PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, marzo 31 del 2026

Señor(a)
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8906822-2026
Coordinador APE
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual MARZO de 2026
Referencia: No. CO1.PCCNTR.8906822-2026

Magali Esther Andrade Rivaldo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.664.560 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de desarrollo empresarial del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHO CIENTOS PESOS M/CTE ($57.364.800). La forma de pago para cada contrato es la siguiente: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (2.012.800); y B. Once (11) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero y diciembre de 2026 valor de CINCO MILLONES TREINTA Y UN DOS MIL PESOS M/CTE ($5.032.000).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de

acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas** Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Participar en reunión con el líder de emprendimiento Orientar a interesados en la ruta de emprendimiento	Fotos, Link, acta
2	**Plan de acción regional:** Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Plan de acción vigencia 2026 Orientar a los emprendedores que participaran en las convocatorias 2026 Articular con instructores del Centro Industrial y de aviación para identificar unidades productivas de aprendices en formación	Formato, link de asistencia
3	**Reportes y evidencias:** Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Entrega de evidencias completa, actualizada y soportada mes de marzo	Carpetas en Drive
4	**Transferencia de lineamientos:** Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	No se requirio actividad	
5	**Acompañamiento técnico temporal:** Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Revisión en plataforma para identificar avances y estado de la empresa, preparar y Crossmad Active wear, Innofy, Limonni Colombia y Palomar Ecohause , Efeve,	evidencias fotográficas. Actas de visita

		Xamia, Lychee cake, Maromac	
6	**Articulación para actividades puntuales:** Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Jornada de apoyo a prosperidad social voluntarios del cuerpo de paz que estarán realizando intervenciones en comunidades de los departamentos del caribe , sucre , bolívar atlántico entre otros ,	Presencia emprendedro Ramiro Ochoa
7	**Participación en espacios convocados:** Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Participación en las jornadas convocadas por la coordinación nacional de emprendimiento. Participar a reuniones convocadas por líder regional de emprendimiento	Link de enlace, evidencias fotográficas
8	**Control documental y normativo:** Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	No se requirio actividad	
9	**Promoción de cultura emprendedora:** Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	No se requirio actividad	
10	**Atención diferencial en actividades contratadas:** Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	No se requirio actividad	
11	**Entrega de productos y cuenta de cobro:** Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentan entregables según plan de acción para trámite de cuenta.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para

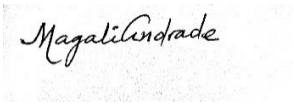
legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	2826	Juan de Acosta	19/02/2026	19/02/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9498672904, referente al del mes de Febrero del 2026

Cordialmente,



MAGALI ESTHER ANDRADE RIVALDO
Contratista
CC. No. 32.664.560

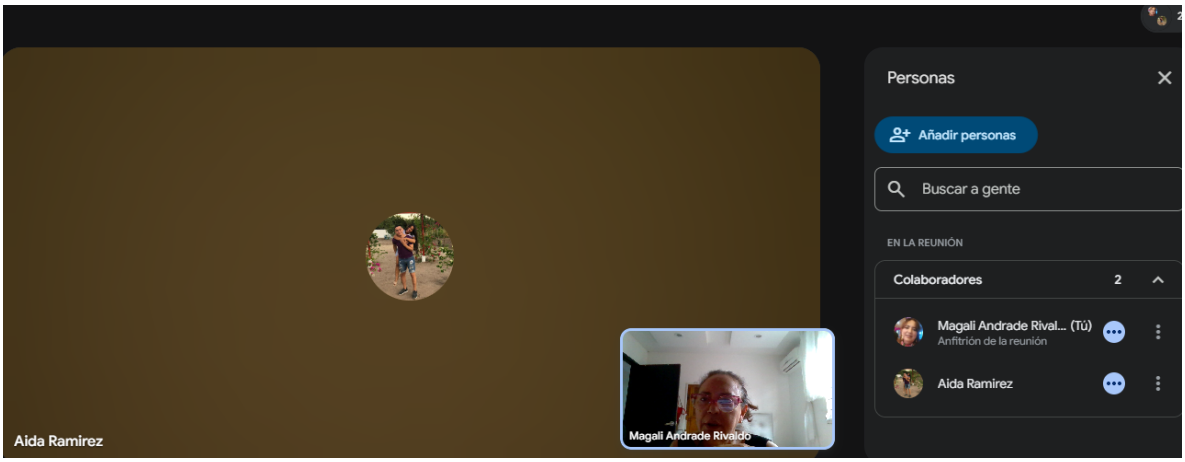


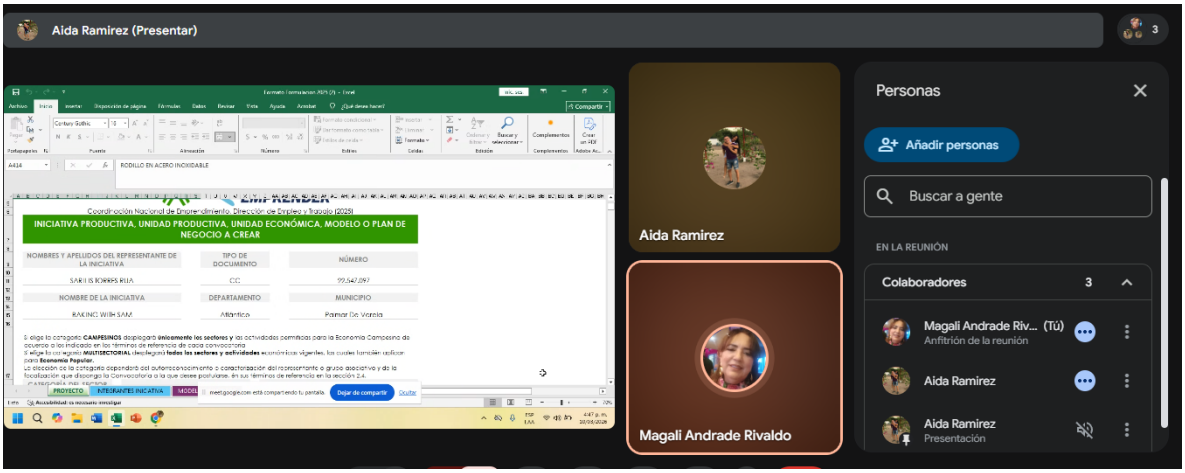
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor del contrato **8905834** de 2026

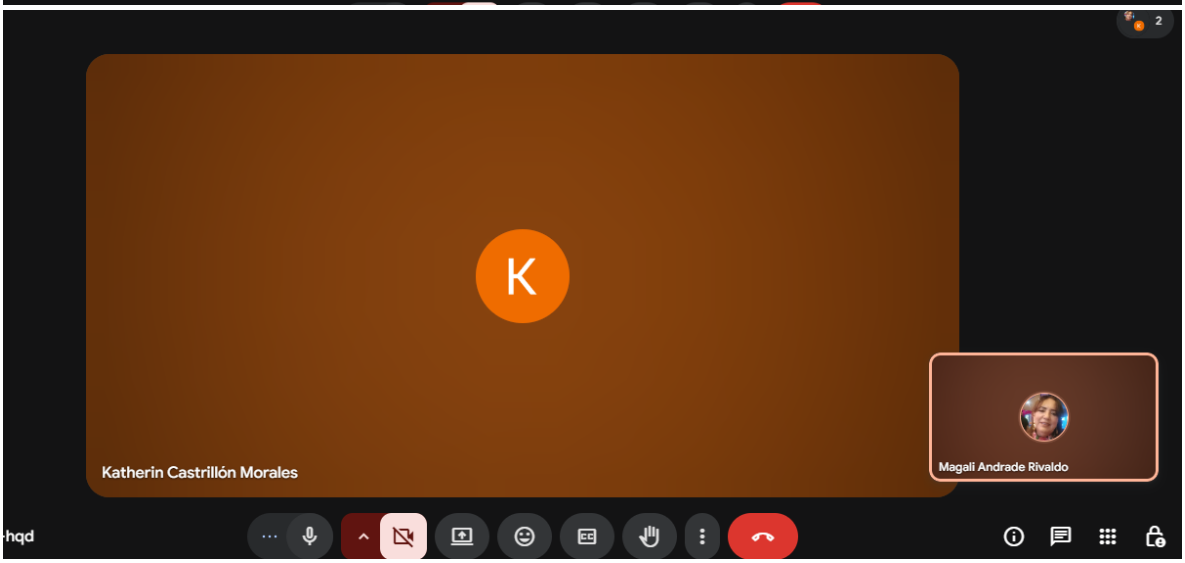
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

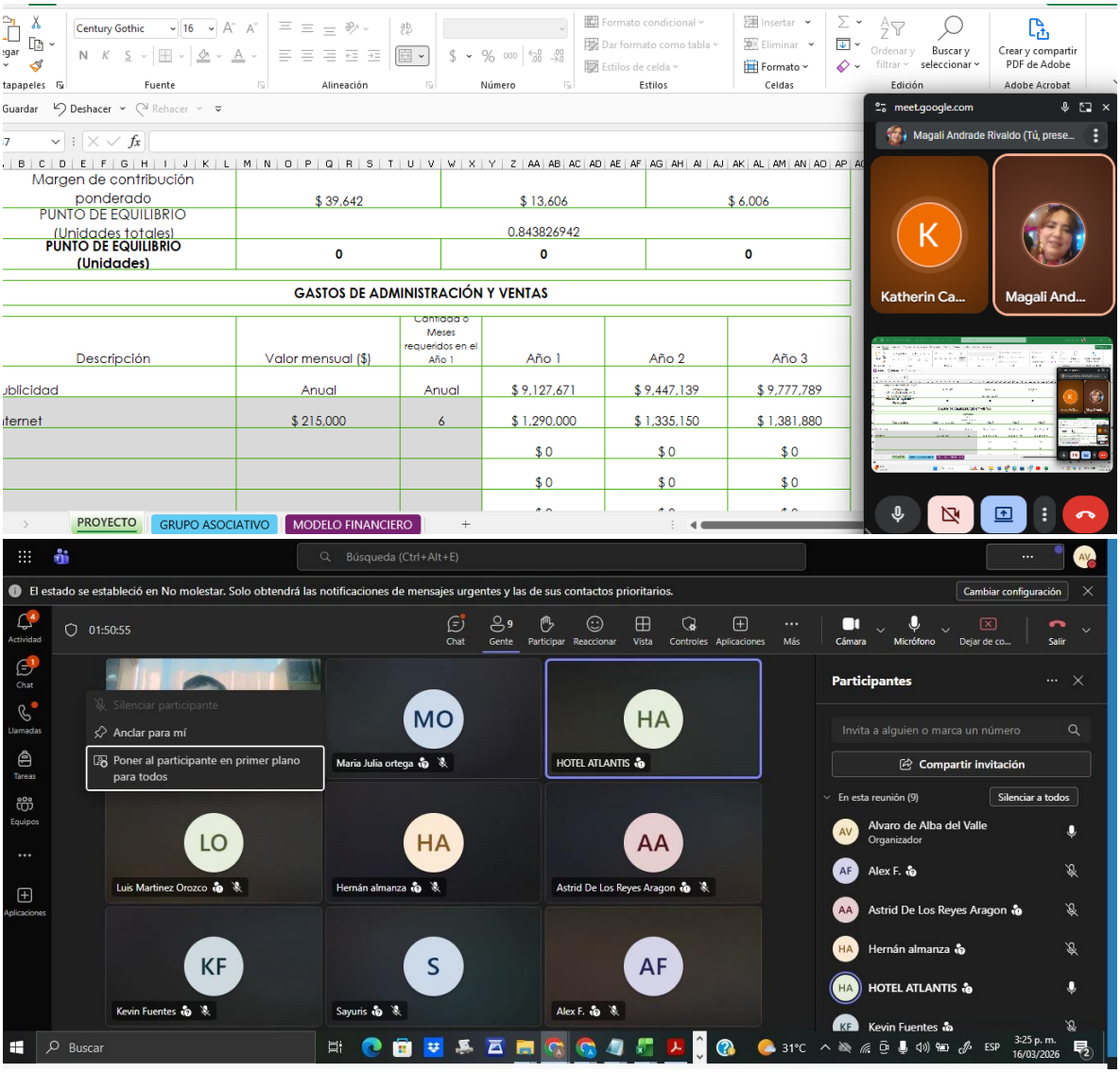





Aida Ramirez
Magali Andrade Rivaldo
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 2
Magali Andrade Rival... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Aida Ramirez


Aida Ramirez (Presentar)
INICIATIVA PRODUCTIVA, UNIDAD PRODUCTIVA, UNIDAD ECONÓMICA, MODELO O PLAN DE NEGOCIO A CREAR
Aida Ramirez
Magali Andrade Rivaldo
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 3
Magali Andrade Riv... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Aida Ramirez
Aida Ramirez
Presentación


K
Katherin Castrillón Morales
Magali Andrade Rivaldo



Margen de contribución ponderado	$ 39,642	$ 13,606	$ 6,006
PUNTO DE EQUILIBRIO (Unidades totales)		0.843826942	
PUNTO DE EQUILIBRIO (Unidades)	**0**	**0**	**0**

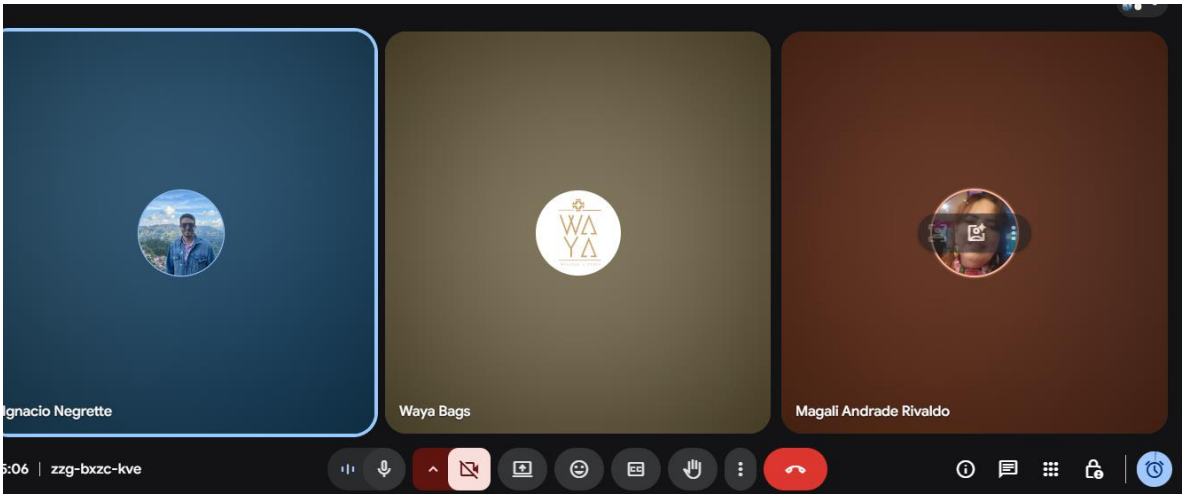
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS

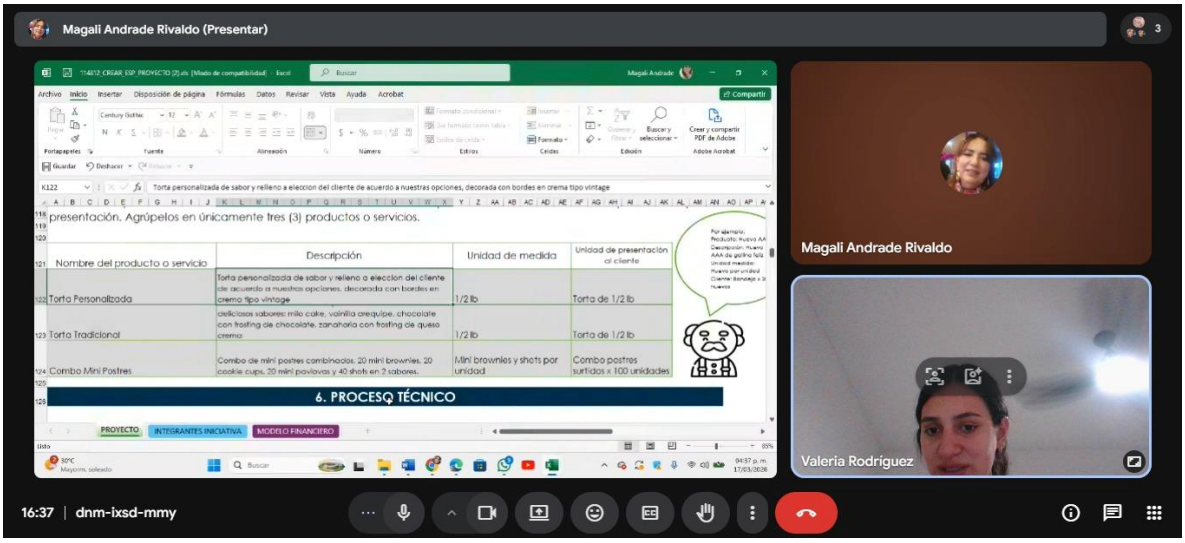
Descripción	Valor mensual ($)	Cantidad o Meses requeridos en el Año 1	Año 1	Año 2	Año 3
ublicidad	Anual	Anual	$ 9,127,671	$ 9,447,139	$ 9,777,789
ternet	$ 215,000	6	$ 1,290,000	$ 1,335,150	$ 1,381,880
			$ 0	$ 0	$ 0
			$ 0	$ 0	$ 0

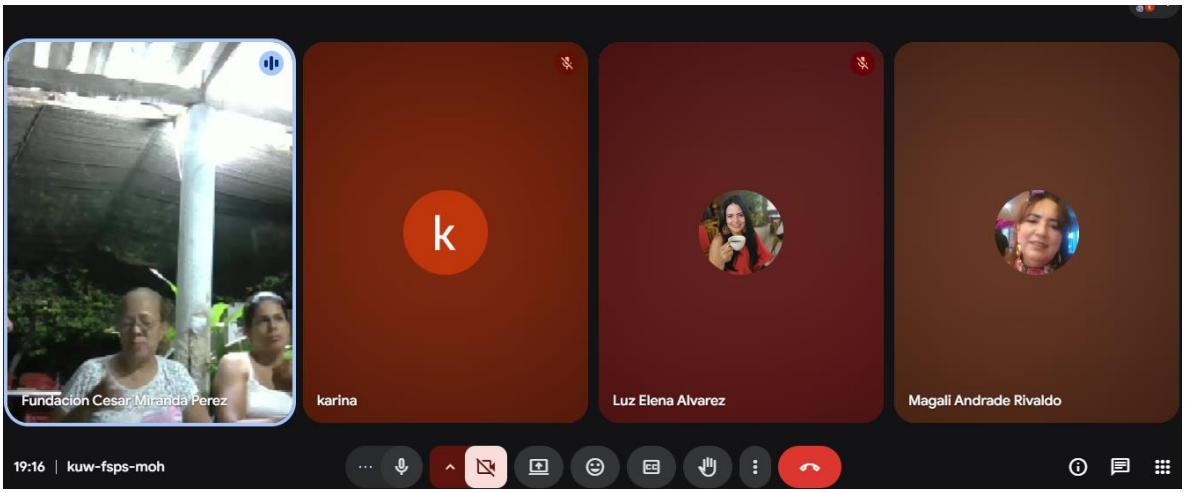

FONDO
EMPRENDER


FONDO
EMPRENDER




Ignacio Negrette
Waya Bags
Magali Andrade Rivaldo
zzg-bxzc-kve


Magali Andrade Rivaldo (Presentar)
presentación. Agrúpelos en únicamente tres (3) productos o servicios.
Nombre del producto o servicio
Descripción
Unidad de medida
Unidad de presentación al cliente
Torta Personalizada
Torta personalizada de sabor y relleno a eleccion del cliente de acuerdo a nuestras opciones, decorada con bordes en crema tipo vintage
1/2 lb
Torta de 1/2 lb
Torta Tradicional
1/2 lb
Torta de 1/2 lb
Combo Mini Postres
Combo de mini postres combinados. 20 mini brownies, 20 cookie cups, 20 mini pavlovas y 40 shots en 2 sabores.
Mini brownies y shots por unidad
Combo postres surtidos x 100 unidades
6. PROCESO TÉCNICO
PROYECTO
INTEGRANTES INICIATIVA
MODELO FINANCIERO
Magali Andrade Rivaldo
Valeria Rodriguez
16:37 | dnm-ixsd-mmy


Fundación Cesar Miranda Perez
karina
Luz Elena Alvarez
Magali Andrade Rivaldo
19:16 | kuw-fsps-moh