Gobernación de La Guajira

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.9088213 2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	DANNA CAROLINA ORELLANO DE LA ROSA
Identificación	1.124.072.806
Fecha de suscripción del Contrato	27 DE ENERO DE 2026
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA,**
Plazo de Ejecución	3 MESES
Fecha de Iniciación	27 DE ENERO DE 2026
Fecha de Finalización	26 DE ABRIL DE 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($14.400.000) M/L
Valor Honorarios mensuales	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($4.800.000) M/L
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($9.600.000) M/L
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($4.800.000) M/
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

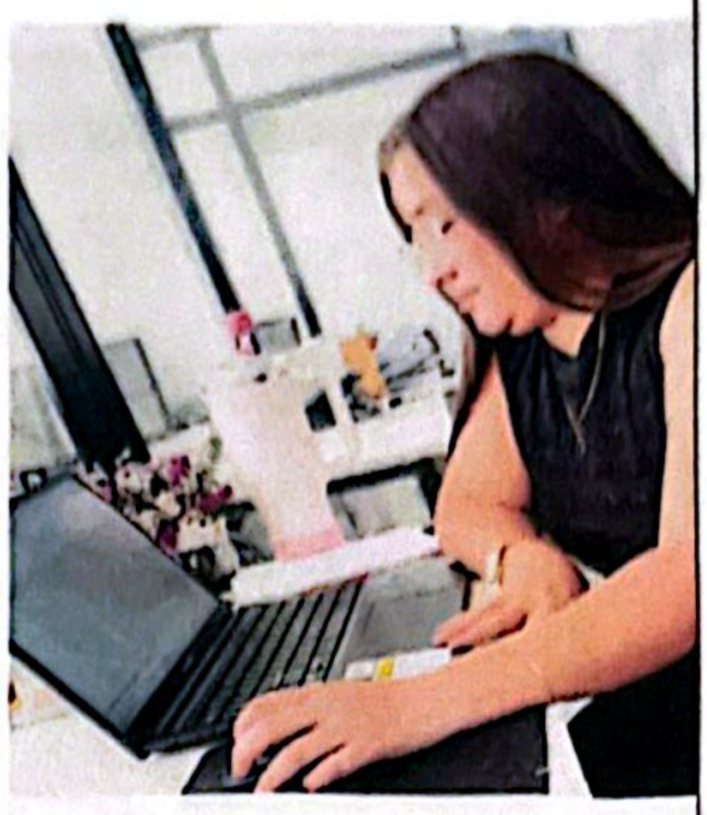
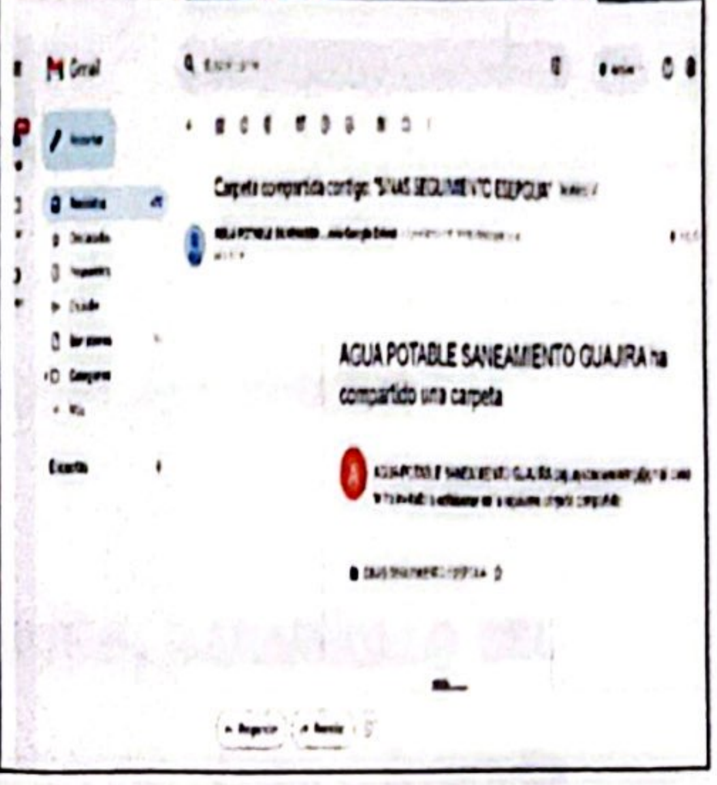
3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES DEL 27 DE FEBRERO A 26 DE MARZO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

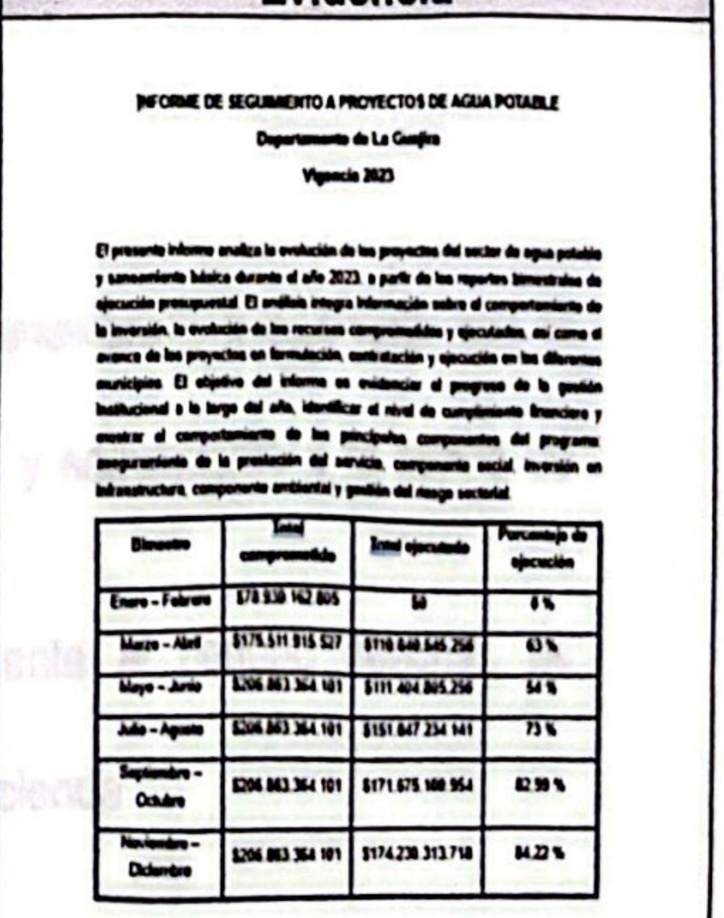
OBLIGACIONES.

Obligación N°.1 Apoyar a la Dirección Operativa de Agua Potable y Saneamiento Básico en el seguimiento institucional al sector de agua potable y saneamiento básico, en el marco del Plan de Desarrollo Departamental.

Scanned with CamScanner

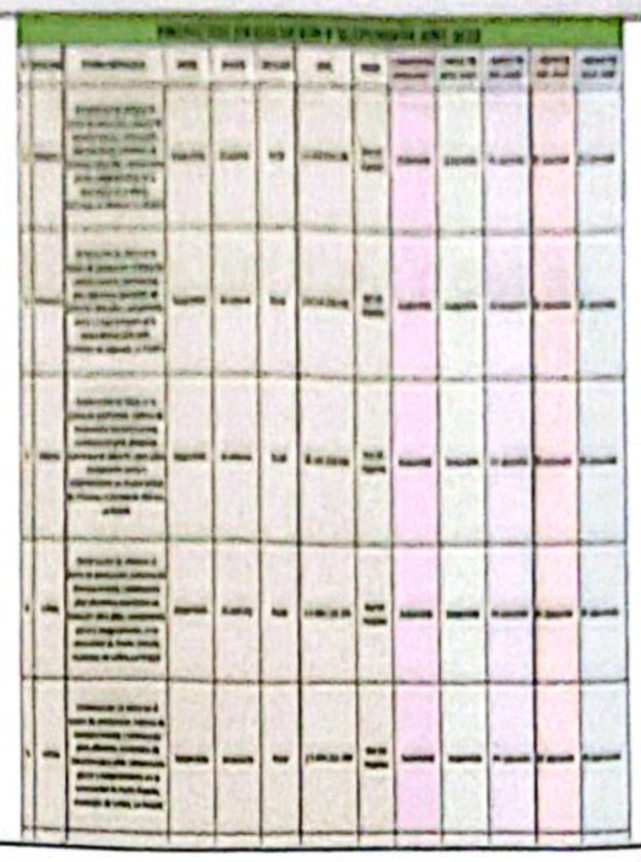
Actividad	Fecha	Evidencia
Como actividad asignada, se dispuso a realizar el análisis de los informes bimestrales remitidos por EPSEGUA correspondientes a las vigencias 2022, 2023 y 2024, con el fin de evaluar el cumplimiento de las actividades reportadas en el sector de agua potable y saneamiento básico. Asimismo, se estableció la consolidación de un informe anual por cada vigencia, que integre el seguimiento y análisis de la información, en el marco del Plan de Desarrollo Departamental.	*Duración de la actividad: del 26 de febrero de 2026*	

Obligación N 2. Consolidar y analizar información relacionada con el avance institucional de los proyectos, programas y acciones del sector, como insumo para la toma de decisiones de la Dirección

Actividad	Fecha	Evidencia
Se realizó el análisis de los informes bimestrales relacionados con el avance institucional de los proyectos, programas y acciones del sector. En una primera parte, correspondiente a la vigencia 2022, se elaboraron cuadros en Excel con el fin de consolidar la información de manera detallada, facilitando su organización y seguimiento, y se construyó el informe respectivo, el cual fue remitido al correo electrónico para su revisión. En una segunda parte, correspondiente a la vigencia 2023, se desarrolló el mismo proceso de análisis, consolidación de información y elaboración del informe, el cual igualmente fue enviado para su respectiva revisión. Finalmente, en una tercera parte, correspondiente a la vigencia 2024, se inició la elaboración de los cuadros en Excel para la consolidación de la información, actividad que actualmente se encuentra en curso.	*Esta actividad inició el día 02 de marzo al 17 de marzo de 2026 primera y segunda parte y actualmente continúa en ejecución la tercera parte.*	

Scanned with CamScanner

Obligación N 8 Sistematizar información estratégica del sector (proyectos, cobertura, inversiones, actores), como insumo para el fortalecimiento institucional de la Dirección.

Actividad	Fecha	
Se sistematizó la información estratégica del sector, incluyendo proyectos, cobertura, inversiones y actores, a partir de los informes bimestrales remitidos por EPSEGUA. Esta información fue organizada mediante la elaboración de cuadros en Excel, estructurados por colores para facilitar su análisis y comprensión. Asimismo, se realizó la impresión de los informes como soporte físico, garantizando la disponibilidad y respaldo de la información para el fortalecimiento institucional de la Dirección.	*Esta actividad inició el día 02 de marzo al 17 de marzo de 2026 primera y segunda parte y actualmente continúa en ejecución la tercera parte.*	

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. CO1.PCCNTR.9088213 2026 se encuentra en ejecución, con un porcentaje de AVANCE del 67%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
d) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
e) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
f) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la secretaria de Hacienda.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

De conformidad con la normatividad vigente (Decreto 1273 de 2018) y por tratarse de la primera cuenta se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales.

Scanned with CamScanner

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones especificas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Riohacha, Departamento de La Guajira a los diecinueve (19) días del mes de Marzo de 2026.

Atentamente,

KATY LUZ MARTINEZ GUTIERREZ
Supervisor del Contrato No. CO1.PCCNTR.9088213 2026

Scanned with CamScanner