PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 15 de diciembre de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No.CO1.PCCNTR.1344985
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1344985 del año 2020

LEIDY JOHANNA BUSTAMANTE BOLIVAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52758638 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (La Coordinacion de Gestion Del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS ($39.417.560) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($3.284.797) COP., b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión

Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación wo de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULACUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla

46899506 expedido por **MI PLANILLA** correspondiente al mes de noviembre . (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma
Leidy Johanna Bustamante Bolivar
Contratista
C.C. No. 52758638 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1344985de 2020
Coordinadora Académica

Centro de Gestión Administrativa

Evidencias

Fecha: 15 – 12 – 2020

Instructor: LEIDY JOHANNA BUSTAMANTE BOLIVAR

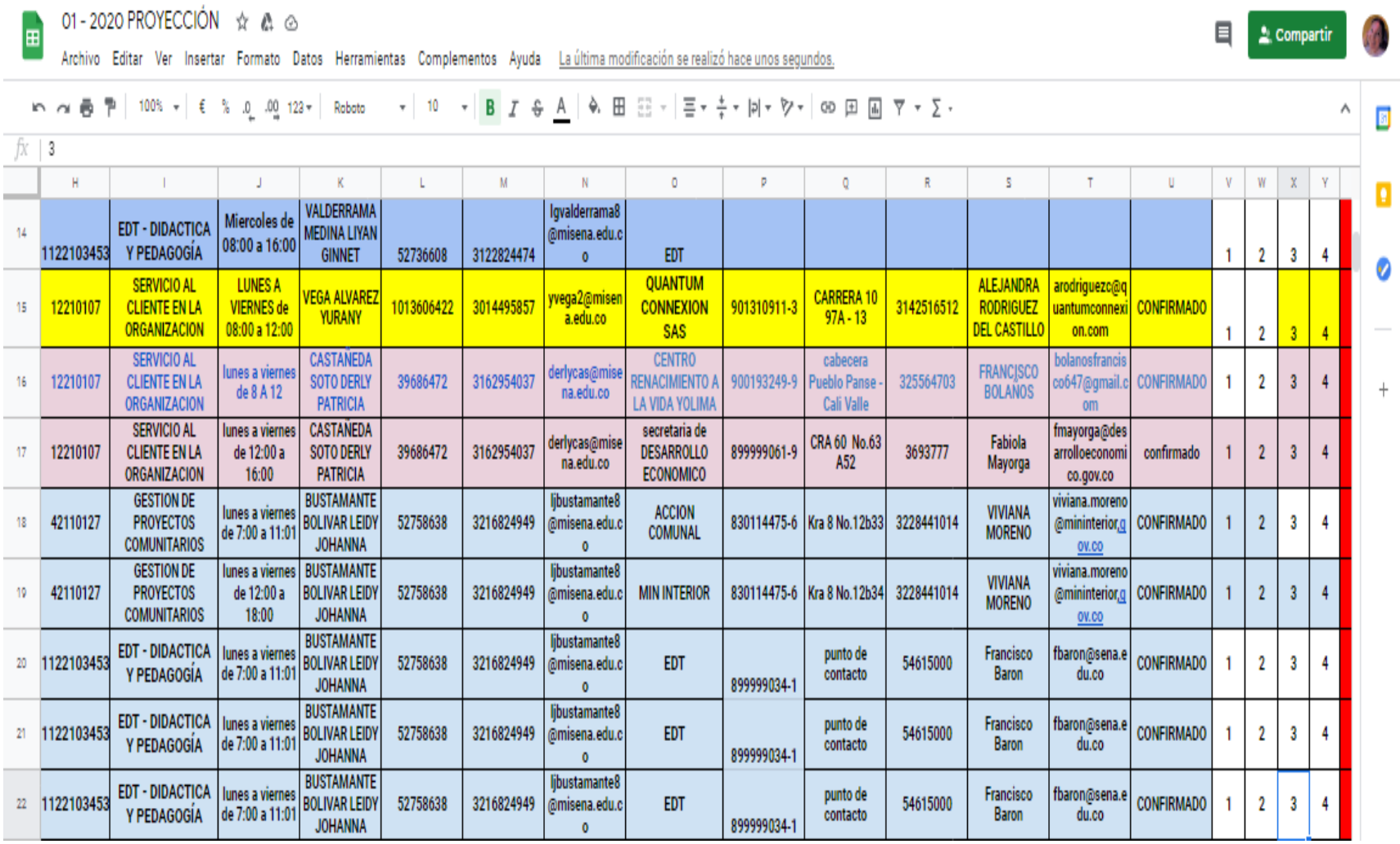
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Las formaciones ejecutadas este mes fueron solicitadas por el MINISTERIO DEL INTERIOR, los cursos solicitados fueron: gestión de proyectos comunitarios, de la misma forma se ejecutaron 3 EDT en Didáctica y Pedagogía. Estas formaciones se desarrollaron mediante la plataforma Meet, y el uso de aplicaciones como drive y class room para la entrega de las actividades asignadas. Las herramientas tecnológicas descritas permiten la interacción necesaria y el desarrollo de los aprendizajes respectivos de cada formación.	Meet, Classroom, correo electrónico, onedrive y Whatsapp
Actividades	Cada sesión del curso se realizó a través de encuentro en teleconferencia por las aplicaciones anteriormente descritas, además se asignaron actividades como parte del desarrollo de los diferentes temas trabajados durante la formación. Cada encuentro tuvo una duración de 4 horas aproximadamente, durante las cuales se realizó: 1. Explicación de conceptos 2. Ejercicios referentes a las temáticas 3. Participación en chat de la sesión	Teams y correo electrónico

	4. Dinámicas de pausas activas y se interactúa con los aprendices para promover la participación. 5. Análisis y reflexión de videos 6. Desarrollo de la técnica la rueda de la vida y otras actividades de comunicación no verbal y gimnasia cerebral. 7. Actividades de reflexión.	
Valoración – Retroalimentación	Las actividades propuestas fueron desarrolladas por los aprendices, 1. Análisis sobre la normatividad vigente en materia comunal 2. Reflexión escrita sobre la ley 743 de 2002 3. Ejercicio sobre metodologías de participación 4. Elaboración e árbol de problemas. 5. Diseño de árbol de objetivos 6. Explicación sobre MML y Matriz Grant 7. Explicación sobre temas de didáctica y pedagogía General 8. Aclaraciones de dudas sobre las temáticas	Correo electrónico y one drive
Material de Apoyo	Videos, blogs, páginas Web, artículos periodísticos, diapositivas, etc.	
Plan de Trabajo	Cada curso se desarrolló de acuerdo a lo estipulado en la guía de aprendizaje y el diseño curricular, se aplicaron actividades que permiten el desarrollo de la competencia y el análisis de temas pedagógicos y didácticos, de igual manera se realizaron actividades aplicando el marco lógico y las metodologías propias de la elaboración y gestión de proyectos. Las sesiones de formación iniciaban con un momento de reflexión sobre el tema a trabajar, luego se realizaba la explicación de los conceptos o temas específicos de sesión, posteriormente se asignaba la actividad	Guía de aprendizaje – diseño curricular

	correspondiente para la sesión y finalmente se desarrollaba el cierre de la clase confirmando los temas vistas y recordando lo más importante de la temática.	
Reporte de participación – La formación estuvo dirigida a cuatro grupos de 20 participantes aproximadamente. Cada grupo reporto asistencia al inicio y al final de la sesión de clase y esta se diligencio en el formato asignado para tal fin en formación complementaria. Se identificó la asistencia total en cada una de las fichas del mes para un total Aproximado de 70 personas aproximadamente, de las cuales el 100 % cumplió con la asistencia requerida	El Ministerio del interior realizó la convocatoria a los servidores públicos de la entidad y a población en general; la información suministrada se movió por los canales institucionales que tienen para tal fin. Se creó la programación en el calendario de google para cada una de las sesiones como se evidencia. Se realizó el ingreso diariamente para las sesiones programadas, con cada ficha en el horario indicado; tanto en horas de la mañana como en horas de la tarde. Las actividades se desarrollan durante la sesión de clase y aquellas que son asignadas para un horario adicional se entregan por medio del drive, correo electrónico y plataforma class room.	

EVIDENCIAS

Programación mensual de ejecución Formación complemetaria



01 - 2020 PROYECCIÓN

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda La última modificación se realizó hace unos segundos.

Compartir

	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
14	1122103453	EDT - DIDACTICA Y PEDAGOGÍA	Miercoles de 08:00 a 16:00	VALDERRAMA MEDINA LIYAN GINNET	52736608	3122824474	lgvalderrama8@misena.edu.co	EDT							1	2	3	4
15	12210107	SERVICIO AL CLIENTE EN LA ORGANIZACION	LUNES A VIERNES de 08:00 a 12:00	VEGA ALVAREZ YURANY	1013606422	3014495857	yvega2@misena.edu.co	QUANTUM CONNEXION SAS	901310911-3	CARRERA 10 97A - 13	3142516512	ALEJANDRA RODRIGUEZ DEL CASTILLO	arodriguezc@quantumconnexion.com	CONFIRMADO	1	2	3	4
16	12210107	SERVICIO AL CLIENTE EN LA ORGANIZACION	lunes a viernes de 8 A 12	CASTANEDA SOTO DERLY PATRICIA	39686472	3162954037	derlycas@misena.edu.co	CENTRO RENACIMIENTO A LA VIDA YOLIMA	900193249-9	cabecera Pueblo Panse - Cali Valle	325564703	FRANCISCO BOLANOS	bolanosfrancisco647@gmail.com	CONFIRMADO	1	2	3	4
17	12210107	SERVICIO AL CLIENTE EN LA ORGANIZACION	lunes a viernes de 12:00 a 16:00	CASTANEDA SOTO DERLY PATRICIA	39686472	3162954037	derlycas@misena.edu.co	secretaria de DESARROLLO ECONOMICO	899999061-9	CRA 60 No.63 A52	3693777	Fabiola Mayorga	fmayorga@desarrolloeconomico.gov.co	confirmado	1	2	3	4
18	42110127	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	lunes a viernes de 7:00 a 11:01	BUSTAMANTE BOLIVAR LEIDY JOHANNA	52758638	3216824949	ljbustamante8@misena.edu.co	ACCION COMUNAL	830114475-6	Kra 8 No.12b33	3228441014	VIVIANA MORENO	viviana.moreno@mininterior.gov.co	CONFIRMADO	1	2	3	4
19	42110127	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	lunes a viernes de 12:00 a 18:00	BUSTAMANTE BOLIVAR LEIDY JOHANNA	52758638	3216824949	ljbustamante8@misena.edu.co	MIN INTERIOR	830114475-6	Kra 8 No.12b34	3228441014	VIVIANA MORENO	viviana.moreno@mininterior.gov.co	CONFIRMADO	1	2	3	4
20	1122103453	EDT - DIDACTICA Y PEDAGOGÍA	lunes a viernes de 7:00 a 11:01	BUSTAMANTE BOLIVAR LEIDY JOHANNA	52758638	3216824949	ljbustamante8@misena.edu.co	EDT	899999034-1	punto de contacto	54615000	Francisco Baron	fbaron@sena.edu.co	CONFIRMADO	1	2	3	4
21	1122103453	EDT - DIDACTICA Y PEDAGOGÍA	lunes a viernes de 7:00 a 11:01	BUSTAMANTE BOLIVAR LEIDY JOHANNA	52758638	3216824949	ljbustamante8@misena.edu.co	EDT	899999034-1	punto de contacto	54615000	Francisco Baron	fbaron@sena.edu.co	CONFIRMADO	1	2	3	4
22	1122103453	EDT - DIDACTICA Y PEDAGOGÍA	lunes a viernes de 7:00 a 11:01	BUSTAMANTE BOLIVAR LEIDY JOHANNA	52758638	3216824949	ljbustamante8@misena.edu.co	EDT	899999034-1	punto de contacto	54615000	Francisco Baron	fbaron@sena.edu.co	CONFIRMADO	1	2	3	4

CRONOGRAMA ACTIVIDADES FORMATO CÓDIGO: DTFPI-F009-M-10 Version:04

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

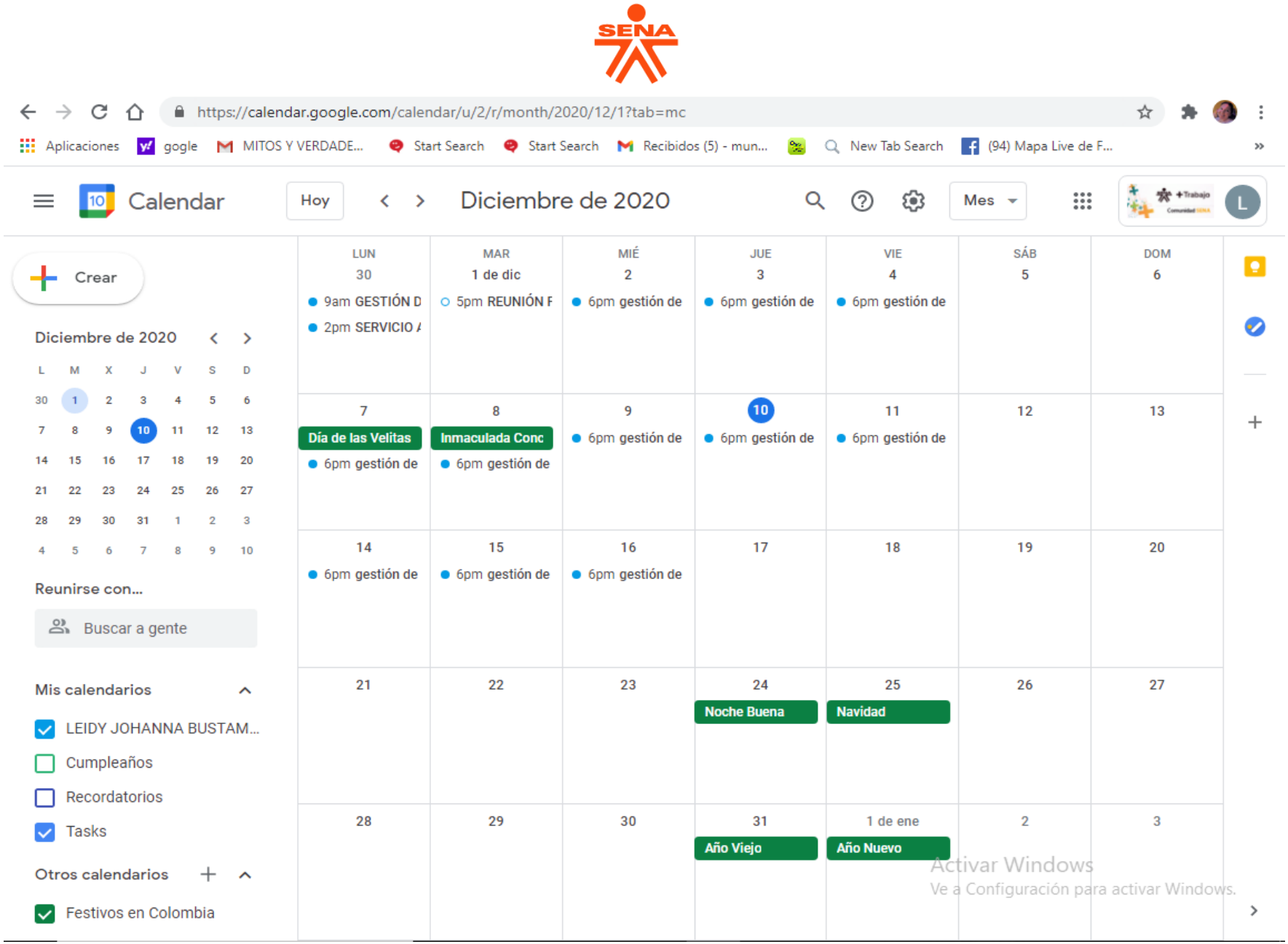
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: CRONOGRAMA

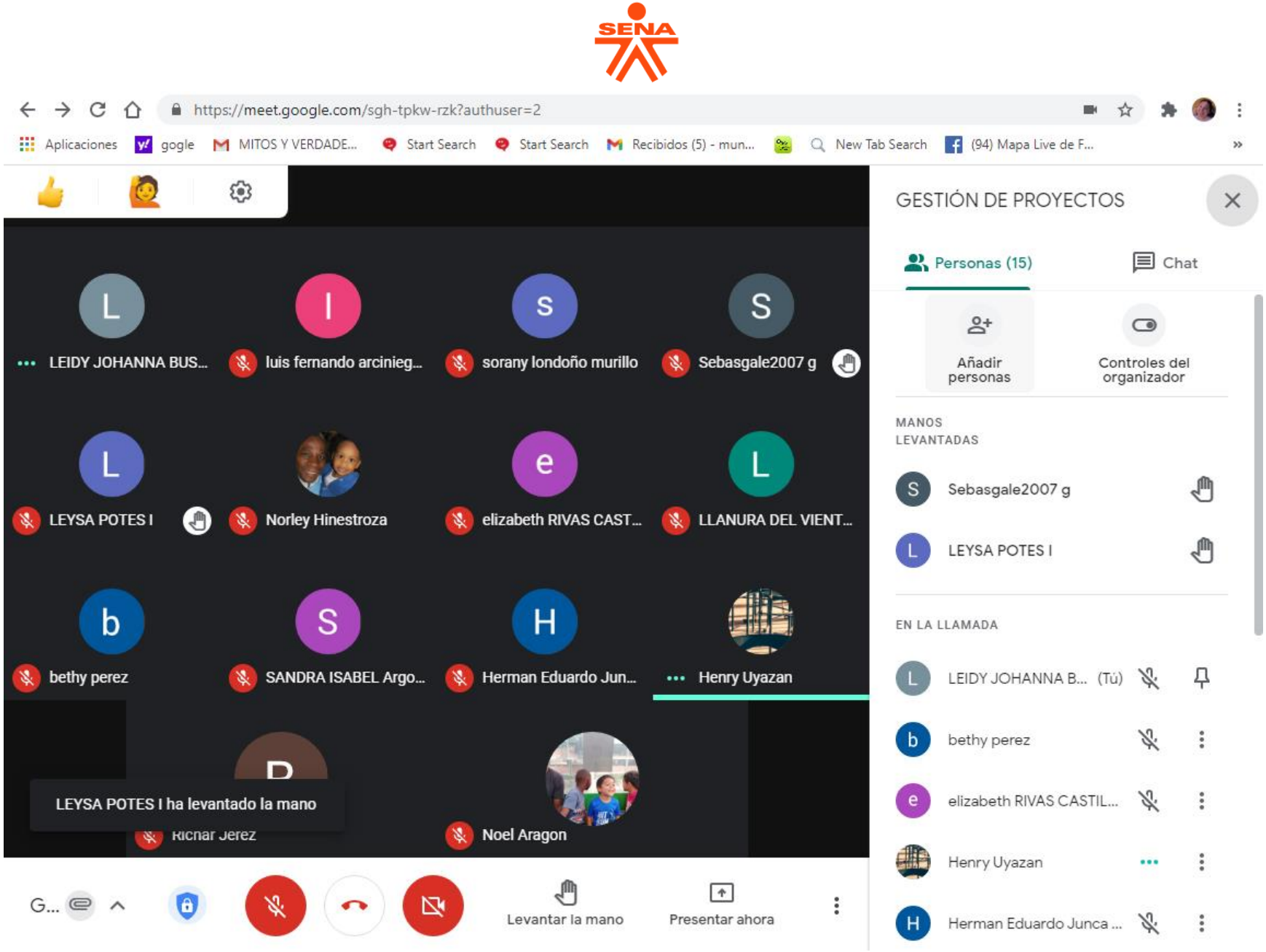
Regional	Distrito Capital			Centro	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA			
Programa de formación	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS			Código	42110127	No. de Ficha		2248659
Competencia a desarrollar	rientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativ			Código	**240403032**		Día	Mes / Año
Instructor-Tutor:	LEIDY BUSTAMANTE					Inicia	01	12 / 20
						Finaliza	16	12 / 20

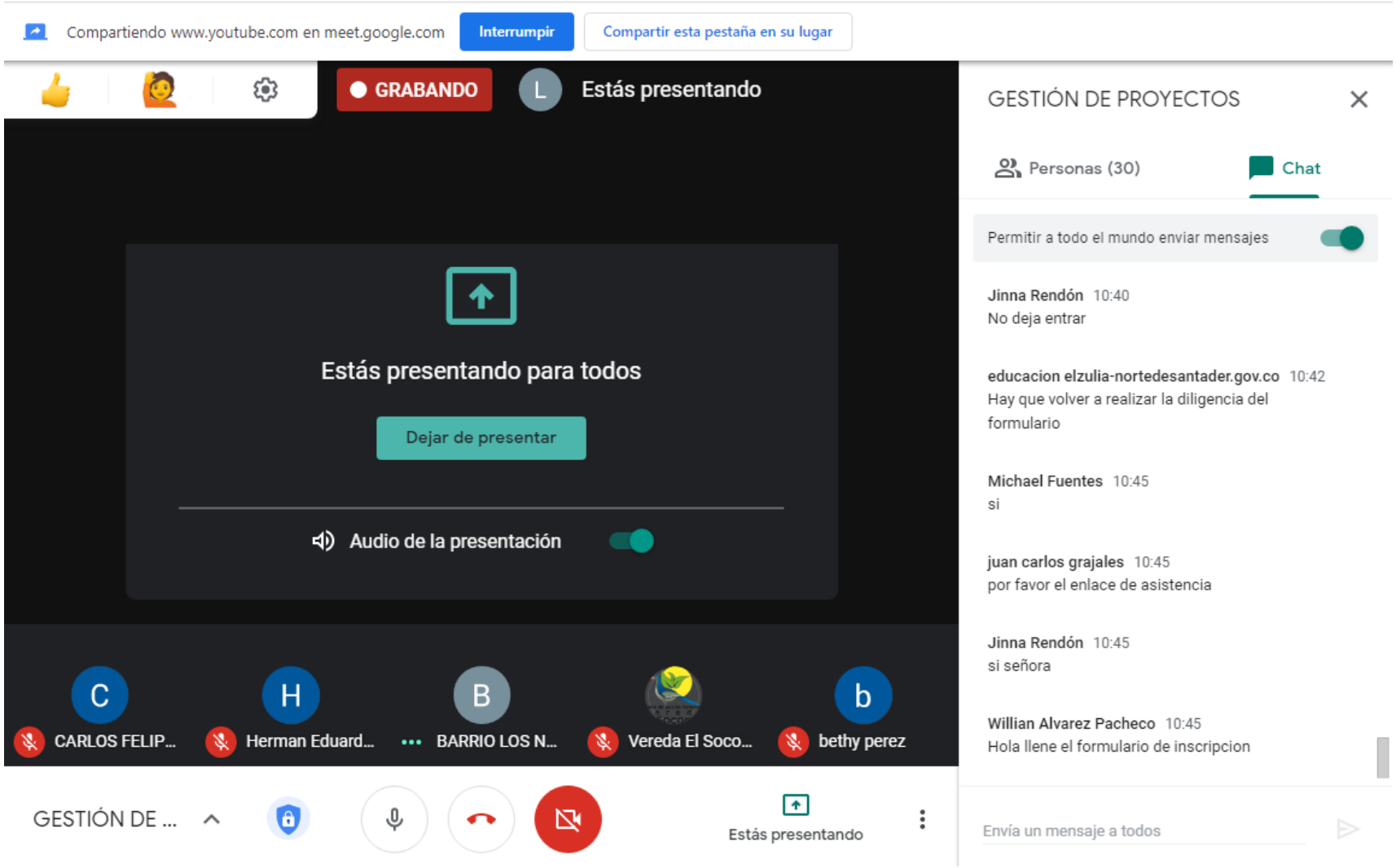
TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANAS DEL 2 DE DICIMEBRE AL 16 DE DICIEMBRE																							OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	#	21	#	#	#	
			1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	16													
Actividad inicial: se presenta la información y composición tematica del	2	P																								
	2	C																								
Actividad de Reflexión: Se presenta el video 10 graves problemas en las	2	P																								
	2	C																								
Estrategias de participación comunitaria: se explicaron las diferents	2	P																								
	2	C																								
Metodologia ARBOL DE PROBLEMAS, se realiza la explicación	2	P																								
	2	C																								
Metodología FODA, se realiza la explicación de la metodologia y se	2	P																								
	2	C																								
Actividad: ARBOL DE PROBLEMAS / ARBOL DE OBJETIVOS	2	P																								
	2	C																								
Formulación de proyectos, se explican los conceptos y las metodologías mas	2	P																								
	2	C																								
Matriz de Marco Logíco MML, se realiza la explicación de la metodologia y el	4	P																								
	4	C																								
Actividad : El aprendiz desarrolla la MML del proyecto que esta formulando	2	P																								
	2	C																								
Modelo de presupuesto para proyectos: se realiza la explicación de los diferentes	2	P																								
	2	C																								
Actividad final: el aprendiz realiza la entrega del borrador del proyecto comunitario,	2	P																								
	2	C																								
Total de horas	48	P																								
		C																								

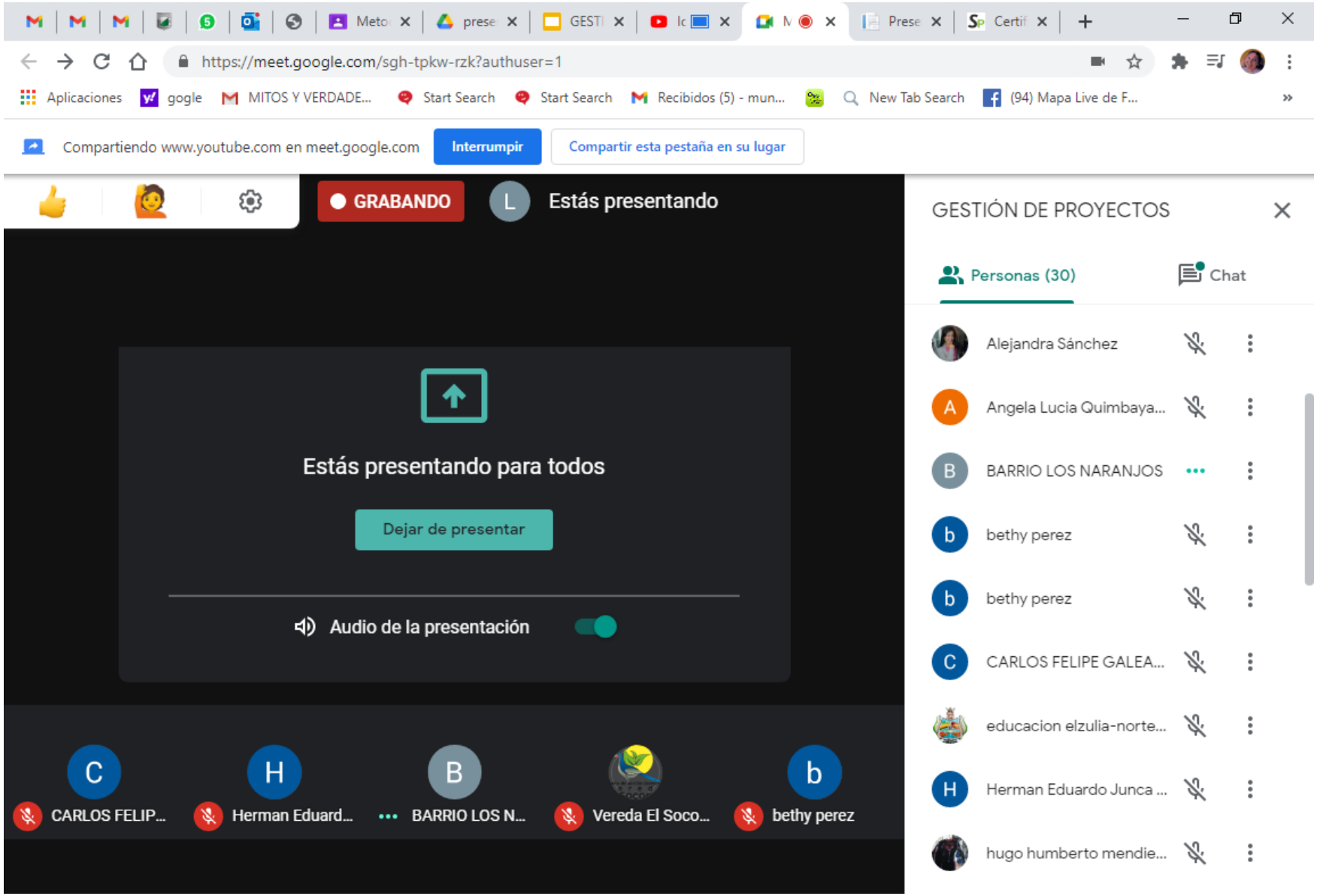
Página 1

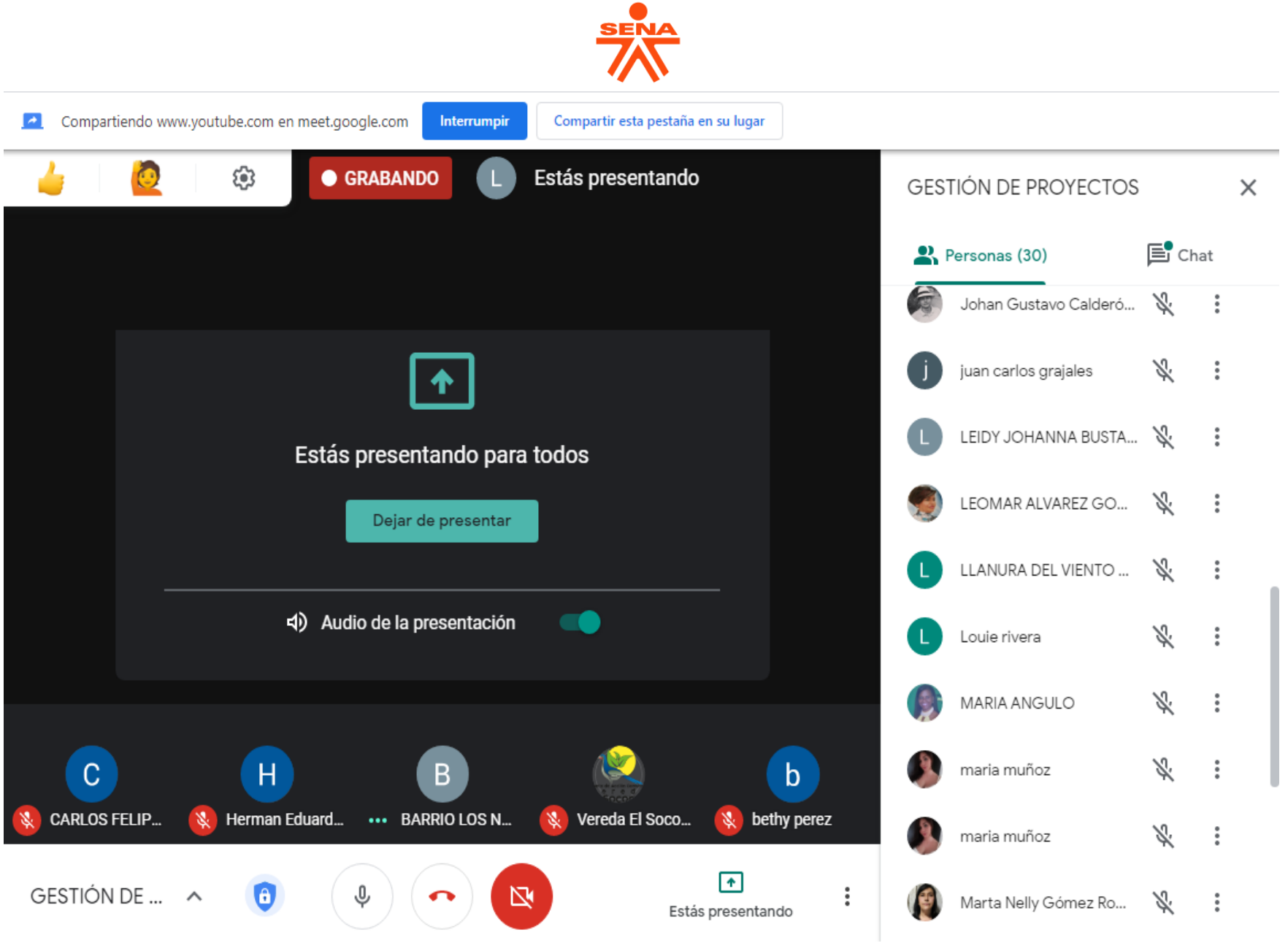
ELABORÓ LEIDY BUSTAMANTE BOLIVAR **Vo Bo. COORDINADOR**

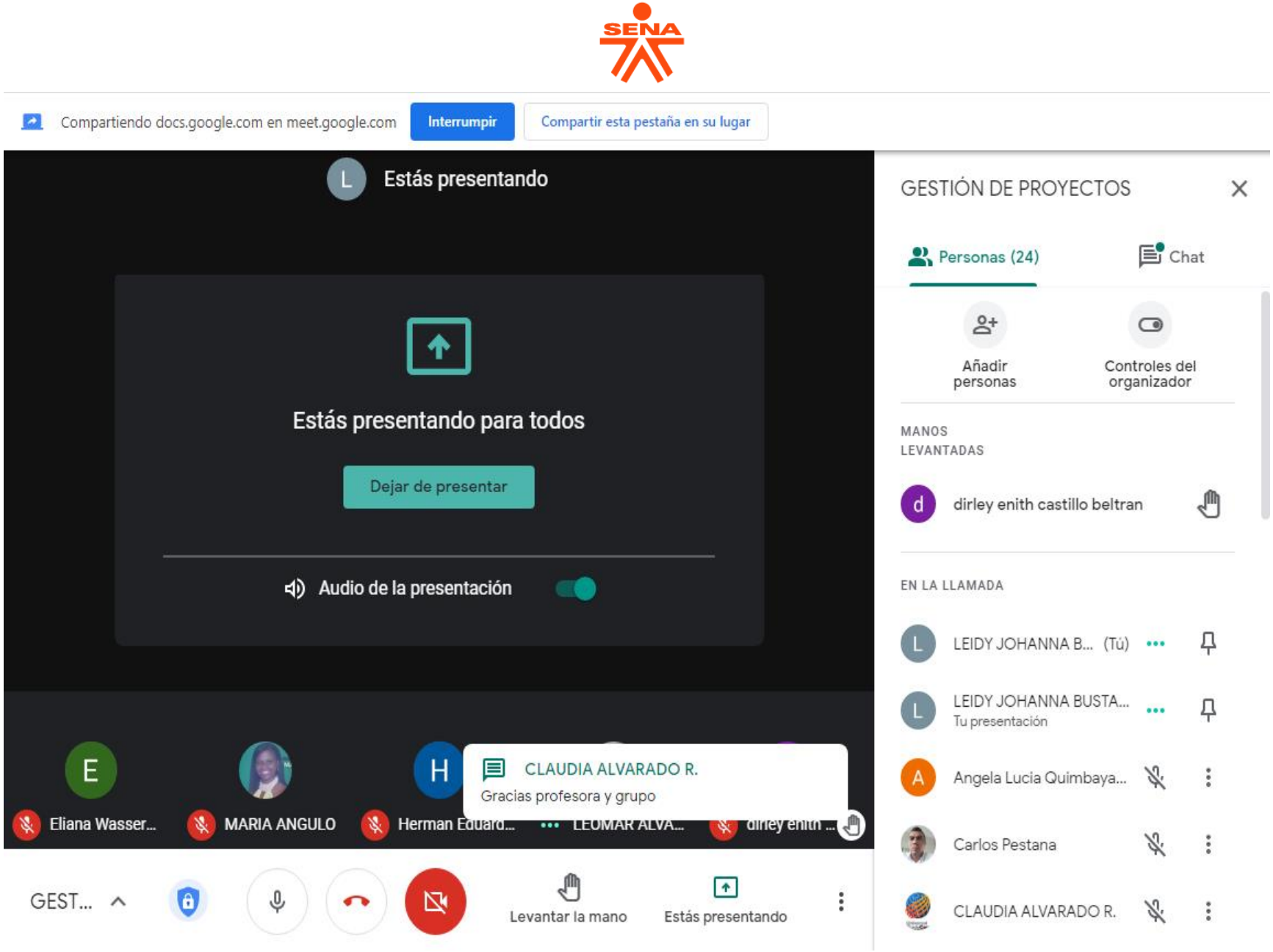

https://calendar.google.com/calendar/u/2/r/month/2020/12/1?tab=mc
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
Calendar
Hoy
Diciembre de 2020
Mes
Crear
Diciembre de 2020
L M X J V S D
30 1 2 3 4 5 6
7 8 9 10 11 12 13
14 15 16 17 18 19 20
21 22 23 24 25 26 27
28 29 30 31 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
Reunirse con...
Buscar a gente
Mis calendarios
LEIDY JOHANNA BUSTAM...
Cumpleaños
Recordatorios
Tasks
Otros calendarios
Festivos en Colombia
LUN
MAR
MIÉ
JUE
VIE
SÁB
DOM
30
9am GESTIÓN D
2pm SERVICIO A
1 de dic
5pm REUNIÓN F
2
6pm gestión de
3
6pm gestión de
4
6pm gestión de
5
6
7
Día de las Velitas
6pm gestión de
8
Inmaculada Conc
6pm gestión de
9
6pm gestión de
10
6pm gestión de
11
6pm gestión de
12
13
14
6pm gestión de
15
6pm gestión de
16
6pm gestión de
17
18
19
20
21
22
23
24
Noche Buena
25
Navidad
26
27
28
29
30
31
Año Viejo
1 de ene
Año Nuevo
2
3
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

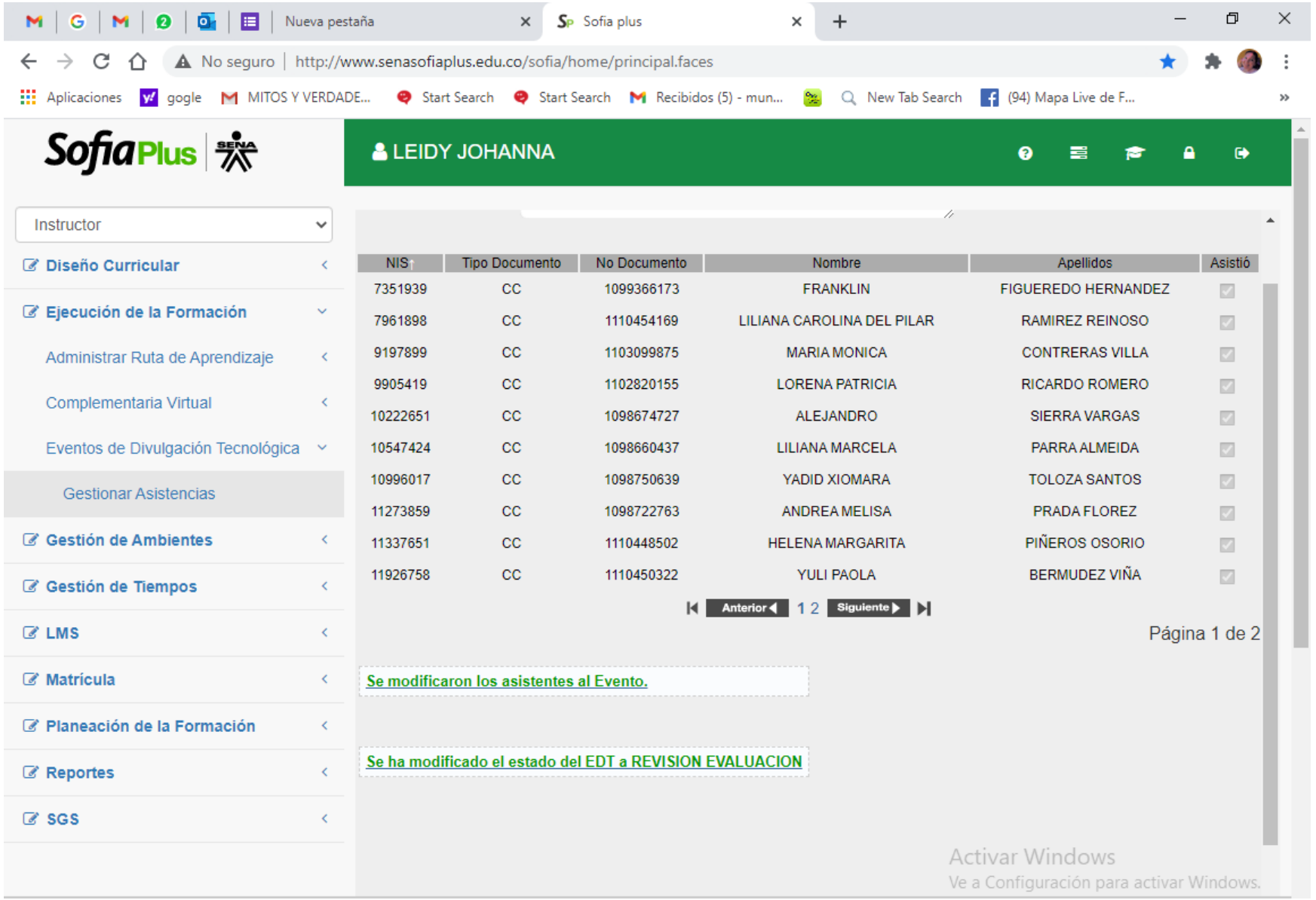

https://meet.google.com/sgh-tpkw-rzk?authuser=2
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
LEIDY JOHANNA BUS...
luis fernando arcinieg...
sorany londoño murillo
Sebasgale2007 g
LEYSA POTES I
Norley Hinestroza
elizabeth RIVAS CAST...
LLANURA DEL VIENT...
bethy perez
SANDRA ISABEL Argo...
Herman Eduardo Jun...
Henry Uyazan
LEYSA POTES I ha levantado la mano
Richar Jerez
Noel Aragon
Levantar la mano
Presentar ahora
GESTIÓN DE PROYECTOS
Personas (15)
Chat
Añadir personas
Controles del organizador
MANOS LEVANTADAS
Sebasgale2007 g
LEYSA POTES I
EN LA LLAMADA
LEIDY JOHANNA B... (Tú)
bethy perez
elizabeth RIVAS CASTIL...
Henry Uyazan
Herman Eduardo Junca ...

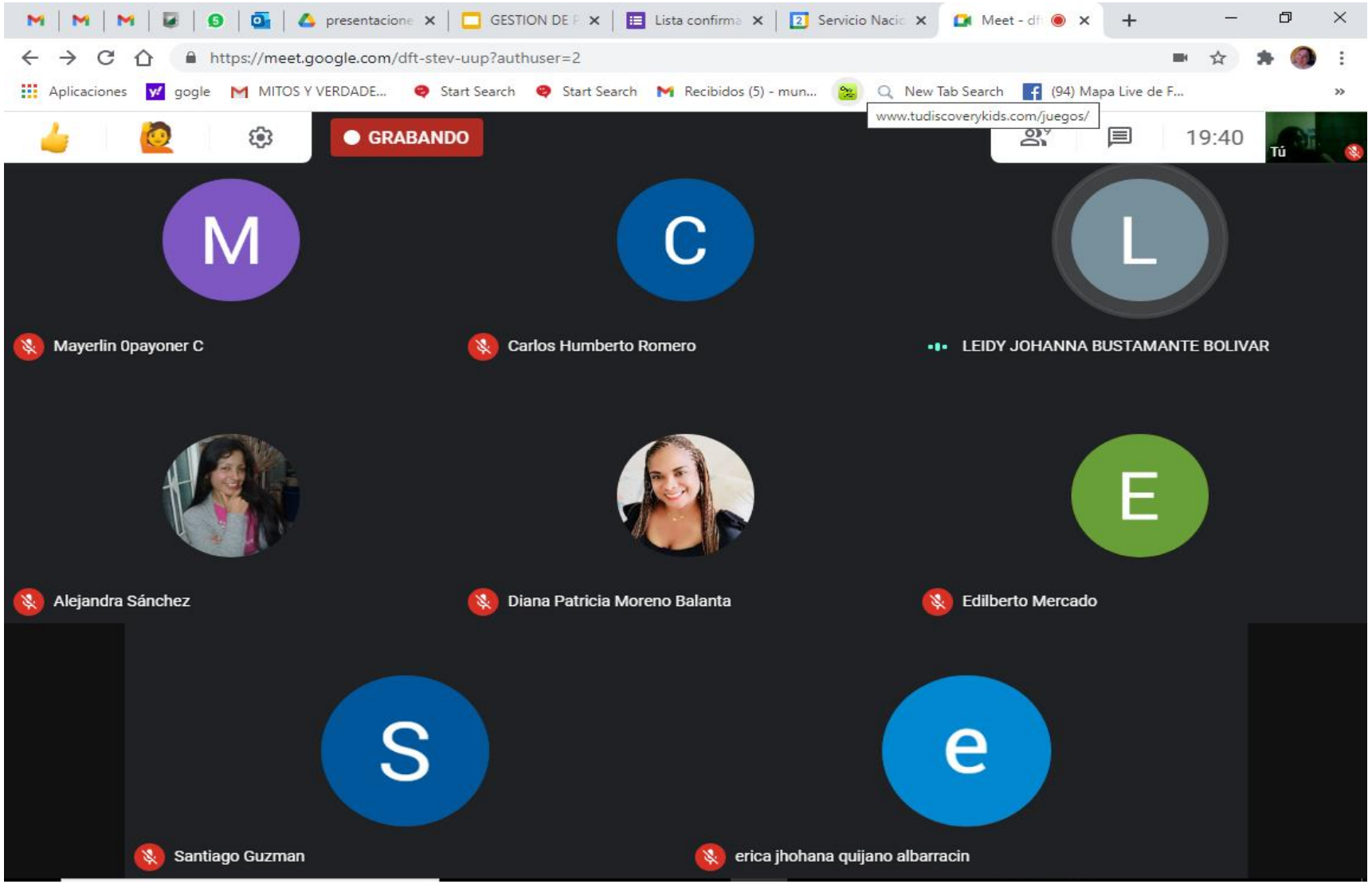

Compartiendo www.youtube.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
C
CARLOS FELIP...
H
Herman Eduard...
B
BARRIO LOS N...
Vereda El Soco...
b
bethy perez
GESTIÓN DE ...
Estás presentando
GESTIÓN DE PROYECTOS
Personas (30)
Chat
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Jinna Rendón 10:40
No deja entrar
educacion elzulia-nortedesantader.gov.co 10:42
Hay que volver a realizar la diligencia del formulario
Michael Fuentes 10:45
si
juan carlos grajales 10:45
por favor el enlace de asistencia
Jinna Rendón 10:45
si señora
Willian Alvarez Pacheco 10:45
Hola llene el formulario de inscripcion
Envía un mensaje a todos


https://meet.google.com/sgh-tpkw-rzk?authuser=1
Compartiendo www.youtube.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
GESTIÓN DE PROYECTOS
Personas (30)
Chat
Alejandra Sánchez
Angela Lucia Quimbaya...
BARRIO LOS NARANJOS
bethy perez
bethy perez
CARLOS FELIPE GALEA...
educacion elzulia-norte...
Herman Eduardo Junca ...
hugo humberto mendie...
CARLOS FELIP...
Herman Eduard...
BARRIO LOS N...
Vereda El Soco...
bethy perez


Compartiendo www.youtube.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
CARLOS FELIP...
Herman Eduard...
BARRIO LOS N...
Vereda El Soco...
bethy perez
GESTIÓN DE ...
Estás presentando
GESTIÓN DE PROYECTOS
Personas (30)
Chat
Johan Gustavo Calderó...
juan carlos grajales
LEIDY JOHANNA BUSTA...
LEOMAR ALVAREZ GO...
LLANURA DEL VIENTO ...
Louie rivera
MARIA ANGULO
maria muñoz
maria muñoz
Marta Nelly Gómez Ro...


Compartiendo docs.google.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
CLAUDIA ALVARADO R.
Gracias profesora y grupo
Eliana Wasser...
MARIA ANGULO
Herman Eduard...
LEOMAR ALVA...
dirley enith ...
GEST...
Levantar la mano
Estás presentando
GESTIÓN DE PROYECTOS
Personas (24)
Chat
Añadir personas
Controles del organizador
MANOS LEVANTADAS
dirley enith castillo beltran
EN LA LLAMADA
LEIDY JOHANNA B... (Tú)
LEIDY JOHANNA BUSTA...
Tu presentación
Angela Lucia Quimbaya...
Carlos Pestana
CLAUDIA ALVARADO R.


Nueva pestaña
Sofia plus
No seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
SofiaPlus
LEIDY JOHANNA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestionar Asistencias
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
NIS
Tipo Documento
No Documento
Nombre
Apellidos
Asistió
7351939 CC 1099366173 FRANKLIN FIGUEREDO HERNANDEZ
7961898 CC 1110454169 LILIANA CAROLINA DEL PILAR RAMIREZ REINOSO
9197899 CC 1103099875 MARIA MONICA CONTRERAS VILLA
9905419 CC 1102820155 LORENA PATRICIA RICARDO ROMERO
10222651 CC 1098674727 ALEJANDRO SIERRA VARGAS
10547424 CC 1098660437 LILIANA MARCELA PARRA ALMEIDA
10996017 CC 1098750639 YADID XIOMARA TOLOZA SANTOS
11273859 CC 1098722763 ANDREA MELISA PRADA FLOREZ
11337651 CC 1110448502 HELENA MARGARITA PIÑEROS OSORIO
11926758 CC 1110450322 YULI PAOLA BERMUDEZ VIÑA
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Se modificaron los asistentes al Evento.
Se ha modificado el estado del EDT a REVISION EVALUACION
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


https://meet.google.com/dft-stev-uup?authuser=2
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
www.tudiscoverykids.com/juegos/
GRABANDO
19:40
Tú
M
C
L
Mayerlin 0payoner C
Carlos Humberto Romero
LEIDY JOHANNA BUSTAMANTE BOLIVAR
Alejandra Sánchez
Diana Patricia Moreno Balanta
E
Edilberto Mercado
S
e
Santiago Guzman
erica jhohana quijano albarracin

gestión de proyectos (2020-12-04 at 15:32 GMT-8)

Generalidades

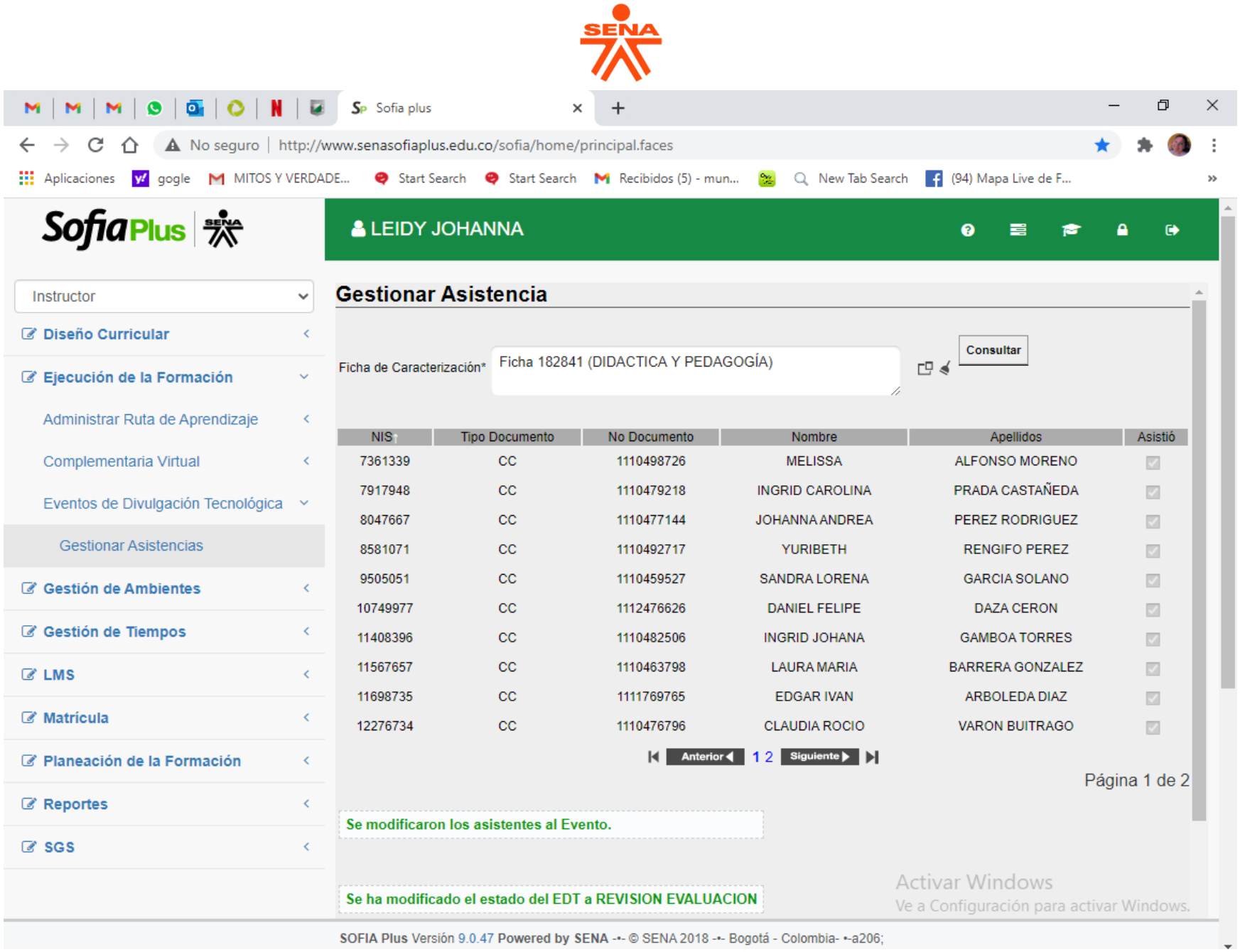


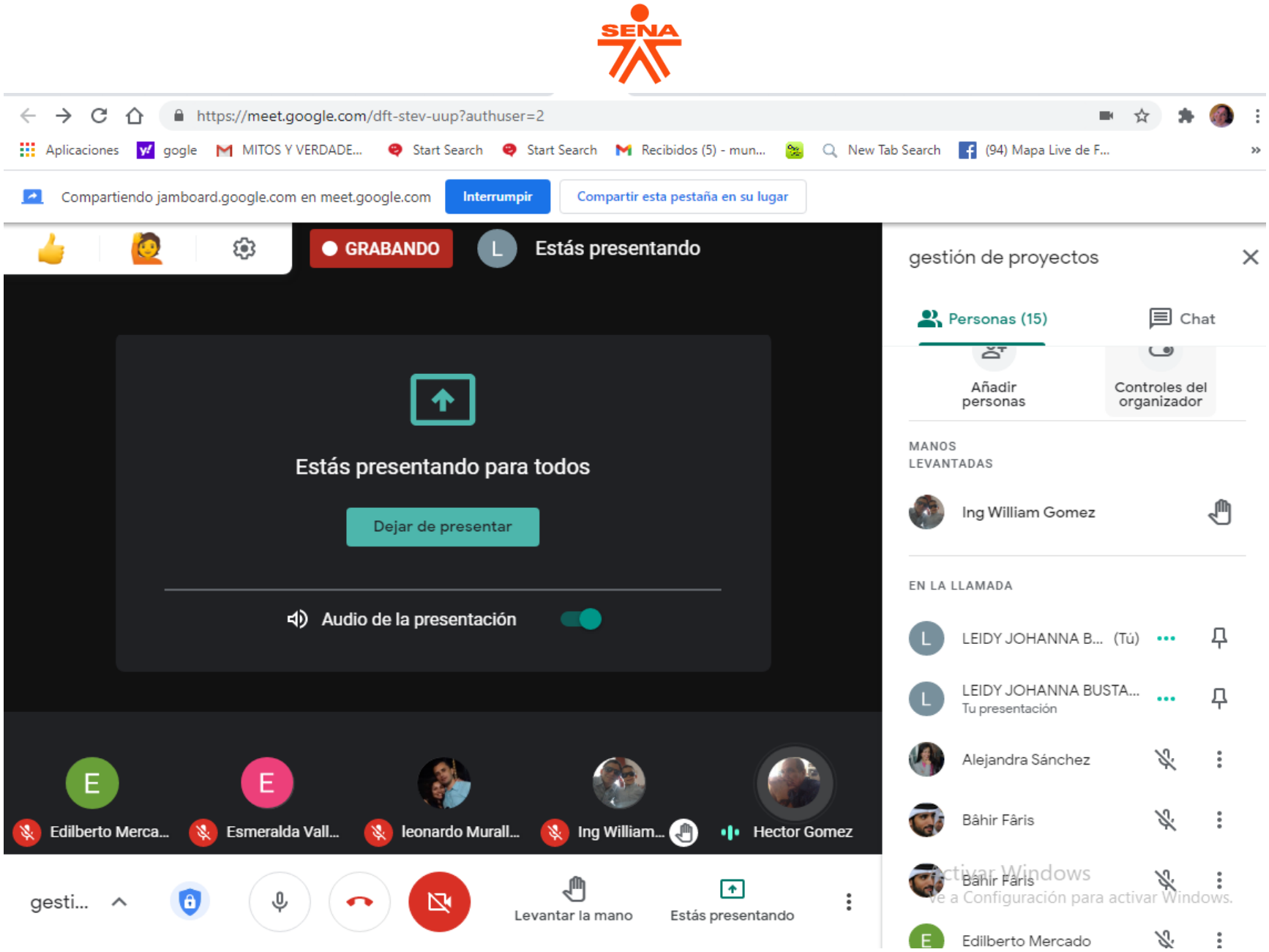
Acuerdos

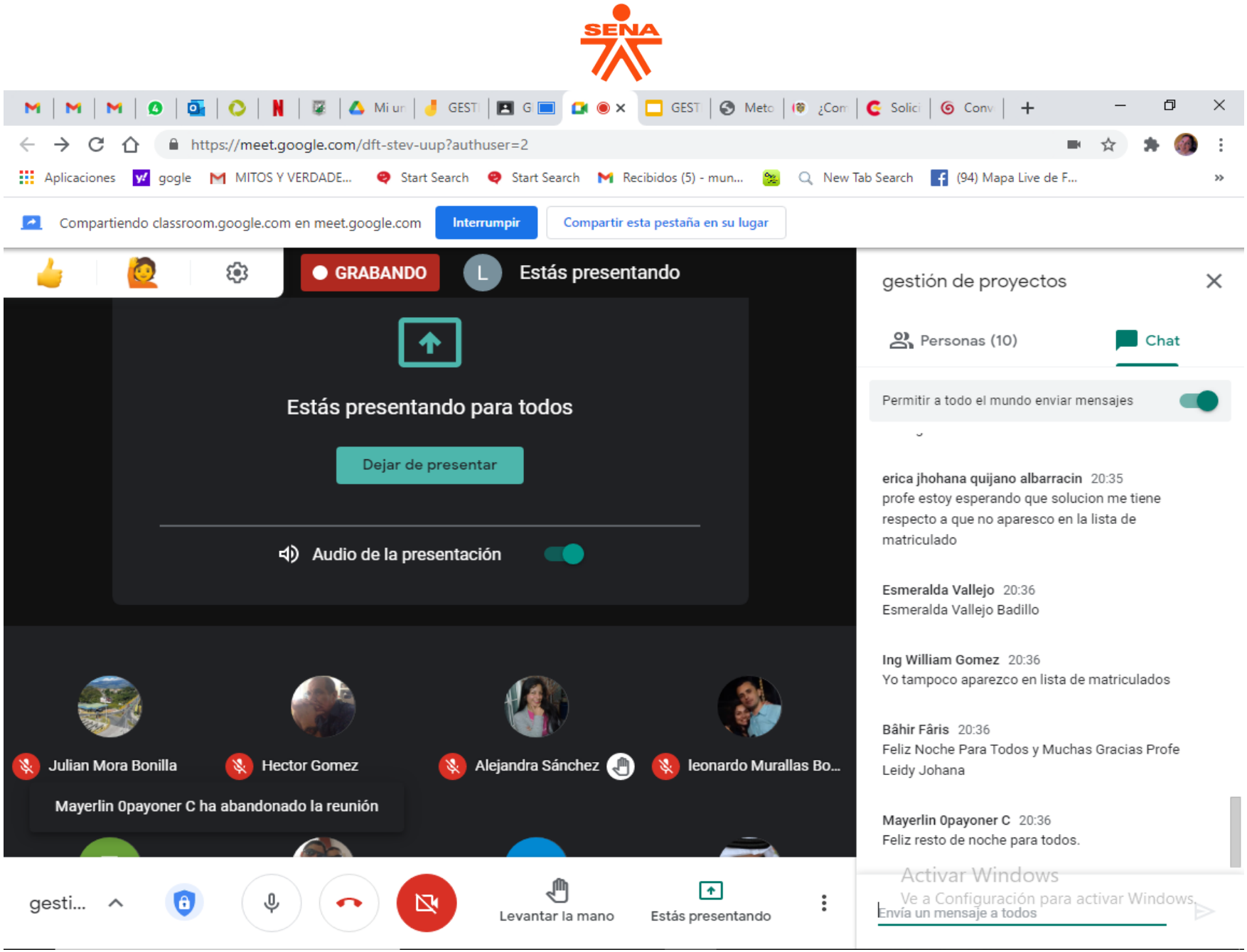
- Días de encuentro: Lunes, miércoles y viernes
- Plataformas Meet y classroom
- Puntualidad al ingreso
- Ingresar con cámara y micrófono apagados
- Solicitar la palabra con la opción levantar la mano o por medio del chat.
- Respeto a las intervenciones de los demás.

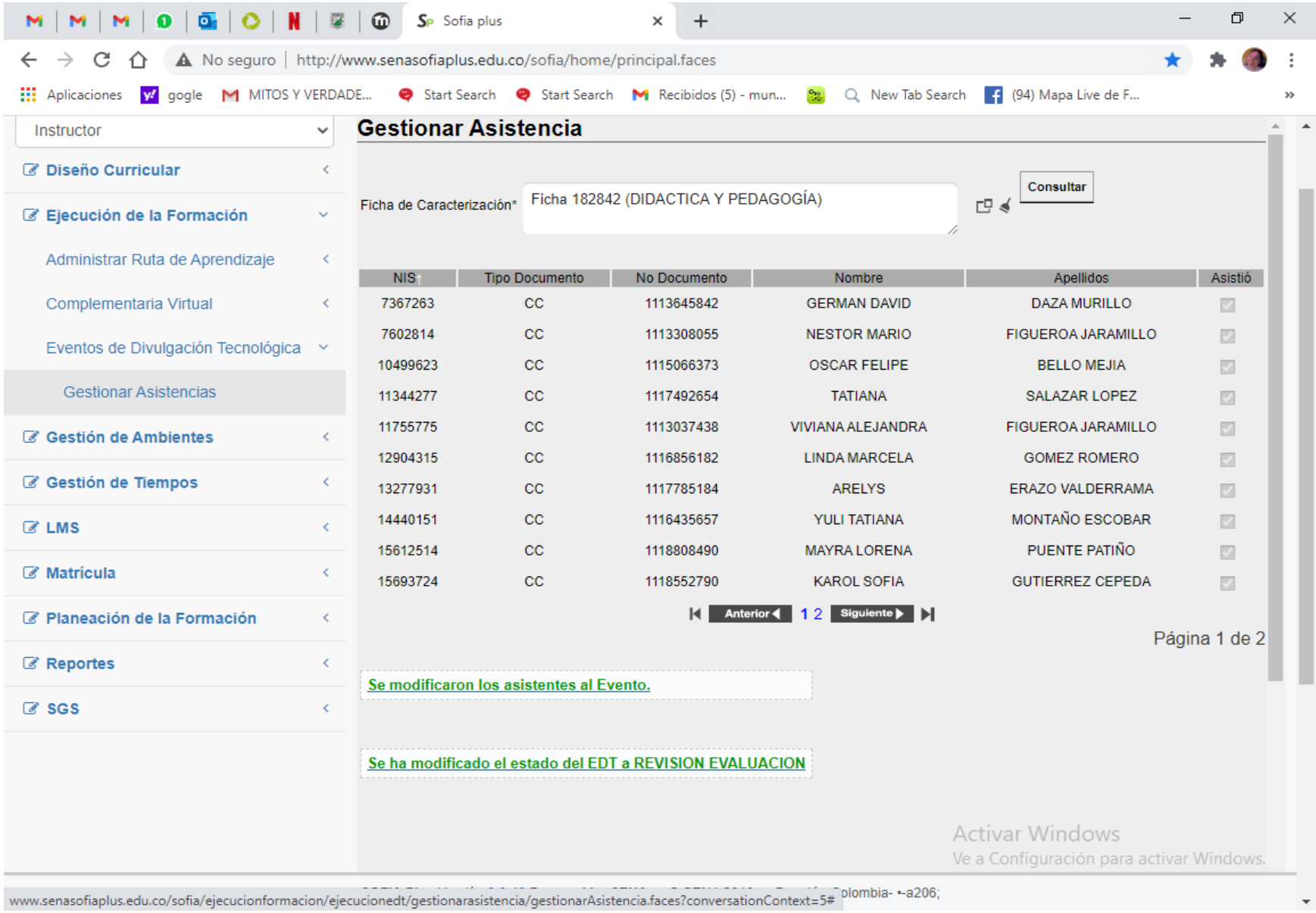


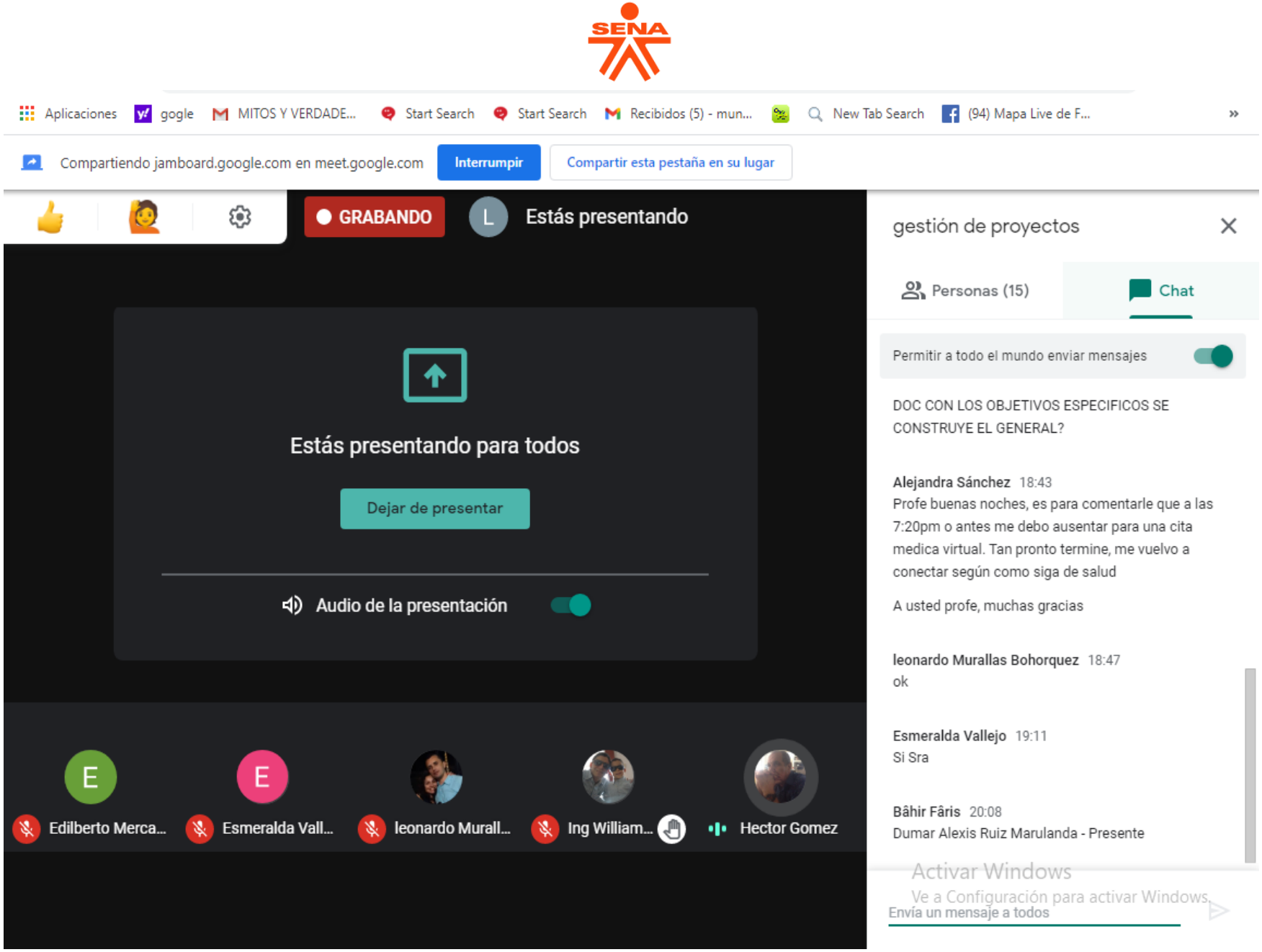
EDNA HOWARD HERNANDEZ


Sofia plus
No seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
SofiaPlus
LEIDY JOHANNA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestionar Asistencias
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Gestionar Asistencia
Ficha de Caracterización*
Ficha 182841 (DIDACTICA Y PEDAGOGÍA)
Consultar
NIS
Tipo Documento
No Documento
Nombre
Apellidos
Asistió
7361339 CC 1110498726 MELISSA ALFONSO MORENO
7917948 CC 1110479218 INGRID CAROLINA PRADA CASTAÑEDA
8047667 CC 1110477144 JOHANNA ANDREA PEREZ RODRIGUEZ
8581071 CC 1110492717 YURIBETH RENGIFO PEREZ
9505051 CC 1110459527 SANDRA LORENA GARCIA SOLANO
10749977 CC 1112476626 DANIEL FELIPE DAZA CERON
11408396 CC 1110482506 INGRID JOHANA GAMBOA TORRES
11567657 CC 1110463798 LAURA MARIA BARRERA GONZALEZ
11698735 CC 1111769765 EDGAR IVAN ARBOLEDA DIAZ
12276734 CC 1110476796 CLAUDIA ROCIO VARON BUITRAGO
Anterior
1 2
Siguiente
Página 1 de 2
Se modificaron los asistentes al Evento.
Se ha modificado el estado del EDT a REVISION EVALUACION
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.47 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;


https://meet.google.com/dft-stev-uup?authuser=2
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
Compartiendo jamboard.google.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
Edilberto Merca...
Esmeralda Vall...
leonardo Murall...
Ing William...
Hector Gomez
gesti...
Levantar la mano
Estás presentando
gestión de proyectos
Personas (15)
Chat
Añadir personas
Controles del organizador
MANOS LEVANTADAS
Ing William Gomez
EN LA LLAMADA
LEIDY JOHANNA B... (Tú)
LEIDY JOHANNA BUSTA...
Tu presentación
Alejandra Sánchez
Bâhir Fâris
Bahir Faris
Edilberto Mercado
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


https://meet.google.com/dft-stev-uup?authuser=2
Compartiendo classroom.google.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
Julian Mora Bonilla
Hector Gomez
Alejandra Sánchez
leonardo Murallas Bo...
Mayerlin 0payoner C ha abandonado la reunión
gestión de proyectos
Personas (10)
Chat
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
erica jhohana quijano albarracin 20:35
profe estoy esperando que solucion me tiene respecto a que no aparesco en la lista de matriculado
Esmeralda Vallejo 20:36
Esmeralda Vallejo Badillo
Ing William Gomez 20:36
Yo tampoco aparezco en lista de matriculados
Bâhir Fâris 20:36
Feliz Noche Para Todos y Muchas Gracias Profe Leidy Johana
Mayerlin 0payoner C 20:36
Feliz resto de noche para todos.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Envía un mensaje a todos
gesti...
Levantar la mano
Estás presentando


Sofia plus
No seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestionar Asistencias
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Gestionar Asistencia
Ficha de Caracterización*
Ficha 182842 (DIDACTICA Y PEDAGOGÍA)
Consultar
NIS
Tipo Documento
No Documento
Nombre
Apellidos
Asistió
7367263 CC 1113645842 GERMAN DAVID DAZA MURILLO
7602814 CC 1113308055 NESTOR MARIO FIGUEROA JARAMILLO
10499623 CC 1115066373 OSCAR FELIPE BELLO MEJIA
11344277 CC 1117492654 TATIANA SALAZAR LOPEZ
11755775 CC 1113037438 VIVIANA ALEJANDRA FIGUEROA JARAMILLO
12904315 CC 1116856182 LINDA MARCELA GOMEZ ROMERO
13277931 CC 1117785184 ARELYS ERAZO VALDERRAMA
14440151 CC 1116435657 YULI TATIANA MONTAÑO ESCOBAR
15612514 CC 1118808490 MAYRA LORENA PUENTE PATIÑO
15693724 CC 1118552790 KAROL SOFIA GUTIERREZ CEPEDA
Anterior
1 2
Siguiente
Página 1 de 2
Se modificaron los asistentes al Evento.
Se ha modificado el estado del EDT a REVISION EVALUACION
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/ejecucionedt/gestionarasistencia/gestionarAsistencia.faces?conversationContext=5#


Aplicaciones
gogle
MITOS Y VERDADE...
Start Search
Start Search
Recibidos (5) - mun...
New Tab Search
(94) Mapa Live de F...
Compartiendo jamboard.google.com en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
Edilberto Merca...
Esmeralda Vall...
leonardo Murall...
Ing William...
Hector Gomez
gestión de proyectos
Personas (15)
Chat
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
DOC CON LOS OBJETIVOS ESPECIFICOS SE CONSTRUYE EL GENERAL?
Alejandra Sánchez 18:43
Profe buenas noches, es para comentarle que a las 7:20pm o antes me debo ausentar para una cita medica virtual. Tan pronto termine, me vuelvo a conectar según como siga de salud
A usted profe, muchas gracias
leonardo Murallas Bohorquez 18:47
ok
Esmeralda Vallejo 19:11
Si Sra
Bâhir Fâris 20:08
Dumar Alexis Ruiz Marulanda - Presente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Envía un mensaje a todos