Contratista: SECANTE INGENIERIA, ARQUITECTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS S.A.S		
Número del Contrato: 026-2026	Clase del Contrato: Contrato de Prestación de Servicios.	
Informe de Actividades N°: 01	Periodo informe: Del 26 de Enero Al: 28 de Febrero de 2026	
Fecha de presentación del informe: Febrero 27 2026.		
Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE DE FACTURACIÓN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA VIRGINIA, INCLUYENDO LA FACTURACIÓN ELECTRONICA Y LA TOMA DE LECTURAS EN DISPOSITIVOS MOVILES.		
Plazo meses (11) días (6)	Valor Total del Contrato: $24.422.400	
Fecha de Inicio: Día (26) Mes (01) Año (2026)		Fecha de Terminación: Día (31) Mes (12) Año (2026)
Adición 1:		Prórroga 1:
Adición 2:		Prórroga 2:
Adición 3:		Prórroga 3:
Nueva Fecha de terminación: Día () Mes () Año ()		
Nuevo valor contratado:		
Supervisor y/o interventor encargado: ROBINSON DE JESUS HENAO RODRIGUEZ		
Cargo Supervisor y/o interventor: Técnico de Facturación y Estadística de la ESP		

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE ACUERDO A LOS ALCANCES

1. Realización de todas las acciones necesarias para garantizar el correcto funcionamiento de los software AQua® y AQuaMovil®. Mediante acompañamiento remoto en el proceso de gestión comercial contenidos en los módulos de facturación, recaudos, PQR, financiaciones y gestión de usuarios, así como los módulos integrados de AQuaMovil.

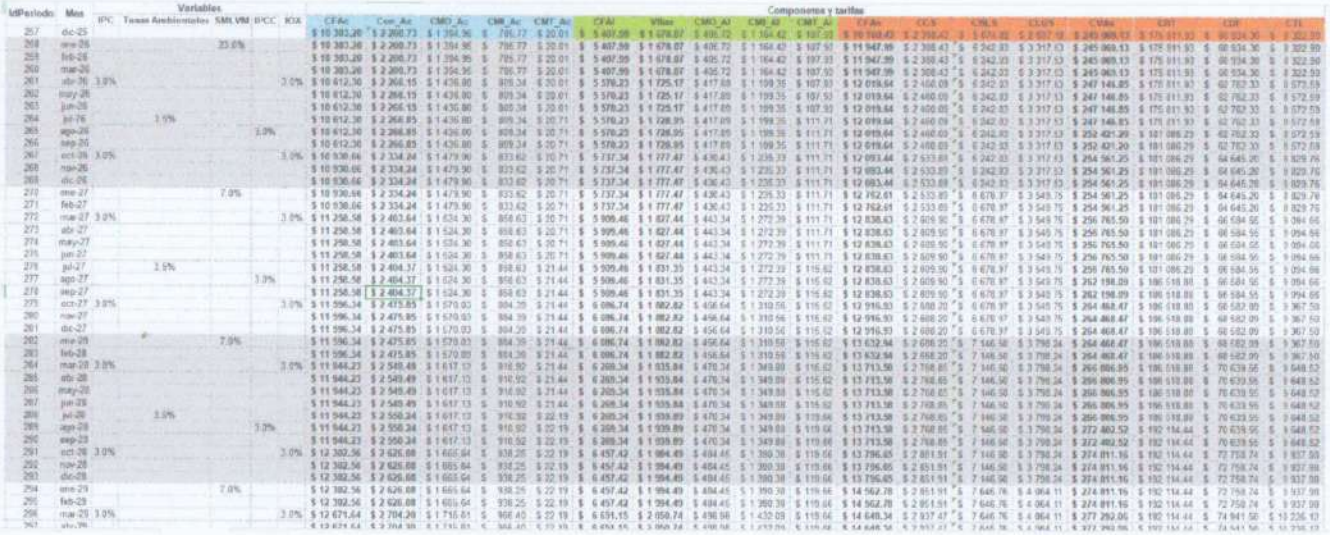
2. Soporte durante el mes de Enero y Febrero de la vigencia 2026, de todas las situaciones que se presentaron en el proceso normal de actividades en los sistemas de información contratados.

3. Acompañamiento al funcionario Juan Carlos Loaiza en la revisión en los cálculos de las proyecciones de consumo, usuarios y tarifas del cálculo de los subsidios para la vigencia 2026.

Variación usuarios		
Uso	usuarios	Consumos
Residenciales	1.2%	-1.1%
No Residenciales	0.9%	4.7%

Año	Uso	onsumo ponderad	Usuarios
Año Cero	Residencial	13	8 904
	No Residencial	23	872

Proyecciones	Año	Residencial				No Residencial			
		Usuarios	Consumo m/usuario	Consumo Facturar / mes	Consumo Facturar / año	Usuarios	Consumo m/usuario	Consumo Facturar / mes	Consumo Facturar / año
	2026	9 013	13	117 169	1 406 028	880	24	21 120	253 440
	2027	9 123	13	118 599	1 423 188	888	25	22 200	266 400
	2028	9 234	13	120 042	1 440 504	896	26	23 296	279 552
	2029	9 347	13	121 511	1 458 132	904	27	24 408	292 896
	2030	9 461	13	122 993	1 475 916	913	28	25 564	306 768
	2031	9 576	13	124 488	1 493 856	922	29	26 738	320 856
	2032	9 693	13	126 009	1 512 108	931	30	27 930	335 160
	2033	9 811	13	127 543	1 530 516	940	31	29 140	349 680
	2034	9 931	13	129 103	1 549 236	949	32	30 368	364 416
	2035	10 052	13	130 676	1 568 112	958	34	32 572	390 864
	2036	10 175	13	132 275	1 587 300	967	36	34 812	417 744



4. Acompañamiento al funcionario Juan Carlos Loaiza en la revisión del oficio de remisión de información técnica sobre vertimientos CARDER, donde alli se evalúa la afectación a la empresa de servicios publicos y donde se debe valorar los costos asociados al uso indebido de la red de alcantarillado y considerar si es posible desde la tarifa se pueda generar un cobro diferencial?

5. Acompañamiento al funcionario Juan Carlos Loaiza en la revisión del borrador respuesta solicitud de conexión de Acueducto, vereda Granatal. Pues esta conexión al servicio domiciliario debe ser NEGADA Por las razones expuestas a continuación. El predio no pertenece al perímetro urbano o de servicios del municipio de La Virginia. La negativa a la prestación del servicio se basa en que se encuentra por fuera del Área de Prestación de Servicios (APS).

6. Acompañamiento a la funcionaria Lina Maria Hoyos Grisales en la revision del listado de suspensión reportado en el software AQua® , donde se evidencia a los usuarios con la nota "Proceso de reclamo no resuelto"; sin embargo, se confirmó que no presentan reclamos vigentes para el periodo actual, se procede a retirar la observación, pues estos usuarios están siendo incluidos en el proceso de suspensión P259 de manera incorrecta

IdUsuario	Nota	IdFactura	ValorFactura	Edad	NombreUsuario	DirecciónPredio
7849	Proceso de Reclamo no resuelto	2134717	179.700,00	2	GARCIA MINA ERICA MARIA	C 18B 7-89 P 2
285	Proceso de Reclamo no resuelto	2139638	156.300,00	2	TORO PAREJA GLORIA EUGENIA Y OTRO	K 11 6-09
8421	Proceso de Reclamo no resuelto	2140908	180.300,00	2	TORO VANEGAS GILDARDO	C 7B 3-51 P 2
350	Proceso de Reclamo no resuelto	2139661	133.000,00	2	RIVERA JESUS	K 10 6-69
662	Proceso de Reclamo no resuelto	2139378	82.400,00	2	MORALES ROBERTO	K 9 9-10
7007	Proceso de Reclamo no resuelto	2134635	140.800,00	2	AGUIRRE VARELA JORGE ELIECER	C 18D 5A-62
7802	Proceso de Reclamo no resuelto	2141721	194.500,00	2	TABORDA GALLEGO OLGA MATILDE	K 5A 12-55 AP 1 P 2
9620	Proceso de Reclamo no resuelto	2135931	116.400,00	2	ALVAREZ CARDONA GUSTAVO	K 11A 15-07 P 2 AP 201
6606	Proceso de Reclamo no resuelto	2141468	191.200,00	2	HIDALGO AURORA	C 8A 3-87 P 2
7530	Proceso de Reclamo no resuelto	2135037	113.800,00	2	CASTAÑEDA QUINTERO LUIS FERNANDO	K 8B 18B-51
8494	Proceso de Reclamo no resuelto	2138571	51.700,00	2	CORTES USUGA GLORIA ELENA	K 7 11-26
5252	Proceso de Reclamo no resuelto	2142642	361.000,00	3	GARZON MARTHA CECILIA	C 18 4A-50
9868	Proceso de Reclamo no resuelto	2137727	237.900,00	5	HERNANDEZ CANO WILSON DE JESUS	C 13 6-22 P 1 AP 3

7. Acompañamiento al funcionario Juan Carlos Loaiza en la revisión del Derecho de petición - solicitud de recolección diaria de residuos sólidos en faroles plaza, parque principal de la Virginia Risaralda. mediante el cual se solicita la recolección diaria de residuos sólidos, solicitando concepto técnico para determinar la viabilidad de atender esta solicitudcon el fin de que el área comercial proceda con la liquidación de los costos correspondientes.

8. Acompañamiento al funcionario Robinson de Jesús Henao en la revisión de las tarifas a aplicar en el Software de facturación AQua®, reflejadas para el cobro correspondiente del mes vigente, entregadas por el área comercial de asuntos administrativos y financieros.

9. Soporte presencial programable a la sede. Durante este mes se han realizado visitas programadas a la empresa, en estas visitas se desarrollaron los ajustes al software que se requirieron y se realizaron las actualizaciones al software necesarias.

10. Se ha brindado soporte virtual, telefónico y remoto; a través de la aplicación ANY DESK.

11. Se ha dado respuesta a la atención a todas las solicitudes telefónicas o vía internet que se hicieran por parte de cualquier funcionario de la entidad.

12. Acompañamiento a la entidad en sus diferentes áreas para así continuar con la revisión del requerimiento de la Superservicios en la ESP de La Virginia.

13. Acompañamiento en el área de facturación con el Software de facturación AQua® en las atenciones requeridas del área técnica y comercial correspondiente al módulo de facturación.

14. Acompañamiento en la revisión de las tarifas digitadas en el Software de facturación AQua®, reflejadas para el cobro correspondiente del mes de Noviembre.

15. Se ha dado respuesta a la atención a las solicitudes que se hicieran por parte de los entes de control DIAN, compartiendo en archivos en Excel la facturación emitida.

OBSERVACIONES

Se ha mantenido continua comunicación con los representantes de la empresa involucrados en los procesos de automatización de la información, para la retroalimentación permanente.

VALERIA TORO ECHEVERRY
Representante legal