

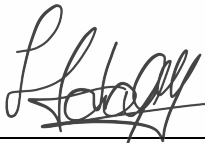
FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383

CONTRATO No.	PRESTACION DE SERVICIOS	140-2024	FECHA:	16/09/2024			
CONTRATISTA:	YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ		NIT. o C.C.	1.032.410.626			
PERIODO:	Del	1/08/2024	Al	22/08/2024			
PAGO No.	5	Documento No.	Cuenta cobro	5			
Responsable IVA	<input type="checkbox"/>	Pensionado	<input type="checkbox"/>	Dependientes	<input type="checkbox"/>	Declarante de renta	<input type="checkbox"/>

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	55070634	5507060000			1.833.333
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	1.215.250	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	1.620.333	0,966%	15.652
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					15.652
NETO A PAGAR	240102	2401020100			1.817.681



LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contador F.D.L RUU

Elaboró: Omar Hernandez - Profesional de apoyo FDLRUU

PLANILLA MES DEL INGRESO

JULIO
 AGOSTO

Aprobó:

Objeto del Contrato:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 1680 CIUDADANOS MAS SEGURSO Y CON CONFIANZA EN LA JUSTICIA EN RAFAEL URIBE URIBE.)

Rubro Presupuesta: **O23011603430000001680**

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20246820021113 de fecha 13/9/2024 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Admnsitrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	733.333
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	91.667
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	117.333
Aporte obligatorio ARL	4.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	213.000

Bogotá D.C 02 de septiembre del 2024

Doctora:

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO

ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

Calle 32 Sur No. 23 - 62 Ciudad

Asunto: **5to Pago – CPS N° 140 - 2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios No. **140 de 2024**, para trámite de pago:

Periodo comprendido entre: **El 01 de agosto hasta el 22 de agosto del 2024.**

1. Cuenta de cobro.
2. Informe de Actividades
3. Informe final
4. Planilla y Soporte de pago de seguridad social.
5. Certificación de Calidad Tributaria.
6. Formato control de retiro paz y salvo.

Agradezco su amable atención y colaboración.



YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ

C.C. **1.032.410.626** de BOGOTÁ

Dirección: Calle 46 c #27 - 54 sur

CEL: 3002922980

Correo electrónico: alejandromorenomartinez241@gmail.com

Fecha de nacimiento: 15/04/1988

Bogotá D.C 02 de septiembre de 2024

Cuenta de Cobro No 5

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE
URIBE NIT. 899.999.061-9

DEBE A:

YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ
C.C.1.032.410.626

LA SUMA DE: (\$1.833.333)

SON: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE**

POR CONCEPTO DE: Actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 140 del 2024 durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto al 22 de agosto del 2024

Código actividad económica principal RUT: **8299**

No soy responsable del Impuestos a las Ventas - IVA

CERTIFICO QUE: Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 02 de la ley 1562 del 2012, los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención (Decreto 2271/2009, concepto SDH 1195/2009), suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, así:

Mes de aporte: **JULIO**

Numero de planilla:

79638292

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
EPS (Aporte Salud Obligatoria)	FAMISANAR	\$164.400
AFP (Aportes Pensiones Obligatorias)	PROTECCIÓN	\$210.400

Mes de aporte: **AGOSTO**

Numero de planilla:

79638288

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
EPS (Aporte Salud Obligatoria)	FAMISANAR	\$162.500
AFP (Aportes Pensiones Obligatorias)	PROTECCIÓN	\$208.000

Favor Consignar a: CUENTA DE AHORROS No. 3002922980 del Banco NEQUI.

Atentamente,



YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ

C.C. 1.032.410.626 de BOGOTÁ

Dirección: Calle 46c #27 - 54 sur

CEL: 3002922980

Correo electrónico: alejandromorenomartinez241@gmail.com

Fecha de nacimiento: 15/04/1988

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 05 PERÍODO: 01 DE AGOSTO AL 22 DE AGOSTO DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 140 DE 2024 DE 23 DE ABRIL DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC. 1.032.410.626
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$10.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 1.833.333.00
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	023011603430000001680
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE ABRIL DE 2024
PRÓRROGA¹	NO APLICA
ADICIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	22 DE AGOSTO DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 1680 CIUDADANOS MÁS SEGUROS Y CON CONFIANZA EN LA JUSTICIA EN RAFAEL URIBE URIBE”

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Apoyar en campo a la difusión de información y oferta institucional que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad e instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía sus competencias, servicios y acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.</p>	<p>Actividad 1: Recorrido territorio up Quiroga Fecha: 01/08/2024 Descripción: Se realiza recorrido por la upz Quiroga donde se llevo a cabo la recolección de información sobre problemáticas en el territorio.</p> <p>Actividad 1: Entorno escolar Fecha: 14/08/2024 Descripción: Se realiza acompañamiento al entorno escolar llevado a cabo en el Colegio Restrepo Millan donde se realizo verificación de documentación a los establecimientos a su alrededor</p>	<p>Acta 01/08/2024</p> <p>Acta 14/07/2024</p>	<p>- En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p> <p>- En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p>
<p>OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Realizar acompañamiento a la movilización social, aglomeraciones y/o eventos masivos de alta complejidad en el territorio.</p>	<p>Actividad 1: Acompañamiento IDR partido de futbol Fecha: 03 /08/2024 Descripción: Se realiza acompañamiento en el estado del parque Olaya durante el partido entre once caldas y fortaleza.</p>	<p>Acta 03 /08/2024</p>	<p>En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p>
<p>OBLIGACIÓN ESPECIFICA3: Gestionar y acompañar espacios de interlocución que promuevan la convivencia ciudadana en la localidad, con los representantes de diferentes instancias de participación (entiéndase juntas de acción comunal, frentes de seguridad local,</p>	<p>Actividad 1: Embellecimiento parque Gustavo Restrepo Fecha: 02- 03- 05 - 06/08/2024 Descripción: Se realiza acompañamiento y apoyo en la intervención del parque Gustavo Restrepo.</p>	<p>Acta 02 - 03 - 05 - 06 /08/2024</p>	<p>En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p>



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
comités de convivencia de propiedad horizontal, entre otros), así como con diferentes colectivos urbanos y/o agrupaciones de comunidades de la localidad.	Actividad 2: Acompañamiento salida lúdica recreativa parceros Fecha: 15/08/2024 Descripción: Se acompañamiento a los parceros a una salida al salitre mágico donde se realiza el respectivo acompañamiento teniendo en cuenta las indicaciones de la referente	Acta 15 /08/2024	En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Apoyar acciones operativas para la recuperación y mantenimiento del espacio público en la localidad de Rafael Uribe, empleando el dialogo como mecanismo para la mediación y la resolución asertiva de conflictos que en el marco de las mismas sepuedan dar lugar, garantizando el ejercicio de derechos y deberes ciudadanos.	Actividad 1: IVC carreteros Fecha: 09 - 13/08/2024 Descripción: Se realiza acompañamiento al ivc, que se llevo a cabo por la upz Quiroga con el fin de recuperar el espacio publico y dar cumplimiento al la ley 1801 de 2016. Actividad 2: IVC bahías parqueaderos, Fecha: 22/08/2024 Descripción: Se realiza operativo de recuperación de espacio publico en la bahías que sirven de parqueaderos en la localidad.	Acta 09 - 13/08/2024 Acta 2 2/07/2024	En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital. En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Realizar ejercicios de sensibilización ciudadana que propendan por la convivencia pacífica en el espacio público, promoviendo el cumplimiento de lo establecido en la ley 1801 y demás marcos normativos aplicables a la materia; identificando factores de riesgo asociados ala garantía de la seguridad y	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
convivencia que permitan generar y territorializar agendas para su mitigación.			
OBLIGACION ESPECIFICA 6: Apoyar a la convocatoria para la realización de juntas zonales de seguridad, apoyando la recolección y sistematización de la información, liderando acciones para el cumplimiento de los planes de acción resultantes de estos espacios.	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo
OBLIGACION ESPECIFICA 7: Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes y evidencia digital.	Actividad 1: Realización cuenta de cobro Fecha: 31/08/2024 Descripción: Entrega de la cuenta de cobro para la revisión por parte del apoyo a la supervisión Iván Zabaleta	Informe de actividades con soportes correspondientes	Archivo virtual reposa en el aplicativo Secop II, ejecución, cuenta de cobro 5mes agosto de 2024
OBLIGACION ESPECIFICA 8: Apoyar las acciones operativas y el acompañamiento a los IVC (Inspección, vigilancia y control) dentro del marco de la legalidad y cumplimiento de las actividades comerciales.	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo	No se registraron actividades en el marco del cumplimiento a esta obligación durante el periodo



ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9: Apoyar y contribuir con el levantamiento de cambuches con el fin de mejorar e incrementar los índices de seguridad de la localidad.</p>	<p>Actividad 1: IVC cambuches Fecha: 09 - 13/08/2024 Descripción: Se realiza Ivc de carreteros bajo el marco del decreto 014 de 2023 en la upz Quiroga.</p>	<p>Acta 09 - 13/08/2024</p>	<p>- En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p>
<p>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10: Apoyar con la logística y eventos de organización a la alcaldía local que permita el mejoramiento de la seguridad, convivencia y justicia en pro de la comunidad.</p>	<p>Actividad 1: Apoyo logístico inventari contenedor Fecha: 01/08/2024 Descripción: Se realiza apoyo realizando el inventario en el contenedor del área de parceros</p> <p>Actividad 2: Apoyo logístico desocupar contenedor Fecha: 08/08/2024 Descripción: Se realiza apoyo logístico a la referente de parceros desocupando el contenedor ya que haría traslado del mismo.</p>	<p>Acta 01/08/2024</p> <p>Acta 08/08/2024</p>	<p>- En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p> <p>- En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.</p>

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11: Las demás que sean asignadas por el supervisor, en el marco del objeto contractual.	Actividad 1: Estrategia territorial up Quiroga Fecha: 08/08/2024 Descripción: Se realiza reunión con el supervisor del área de seguridad y convivencia con el fin de identificar los puntos críticos de la upz para organizar plan de trabajo	Acta 08/08/2024	-En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.
	Actividad 2: organización mapa de necesidades upz Diana Turbay Fecha: 21/08/2024 Descripción: Se realiza reunión con el supervisor del área de seguridad y convivencia con el fin de identificar los puntos críticos de la upz para organizar plan de trabajo	Acta 21/08/2024	-En plataforma SECOP reposa carpeta de evidencias digital.
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	FAMISANAR	POSITIVA	PROTECCIÓN
FIRMAS			
DECLARACION DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		Firma: Nombre: YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ Cédula: 1.032.410.626	
manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR	
		Nombre: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO Cargo: ALCALDESALOCAL RAFAEL URIBE URIBE	

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
			<p>Firma: </p> <p>APOYO A LA SUPERVISION (CUANDO APLIQUE)</p> <p>Nombre: : IVÁN HERNANDO ZABALETA VANEGAS C.C: 1.020.764.014 </p> <p>Firma:</p>

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

EVIDENCIA DE REUNIÓN


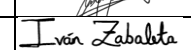
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe

FECHA: 02 de septiembre de 2024 Virtual: Presencial: _____ (En caso de ser presencial): _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Informe final de actividades

HORA DE INICIO: 23 de abril de 2024 HORA DE FINALIZACIÓN: 22 de agosto de 2024

ASISTENTES: Referente de seguridad y convivencia y gestor de seguridad y convivencia

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA					
Yesid Alejandro Moreno Marinez	1.032.410.626									X	ALRUU	Alejandromorenomartinez241@gmail.com	3002922980		
Ivan Hernando Zabaleta Vanegas	1.020.764.014									X	Referente de seguridad	Ivan.zabaleta@gobiernobogota.gov.co			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Por concepto de la terminación de contrato de prestación de servicio No 140 – 2024, El cual tiene como objetivo central “prestar servicios de apoyo a la gestión local y territorial de los temas de seguridad y convivencia ciudadana para la alcaldía local de Rafael Uribe Uribe en el marco del proyecto de inversión 1080 ciudadanos mas seguros y con confianza en la justicia en Rafael Uribe Uribe”

Y de acuerdo a esto en el marco del cumplimiento de cada obligación, se realizaron las actividades de la siguiente manera:

Obligación 1: Jornadas de embellecimiento en los parques y bahías, festivales, inscripciones a los encuentros ciudadanos, recorridos por el territorio recogiendo información sobre las problemáticas que se evidencian en cada zona y entornos escolares.

Obligación 2: Se realizó acompañamiento a actividades y eventos de alta complejidad como partidos de fútbol de la liga Betplay.

Obligación 3: Se realizaron acompañamientos a diferentes eventos con la comunidad conmemoraciones, izada de Bandera de la comunidad LGTBIQ+, y una salida recreativa para los parceros.

Obligación 4: Se realizaron diferentes acciones operativas para realizar la recuperación del espacio público como operativos de transporte informal, patrullajes, y operativos de inspección vigilancia y control para recuperar y prevenir la extensión de la actividad económica.

Obligación 5: Se realizaron diferentes sensibilizaciones por la localidad informando el mecanismo para los encuentros ciudadanos, en los entornos escolares sobre prevención de consumo de sustancias psicoactivas, ocupación del espacio público.

Obligación 6: Se realizó la invitación de forma masiva por las redes sociales para la participación de la comunidad en las juntas zonales.

Obligación 7: Se presentaron los respectivos informes mes a mes durante la ejecución del contrato.

Obligación 8: Se realizó el acompañamiento a los diferentes operativos de inspección vigilancia y control en los diferentes establecimientos comerciales en el marco del cumplimiento del artículo 87 de la ley 1801 de 2016, establecimientos tales como bares de alto impacto, cerámicas.

Obligación 9: Se presenta apoyo en el levantamiento de cambuches en la localidad en el marco del decreto 014 de 2023

Obligación 10: Se realizó el apoyo logístico y acompañamiento en las diferentes actividades como ferias donde se arma y desarma elementos como tarima, carpas, se trasladan mesas, sillas, etc.

Obligación 11: Se asistió a las diferentes reuniones y capacitaciones solicitadas por la supervisión del contrato

Así las cosas se firma este informe a las 02 días del mes de septiembre del 2024 y se tiene como soporte de lo anterior la carpeta digital de las evidencias en la plataforma del secop ii.

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): YESID ALEJANDRO MORENO
No. Identificación: MARTINEZ
Dirección: CC1032410626
Telefono: CALLE 46 C # 27 54 SUR
Correo: Ciudad: 2959595
Número de Planilla: alejandromorenomartinez241@gmail.com
 BOGOTÁ, D.C.

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC1032410626	Periodo de Cotización Salud	julio de 2024
Número de planilla	79638292	Periodo de Cotización Pensión	julio de 2024
Fecha pago	2024-08-23	Número de Administradoras	2
Número de autorización pago	1777042	Total Pagado	374800
Banco	1083	Total Intereses de Mora	4300

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	210400	1
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	164400	1

TIPO DOC.: CC
 NO. DOCUMENTO: 1032410626
 APELLIDOS Y NOMBRES: YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS017	230201	1300000	1300000	0	0	162500	0	208000	0	0	0

Practi

Comprobante de Pago

Id de Transaccion:969993212,

Fecha:2024-08-23 08:49:05,

Producto:Facturas

Numero:3193583160

Monto:\$374,800

Respuesta:Pago Exitoso

Codigo autorizacion:956017

Nota:

Banco:Colpatria

Codigo Convenio:35

Nombre Convenio:COMPENSAR ? MI PLANILLA

Referencia:8379638292

terminal:3860

Url:<https://dw.praw.biz/web/dw.php?h=623d36b92533b9f6>

Vuelva Pronto! Gracias.

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ
No. Identificación: CC1032410626
Dirección: CALLE 46 C # 27 54 SUR
Telefono: 2959595
Correo: alejandromorenomartinez241@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 79638288

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ
Tipo y número de identificación	CC1032410626
Número de planilla	79638288
Fecha pago	2024-08-27
Número de autorización pago	1778320
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	agosto de 2024
Periodo de Cotización Pensión	agosto de 2024
Número de Administradoras	2
Total Pagado	370500
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	208000	1
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	162500	1

79638288

AFILIADOS

CC

TIPO DOC.:
 NO. DOCUMENTO: 1032410626
 APELLIDOS Y NOMBRES: YESID ALEJANDRO MORENO MARTINEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS017	230201	1300000	1300000	0	0	162500	0	208000	0	0	0

PRACTISISTEMAS

BANCO COLPATRIA

Recibo de pago

Fecha: 2024-08-27

Hora: 08:55:30

Terminal: 3860

Id Trx: 970815366

Convenio:COMPENSAR ? MI PLANILLA

No Factura: 8379638288

Valor Factura: \$370,500

Cod Autorizacion: 968193

PUNTO DE PAGO Corresponsal BANCO COLPATRIA

Numero de Contrato 140 de 2024

Yo, Yesid Alejandro Moreno Martinez, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.032.410.626 expedida en la ciudad de Bogotá.

INFORMACION PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Soy Declarante de Renta año 2023		X
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	X	

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 “Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente” y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016.

CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACION CALCULO DE RENTA	SI	NO
Soy responsable del Impuesto a las ventas - IVA (Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica).		X
Efectúo aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) (<u>Anexar soporte de pago de aporte mensual</u>)		X
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (diferentes a los obligatorios - Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado valor pagado año: 2023 (<u>Anexar certificación en la primera cuenta</u>)		X
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: 2023 (<u>Anexar certificación en la primera cuenta</u>)		X



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el párrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el párrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, baseretención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		X
---	--	---

Seexpide y firma a los (02) días del mes de septiembre del 2024.

Firma: _____

Nombre: Yesid Alejandro Moreno Martinez

C.C: 1.032.410.626

Dirección de correspondencia: Calle 46 c # 27 - 54 sur

Teléfono de contacto: 3002922980

Correo electrónico institucional: N/A

ycorreo electrónico personal: alejandromorenomartinez241@gmail.com



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CONTROL DE RETIRO

Código GCO-GCI-F102
Versión: 4
Vigencia 15 septiembre de
2021
Caso HOLA: 189189

LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
CERTIFICA QUE:

Fecha: 28/08/2024 Dependencia: Gestión Policiva Jurídica Rafael Uribe Uribe

El(la) señor(a): Yesid Alejandro Moreno Martinez

Identificado(a) con la cédula de ciudadanía No.: 1032410626 de: Bogota


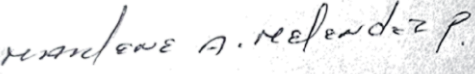
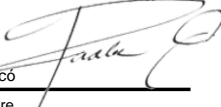
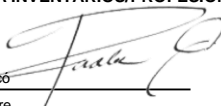
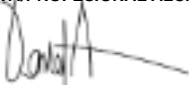
Correo Personal : Alejandromorenomartinez241@gmail.com Celular : 3002922980

Dirección para notificación (puede ser el correo personal): Alejandromorenomartinez241@gmail.com

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Contrato No.	140	2024	Proyecto No. 1680
Desde:	23/04/2024	Hasta: 22/08/2024	

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD			
<input checked="" type="radio"/>	Terminación de contrato	<input type="radio"/>	Cesión de contrato
	Otro:	terminacion unilateral	

¿POSEE CUENTA DE CORREO INSTITUCIONAL? Sí NO CÚAL? Alejandromorenomartinez241@gmail.com

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL	
<p>MESA DE SERVICIOS O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL</p>  <p>Verificó</p> <p>Nombre</p>	<p>Observaciones</p> <p>ENTREGA EQUIPO DE COMPUTO:</p> <p>no tiene equipos de tecnología</p> <p>BANDEJA DE SIPSE SIN PROCESOS PENDIENTES:</p>
<p>APLICATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL</p>  <p>Supervisor Orfeo</p>	<p>Observaciones</p> <p>A la fecha las bandejas del aplicativo de gestión documental se encuentran vacías</p>
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERO	
<p>ÁREA DE INVENTARIOS/ PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL</p>  <p>Verificó</p> <p>Nombre Cons. 1728</p>	<p>Observaciones</p>
<p>ÁREA INVENTARIOS/PROFESIONAL NIVEL CENTRAL</p>  <p>Verificó</p> <p>Nombre</p>	<p>Observaciones</p> <p>No tiene elementos de nivel central asignados 28/08/2024</p>
<p>ADMINISTRATIVA/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL</p> <p>Carné</p>  <p>Verificó</p> <p>Nombre Daniel Amador</p>	<p>Observaciones</p> <p>No cuenta con carné institucional físico.</p>
<p>GESTIÓN DOCUMENTAL/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL</p> <p>OK EPS</p> <p>Verificó</p> <p>Nombre ELVER PINEDA S</p>	<p>Observaciones</p> <p>SERIE CONTRATOS:</p> <p>Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo Titulo IV Artículo 15</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Yesid Alejandro Moreno Martínez** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el **primero (01) de agosto al veintidós (22) de agosto de 2024**

Contrato:	No. 140 - 2024
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	<u>Yesid Alejandro Moreno Martínez</u>
Cédula o NIT	No. <u>1.032.410.626</u>
Objeto:	“PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 1680 CIUDADANOS MÁS SEGUROS Y CON CONFIANZA EN LA JUSTICIA EN RAFAEL URIBE URIBE”
Plazo del contrato:	<u>cuatro (04) meses</u>
Fecha iniciación:	<u>23 de abril de 2024</u>
Fecha de terminación:	<u>22 de agosto de 2024</u>
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	<u>\$ 10.000.000</u>
Valor adicional:	\$0
Valor a pagar:	<u>\$1.833.333.00 (No. de pago: 5)</u>
Numero de PIN:	<u>79638292 - 79638288</u>
Periodo cotizado.	Mes <u>JULIO</u> – AGOSTO año 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 13 días del mes de septiembre de dos mil veinticuatro (2024).

Interventor o Supervisor, *Iván Zabalita*

IVÁN HERNANDO ZABALETAVANEGAS

C. C 1.020.764.014

Apoyo a la supervisión

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO

C.C. 52.883.374 de Bogotá

Alcaldesa Local de Rafael Uribe Uribe