ACTA DE CIERRE Y ARCHIVO DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DEL CONTRATO NÚMERO 234-2023 DE FECHA 24/01/2023 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y CARLOS ALBERTO CELY CHIVATA CON C.C. No. 79.359.295.

La suscrita Secretaria General de la Superintendencia De Notariado y Registro, **ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO,** domiciliada en Bogotá D.C. identificada con cédula de ciudadanía No. **1.015.408.882**, nombrada mediante Resolución No. **RES-2025-021206-6 del 28 de octubre de 2025**, debidamente posesionada mediante acta del **31 de octubre de 2025**, en ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en la Resolución 004064-6 del 10 de abril de 2025, mediante la cual se delegó la facultad de la Ordenación del Gasto en Asuntos Contractuales, obrando en nombre y representación de la mencionada Superintendencia, Realiza el cierre y archivo del expediente del contrato No. **234-2023**, del **24 de enero del 2023**:

1. **Tipo de Contrato:**

La Superintendencia de Notariado y Registro suscribió el contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** número **234-2023**, con **CARLOS ALBERTO CELY CHIVATA** identificado con C.C. No. **79.359.295.**

2. **Objeto del contrato.**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como Profesional Universitario Tipo A, para apoyar a la Superintendencia Delegada para el Notariado en la atención y trámite de las PQRS, proyección de requerimientos de notarios relacionadas con la prestación del servicio público notarial, en el ejercicio de las funciones de vigilancia.

3. **Valor del contrato.**

Se pactó el pago de honorarios total de **$ 19.875.456,00** Incluido el IVA.

4. **Duración del contrato.**

Fecha de aprobación en SECOP II: **24/01/2023**.
Fecha de acta de inicio: **25/01/2023.**
Fecha de finalización del contrato: **24/07/2023.**

5. De la supervisión y el cumplimiento.

Las obligaciones del contrato asumidas por el contratista fueron verificadas por la Superintendencia, a través del supervisor **CAMILA LUCIA MONTES BALLESTAS,** una vez verificado el informe final de actividades presentado por el contratista.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y con los lineamientos impartidos por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del contrato en mención, se manifiesta que fue ejecutado de forma

satisfactoria por las partes y que, frente a éste, no se está adelantando ningún proceso de tipo sancionatorio, considerando procedente el cierre y archivo del presente expediente contractual. Lo anterior sin perjuicio de la responsabilidad que debe asumir el Contratista por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se adelanten en contra de la Superintendencia de Notariado y Registro, por motivos que le sean imputables.

De conformidad con lo expuesto, se

HACE CONSTAR

PRIMERO. - El cierre del expediente del contrato de prestación de servicios No. **234-2023,** de **24/01/2023**, suscrito con **CARLOS ALBERTO CELY CHIVATA** identificado con C.C. No. **79.359.295,** por cumplimiento total del objeto contractual en el plazo convenido y haberse pagado el mismo en los términos y condiciones pactados.

SEGUNDO. – El presente documento se deberá publicar en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

En virtud de lo anterior, se firma la presente acta en constancia del cierre y archivo del expediente contractual, a los:

ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO
Secretaria General – Ordenadora del Gasto
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

Proyectó: Angie Sofia Rodriguez Tello – Abogado Contratista - Dirección de Contratos.
Revisó: Mónica Andrea Hernández Salinas – Profesional Dirección de Contratación
Revisó y Aprobó: David Felipe Sánchez Mora – Director de Contratación