Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	COMPROBANTE DE EGRESO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2025000636

miércoles, 17 de diciembre de 2025

Comprobante Afectado				Fecha
COM		2025000580		17-dic.-25

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GALAN PEREZ ALEXANDER		**CC o NIT**	74360749	**DV** 0
DIRECCION	CALL E 28B 12C 15 CS4		**CELULAR**	3204117867	
BANCO		**CUENTA**	**TIPO CUENTA**	CTA AH	
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO		**VALOR PAGO**	7,812,000.00	

DESCRIPCION

PAGO ACTAS PARCIAL N° 005 Y 006 DEL CONTRATO N° 070 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO PARA LA ASESORÍA CONTABLE Y RENDICIÓN DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ

Valor Pago en Letras SIETE MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
1110060403		B. Bogotá 57647778-0 Cta. Maestra SGP Proposito General	00.00	7,812,000.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	168,000.00	Est. Pro Cu	8,400,000.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	336,000.00	Est. Pro An	8,400,000.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	84,000.00	I.C.A.	8,400,000.00	1.000
24010101 74360749 001	2.1.2.02.02.008	Bienes y servicios GALAN PEREZ ALEXANDER	8,400,000.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	**8,400,000.00**	**8,400,000.00**			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000196	2025000200	2.1.2.02.02.008.16.83129.1.2.4.3.04	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION. FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	8,400,000.00
			TOTAL PRESUPUESTO	**8,400,000.00**

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA **Aprobo:** **CABETO PEREZ DIAZ** **ALCALDE MUNICIPAL**	**Modifico:** **Reviso:** **HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ** **SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL**	**Firma y Sello Beneficiario** **NOMBRE** ***c.c ó Nit***

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	ORDEN DE PAGO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2025000580

miércoles, 17 de diciembre de 2025

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GALAN PEREZ ALEXANDER	CC o NIT	74360749	DV	0
DIRECCION	CALL E 28B 12C 15 CS4	CELULAR	3204117867		
DESCRIPCION	PAGO ACTAS PARCIAL N° 005 Y 006 DEL CONTRATO N° 070 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO PARA LA ASESORÍA CONTABLE Y RENDICIÓN DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
51117901	Honorarios Profesionales	8,400,000.00	00.00
24010101	Bienes y servicios GALAN PEREZ ALEXANDER	00.00	8,400,000.00
	SUMAS IGUALES	8,400,000.00	8,400,000.00
Documento		Valor a Girar	8,400,000.00

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000196	2025000200	2.1.2.02.02.008.16.83129.1.2.4.3.04	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION. FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	8,400,000.00
			TOTAL PRESUPUESTO	8,400,000.00

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -
Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

CUENTA DE COBRO No. 5

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: Alexander Galán Pérez
CC. 74.360.749 de Paipa

LA SUMA DE: Cuatro millones doscientos mil pesos m/cte. ($ 4.200.000.00)

POR CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.

CONTRATO No CPS - **070 de 2025**

PERIODO DE COBRO: 10 de octubre al 09 de noviembre del 2025

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 676068729 BANCO BOGOTA

Se firma en Belén Boyacá a los doce (12) días del mes de diciembre de 2025.

ALEXANDER GALAN PEREZ
CC. 74.360.749
TELEFONO 3204117867

Belén

RECIBIDO
SECRETARÍA DE HACIENDA
POR:
FECHA: 12/12/25 HORA: 04:58 PM

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 12 de Diciembre de 2025					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ			**C.C. o NIT**	74360749	
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	70	**Año**	2025
Fecha de inicio	10-jun-25		**Fecha de fin**	31-dic-25		
Periodo de Pago	**Desde**	10-oct-25	**Hasta**	9-nov-25	**Pago N°**	5
Vigencia de Poliza	**Desde**	N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ / Secretaria de Haicenda					
Registro Presupuestal	RES - 2025000200					
Anticipo ( )			**Pago Parcial (X)**			

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 28.140.000,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 28.140.000,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ 16.800.000,00
(-) Valor a pagar		$ 4.200.000,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 7.140.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 28.140.000,00**	**$ 28.140.000,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	Firma del supervisor

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 12 de Diciembre de 2025					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ		**C.C. o NIT**	74360749	**Responsable IVA:**	NO
Representante legal	N/A		**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	70	**Año**	2025
Fecha de inicio	10-jun-25		**Fecha de fin**	31-dic-25		
Periodo de Pago	**Desde**	10-oct-25	**Hasta**	9-nov-25	**Pago N°**	005
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ / Secretaria de Haicenda					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Asesoría sobre contabilidad general en el ámbito de aplicación en el sector público.	Se realiza y valida la contabilización enmarcada en los lineamientos de nivel nacional, la Contaduría General de la Nación y los demás entes de control y reguladores de la información financiera de nivel territorial	SINFA WEB
2. Elaboración de conciliaciones bancarias.	Se solicitaron los extractos y se generan las *conciliaciones del mes de septiembre*	SINFA WEB
3. Suministrar información contable, confiable y oportuna, que revele la situación financiera, económica y social de la Entidad, enmarcados en los lineamientos de la Contaduría General de la Nación.	Se contabiliza en el software de la entidad la información financiera de ingresos y demas operaciones necesarias para el correcto funcionamiento	SINFA WEB
4. Elaboración y Presentación de Estados Financieros de forma periódica en cada trimestre.	Durante el periodo no se realiza la elaboracion y presentacion de los Estados Financieros e informes contables de la entidad establecido por la Contaduria General de la Nación	ENTIDAD
5. Planear, dirigir y supervisar la contabilidad general del municipio.	Se realiza validación de la información del sistema financiero, se solicitan aclaraciones de procesos, se imparten medidas para el manejo de la información contable de la *entidad.*	SINFA WEB
6. Velar porque la contabilidad y los archivos contables de la entidad, se lleven en debida forma, acatando la normatividad vigente.	Se realiza y valida la contabilización enmarcada en los lineamientos de nivel nacional, la Contaduría General de la Nación y los demás entes de control y reguladores de la información financiera de nivel territorial.	SINFA WEB
7. Formular recomendaciones pertinentes para mejorar los procesos contables y apoyar la administración municipal, en el cumplimiento oportuno de sus obligaciones, y en materia financiera que requiera la administración municipal, relacionada con el manejo contable y financiero.	Se han dado recomendaciones a la entidad en procesos de mejora para la entidad en temas financieros y demas requerimientos solicitados.	SINFA WEB

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
8. Asesorar en la toma de decisiones de índole financiera, administrativa, de planificación.	Se han dado respuestas a solicitudes de la entidad para tomar decisiones en temas financieros	SINFA WEB
9. Revisión, corrección y socialización de las operaciones diarias del ente económico, en el sistema contable.	Se realiza validación de la información dentro del aplicativo de la entidad del area contable mediante el proceso de validacion de informacion en el aplicativo de la entidad	SINFA WEB
10. Preparación y Presentación de las Declaraciones de Retención en la Fuente.	Durante el periodo se realiza cargue de información de decalracion de retencion en la fuente e iva del mes de septiembre 2025	https://muisca.dian.gov.co/WebIdentidadLogin/?ideRequest=eyJjbGllbnRJZCI6IldvMGFLQWxCN3ZSUF8xNmZyUEkxeDlacGhCRWEiLCJyZWRpcmVjdF91cmkiOiJodHRwOi8vbXVpc2NhLmRpYW4uZ292LmNvL0lkZW50aWRhZFJlc3RfTG9naW5GaWx0cm8vYXBpL3N0cy92MS9hdXRoL2NhbGxiYWNrP3JlZGlyZWN0X3VyaT1odHRwJTNBJTJGJTJGbXVpc2NhLmRpYW4uZ292LmNvJTJGV2ViQXJxdWl0ZWN0dXJhJTJGRGVmTG9naW4uZmFjZXMiLCJyZXNwb25zZVR5cGUiOiIiLCJzY29wZSI6IiIsInN0YXRlIjoiIiwibm9uY2UiOiIiLCJwYXJhbXMiOnsidGlwb1VzdWFyaW8iOiJtdWlzY2EifX0%3D
11. Preparación y Presentación de la información contable con destino a la Contaduría General de la Nación, en los términos y requisitos exigidos por dicho ente de control a través del sistema CHIP de la Contaduría General de la Nación de forma trimestral y anual.	Durante el periodo se realiza preparacion y presentación de Informes con destino a la Contaduria General de la Nacion de acuerdo a la normatividad, se valida y cargue de los informes dentro de la plataforma.	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf
12. Elaboración y presentación del informe de deuda pública por medio del Sistema Integral de Auditorías SIA, con destino a la Contraloría General de Boyacá en los tiempos establecidos por la entidad.	Se realiza la presentacion del tercer trimestre de 2025 a traves de la plataforma del SIA Boyaca dentro del plazo determinado por la Contraloria General del mes de Septiembre	https://siacontralorias.auditoria.gov.co/
13. Preparación y Presentación del Reporte del boletín deudores morosos dentro de las fechas determinadas por el ente de control.	Durante el periodo no se realiza presentacion de la informacion teniendo en cuenta los lineamientos del ente de control.	No aplica
14. Asesorar y apoyar en el reporte SIA CONTRALORÍAS y demás entidades que requieran información.	Se realiza la preparación de los informes contables de la entidad y soportes necesarios para la rendición de cuentas al SIA Contraloria dentro del periodo de la Contraloria General	https://siacontralorias.auditoria.gov.co/

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
15. Asesoría en modo escritorio remoto en los casos en que la empresa lo considere necesario en asuntos financieros y de rendición de informes a entes de control para la Alcaldía Municipal de Belén Boyaca.	Se realiza acompañamiento a solicitudes realizadas por la secretaria y se brinda acompañamiento en temas telefonicamente sobre Contabilidad	SINFA WEB
16. Asistencias presenciales en la entidad según las necesidades; las asistencias se pactan de común acuerdo y serán solicitadas por el supervisor del contrato.	Se realiza presencia de acuerdo a las necesidades y se brinda acompañamiento en temas virtuales y telefonicos	ENTIDAD
17. Las demas que se le asigne de acuerdo con el objeto del contrato por parte del alcalde o del supervisor del contrato	Se realiza en conjunto con la persona de presupuesto la revision de la proyeccion de la nomina del año 2026 para la entidad para los funcionarios de la administracion central.	ENTIDAD
Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.		
En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.		
Firma del contratista		
3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO		
En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.		
Firma del supervisor y/o interventor		

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74360749
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ALEXANDER GALAN PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAIPA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	URB SAN DANIEL MZ M CASAS 4	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4625250419	TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre	AÑO 2025
DIAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/11/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994625629

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 560.000	$ 0	$ 560.000
SUBTOTALES:										**$ 560.000**	**$ 0**	**$ 560.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 437.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 437.500	$ 0	$ 0	$ 437.500
SUBTOTALES:													**$ 437.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 437.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.300	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300
SUBTOTALES:									**$ 18.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 74360749	GALAN PEREZ ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 3.500.000				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 3.500.000	$ 560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 560.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 3.500.000	$ 437.500	$ 0	$ 437.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 3.500.000	$ 74360749	$ 18.300	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 1.015.800

Planilla Pagada

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los dieciséis 16 días del mes de diciembre de 2025, se reunieron en Secretaria de Hacienda, el(la) señor(a) **HEIDY DANIELA DIAZ CASTRO**, en calidad de SUPERVISOR/INTERVENTOR y **ALEXANDER GALAN PEREZ** en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN N° 05 del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO	N/A	**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
N°	N/A	**N°**	070	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2025	06	10
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Valor inicial del contrato	$ 28.140.000					
Plazo inicial de ejecución	SEIS MESES Y VENTIUN DIAS					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ					
Interventor		HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ- SECRETARIA DE HACIENDA				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	10 DE JUNIO DE 2025					
Acta de suspensión N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Acta de reinicio N°		N/A	**Fecha**	N/A		
Prorroga N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Valor adicional del contrato	$ 28.140.000					
Valor final del contrato	$ 28.140.000					
Periodo de pago	10 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE DE 2025					

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$28.140.000	

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

(+) Valor adiciones	$ 0	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 28.140.000	
(-) Anticipo		$0
(-) Valor pagos parciales		$ 16.800.000
(-) Valor a pagar		$ 4.200.000
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 7.140.000
SUMAS IGUALES	**$ 28.140.000**	**$ 28.140.000**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE	

El suscrito supervisor del CONTRATO/CONVENIO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) N° 4625260419 del mes de octubre, de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

HEIDY DANIELA DIAZ CASTRO
SUPERVISOR/INTERVENTOR

ALEXANDER GALAN PEREZ
R/L CONTRATISTA

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

CUENTA DE COBRO No. 6

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: Alexander Galán Pérez
CC. 74.360.749 de Paipa

LA SUMA DE: Cuatro millones doscientos mil pesos m/cte. ($ 4.200.000.00)

POR CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.

CONTRATO No CPS - **070 de 2025**

PERIODO DE COBRO: 10 de noviembre al 09 de diciembre del 2025

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 676068729 BANCO BOGOTA

Se firma en Belén Boyacá a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

ALEXANDER GALAN PEREZ
CC. 74.360.749
TELEFONO 3204117867

RECIBIDO
SECRETARÍA DE HACIENDA
POR:
Belén
FECHA: 17/12/25 HORA: 04:58 pm

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 15 de Diciembre de 2025					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ			C.C. o NIT	74360749	
Representante legal	N/A			C.C.	N/A	
Tipo de contrato	CPS		N° Contrato	70	Año	2025
Fecha de inicio	10-jun-25		Fecha de fin	31-dic-25		
Periodo de Pago	Desde	10-nov-25	Hasta	9-dic-25	Pago N°	6
Vigencia de Poliza	Desde	N/A	Hasta	N/A	Poliza N°	N/A
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ / Secretaria de Haicenda					
Registro Presupuestal	RES - 2025000200					
Anticipo ( )			Pago Parcial (X)			

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 28.140.000,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 28.140.000,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ 21.000.000,00
(-) Valor a pagar		$ 4.200.000,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 2.940.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 28.140.000,00**	**$ 28.140.000,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	Firma del supervisor

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 12 de Diciembre de 2025					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ		**C.C. o NIT**	74360749	**Responsable IVA:**	NO
Representante legal	N/A		**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	70	**Año**	2025
Fecha de inicio	10-jun-25		**Fecha de fin**	31-dic-25		
Periodo de Pago	**Desde**	10-nov-25	**Hasta**	9-dic-25	**Pago N°**	006
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ / Secretaria de Haicenda					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Asesoría sobre contabilidad general en el ámbito de aplicación en el sector público.	Se realiza y valida la contabilización enmarcada en los lineamientos de nivel nacional, la Contaduría General de la Nación y los demás entes de control y reguladores de la información financiera de nivel territorial	SINFA WEB
2. Elaboración de conciliaciones bancarias.	Se solicitaron los extractos y se generan las conciliaciones del mes de octubre.	SINFA WEB
3. Suministrar información contable, confiable y oportuna, que revele la situación financiera, económica y social de la Entidad, enmarcados en los lineamientos de la Contaduría General de la Nación.	Se contabiliza en el software de la entidad la información financiera de ingresos y demas operaciones necesarias para el correcto funcionamiento	SINFA WEB
4. Elaboración y Presentación de Estados Financieros de forma periódica en cada trimestre.	Durante el periodo se realiza la elaboracion y presentacion de los Estados Financieros e informes contables de la entidad establecido por la Contaduria General de la Nación	ENTIDAD
5. Planear, dirigir y supervisar la contabilidad general del municipio.	Se realiza validación de la información del sistema financiero, se solicitan aclaraciones de procesos, se imparten medidas para el manejo de la información contable de la entidad.	SINFA WEB
6. Velar porque la contabilidad y los archivos contables de la entidad, se lleven en debida forma, acatando la normatividad vigente.	Se realiza y valida la contabilización enmarcada en los lineamientos de nivel nacional, la Contaduría General de la Nación y los demás entes de control y reguladores de la información financiera de nivel territorial.	SINFA WEB
7. Formular recomendaciones pertinentes para mejorar los procesos contables y apoyar la administración municipal, en el cumplimiento oportuno de sus obligaciones, y en materia financiera que requiera la administración municipal, relacionada con el manejo contable y financiero.	Se han dado recomendaciones a la entidad en procesos de mejora para la entidad en temas financieros y demas requerimientos solicitados.	SINFA WEB

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
8. Asesorar en la toma de decisiones de índole financiera, administrativa, de planificación.	Se han dado respuestas a solicitudes de la entidad para tomar decisiones en temas financieros	SINFA WEB
9. Revisión, corrección y socialización de las *operaciones diarias del ente económico*, en el sistema contable.	Se realiza validación de la información dentro del aplicativo de la entidad del area contable mediante el proceso de validacion de informacion en el aplicativo de la entidad	SINFA WEB
10. Preparación y Presentación de las Declaraciones de Retención en la Fuente.	Durante el periodo se realiza cargue de información de decalracion de retencion en la fuente e iva del mes de octubre 2025	https://muisca.dian.gov.co/WebIdentidadLogin/?ideRequest=eyJjbGllbnRJZCI6IldvMGFLQWxCN3ZSUF8xNmZyUEkxeDlacGhCRWEiLCJyZWRpcmVjdF91cmkiOiJodHRwOi8vbXVpc2NhLmRpYW4uZ292LmNvL0lkZW50aWRhZFJlc3RfTG9naW5GaWx0cm8vYXBpL3N0cy92MS9hdXRoL2NhbGxiYWNrP3JlZGlyZWN0X3VyaT1odHRwJTNBJTJGJTJGbXVpc2NhLmRpYW4uZ292LmNvJTJGV2ViQXJxdWl0ZWN0dXJhJTJGRGVmTG9naW4uZmFjZXMiLCJyZXNwb25zZVR5cGUiOiIiLCJzY29wZSI6IiIsInN0YXRlIjoiIiwibm9uY2UiOiIiLCJwYXJhbXMiOnsidGlwb1VzdWFyaW8iOiJtdWlzY2EifX0%3D
11. Preparación y Presentación de la información contable con destino a la Contaduría General de la Nación, en los términos y requisitos exigidos por dicho ente de control a través del sistema CHIP de la Contaduría General de la Nación de forma trimestral y anual.	Durante el periodo no se realiza preparacion y presentación de Informes con destino a la Contaduria General de la Nacion de acuerdo a la normatividad, se valida y cargue de los informes dentro de la plataforma. Presentado en el periodo anterior.	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf
12. Elaboración y presentación del informe de deuda pública por medio del Sistema Integral de Auditorías SIA, con destino a la Contraloría General de Boyacá en los tiempos establecidos por la entidad.	Se realiza la presentacion del tercer trimestre de 2025 a traves de la plataforma del SIA Boyaca dentro del plazo determinado por la Contraloria General dentro de los plazos establecidos.	https://siacontralorias.auditoria.gov.co/
13. Preparación y Presentación del Reporte del boletín deudores morosos dentro de las fechas determinadas por el ente de control.	Durante el periodo se realiza alistamiento de la informacion para la presentacion teniendo en cuenta los lineamientos del ente de control.	https://www.chip.gov.co/schip_rt/index.jsf

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
14. Asesorar y apoyar en el reporte SIA CONTRALORÍAS y demás entidades que requieran información.	Se realiza la preparación de los informes contables de la entidad y soportes necesarios para la rendición de cuentas al SIA Contraloria dentro del periodo de la Contraloria General	https://siacontralorias.auditoria.gov.co/
15. Asesoría en modo escritorio remoto en los casos en que la empresa lo considere necesario en asuntos financieros y de rendición de informes a entes de control *para la Alcaldía Municipal de Belén Boyaca.*	Se realiza acompañamiento a solicitudes realizadas por la secretaria y se brinda acompañamiento en temas telefonicamente sobre Contabilidad	SINFA WEB
16. Asistencias presenciales en la entidad según las necesidades; las asistencias se pactan de común acuerdo y serán solicitadas por el supervisor del contrato.	Se realiza presencia de acuerdo a las necesidades y se brinda acompañamiento en temas virtuales y telefonicos	ENTIDAD
17. Las demas que se le asigne de acuerdo con el objeto del contrato por parte del alcalde o del supervisor del contrato	Se realiza la proyeccion de la prima de navidad, se realiza validación a liquidaciones solicitadas.	ENTIDAD

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74360749
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ALEXANDER GALAN PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAIPA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	URB SAN DANIEL MZ M CASAS 4	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4629728984			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/09			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995021280

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 560.000	$ 0	$ 560.000
SUBTOTALES:										**$ 560.000**	**$ 0**	**$ 560.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 437.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 437.500	$ 0	$ 0	$ 437.500
SUBTOTALES:													**$ 437.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 437.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.300	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300
SUBTOTALES:									**$ 18.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | |

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los dieciséis 16 días del mes de diciembre de 2025, se reunieron en Secretaria de Hacienda, el(la) señor(a) **HEIDY DANIELA DIAZ CASTRO**, en calidad de SUPERVISOR/INTERVENTOR y **ALEXANDER GALAN PEREZ** en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN N° 06 del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO	N/A	**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
N°	N/A	**N°**	070	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2025	06	10
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA ASESORIA CONTABLE Y RENDICION DE INFORMES CONTABLES DEL MUNICIPIO DE BELEN BOYACA.					
Valor inicial del contrato	$ 28.140.000					
Plazo inicial de ejecución	SEIS MESES Y VENTIUN DIAS					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	ALEXANDER GALAN PEREZ					
Interventor		HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ- SECRETARIA DE HACIENDA				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	10 DE JUNIO DE 2025					
Acta de suspensión N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Acta de reinicio N°		N/A	**Fecha**	N/A		
Prorroga N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Valor adicional del contrato	$ 28.140.000					
Valor final del contrato	$ 28.140.000					
Periodo de pago	10 DE NOVIEMBRE AL 09 DE DICIEMBRE DE 2025					

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$28.140.000	

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

(+) Valor adiciones	$ 0	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 28.140.000	
(-) Anticipo		$0
(-) Valor pagos parciales		$ 21.000.000
(-) Valor a pagar		$ 4.200.000
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 2.940.000
SUMAS IGUALES	**$ 28.140.000**	**$ 28.140.000**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE	

El suscrito supervisor del CONTRATO/CONVENIO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) N° 4629728984 del mes de noviembre, de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

HEIDY DANIELA DIAZ CASTRO
SUPERVISOR/INTERVENTOR

ALEXANDER GALAN PEREZ
R/L CONTRATISTA

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

o de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

acciones Realizadas

sa: MUNICIPIO DE BELEN
entificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8000991994
ido por: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ

	Tipo Producto	Nombre Producto Origen
	Todos	Todos
ducto	**Fecha Inicial**	**Fecha Final**
	2025/12/01	2025/12/31

	WEB
utorización	18333577
de Emisión	2025/12/18
roducto	Cuenta Ahorros
e Producto Origen	CAH7780
oducto	*****7780
de Pago	2025/12/18
lentificación	Cédula de Ciudadanía
entificación	74360749

Beneficiario	ALEXANDER GALAN PEREZ
Valor a Pagar	$7,812,000.00
Entidad Financiera	Banco de Bogotá
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	676068729
Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / Nro. Factura	0310212020200816831291l
Información Adicional	0310212020200816831291l
Estado	Exitosa

Bancolombia

. 890.903.938-8

npresa: MUNICIPIO DE BELEN
T: 800099199
po de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: ADRIAN-TRSNPORTE
Secuencia: aB
Número de cuenta a debitar: 26223471770

Fecha: 14-01-2026 **Hora:** 11:58:48
Fecha de Generación: 14-01-2026

Fecha de envío del pago: 30-12-2025
Fecha para Procesar el pago: 30-12-2025

ıpreso por: DANIELA2598

otal Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
alor Total del Pago: $1,209,496.00	**Valor Registros Procesados:** $1,209,496.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

UMERO DE ENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
0000415042002882	Ahorros	74327390	LUIS ADRIAN GALLO	1,209,496.00	BANCO AGRARIO	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	30-12-2025