Envigado, 02 de marzo de 2026

Para: Paula Jaqueline Tabares Moreno
Supervisora

Asunto: Informe de Gestión del contrato N° INDENV-200-09-100-26

Yo NELSON DAVID HENAO CARMONA identificado con cedula de ciudadanía N° 70.552.865 en calidad de contratista, me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° INDENV-200-09-100-26 suscrito con el Índer Envigado.

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención al público, notificación y distribución de la correspondencia generada por las dependencias y sedes administradas por el Índer Envigado

En cumplimiento del mencionado contrato se realizaron, durante este mes de febrero de 2026 las siguientes actividades, relacionadas a las obligaciones pactadas.

Obligaciones adquiridas del contrato o clausulado	Actividades desarrolladas	Anexo o ruta
1.Recibir, radicar, clasificar y distribuir la correspondencia y documentos tramitados en el Inder Envigado de acuerdo con las prioridades e instrucciones recibidas.	Me encargo de la radicación, registro y entrega de documentos, asegurando eficiencia en los procesos administrativos.	
2.Recoger los documentos para distribución, debidamente relacionados en notas remisorias, tanto internos como externos.	Recojo y distribuyo documentos internos y externos, registrándolos en las planillas correspondientes para garantizar su control.	

3.Efectuar las labores de mensajería interna y externa que le sean solicitadas por el supervisor Inder Envigado.	Distribuyo la correspondencia interna y externa, garantizando entregas oportunas y confiables.	
4.Avisar de manera inmediata al supervisor o jefe inmediato, sobre los inconvenientes presentados en la entrega o recepción de la correspondencia a fin de aplicar las correcciones respectivas.	Para este periodo no se presentaron inconvenientes que informar.	
5.Llevar el registro por escrito de la correspondencia tramitada, tanto de la recibida como de la distribuida, para su posterior control.	Registro en la planilla F-GA-32 de ruta externa, asegurando orden, consecutivo y trazabilidad de los documentos	
6.Salvaguardar los equipos, materiales y archivos que estén a su cuidado y protección.	Mantengo en óptimas condiciones los implementos y equipos de cómputo, garantizando un uso eficiente y seguro	
7.Guardar absoluta reserva de la información que reciba directa o indirectamente del Inder de Envigado, o aquella a la cual tenga acceso en virtud de su función.	Aseguro la confidencialidad en la gestión documental, manteniendo reserva en cada entrega y recepción. Actúo con honestidad e integridad, fortaleciendo la confianza y transparencia en los procesos.	
8.Ejecutar las demás actividades que por la naturaleza del contrato sean requeridas por su supervisor.	Apoyo a tesorería en la gestión de recaudos, asegurando la recolección en sedes y el cumplimiento financiero oportuno	

9.El Contratista deberá presentar informe mensual de las actividades con ocasión al desarrollo del presente contrato, el cual deberá ser aprobado por el supervisor del presente contrato, y serán soporte para el correspondiente pago de honorarios, acompañado de las evidencias que respalden la ejecución y su factura o cuenta de cobro.	Entrego mensualmente el informe de actividades realizadas en el marco del contrato, acompañado de las evidencias y la factura o cuenta de cobro, para su revisión y aprobación por el supervisor	
10.Presentar los informes mensuales de gestión y los demás solicitados por la entidad para el cumplimiento de los diferentes reportes en las plataformas establecidas.	Presento mensualmente los informes de gestión con sus debidas evidencias y reportes en Secop II.	
11.Realizar el pago de aportes al sistema de seguridad social integral sobre la base de cotización del 40% de acuerdo con la normativa vigente, previa aprobación del acta de pago correspondiente, por parte de la supervisión del contrato.	Realizo el pago de los aportes al sistema de seguridad social y presento las planillas y soportes de pago.	

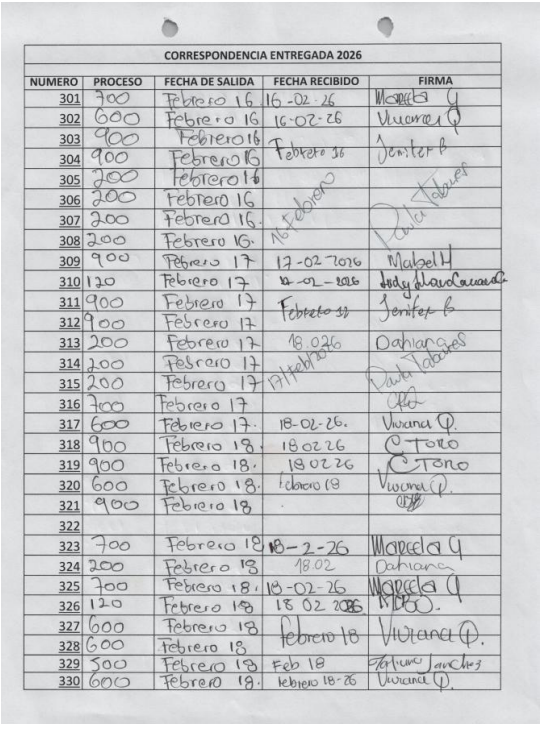
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

OBLIGACIÓN 1



OBLIGACIÓN 2

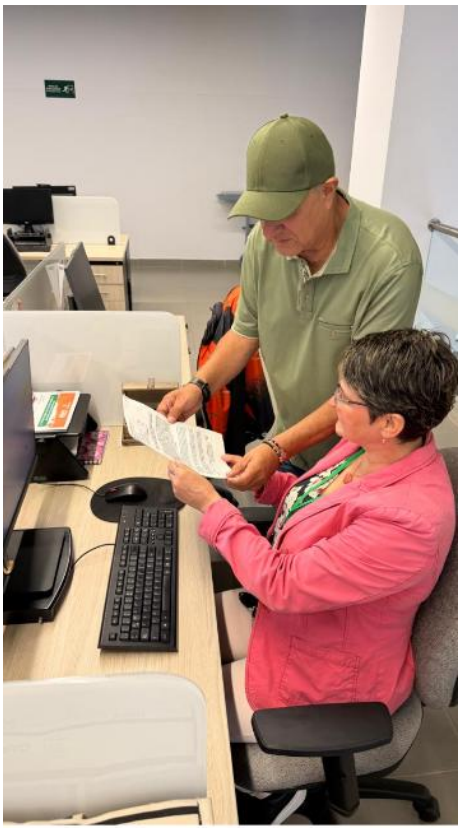




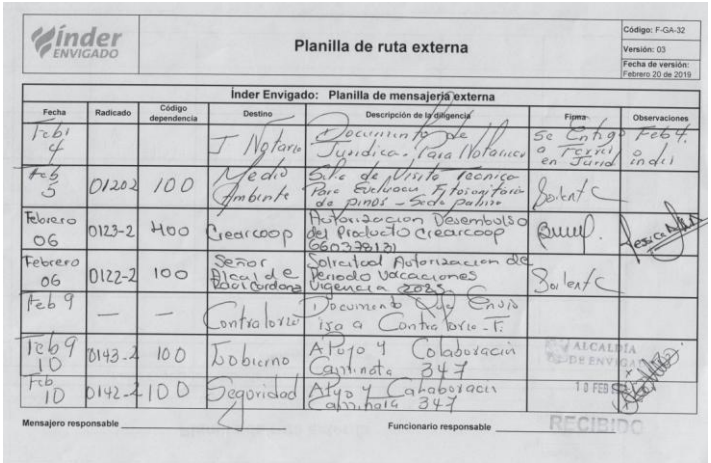
CORRESPONDENCIA ENTREGADA 2026

NUMERO	PROCESO	FECHA DE SALIDA	FECHA RECIBIDO	FIRMA
301	700	Febrero 16	16-02-26	
302	600	Febrero 16	16-02-26	
303	900	Febrero 16	Febrero 16	
304	900	Febrero 16		
305	700	Febrero 16		
306	200	Febrero 16		
307	200	Febrero 16		
308	200	Febrero 16		
309	900	Febrero 17	17-02-2026	
310	120	Febrero 17	17-02-2026	
311	900	Febrero 17	Febrero 17	
312	900	Febrero 17		
313	200	Febrero 17	18.026	
314	200	Febrero 17		
315	200	Febrero 17		
316	700	Febrero 17		
317	600	Febrero 17	18-02-26	
318	900	Febrero 18	18 02 26	
319	900	Febrero 18	18 02 26	
320	600	Febrero 18	Febrero 18	
321	900	Febrero 18		
322				
323	700	Febrero 18	18-2-26	
324	200	Febrero 18	18.02	
325	700	Febrero 18	18-02-26	
326	120	Febrero 18	18 02 2026	
327	600	Febrero 18	Febrero 18	
328	600	Febrero 18		
329	500	Febrero 18	Feb 18	
330	600	Febrero 18	Febrero 18-26	

OBLIGACION 3



OBLIGACIÓN 5



Índer ENVIGADO — Planilla de ruta externa — Código: F-GA-32 — Versión: 03 — Fecha de versión: Febrero 20 de 2019

Índer Envigado: Planilla de mensajería externa

Fecha	Radicado	Código dependencia	Destino	Descripción de la diligencia	Firma	Observaciones
Feb 4			J. Notaria	Documento de Jurídica. Para Notarias	Se entrego a Textil en Jurid	Feb 4. indi
Feb 5	01202	100	Medio Ambiente	Sitio de visita tecnica para evaluacion fitosanitaria de pinos - Sede palmas	Solent C	
Febrero 06	0123-2	400	Crearcoop	Autorizacion Desembolso del Producto Crearcoop (660378131)		
Febrero 06	0122-2	100	Señor Alcalde Doricordona	Solicitud Autorizacion de Periodo Vacaciones Vigencia 2023	Solent C	
Feb 9	—	—	Contraloria	Documento que Envia Isa a Contraloria - F.		
Feb 9 10	0143-2	100	Gobierno	Apoyo y Colaboración Caminata 347		
Feb 10	0142-2	100	Seguridad	Apoyo y Colaboracion Caminata 347		

ALCALDÍA DE ENVIGADO — 10 FEB — RECIBIDO

Mensajero responsable _____ Funcionario responsable _____

OBLIGACIÓN 6



OBLIGACIÓN 8



OBLIGACIÓN 9

Inder ENVIGADO | Informe de gestión del contratista | Código:F-GDEF-051 | Versión:02 | Fecha de versión: 03-03-2022

Envigado, 02 de marzo de 2026

Para: Paula Jaqueline Tabares Moreno
Supervisora

Asunto: Informe de Gestión del contrato N° INDENV-200-09-100-26

Yo NELSON DAVID HENAO CARMONA identificado con cedula de ciudadanía N° 70.552.865 en calidad de contratista, me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° INDENV-200-09-100-26 suscrito con el Índer Envigado.

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención al público, notificación y distribución de la correspondencia generada por las dependencias y sedes administradas por el Índer Envigado

En cumplimiento del mencionado contrato se realizaron, durante este mes de febrero de 2026 las siguientes actividades, relacionadas a las obligaciones pactadas.

Obligaciones adquiridas del contrato o clausulado	Actividades desarrolladas	Anexo o ruta
1.Recibir, radicar, clasificar y distribuir la correspondencia y documentos tramitados en el Inder Envigado de acuerdo con las prioridades e instrucciones	Me encargo de la radicación, registro y entrega de documentos, asegurando eficiencia en los procesos administrativos.	

Inder ENVIGADO | Informe de gestión del contratista | Código:F-GDEF-051 | Versión:02 | Fecha de versión: 03-03-2022

3.Efectuar las labores de mensajería interna y externa que le sean solicitadas por el supervisor Inder Envigado.	Distribuyo la correspondencia interna y externa, garantizando entregas oportunas y confiables.	
4.Avisar de manera inmediata al supervisor o jefe inmediato, sobre los inconvenientes presentados en la entrega o recepción de la correspondencia a fin de aplicar las correcciones respectivas.	Para este periodo no se presentaron inconvenientes que informar.	
5.Llevar el registro por escrito de la correspondencia tramitada, tanto de la recibida como de la distribuida, para su posterior control.	Registro en la planilla F-GA-32 de ruta externa, asegurando orden, consecutivo y trazabilidad de los documentos	
6.Salvaguardar los equipos, materiales y archivos que estén a su cuidado y protección.	Mantengo en óptimas condiciones los implementos y equipos de cómputo, garantizando un uso eficiente y seguro	
7.Guardar absoluta reserva de la información que reciba directa o	Aseguro la confidencialidad en la gestión documental, manteniendo reserva en cada entrega y recepción. Actúo con	

OBLIGACIÓN 11

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-16, 02:58:18 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 82695476

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8994063330

PAGADO 16/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NELSON DAVID HENAO		
Documento	CC70552865	**Dirección**	CL 40H SUR #41 - 84
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3320818
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	ENVIGADO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	SNLR	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	Días APF	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 70552865	NELSON DAVID HENAO CARMONA	59	04																	0	0	30	(NIN-AP) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS010) EPS SURA	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 228.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 228.100	$ 0	$ 228.100

Manifiesto que toda la información relacionada anteriormente es veraz y no incurre en falsedad.
Atentamente,



Nombre: NELSON DAVID HENAO CARMONA
Contratista
N° Contrato: N° INDENV-200-09-100-26