

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.9404719
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	En ejecución
<b>Fecha de generación del estado</b>	21 horas de tiempo transcurrido (3/18/2026 6:19:32 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	356-2026
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE VILLAVICENCIO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 2051 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS
<b>Tipo de Contrato</b>	Decreto 092 de 2017
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	3 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	1 hora para terminar (3/19/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	6/1/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**

COLOMBIA, Villavicencio

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



**OLGA ISABEL PARDO MOLANO**

COLOMBIA, Restrepo  
Número de documento 21189706

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
OLGA ISABEL PARDO MOLANO			

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: OLGA ISABEL PARDO MOLANO  
Fecha de aprobación: 3/19/2026 2:35:57 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA XIMENA LEON MONTESDEOCA  
Fecha de aprobación: 3/19/2026 3:34:02 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** CO1\_PCCNTR\_9404719\_Firmado

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación régimen especial
<b>Unidad de contratación</b>	Contratacion ESE
<b>Proceso de Contratación</b>	ESEV-DIR-351-2026
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	9,459,000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

¿Pago de anticipos?  Sí  No

	Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
Plan de pagos:	<input type="checkbox"/> Pago 001	33.33	3,152,684.70	-
	<input type="checkbox"/> Pago 002	33.33	3,152,684.70	-
	<input type="checkbox"/> Pago 003	33.34	3,153,630.60	-
				Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9404719

Proveedor OLGA ISABEL PARDO MOLANO

Creado por

Agregado en -

## Comentario

### Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

### Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Cra 42 No 32-06  
**Ubicación** CO-MET-50001 - Villavicencio  
**Pais** COLOMBIA  
**Departamento** Meta  
**Municipio** Villavicencio  
**Dirección** Cra 42 No 32-06  
**Código postal** 500001

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
<b>Latitud:</b>	4	14	2504
<b>Longitud:</b>	73	64	1551

### Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	cra 42 n ° 32-06	COLOMBIA > Meta > Villavicencio

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9404719

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
9,459,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85101600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE VILLAVICENCIO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 2051 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS	1.00	UN	9,459,000.00	9,459,000.00	9,459,000.00

2 CO1.PCONTR.9404719

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
9,459,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85101600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE VILLAVICENCIO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 2051 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS	1.00	UN	9,459,000.00	9,459,000.00	9,459,000.00

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.

Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.



La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.



Actas de Asamblea



Anexo de Acreditación de experiencia



Anexo de Acreditación de capacidad financiera



Anexo de Acreditación de capacidad organizacional



Certificado de constitución de proponente plural



Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)



Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.



Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.



Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.



Plan de amortización



Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACTA DE INICIO.pdf	ACTA DE INICIO.pdf	(detalle)
CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)
RP.pdf	RP.pdf	(detalle)
SUPERVISION.pdf	SUPERVISION.pdf	(detalle)

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	<a href="#">Guardar y notificar</a>

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sí  No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

Sí  No \*

Valor

**Sistema General de Regalías - SGR**  Sí  No \*  
**Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)**  Sí  No \*  
**Recursos de Crédito**  Sí  No \*  
**Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)**  Sí  No \* 9,459,000  
**Total** 9,459,000

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 591	CDP	No se ha iniciado		9,459,000 COP		- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

**Compromiso presupuestal de gastos**

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 583	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	9,459,000 COP	9,459,000 COP	-	-	<a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

Saldo de compromisos CDP 9,459,000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 9,459,000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -