INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-CD-027-2026	
Informe Parcial x Informe Final _	Informe N° 2
Periodo del Informe	del 14 de febrero al 13 de marzo de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	19 de marzo de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-CD-027-2026	
Contratista:	ANGIE DANIELA CANTOR GARCIA
NIT / C.C.	1.073.513.572
Supervisor	LUIS FERNANDO REY TOVAR
Cargo	SECRETARÍO GENERAL Y DE GOBIERNO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTAR LOS DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASPECTOS FINANCIEROS Y/O ECONÓMICOS DE LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ADELANTE LA ENTIDAD QUE LE SEAN ASIGNADOS Y SE REQUIERAN EN LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE, CUNDINAMARCA
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	14 DE ENERO DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	14 DE ENERO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000075 DEL 07 DE ENERO DE 2026
Registro Presupuestal	2026000045 DEL 14 DE ENERO DE 2026
Valor Inicial del Contrato	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.400.000,00)
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.400.000,00)
Plazo de Ejecución Inicial	SIETE (7) MESES
Prorroga No. 1	N/A
Plazo de Ejecución Final	SIETE (7) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	13 DE AGOSTO DE 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A

Fecha de Cesión	N/A
Nombre Cesionario	N/A
No. de Documento del Cesionario	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	PRIMER PAGO
Valor a cancelar	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000,00)
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	$ 0

No. Pago	SEGUNDO PAGO
Valor a cancelar	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000,00)
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000,00)

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	Para el periodo reportado la contratista presento el cronograma de actividades.
2	Apoyar en la verificación de cotizaciones solicitadas por la Entidad y estructuración de estudio de mercado de cada proceso de selección que pretende adelantar el municipio.	En el periodo reportado la contratista apoyó en la verificación de cotizaciones y se realizó la estructuración de estudio de mercado para los procesos de adquisición de maquinaria amarilla, conectividad a internet, kit de hidratación y mantenimiento de motos..
3	Apoyar el proceso de evaluación financiera y/o económica de los diferentes procesos	Para el periodo reportado la contratista brindo apoyó con respecto a la evaluación económica del proceso

	precontractuales que adelante la administración.	de alquiler de impresoras, hogar de paso, kit de hidratación y raciones
4	Apoyar el proceso de estructuración de análisis del sector, verificación de oferta y demanda e históricos de contrataciones de acuerdo a las necesidades de la entidad.	Durante el periodo reportado la contratista apoyo en la estructuración de análisis del sector para los procesos de maquinaria amarilla, conectividad a internet, kit de hidratación, mantenimiento de motos, placa huella la jabonera, apoyo logístico aniversario 252 y evento de la mujer.
5	Realizar el acompañamiento en la estructuración de los indicadores financieros y demás requisitos financieros esenciales para los diferentes procesos de contratación.	Para este periodo la contratista acompañamiento en la estructuración de los indicadores financieros para los procesos de maquinaria amarilla y conectividad a internet
6	Apoyar en la revisión y respuesta a las diferentes observaciones financieras presentadas por proponentes o interesados en los diferentes procesos contractuales que adelante la administración.	Durante el periodo reportado la contratista apoyo en la revisión y respuesta a las observaciones recibidas de los procesos AMS-MC- 004-2026, AMS2-SASI-003-2026, AMS-SASI-003-2026 Y AMS2-SASI- 002-2026.
7	Evaluar los aspectos económicos, financieros y operativos de las propuestas presentadas según los requisitos establecidos en el pliego de condiciones o el que haga sus veces, así como realizar la verificación de los estados financieros de los procesos de contratación que adelante el municipio.	Para este periodo la contratista apoyó en la estructuración del formulario de presupuesto oficial del proceso de placa huella LA JABONERA.
8	Emitir conceptos financieros cuando así lo requiera el Supervisor del contrato.	Durante este periodo la contratista apoyo en la revisión y respuesta a las observaciones recibidas de los procesos AMS-MC- 004-2026, AMS2-SASI-003-2026, AMS-SASI-003-2026 Y AMS2-SASI- 002-2026
9	Apoyar a la administración en la revisión financiera de las liquidaciones de convenios y contratos que están a cargo de la Oficina de Contratación.	Para el periodo reportado la contratista no realizó la revisión de liquidaciones en cuanto a aspectos financieros.
10	Las demás solicitadas por el Supervisor del contrato en la ejecución del mismo, cuando así se requiera.	Para el periodo reportado la contratista apoyo en la revisión de fichas técnicas y bases de cotización para realizar la solicitud a los proveedores y proceder a realizar la estructuración de estudios de mercado. Apoyo en la capacitación el 28 de febrero a los supervisores y enlaces de contratación con respecto a la elaboración y revisión de análisis del sector

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
PRIMER PAGO	24/02/2026	2026000121	$4.200.000

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$0
Saldo a favor del Contratista	$0	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$0	$0

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES:

Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en, Subachoque, a los 19 días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

LUIS FERNANDO REY TOVAR
SECRETARÍO GENERAL Y DE GOBIERNO
Supervisor