## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X___ | | INFORME FINAL: ____ | CUOTA No. 1 |
| Fecha informe: | Día: 30 | Mes: NOVIEMBRE | Año: 2025 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.25.1987 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025. RPC 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025** |

Nombre Contratista: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL — Documento de identificación No. 1.143.963.255

| | | |
|---|---|---|
| Fecha Inicio (ACTA DE INIICIO): 12 DE NOVIEMBRE DEL 2025 | Plazo de Ejecución (meses): 18 DIAS y 1 MES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025** |

Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES** — Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** | Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado. | 50% |
| 2 | Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto. | 50% |
| 3 | Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia. | 50% |
| 4 | Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos. | 50% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos. | 50% |

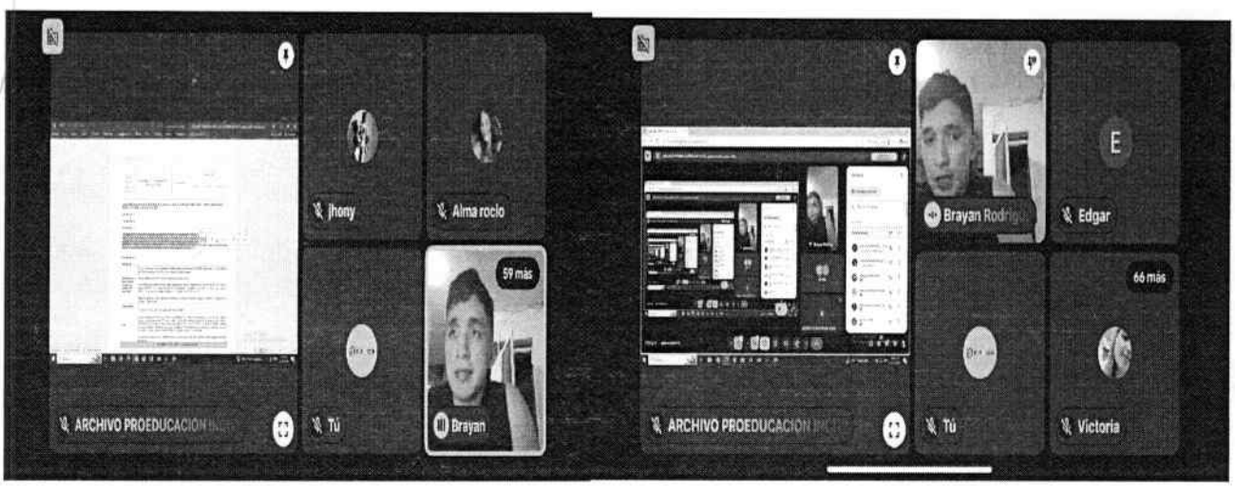
## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: **Actividad No. 1:** Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.





**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR**
**Descripción:** Asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, **Jersey Arango**, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo.
Lugar: BIBLIOTECA DEPARMENTAL
**Fecha: 12 de noviembre del 2025**
**Hora: 2:00pm**




**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025**
**Descripcion:** Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, se dieron tamiben las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y tambien al equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez de la zona Cali, diligenció el formato de asistencia a la reunion.
**Fecha:** 21 de noviembre del 2025
**Hora: 6:00pm**
**Lugar:** Via Google meet







**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica *de forma que puedan aprender y aplicar* estos conocimientos en su diario vivir.
**Fecha**: 22 DE NOVIEMBRE DEL 2025

**Hora:** 8:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa
**VIA GOOGLE MEET**

**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto





**TEMA: JORNADA DE SIEMBRA**
**Descripcion:** Se reunió con la comunidad de la comuna 8, donde logró mitigar la contaminacion de residuos solidos que suelen hacer los ciclistas en las jornadas de ciclovia, llamó la atencion a los asistentes para que eviten dejar las heces de los perritos y donde deben ser rehubicadas según el codigo de colores. Luego reunió a los asistentes para hacer una jornada continua de siembra, donde se llevaron varias semillas de diferentes tipos de plantas, para lograr tener un espacio verde para la comunidad.
**Fecha:** 23 de noviembre del 2025
**Hora: 9:00am**
**Lugar: ZONA VERDE CHAPINERO**

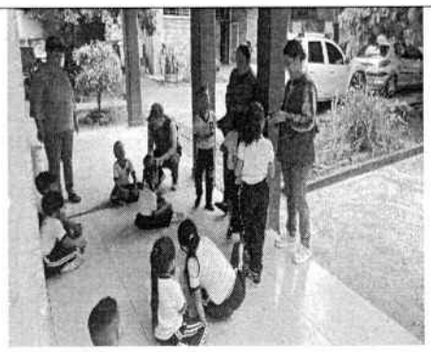
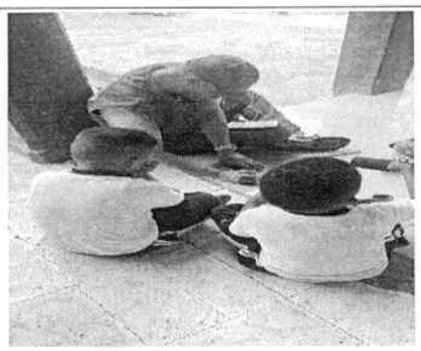
**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
**Descripción:** el contratista se dirigió a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.
Articulación de Saberes: Destacó la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.
el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.
El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

Aspectos Destacados de la Socialización
Promoción de la Conciencia: El Gestor utilizó diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.
Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.
Importancia Estratégica: Enfatizó que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.
El gestor concientizó a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.

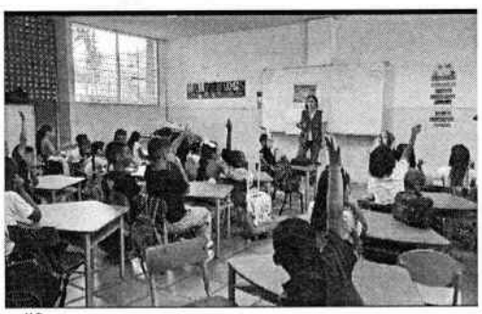
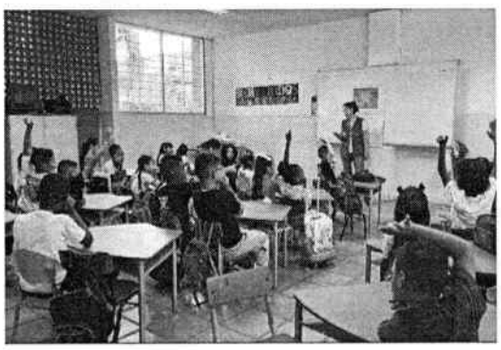




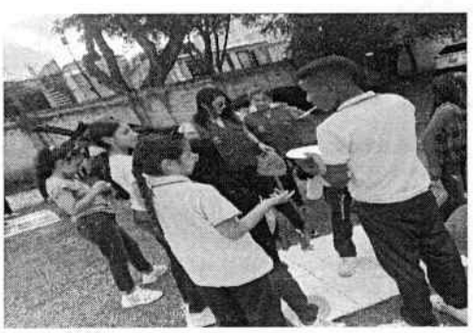
Socializacion #1
**Fecha: 13 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz

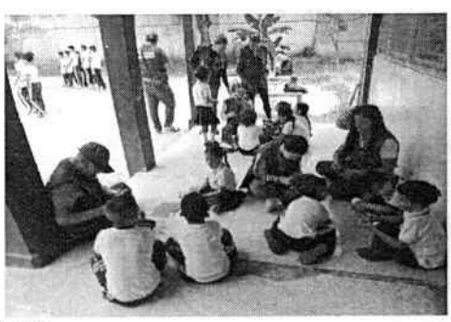
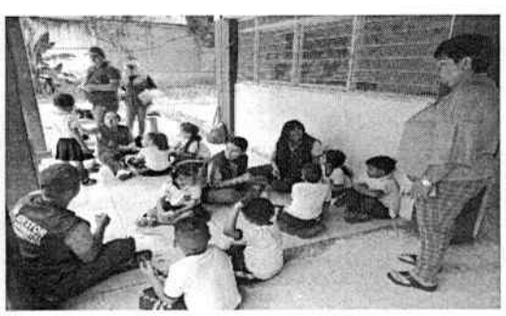
Socializacion #2
**Fecha: 14 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:30am**
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz

Socializacion #3
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Responsable:** PROFESOR MARIO TOCEO

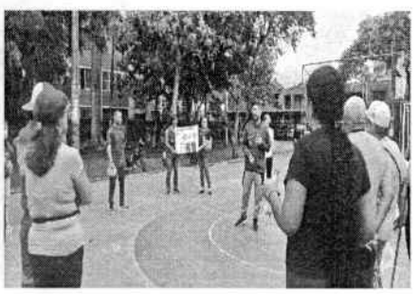
Socializacion #4
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**
Socializacion #5

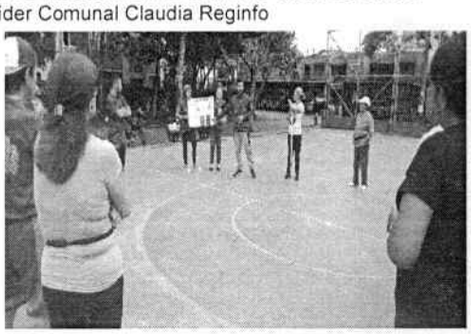
Socializacion #6
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:30am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**




Socializacion #7
**Fecha: 18 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**

Socializacion #8
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo



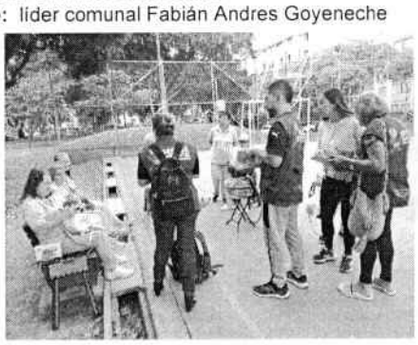
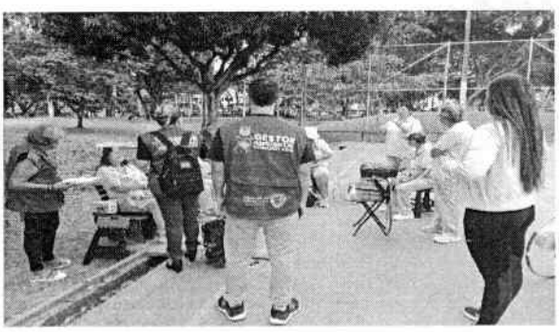

Socializacion #9
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo




Socializacion #10
**Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 3:30pm**
**Lugar: polideportivo la 23**
**Responsable:** técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche




Socializacion #11
**Fecha:15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 6:30pm**
**Lugar: POLIDEPORTIVO COMUNA 9**
**Responsable:** líder comunal Fabián Andres Goyeneche

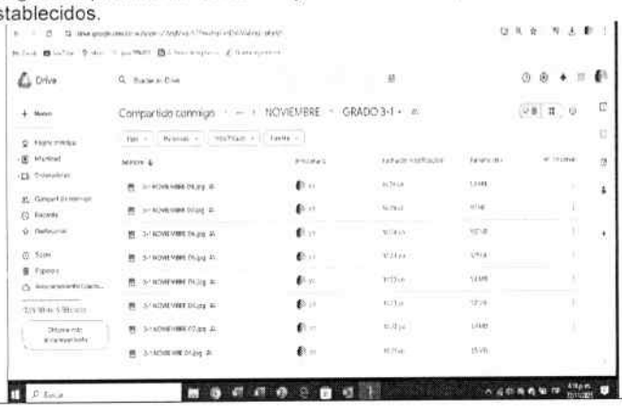
Socializacion #12
**Fecha: 17 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00pm**
**Lugar: colegio juvenal concha**
**Responsable:** líder comunal Fabián Andres Goyeneche

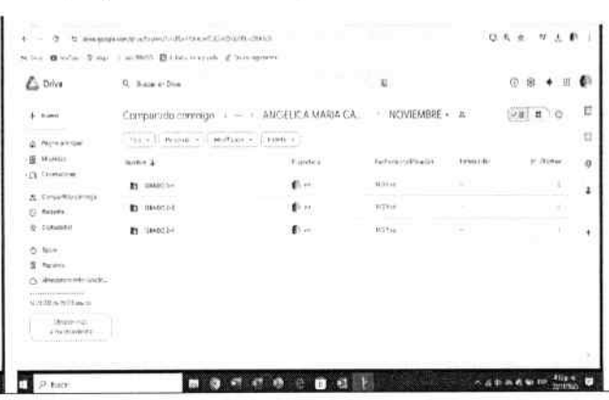



**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 3:00pm**
**Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO**
**RESPONSABLE: MARCELA OBANDO**

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ____Jersey Arango ____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografias, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

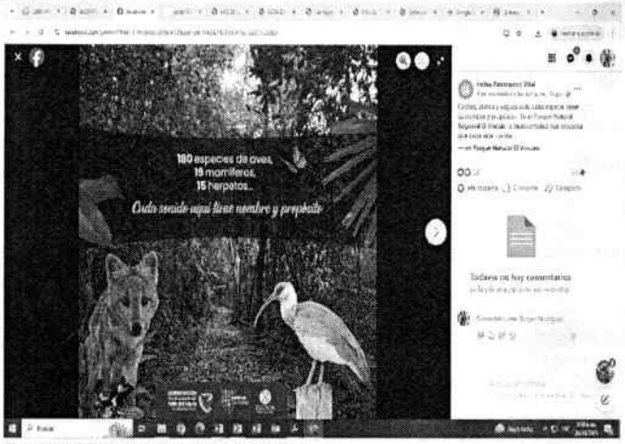




**Descripcion:** Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali.
Fecha: 20 de noviembre del 2025

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**



**Fecha**: 30 de noviembre del 2025
Hora: 11:00 am

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de NOVIEMBRE desde **12** al 30 de NOVIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

**5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:<br>Operador:<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa):<br>Periodo de pago de la seguridad social: |

**6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**

| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |
|---|---|

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $3.600.000 |
| *Valor adiciones* | $0 |
| *Valor total del contrato* | $3.600.000 |
| *Valor pagado* | $0 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.800.000 |
| *Valor total ejecutado* | $1.800.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $1.800.000 |

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Cuota 1 | | | |
| Cuota 2 | | | |
| Cuota 3 | | | |
| Cuota 4 | | | |
| Cuota 5 | | | |
| Cuota 6 | | | |
| Cuota 7 | | | |
| Cuota 8 | | | |

| INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE: | | |
|---|---|---|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

**7. INFORME JURIDICO**

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

**8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

| 30 | días del mes de | NOVIEMBRE | de | 2025 |
|---|---|---|---|---|

**SUPERVISOR**

**Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**

Jersey. A. Arango. S

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ALBEIRO ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL.
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de NOVIEMBRE de 2025

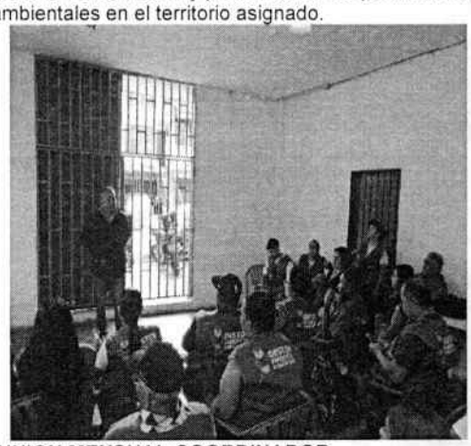
Doctora
**PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**
**Supervisora del contrato**

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025**
Contratista: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL
Periodo reportado: Del 12 DE NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2025

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 12 DE NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.





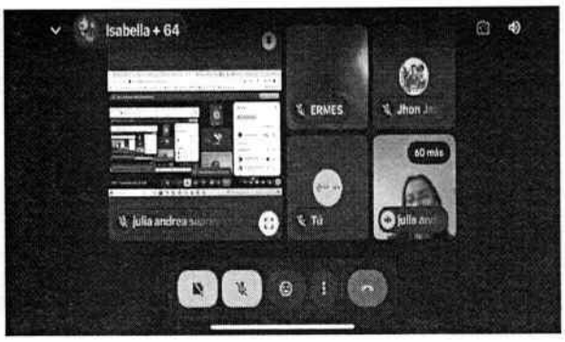
**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR**
**Descripción:** Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Arango para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializa el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contesta inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia.
**Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO**
**Fecha: 12 de noviembre del 2025**
**Hora: 2:00pm**




**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025**
**Descripcion:** me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, se dieron tamiben las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y tambien al equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez de la zona Cali, diligencié el formato de asistencia a la reunion.

**Fecha:** 21 de noviembre del 2025
**Hora: 6:00pm**
**Lugar:** Via Google meet




**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
**Fecha**: 22 DE NOVIEMBRE DEL 2025
**Hora:** 8:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López
**VIA GOOGLE MEET**

**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto





**TEMA: JORNADA DE SIEMBRA**
**Descripcion:** Me reuní con la comunidad de la comuna 8, donde logré mitigar la contaminacion de residuos solidos que suelen hacer los ciclistas en las jornadas de ciclovia, llamé la atencion a los asistentes para que eviten dejar las heces de los perritos y donde deben ser rehubicadas según el codigo de colores. Luego reunió a los asistentes para hacer una jornada continua de siembra, donde se llevaron varias semillas de diferentes tipos de plantas, para lograr tener un espacio verde para la comunidad.
**Fecha:** 23 de noviembre del 2025
**Hora: 9:00am**
**Lugar:** ZONA VERDE CHAPINERO

**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

**Descripción:** Me dirigí a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.
Articulación de Saberes: Destaqué la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.
el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.
El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

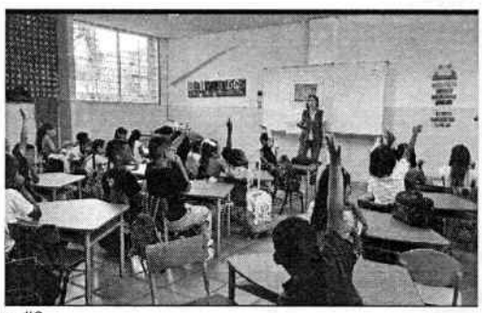
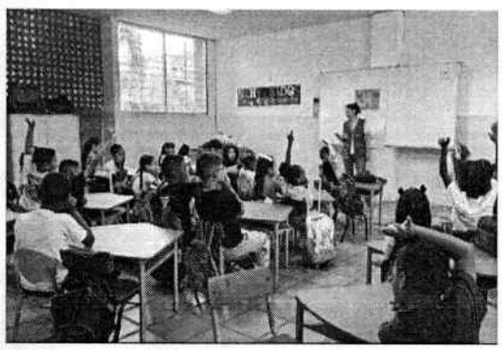
Aspectos Destacados de la Socialización
Promoción de la Conciencia: Utilicé diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.
Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.
Importancia Estratégica: Enfaticé que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.
Concienticé a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca




Socializacion #1
**Fecha: 13 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz




Socializacion #2
**Fecha: 14 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:30am**
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz

Socializacion #3
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Responsable:** PROFESOR MARIO TOCEO



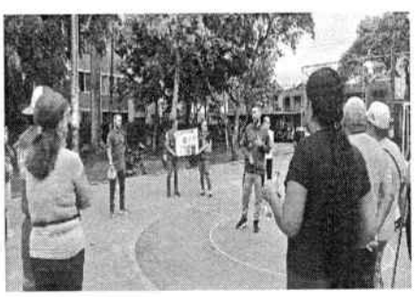

Socializacion #4
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**
Socializacion #5



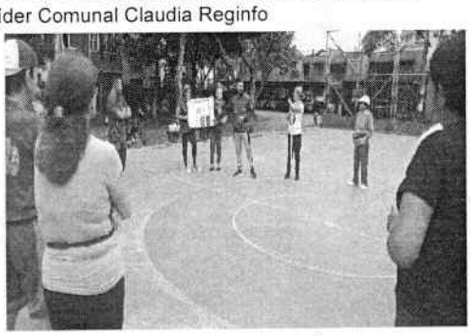

Socializacion #6
**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:30am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**




Socializacion #7
**Fecha: 18 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
Responsable: **MARCELA OBANDO**

Socializacion #8
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo



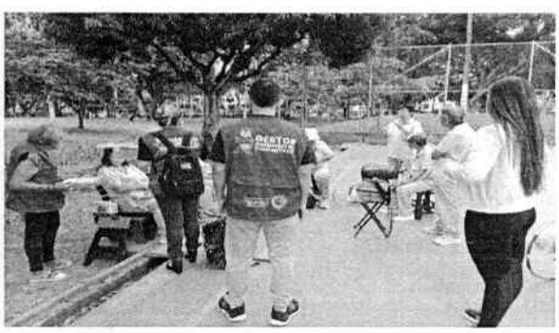

Socializacion #9
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo




Socializacion #10
**Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 3:30pm**
**Lugar: polideportivo la 23**
**Responsable:** técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche




Socializacion #11
**Fecha:15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 6:30pm**
**Lugar: POLIDEPORTIVO COMUNA 9**
**Responsable:** líder comunal Fabián Andres Goyeneche

Socializacion #12
**Fecha: 17 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 7:00pm**
**Lugar: colegio juvenal concha**
**Responsable:** líder comunal Fabián Andres Goyeneche




**Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 3:00pm**
**Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO**
**RESPONSABLE: MARCELA OBANDO**

******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ____Jersey Arango____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos..



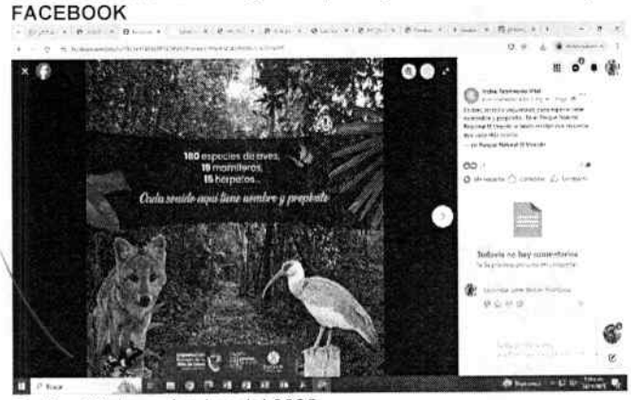
**Descripcion:** Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali.

**FECHA: 20 de noviembre del 2025**

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos

Descripción: Apoyé al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**



**Fecha**: 30 de noviembre del 2025

HORA: 3:00pm

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Yuri gómez

YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL

**C.C: 1.143.963.255**

| INCIVA | FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR | FO-PAR-29 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 001- 2025** |
|---|---|

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 30/11/2025

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL

Cedula beneficiario: **1.143.963.255**
Dirección Beneficiario: cra 27x 27 10 barrio torrijos

Correo Electrónico beneficiario:stefanygomez0118@gmail.com
Teléfono beneficiario: 315 7212792
Ciudad: CALI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA""

**CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025.**
**RPC 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025**
Valor Contrato:
$3.600.000

Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025

Cuenta de Ahorros _x_ Corriente ___ No.: 514-0001474-0 Banco: BANCOLOMBIA

Valor: $1.800.000

Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

SI__NO_x_ DECLARO RENTA

Yuri gómez

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. **1.143.963.255**

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2100061962 Fecha de Contabilización: 04.12.2025 Página 1 de 1.
Referencia: C-1 CPS 19
RUT del Tercero: 1143963255 GOMEZ SANDOVAL YURISTEFANY
Código del Tercero: 1143963255 Documento RPC: 9100027458
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: C-1 CPS 1987

Descripción: C-1 CPS 1987

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 5506050170 | 40 | Fortalecimto cultura | 2-320202009 | 1.800.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 9.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-univalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| | | | | Total: | 1.800.000 | 1.800.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA | 0,5000 | 1.800.000 | 9.000 |
| Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| | Total: | | 117.000 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 1.800.000 | 0 |
| | Total: | 1.800.000 | 0 |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Documento No.** | **2500075276** | **Fecha de Contabilización:** | **17.12.2025** | **Página 1 de 1.** |
| **Referencia:** | **2100061962** | | | |
| **RUT del Tercero:** | **1143963255** | **GOMEZ SANDOVAL YURISTEFANY** | | |
| **Código del Tercero:** | **1143963255** | **Documento RPC:** | **9100027458** | |
| **Centro Gestor:** | **1220** | **INCIVA** | | |
| **Fondo:** | **12100004** | **ICLD Sec Ambiente** | | |
| **Concepto DIAN:** | **C-1 CPS 1987** | | | |

**Descripción:**

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.683.000 | 0 |
| 003 | 4806120000 | 50 | Dif cambio bienes y | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 0 |
| | | | | Total: | 1.683.000 | 1.683.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

---

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

---

**Vo Bo. Contadora -INCIVA**

Diego Andres Zuñiga Montaño

---

**Elaborado por**

| INCIVA | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL | | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 1.143.963.255 | | | |
| COBRO | | INICIAL: X | MENSUAL: | FINAL: | MES:NOVIEMBRE |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | | CALI | | | |
| CONTRATO | | 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |
| CDP | | 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | | 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION<br>Brayan Rodriguez | FIRMA: Brayan R | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | X | Documento de Causación | 21-61962 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | X | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| | | |
|---|---|---|
| Beeps Hernandez C.<br>NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa 4-12-2025 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA<br>Asistente Tesorería INCIVA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa 05 DIC 2025 |

| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |

## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: ____ | | INFORME FINAL: __X__ | CUOTA No. **2** |
| Fecha informe: | Día: **31** | Mes: **DICIEMBRE** | Año: 2025 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.25.1987 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025. RPC 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025** |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre Contratista: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL | | Documento de identificación No. 1.143.963.255 |
| Fecha Inicio (ACTA DE INIICIO): 12 DE NOVIEMBRE DEL 2025 | Plazo de Ejecución (meses): 18 DIAS y 1 MES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025** |
| Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES** | | Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO** |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** | Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado. | 100% |
| 2 | Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto. | 100% |
| 3 | Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia. | 100% |
| 4 | Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos. | 100% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos. | 100% |

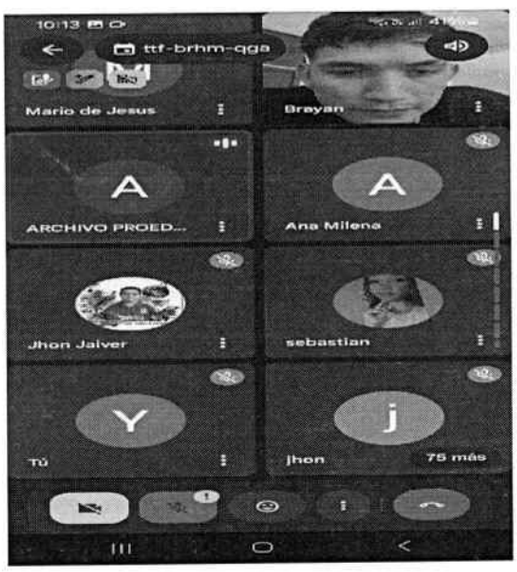
## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

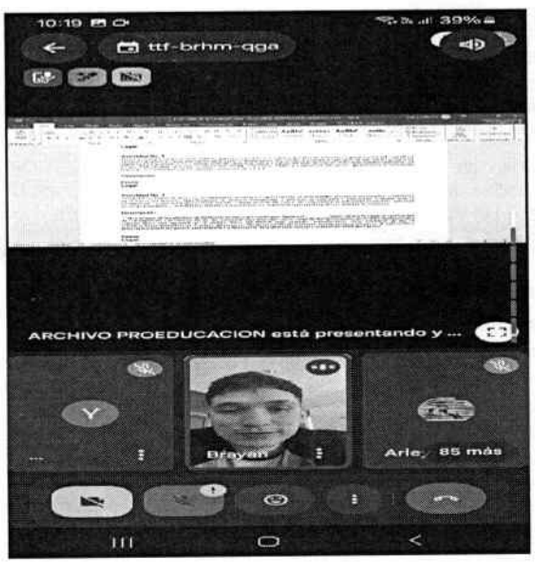
**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)
**Actividad No. 1:** Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.





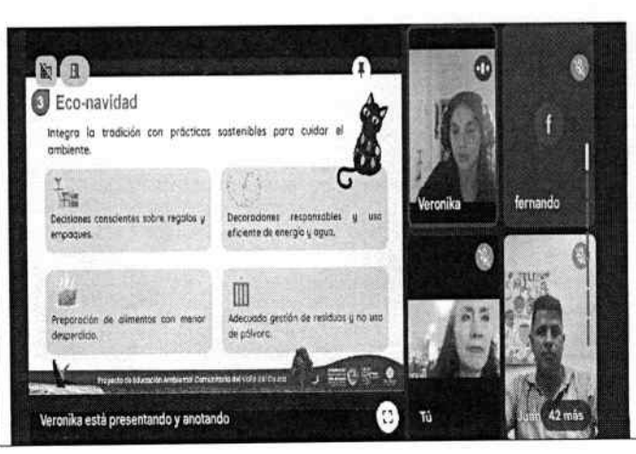
**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR**
**Descripción:** Asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, **Jersey Arango**, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo.
Lugar: BIBLIOTECA DEPARMENTAL
**Fecha: 2 de DICIEMBRE del 2025**
**Hora: 2:00pm**




**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025**
**Descripcion:** Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, se dieron tamiben las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y tambien al equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez de la zona Cali, diligenció el formato de asistencia a la reunion.
**Fecha:** 14 de DICIEMBRE del 2025
**Hora: 10:30Am**
**Lugar:** Via Google meet



**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
**Fecha**: 1 DE DICIEMBRE DEL 2025
**Hora:** 8:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa
**VIA GOOGLE MEET**

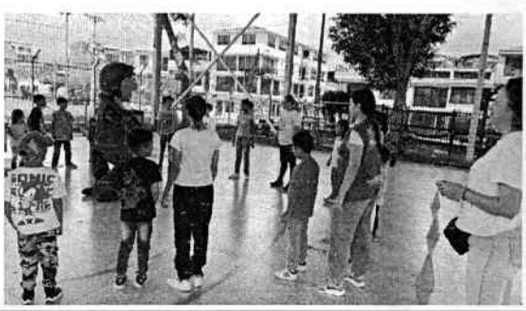
**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto

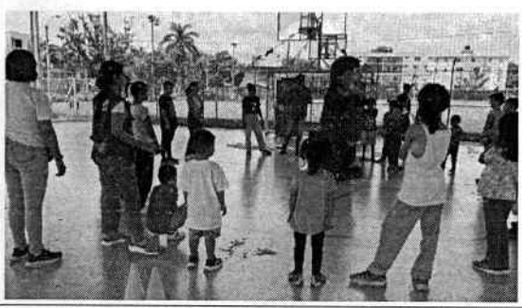




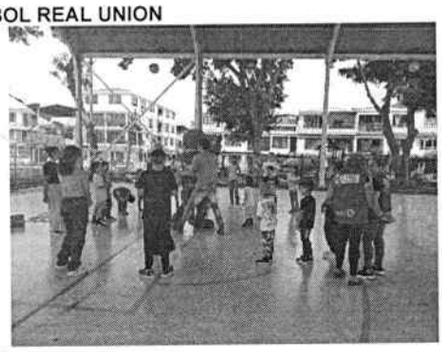
**TEMA: JORNADA DE SIEMBRA**
**Descripcion:** Se reunió con la comunidad de la comuna 8, donde logró mitigar la contaminacion de residuos solidos que suelen hacer los ciclistas en las jornadas de ciclovia, llamó la atencion a los asistentes para que eviten dejar las heces de los perritos y donde deben ser rehubicadas según el codigo de colores. Luego reunió a los asistentes para hacer una jornada continua de siembra, donde se llevaron varias semillas de diferentes tipos de plantas, para lograr tener un espacio verde para la comunidad.
**Fecha:** 3 de DICIEMBRE del 2025
**Hora: 9:00am**
**Lugar: ZONA VERDE CHAPINERO**

**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
**Descripción:** el contratista se dirigió a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de DICIEMBRE, para hablar sobre la ficha ambiental ECONAVIDAD
Enfatizó en cómo la pirotecnia impacta directamente tres aspectos fundamentales del entorno natural: el aire, el agua y la fauna.
Explicó en la capacitación que la Pólvora Contamina el Aire que Respiramos
La detonación libera instantáneamente una gran cantidad de humo y gases tóxicos. La pólvora expulsa partículas muy pequeñas que quedan suspendidas en el aire que las personas respiramos.
Este material deteriora la calidad del aire y aumenta los problemas respiratorios, especialmente en niños y adultos diciembreres.
Los gases generan un smog denso que afecta la visibilidad y contribuye a la contaminación general de las ciudades.
Los Químicos Llegan al Agua y al Suelo
Para dar color a los fuegos artificiales, los fabricantes utilizan metales pesados como el cobre, el plomo y el bario.
Al caer al suelo, estos residuos químicos se depositan y luego son arrastrados por la lluvia hacia los ríos y las fuentes de agua que abastecen a las comunidades.
Esta acción compromete la pureza del agua y afecta la vida de las plantas y los animales que dependen de ella. La contaminación se dispersa por todo el ecosistema.
El Ruido Impacta y Afecta a la Fauna Silvestre
El estruendo y las luces repentinas provocan una perturbación significativa en la fauna.
El ruido fuerte induce pánico y terror en las aves, perros y otros animales silvestres.
Este miedo desencadena comportamientos de huida descontrolada que, a menudo, resultan en accidentes fatales, como choques contra objetos o la muerte por estrés.
La pirotecnia afecta gravemente su orientación y su ciclo de vida natural.
La información confirmó que la pólvora es un agente contaminante que perjudica el medio ambiente del Valle del Cauca de manera integral y medible.
Se concluyó que la responsabilidad de cambiar esta situación recae en las acciones individuales. La comunidad debe entender que celebrar no implica necesariamente dañar su entorno. Por lo tanto, se invitó a suspender el uso de la pirotecnia y a adoptar alternativas más ecológicas y seguras. educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.





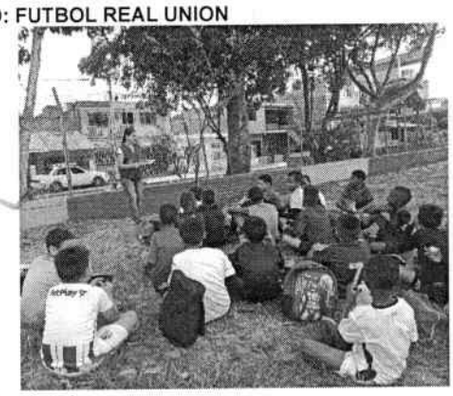
**Socialización 1**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 6 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**



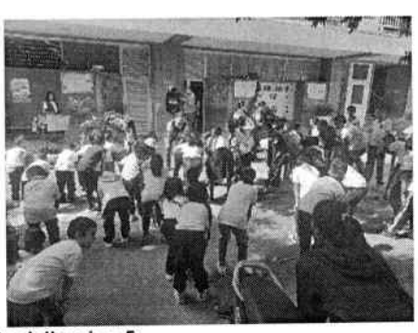
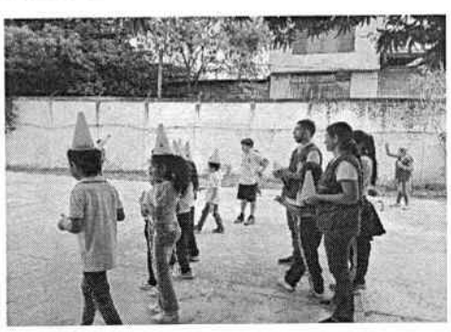

**Socializacion 2**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 8 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**




**Socializacion 3**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 14 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**

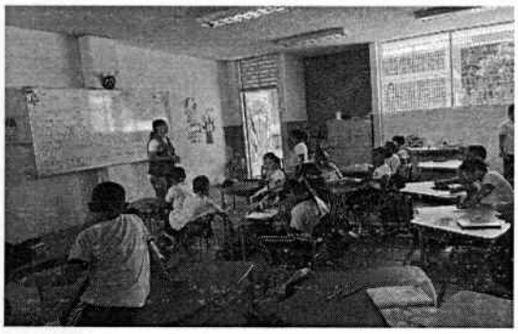



**Socializacion 4**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 17 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**
Anexó listado de asistencia del grupo recurrente socializado en el mes:

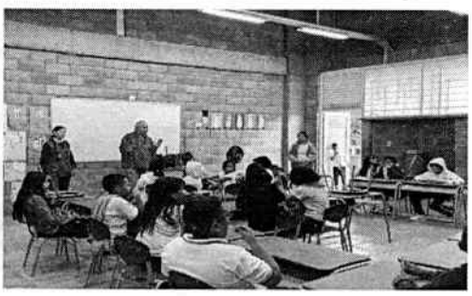



**Socializacion 5:**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2

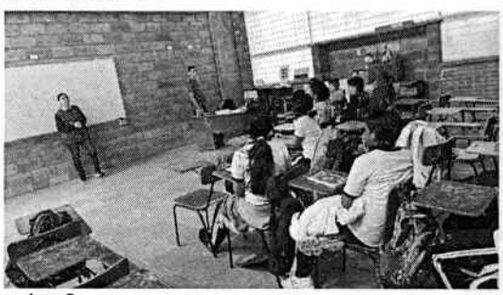
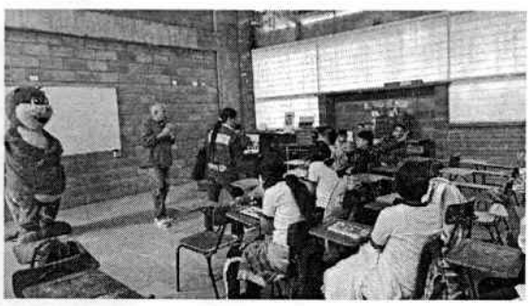
**Fecha: 28 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**Grado:** transicion 3-3

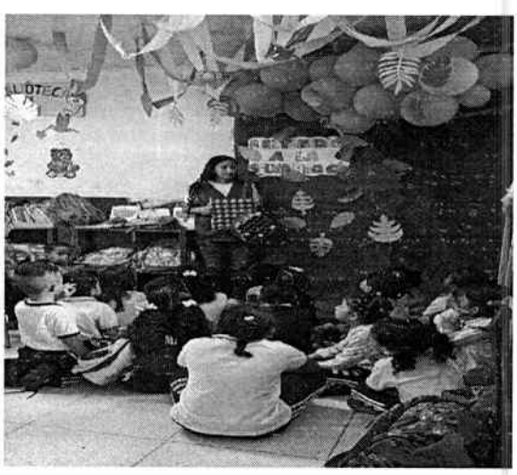
**Socializacion 6:**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 27 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado:** transicion 3-4

**Socilizacion 7**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 28 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**Grado: TRANSICION 3-4**

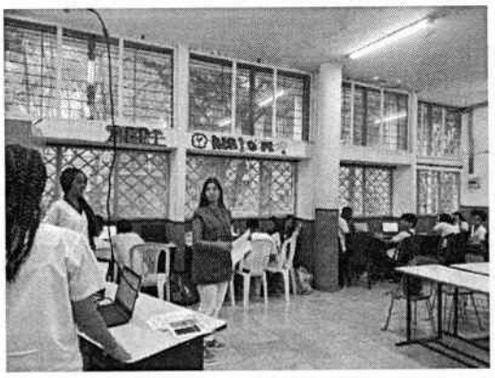
**Socializacion 8**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 20 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: TRANSICION 3-4**

**Socializacion 9:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 2 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**




**Socializacion 10**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 6 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**

**Socializacion 11:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 8 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**




**Socializacion 12**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 13 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ____Jersey Arango ____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





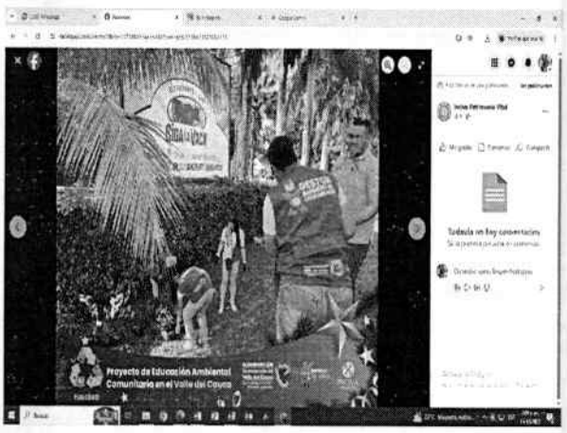
**Descripcion:** Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali.
Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2025

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**




**Fecha**: 30 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 11:00 am

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de DICIEMBRE desde 1 al 31 de DICIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.1987<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.143.963.255, vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.1987, durante el tiempo comprendido entre el 12 de NOVIEMBRE de 2025 y el 31 de DICIEMBRE de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:1078110923-1078110933<br>Operador:SIMPLE<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa):18/12/2025<br>Periodo de pago de la seguridad social:NOVIEMBRE Y DICIEMBRE |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |
|---|---|

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $3.600.000 |
| *Valor adiciones* | $0 |
| *Valor total del contrato* | $3.600.000 |
| *Valor pagado* | $1.800.000 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.800.000 |
| *Valor total ejecutado* | $3.600.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $0.000 |

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Cuota 1 | 30/11/2025 | $1.800.000 | pagado |
| Cuota 2 | | | |
| Cuota 3 | | | |
| Cuota 4 | | | |
| Cuota 5 | | | |
| Cuota 6 | | | |
| Cuota 7 | | | |
| Cuota 8 | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: X
Observaciones al informe jurídico:

## 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

| 31 | días del mes de | DICIEMBRE | de | 2025 |
|---|---|---|---|---|

**SUPERVISOR**

**Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ALBEIRO ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL.
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de DICIEMBRE de 2025

Doctora
**PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
**Supervisora del contrato**

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Contratista: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL

Periodo reportado: Del 1 DE DICIEMBRE al 31 de DICIEMBRE de 2025

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

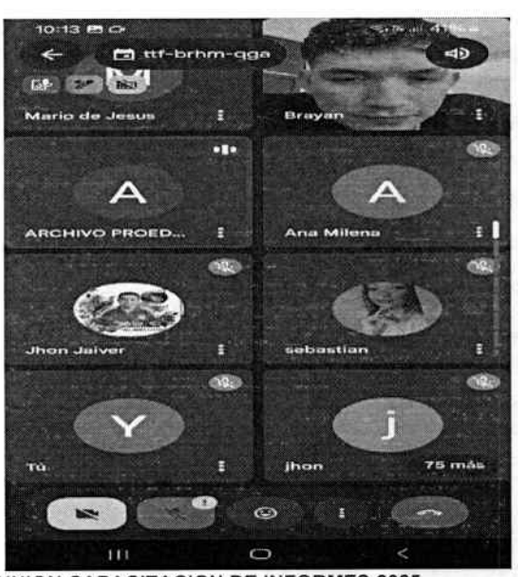
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 DE DICIEMBRE al 31 de DICIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.





**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR**
**Descripción:** Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Arango para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializa el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contesta inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia.
**Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO**
**Fecha: 2 de diciembre del 2025**
**Hora: 2:00pm**







**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025**

**Descripcion:** me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, se dieron tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y tambien al equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez de la zona Cali, diligencié el formato de asistencia a la reunion.
**Fecha:**14 de diciembre del 2025
**Hora:10:30am**
**Lugar:** Via Google meet







**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
**Fecha**: 1 DE DICIEMBRE DEL 2025
**Hora:** 8:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López
**VIA GOOGLE MEET**

**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto



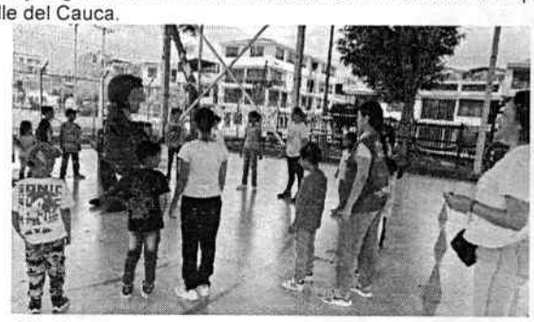


**TEMA: JORNADA DE SIEMBRA**
**Descripcion:** Me reuní con la comunidad de la comuna 8, donde logré mitigar la contaminacion de residuos solidos que suelen hacer los ciclistas en las jornadas de ciclovia, llamé la atencion a los asistentes para que eviten dejar las heces de los perritos y donde deben ser rehubicadas según el codigo de colores. Luego reunió a los asistentes para hacer una jornada continua de siembra, donde se llevaron varias semillas de diferentes tipos de plantas, para lograr tener un espacio verde para la comunidad.
**Fecha:** 3 de diciembre del 2025
**Hora: 9:00am**
**Lugar:** ZONA VERDE CHAPINERO

**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

**Descripción:** Me dirigí a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de DICIEMBRE, para hablar sobre la ficha ambiental ECONAVIDAD
Enfaticé en cómo la pirotecnia impacta directamente tres aspectos fundamentales del entorno natural: el aire, el agua y la fauna.
Expliqué en la capacitación que La Pólvora Contamina el Aire que Respiramos
La detonación libera instantáneamente una gran cantidad de humo y gases tóxicos. La pólvora expulsa partículas muy pequeñas que quedan suspendidas en el aire que las personas respiramos.
Este material deteriora la calidad del aire y aumenta los problemas respiratorios, especialmente en niños y adultos mayores.
Los gases generan un smog denso que afecta la visibilidad y contribuye a la contaminación general de las ciudades.
Los Químicos Llegan al Agua y al Suelo
Para dar color a los fuegos artificiales, los fabricantes utilizan metales pesados como el cobre, el plomo y el bario.
Al caer al suelo, estos residuos químicos se depositan y luego son arrastrados por la lluvia hacia los ríos y las fuentes de agua que abastecen a las comunidades.
Esta acción compromete la pureza del agua y afecta la vida de las plantas y los animales que dependen de ella. La contaminación se dispersa por todo el ecosistema.
El Ruido Impacta y Afecta a la Fauna Silvestre
El estruendo y las luces repentinas provocan una perturbación significativa en la fauna.
El ruido fuerte induce pánico y terror en las aves, perros y otros animales silvestres.
Este miedo desencadena comportamientos de huida descontrolada que, a menudo, resultan en accidentes fatales, como choques contra objetos o la muerte por estrés.

La pirotecnia afecta gravemente su orientación y su ciclo de vida natural.
La información confirmó que la pólvora es un agente contaminante que perjudica el medio ambiente del Valle del Cauca de manera integral y medible.
Se concluye que la responsabilidad de cambiar esta situación recae en las acciones individuales. La comunidad entiende que celebrar no implica necesariamente dañar su entorno. Por lo tanto, invité a suspender el uso de la pirotecnia y a adoptar alternativas más ecológicas y segura de.educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.



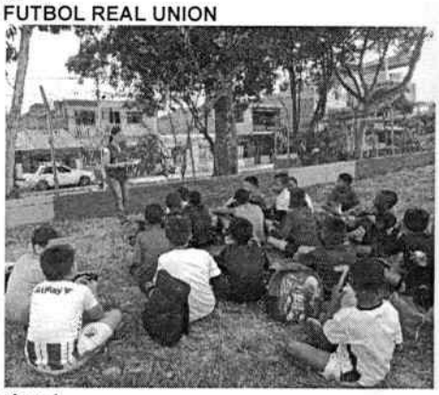

:
**Socialización 1**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 6 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**



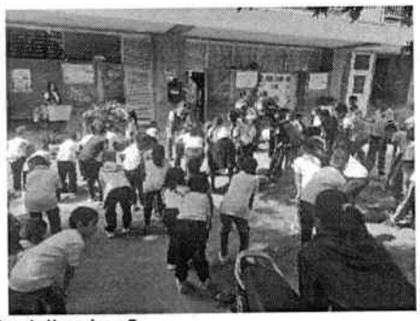

**Socializacion 2**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 8 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**



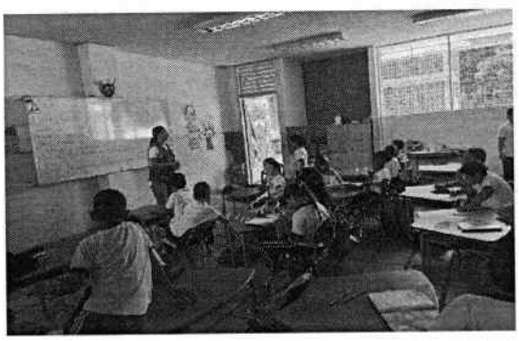

**Socializacion 3**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 14 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**



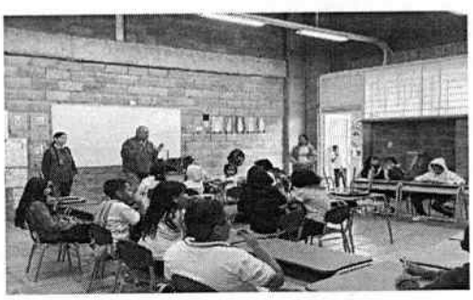

**Socializacion 4**
**Lugar:** POLIDEPORTIVO EL GUABAL
**Fecha: 17 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**GRUPO: FUTBOL REAL UNION**
Anexó listado de asistencia del grupo recurrente socializado en el mes:



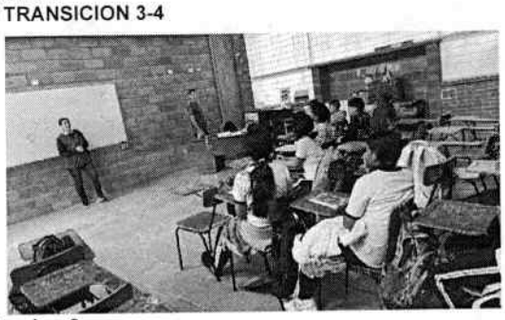
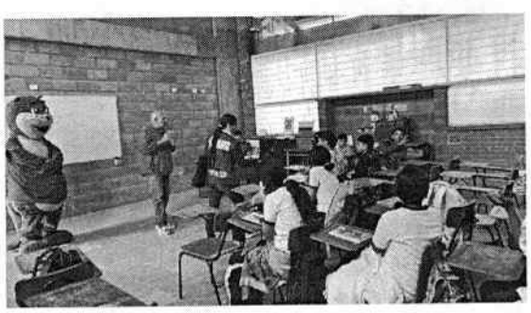

**Socializacion 5:**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 28 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**Grado:** transicion 3-3

**Socializacion 6:**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 27 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado:** transicion 3-4

**Socilizacion 7**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 28 de diciembre del 2025**
**Hora: 9:00am**
**Grado: TRANSICION 3-4**

**Socializacion 8**
**Lugar** I.E Carlos Holguin Lloreda Sede nacional #2
**Fecha: 20 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: TRANSICION 3-4**





**Socializacion 9:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 2 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**





**Socializacion 10**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 6 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**





**Socializacion 11:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 8 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**





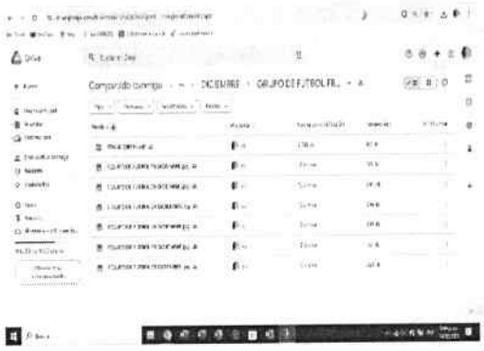
**Socializacion 12**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 13 de diciembre del 2025**
**Hora: 7:00am**
**Grado: segundo**

******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ____Jersey Arango____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el***

***drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos..





**Descripcion:** Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali.

**FECHA: 20 de diciembre del 2025**

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos

Descripción: Apoyé al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**




**Fecha**: 30 de diciembre del 2025

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Yuri gómez

YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL

**C.C: 1.143.963.255**

# PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-18, 06:59:32 PM Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1078110933

Periodo Cotización: diciembre de 2025 Periodo Servicio: diciembre de 2025 Referencia pago 8823723656

## PAGADA 18/12/2025

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | YURI STEFANY GOMEZ SANDOVAL | | |
| Documento | CC1143963255 | Dirección | CL 72X #27 - 10 OMAR TORRIJOS |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3157212792 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma | ÚNICO |
| Ciudad | CALI | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | IRA | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | SAC | AVP | VCT | FPF | Días APF | Días EPS | Días | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1143963255 | YURI STEFANY GOMEZ SANDOVAL | 59 | 0 | | X | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 0 | (230201) PORVENIR | $1.423.500 | $227.800 | (ESSC24) EPS-S COOSALUD | $1.423.500 | $178.000 | 2.436 | $1.423.500 | $34.700 | (NIN-CCI) NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $440.500 |

### III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | Incapacidades (Licencias,saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $1.423.500 | $1.423.500 | $1.423.500 | $0 | $227.800 | $178.000 | $34.700 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $440.500 | $0 | $440.500 |



Lineas de Servicio ForoSIMPLE. Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

# PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-18, 06:56:15 PM | Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1078110923

Periodo Cotización: noviembre de 2025 | Periodo Servicio: noviembre de 2025 | Referencia pago 8823723655

**PAGADA 18/12/2025**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | YURI STEFANY GOMEZ SANDOVAL | | |
| Documento | CC1143963255 | Dirección | CL 72X #27 - 10 OMAR TORRIJOS |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3157212792 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma | ÚNICO |
| Ciudad | CALI | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | INS | RET | RET F | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días APS | Días ETS | Días | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Mineducación | Total |
| CC 1143963255 | YURI STEFANY GOMEZ SANDOVAL | 59 | 0 | X | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $1,423,500 | $227,800 | (ESSC24) EPS-S COOSALUD | $1,423,500 | $178,000 | 2.436 | $1,423,500 | $34,700 | (SIN-CCI) NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $440,500 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | Incapacidades (cias saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $1,423,500 | $1,423,500 | $1,423,500 | $0 | $227,800 | $178,000 | $34,700 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $440,500 | $1,800 | $442,300 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

| CANT | | PRECIO | UM | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | X | 1 | UD | 440.500 |

VALOR : 440.500
FECHA DOC.: 20251218
NIT : 1078110933
PIN : 8823723656
PLANILLA : 1078110933
PERIODO : 202512
001 999919 recaudo s-202512
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 440.500
**Efectivo** **450.500**
CAMBIO 10.000
12/18/25 14:20 0535 03 0089 58543

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Scanned with CamScanner

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

| CANT | | PRECIO | UM | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | X | 1 | UD | 442.300 |

VALOR : 442.300
FECHA DOC. : 20251218
NIT : 1078110923
PIN : 8823723655
PLANILLA : 1078110923
PERIODO : 202511
001 999919 recaudo s-202511
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 442.300
**Efectivo** **450.300**
CAMBIO 8.000
12/18/25 14:19 0535 03 0088 58543

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Scanned with CamScanner

| INCIVA | FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR | FO-PAR-29 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 002- 2025** |
|---|---|
| Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| Fecha documento: 31/12/2025 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL | |
| Cedula beneficiario: **1.143.963.255**<br>Dirección Beneficiario: cra 27x 27 10 barrio torrijos | |
| Correo Electrónico beneficiario:stefanygomez0118@gmail.com<br>Teléfono beneficiario: 315 7212792<br>Ciudad: CALI | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"" | |
| **CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025**<br>**RPC 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025**<br>Valor Contrato:<br>$3.600.000 | |
| Concepto: Cuota No. (2) – Cuota: DICIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025<br>Cuenta de Ahorros _x_ Corriente ___ No.: 514-0001474-0 Banco: BANCOLOMBIA<br><br>Valor: $1.800.000 | |
| Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| SI__NO_x_ DECLARO RENTA | |

Yuri gómez

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. **1.143.963.255**

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Documento No. | 2500075712 | Fecha de Contabilización: | 24.12.2025 | Página 1 de 1. |
| Referencia: | 2100062245 | | | |
| RUT del Tercero: | 1143963255 | GOMEZ SANDOVAL YURISTEFANY | | |
| Código del Tercero: | 1143963255 | Documento RPC: | 9100027458 | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | |
| Concepto DIAN: | 2DA CTA CPS1987 | | | |

Descripción:

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.683.000 | 0 |
| 003 | 4806120000 | 50 | Dif cambio bienes y | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 0 |
| | | | | Total: | 1.683.000 | 1.683.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

---
Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
---
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño
---
Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Documento No. | 2100062245 | Fecha de Contabilización: | 23.12.2025 | Página 1 de 1. |
| Referencia: | 2DA CTA CP | | | |
| RUT del Tercero: | 1143963255 | GOMEZ SANDOVAL YURISTEFANY | | |
| Código del Tercero: | 1143963255 | Documento RPC: | 9100027458 | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | |
| Concepto DIAN: | 2DA CTA CPS1987 | | | |
| Descripción: | 2DA CTA CPS1987 | | | |

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 5506050170 | 40 | Fortalecimto cultura | 2-320202009 | 1.800.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 9.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-univalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| | | | | Total: | 1.800.000 | 1.800.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA | 0,5000 | 1.800.000 | 9.000 |
| Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| | Total: | | 117.000 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 1.800.000 | 0 |
| | Total: | 1.800.000 | 0 |

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

| INCIVA Patrimonio vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA:** YURI ESTEFANY GOMEZ SANDOVAL | | | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:** C.C. X | **OTRO:** | **NÚMERO:** 1.143.963.255 | | |
| **COBRO** | **INICIAL:** | **MENSUAL:** | **FINAL: X** | **MES:DICIEMBRE** |
| **MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO** | CALI | | | |
| **CONTRATO** | 040.10.05.25.1987 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |
| **CDP** | 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | 9100027458 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION** Breyner R | **FIRMA:** | **FECHA DE ENTREGA 1:** 23/12/25 dd/mm/aa | **FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa |

| **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** | **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-62245 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | X |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Claudia Patricia Batallo **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD** | Claudia PB **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** 23 DIC 2025 |

| **MOTIVO DE DEVOLUCION:** | **SI** | **FECHA: dd/mm/aa** | **RECIBE: NOMBRE Y FIRMA** |
|---|---|---|---|

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| | | |
|---|---|---|
| Asistente Tesoreria INCIVA **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA** | **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** 23 DIC 2025 |

| **Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** | **Ruta 3: Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA** | **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** |