

RE: AVANCE - Guía de Actividades - Historias Laborales.

Laura Stefani Hernandez Estepa <laura.hernandez@supernotariado.gov.co>

Mié 10/06/2020 10:44 AM

Para: Juan Camilo Araque Beltran <juan.araque@supernotariado.gov.co>; Carlos Andres Muñoz Patiño <carlos.munoz@supernotariado.gov.co>; Diana Paola Contreras Arevalo <diana.contreras@supernotariado.gov.co>; Sarah Rodriguez Barrera <sarah.rodriguez@supernotariado.gov.co>; Carlos Arturo Rueda Daza <carlos.rueda@supernotariado.gov.co>; Carolina Carrillo Cortes <carolina.carrillo@supernotariado.gov.co>

A solicitud del Coordinador del Grupo de Gestión Documental Carlos Andrés Muñoz se reunieron los profesionales Diana Contreras, Carlos Rueda, Sarah Rodríguez, Carolina Carrillo y los Técnicos Laura Hernández y Juan Camilo Araque, para realizar seguimiento a la actividad de guías historias laborales,

Desarrollo:

- Carolina carrillo presenta la guía historias laborales, el desarrollo de cada punto (tabla de contenido), como lo desarrollo y que desarrollo en cada uno.
 - Carolina carrillo realiza la observación de los sobres manila amarillos contienen mucho acido para los documentos, lo cual propone el uso de sobres blancos.
 - El jefe propone enviar la guía al señor Fabio para el tema de conservación y que del concepto sobre el uso de las carpetas que se manejan para guardar el documento de igual forma apoye la guía según el acuerdo 037 del 2002.
 - El señor Carlos Rueda propone organizar con decodificación la estantería de orden alfabético del archivo activo e inactivo, pero Carolina Carrillo dice que debe ir con número de cedula pues es información que no se repite.
 - El coordinador del grupo propone que Jhon Gonzalez nos de su concepto frente a la digitalización.
 - Preguntar a Felipe sobre la hoja de control.
- El acta puede tener las modificaciones que haya lugar por los integrantes de la reunión presente, en caso de hacer falta algún punto o aclarar,

Cordialmente

Laura Hernandez Estepa

Técnico Administrativo

ext. 1082

De: Juan Camilo Araque Beltran

Enviado: lunes, 1 de junio de 2020 12:09 p. m.

Para: Juan Camilo Araque Beltran <juan.araque@supernotariado.gov.co>; Carlos Andres Muñoz Patiño <carlos.munoz@supernotariado.gov.co>; Diana Paola Contreras Arevalo <diana.contreras@supernotariado.gov.co>; Laura Stefani Hernandez Estepa <laura.hernandez@supernotariado.gov.co>; Sarah Rodriguez Barrera <sarah.rodriguez@supernotariado.gov.co>; Carlos Arturo Rueda Daza <carlos.rueda@supernotariado.gov.co>; Carolina Carrillo Cortes <carolina.carrillo@supernotariado.gov.co>

Asunto: AVANCE - Guía de Actividades - Historias Laborales.

Cuándo: miércoles, 10 de junio de 2020 9:00 a. m.-10:00 a. m..

Dónde:

Unirse a reunión de Microsoft Teams

Más información sobre Teams | Opciones de reunión



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

Outlook

Nuevo evento

Junio 2020

D	L	M	X	J	V	S
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Agregar calendario

Mis calendarios

Calendario

Días festivos de Esp...

Cumpleaños

Calendarios de los ...

Carlos Andres Muñ...

Grupos

Lista Contratistas

Grupo Gestión Doc...

✓ Asistiré

⌂ Responder a todos

📅 Ocupado

🏷 Categorizar

🗑 Eliminar

Actividades Gestión Documental

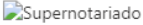
🕒 Lun 1/06/2020, 'de' 9:00 AM a 11:00 AM

📅 Calendario

🕒 Recordatorios: Nunca

Unirse a reunión de Microsoft Teams

Más información sobre Teams | Opciones de reunión

Supernotariado

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al

Unirse a la reunión de Teams

Organizador

C

Carlos Andres Muñoz Pati...

✓ Sí: 2



Juan Camilo Araque Beltran
Obligatorio



Laura Stefani Hernandez ...
Obligatorio

✓ Sin respuesta: 1

DA

Diana Paola Contreras Ar...
Obligatorio

4:48 PM LAS

← → ↺

outlook.office.com/calendar/item/AAMkADA3NjlzODU2LWMYzjAtNGRiMC1iZGY3LTNiYjlmZDAyMDMyNABGAAAAAAwVJEEaPqSi8Ob%2FF2wdXLBwB6zhNbl%28HcTjpD9jet6lsyAAAAAENAB6zhN...

⌵ ⌶ ⚙ ? 3

Outlook

Nuevo evento

Junio 2020

D	L	M	X	J	V	S
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Agregar calendario

Mis calendarios

Calendario

Días festivos de Esp...

Cumpleaños

Calendarios de los ...

Carlos Andres Muñ...

Grupos

Lista Contratistas

Grupo Gestión Doc

✓ Asistire

↩ Responder a todos

📅 Ocupado

🏷 Categorizar

🗑 Eliminar

⋮

● Proyecto de inversión Gestión Documental

Unirse a la reunión de Teams

🕒 Jue 25/06/2020, 'de' 2:30 PM a 5:30 PM

📅 Calendario

🕒 Recordatorios: 15 minutos antes

Unirse a reunión de Microsoft Teams

Más información sobre Teams | Opciones de reunión

📎 Supernotariado

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al

Organizador

C Carlos Andres Muñoz Pati...

✓ Sí: 2

DA Diana Paola Contreras Ar...
Obligatorio

👤 Laura Stefani Hernandez ...
Obligatorio

✓ Sin respuesta: 5

E Erika Johana Quevedo Ro...
Obligatorio

👤 Sarah Rodriguez Barrera
Obligatorio

JF Jhon Alexander Gonzalez ...
Obligatorio

👤 Carlos Arturo Rueda Daza
Obligatorio

F Fabio Enrique Paez Villam...
Obligatorio

le Jun

Temas GGD

Carlos Andres Muñoz Patiño

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL

Sandra Patricia Ruiz Moreno

Ejecución Proy. Inv 2020

Diana Paola Contreras Arevalo

Proyecto de inversión Gestió...

Carlos Andres Muñoz Patiño

Proyecto de inversión Gestió...

Carlos Andres Muñoz Patiño

CONFERENCIA EN VIVO - TR...

Grupo Bienestar y Gestion Conocimi...

Microsoft Office Outlook interface showing the 'Elementos enviados' (Sent Items) folder. The interface is in Spanish and displays a list of sent emails with their subjects, dates, and attachments.

Outlook Interface Elements:

- Search Bar:** Buscar
- Navigation Pane (Left):**
 - Carpetas
 - Bandeja de en... 15
 - Borradores 1
 - Elementos envia...**
 - Elementos elimi... 1
 - Correo no deseado
 - Archivo
 - Notas
 - Historial de conv...
 - Carpeta nueva
- Message List (Center):**

✓	Elementos enviados	Filtrar
	Sr. Luis Eduardo Obando Gallego buena ... 2034.rar +1	
✓	Maria Elena Fory Daza > SOLICITUD EXPEDIENT... 30/06/2020 No hay vista previa disponible. 130-23689.pdf +4	
✓	Sebastian Mesa Galeano > ANTECEDENTES 30/06/2020 Sr. Sebastian Mesa Galeano buen día, M... 52150.rar	
✓	Sebastian Mesa Galeano > aNTECEDENTES 30/06/2020 No hay vista previa disponible. 355-1290.part2... +19	
✓	Luis Eduardo Obando Gallego > folios 26/06/2020 Sr. Luis Eduardo Obando Gallego buena ... 7104.rar	
✓	Saira Patricia Diaz Cifuentes; Luis / < > > Solicitud urgente 23/06/2020 No hay vista previa disponible. 2000014.rar +7	
- Right Pane:**
 - 40 conversaciones seleccionadas
 - Seleccione todo el contenido de la carpeta Elementos enviados
 - Eliminar
 - Marcar
 - Marcar como leído
 - Marcar como no leído
 - Mover
 - Cancelar

System Tray (Bottom Right): 1:52 p. m. 30/11/2020

RE: Actividad Banco Mundial - Diagnosticos

Laura Alejandra Pira Reyes <laura.pira@supernotariado.gov.co>

Vie 5/06/2020 11:19 AM

Para: Laura Stefani Hernandez Estepa <laura.hernandez@supernotariado.gov.co>; Marcela Numpaque Riaño <marcela.numpaque@supernotariado.gov.co>; Wilmar Mauricio Marin Ruiz <wilmar.marin@supernotariado.gov.co>

se da inicio a capacitación para el apoyo en la actividad de banco mundial-Diagnósticos, donde el contratista Wilmar Mauricio Marín explico paso a paso lo que se debe realizar en este proceso y en coordinación con la contratista Laura Hernández delegan la configuración del formato donde se realizará dicha actividad. como tareas asignadas se dividen las 196 ORIP con los cuatro contratistas Marcela Numpaque, Laura Pira, Laura Hernandez y Wilmar Marín por un total individual de 49 ORIP; en base a lo anterior se envían formatos para desarrollarse.

De: Laura Stefani Hernandez Estepa

Enviado: viernes, 5 de junio de 2020 6:45

Para: Laura Stefani Hernandez Estepa <laura.hernandez@supernotariado.gov.co>; Laura Alejandra Pira Reyes <laura.pira@supernotariado.gov.co>; Marcela Numpaque Riaño <marcela.numpaque@supernotariado.gov.co>; Wilmar Mauricio Marin Ruiz <wilmar.marin@supernotariado.gov.co>

Asunto: Actividad Banco Mundial - Diagnosticos

Cuándo: viernes, 5 de junio de 2020 8:00-8:30.

Dónde:

Socialización actividad

 Supernotariado

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

 Supernotariado

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

✓ Elementos enviados ★ Filtrar ▾

Raul Piraquive Rojas; Nataly Carvajal San...
Organización del archivo ... 8/06/2020
Buena tarde, la reunió será de 2:00pm a ...

Raul Piraquive Rojas; Nataly Carvajal San...
Organización del archivo ... 8/06/2020
Buena tarde la reunión será de 2:00pm a ...

Carlos Andres Muñoz Patiño
> (Sin asunto) 8/06/2020
Jefe no hay nada, Quedo atenta, Enviado...

Carlos Andres Muñoz Patiño

> Insumos aseo y cafeter... 8/06/2020

Buena tarde jefe, Adjunto envío docume...

R11 CERTIFICAC... +2

Wilmar Mauricio Marin Ruiz 

> Listado Orips 6/06/2020

Buena tarde Mauricio, Adjunto envié unif...

listado de orips ...

Luis Alfredo Paez Sepulveda; Carlo < >
> Certificado factura mar... 6/06/2020
pti Cordialmente Laura Hernandez Estep...

 FACTURA MAR... +1

Carlos Andres Muñoz Patiño: Luis Alfre

 Laura Stefani Hernandez Estepa
Sáb 6/06/2020 11:24 AM
Para: Luis Alfredo Paez Sepulveda

 **FACTURA MARZO 4-72.pdf**
2 MB

pti

Cordialmente
Laura Hernandez Estepa
Técnico Administrativo
ext. 1082

Responder | Reenviar

 Laura Stefani Hernandez Estepa
Buen día Luis, Adjunto envío corrección, excusas, ya está en sigs cargada la corrección, Gracias y quedo atenta, Cordialmente Laura Hern...
Sáb 6/06/2020 10:50 AM

Carlos Andres Muñoz Patiño: Luis Alfre

← → ↺

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADA3NjlzODU2LWMyZjAtNGRiMC1iZGY3LTNiYjlmZDZyMDMyNAAQAFx8gQ4D5vZHptnU11VHuvA%3D

⊕ ☆ 📄 ⚙️ ? 5

Outlook

🔍 Buscar

📧 Mensaje nuevo

🗑️ Eliminar 📁 Archivo 📁 Mover a 📁 Categorizar ↶ Deshacer ⋮

1/2 📅 creacion grupo de notificacio 4:00 PM

> Favoritos

▼ Carpetas

📧 Bandeja de en... 40

✍️ Borradores 2

➤ Elementos envi... 1

🗑️ Elementos eli... 18

🕒 Correo no deseado

📁 Archivo

📝 Notas

Fuentes RSS

Historial de conv...

Carpetas nueva

▼ Grupos

Lista Contrati... 163

Grupo Gestión ... 2

✓ Elementos enviados ★ Filtrar ▼

📎 Solicitud Usuari...

Wendy Lorena Guzman Galindo
> Solicitud de información 12/06/2020
Buena tarde Lorena, Espero tu y tus famil...

Leonel Edgardo Riveros Diaz; Jhon Fre
> Terminación mutuo ac... 12/06/2020
Buena tarde Dr Leonel, Adjunto envío ter...
📎 TERMINACION ...

○ Carlos Andres Muñoz Patiño
> Terminación de Contra... 12/06/2020
Jefe, que pena, todo el encabezado esta...
📎 TERMINACION ... +4

Carlos Andres Muñoz Patiño
> Solicitud terminación c... 11/06/2020
Bogotá 11 de Junio del 2020, En calidad ...
📎 Renuncia Super...

Carlos Andres Muñoz Patiño; Camila And..
> DEVOLUCIÓN CUENTA... 11/06/2020
Buena tarde jefe, Camila la envió directa...
📎 FORMATO CUE...

Carlos Andres Muñoz Patiño

Terminación de Contrato 245 de 2020

📎 6 ▼ +

C

Carlos Andres Muñoz Patiño
Vie 12/06/2020 9:48 AM
Para: Leonel Edgardo Riveros Diaz
CC: Laura Stefani Hernandez Estepa

📎

TERMINACION CTO CAROLIN...
925 KB

Dr. Leonel Buenos Días:

Envío documento

Gracias

CARLOS ANDRES MUÑOZ
Grupo de Gestión Documental

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 int. 201
Bogotá, Colombia

Teléfono: +57 (1) 328 21 21 Ext : 1082
Email: carlos.munoz@supernotariado.gov.co
Visítenos www.supernotariado.gov.co

De: Leonel Edgardo Riveros Diaz <leonel.riveros@supernotariado.gov.co>

Enviado: jueves, 11 de junio de 2020 8:16 p. m.

Para: Carlos Andres Muñoz Patiño <carlos.munoz@supernotariado.gov.co>

Asunto: RV: Terminación de Contrato 245 de 2020

Buenas noches Dr Carlos, se hace necesario presentar el balance del contrato, a fin de establecer los valores a liberar, adjunto una minuta con el balance.

Outlook

Buscar

Mensaje nuevo

Eliminar

Archivar

Mover a

Categorizar

Deshacer

1/2 creación grupo de notificación 4:00 PM

Favoritos

Carpeta

Bandeja de en... 40

Borradores 2

Elementos envi... 1

Elementos eli... 18

Correo no deseado

Archivo

Notas

Fuentes RSS

Historial de conv...

Carpeta nueva

Grupos

Lista Contrati... 163

Grupo Gestión ... 2

Elementos enviados

Wilmar Mauricio Marin Ruiz

Angela Veronica Vergara Cobos

Carolina Carrillo Cortes: Gestion Docu...

Carlos Andres Muñoz Patiño

Carlos Andres Muñoz Patiño

Carlos Andres Muñoz Patiño; rsoler@s

Solicitud Cuentas de Cobro

Laura Stefani Hernandez Estepa

Mar 16/06/2020 4:25 PM

Para: Carolina Carrillo Cortes; Gestion Documental SNR; Carlos Andres Muñoz Patiño

CC: Carolina Carrillo Cortes <karollc3@gmail.com>

CXC Carolina Carrillo Marzo.p...

CXC Carolina Carrillo Febrero....

CXC Carolina Carrillo Abril.pdf

Mostrar los 4 datos adjuntos (5 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

Buena tarde Carolina,

1. Adjunto envió cuentas de cobro solicitadas. De igual forma es de aclarar que desde la cuarentena las mismas no tienen firma del Jefe debido a que él las radicaba desde su correo electrónico y el mismo ya es su firma de aprobación a la cuenta de cobro.

2. La cuenta de cobro se paga 5 días hábiles después de ser radicada,

Quedo atenta,

Cordialmente

Laura Hernandez Estepa

Técnico Administrativo

ext. 1082

Responder

Responder a todos

Reenviar

Carolina Carrillo Cortes

Buenas Tardes De manera respetuosa solicitó su apoyo en : Envío de mis Cuentas de Cobro finales con la firma del jefe. Requiero todas l...

Mar 16/06/2020 4:08 PM