

## INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:** PS 2325 DE 2025

**1. NOMBRE CONTRATISTA:** LUIS FERNANDO PEREZ CORREA

**2. OBJETO:** Prestación de servicios profesionales como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para realizar acciones requeridas en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo No. 4600104433 de 2025, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín – Secretaría de Participación Ciudadana y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

**3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** 18.400.000

**4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** TRES (3) meses y DOS (2) días

**5. FECHA DE ACTA INICIO:** 2025-09-11

**6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 2025-12-12

**7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** 18.400.000

## INFORME ADMINISTRATIVO

### INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2025-11-01 y 2025-11-30, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- No se registra durante el periodo
- Se custodia y entregan evidencias del periodo correspondiente
- Las reportada en la actividad N° 9 que tiene igual descripción
- Se acompaña reunión de articulación del equipo de acompañamiento a las JAL y la subsecretaría de PDL y PP con el fin de ajustar elementos de trabajo alrededor de PP con las juntas administradoras locales del distrito de medellin
- No se registra durante el periodo
- Esta actividad guarda relación con la actividad N° 15
- No se registra durante el periodo

- Durante el periodo se apoyaron la proyección de respuesta de PQRS y similares para el cumplimiento del indicador desde el equipo de acompañamiento a las JAL se destacan:

Respuesta sobre refrendación de ediles de las JAL de corregimiento de Palmitas y comuna 7 Robledo.

Revisión para sanción de acuerdos locales de comuna 12,13,16,60.

- Acompañar a los ediles del distrito en la conmemoración de los 350 años de la ciudad en un estrategia por vincularlos en escenarios de ciudad

- Durante el periodo se acompañaron diversas sesiones en la Juntas administradoras Locales asignadas especialmente en el acompañamiento previo y durante el desarrollo de los acuerdos de refrendación y otros tales como:

C60 San Cristóbal: Se acompañó sesión para actualizar el reglamento interno mediante acuerdo local, para ellos desde antes se delineó una ruta que incluyó la entrega de insumos documentales.

Se acompañó la Junta Administradora de la comuna 12 La América en sesiones para refrendar los acuerdos participativos .

Se acompañó a la JAL del corregimiento 70 AltaVista en la ruta de refrendación de los acuerdos participativos.

Se acompañó a las JAL de la comuna 12 la américa para apoyar la declaración que tiene que realizar en el marco de la ley 2013 de 2019

- No se registra durante el periodo

- No se registra durante el periodo

- Durante el periodo se acompañaron a las JAL de comuna 7 Robledo, 16 Belén, 60 San Cristóbal y 70 AltaVista en la socialización de una caja de herramientas jurídicas y administrativas que servirán en el ejercicio cotidiano de su función, dicha caja contiene normatividad clasificada, paso a pasos, modelos de documentos legales, entre otros.

- No se registra durante el periodo

- No se registra durante el periodo

- No se registra durante el periodo

- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- Se actualiza información relacionada con el periodo

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Octubre	35012742	300.000	384.000	58.500	742.500

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

Para el mes Noviembre de la vigencia 2025 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

## INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

- No se registra durante el periodo
- Se custodia y entregan evidencias del periodo correspondiente
- Las reportada en la actividad N° 9 que tiene igual descripción
- Se acompaña reunión de articulación del equipo de acompañamiento a las JAL y la subsecretaría de PDL y PP con el fin de ajustar elementos de trabajo alrededor de PP con las juntas administradoras locales del distrito de medellin
- No se registra durante el periodo
- Esta actividad guarda relación con la actividad N° 15
- No se registra durante el periodo
- Durante el periodo se apoyaron la proyección de respuesta de PQRS y similares para el cumplimiento del indicador desde el equipo de acompañamiento a las JAL se destacan:

Respuesta sobre refrendación de ediles de las JAL de corregimiento de Palmitas y comuna 7 Robledo.

Revisión para sanción de acuerdos locales de comuna 12,13,16,60.

- Acompañar a los ediles del distrito en la conmemoración de los 350 años de la ciudad en un estrategia por vincularlos en escenarios de ciudad
- Durante el periodo se acompañaron diversas sesiones en la Juntas administradoras Locales asignadas especialmente en el acompañamiento previo y durante el desarrollo de los acuerdos de refrendación y otros tales como:

C60 San Cristóbal: Se acompañó sesión para actualizar el reglamento interno mediante acuerdo local, para ellos desde antes se delineó una ruta que incluyó la entrega de insumos documentales.

Se acompañó la Junta Administradora de la comuna 12 La América en sesiones para refrendar los acuerdos participativos .

Se acompañó a la JAL del corregimiento 70 AltaVista en la ruta de refrendación de los acuerdos participativos.

Se acompañó a las JAL de la comuna 12 la américa para apoyar la declaración que tiene que realizar en el marco de la ley 2013 de 2019

- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- Durante el periodo se acompañaron a las JAL de comuna 7 Robledo, 16 Belén, 60 San Cristóbal y 70 AltaVista en la socialización de una caja de herramientas jurídicas y administrativas que servirán en el ejercicio cotidiano de su función, dicha caja contiene normatividad clasificada, paso a pasos, modelos de documentos legales, entre otros.
- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- No se registra durante el periodo
- Se actualiza información relacionada con el periodo

## INFORME FINANCIERO

<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 18.400.000
<b>VALOR ADICIONADO</b>	\$ 0
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$ 18.400.000
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$ 16.000.000
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>	\$ 10.000.000
<b>VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA</b>	\$ 6.000.000
<b>SALDO DEL CONTRATO</b>	\$ 2.400.000

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		\$ 10.000.000

## INFORME JURÍDICO

### MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI \_\_\_\_\_ NO

ADICIONES: SI \_\_\_\_\_ NO

MODIFICACIONES: SI \_\_\_\_\_ NO

SUSPENSIONES: SI \_\_\_\_\_ NO

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio
- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas

- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

### CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista LUIS FERNANDO PEREZ CORREA ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

**Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de \$ 6.000.000**

Por lo anterior se firma el mes de Noviembre del 2025

*ORIGINAL FIRMADO*

**KAROL JULIETH FORERO PAEZ**

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE VINCULACIÓN Y TRANSFORMACIÓN SOCIAL

Supervisor

Proyectó: Fernando Esteban Gaviria Meneses - Contratista De Apoyo	Revisó: Daniel Stiven Escudero Aguirre - Contratista De Apoyo	Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora Administrativa De Vinculación Y Transformación Social
Firma:	Firma:	Firma: