CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 24 FEBRERO DE 2026 NÚMERO INFORME: 10 PERÍODO 01 DICIEMBRE AL 31 DICIEMBRE DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS**
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	CPS 244 DEL 18 DE MARZO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**ALEXANDER ALARCÓN**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	C.C. 79.706.377 DE BOGOTÁ D.C.
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	N/A
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($23.200.000)
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1337 21 DE MARZO DE 2025
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000)
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE MARZO DE 2025
PRÓRROGA[1]	36 DÍAS
ADICIÓN	TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.383.334)
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTISÉIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($26.583.334)
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	9 MESES, 6 DÍAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	31 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC"

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
SALUD TOTAL	**POSITIVA**	**PORVENIR**

NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**
1078826086	«2025 - 12»

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1	
Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1.1 El día 15 de diciembre brindé apoyo durante campaña de sensibilización contra el hurto y uso de pólvora, llevada a cabo en el barrio Santa Rosa, en articulación con la Policía Nacional y la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.	**1.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2	
Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
2.1 Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**2.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3	
Ejecutar las actividades relacionadas con el mantenimiento, implementación de coberturas vegetales, jardinería y arbolado con el control, manejo y mantenimiento de las especies de retamo liso y espinoso en la localidad de San Cristóbal.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
3.1 Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**3.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4	
Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente, seguridad, gestión del riesgo y en materia del uso adecuado del espacio público.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
4.1 El día 01 de diciembre asistí a reunión general de equipo, llevada a cabo en las instalaciones de la alcaldía local de San Cristóbal, la cual tuvo como objetivo establecer la planificación operativa y la asignación de recursos y roles, para ejecutar las actividades programadas.	**4.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
4.2 El día 05 de diciembre asistí al curso Primer Respondiente, llevado a cabo en el auditorio de la alcaldía local de San Cristóbal, con el objetivo de desarrollar las competencias para; identificar, evaluar y actuar de manera inmediata y segura ante una emergencia médica o traumática.	**4.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
4.3 El día 05 de diciembre asistí a reunión general de equipo, llevada a cabo en las instalaciones de la alcaldía local de San Cristóbal, con el objetivo de estructurar la planificación de las actividades correspondientes al mes de diciembre.	**4.3** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5	
Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
5.1 El día 07 de diciembre brindé apoyo durante Operativo de Inspección, Vigilancia y Control – Espacio Público, llevado a cabo en el barrio La Victoria, se realizó recorrido de sensibilización, sobre el uso adecuado del espacio público.	**5.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6	

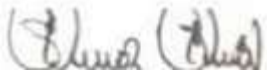
DESARROLLO DEL INFORME	
Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
6.1 El día 02 de diciembre brindé apoyo en la actividad "Muela de Colores", durante la jornada de brindó acompañamiento permanente a los vendedores, garantizando la seguridad y convivencia de la comunidad participante.	**6.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
6.2 El día 04 de diciembre brindé apoyo durante jornada de sensibilización, con el objetivo de fortalecer la seguridad ciudadana y prevenir la comisión de delitos como el hurto y la estafa, en el paradero Guacamayas.	**6.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
6.3 El día 08 de diciembre brindé apoyo logístico e institucional, durante evento programado por la Policía Nacional, como acción preventiva contra el hurto y riñas en la localidad de San Cristóbal, debido a la celebración de velitas.	**6.3** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
6.4 El día 16 de diciembre brindé apoyo durante jornada de regulación del espacio público, llevada a cabo en parque del Ocho, se realizó el registro de personas, en articulación con la Policía Nacional y la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.	**6.4** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
6.5 El día 19 de diciembre brindé apoyo durante Feria de Servicios, llevada a cabo en el parque Bello Horizonte, con el objetivo de fortalecer la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las políticas públicas distritales, mediante la articulación de entidades.	**6.5** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7	
Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	
ACTIVIDAD	**Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

DESARROLLO DEL INFORME	
7.1 El día 09 de diciembre asistí al encuentro anual de funcionarios, llevado a cabo en las instalaciones de la alcaldía local de San Cristóbal, durante la jornada se realizó el cierre de actividades en las diferentes dependencias.	**7.1** 6.5 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
7.2 El día 23 de diciembre brindé acompañamiento durante celebración de novena navideña, llevada a cabo en el barrio San Blas II, con el objetivo de fortalecer la unión e integración familiar y comunitaria.	**7.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)
7.3 El día 30 de diciembre brindé apoyo logístico, durante jornada llevada a cabo en las instalaciones de la alcaldía local de San Cristóbal, en la cual se realizó el descargue de equipos y elementos realizando el inventario correspondiente.	**7.3** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDIGPD-F029 Versión: 06)

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E

INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre:** ALEXANDER ALARCÓN **Cédula:** 79.706.377 DE BOGOTÁ D.C.
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre:** CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA **Cargo:** ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL  **Firma:**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 244 DEL 18 DE MARZO DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ALEXANDER ALARCÓN
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79.706.377 DE BOGOTÁ D.C.
FECHA ACTA DE INICIO	26/03/2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (08) MESES
VALOR INICIAL	$23.200.000
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242349 "San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico"
META PROYECTO DE INVERSIÓN	San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	1337 21 de marzo de 2025
PRORROGAS (cuando aplique)	36 DÍAS
ADICIÓNES (cuando aplique)	$3.383.334
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha) (cuando aplique)	2256 07 de octubre de 2025
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	$26.583.334
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	31/12/2025

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

PÓLIZAS (cuando aplique) **(Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)**	No. de la póliza 21-44-101465593 Vigencias: 18/03/2025 a 26/05/2026 Valor asegurado: $2.320.000.00 No. de la póliza 21-44-101465593 Vigencias: 18/03/2025 a 26/05/2026 Valor asegurado: $2.658.333.40
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102 (cuando aplique)	**02-01-2026**

NOTA: en caso de que alguno de los campos no le aplique al contrato por favor diligencias N/A

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron nueve (09) pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA QUINTA FORMA DE PAGO: El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) pagos mensuales vencidos de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000) previa presentación de los documentos indicados en la minuta contractual.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	**PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO**	**FECHA CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR**
Primera orden de pago No. 5002952261	Pago mes de marzo 2025	**02-05-2025**	19/05/2025	$483.333
Segunda orden de pago No. 5002952262	Pago mes de abril 2025	**02-05-2025**	19/05/2025	$2.900.000
Tercera orden de pago No. 5003223611	Pago mes de mayo 2025	**03-06-2025**	13/06/2025	$2.900.000
Cuarta orden de pago No. 5003474718	Pago mes de junio 2025	**01-07-2025**	7/07/2025	$2.900.000
Quinta orden de pago No 5004081483	Pago mes de junio 2025	**01-08-2025**	19/08/2025	$2.900.000
Sexta orden de pago No 5004562218	Pago mes de agosto 2025	**01-09-2025**	10/09/2025	$2.900.000
Séptima orden de pago No 5005071224	Pago mes de septiembre 2025	**01-10-2025**	10/10/2025	$2.900.000
Octava orden de pago No 5005836820	Pago mes de octubre 2025	**03-11-2025**	10/11/2025	$2.900.000
Novena orden de pago No 5006190682	Pago mes de noviembre 2025	**01-12-2025**	5/12/2025	$2.900.000
VALOR TOTAL CANCELADO FONDO DEL DESARROLLO LOCAL SAN CRISTOBAL				$23.683.333
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				$2.900.000
SALDO A FAVOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL SAN CRISTOBAL				$0

3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA QUINTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor de este contrato será la suma de VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($23.200.000), se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.**

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O230117459920242349 "San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico"	San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico	$23.200.000	1337	$23.200.000
O230117459920242349 "San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico"	San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico	$3.383.334	2256	$3.383.334
Valor total de los CRP				$26.583.334

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
01	26 marzo 2025 al 31 de marzo 2025	Cuenta de cobro mes de marzo 2025	$483.333	PAGADO
02	01 abril 2025 al 30 abril 2025	Cuenta de cobro mes de abril 2025	$2.900.000	PAGADO
03	01 mayo 2025 al 31 mayo 2025	Cuenta de cobro mes de mayo 2025	$2.900.000	PAGADO
04	01 junio 2025 al 30 junio 2025	Cuenta de cobro mes de junio 2025	$2.900.000	PAGADO
05	01 julio 2025 al 31 julio 2025	Cuenta de cobro mes de julio 2025	$2.900.000	PAGADO
06	01 agosto 2025 al 31 agosto 2025	Cuenta de cobro mes de agosto 2025	$2.900.000	PAGADO
07	01 septiembre 2025 al 30 septiembre 2025	Cuenta de cobro mes de septiembre 2025	$2.900.000	PAGADO
08	01 octubre 2025 al 31 octubre 2025	Cuenta de cobro mes de octubre 2025	$2.900.000	PAGADO
09	01 noviembre 2025 al 30 noviembre 2025	Cuenta de cobro mes de noviembre 2025	$2.900.000	PAGADO
010	01 diciembre 2025 al 31 diciembre 2025	Cuenta de cobro mes de diciembre 2025	$2.900.000	EN PROCESO

Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de Facturas de cobro.

4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato No. 244 de 2025, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN: A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA	TEMATICA
orme de ividades No. 1	02-05-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 2	02-05-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 3	03-06-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 4	01-07-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 5	01-08-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 6	01-09-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 7	01-10-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 8	03-11-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de tividades No. 9	01-12-2025	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista para la presentación de la cuenta de cobro
Informe de ividades No. 10	20-01-2026	Secop II	Informe de actividades presentado por el contratista

			para la presentación de la cuenta de cobro

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 244 de 2025 CLÁUSULA PRIMERA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En el desarrollo del objeto del contrato, EL CONTRATISTA ALEXANDER ALARCÓN se compromete ejecutar las siguientes obligaciones:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES
1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.
2. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.
3. Ejecutar las actividades relacionadas con el mantenimiento, implementación de coberturas	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.

vegetales, jardinería y arbolado con el control, manejo y mantenimiento de las especies de retamo liso y espinoso en la localidad de San Cristóbal.		
4. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente, seguridad, gestión del riesgo y en materia del uso adecuado del espacio público.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.
5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.
6. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	**CUMPLIÓ**	Se respalda a través de las actividades, contenidas en la carpeta de evidencias adjunta.

6. CONCLUSIONES:

Yo **CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** en calidad de Supervisor del contrato No. 244 de 2025 certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a paz y salvo una vez que al contratista se le cancele el valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000), correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre de 2025; y se libere el saldo a favor de la alcaldía local de San Cristóbal de UN PESO M/CTE ($1) y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Para constancia, se firma en Bogotá a los (20) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
Alcalde Local de San Cristóbal

Proyectó: Alexander Alarcón - CPS 244-2025
Revisó: Zuly Esperanza Lizcano Moreno- CPS 103-2025

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 244 de 2025, cuyo objeto es: PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC., en los siguientes términos:

<table>
<tr><th colspan="7">Información General del Contrato</th></tr>
<tr><td colspan="2">Contrato</td><td colspan="2">No: 244 DE 2025</td><td colspan="3">Fecha de suscripción: 18 de marzo de 2025</td></tr>
<tr><td colspan="2">Contratista:</td><td colspan="2">ALEXANDER ALARCÓN</td><td colspan="3">NIT / C.C. 79.706.377 DE BOGOTÁ D.C.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de inicio:</td><td colspan="4">26 de marzo de 2025</td></tr>
<tr><td colspan="3">Valor Total del Contrato:</td><td colspan="4">$26.583.334</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de terminación pactada</td><td colspan="4">31 de diciembre de 2025</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de terminación anticipada</td><td colspan="4">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):</td><td colspan="4">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="7">Garantía No. No. de la póliza 21-44-101465593</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Tipo</td><td colspan="3">Desde</td><td colspan="3">Hasta</td></tr>
<tr><td>18</td><td>03</td><td>2025</td><td>26</td><td>05</td><td>2026</td></tr>
<tr><td colspan="2">Calidad del Servicio</td><td colspan="3">N/A</td><td colspan="3">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Calidad y correcto funcionamiento de los bienes</td><td colspan="3">N/A</td><td colspan="3">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Estabilidad de la Obra</td><td colspan="3">N/A</td><td colspan="3">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="7">Observaciones: N/A</td></tr>
<tr><td colspan="7">Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes (solo cuando aplique)
Cumple ☐ No cumple ☐</td></tr>
</table>

Para efectos de lo anterior se suscribe a los: 20 días del mes de enero de 2026.

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
ALCALDE LOCAL SAN CRISTÓBAL

Proyectó: Alexander Alarcón - CPS 244-2025
Revisó: Zuly Esperanza Lizcano Moreno- CPS 103-2025