PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, marzo de 2026

Señor(a)
Miguel Alejandro Peña Cubides
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9133501**
Coordinador Académico
Coordinación de Formación Virtual
Bogotá, D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9133501 de 2026**

Estefanía Sandoval Cruz identificado con la cédula de ciudadanía nro, 1.030.603.595 de Bogotá en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias relacionadas con el área de Emprendimiento de los programas titulados, en la modalidad virtual, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, según la programación que establezca la coordinación académica	Alistamiento de la formación Organización de sesiones en línea y atención sincrónica Actualización del perfil Creación y publicación de anuncios.	Acta de evidencias MARZO Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos Grupos: 3235975-3336458-333459-3336459-3336460 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web Grupo:3236532
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros)	Documento de trabajo seguimiento a la ficha. Registro de asistencia a la formación de los siguientes grupos asignados desde marzo al 1 de abril: Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos Grupos: 3235975-3336458-333459-3336459-3336460 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web Grupo:3236532	Grabaciones sesiones en línea para los aprendices https://youtube.com/playlist?list=PL9CT1Ugq1uIwAnQXqSKiQIWtwzzospzf3&si=4qjEsNbPa7qlWkfY Participación de 80 aprendices en promedio, soporte de asistencia.
3	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) en su última versión y/o los lineamientos que se encuentren vigentes para la modalidad de formación virtual.	Ejecutar la formación profesional integral, de acuerdo con la guía de aprendizaje. Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos Grupos: 3235975-3336458-333459-3336459-3336460 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web Grupo:3236532	Plataforma anuncios- grabaciones de sesiones en línea. Pantallazos adjuntos
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia	En proceso de ejecución Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos Grupos: 3235975-3336458-3336459-3336460	Reporte de juicios a la fecha: 3235975 Cultura emprendedora y empresarial 3336458- Cultura emprendedora y empresarial

	y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente	Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web Grupo:3236532	3336459- Cultura Emprendedora y Empresarial 3336460- Cultura Emprendedora y empresarial 3236532-Transversal- Cultura emprendedora y empresarial
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.	Acompañamiento por medio de WhatsApp en grupos de formación, envío de mensajes motivacionales. Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos Grupos: 3235975-3336458-333459-3336459-3336460 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web Grupo:3236532	WhatsApp Correos
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz	Acompañamiento en el Equipo Ejecutor Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos 3235975-333459	Reunión de equipo ejecutor de las fichas mencionadas.
7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación	No se requirió la actividad	
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	No se requirió la actividad	
9	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Entrega de actas de reporte de actividades y gestión de ejecución del contrato	Entrega de informe marzo 2026
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	1. Implementación de procesos pedagógicos y didácticos para las sesiones de formación (desde febrero hasta abril) 2. Evaluación del aprendizaje en la formación profesional integral. (desde febrero hasta abril)	Soporte de las sesiones.

11	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Participación en reunión con la Coordinación para presentación de nuevo Coordinador, así mismo otra reunión para lineamientos de la coordinación	6 de marzo de 2026 (presentación Coordinador Académico Miguel Alejandro) 13 de marzo de 2026 (Lineamientos Coordinación)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

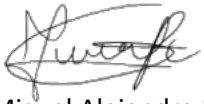
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9500749555** del operador aportes en línea referente al mes de **febrero de 2026.**

Cordialmente,

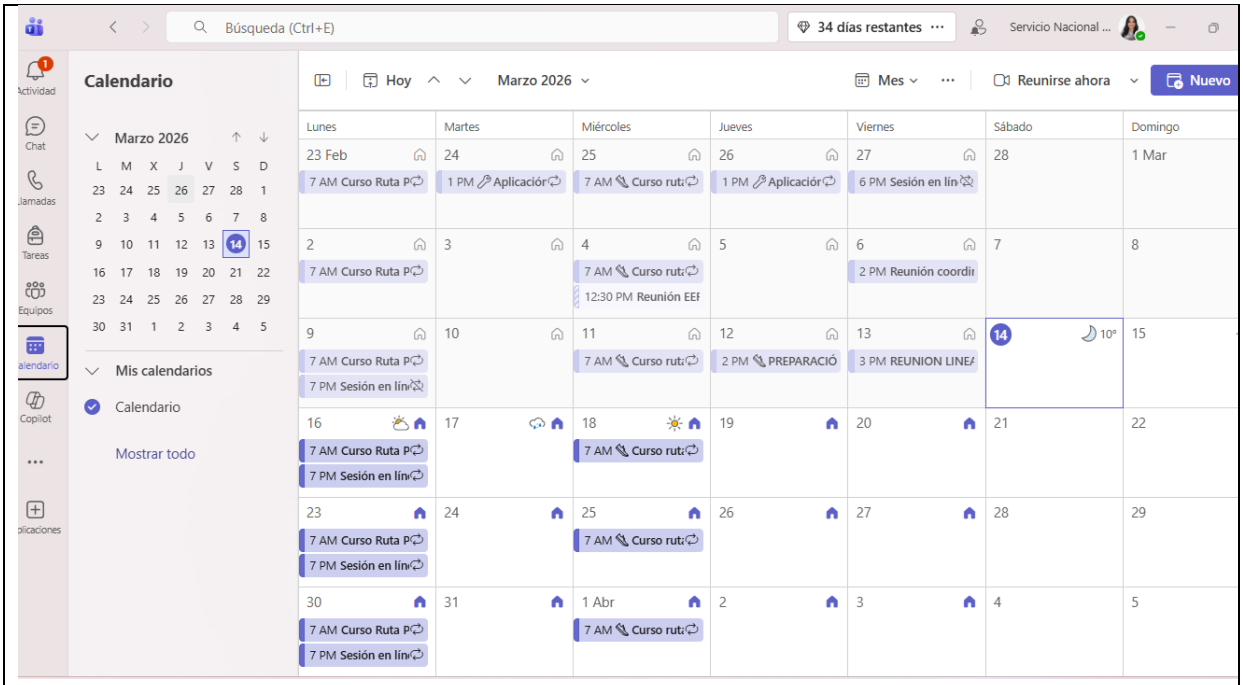


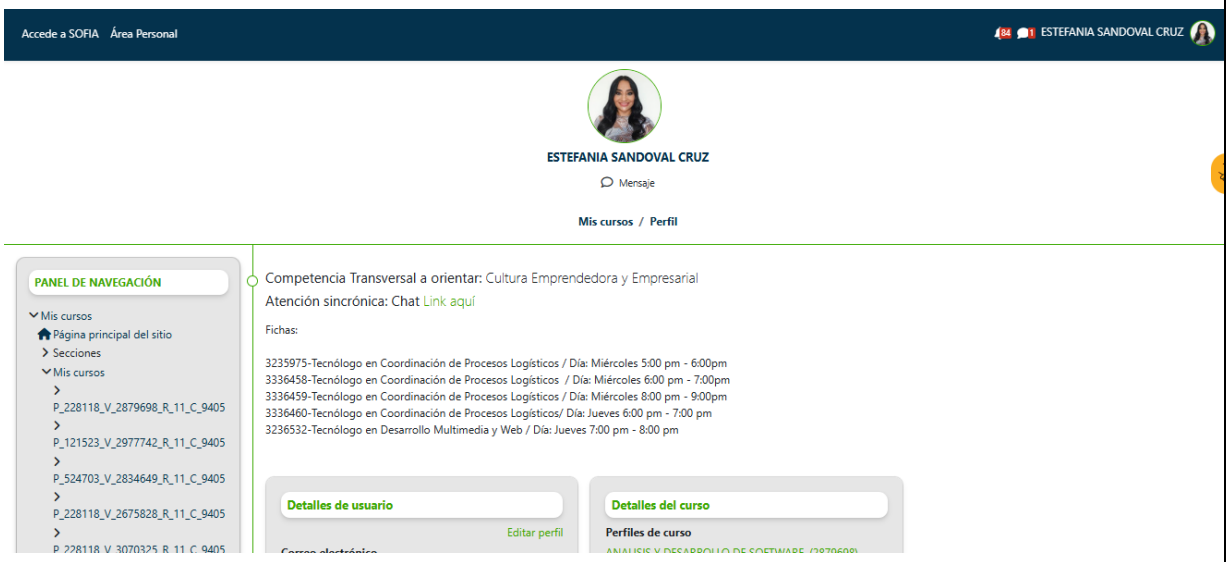
Estefanía Sandoval Cruz
Contratista
CC. 1.030.603.595 de Bogotá



Miguel Alejandro Peña Cubides
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9133501 de 2026**

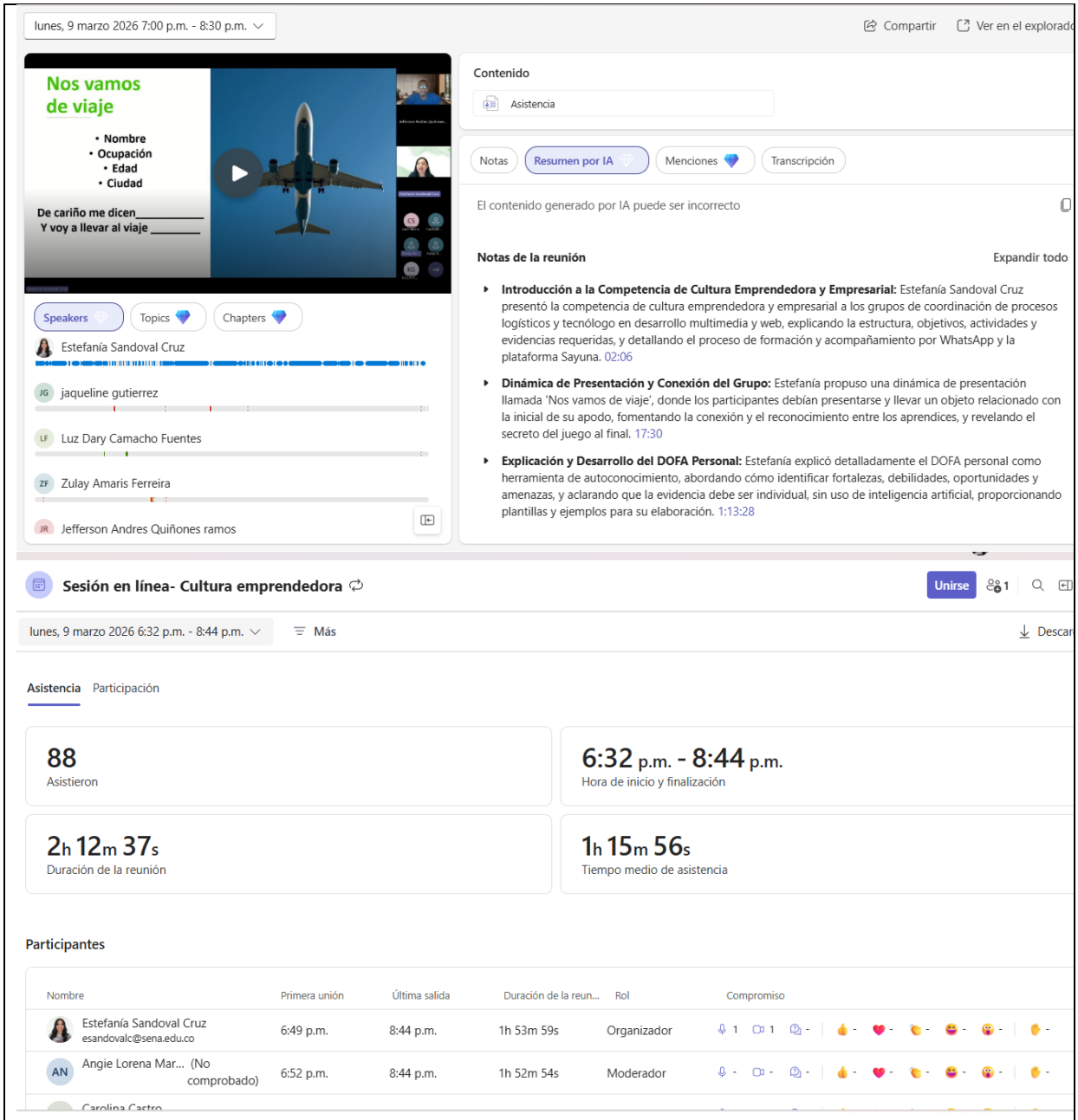
ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de gestión realizado para el mes de marzo del año 2026, correspondiente al proceso de formación virtual, componente transversal Cultura emprendedora.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. 14 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 11:00 am	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:		Regional Distrito Capital – Centro de Servicios Financieros.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Soportes de la gestión realizada en el proceso de formación profesional integral, competencia cultura emprendedora.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Presentar las actividades realizadas en el periodo de ejecución del contrato, correspondiente al mes de marzo de 2026.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
- Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, según la programación que establezca la coordinación académica			



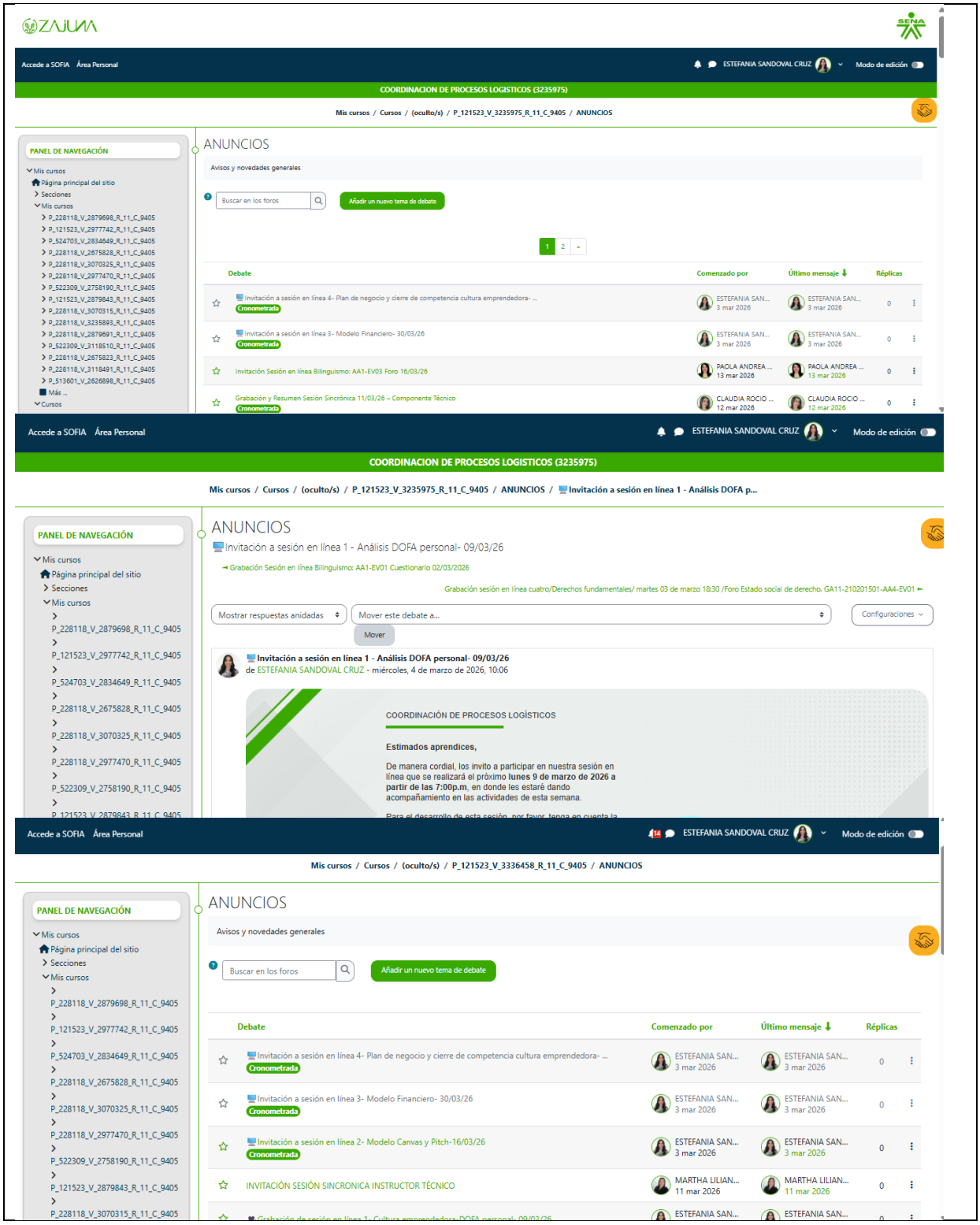


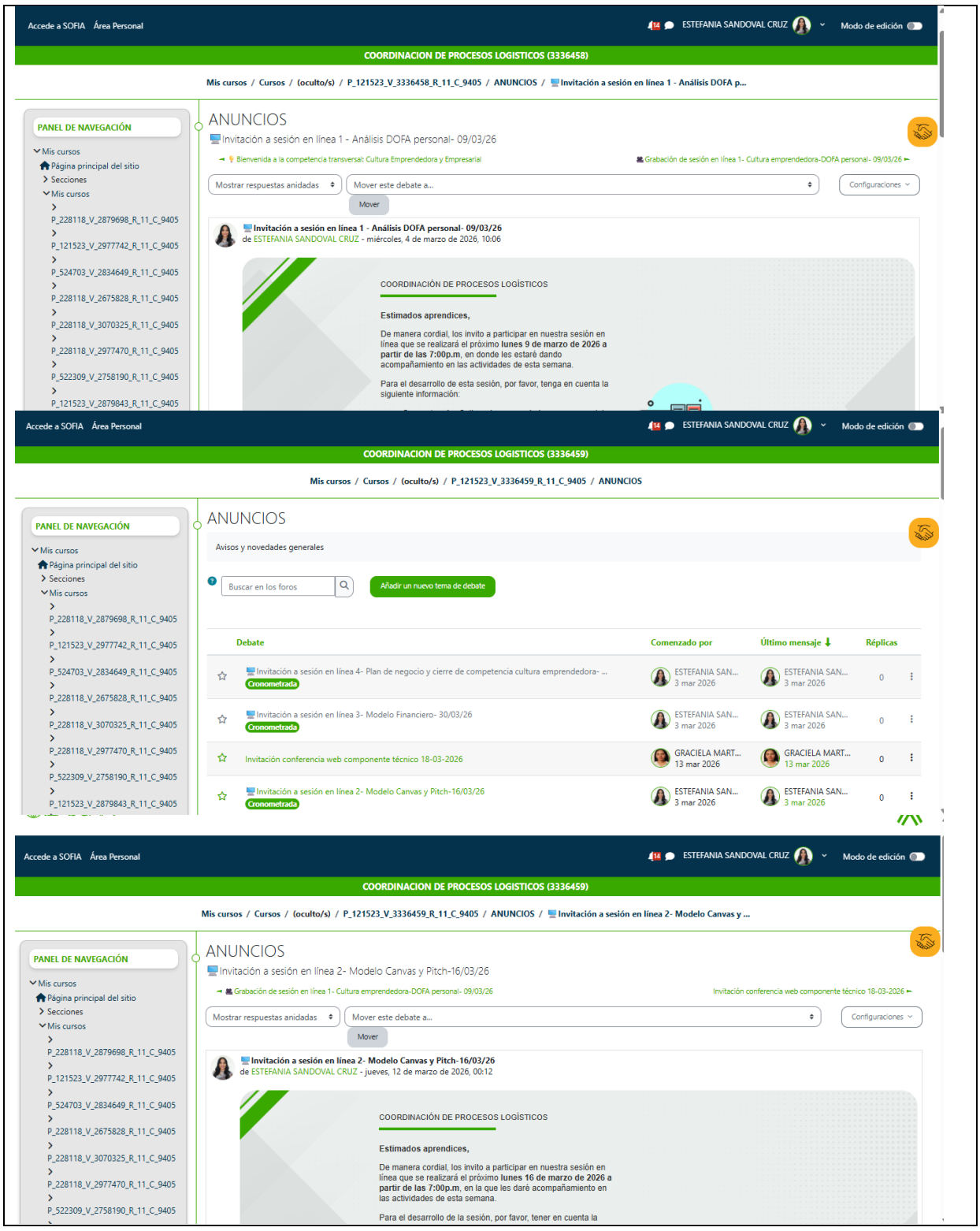
- Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros)

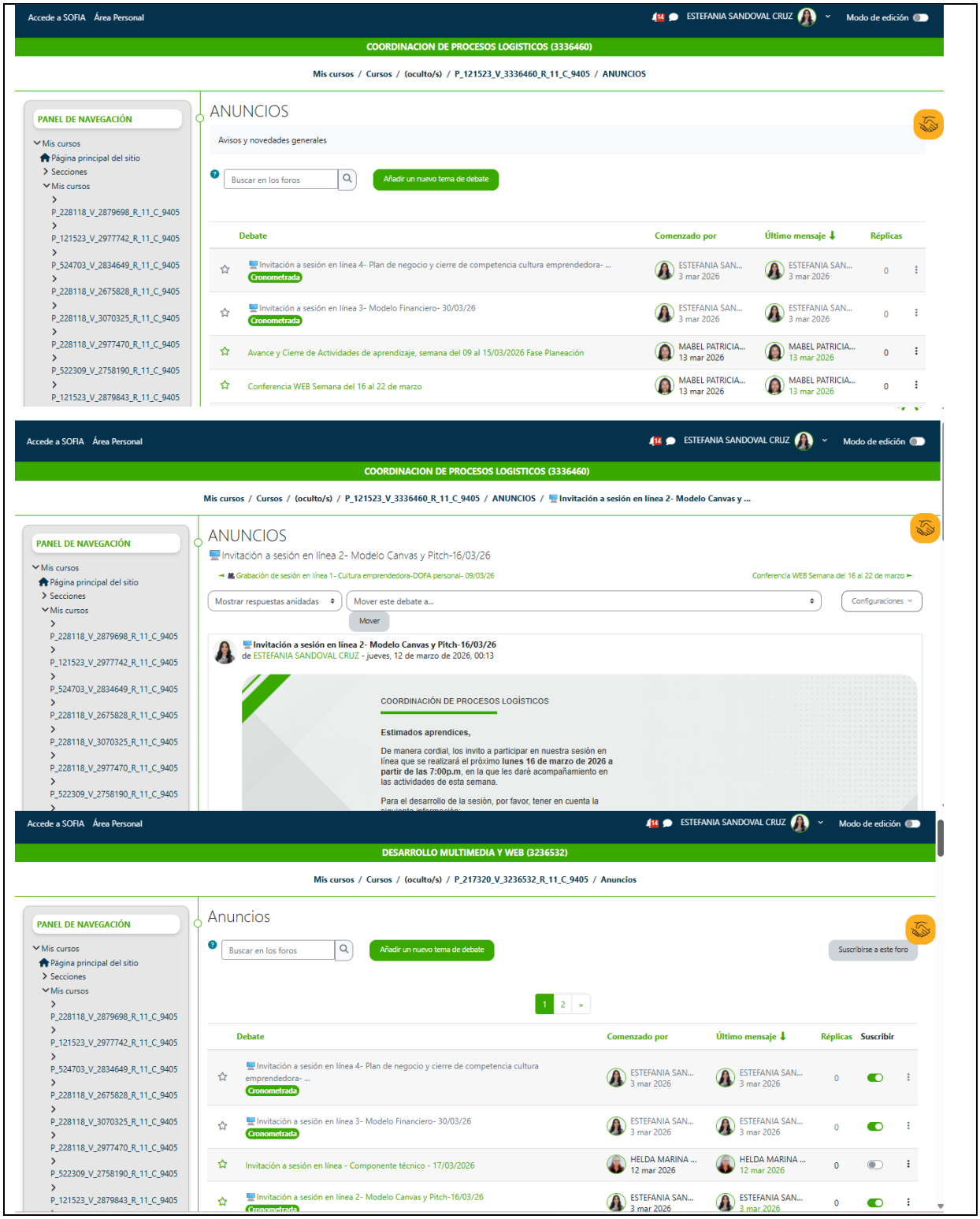
Grabaciones sesiones en línea para los aprendices
https://youtube.com/playlist?list=PL9CT1Ugq1uIwAnQXqSKiQIWtwzzospzf3&si=4qjEsNbPa7qIWkfY



- Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) en su última versión y/o los lineamientos que se encuentren vigentes para la modalidad de formación virtual.


ZAJUNA
Accede a SOFIA Área Personal
ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3235975)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3235975_R_11_C_9405 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Invitación a sesión en línea 4- Plan de negocio y cierre de competencia cultura emprendedora- ...
Invitación a sesión en línea 3- Modelo Financiero- 30/03/26
Invitación Sesión en línea Bilinguismo: AA1-EV03 Foro 16/03/26
Grabación y Resumen Sesión Sincrónica 11/03/26 – Componente Técnico
Cronometrada
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3235975_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA p...
Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA personal- 09/03/26
Grabación Sesión en línea Bilinguismo: AA1-EV01 Cuestionario 02/03/2026
Grabación sesión en línea cuatro/Derechos fundamentales/ martes 03 de marzo 18:30 /Foro Estado social de derecho. GA11-210201501-AA4-EV01
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA personal- 09/03/26
de ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ - miércoles, 4 de marzo de 2026, 10:06
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
Estimados aprendices,
De manera cordial, los invito a participar en nuestra sesión en línea que se realizará el próximo lunes 9 de marzo de 2026 a partir de las 7:00p.m, en donde les estaré dando acompañamiento en las actividades de esta semana.
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336458_R_11_C_9405 / ANUNCIOS
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
INVITACIÓN SESIÓN SINCRONICA INSTRUCTOR TÉCNICO


Accede a SOFIA Área Personal
ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3336458)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336458_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA p...
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA personal- 09/03/26
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Invitación a sesión en línea 1 - Análisis DOFA personal- 09/03/26
de ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ - miércoles, 4 de marzo de 2026, 10:06
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
Estimados aprendices,
De manera cordial, los invito a participar en nuestra sesión en línea que se realizará el próximo lunes 9 de marzo de 2026 a partir de las 7:00p.m, en donde les estaré dando acompañamiento en las actividades de esta semana.
Para el desarrollo de esta sesión, por favor, tenga en cuenta la siguiente información:
Accede a SOFIA Área Personal
ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3336459)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336459_R_11_C_9405 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Invitación a sesión en línea 4- Plan de negocio y cierre de competencia cultura emprendedora- ...
Cronometrada
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
0
Invitación a sesión en línea 3- Modelo Financiero- 30/03/26
Cronometrada
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
0
Invitación conferencia web componente técnico 18-03-2026
GRACIELA MART... 13 mar 2026
GRACIELA MART... 13 mar 2026
0
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
Cronometrada
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
ESTEFANIA SAN... 3 mar 2026
0
Accede a SOFIA Área Personal
ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3336459)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336459_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y ...
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
de ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ - jueves, 12 de marzo de 2026, 00:12
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
Estimados aprendices,
De manera cordial, los invito a participar en nuestra sesión en línea que se realizará el próximo lunes 16 de marzo de 2026 a partir de las 7:00p.m, en la que les daré acompañamiento en las actividades de esta semana.
Para el desarrollo de la sesión, por favor, tener en cuenta la


Accede a SOFIA
Área Personal
ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3336460)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336460_R_11_C_9405 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Invitación a sesión en línea 4- Plan de negocio y cierre de competencia cultura emprendedora- ...
Cronometrada
Invitación a sesión en línea 3- Modelo Financiero- 30/03/26
Avance y Cierre de Actividades de aprendizaje, semana del 09 al 15/03/2026 Fase Planeación
Conferencia WEB Semana del 16 al 22 de marzo
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_3336460_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y ...
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
Grabación de sesión en línea 1- Cultura emprendedora-DOFA personal- 09/03/26
Conferencia WEB Semana del 16 al 22 de marzo
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Invitación a sesión en línea 2- Modelo Canvas y Pitch-16/03/26
de ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ - jueves, 12 de marzo de 2026, 00:13
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
Estimados aprendices,
De manera cordial, los invito a participar en nuestra sesión en línea que se realizará el próximo lunes 16 de marzo de 2026 a partir de las 7:00p.m, en la que les daré acompañamiento en las actividades de esta semana.
Para el desarrollo de la sesión, por favor, tener en cuenta la
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3236532)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_217320_V_3236532_R_11_C_9405 / Anuncios
Anuncios
Suscribirse a este foro
Suscribir
Invitación a sesión en línea - Componente técnico - 17/03/2026



Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente

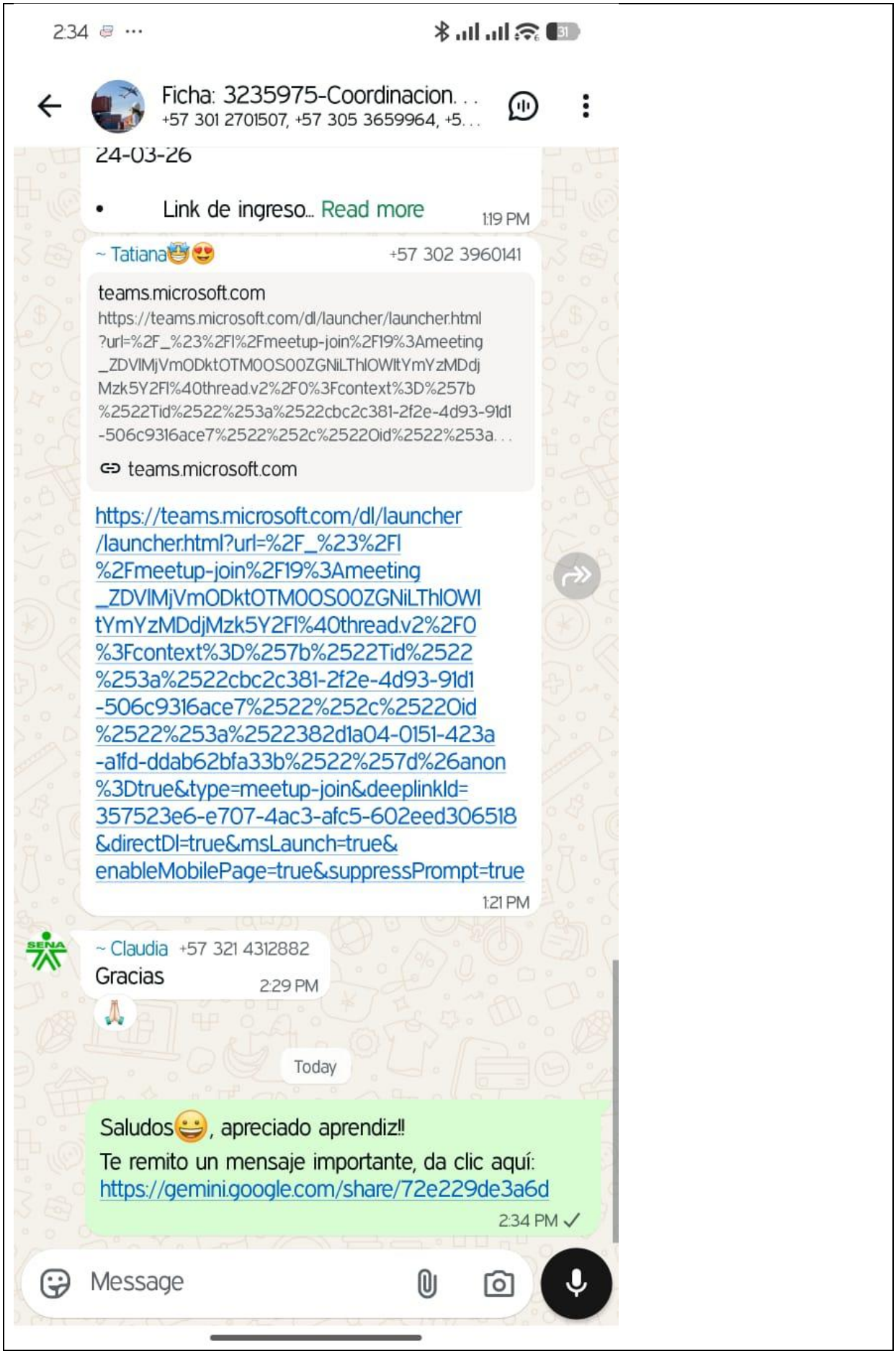
Se registraron los juicios de la actividad 1 de la competencia a la fecha, ya que estamos en proceso de formación, estamos dentro del cronograma de ejecución.

Reporte de juicios a la fecha:
3235975 Cultura emprendedora y empresarial
3336458- Cultura emprendedora y empresarial
3336459- Cultura Emprendedora y Empresarial
3336460- Cultura Emprendedora y empresarial
3236532-Transversal- Cultura emprendedora y empresarial

Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.

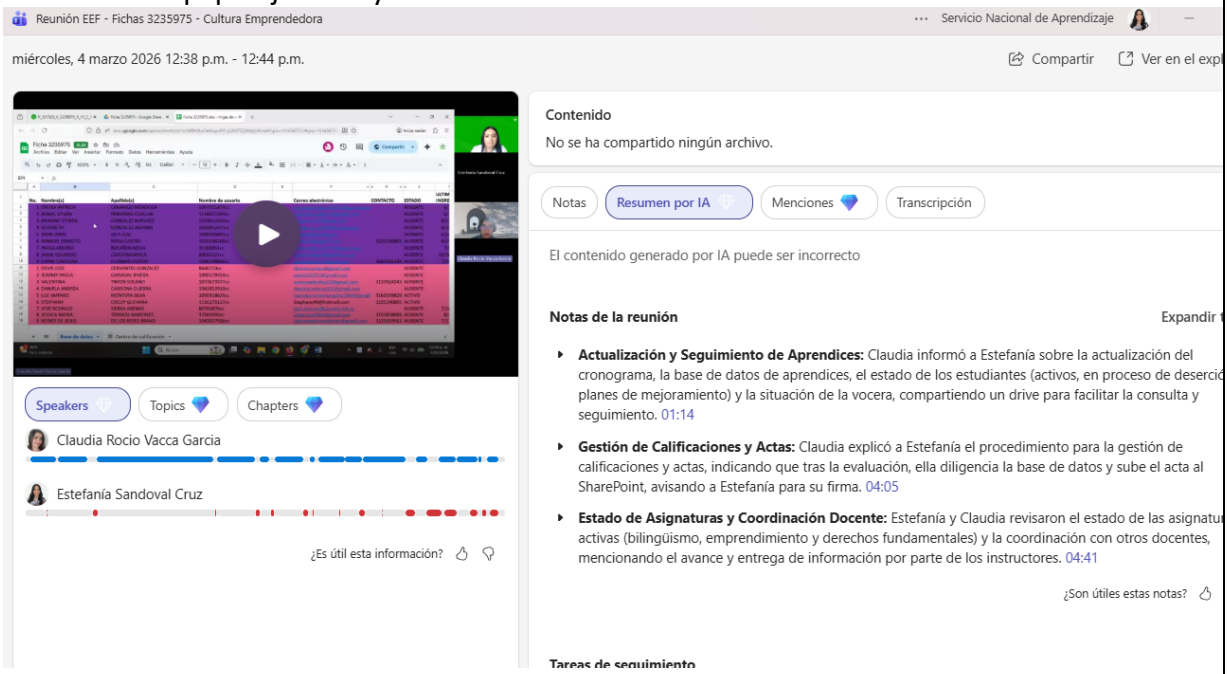
Saludos 😀, apreciado aprendiz!!
Te remito un mensaje importante, da clic aquí:
https://gemini.google.com/share/72e229de3a6d


EDILSO JOSE VARGAS AN...
18 de febrero
09:45
Saludos, apreciado aprendiz!!
Te remito un mensaje importante, da clic aquí:
https://gemini.google.com/share/72e229d
25 de febrero
14:22
¡Mensaje motivacional para esta semana! Competencia Cultura Emprendedora
Sé que estás realizando el pitch de tu emprendimiento; te envío un video para que puedas pulir tu guión y lograr un pitch irresistible.
https://www.tiktok.com/@estefaniasandovis_from_webapp=1&sender_device=pc

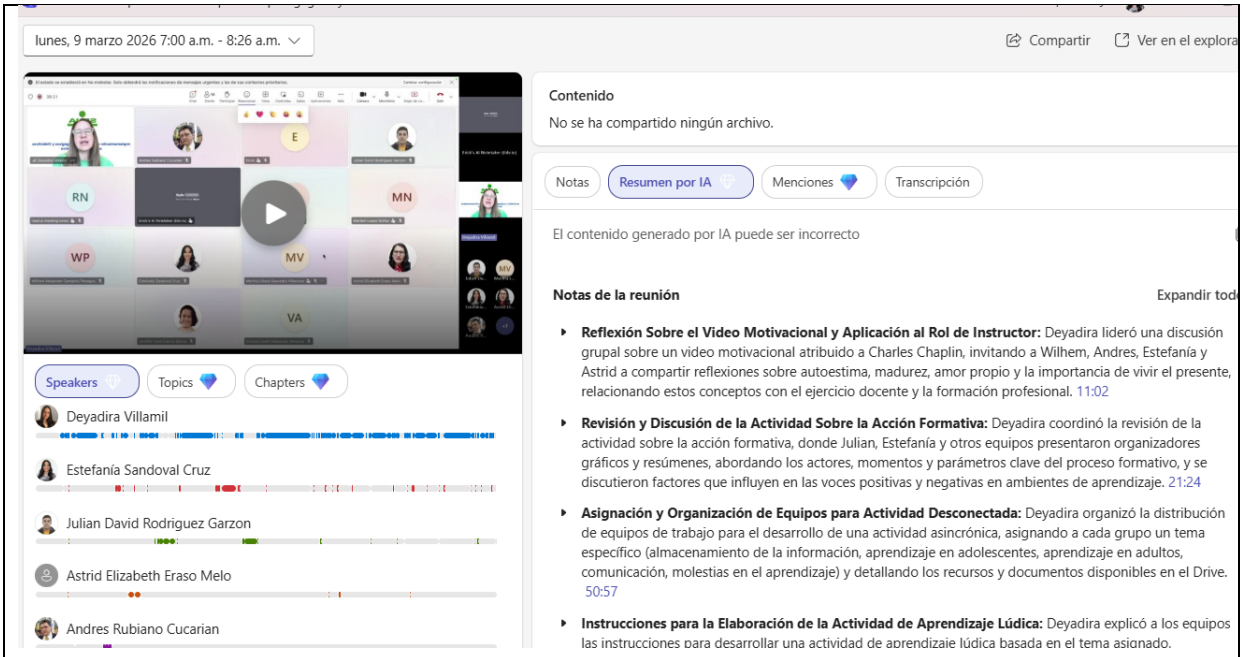

2:34
Ficha: 3235975-Coordinacion. . .
+57 301 2701507, +57 305 3659964, +5. . .
24-03-26
• Link de ingreso... Read more
1:19 PM
~ Tatiana
+57 302 3960141
teams.microsoft.com
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html
?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting
_ZDVlMjVmODktOTM0OS00ZGNiLThlOWItYmYzMDdj
Mzk5Y2Fl%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b
%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1
-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a. . .
teams.microsoft.com
https://teams.microsoft.com/dl/launcher
/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl
%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting
_ZDVlMjVmODktOTM0OS00ZGNiLThlOWI
tYmYzMDdjMzk5Y2Fl%40thread.v2%2F0
%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522
%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1
-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid
%2522%253a%2522382d1a04-0151-423a
-a1fd-ddab62bfa33b%2522%257d%26anon
%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=
357523e6-e707-4ac3-afc5-602eed306518
&directDl=true&msLaunch=true&
enableMobilePage=true&suppressPrompt=true
1:21 PM
~ Claudia +57 321 4312882
Gracias
2:29 PM
Today
Saludos, apreciado aprendiz!!
Te remito un mensaje importante, da clic aquí:
https://gemini.google.com/share/72e229de3a6d
2:34 PM
Message

Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz

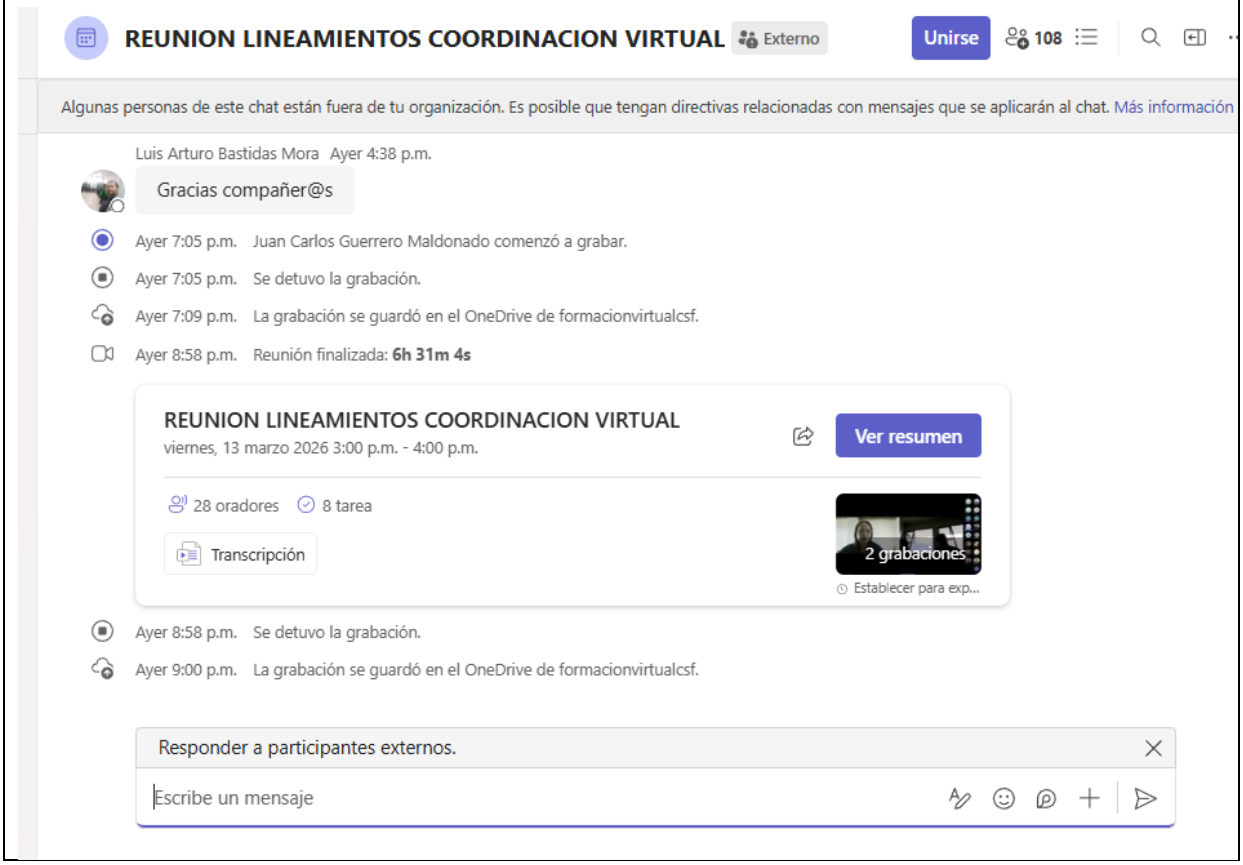
Reunión de Equipo Ejecutor y actas.



Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.



Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.



CONCLUSIONES
Este proceso de alistamiento es fundamental para la formación virtual ya que permite organizar de manera correcta los planes de sesiones proyectados para el año en ejecución.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Estefanía Sandoval Cruz	Coordinación formación Virtual			Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235975 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3236532 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336458 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336459 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20.00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3336460 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: ESTEFANIA SANDOVAL CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS