INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

CONTRATO No. 141 de 2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	Zulma Jazmín Vargas Trujillo
Identificación	52.426.422
Fecha de suscripción del Contrato	20 de enero 2026
Objeto	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de actividades de inspección, vigilancia y control relacionadas con los eventos de interés en salud pública, adelantadas por la Superintendencia Delegada para Entidades Territoriales y Generadores, Recaudadores y Administradores de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS).
Fecha de Iniciación	22 de enero 2026
Fecha de Finalización	17 de septiembre 2026

2. BALANCE FINANCIERO

Valor total del Contrato	Setenta y cinco millones setecientos cincuenta y seis mil $75.756.000
Valor ejecutado	Nueve Millones seiscientos treinta mil ($9.630.000)
Valor faltante por ejecutar	Sesenta y tres millones doscientos treinta y siete mil ($63.237.000)
Porcentaje de Ejecución	16.53%
Porcentaje por Ejecutar	83,47%

3. OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyar la ejecución de acciones de inspección, vigilancia y control relacionadas con los eventos de interés en salud pública, incluyendo el seguimiento a la notificación obligatoria, la vigilancia epidemiológica y la implementación de los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el periodo presentado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.		

Obligación N°.2: Realizar el seguimiento a las acciones de inspección, vigilancia y control, así como la revisión de los planes de mejoramiento o planes de acción presentados por los sujetos vigilados en materia de eventos de interés en salud pública, y demás productos derivados de dichas acciones, de conformidad con las directrices impartidas por la Superintendencia Delegada para Entidades Territoriales y Generadores, Recaudadores y Administradores de Recursos del SGSSS.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
1. Evaluación del componente de Gestión y PSPIC del Pla de Mejoramiento suscrito por el Departamento del Magdalena, con Auto N° 2025500020000749-7 del 13 de junio de 2025. De los hallazgos revisados se aprobaron 2 en el marco de lo propuesto por la entidad territorial frente a la planeación integral en salud, asimismo, no se aprobaron los hallazgos (2) correspondientes al PSPIC.	1. Correo en donde se evidencia la revisión del documento. 2. Documento Excel con el análisis de las acciones de mejora propuestas por la Entidad Territorial del Magdalena.	13/02/2026
2. Evaluación del Plan de Acción propuesto por la Entidad Territorial del Amazonas.	1. Documento Excel con la evaluación del Plan de Acción. 2. Documento con los pantallazos de las reuniones sostenidas para la evaluación del documento.	24/02/2026

Obligación N°.3: Proyectar informes, reportes y herramientas relacionados con el seguimiento a los eventos de interés en salud pública, así como identificar alertas en las entidades territoriales y demás sujetos vigilados de su jurisdicción que requieran intervención por parte de otras Superintendencias Delegadas, conforme a sus competencias.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Protocolo de Seguimiento al PSPIC, versión Preliminar.	Documento Preliminar.	16/02/2026

Obligación N°.4: Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades que requieran por las demás Superintendencias Delegadas en materia de eventos de interés en salud pública, teniendo en cuenta los acuerdos de nivel de servicios y según las directrices impartidas por la Superintendencia Delegada para Entidades Territoriales y Generadores, Recaudadores y Administradores de Recursos del SGSSS, en coordinación con el Grupo de Inspección y Vigilancia a la Salud Pública en Entidades Territoriales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el periodo presentado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.		

Obligación N°.5: Participar en las reuniones designadas por el Grupo de Inspección y Vigilancia a la Salud Pública en Entidades Territoriales o por el Despacho de la Superintendencia Delegada para Entidades Territoriales y Generadores, Recaudadores y Administradores de Recursos del SGSSS, según su perfil y el propósito del espacio convocado, y proyectar las correspondientes actas o formatos que se deriven de dichas reuniones.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
1. Reunión Contratistas Grupo de IV a la Salud Pública	Documento Soporte de la Reunión,	10/02/2026
2. Reunión Planeación Simulacro Auditorías 2026	Documento Soporte de la Reunión – Listado de Asistencia.	10/02/2026
3. Reunión EBS Departamentos Priorizados	Informe ejecutivo – Listado de Asistencia.	10/02/2026
4. Reunión Res 1597/2025	Documento con los resultados de la reunión.	11/02/2026
5. Reunión PSPIC	Documento resultado de la Reunión. Propuesta trabajo Direcciones Regionales.	11/02/2026
6. Reunión EBS	Documento soporte Reunión. Aportes instrumento de seguimiento.	18/02/2026
7. Reunión Seguimiento PSPIC	Documento PSPIC	23/02/2026
8. Reunión Instrumento PSPIC.	Informe Ejecutivo de la Reunión.	26/02/2026

Obligación N°.6: Revisar y emitir observaciones técnicas sobre informes, documentos, comunicaciones, solicitudes y trámites relacionados con peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) asignados a la Delegada, asegurando su atención conforme al marco normativo y a los procedimientos internos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizó proyección y revisión de comunicaciones asignadas.	Documento Excel Documentos PDF de comunicaciones.	27/02/2026

Obligación N°.7: Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, el cual deberá contener como mínimo: a. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes b. Evidencia de los entregables c. Balance Financiero del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se adjunta formato en Excel y el presente documento que dan cuenta a las acciones adelantadas en el mes de febrero 2026.	Formato Excel. Documento Word.	27/02/2026

Obligación N°.8: Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, el cual deberá contener como mínimo:

a. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes
b. Evidencia de los entregables
c. Balance Financiero del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el periodo presentado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.		

El presente informe se firma en Bogotá D.C., a los Veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026.

Atentamente,



Zulma Vargas Trujillo
C.C. 52426422
Contratista Grupo de IV a la Salud Pública
Superintendencia Delegada para Entidades Territoriales y Generadores, Recaudadores y Administradores de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud.