BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES			
CONTRATISTA	Nubia Moreno		
Cedula de ciudadanía	35 513 086		
Numero de contrato	0936-2026		
Objeto de contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA EJECUCION Y GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE CUIDADO Y ATENCION INTEGRAL DEL SERVICIO CENTRO DIA CASA DE LA SABIDURIA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL		
Fecha de acta de inicio	26/01/2026		
Fecha de terminación	25/09/2026		
Unidad Operativa	Centro Día Casa de la sabiduría Bosa Porvenir		
Apoyo a la supervisión	Jonathan Ospina		
Periodo del informe	01/02/2026 al 28/02/2026		
Ejecución	**Ejecución financiera: 2%**	**Ejecución física: 15%**	
OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**	
1. Realizar procesos de orientación, acompañamiento y seguimiento a los trámites asociados al aseguramiento en salud de las personas mayores vinculadas al servicio, garantizando la articulación efectiva con las redes de apoyo familiar, comunitario e institucional, con el fin de favorecer el acceso oportuno a los servicios de salud	• Se realiza orientación y seguimiento a los trámites en salud de las personas mayores, de acuerdo con la identificación del riesgo patológico y las necesidades individuales detectadas. • Se brinda acompañamiento y apoyo a las personas mayores en la gestión de trámites relacionados con órdenes médicas ante las Entidades Promotoras de Salud (EPS)	https://drive.google.com/drive/folders/1WesjPCoI0SgkNRbCPj9ID4UEU61hECp5?usp=drive_link	

y la garantía de sus derechos en el sistema de seguridad social.	favoreciendo la continuidad en la atención. • Se verifica el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud de las personas mayores, con el propósito de identificar casos que requieren orientación y gestión para la correspondiente afiliación o actualización ante la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES). • Se actúa como primer respondiente ante evento presentado por persona mayor del Centro Día Rincón Intercultural, realizando valoración inicial y remisión oportuna al servicio de urgencias para atención médica especializada.	
2. Participar en el proceso de valoración integral, formulación, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) de los participantes, en concordancia con los lineamientos técnicos, instructivos institucionales y normatividad vigente, garantizando la elaboración y entrega oportuna de reportes e informes con criterios de calidad, pertinencia y veracidad de la información.	• Para el presente periodo se brindan conceptos desde del área de enfermaría para consolidación de PAIIN de personas mayores de nuevo ingreso al servicio Centro Día. • Desde el área de enfermería se aplican valoraciones integrales de ingreso a personas mayores, se aplicó un aproximado de 15 valoraciones.	https://drive.google.com/drive/folders/10qBffFSE8D0EyqnJjIJ8aqXQDQ1ZZzNw?usp=sharing
3. Realizar la toma y registro de constantes vitales de las personas mayores, identificando oportunamente	• Se realiza la toma y registro de constantes vitales a las personas mayores inscritas en el servicio Casa de la Sabiduría, conforme a los	https://drive.google.com/drive/folders/1xQE7uztprHyOGywefT7SbNrTbZGfcaUU?usp=d

signos y síntomas que requieran atención inmediata, efectuando la correspondiente remisión a las entidades competentes, en concordancia con los procedimientos, lineamientos técnicos y protocolos establecidos por la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS).	protocolos establecidos. • Se identifican signos y síntomas de alarma asociados a las patologías de base, efectuando el respectivo seguimiento y articulación con la Secretaría de Salud para la continuidad de la atención. • Se actúa como primer respondiente ante eventos presentados por personas mayores, aplicando los protocolos y procedimientos definidos por la unidad operativa. • Se realiza el registro sistemático de la información correspondiente a las constantes vitales en las historias sociales, garantizando trazabilidad y soporte documental del proceso de atención.	rive_link
4. Adelantar acciones de información, educación y comunicación orientadas a la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad en las personas mayores participantes del servicio, mediante estrategias pedagógicas y psicoeducativas acordes con sus necesidades, promoviendo estilos de vida saludables y el fortalecimiento de factores protectores.	Se brindan orientaciones individuales sobre el autocuidado y mantenimiento de la salud durante cada valoración de enfermería, promoviendo prácticas saludables y la prevención de riesgos en las personas mayores participantes del servicio.	https://drive.google.com/drive/folders/1vhxCoKfvnn9yx9HRXH5LpM7kil6zMBxK?usp=sharing
5. Participar en la implementación de estrategias de gestión territorial lideradas por la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), orientadas a fortalecer los procesos de identificación,	Durante el presente mes no se desarrollaron acciones relacionadas con la implementación de estrategias de gestión territorial lideradas por la SDIS, conforme a la programación operativa establecida.	

caracterización e integración de hogares en condición de pobreza y vulnerabilidad a los servicios sociales distritales, priorizando aquellos con presencia de personas mayores, en concordancia con los lineamientos técnicos e institucionales vigentes.		
6. Brindar acompañamiento y apoyo durante las salidas y actividades programadas en espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o recreativos, dirigidas a las personas mayores participantes del servicio social, garantizando su bienestar, seguridad y participación activa conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	Se brinda acompañamiento y apoyo a las personas mayores durante la actividad física programada, promoviendo la participación activa, el bienestar integral y la realización segura de los ejercicios conforme a las orientaciones establecidas.	https://drive.google.com/drive/folders/1XSovF1Z3OFWOVkoisc6zT2jX83vn-zQ-?usp=drive_link
7. Brindar la información requerida para la atención y respuesta oportuna a solicitudes provenientes de la ciudadanía, entes de control y demás actores internos y externos, así como para la elaboración de informes y presentaciones institucionales de la Secretaría Distrital de Integración Social, garantizando criterios de calidad, veracidad, confiabilidad y oportunidad en el manejo de la información.	Se brinda acompañamiento y apoyo a las personas mayores durante la actividad física programada, promoviendo la participación activa, el bienestar integral y la realización segura de los ejercicios conforme a las orientaciones establecidas. .	https://drive.google.com/drive/folders/1UjG3li8en2DFJmY5LJsrNrd2yYEZTOW6?usp=drive_link

8. Preparar, asistir y participar activamente en reuniones, consejos, comités y demás espacios de trabajo convocados por el supervisor, garantizando la presentación oportuna de la información requerida y el cumplimiento de los compromisos institucionales establecidos.	Se participa en la reunión de equipo liderada por el responsable del servicio.	https://drive.google.com/drive/folders/1_02tuShSf7Sfm7h_usIu7ivoSVcmAOGo?usp=drive_link
9. Elaborar y presentar un plan de trabajo detallado al inicio del contrato, así como entregar informes mensuales de avance que consoliden las actividades, gestiones y acciones desarrolladas, adjuntando las evidencias correspondientes que respalden el cumplimiento de las obligaciones contractuales, conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	• Se elaboró el plan de trabajo correspondiente, en cumplimiento del objeto contractual y conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	https://drive.google.com/drive/folders/16Q3vV5BwBDLulHHn_HNCS8YtduYE60Uq?usp=drive_link
10. Apoyar las acciones requeridas en situaciones de contingencia o emergencia del Distrito Capital, en concordancia con la normatividad vigente y los protocolos establecidos por la Administración Distrital y el Gobierno Nacional, contribuyendo a la atención oportuna y articulada de la población beneficiaria.	• Durante el presente mes no se presentaron situaciones de contingencia o emergencia a nivel distrital que requirieran la activación de acciones en el marco de esta obligación contractual.	No aplica



NUBIA MORENO

CC 35513086

NUMERO DE CONTRATO 09362026