(1) Contrato No.	Contrato INS-SAMC-435-2024
(2) Nombre del Contratista	ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS
(3) Cargo del supervisor:	Profesional especializado Código 2028 Grado 22, Coordinador grupo de animales de laboratorio, Coordinadora grupo bancos de sangre- Dirección de Redes en Salud Pública, Coordinadora Grupo de Trasplantes- Dirección de Redes en Salud Pública
(4) Interventoría si ☐ no ■ Nombre:	N.A
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor	rerodriguez@ins.gov.co; cbriceno@ins.gov.co ; jrodriguez@ins.gov.co; msalinas@ins.gov.co
(6) Objeto del contrato:	Prestar el servicio de operador Logístico que permita llevar a cabo la difusión científica y tecnológica, mediante la divulgación y asesoría en ciencia y tecnología con enfoque en temas de salud.
(7) Fecha de inicio: 05/11/2024	**(8) Fecha terminación:** 13/12/2024

(9) INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA: (9)

1.1 Supervisor designado, cambios en la designación y períodos. Para el periodo de ejecución del Contrato no se efectuarón cambios en la designación del supervisor.

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Supervisor	Rosa Elvinia Rodríguez Rodríguez	28/10/2024 6:28:01 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Ordenador del Gasto	Paula Andrea Arenas Soto	28/10/2024 6:28:01 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1.2 Ejecución del contrato:

Se dio cumplimiento del Contrato el cual se desarrollo entre el 8 de noviembre y el 13 de diciembre:

Se da cumplimiento a las obligaciones específicas de la 1-3 citando desde el proceso de Redes a los supervisores del contrato INS-SAMC-435-2024 con el objetivo de establecer los canales de comunicación, responsables, manejo de imagen institucional, formatos a utilizar y características específicas para los eventos que requiere el INS.

Se cuenta como soporte: el acta de inicio, presentación en Power point y listado de asistencia (obligaciones específicas 1-3).

Se da cumplimiento a las obligaciones 4-24 con la relación a los eventos solicitados por la Direcciones técnicas.

Los eventos realizados fueron:

a) Reunión de coordinadores regionales - Grupo de Trasplantes: Noviembre 20-22 de 2024

b) Avances y Desafíos en la Gestión Ética de Animales de Laboratorio: Capacitación y Condiciones Óptimas.Noviembre 26-27 de 2024
c) Ceremonia de entrega ultracongeladores donados al Instituto Nacional de Salud a través del esquema Programa de Desarrollo Económico y Social del Gobierno del Japón. 26-27 de noviembre de 2024
d) Red TB- Taller de Investigación Operativa. 29 de noviembre de 2024
e) Reunión Fortalecimiento Redes. Diciembre 2 de 2024
f) Evento de la RED REMPI: Diciembre 6 de 2024
g) Reunión Red SST/Comité Nacional de SST. Diciembre 9 de 2024
h) Reunión Nacional Bancos de Sangre Grupo Bancos de Sangre:Diciembre 9-10 de 2024
i) Sesiones medico legales curso gestión de donación: 10-12 de diciembre
j) Talleres presenciales curso de gestión de donación: 9-13 de diciembre
k) Socialización proyecto Genoma Humano. 11 de diciembre
l) Evento Biobancos, y evento Ética (SICT): 12 de diciembre

El Contratista entregó los siguientes servicios:

Presto servicio de logística y catering para los diferentes eventos de difusión científica y tecnológica, mediante la divulgación y asesoría en ciencia y tecnología con enfoques en temas de salud.

Se dio tambien cumplimiento a las obligaciones específicas numeral 25 que mencionada que el Contratista otorgaría un 15% de descuento sobre la categoría de servicios de alimentación cuando se soliciten más de 80 unidades del mismo ítems lo cual se ve reflejado en la cotización de los eventos a los que esta clausula aplicaba y en la factura.

Los soportes como cotizaciones e informes reposan en la plataforma de Secop II.

1.3 Informe sobre modificaciones:No se realizó ningún tipo de modificación al Contrato relacionada con ***adiciones, prórrogas, suspensiones, terminación anticipada.***

2 INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA (9)

Valor inicial contratado	$ **159.861.915**
Valor adiciones	N.A.
VALOR TOTAL (INCLUIDAS LAS ADICIONES)	$ 159.861.915
Valor total ejecutado	$ 146.212.313
Valor pagado o desembolsado al contratista.	$146.212.313
Saldo a favor del contratista	$ 0
VALOR A LIBERAR	$ 0
VALOR LIBERADO (Cuando aplique)	$13.649.602*
Se adjunta la Relación de pagos expedida por Gestión Financiera 10-03-2025	

***Se realizo la liberación de $13.649.602 teniendo en cuenta que no se requirieron por parte de las áreas tecnicas más eventos.**

3 INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES (9)

3.1 GARANTÍAS EXIGIDAS.

Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato.	Entidad aseguradora SEGUROS MUNDIAL SA Número de póliza NB-100352907 Tomador ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS Beneficiario INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

Justificación	Valor del amparo	Vigencia
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	31.972.383,00 COP	30/08/2025 11:59:00 PM
Cumplimiento - Pago de salarios	7.993.095,75 COP	31/12/2027 11:59:00 PM
Cumplimiento - Calidad del servicio	31.972.383,00 COP	30/08/2025 11:59:00 PM

3.2 Cumplimiento de las normas y requerimientos de seguridad y salud en el trabajo

La empresa **ESTRATÉGIA Y LOGÍSTICA DE EVENTOS** cumplió con los requerimientos de normas de bioseguridad y compromiso ambiental, con las condiciones seguras para la entrega de los elementos pactados por parte del personal.
Adicionalmente se dio cumplimiento a lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 Normas y requerimientos de Seguridad y Salud en el trabajo parar contratistas y los criterios de sosotenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla y certificamos que se verificó el cumplimiento del pago de seguridad social durante la ejecución del Contrato.

3.3 Cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental

La empresa **ESTRATÉGIA Y LOGÍSTICA DE EVENTOS**, cumplió con el objetivo de la entrega, aporta al medio ambiente.
Así mismo, se da cumplimiento a la directiva presidenil No 04 del 3 de abril de 2012 sobre Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero Papel en la Administración pública y con las políticas ambientales del INS. Contenidas en el Instructivo de Gestión Integral de Residuos.

3.4 Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Contratación	Riesgos Operacionales	Retardo en el servicio y/o entrega de los bienes por parte del Contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Durante la realización del evento	Previa verificación del servicio por parte del Supervisior	Se verifico la entrega de los servicios y estos se realizaron

												en los tiempos establecidos , no se materializó el riesgo
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Cambio en la normatividad de la contratación pública y/o en normas de carácter técnico	Inmovilización de los vehículos	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Conociendo la norma	Previa verificación de la factura pago final	Durente la ejecucion del contrato no se presentaron cambios de normatividad que afectaran el mismo, No se materializó el riesgo
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Cambios y/o fructuación del comportamiento de la moneda	Cambio en el precio del mercado nacional e internacional	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Actualizando en las fluctuaciones del mercado	Previa verificación de la factura pago final	No se presentaron cambios o fluctuaciones . No se materializó el riesgo.
4	General	Interno	Ejecución	Riesgos Operacionales	Riesgo por entrega de información errada: se materializa cuando la Entidad entrega parar la ejecución del Contrato información errada o desactualizda	Demora en la ejecución contratctual y demora en la entrega del producto y posible mala calidad del mismo	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Informe de supervisión	Previa verificación de la factura pago final	Los productos del Contrato se entregarón conforme a lo solicitado sin información errada, no se materializó el riesgo
5	General	Externo	Ejecución	Riesgos sociales o políticos	Cambio en la situación política, Sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato	Posibilidad de riesgo en la legalización del Contrato y en la ejecución Contractual	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Actualizandose en temas políticos y sociales internos y externos	Previa verificación de la factura pago final	Durante la ejecución del contrato no se presentaron cambios de situación póliticani de sistema de gobernó que afectaran el contrato, no se materializó el riesgo

6	General	Interno	Ejecución	Riesgos operacionales	Cuando el Contrato se realiza en los tiempos distintos a los inicialmente programadoss	Retardo en la ejecución del Contrato	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Inicio del Contrato	Terminación de cada evento	El Conrato fue ejecutado de acuerdo a la Programación, no se materilizó el riesgo
7	General	Interno	Ejecución	Riesgos operacionales	Procedimientos inadecuados, ya sea en parámetros, sistemas, bienes, equipos humanos o técnicos	Traumatismos en la actividades misionales y de apoyo	Supervisor	Inicio la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Durante la realización del evento	Previa verificación del servicio por parte del supervisor	No se produjo ningún traumatismo durante la ejecución del Contrato, no se materializó el riesgo

4 DOCUMENTOS ADJUNTOS (9)

- Cerfificación pagó SIIF .publicado en SECOP II
- Se cuenta con Informe general de los eventos el cual no se puede publicar por contener información sensible.

Esta Información reposa en el OneDrive INSTITUTO NACIONAL DE SALUD rerodriguez DRSP 2024

NOTA: Cuando se adjunte el Informe final en medio magnético, cerciorarse que contenga los ítems descritos anteriormente y en el mismo orden.

5 OBSERVACIONES (10)

Se realizo la liberación de $13.649.602 teniendo en cuenta que no se requirieron por parte de las áreas tecnicas más eventos.

De conformidad con lo anterior, LOS SUPERVISORES CERTIFICA QUE: (11)

1. El/La Contratista **ESTRATÉGIA Y LÓGISTICA DE EVENTOS SAS,** durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con el (100%) por ciento del objeto contractual y las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

2. Verificó, durante el término de ejecución del contrato, el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales vigentes.

3. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el/la Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

4. Recibió de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por El/La Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

5. Durante el término de ejecución el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y

Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolló.

6. Durante el término de ejecución del contrato se hizo seguimiento a los riesgos estimados en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se materializó ninguno.

7. Que según el desarrollo del contrato, el contratista se evalúa así: MALO: El proveedor/contratista incumplió las obligaciones (Requiere acto administrativo en firme). REGULAR: El proveedor/contratista cumple en forma general lo indicado en el contrato, hubo reparos en la ejecución, fue necesario tomar medidas correctivas y conciliatorias (Adjuntar soportes que evidencien las medidas tomadas). BUENO: El proveedor/contratista cumple con sus obligaciones con oportunidad, calidad y atención requerida.

Bueno	***Regular***	***Malo***
X		

CARLOS ALFREDO BRICEÑO
Coordinador grupo de animales de laboratorio

MAGDA JULIANA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Coordinadora grupo bancos de sangre- Dirección de Redes en Salud Pública

MARÍA ANGÉLICA SALINAS
Coordinadora Grupo de Trasplantes- Dirección de Redes en Salud Pública

ROSA ELVINIA RODRIGUEZ RODRÍGUEZ
Profesional especializado Código 2028. Grado 22-Despacho-Dirección de Redes en Salud Pública

(13) Bogotá D. C, 22 de abril de 2025