Fecha: 2026-02-26 13:09:43
Radicado: I2026001093
para radicado interno
Radicados Asociados:
Total Anexos: 0 No. Folios:
Destino: Claudia Marcela Mozo Guerrero
Para Respuesta o Adicionales Cite No. de Radicado

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-72612711
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 1 de 6

RECIBO A SATISFACCIÓN Y SOLICITUD DE PAGO DEL CONTRATO No. 2026-115

Nombre del Contratista:	**Tipo y Número de Identificación:**
PILAR EUGENIA HOYOS BARRETO	**C.C: 43.262.857**
Objeto Contractual: 165 Prestar los servicios profesionales jurídicos, apoyando el proceso de adquisición de bienes y servicios de la Comisión de Regulación de Energía y Gas, en las etapas precontractual, contractual y postcontractual en las modalidades establecidas en el Manual de Contratación de la Entidad.	
Valor Total del Contrato: NOVENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL CIENTO CUARENTA Y UNO PESOS M/CTE ($ 95.280.141)	
Forma de Pago: a) Once (11) pagos iguales de los meses de febrero a diciembre del 2026 por valor de OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($8.661.831) cada uno.	
Fecha de Inicio: 02 de febrero de 2026	**Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2026**
CDP N: 14226 de 2026	**RP N: 21326 de 2026**
Número total de pagos durante la vigencia del contrato (plan de pagos): Once (11)	**Nombre del supervisor: Claudia Marcela Mozo Guerrero**

DATOS DEL PERIODO DE PAGO

El producto y/o servicio a recibir corresponde a una:

Entrega Parcial (__x___)

Entrega Definitiva (_____)

Periodo de pago: Febrero de 2026	**Número de pago: Primer (1) pago**
Valor Bruto de Pago: $8.661.831	**Saldo anterior de contrato: $95.280.141**

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-726127 11
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 2 de 6

Nuevo saldo de contrato: $86.618.310	**Valor pagado planilla SS: $1.005.700**

INFORME DEL SUPERVISOR

Durante el periodo objeto de cobro el contratista desarrolló las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES Y TAREAS REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO, RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO
1. En desarrollo del objeto contractual, el contratista deberá:	
a) Elaborar contratos, modificaciones, prórrogas, cesiones, suspensiones, liquidaciones y cualquier otra actuación, u operación administrativa que deba desarrollarse dentro de las etapas precontractual, contractual y poscontractual.	Se proyecto el acta de liquidación del contrato interadministrativo No 2025-102, celebrado entre la CREG y la universidad Nacional de Colombia
b) Realizar la publicación de los procesos contractuales en las plataformas transaccionales dispuestas por la Agencia Colombiana de Contratación Estatal – Colombia Compra Eficiente, entiéndase SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano.	No se requirió esta actividad en el periodo de febrero de 2026
c) Asistir a las reuniones que sea convocada, para atender asuntos relacionadas con el objeto del contrato.	• Se aporta evidencia de todas las reuniones efectuadas en el mes de Febrero de 2026 vía Teams y una reunión presencial el 20 de Febrero de 2026, en las instalaciones de la CREG.
d) Presentar los informes que le sean solicitados sobre los temas relacionadas con el objeto del contrato.	• Se presento un proyecto de informe SIRECI 2025 y un proyecto de informe de la revisión de los expedientes contractuales de la anualidad 2025.
e) Atender de manera oportuna los requerimientos de la ciudadanía, entes de control, interesados o de la oficina de control interno y de los auditores externos.	• Se atendieron tres (3) PQRS asignadas, la evidencia obra en AZdigital

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-726127 11
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 3 de 6

f) Preparar la información necesaria para remitir al profesional que trasmite el reporte Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes SIRECI.	• Se recibió una instrucción de revisar un formato Excel, en fecha 9 de Febrero de 2026, por parte de la profesional especializada Claudia Alexandra Osorio, dando la respuesta respectiva el 17 de Febrero de 2026, se aportan las comunicaciones recibidas y enviadas, donde se solicitó por parte de la suscrita, mesas de trabajo y se informó estado de la información remitida en desorden.
g) Realizar 4 transferencias de conocimiento a los actores que hacen parte del proceso de Gestión Contractual, las cuales serán temas sugeridos por el supervisor.	• No se requirió esta actividad en el periodo de febrero de 2026
h) Presentar respuesta a las consultas que le sean solicitadas por la Subdirección Administrativa y Financiera.	• No se requirió esta actividad en el periodo de febrero de 2026
i) Realizar un documento trimestral que contenga el resultado de la revisión de la revisión	• No se requirió esta actividad en el periodo de febrero de 2026, conforme al plazo ejecutado y al horizonte del término del contrato aun no es dable.
j) Revisar el diligenciamiento de la planeación y seguimiento del Plan de Acción, indicadores del sistema de gestión de calidad, programa de transparencia, mapa de riesgos institucional y mapa de riesgos de fraude y corrupción correspondiente al proceso de Gestión Contractual.	• No se requirió esta actividad en el periodo de febrero de 2026
k) Implementar en todo momento, los procesos, procedimientos, manuales, guías y demás que se encuentran establecidos por la entidad dentro del proceso de Gestión contractual.	• Se efectuó las revisiones contractuales, acudiendo a la AZdigital y validando las circules No 010 de 2024 y la No 014 de 2025.
. Todas las demás que resulten necesarias e indispensables para el cabal cumplimiento de los fines del contrato	• No se requirió actividades adicionales.

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-726127 11
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 4 de 6

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del presente contrato relacionado manifiesto que:

1. El Contratista cumplió (__X_) / no cumplió (___) con las obligaciones contractuales pactadas.
2. El Contratista SI (__X_) NO (___) desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro.

VERIFICACIÓN POR LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

1) Documento para pago: Factura N. (___) / Cuenta de Cobro N. (001)
2) Informe de actividades del contratista: (__x_)
3) Soporte pago planilla de los aportes al sistema integral de seguridad social (_X__)
4) Demás documentos requeridos por el supervisor (__X_)

La información revisada por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera fue realizada por Eduard Styven Vergara Cardenas el día 26 de febrero del 2026

SUPERVISOR

CLAUDIA MARCELA MOZO GUERRERO
Cargo: Profesional Especializado
Firma electrónica al final del documento

REVISÓ SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SAF

Eduard Styven Vergara Cardenas
Técnico Administrativo
Firma electrónica al final del documento

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-72612711
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 5 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026001093

Comisión de Regulación de Energía y Gas

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-72612711

Estado: Finalizado

Creación: 2026-02-26 17:05:04

Finalización: 2026-02-27 15:53:00

Escanee el código para verificación

Revisión: central cuentas

Eduard vergara

eduard styven vergara cardenas
eduard.vergara@creg.gov.co
1022429100
TECNICO ADMINISTRATIVO
CREG

Aprobación: supervisor

Claudia Marcela Mozo Guerrero
cmozo@creg.gov.co
40041639
Profesional Especializado
CREG

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-72612711
2026-02-27T15:53:01-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

I2026001093

Comisión de Regulación de Energía y Gas

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260226-170504-bb3868-72612711

Creación: 2026-02-26 17:05:04

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-02-27 15:53:00

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Aprobación	Claudia Marcela Mozo Guerrero cmozo@creg.gov.co Profesional Especializado CREG	Aprobado	Env.: 2026-02-26 17:05:05 Lec.: 2026-02-26 18:16:32 Res.: 2026-02-26 18:16:44 IP Res.: 191.156.155.187
Revisión	eduard styven vergara cardenas eduard.vergara@creg.gov.co TECNICO ADMINISTRATIVO CREG	Aprobado	Env.: 2026-02-26 18:16:44 Lec.: 2026-02-27 15:52:54 Res.: 2026-02-27 15:53:00 IP Res.: 190.71.147.18