

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 1 de 6

TIPO INFORME	DE	Parcial	X	Final	
--------------	----	---------	---	-------	--

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.			01						
1.2	Período del informe	Del	28	05	2025	Al	03	11	2025	
1.3	Contrato #	FGN-REC-0030-2025	Fecha	14	05	2025	Tipo de Contrato	ARRENDAMIENTO O Y/O ADQUISICIÓN DE INMUEBLES		
1.4	Objeto									
Prestación del servicio de grúa para el traslado de rodantes incautados y/o evidencia física, automotores livianos y pesados, así como contenedores partes y piezas que requieran su traslado										
1.5	Nombre del contratista									
GRUPO PARKING 1 SAS BIC										
1.6	Cédula o NIT					1.7	Correo electrónico			
901.646.823-6					grupoparking@gmail.com					
1.8	Dirección					1.9	Teléfono			
Av. Sur calle 50-19 Pereira - Risaralda					3218441266					
1.10	Fecha de Inicio			28	05	2025				
1.11	Requisitos de ejecución del contrato <i>(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")</i>									
Acta de Inicio		x			Registro Presupuestal			x		
Aprobación Garantía		x			Suscripción del Contrato			x		
1.12	Fecha terminación <i>(Aplica solo para el informe final)</i>	Aplica		No Aplica	x	Fecha	D	M	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) <i>(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)</i>	
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) <i>(Agregar las filas que se requieran)</i>	
ESTEBAN DELGADO CASTAÑO		
2.2	Dependencia	2.3 Número de Extensión o teléfono

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 2 de 6

COORDINACION REGIONAL DE BIENES SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO		606 3515117	
2.4	Correo electrónico	esteban.delgado@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) (Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

3.	RESUMEN FINANCIERO				
3.1	Valor inicial del contrato				
Es hasta por la suma de		\$36.916.220			Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X
Cuadro 1 - Vigencias Futuras					
AÑO		NUMERO		VALOR	
TOTAL					
(Agregar tantas filas como se requieran)					
3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal				
Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal					
No. De CDP			Fecha de expedición de CDP		
6825			30/01/2025		
(Agregar tantas filas como se requieran)					
3.4. Número y fecha de registro presupuestal					
Cuadro 3 – Registro Presupuestal					
No. De Registro Presupuestal			Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
76825			20	05	2025
(Agregar tantas filas como se requieran)					
3.5	Cesión	SI		NO	x
Fecha		D	M	A	
3.6	Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)				

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 3 de 6

Cuadro 4. Resumen Histórico						
FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		
07/11/2025	\$36.916.220	\$0	\$3.957.001,09	\$32.959.218,91		
(Agregar tantas filas como se requieran)						
3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales					
Fecha	Modificadorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudac ión Número	Descripción
(Agregar tantas filas como se requieran)						

4.	OTROS ASPECTOS					
4.1	Acta de liquidación:					
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).						
4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha			10.72%		
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100						
4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)			75.00%		
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100						
4.4	Persona natural (Si no aplica, colocar N/A)					
Cuadro 5 – Persona Natural						
Obligaciones			Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato			
N/A			N/A			
(Si no aplica colocar N/A)						
4.5	Persona jurídica					
Fecha de Certificación			Fecha	10	11	2025

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 4 de 6

Certificación firmada por la representante legal Kelly Johanna Parra Aguirre y el contador Francisco Andres Bedoya Betancurt TP100443-T. Adicional se adjuntó planilla pagada No. 9493100908.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Con oficio No. SGC-31120-045 del 28/05/2025, se notifica al Doctor Esteban Delgado Castaño, la designación como supervisora, de los contratos de arrendamiento, incluido el contrato **FGN-REC-0045-2025**.

La supervisora del contrato verificó el cumplimiento del objeto contractual y en virtud de la disponibilidad de PAC, se procede al trámite de pago de los servicios de traslados de rodantes correspondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre de 2025.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas			Se trata de un contrato de arrendamiento	x
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				x
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				x
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	x			
Los bienes fueron ingresados al almacén				x
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				x
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				x
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				x
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				x
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				x

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 5 de 6

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Recibo a satisfacción en formato del proceso de Gestión Financiera FGN-AP06-F-18, versión 02, correspondiente a los servicios prestados de traslado de rodantes del período 28 de mayo a 03 de noviembre de 2025
- Factura electrónica de venta No. FEC658 del 05 de noviembre de 2025 por valor de \$3.957.001,09
- RPC 76825 del 20/05/2025
- Certificación de parafiscales, firmada por contador y representante legal; con fecha 10/11/2025 y soporte de pago de planilla social número 9493120908

Informes anexos		SI		NO	x	N/A
Tipo y detalle del informe:		N/A				
5.1	El contratista “CUMPLIÓ	Si Cumplió	x	No Cumplió		
Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)						
Traslado los rodantes que se solicito servicio por parte de la Fiscalía General de la Nación subdirección Eje Cafetero.						

6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES				
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:					
Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)					

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS						
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato FGN-REC-0030-2025							
Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.							
8.	REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)						
Malo		Regular		Bueno		N/A	x
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 6 de 6

OBSERVACIONES <i>(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)</i>
Se tramita el pago de los servicios prestados comprendidos entre el 28 de mayo y el 03 de noviembre de 2025.

FIRMA RESPONSABLES					
					
Supervisor (es)					
Nombre			Cedula		
ESTEBAN DELGADO CASTAÑO			80.134.211		
Ciudad	Pereira	fecha	10	11	2025

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	ESTEBAN DELGADO CASTAÑO		10/11/2025
Revisó			