Digitally signed by Carlos Alberto Loaiza Toro
Date: 2026.03.20 14:03:56 COT
Reason: Firma - 376672
Cargo: Gerente Seccional
Location: CO

INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CDPSAG-3-2026

PERIODO: 2 de febrero al 28 de febrero de 2026

CONTRATO: CDPSAG-3-2026

CONTRATISTA: ANDRÉS FABRICIO VARGAS MONROY

OBJETO: "49-9 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA GERENCIA SECCIONAL DE ARMENIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE ESA MANERA AUMENTAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LA AUDITORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA".

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	ANDRÉS FABRICIO VARGAS MONROY
Identificación	10.013.013
Objeto	"49-9 Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Gerencia Seccional de Armenia en el desarrollo de las actividades destinadas a la promoción de la participación ciudadana en la lucha contra la corrupción y de esa manera aumentar la capacidad instalada de la Auditoría General de la República para la promoción de la participación ciudadana".
Plazo de Ejecución	8 meses
Fecha de Iniciación	2 de febrero de 2026
Fecha de Finalización*	1 de octubre 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

***Valor total del Contrato más IVA, impuestos y todos los gastos directos e indirectos en que pueda incurrir el CONTRATISTA**	$ 24'000.000
Valor Honorarios mensuales	$ 3'000.000
Valor ejecutado a la fecha de este informe	$ 2'900.000
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$ 21'100.000
Porcentaje de Ejecución	12,5%
Porcentaje por Ejecutar	87,5%

Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas a las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos y el clausulado de la contratación, se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

No	Ítem Contratado	Observaciones
1	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del primer componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Ejercicios de Control Social"*, de conformidad con sus objetivos, estrategia metodológica, cronograma y entregables propios de este componente.	El contratista recibió la socialización general del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°1 denominado "Ejercicios de Control Social". En este espacio se le brindo lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia. Dentro de las actividades asignadas, se estableció la realización de reuniones mensuales con los contralores del Eje Cafetero y/o su personal de apoyo o enlaces, con el fin de recopilar información sobre los avances de los Comités de Control Social. Sostuvo contacto telefónico los días 2, 11 y 14 de febrero con el señor José Fabián Moreno Ducuara, presidente de ASOCOMUNAL Calarcá, con el fin de obtener información sobre la ejecución de las obras del polideportivo del barrio Mondragón. Así mismo, el día martes 17 de febrero brindo acompañamiento a la séptima (7ª) mesa de trabajo convocada por la Personería Municipal de Calarcá en sus instalaciones. Sostuvo contacto telefónico los días 2 y 26 de febrero con el docente y director del programa de Contaduría Pública de la Universidad del Quindío, José Julián Almanza Ríos, con el fin de obtener información sobre los avances del proyecto y coordinar la programación de una reunión en la Gerencia de la AGR Armenia. Sostuvo contacto telefónico los días 17 y 24 de febrero con el estudiante de Derecho de la Universidad La Gran Colombia, Alejandro

No	Ítem Contratado	Observaciones
		Piñeros, con el fin de coordinar su apoyo jurídico al proyecto que vienen adelantando los estudiantes de Contaduría Pública de la Universidad del Quindío y una reunión con la Gerencia Seccional VII. Lo anterior, con el propósito de consolidar información para la elaboración de informes a presentar al nivel central, en el marco de las "Iniciativas de Control Social seleccionadas – Proyectos – *"Contratos de recuperación y mantenimiento de escenarios deportivos en el municipio de Calarcá"* y *"Habitantes de calle, consumo de estupefacientes e inseguridad"*. Igualmente, acompañó y apoyó en la logística de la Gerencia Seccional VII - Armenia, en el "Encuentro para la Selección de Iniciativas de Control Social" en el marco del compromiso por fortalecer la participación ciudadana y promover el control social para la correcta ejecución de los recursos públicos, llevado a cabo el día martes 3 de febrero en el Salón Bolívar, del edificio de la Gobernación del Quindío, Calle 20 #13-22, Piso 4.Realizó la toma de fotografías, grabación y filmación de este encuentro Finalmente, brindó apoyo en la consolidación y elaboración de los informes de la Gerencia, denominados *"ENCUENTRO SELECCIÓN DE INICIATIVAS 2026"* y *"CONOCIMIENTO ESPECÍFICO DE LAS INICIATIVAS DE CONTROL SOCIAL"*, los cuales fueron remitidos a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno. Entrega informe detallado del ejercicio hecho en este componente. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días, incluyendo la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas.

No	Ítem Contratado	Observaciones
2	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del tercer componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Rendición de Cuentas y Visibilización Institucional"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió la socialización general del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°3 de este plan denominado *"Rendición de Cuentas y Visibilización Institucional"*. En este espacio se le brindaron lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia. El evento se llevará a cabo en el segundo semestre del año, de acuerdo a los lineamientos del nivel central.
3	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del cuarto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Foros para la Cualificación de Ciudadanos Interesados en el Control Social y para Funcionarios del Control Fiscal Territorial"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió la socialización general del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°4 de este plan denominado *"Foros para la cualificación de ciudadanos interesados en el control social y de los funcionarios del control fiscal territorial"*. En este espacio se le brindaron lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia y se le socializó el modo a realizarse la recolección de información para asegurar una copiosa participación. El evento se llevará a cabo en el segundo semestre del año, de acuerdo a los lineamientos del nivel central.
4	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del quinto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Comités Ciudadanos de Control Social"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente. Adicionalmente, respecto de este componente, el contratista deberá asistir de manera presencial a una reunión de cada uno de los comités ciudadanos de control social de las contralorías de la jurisdicción de la Gerencia Seccional. El propósito de esta visita es contribuir a su adecuado funcionamiento ofreciendo las explicaciones y claridades que sus miembros requieran, recolectar información sobre las problemáticas que se presenten en desarrollo de sus actividades, hacer las recomendaciones que se requieran para contribuir a armonizar los intereses de la	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió la socialización general del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°5 de este plan denominado "Comités Ciudadanos de Control Social". En este espacio se le brindaron lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia. El contratista realizó visitas a la Contraloría General del Quindío y a la Contraloría Municipal de Armenia el martes 24 de febrero, con el fin de solicitar información sobre los avances de los Comités de Control Social. Asimismo, el lunes 23 de febrero visito las Contralorías Municipales de Dosquebradas y Pereira, así como la Contraloría General del Risaralda, con el mismo propósito.

No	Ítem Contratado	Observaciones
	ciudadanía con los de las contralorías cuando estos parezcan resultar opuestos y fomentar en los ciudadanos la cultura del control social en la lucha contra la corrupción.	Igualmente, con la Contraloría Municipal de Manizales y la Contraloría General de Caldas, los acercamientos y solicitudes de información las realizó de manera remota, a través de llamadas telefónicas y el envío de información mediante la aplicación WhatsApp, el martes 24 de febrero. Finalmente, brindó apoyo en la consolidación, proyección y elaboración del informe de la Gerencia, denominado *"PRIMER INFORME – COMITÉ DE CONTROL SOCIAL (Ene – Feb)"*, el cual fue remitido a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días, incluyendo la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas.
5	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del sexto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Mi Compromiso, Es Mi Territorio"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió la socialización general del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°6 de este plan denominado "Mi Compromiso Es Mi Territorio". En este espacio se le brindaron lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia. El contratista recibió socialización por parte de la Supervisión sobre el seguimiento realizado, a través de informes y matrices, respecto a la información comunicada a las contralorías territoriales relacionada con "obras inconclusas" o "elefantes blancos" financiadas con recursos territoriales. Igualmente, se reunió con el profesional Jaime Leonidas Zapata con el propósito de analizar y consolidar la información relacionada con el seguimiento, a través de matrices, de lo comunicado a las contralorías territoriales sobre obras inconclusas o "elefantes blancos" financiadas con recursos territoriales.

No	Ítem Contratado	Observaciones
		Finalmente brindó apoyo en la consolidación, proyección y elaboración del informe de la Gerencia, denominado *"PRIMER INFORME – OBRAS INCONCLUSAS (Ene – Feb)"*, el cual fue remitido a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días. Estas incluyen la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos, los registros de llamadas, las visitas realizadas a las contralorías territoriales de Dosquebradas y a la Contraloría General del Risaralda.
6	Las demás que por su naturaleza estén relacionadas con el objeto del presente contrato y que se requieran para la oportuna y adecuada ejecución del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026.	De conformidad con la reunión y las instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió la socialización por parte de este y de la nueva Gerente Seccional VII – Armenia, en términos generales, sobre el desarrollo y la ejecución de las labores de apoyo a esta Gerencia. El martes 17 de febrero, se reunió con la nueva Gerente, Dra. Isabela Gallego Zuluaga, con el propósito de realizar la presentación y el empalme del ejercicio de apoyo desarrollado hasta la fecha en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como de las labores adelantadas con las siete (7) contralorías territoriales sujetas de control de esta Gerencia durante los años 2024, 2025 y de lo que va corrido el 2026. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días. Estas incluyen la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas. El contratista apoyó a partir del día lunes 2 de febrero y hasta el día sábado 28 de febrero de 2026, a la Gerencia Seccional VII – Armenia.

No	Ítem Contratado	Observaciones
		Nota: Las evidencias de las actividades contractuales han sido remitas y reposan desde el correo afvargas@auditoria.gov.co a los correos pertinentes de cada actividad asignada.

CONCEPTO FINAL DE SUPERVISIÓN

Se expide la presente certificación para efectos de pago de la cuenta de cobro No.01, con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°13526 del 19 de enero de 2026, bajo el siguiente rubro: ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO - FORTALECIMIENTO DE LAS SINERGIAS QUE EXISTEN ENTRE EL CONTROL SOCIAL Y EL CONTROL FISCAL EN LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN NACIONAL. C-2501-1000-11-53105B-2501004-02, con afectación presupuestal al Uso A-02-02-02-008-003-09, otros servicios profesionales y técnicos N.C.P. por la suma de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.900.000)**, correspondientes al período comprendido entre el **02/2/2026** y el **28/2/2026.**

En cumplimiento del clausulado contractual, se elabora el **Primer informe** mensual de actividades del periodo comprendido entre el **2 de febrero y 28 de febrero de 2026**. Se adjunta el recibo que acredita el pago de los aportes al sistema general de seguridad social (salud, pensión y ARL).

El informe reposa en la carpeta digital de supervisión y relaciona las actividades realizadas entre las fechas mencionadas.

El supervisor del contrato No. **CDPSAG-3 de 2026**, procede a expedir el certificado de cumplido a satisfacción y sus anexos con destino a la Dirección de Recursos Financieros para que proceda a realizar el **Primer pago** por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.900.000)** a el contratista.

En constancia se firma en Armenia a los veinte **(20)** días del mes de **marzo** de dos mil veintiséis (2026).

CARLOS ALBERTO LOAIZA TORO
Supervisor contrato de prestación de servicios CDPSAG-3 de 2026