Gmail **administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>**

Solicitud Cambio Representante Legal NIT 892300310-2

1 mensaje

administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co> 19 de febrero de 2026 a las 10:50
Para: contacto@porvenir.com.co

GABRIEL ALFONSO GOMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera
300 5290950 -- 315 7609594
administrativa@contraloriavalledupar.gov.co

4 adjuntos

- **CAMBIO REPRESENTANTE LEGAL PORVENIR.pdf** 114K
- **ACTA No. 002 DEL 23 DE ENERO DEL 2026 ELECCION Y POSESION DEL CONTRALOR MUNICIPAL.pdf** 380K
- **CEDULA JUAN F VILLAZON T.pdf** 534K
- **RUT CMV 2026.pdf** 225K

Gmail **administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>**

RV: ACTUALIZACION DE FIRMAS CUENTA JUDICIAL CONTRALORIA

3 mensajes

Lucelia Luna Silgado <lucelia.silgado@bancoagrario.gov.co> 5 de febrero de 2026 a las 10:15
Para: administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>

Buenos dias

Cordial saludo y bendiciones,

Teniendo en cuenta la información solicitada respecto a la actualización de cuenta judicial, es importante y dado el cambio funcionarios autorizados para el manejo de la cuenta judicial realicen las actualizaciones correspondientes de autorizadores y registro de firmas para la cuenta judicial del Ente coactivo en la oficina de banco agrario. Documentos requeridos:

- Carta de solicitud de cambio de firma de cuenta judicial de la autoridad de policía o ente coactivo o de expropiación administrativa, debe indicar nombre de la cuenta condiciones de manejo (indicar firmas conjuntas) y las personas autorizadas para el manejo de esta. (comunicación debe estar firmada por Representante legal).
- Copia del acta del posesión y resolución de nombramiento de los dos funcionarios autorizados para el manejo de esta o carta laboral no mayor a 30 días para los eventos en los cuales no se cuente con acta de posesión o resolución de nombramiento.
- Copias de las cédulas de ciudadanía de los dos (2) funcionarios autorizados por autoridad competente.

Adjunto formato de habilitación de usuarios en el Portal Web TX Dep Judiciales para el manejo de la cuenta judicial. Agradecemos diligenciar y se sirva, imprimir, firmado por representante legal y enviarlo tanto escaneado a mi correo y documentos físico original a la oficina del Bco. Agrario.

Los formatos de habilitación de usuarios GO-CV-FT-011 (2 formato con la información de funcionarios salientes y 2 formatos con la información de los nuevos funcionarios autorizados; todos firmados por el representante legal.

Cordialmente,

"Advertimos que la información suministrada en el presente mensaje, tiene el carácter de confidencial y adicionalmente es información de reserva bancaria, por tal razón, su uso, conservación y custodia, es exclusiva para el cumplimiento de sus funciones".

En la Regional Costa nos renovamos para SER Líderes, junto a ti lo hacemos posible!!!

Banco Agrario de Colombia
Crecer juntos es posible

LUCELIA LUNA SILGADO

Profesional Universitario

Jefatura de Operaciones Costa

Vicepresidencia de Operaciones

(60-5)3734300 – EXT 44532

lucelia.silgado@bancoagrario.gov.co

Cra. 16 No. 22 - 51 Piso 2 Torre Gentium

Sincelejo - Sucre, Colombia

www.bancoagrario.gov.co

bancoagrario

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

La información incluida y/o adjunta en correos del Banco Agrario de Colombia está dirigida exclusivamente al destinatario y/o destinatarios y puede contener información pública clasificada o pública reservada, en caso de recibir este correo por error, comuníquelo de forma inmediata al remitente y elimine el mensaje. Recuerde que su retención, uso, difusión, almacenamiento, trasmisión o divulgación no autorizada, está prohibida por la legislación aplicable. Este mensaje no se considera correspondencia privada, es para uso institucional.

Por favor sólo imprima este correo de ser necesario.

Información Clasificada

2 adjuntos

bancoagrario **image002.png**
4K

GO-CV-FT-011.xlsx
92K

---

administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co> 5 de febrero de 2026 a las 11:09
Para: Lucelia Luna Silgado <lucelia.silgado@bancoagrario.gov.co>

Hola Lucelia, buen día.

Adjunto te envío la información requerida, para la creación del usuario de la cuenta de depósito judicial.

Quedo atento a cualquier inquietud.
[El texto citado está oculto]

---

5 adjuntos

CEDULA JUAN F VILLAZON T.pdf
534K

ACTA No. 002 DEL 23 DE ENERO DEL 2026 ELECCION Y POSESION DEL CONTRALOR MUNICIPAL.pdf
380K

GO-CV-FT-014 BANCO AGRARIO.pdf
382K

GO-CV-FT-011 BANCO AGRARIO.pdf
649K

RUT CMV 2026.pdf
225K

Lucelia Luna Silgado <lucelia.silgado@bancoagrario.gov.co> 13 de febrero de 2026 a las 11:39
Para: administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>

Buenos días Dr.

Cordial saludo,

Envío lo solicitado.

Cordialmente,

"Advertimos que la información suministrada en el presente mensaje, tiene el carácter de confidencial y adicionalmente es información de reserva bancaria, por tal razón, su uso, conservación y custodia, es exclusiva para el cumplimiento de sus funciones".

En la Regional Costa nos renovamos para SER Líderes, junto a ti lo hacemos posible!!!

Banco Agrario de Colombia
Crecer juntos es posible

LUCELIA LUNA SILGADO

Profesional Universitario

Jefatura de Operaciones Costa

Vicepresidencia de Operaciones

(60-5)3734300 – EXT 44532

lucelia.silgado@bancoagrario.gov.co

Cra. 16 No. 22 - 51 Piso 2 Torre Gentium

Sincelejo - Sucre, Colombia

www.bancoagrario.gov.co

bancoagrario

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

La información incluida y/o adjunta en correos del Banco Agrario de Colombia está dirigida exclusivamente al destinatario y/o destinatarios y puede contener información pública clasificada o pública reservada, en caso de recibir este correo por error, comuníquelo de forma inmediata al remitente y elimine el mensaje. Recuerde que su retención, uso, difusión, almacenamiento, trasmisión o divulgación no autorizada, está prohibida por la legislación aplicable. Este mensaje no se considera correspondencia privada, es para uso institucional.

Por favor sólo imprima este correo de ser necesario.

Información Clasificada

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

bancoagrario **image002.png**
4K

Solicitud actualizacion cuenta judicial.docx
30K

Valledupar, febrero 4 de 2026

Señores
BANCO BBVA
Valledupar

ASUNTO: Notificación de cambio de representación legal y actualización de datos.

Cordial saludo

Por medio de la presente, me permito informar formalmente que se ha efectuado el cambio en la representación legal de la entidad Contraloría Municipal de Valledupar, designando para el cargo de CONTRALOR al siguiente profesional:

INFORMACIÓN DEL NUEVO REPRESENTANTE:

- Nombre Completo: Juan Francisco Villazón Tafur
- Cédula de Ciudadanía: 1.065.607.323 de Valledupar
- Correo Electrónico: juanfravillazon@hotmail.com -- despacho@contraloriavalledupar.gov.co
- Celular: 3157609594

CONDICIONES DE MANEJO: Se continuarán manteniendo las mismas condiciones de manejo de las cuentas que se han venido ejecutando hasta la fecha.

Para dar cumplimiento a los requisitos de verificación, se adjuntan a esta comunicación los siguientes soportes:

1. Copia del Acta de Posesión del nuevo Contralor.
2. Copia de la Cédula de Ciudadanía del nuevo Contralor.
3. Rut Actualizado

Agradezco que toda comunicación o notificación oficial sea dirigida a los datos anteriormente relacionados a partir de la fecha.

Atentamente,

JUAN FRANCISCO VILLAZON TAFUR
1.065.607.323 de Valledupar
Contralor Municipal de Valledupar

Proyectó: Lina Zapata

Valledupar, 11 de febrero de 2026

Señores
CESANTÍAS PORVENIR
Valledupar

ASUNTO: Solicitud de cambio de Representante Legal y actualización de datos.

Cordial saludo.

Formalmente, me permito informar que se ha efectuado el cambio en la representación legal de la entidad Contraloría Municipal de Valledupar NIT 890.300.310-2 en cabeza del suscrito, de acuerdo con elección para el cargo de CONTRALOR MUNICIPAL DE VALLEDUPAR, realizada por el Concejo municipal de Valledupar en sesión No.002 del 23 de enero de 2026. Por lo anterior, solicito actualización de Representante Legal de la Contraloría Municipal de Valledupar identificada con NIT 892.300.310-2, así:

INFORMACIÓN DEL NUEVO REPRESENTANTE LEGAL:

- Nombre Completo: Juan Francisco Villazón Tafur
- Cédula de Ciudadanía: 1.065.607.323 de Valledupar
- Correo Electrónico: despacho@contraloriavalledupar.gov.co
  juanfravillazon@hotmail.com
- Celular: 311 3758556 -- 315 7609594

Como soporte a los requisitos de verificación, se adjuntan a esta comunicación los siguientes documentos:

1. Copia del Acta de Posesión del nuevo Contralor
2. Copia de la Cédula de Ciudadanía del nuevo Contralor Municipal de Valledupar.
3. RUT Actualizado 2026 con datos de nuevo Representante Legal.

Agradezco que toda comunicación o notificación oficial sea dirigida a los datos anteriormente relacionados a partir de la fecha.

Atentamente,

JUAN FRANCISCO VILLAZON TAFUR
C.C. 1.065.607.323 de Valledupar
Contralor Municipal de Valledupar

Proyectó: Lina Zapata

certicámara.
Validez y seguridad jurídica electrónica

A continuación, referenciar los datos requeridos para el proceso de generación de solicitud de firma digital: **DATOS DE LA EMPRESA:**

1. Razón social de la entidad CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
2. NIT (con dígito de verificación) 8923003102
3. Ciudad/Municipio VALLEDUPAR - CESAR
4. Dirección de la empresa CALLE 14 # 6 - 44
5. Teléfono fijo 315 7609594
6. Correo electrónico corporativo despacho@contraloriavalledupar.gov.co

DATOS DEL TITULAR DEL CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL O SOLICITANTE

1. Nombre completo JUAN FRANCISCO VILLAZON TAFUR
2. Número de cédula de ciudadanía 1.065.607.323 de Valledupar
3. País de origen COLOMBIA
4. Cargo del titular REPRESENTANTE LEGAL
5. Correo electrónico titular despacho@contraloriavalledupar.gov.co
6. Teléfono fijo 315 7609594
7. Celular directo titular 3113758556
8. Dirección de preferencia de entrega de firma digital (Ciudad y/o Municipio)
CALLE 14 # 6 – 44 PISO 3 VALLEDUPAR - CESAR

EN CASO DE SER FUNCIONARÍO PÚBLICO
1. Fecha de nombramiento 23 de enero de 2026
2. Resolución de encargo o número de acta de posesión ACTA 002 DEL 23 DE ENERO CONCEJO V/DUPAR
3. Cargo en el que fue nombrado CONTRALOR MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

EN CASO DE SER PROFESIONAL TITULADO
1. Número tarjeta profesional 213003
2. Universidad de la que fue egresado/a Universidad Popular del Cesar
3. Profesión Abogado

DATOS CONTABLES DE LA EMPRESA
1. Régimen tributario EMPRESA DEL ESTADO
2. Número de actividad económica 8415
3. Tipo de capital PUBLICO
4. Vigencia del certificado (1 o 2 años) 2 años
5. Plataforma en la que se requiere firmar SIA

DATOS PERSONA DE CONTACTO
1. Nombre completo GABRIEL ALFONSO GOMEZ VIECCO
2. Número de identificación C.C 18.955.015
3. Teléfono fijo + ext 315 7609594
4. Celular directo 3157609594
5. Correo electrónico administrativa@contraloriavalledupar.gov.co
6. Cargo que ocupa en la entidad Jefe Oficina Administrativa y Financiera

Gmail **administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>**

CONTRATOS

3 mensajes

oficinaasesora oficinaasesora <oficinaasesora@contraloriavalledupar.gov.co> 2 de marzo de 2026 a las 10:16
Para: administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>



CONTRATOS.rar
2493K

administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co> 2 de marzo de 2026 a las 10:25
Para: despacho despacho <despacho@contraloriavalledupar.gov.co>



GABRIEL ALFONSO GOMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera
300 5290950 -- 315 7609594
administrativa@contraloriavalledupar.gov.co

---------- Forwarded message ---------
De: **oficinaasesora oficinaasesora** <oficinaasesora@contraloriavalledupar.gov.co>
Date: lun, 2 mar 2026 a las 10:17
Subject: CONTRATOS
To: administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>



2 adjuntos

CONTRATOS.rar
2493K

PLANTILLA MASIVA TRABAJADOR INDEPENDIENTE CON CONTRATO.xlsx
534K

---

despacho despacho <despacho@contraloriavalledupar.gov.co> 9 de marzo de 2026 a las 8:43
Para: administrativa administrativa <administrativa@contraloriavalledupar.gov.co>

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Linda Yulieth Chavez Rueda - Contratista** <linda.chavez@positiva.gov.co>
Fecha: El vie, 6 mar. 2026 a la(s) 7:53 p.m.
Asunto: CONTRATOS
Para: despacho@contraloriavalledupar.gov.co <despacho@contraloriavalledupar.gov.co>
Cc: Oscar Andres Zuleta Espejo <oscar.zuleta@positiva.gov.co>

Buenas tardes,

Remito certificado de afiliación.

Cordialmente,
Linda Yulieth Chávez Rueda
Aprendiz

De: despacho despacho <despacho@contraloriavalledupar.gov.co>
Enviado el: lunes, 2 de marzo de 2026 10:31 a. m.
Para: Oscar Andres Zuleta Espejo <oscar.zuleta@positiva.gov.co>
Asunto: Fwd: CONTRATOS

No suele recibir correo electrónico de despacho@contraloriavalledupar.gov.co. Por qué es esto importante

> Buenos Días Estimados,
>
> En virtud de la suscripción de contratos de prestación de servicios y, ante la obligatoriedad de realizar el respectivo proceso de afiliación a ARL; agradecemos a ustedes de antemano su gestión en lo concerniente para realizar el proceso de afiliación de contratistas de la entidad, para lo cual adjuntamos oficio y los documentos requeridos.
>
> Quedamos atentos a el envío de la certificación de las afiliaciones, como respuesta a esta solicitud.
>
> Gracias por su atención.
>
> Cordialmente,
>
> CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPA

CONFIDENCIAL. La información contenida en este mensaje es confidencial y sólo puede ser utilizada por la persona o la organización a la cual está dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, por favor reenvíelo y borre el mensaje recibido inmediatamente. El contenido de este mail es informativo y no se constituye como documento legal.
CONFIDENTIAL. This message contains privileged and confidential information intended only for the person or entity to which it is addressed. Any review, retransmission, dissemination, copy or other use of, or taking of any action in reliance upon this information by persons or entities other than the intended recipient, is prohibited. If you received this message in error, please notify the sender immediately by e-mail, and please delete it from your system. The content of this mail is informative and not constituted as a legal document.

CERTIFICADO INDEPENDIENTE CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR 06.pdf
364K

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

HORA: 11:30 am

FECHA: 18 - febrero - 2026

FIRMA:

Valledupar, 18 de febrero de 2026

Doctor
JUAN FRANCISCO VILLAZON TAFUR
Contralor Municipal de Valledupar
Ciudad

Respetuoso saludo.

Me dirijo a usted, con el fin de solicitarle, expida con destino al Fondo Nacional del Ahorro, la carta de autorización para el retiro de mis cesantías, **por valor de $11.145.000,** las cuales utilizare para la mejora de mi vivienda ubicada en calle 6C # 19B – 59 Barrio Los Músicos en la ciudad de Valledupar, como consta en el certificado de tradición del inmueble, el cual adjunto.

Asimismo, anexo el contrato y presupuesto de las obras que efectuare.

Agradezco su atención.

Atentamente,

EDGAR MAURICIO VILLERO NUÑEZ
Jefe Oficina de Control Fiscal
C.C. No 1.069.723.994

Scanned with CamScanner

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
HORA 03:36 pm.
FECHA 19 - Febrero - 2026.

Valledupar, 19 de febrero de 2026

Doctor
GABRIEL ALFONSO GÒMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera

Ref: SOLICITUD DE RETIRO DE CESANTÌAS RETROACTIVA.

Cordial saludo, Doctor GABRIEL

RAFAEL ENRIQUE JÀCOME ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19,440,580, expedida en Bogotá – Cundinamarca, por medio del presente documento, me permito dirigirme a usted con el fin de solicitar la autorización del retiro de las Cesantías Retroactiva, las cuales se encuentran consignadas en el Fondo de Pensiones PORVENIR, por un valor de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS DIECISEIS PESOS MCTE ($24,684.216), ya que serán invertidos para la deuda que tengo con la Constructora Carvajal y Soto de un Apartamento, ubicado en la calle 1 No. 41-51, Apartamento 201.

Para lo cual anexo la información del Contrato de Compraventa requerida para el respectivo trámite.

Agradezco su atención a la presente

Atentamente

RAFAEL ENRIQUE JACOME ARIZA
C.C. 19.440.580 de Bogotá

Scanned with CamScanner

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
HORA: 11:42 am
FECHA: 17 febrero 2026
RECIBE:

Valledupar, 17 de febrero de 2026

Doctor
GABRIEL ALFONSO GÓMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera
Contraloria Municipal de Valledupar
Valledupar

Asunto: Solicitud Retiro Parcial de Cesantías Retroactivas

Cordial saludo, doctor Gómez:

Con el debido respeto, solicito a usted se sirva autorizar a quien corresponda el retiro parcial de mis cesantías retroactivas, las cuales se encuentran canceladas y consignadas en el FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR, con corte a 31 de diciembre de 2025, por la suma de TRECE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE ($13.966.734.00), para la remodelación de mí vivienda Unifamiliar ubicada en la Manzana 81 Casa 9, del barrio Garupal de esta ciudad, para lo cual anexo la siguiente documentación:

- Certificado de Tradición y Libertad
- Contrato de obra
- Presupuesto mejora de vivienda
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Contratista
- Fotocopia de la Tarjeta del Consejo Profesional Nacional de Ingeniería del contratista

Agradezco su colaboración.

Atentamente.

ELCY LUZ CALDERON GUERRERO
CC. 49.728.705 de Valledupar

Scanned with CamScanner

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
HORA: 11:30 am
FECHA: 18 - febrero - 2026.
RECIBE: PNF.

Valledupar, 18 de febrero de 2026

Doctor
JUAN FRANCISCO VILLAZON TAFUR
Contralor Municipal de Valledupar
Ciudad

Respetuoso saludo.

Me dirijo a usted, con el fin de solicitarle, expida con destino al Fondo Nacional del Ahorro, la carta de autorización para el retiro de mis cesantías, **por valor de $9.730.000,** las cuales utilizare para la mejora de mi vivienda ubicada en Lote 3 Manzana B del Conjunto Cerrado Los Rosales II, en la ciudad de Valledupar, como consta en el certificado de tradición del inmueble, el cual adjunto.

Asimismo, anexo el presupuesto de las obras que efectuare.

Agradezco su atención.

Atentamente,

Jorge A. Araujo
JORGE ARTURO ARAUJO RAMIREZ
Profesional Especializado
C.C. No 79.690.835

Scanned with CamScanner

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
HORA 11:26 am
FECHA 17- Febrero - 2026.
RECIBI

Valledupar, 17 de febrero de 2026

Doctor
GABRIEL ALFONSO GÓMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera
Contralora Municipal de Valledupar

Asunto: Solicitud Liquidación Parcial de Cesantías Retroactivas.

Atento saludo, doctor Gómez:

OLGA MERCEDES SOCARRAS REALES, identificada con CC: 42.495.622 expedida en Valledupar, obrando en mi calidad de afiliada a la SOCIEDAD ADMINISTRATIVA DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S.A., desde hace mucho tiempo y ostento el cargo de Secretaria en la Contraloría Municipal de Valledupar, desde el 11 de diciembre de 1995 hasta la fecha inclusive, concurro ante usted, a efectos de solicitar mi liquidación de cesantías parciales, para la compraventa de una vivienda.

En consecuencia solicito se me liquiden parcialmente mis cesantías depositadas en esa Entidad, para efectuar la compraventa; para lo cual requiero la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL OCHENTA Y CUATRO PESOS ($12.883.084) MCTE. A lo cual anexo:

Solicitud de retiro de cesantias.
Contrato de compraventa
Fotocopia de cédula de la vendedora
Certificado de Tradición, matrícula inmobiliaria: 190-56865

Agradezco la atención que le brinde a la presente.

Cordialmente,

Olga Socarras Reales
OLGA M. SOCARRAS REALES
C.C. 42.495.622 Secretaria

Scanned with CamScanner

CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR	CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR LISTADO DE ASISTENCIA	VERSION: 3.0 VIGENCIA:24/11/16 PÁGINA 1 DE 1

SUJETO DE CONTROL	N/A
ASUNTO:	INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN
FECHA:	27 de febrero de 2026
HORA:	09:00 a.m.
LUGAR:	AUDITORIO CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR

Nombres y Apellidos	Entidad – Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
Yaneth Marcela Villamil peña.	Secretaria-Contraloría Municipal Valledupar	yjimenez808@gmail.com	3022907006	
MAYTE MELISA SEGUROS PINEDO	CNV- profesional especializado	maytemsegurola@gmail.com	3017601583	
MARIA JESUS MONSALVO C	Contratista	mariajesusmonsalvo@gmail.com	3217060332	
Nubora Mejía Bustamante.	CNV. profesional Universitario	noramejia23@hotmail.com	3006223216	
Leonor Margarita Perez Data	Contratista	Leo_perezdata@hotmail.com	3017547080	
Lizeth Karina Díaz Pomarejo	Contraloría Mpal / contador	lizeth_diaz1503@hotmail.com	3005321915	
Karen Carolina Cuadros Maestre	Contratista / contraloría Mpal	Kcuadros1386@gmail.com	3175905711	
Diana Navarro Vergel	Contratista	dianamarcelav@hotmail.com	3015243454	
Diego Fernando Florez L.	Contratista	difemo8888@gmail.com	3008839717	
José Mario Solorzano B	Contratista	Solorzanomvivienda@hotmail.com	3209126976	

De acuerdo con el numeral 1° del artículo 18 de la Ley estatutaria 1712 de 2014, reglamentada por el decreto 103 de 2015, en concordancia con el literal h) del artículo 3° de la Ley 1266 de 2008 (habeas corpus). La Sentencia T-762 de 2002 y el artículo 5° de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, Autorizo la recopilación y tratamiento de la información reportada en este documento, relacionada con mi nombre, cedula de ciudadanía, celular o teléfono, correo electrónico personal; únicamente para los fines relacionados con la actividad del asunto; en consecuencia, su uso y difusión están limitados y circunscritos a las disposiciones legales y jurisprudenciales vigentes y a los fines expuestos en este documento

Scanned with CamScanner