CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, marzo de 2026

Señor (a)

ALEXY SOLANO MENDOZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9184521

Centro Agroempresarial y Acuícola Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Marzo del año 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.9184521 de 2026

Rafael Camargo Mendoza identificado con la cédula de ciudadanía nro**. 77.189.904** en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente asciende a la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS ($ 47.374.970,00) M/CTE** Los cuáles serán cancelados por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a los días del mes de febrero, por un valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS ($4.579.580.00) M/CTE**.; Nueve (9) pagos iguales a partir de marzo hasta el mes de noviembre por un valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497.00) M/CTE**., y un último pago correspondiente a un (1) día del mes de diciembre por el valor de **CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS ($157.917.00) M/CTE.**

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA *del Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.*

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.	Se ejecuto la Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente **Programa de formación:** Procesos Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de ficha del curso:** 3428536 **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente	**Se encuentra en la carpeta de evidencias por curso** • Registros fotográficos de las sesiones de formación. • Gestión de tiempos del instructor descargado de la plataforma Sofia • Listas de asistencia a formación firmadas por los aprendices asistentes a formación. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20

		Resultado de aprendizaje: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen **Tipo de población:** campesinos **Programa de formación:** Procesos Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de ficha del curso:** 3428520 **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente **Resultado de aprendizaje:** Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda La Esperanza **Tipo de población:** campesinos	CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d
2	Gestionar la aprobación desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Agroempresarial y Acuícola en el Plan Operativo 2026.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación

3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación académica concertada con el supervisor de contrato.	Se Creo y asocio aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación académica concertada con el supervisor de contrato.	• Ruta de aprendizaje creada en la plataforma Sofía https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYy

			ZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lNUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d
4	Planear y ejecutar las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se Planeo y ejecuto las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje **Programa de formación:** Procesos Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de ficha del curso:** 3428536 **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente **Resultado de aprendizaje:**	**Se encuentra en la <u>carpeta de evidencias por curso</u>** • Guías de aprendizaje https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMP

		Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen **Tipo de población:** campesinos **Programa de formación:** Procesos Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de ficha del curso:** 3428520 **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente **Resultado de aprendizaje:** Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda La Esperanza **Tipo de población:** campesinos	ESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d
5	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aspirantes a matricular tales como: Ficha de matrícula debidamente diligenciada; Fotocopia del documento de identidad legible, revisión previa del	Se Entrego los soporte e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aspirantes a matricular tales como: Ficha de matrícula debidamente diligenciada; Fotocopia del documento de identidad legible, revisión previa del aspirante en el Aplicativo Sofia Plus y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria **Programa de formación:** Procesos	**Se encuentra en la <u>carpeta de evidencias por curso</u>** • Ficha de matrícula debidamente diligenciada • Fotocopia del documento de identidad legible. • Revisión previa del aspirante en

		Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen **Tipo de población:** campesinos **Programa de formación:** Procesos Básicos De Panadería **Código del programa de formación:** 63520166 **No de aprendices:** 16 **Lugar de ejecución:** Riohacha - corregimiento de Tomarrazon - Vereda La Esperanza **Tipo de población:** campesinos	el Aplicativo https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d

	aspirante en el Aplicativo Sofia Plus y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.		
6	Alimentar permanentemente el portafolio del instructor, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
7	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar y en 3 momentos para los programas de nivel tecnológicos, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación

	coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.		
8	Asistir a las reuniones relacionadas con la ejecución del objeto contractual que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Se asistió a las reuniones relacionadas con la ejecución del objeto contractual que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	**Se encuentra en la <u>carpeta de otras actividades</u>** • Toma de pantalla (imp pant) de la reunión virtual sobre: **Lineamientos para presentación de informe mensual de ejecución y cuentas de cobro**. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&x

			sdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d

9	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciada en actas desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva, el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a coordinación académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencia de cada aprendiz.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación

10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización del Procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral y demás lineamientos institucionales para el cumplimiento de su objeto contractual.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
11	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones), de acuerdo con el protocolo Ruta de atención prevención deserción de aprendices a través del formato debidamente diligenciado GFPI-F-176.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
12	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de con el equipo ejecutor para el programa de formación asignado ciñéndose al procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	Se planeo oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de con el equipo ejecutor para el programa de formación asignado ciñéndose al procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA	**Se encuentra en la carpeta de evidencias por curso** Guías de aprendizaje. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2

			d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d
13	Realizar mensualmente el seguimiento a los aprendices en etapa productiva asignados, mediante visitas debidamente registradas y soportadas en las actas correspondientes, así como desarrollar charlas de sensibilización para los aprendices que inician dicha	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

	etapa. El instructor deberá disponer de horarios de atención presencial y virtual conforme a los lineamientos institucionales. Así mismo, deberá entregar mensualmente a la Coordinación Académica los soportes del seguimiento realizado y apoyar el cumplimiento de la meta de certificación del Centro de Formación, mediante el reporte de los avances de los aprendices asignados.		
14	Participar en las actividades indicadas por el Centro Agroempresarial y Acuícola para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
15	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación

16	Registrar de manera oportuna y completa los juicios evaluativos de los aprendices a su cargo, conforme al procedimiento de ejecución de la formación GFPI-P-006, así como adelantar el debido proceso académico en los casos que corresponda. De igual forma, deberá garantizar que, al momento de la transición del grupo a la etapa productiva, todos los resultados de aprendizaje de la etapa lectiva se encuentren debidamente registrados en el aplicativo Sofia plus y que cada aprendiz figure en estado académico 'En formación'. El cumplimiento de esta obligación asegura la trazabilidad del proceso formativo y el adecuado avance académico de los	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
	aprendices dentro de los lineamientos establecidos por la institución.		
17	Presentar el reporte estadístico y los demás documentos requeridos al Supervisor del contrato, a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
18	Participar en los comités de evaluación y seguimiento, tanto ordinarios como extraordinarios, que se programen para los aprendices. Así mismo, presentar el informe del avance del desarrollo Participar en los comités de evaluación y seguimiento, tanto ordinarios como extraordinarios, que se programen para los aprendices.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

19	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
20	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
21	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
22	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Se dio un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Información registrada en los sistemas dispuesta por la entidad, para su manejo adecuado.

23	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Se presento informe de actividades realizadas durante el presente mes al dinamizador de la estrategia campesena.	Informe cargado en el drive dispuesto por el dinamizador y supervisor de contrato para su seguimiento y revisión. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/portafolio-campesena-guajira2025/Shared%20Documents/EVIDENCIAS%20DE%20COBRO%20CAMPESENA-2026/EVIDENCIAS%20MARZO%202026/RAFAEL%20CAMARGO-MARZO%202026?e=5%3a9850f64611e149b0ad5c2d85f39f6b11&sharingv2=true&fromShare=true&at

			=9&xsdata=MDV8MDJ8cmNhbWFyZ29tQHNlbmEuZWR1LmNvfDNkNjU0MDk0NjRmMjRjNTZmYzgwMDhkZTgyYjg3Nzg4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2MzkwOTE5MjU5NDQwNDI5NjZ8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpGYlhCMGVVMWhjR2tpT25SeWRXVXNJbFlpT2lJd0xqQXVNREF3TUNJc0lsQWlPaUpYYVc0ek1pSXNJa0ZPSWpvaVRXRnBiQ0lzSWxkVUlqb3lmUT09fDB8fHw%3d&sdata=WHdkcnJCQjBsU3lSQStjMitwZFp3YXhGMFJYUCs2dkFUZGtoSTJMMTBYaz0%3d
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
25	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

26	Dar cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Se dio cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades	Se dio cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades

27	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación – SENNOVA, el SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, con el fin de apoyar los procesos formativos mediante la formulación y radicación de un (1) proyecto de investigación ante la Coordinación SENNOVA durante el primer semestre, y de una (1) idea de negocio ante el Fondo Emprender durante el segundo semestre. Estas iniciativas deberán contribuir al fortalecimiento de las estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y el aporte al desarrollo de capacidades investigativas, de emprendimiento e innovación en el Centro de Formación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

28	Participar en el desarrollo de las actividades y reuniones convocadas por los equipos ejecutores, en concertación con el Instructor Líder, con el fin de consolidar y entregar a la Coordinación Académica el informe correspondiente a la ejecución del programa de formación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
29	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	7826	Fonseca – Riohacha – corregimiento de Tomarrazon – vereda el Carmen	25 de febrero de 2026	28 de febrero de 2026
2	9726	Fonseca – Riohacha – corregimiento de Tomarrazon – vereda el Carmen	4 de marzo de 2026	4 de marzo de 2026
3	16626	Fonseca – Riohacha – corregimiento de Tomarrazon – vereda La Esperanza	13 de marzo de 2026	14 de marzo de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4645174395 de soi planilla** referente al periodo **febrero de 2026**.

Cordialmente,



RAFAEL CAMARGO MENDOZA

Contratista

C.C. No. 77.189.904

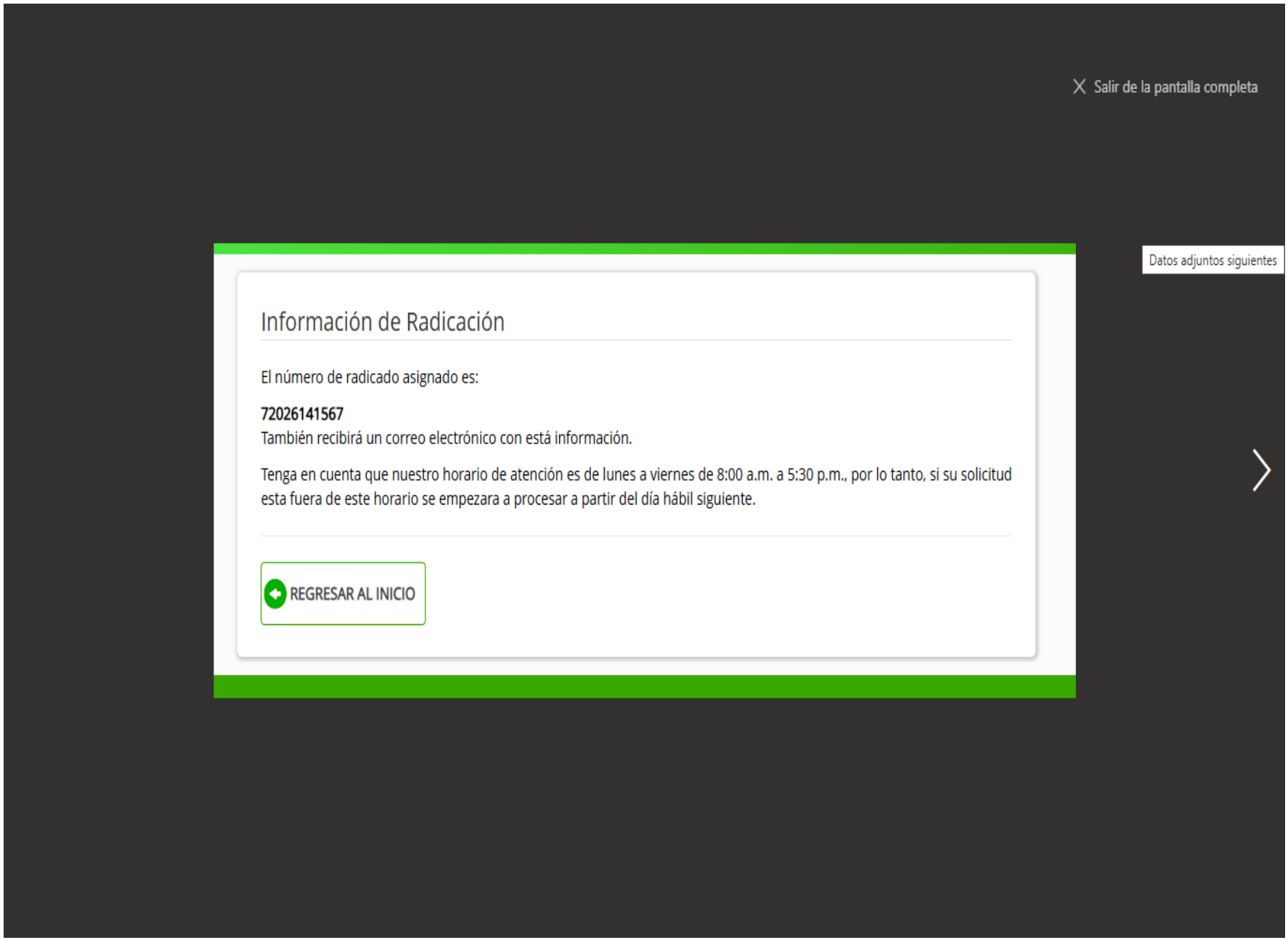
Contratista



ALEXY SOLANO MENDOZA

supervisor

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9184521 de 2026


Salir de la pantalla completa
Datos adjuntos siguientes
Información de Radicación
El número de radicado asignado es:
72026141567
También recibirá un correo electrónico con está información.
Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.
REGRESAR AL INICIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Riohacha 16 de marzo de 2026

PRESENTADO A:
Jorge Luis Daza Acosta
Subdirector €

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
16626	**13 de marzo de 2026**	**14 de marzo de 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Fonseca-Riohacha-corregimiento de Tomarrazon (vereda La Esperanza)	**La guajira – Centro agroempresarial y acuícola**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Brindar formación en el programa de formación PROCESOS BASICOS DE PANADERIA, ficha 3428520

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Materias primas** Procesos básicos de panadería
2. **taller trabajo en equipo**

RESULTADOS:

1. **Se abordo y se desarrolló el tema de las BPM**
2. **Se desarrollo el taller inicial sobre el trabajo en equipo**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

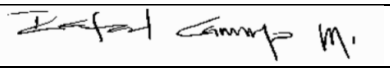
1. **Lista de asistencia**
2. **Evidencias fotográficas**

COMPROMISOS

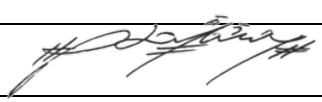
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Poner en práctica los conocimientos adquiridos**	**Rafael Camargo Mendoza**	**20 marzo de 2026**

CONCLUSIÓNES:
1. los aprendices entendieron y apropiaron la información sobre las materias primas en los procesos básicos de panaderia

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
RAFAEL CAMARGO MENDOZA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 10	**Alexis Solano Mendoza**	

PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso



PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso



PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso

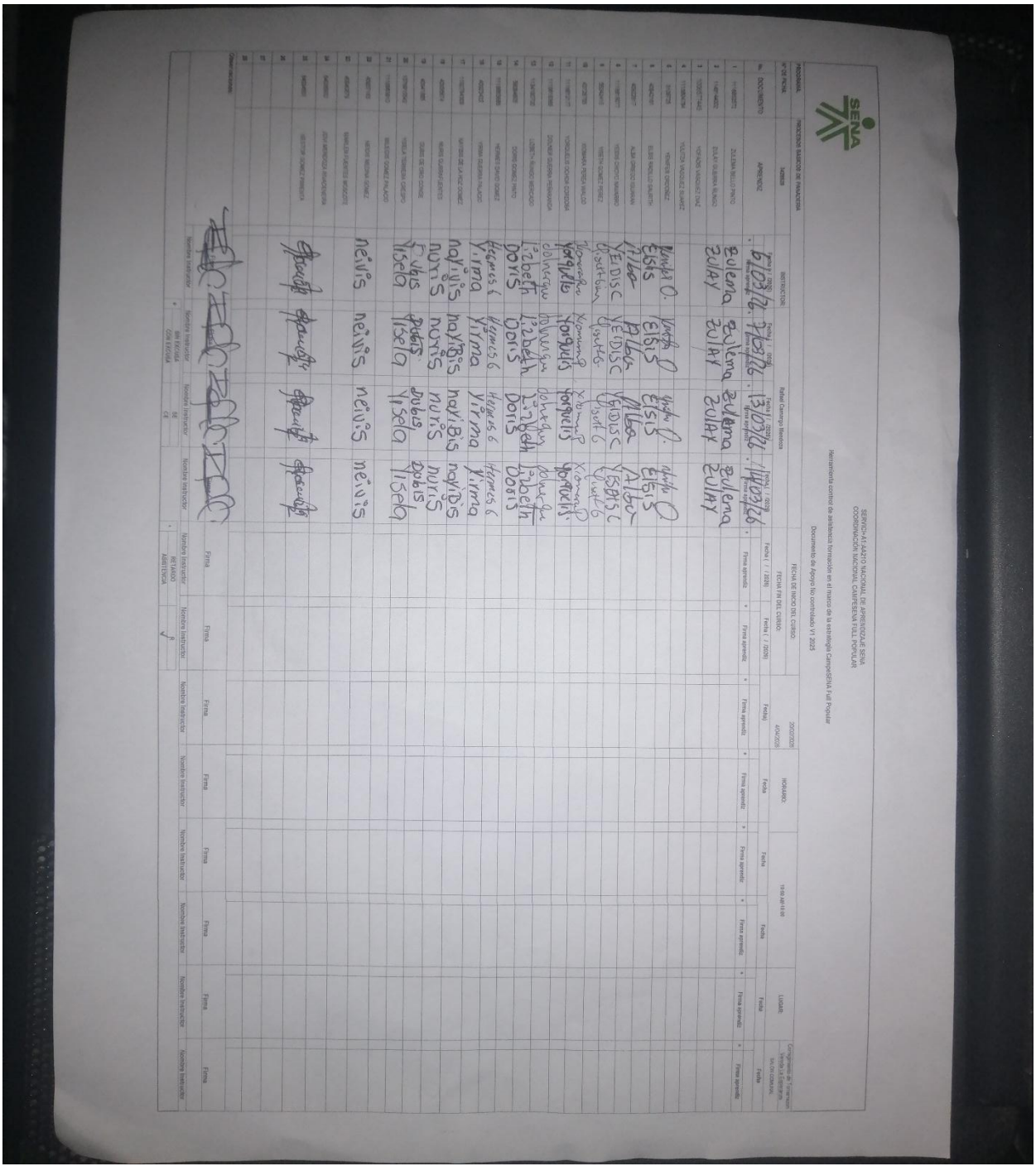


PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso

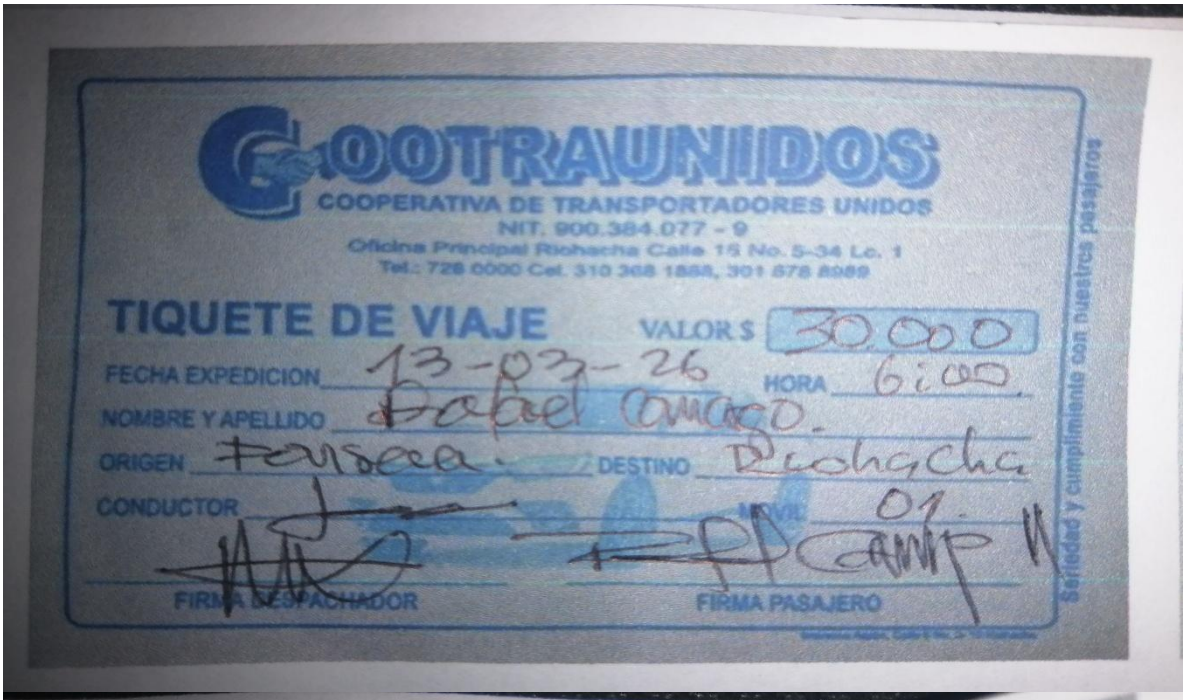


LISTAS DE ASISTENCIA DE APRENDICES A SESIONES DE FORMACION

PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520



TIQUETES DE VIAJE A DESTINOS DE FORMACION


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1868, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 13-03-26 HORA 6:00

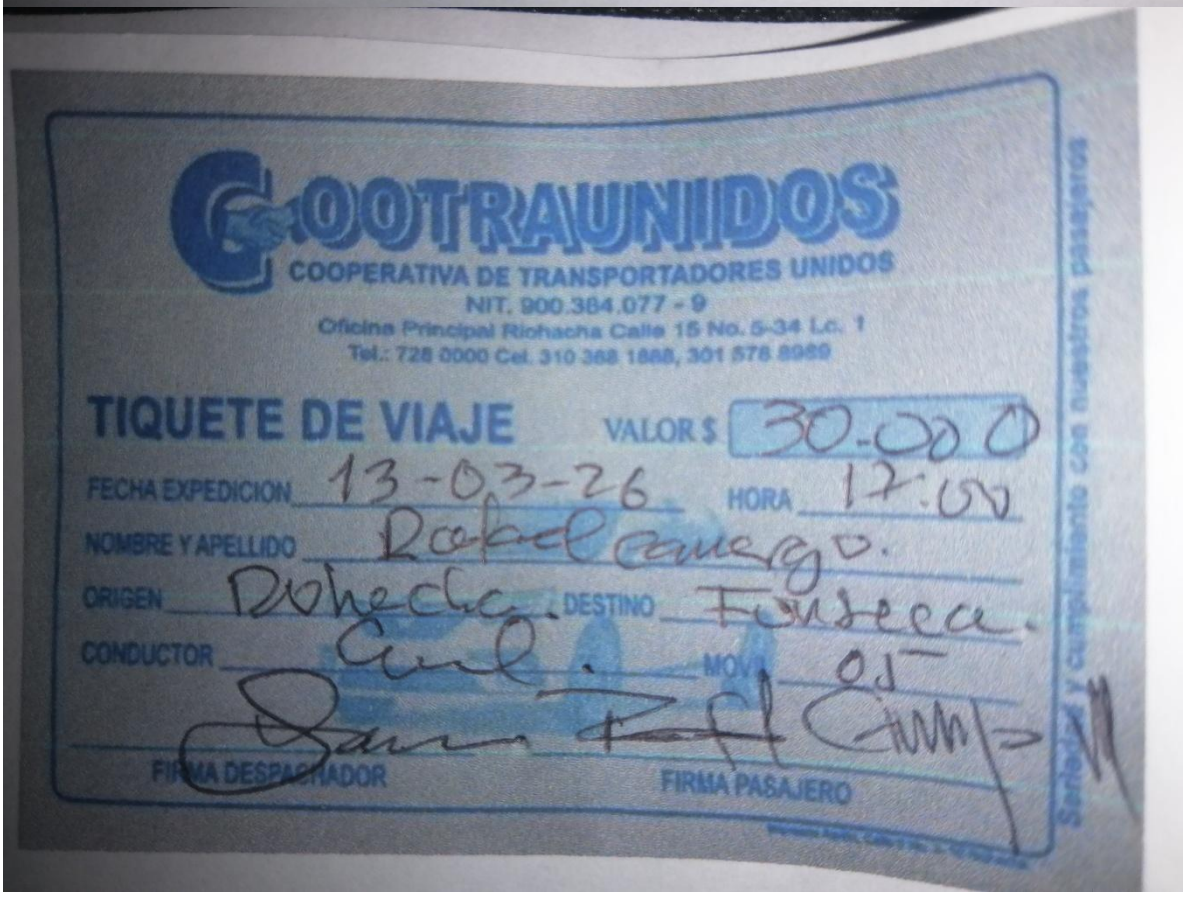
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Amago.

ORIGEN Fonseca. DESTINO Riohacha

CONDUCTOR MOVIL 01

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1868, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 13-03-26 HORA 17:00

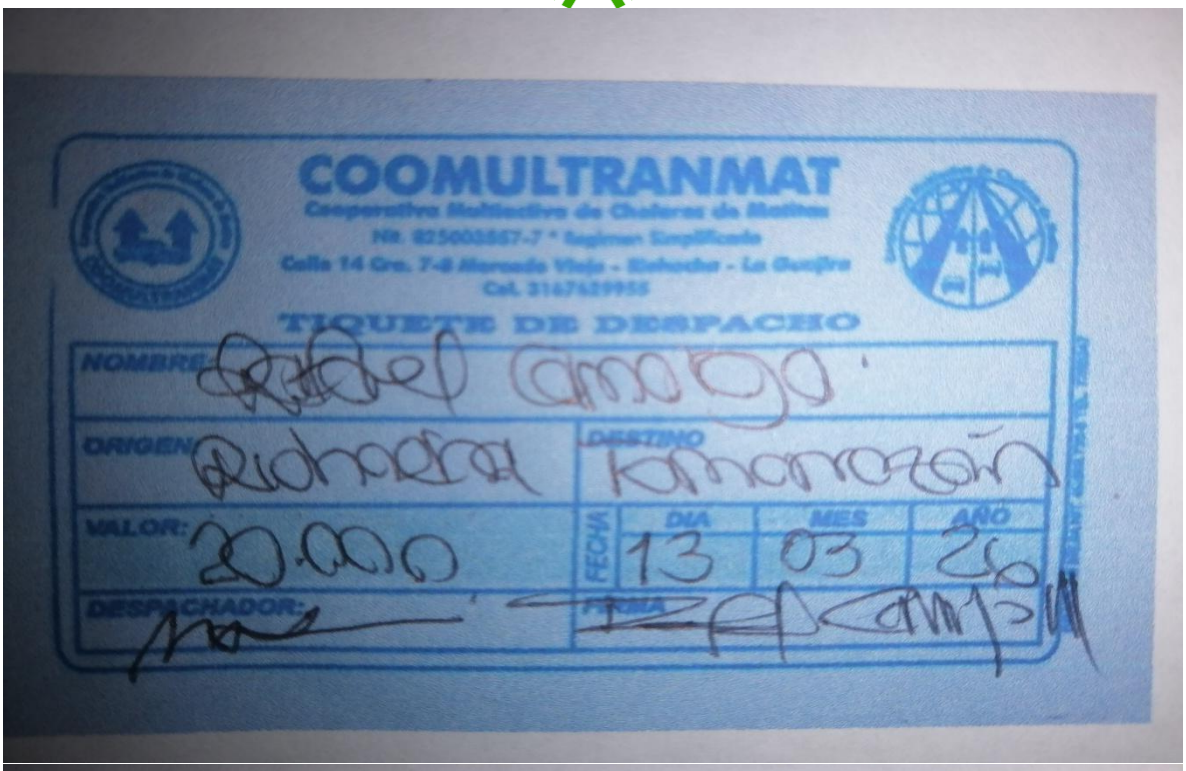
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Amago.

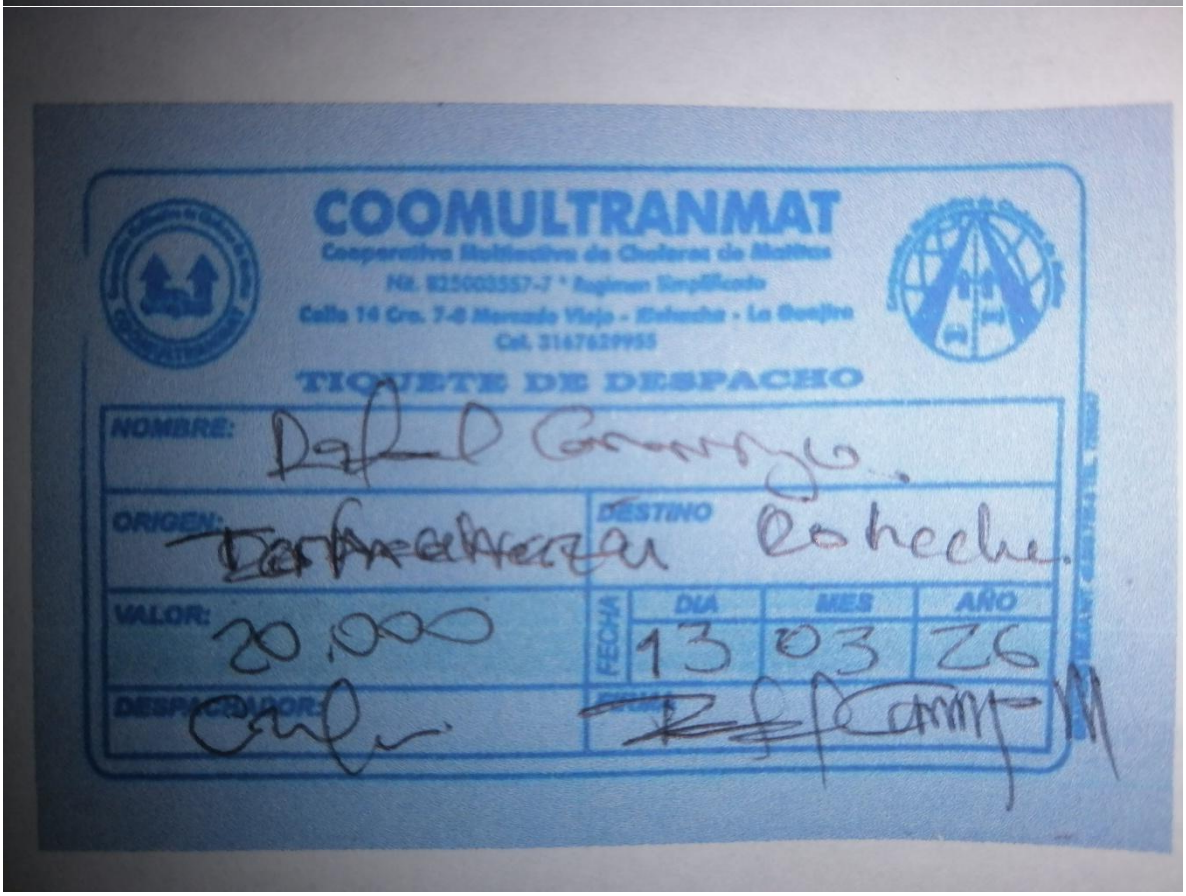
ORIGEN Riohacha. DESTINO Fonseca.

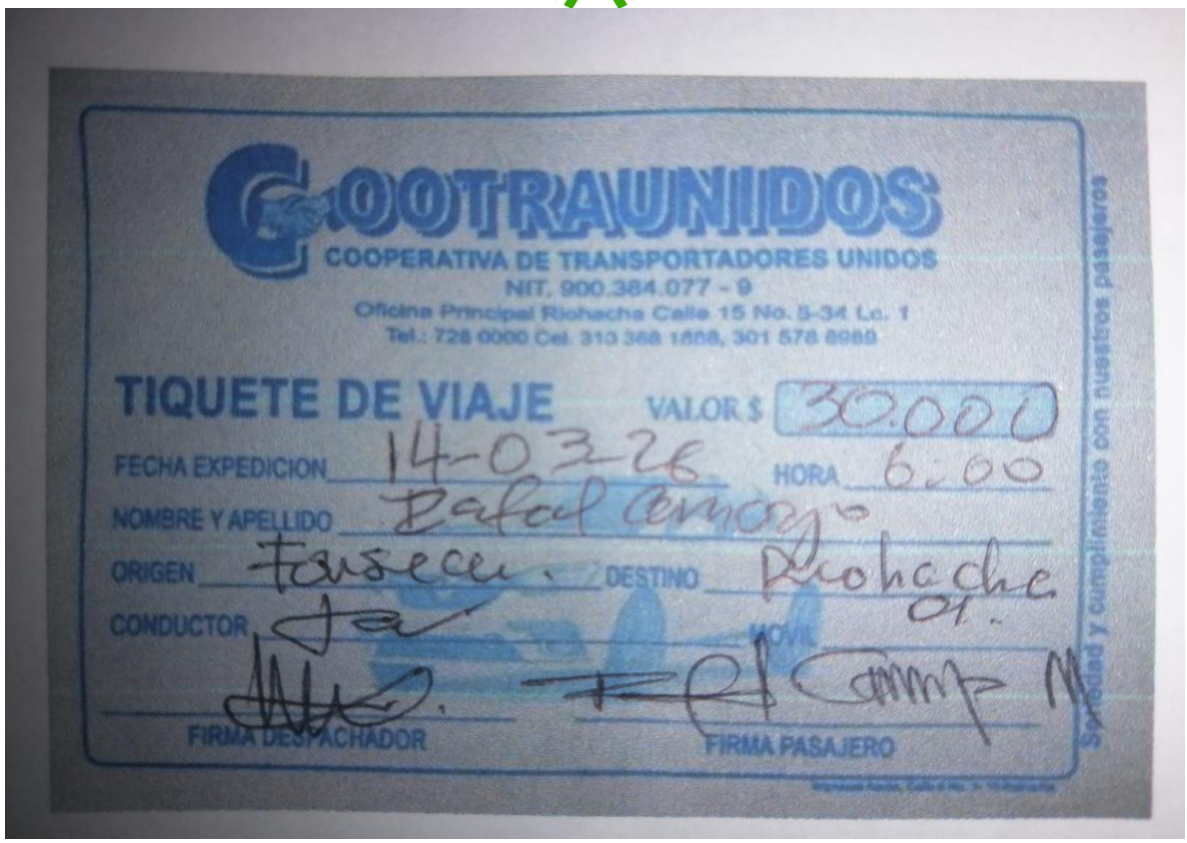
CONDUCTOR MOVIL 01

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maicao
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
Cel. 3167629955
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE: Rafael amago
ORIGEN: Riohacha
DESTINO: Barrancas
VALOR: 20.000
FECHA: DIA 13 MES 03 AÑO 26
DESPACHADOR:
FIRMA:


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maicao
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
Cel. 3167629955
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE: Rafael Gamargo.
ORIGEN: Barrancas
DESTINO: Riohacha.
VALOR: 20.000
FECHA: DIA 13 MES 03 AÑO 26
DESPACHADOR:
FIRMA:



GOOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 14-03-26 HORA 6:00

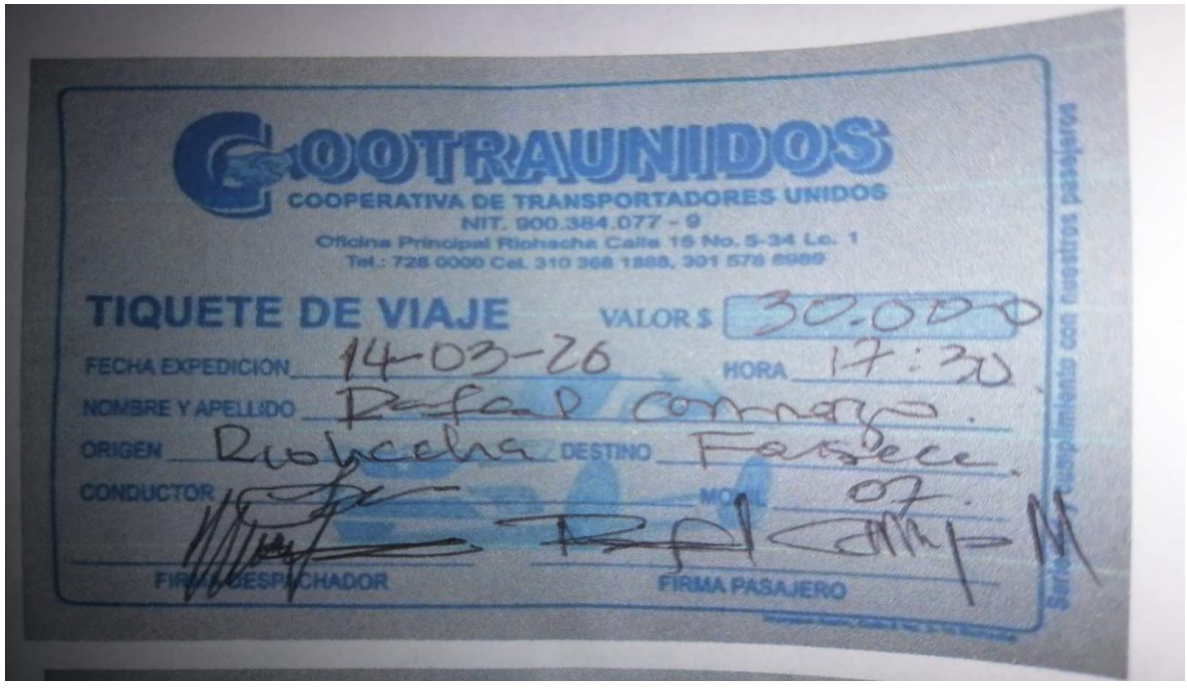
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Camargo

ORIGEN Fonseca DESTINO Riohacha

CONDUCTOR Jair MOVIL 01

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



GOOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 14-03-26 HORA 17:30

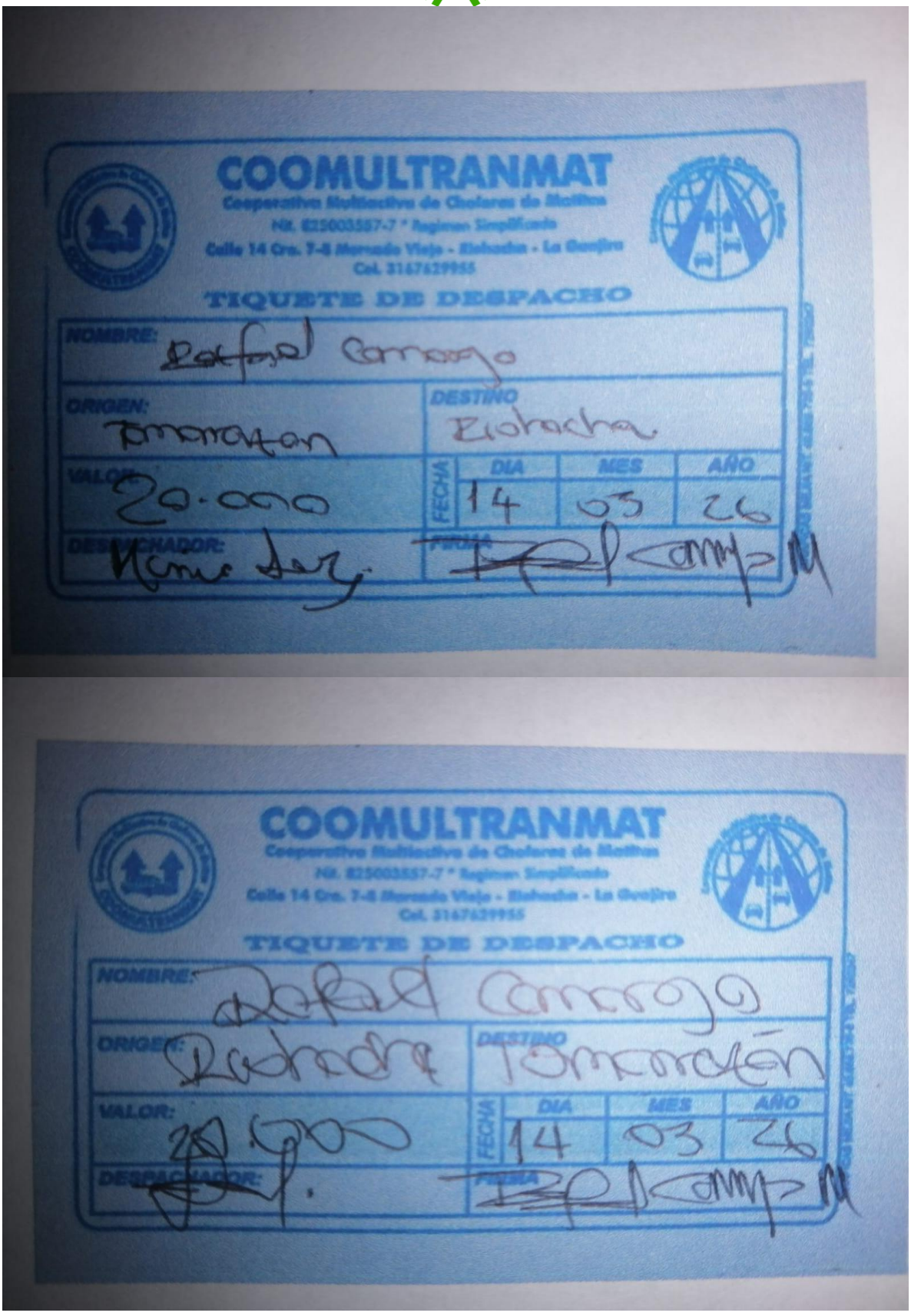
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Camargo

ORIGEN Riohacha DESTINO Fonseca

CONDUCTOR MOVIL 07

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



COOMULTRANMAT

Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maicao

Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira

Cel. 3167629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Carrazo

ORIGEN: Tomarotan

DESTINO: Riohacha

VALOR: 20.000

FECHA: DIA 14 MES 03 AÑO 26

DESPACHADOR: [illegible]

FIRMA: [illegible]

COOMULTRANMAT

Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maicao

Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira

Cel. 3167629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Carrazo

ORIGEN: Riohacha

DESTINO: Tomarotan

VALOR: 20.000

FECHA: DIA 14 MES 03 AÑO 26

DESPACHADOR: [illegible]

FIRMA: [illegible]

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca 16 de marzo del 2026	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Rafael Camargo Mendoza	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	77189904	**Fecha de elaboración:**	16/03/2025

En desarrollo de la comisión No. _16626__durante los días____13 y 14___del mes de __marzo__de____2026____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
13/03/2026	Corregimiento de Tomarrazon - vereda La Esperanza	Moto	20.000
14/03/2026	Corregimiento de Tomarrazon - vereda La Esperanza	Moto	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		40.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Rafael Enrique Camargo Mendoza	**Nombre completo:**	Alexi Solano Mendoza	**Nombre completo:**	Jorge Luis Daza Acosta
Numero de Contrato:	CO1. PCCNTR. 5891214 del año 202	**Cargo:**	Profesional grado 10	**Cargo:**	Subdirectora€
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026128213
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA **Riohacha 9 de marzo de 2026**		
PRESENTADO A: **Jorge Luis Daza Acosta** **Subdirector €**		
ORDEN DE VIAJE No: 7826	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25 de febrero de 2026	**28 de febrero de 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO **Fonseca-Riohacha-corregimiento de Tomarrazon (vereda El Carmen** **Fonseca-Riohacha-corregimiento de Tomarrazon (vereda La Esperanza)**	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	La guajira – Centro agroempresarial y acuícola	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación en los programas: Brindar formación en el programa de formación PROCESOS BASICOS DE PANADERIA, ficha 3428536

Brindar formación en el programa de formación PROCESOS BASICOS DE PANADERIA, ficha 3428520

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Materias primas** Procesos básicos de panadería
2. **taller trabajo en equipo**

RESULTADOS:

1. **Se abordo y se desarrolló el tema de las BPM**
2. **Se desarrollo el taller inicial sobre el trabajo en equipo**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Lista de asistencia**
2. **Evidencias fotográficas**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Poner en práctica los conocimientos adquiridos**	**Rafael Camargo Mendoza**	**6 marzo de 2026**

CONCLUSIÓNES:

1. los aprendices entendieron y apropiaron la información sobre las materias primas en los procesos básicos de panaderia

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA

RAFAEL CAMARGO MENDOZA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 10	**Alexis Solano Mendoza**	

PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428536
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso



PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428536
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso





PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso





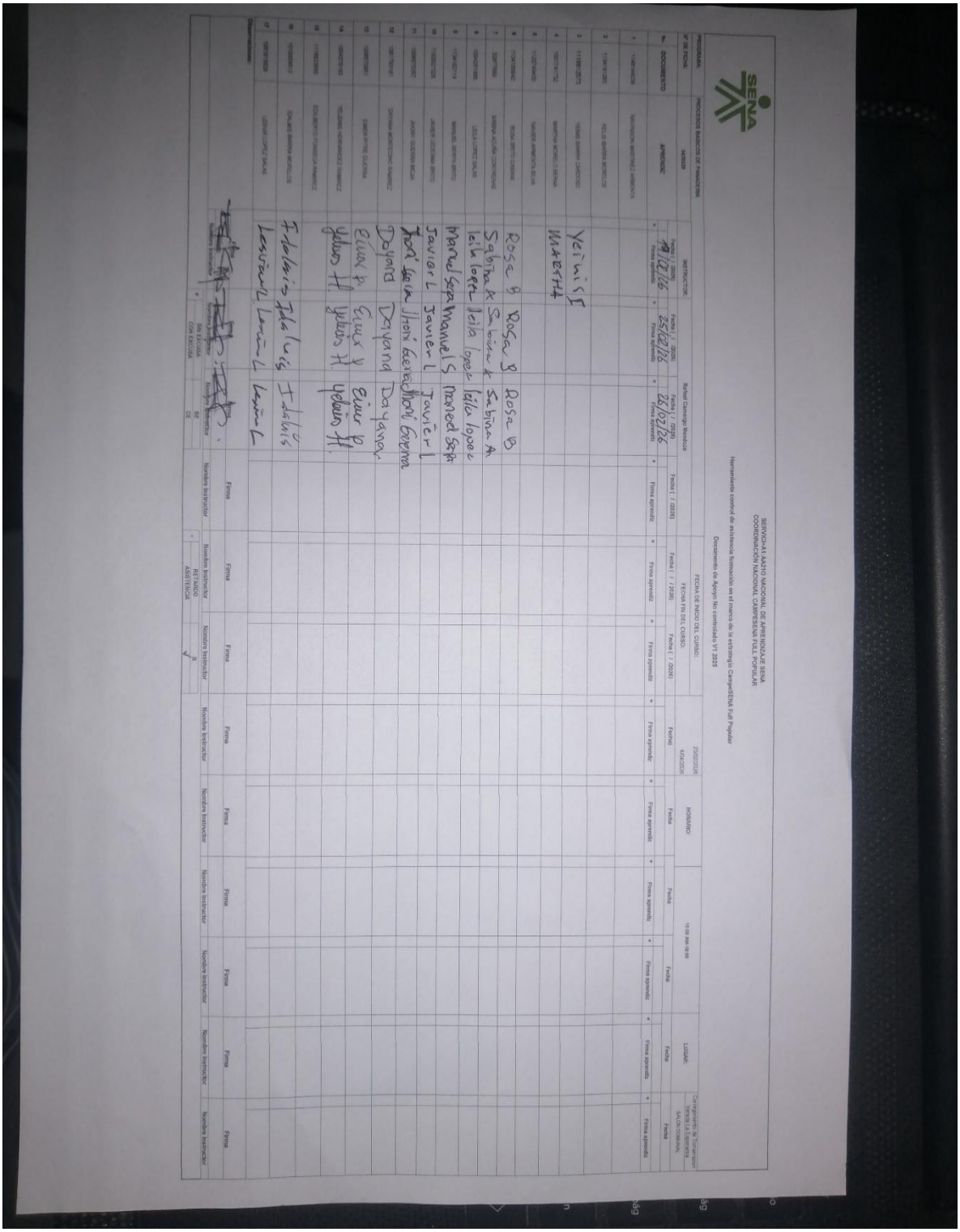
PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso



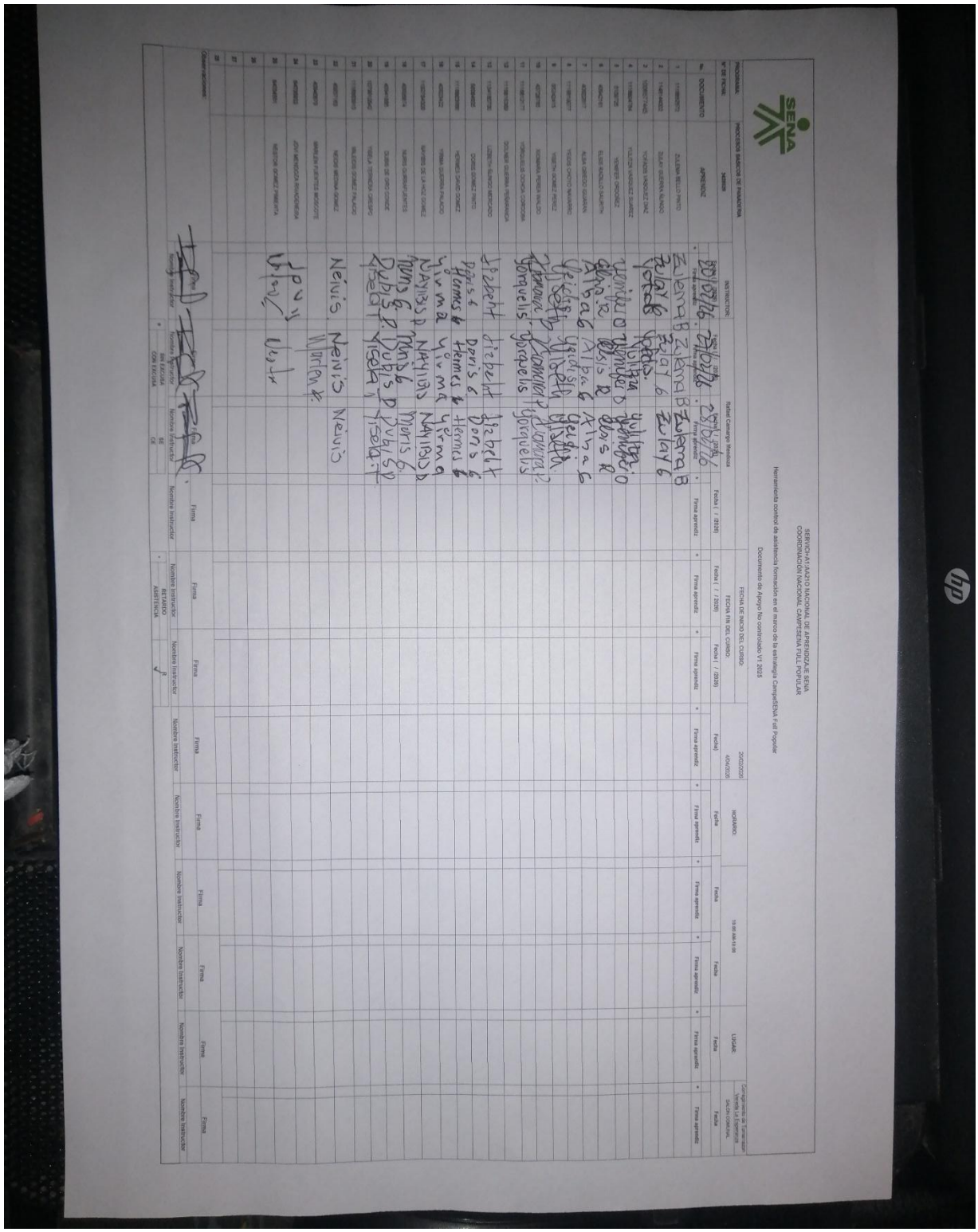


LISTAS DE ASISTENCIA DE APRENDICES A SESIONES DE FORMACION

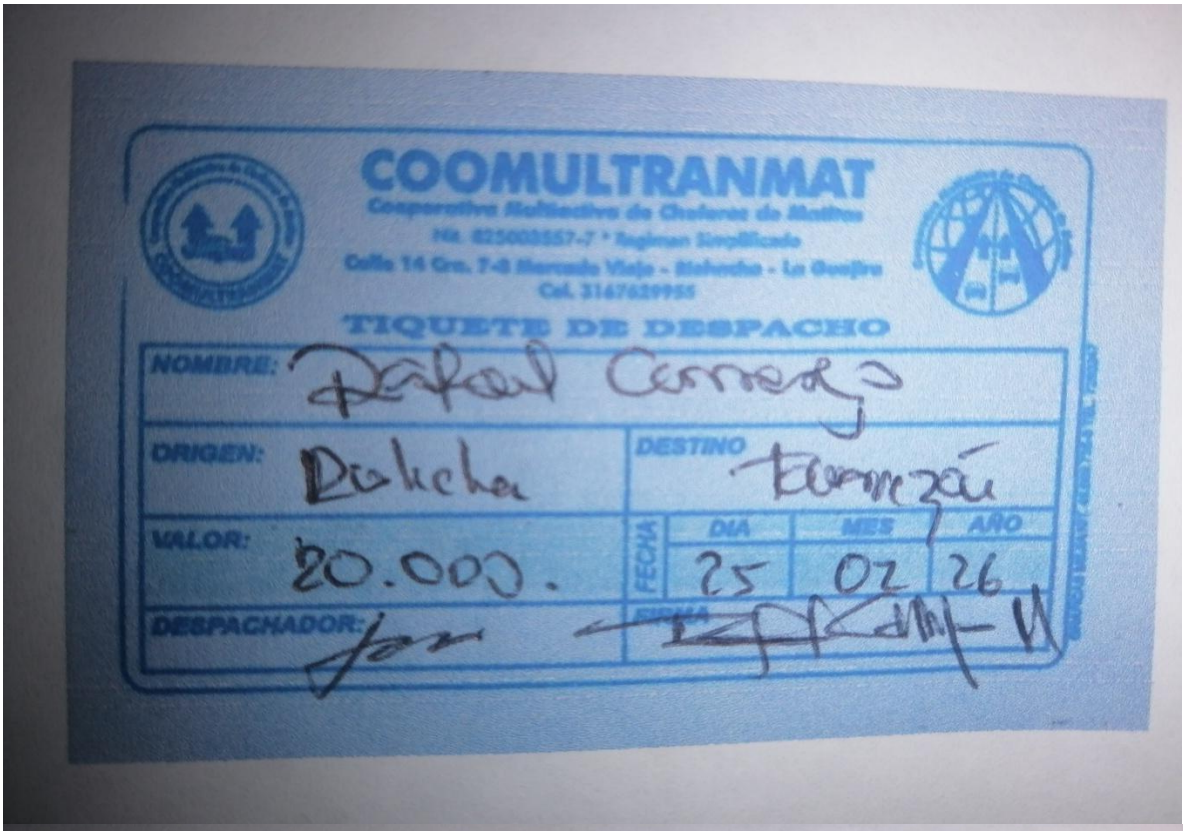
PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428536



PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428520

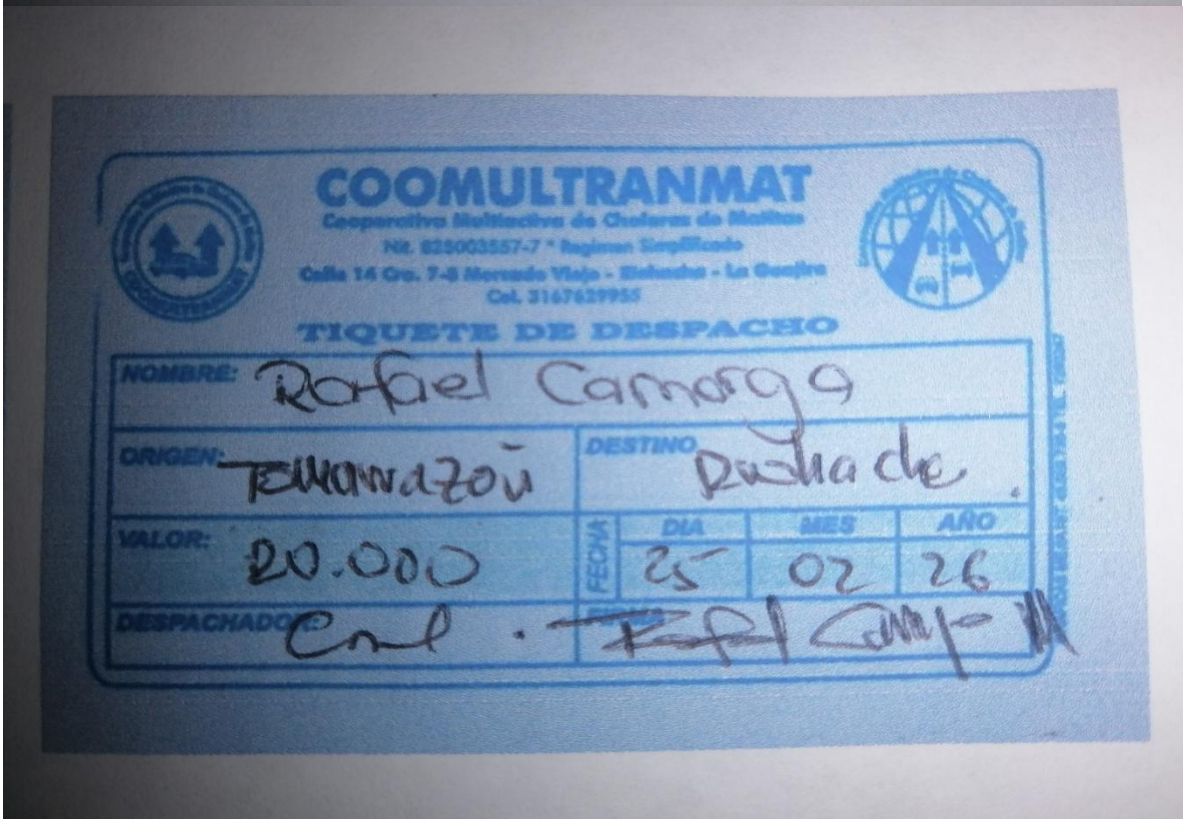


TIQUETES DE VIAJE A DESTINOS DE FORMACION


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
Cel. 3167629955

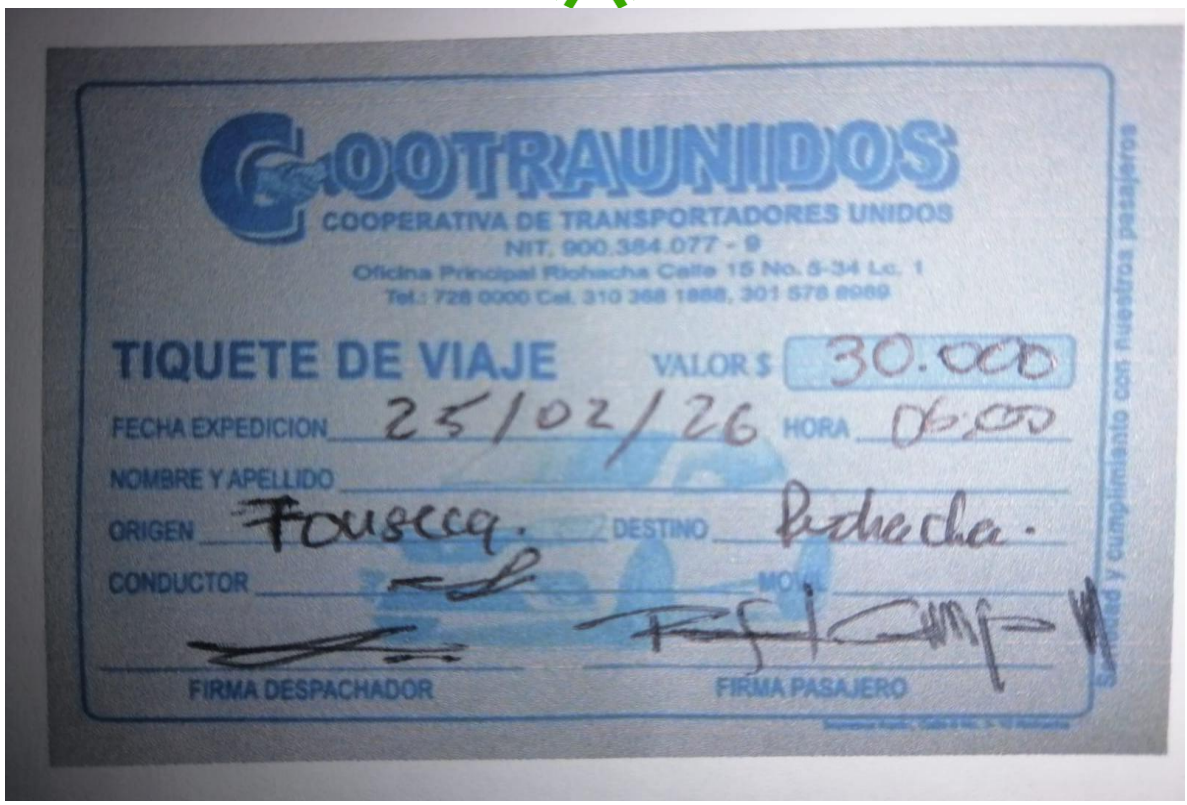
TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Camargo
ORIGEN: Riohacha
DESTINO: Barrazú
VALOR: 20.000.
FECHA: DIA 25 MES 02 AÑO 26
DESPACHADOR:


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
Cel. 3167629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Camargo
ORIGEN: Barrazú
DESTINO: Riohacha
VALOR: 20.000
FECHA: DIA 25 MES 02 AÑO 26
DESPACHADOR:


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989
TIQUETE DE VIAJE
VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 25/02/26
HORA 06:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Fonseca.
DESTINO Riohacha.
CONDUCTOR
MOVIL
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989
TIQUETE DE VIAJE
VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 25/02/26
HORA 06:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Riohacha
DESTINO Fonseca.
CONDUCTOR
MOVIL
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 26/02/26 HORA 6:00

NOMBRE Y APELLIDO

ORIGEN Fonseca. DESTINO Riohacha

CONDUCTOR MOVIL

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 26/02/26 HORA 6:00

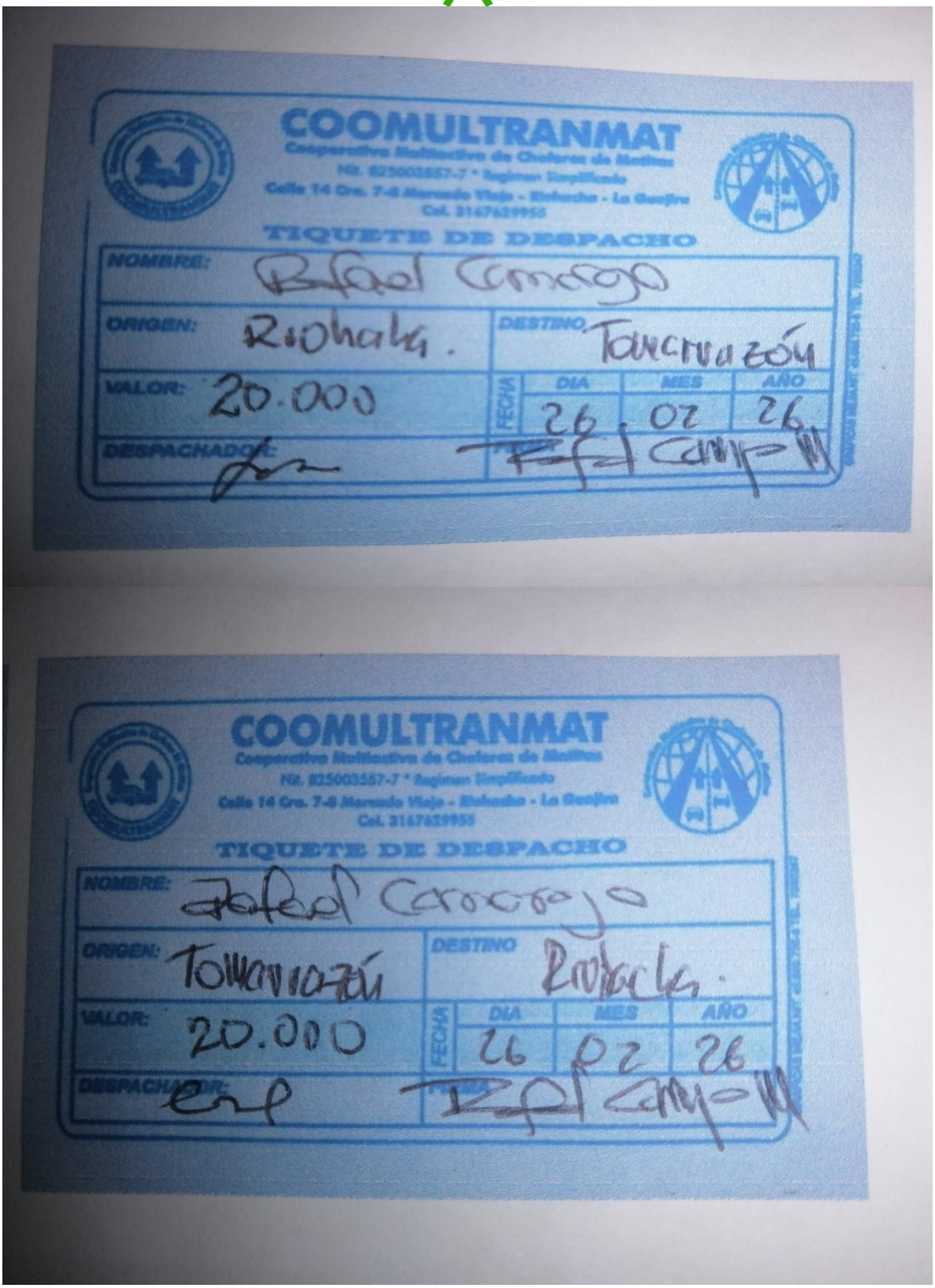
NOMBRE Y APELLIDO

ORIGEN Riohacha DESTINO Fonseca.

CONDUCTOR MOVIL

FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



COOMULTRANMAT

Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maitas

Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira

Cel. 3167629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Carrazo

ORIGEN: Riohacha. DESTINO: Tomarazón

VALOR: 20.000 FECHA: DIA 26 MES 02 AÑO 26

DESPACHADOR: FIRMA: Rafael Campo

COOMULTRANMAT

Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maitas

Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira

Cel. 3167629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Carrazo

ORIGEN: Tomarazón DESTINO Riohacha.

VALOR: 20.000 FECHA: DIA 26 MES 02 AÑO 26

DESPACHADOR: FIRMA: Rafael Campo



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 6989

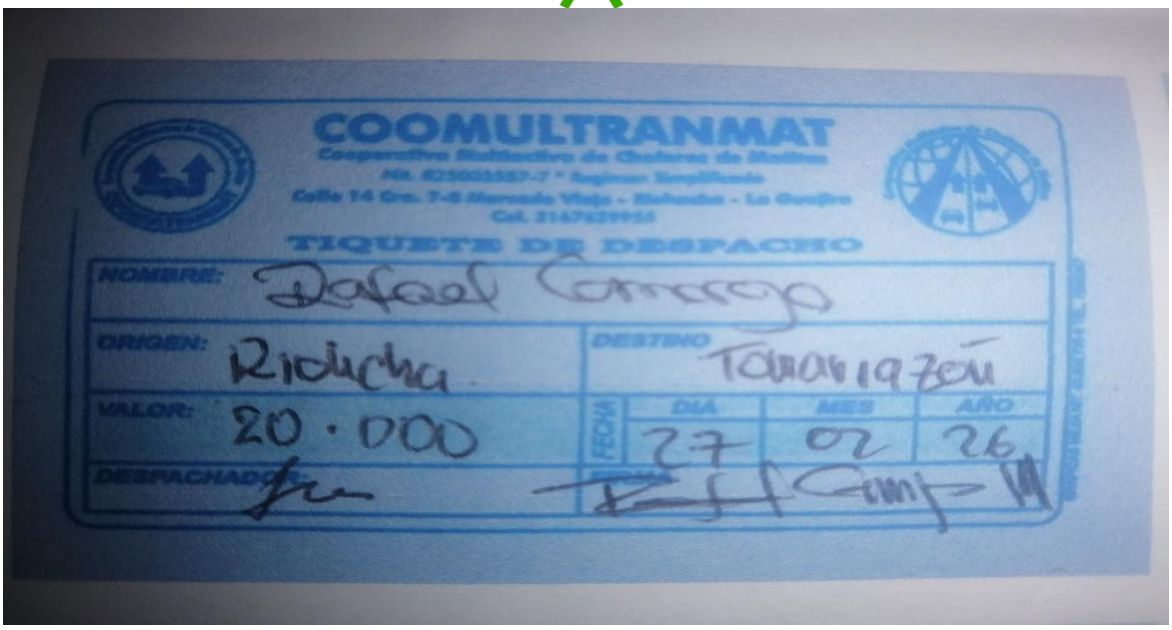
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 27/02/26 HORA 6:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Fonseca DESTINO Riohacha.
CONDUCTOR MOVIL
FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

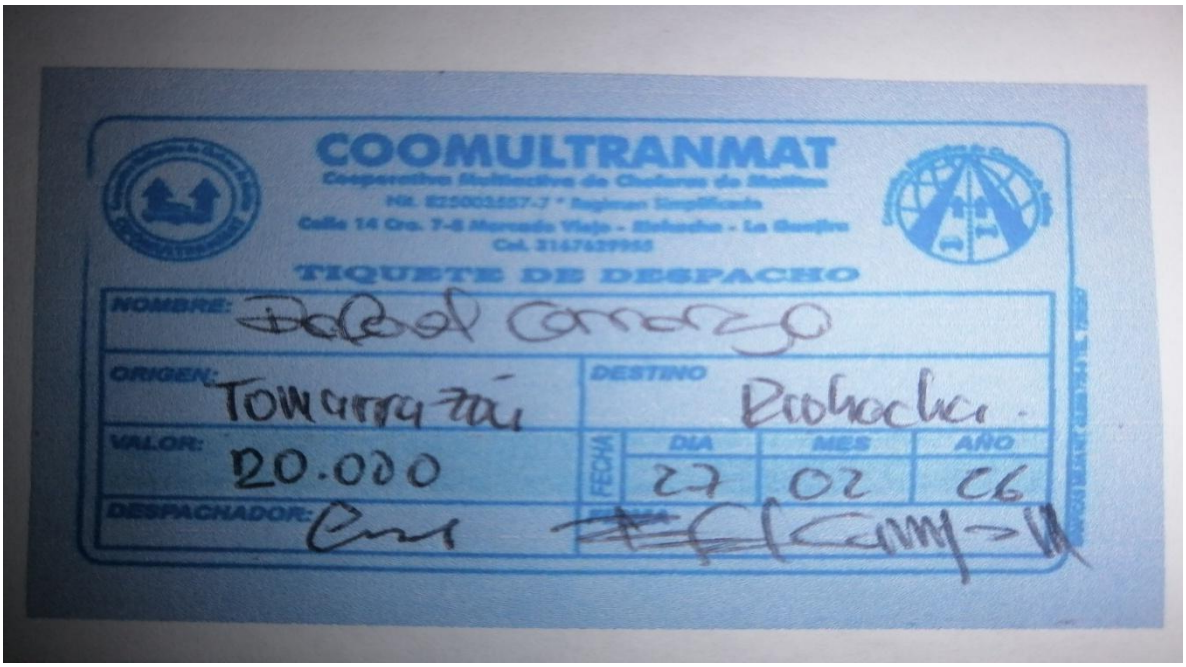
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

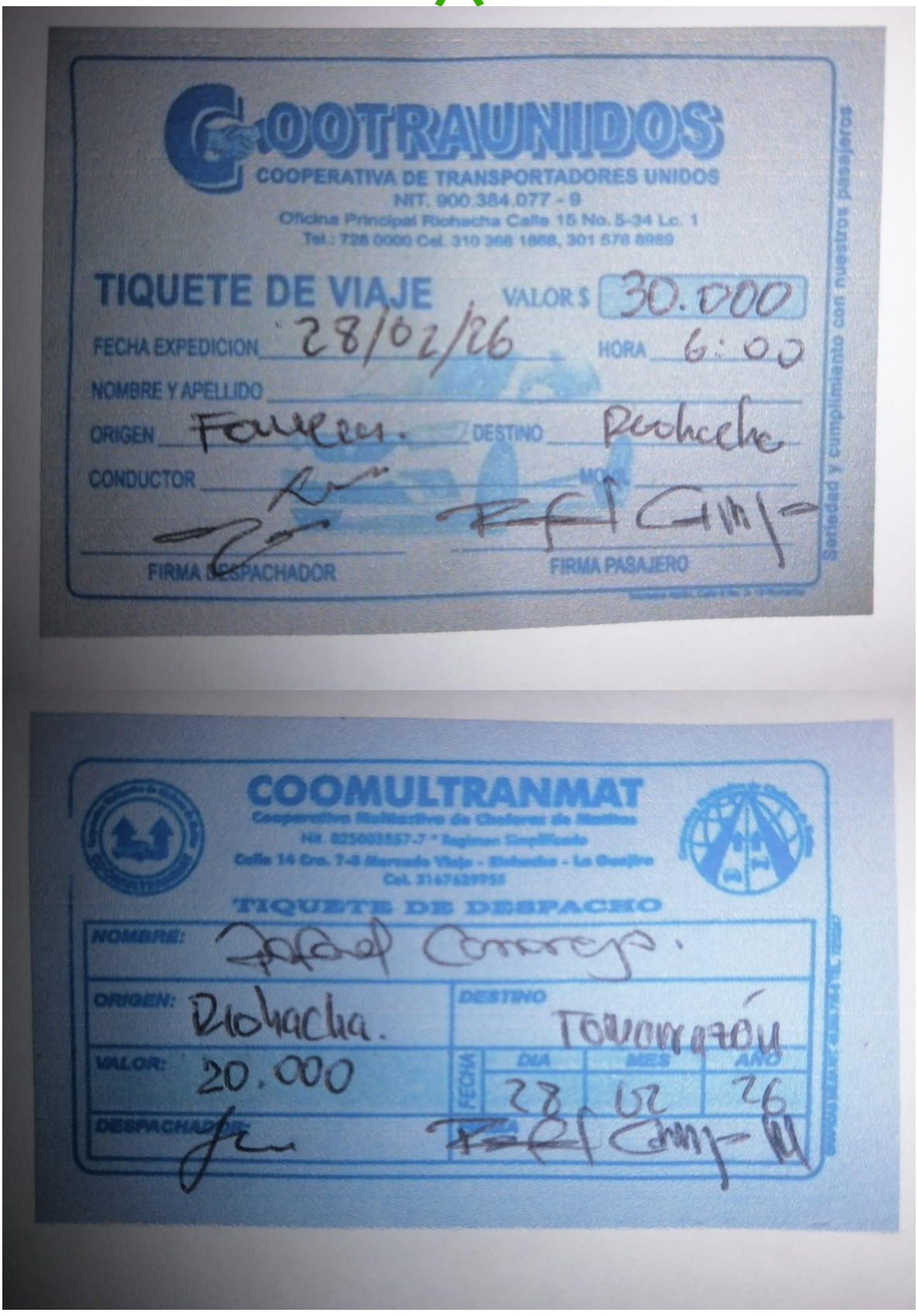
COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 6989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 27/02/26 HORA 6:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Riohacha. DESTINO Fonseca.
CONDUCTOR MOVIL
FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOMULTRANMAT
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE: Rafael Camargo
ORIGEN: Riohacha
DESTINO Tomaraiyacú
VALOR: 20.000
FECHA DIA 27 MES 02 AÑO 26
DESPACHADOR:


COOMULTRANMAT
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE: Rafael Camargo
ORIGEN: Tomaraiyacú
DESTINO Riohacha
VALOR: 20.000
FECHA DIA 27 MES 02 AÑO 26
DESPACHADOR:



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1868, 301 578 8989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 28/02/26 HORA 6:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Fonseca. DESTINO Riohacha
CONDUCTOR MOVIL
FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

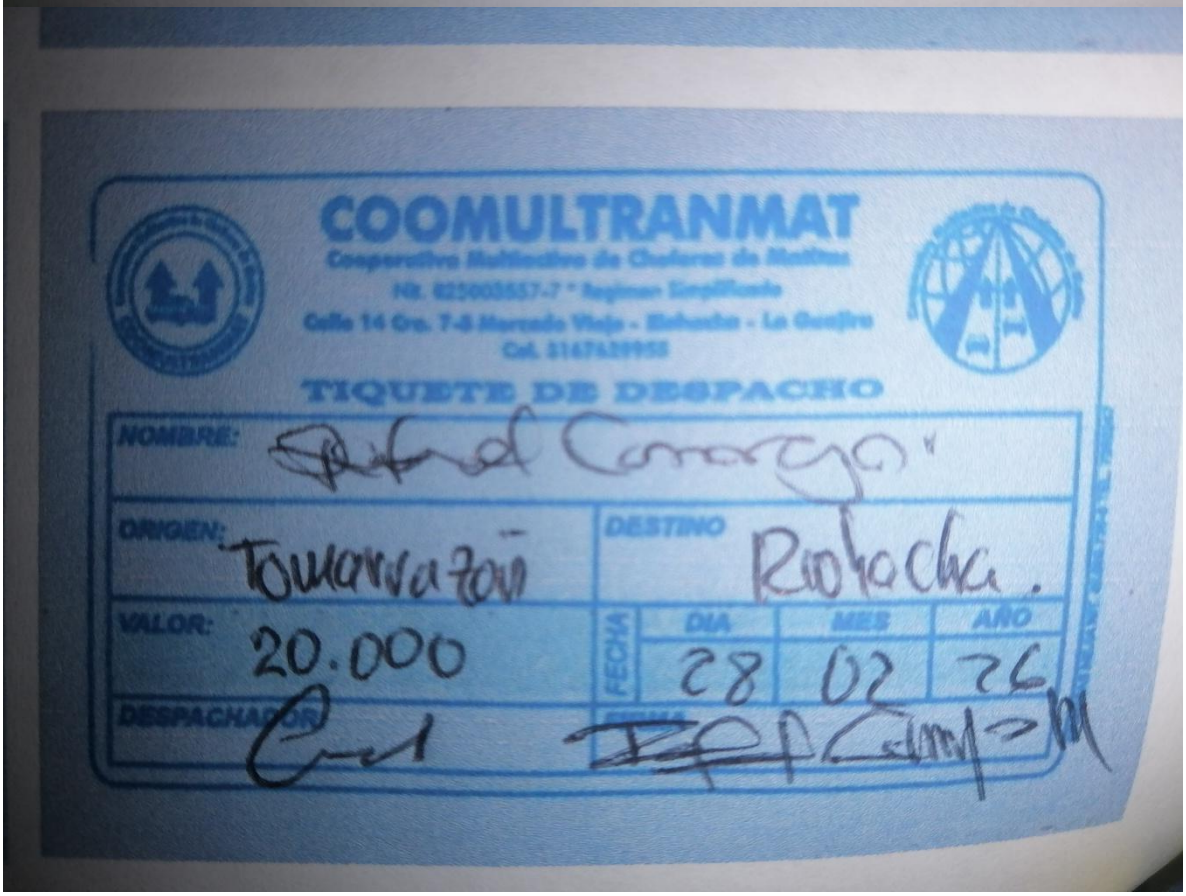
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Matina
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
Cel. 3147629955

TIQUETE DE DESPACHO

NOMBRE: Rafael Conrego.
ORIGEN: Riohacha. DESTINO Tomarazón
VALOR: 20.000
FECHA: DIA 28 MES 02 AÑO 26
DESPACHADOR: FIRMA


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 8989
TIQUETE DE VIAJE
VALOR $ 30.000
FECHA EXPEDICION 28/02/26
HORA 6:00
NOMBRE Y APELLIDO
ORIGEN Riohacha.
DESTINO Fonseca.
CONDUCTOR
MOVIL
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Maitas
Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo - Riohacha - La Guajira
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE:
ORIGEN: Tomarrazón
DESTINO Riohacha.
VALOR: 20.000
FECHA
DIA 28
MES 02
AÑO 26
DESPACHADOR
FIRMA

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca 9 de marzo del 2026	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Rafael Camargo Mendoza	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	77189904	**Fecha de elaboración:**	9/03/2025

En desarrollo de la comisión No. __7826_____durante los días____25, 26, 27 y 28___del mes de __febrero__de____2026____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25/02/2026	Corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen	Moto	20.000
26/02/2026	Corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen	Moto	20.000
27/02/2026	Corregimiento de Tomarrazon - vereda La Esperanza	Moto	20.000
28/02/2026	Corregimiento de Tomarrazon - vereda La Esperanza	Moto	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		80.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Rafael Enrique Camargo Mendoza	**Nombre completo:**	Alexi Solano Mendoza	**Nombre completo:**	Jorge Luis Daza Acosta
Numero de Contrato:	CO1. PCCNTR. 5891214 del año 202	**Cargo:**	Profesional grado 10	**Cargo:**	Subdirectora€
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026128155
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA **Riohacha 9 de marzo de 2026**		
PRESENTADO A: **Jorge Luis Daza Acosta** **Subdirector €**		
ORDEN DE VIAJE No: 9726	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	4 marzo de 2026	**4 marzo de 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO **Fonseca-Riohacha-corregimiento de Tomarrazon (vereda El Carmen**	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	La guajira – Centro agroempresarial y acuícola	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Brindar formación en los programas: Brindar formación en el programa de formación PROCESOS BASICOS DE PANADERIA, ficha 3428536

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Materias primas** Procesos básicos de panadería
2. **taller trabajo en equipo**

RESULTADOS:

1. **Se abordo y se desarrolló el tema de las BPM**
2. **Se desarrollo el taller inicial sobre el trabajo en equipo**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

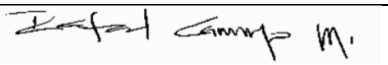
1. **Lista de asistencia**
2. **Evidencias fotográficas**

COMPROMISOS

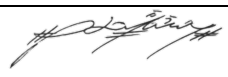
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Poner en práctica los conocimientos adquiridos**	**Rafael Camargo Mendoza**	**6 marzo de 2026**

CONCLUSIÓNES:
1. los aprendices entendieron y apropiaron la información sobre las materias primas en los procesos básicos de panaderia

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
RAFAEL CAMARGO MENDOZA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

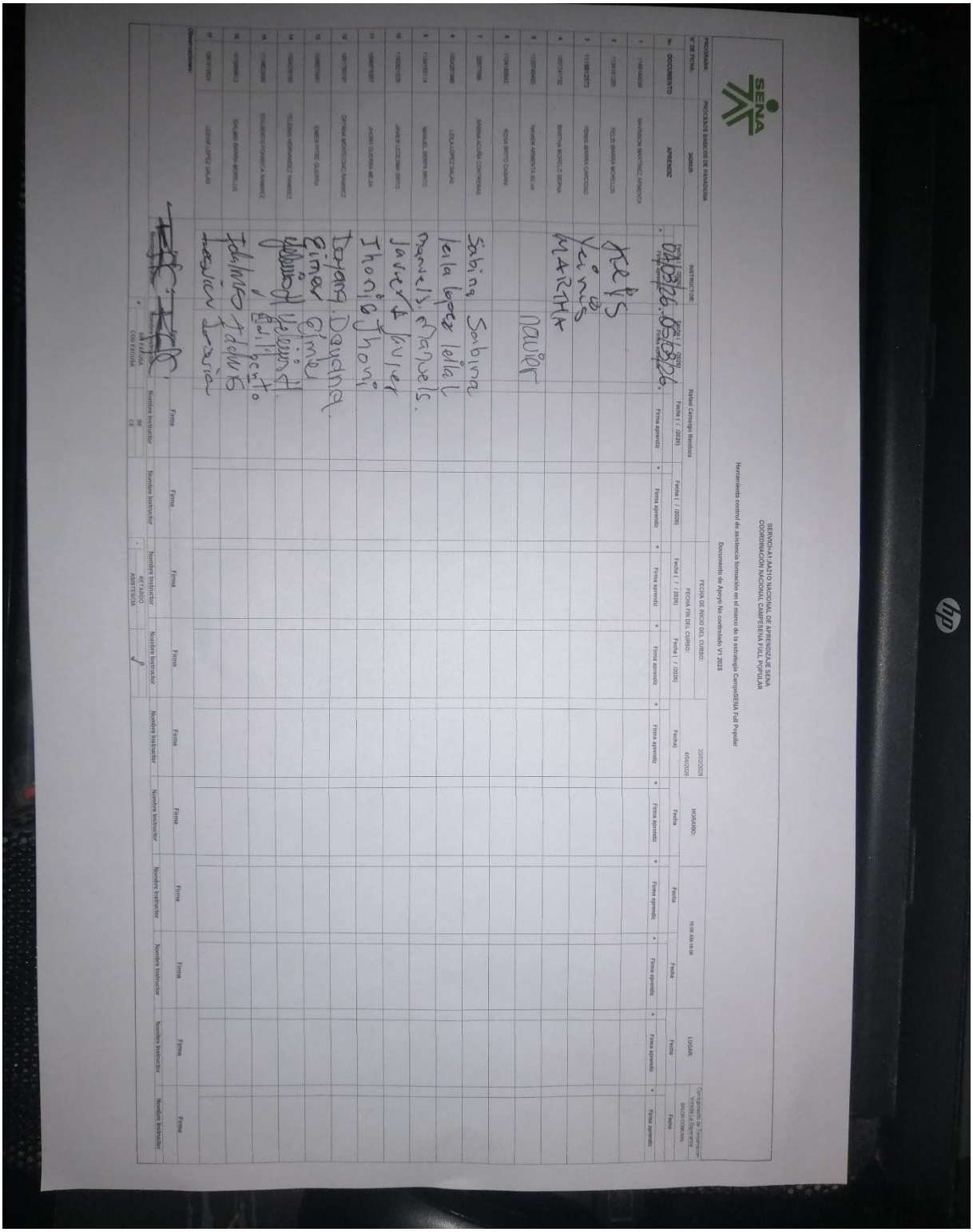
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Profesional grado 10	**Alexis Solano Mendoza**	

PROGRAMA DE FORMACION: Procesos Básicos De Panadería
No de ficha: 3428536
COMPETENCIA: Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Alistar las máquinas y equipos para procesamiento de productos de panificación según especificaciones del proceso





LISTAS DE ASSITENCIA DE APRENDICES A SESIONES DE FORMACION



GTH-F-087 V.02

TIQUETES DE VIAJE A DESTINOS DE FORMACION



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 6989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30000

FECHA EXPEDICION 4/marzo/26 HORA 4:00 pm
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Carrillo
ORIGEN Riohacha DESTINO Fonseca
CONDUCTOR MOVIL 4
FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seguridad y cumplimiento con nuestros pasajeros

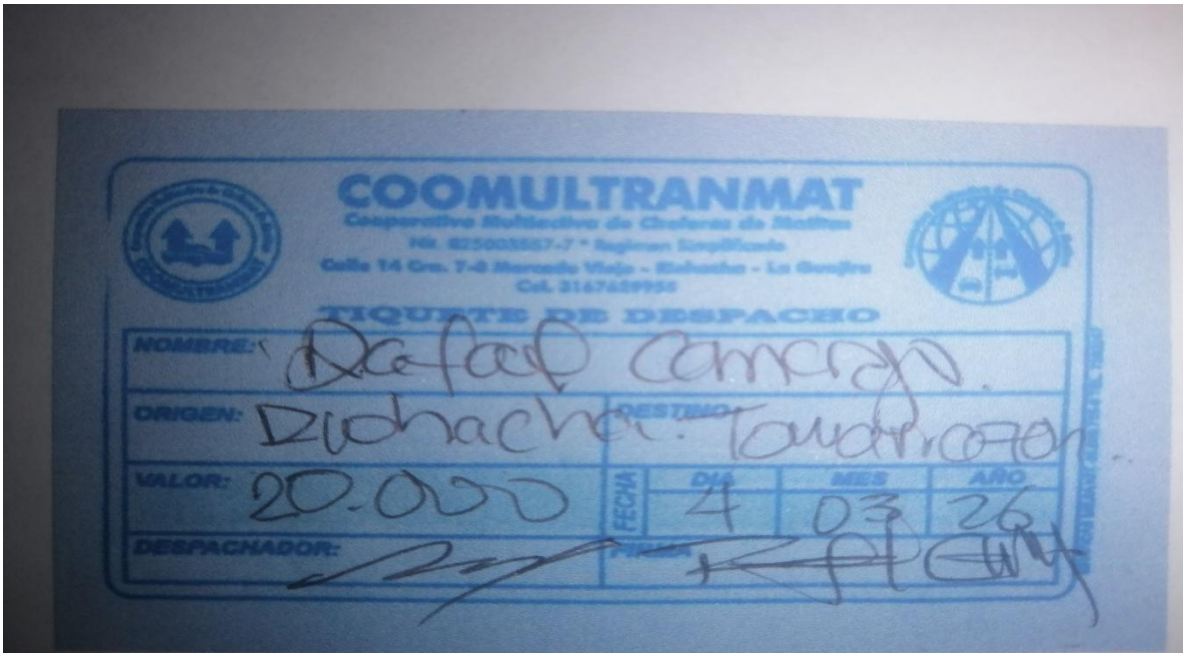
COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 310 368 1888, 301 578 6989

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 30.000

FECHA EXPEDICION 04/03/26 HORA 6:00 am
NOMBRE Y APELLIDO Rafael Carrillo
ORIGEN Fonseca DESTINO Riohacha
CONDUCTOR MOVIL 1
FIRMA DESPACHADOR FIRMA PASAJERO

Seguridad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOMULTRANMAT
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE:
ORIGEN:
DESTINO
VALOR:
FECHA
DIA
MES
AÑO
DESPACHADOR:
FIRMA


COOMULTRANMAT
TIQUETE DE DESPACHO
NOMBRE:
ORIGEN:
DESTINO
VALOR:
20.000
FECHA
DIA
4
MES
03
AÑO
26
DESPACHADOR:
FIRMA

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca 9 de marzo del 2026	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Rafael Camargo Mendoza	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	77189904	**Fecha de elaboración:**	9/03/2025

En desarrollo de la comisión No. __9726_____durante los días____4___del mes de __marzo__de____2026____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/03/2026	Corregimiento de Tomarrazon - Vereda El Carmen	Moto	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		20.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Rafael Enrique Camargo Mendoza	**Nombre completo:**	Alexi Solano Mendoza	**Nombre completo:**	Jorge Luis Daza Acosta
Numero de Contrato:	CO1. PCCNTR. 5891214 del año 202	**Cargo:**	Profesional grado 10	**Cargo:**	Subdirectora€
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ENRRIQUE CAMARGO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3428520 - PROCESOS BASICOS DE PANADERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTA LA MATERIA PRIMA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS PARA PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

DOSIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN ORDENES DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INCORPORAR LAS MATERIAS PRIMAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ORIENTADAS

REALIZAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

UTILIZAR LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD E HIGIENE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3428536 - PROCESOS BASICOS DE PANADERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTA LA MATERIA PRIMA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS PARA PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

DOSIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN ORDENES DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INCORPORAR LAS MATERIAS PRIMAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ORIENTADAS

REALIZAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

UTILIZAR LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD E HIGIENE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 128,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RAFAEL ENRRIQUE CAMARGO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA