REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE PAGO

1. DATOS DEL INFORME

No. informe	Fecha del informe	Periodo del informe		Tipo de Informe		Avance Presupuestal a la fecha	8,12%
		Desde	Hasta	Informe Mensual	X		
1	4/03/2026	20/01/2026	19/02/2026	Aprobación de pago	X	Avance Físico a la fecha	10%

Supervisor	Cargo	Identificación	Tipo de encargo	Memorando Designación	Fecha Inicial	Fecha Final
JUDY MILENA FORERO RAMÍREZ	Profesional Especializado	52.500.112	T	MEM-2026-00000067-1000	13/01/2025	19/05/2027

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	53-2025	Tipo de Contrato	Contratos de Prestación de servicios		
Razón social contratista	T&S COMP TECNOLOGÍA Y SERVICIOS S.A.S.		Representante Legal	ANDREA ALEXANDRA CASTILLO CARVAJAL	
Tipo y No. Identificación contratista	NIT	800214417-9	Teléfono de Contacto	601 743 30 55	Correo electrónico de contacto: info@tyscomp.com
Objeto Contractual	MANTENIMIENTO, SOPORTE, BOLSA DE REPUESTOS Y MESA DE SERVICIO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, PERIFÉRICOS, SERVIDORES E IMPRESORAS.				

Valor total contrato inicial (en número y letra)	$ 192.593.968,00	CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE.

Forma de Pago	El COPNIA realizará el pago, mediante desembolsos mensuales de conformidad con los servicios efectivamente prestados y acorde a los valores unitarios establecidos, previa verificación y aprobación por parte del supervisor del contrato. El CONTRATISTA deberá presentar informe ejecutivo que detalle la prestación efectiva del servicio e incluya como mínimo: ☐ Cantidad de mantenimientos preventivos/correctivos realizados. ☐ Suministro e instalación de los repuestos y cotizaciones de estos, junto con la aprobación del supervisor del contrato. ☐ Relación del servicio de agente (mes/hora).

Plazo de ejecución	10	Meses	Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra	30/12/2025

INFORMACION VIGENCIA CONTRATO		INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO		INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO	
Fecha Inicio Vigencia del contrato	20/01/2026	Fecha de Inicio	20/01/2026	Modificación	Fecha de la Modificación
		Fecha final 1	19/11/2026		
		Fecha final 2			
Fecha Final Vigencia del contrato	19/05/2027	Fecha final 3			
		Fecha final 4			

3. MODIFICACIONES AL CONTRATO

3.1. MODIFICACINES DEL PLAZO DE EJECUCION

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Plazo		Nueva Fecha de Terminación	Observaciones
	Prórroga		DÍAS		N/A

3.2. ADICIONES

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Valor Adición	%	Valor total del Contrato
	Adición	N/A		
Totales		$ 0,00	0%	

4. INFORMACION DE GARANTIAS

	Aseguradora	No. Póliza	Amparo	Valor asegurado	Vigencias	
					Fecha inicio	Fecha final
Información Póliza	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	11-44-101273718	Cumplimiento	$ 38.518.794	26/12/2025	29/04/2027
			Calidad del servicio	$ 38.518.794	26/12/2025	29/04/2027
			Calidad y Correcto Funcionamiento de los bienes	$ 38.518.794	26/12/2025	29/04/2027
			Pago de salarios prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	$ 19.259.397	26/12/2025	29/10/2029

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

5.1. Obligaciones / Productos pactados

No. Obligación	Obligación específica	Actividad Realizada	Valor Unitario (Si aplica)	Cantidad (Si aplica)	% de cumplimiento (si aplica)	Estado de Obligación	Observaciones
1	Suscribir acta de inicio, en la cual se incluya el listado y hoja de vida del personal ofertado que llevará a cabo las actividades de mantenimiento antes de iniciar la ejecución contractual, a efectos de que el supervisor pueda validar tales calidades.	La obligación se considera cumplida cuando se ha suscrito el acta de inicio, incluyendo el listado y las hojas de vida del personal encargado de las actividades de mantenimiento. Estos documentos se entregaron antes del inicio de la ejecución contractual, permitiendo la validación de las calidades por parte del supervisor.	N/A	N/A	100%	Terminado	Se adjunta acta de incio firmada
2	Dar cumplimiento a todo lo consignado en la ficha de especificaciones técnicas mínimas y a los acuerdos de niveles de servicio establecidos.	en la ejecución del primer mes el proveedor ha cumplido con lo establecido en la ficha de especificaciones y los ANS	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
3	Realizar el mantenimiento correctivo de conformidad con lo establecido en la ficha técnica y, en caso de requerirse consumo de bolsa por repuestos, obtener, previamente, aval del supervisor del contrato.	El mantenimiento correctivo fue realizado conforme a la ficha técnica, y cuando se requirió el uso de bolsa de repuestos, se gestionó y obtuvo previamente la autorización del supervisor del contrato.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
4	Prestar el servicio de mesa de ayuda presencial en el horario establecido en la ficha técnica en la sede nacional del COPNIA con un personal idóneo avalado por el supervisor del contrato.	Se prestó el servicio de mesa de ayuda presencial en el horario establecido en la sede nacional del COPNIA, con personal idóneo previamente avalado por el supervisor del contrato.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
5	Prestar el servicio de soporte y mantenimiento de forma presencial de ser requerido por solicitud del supervisor del contrato en cualquiera de las sedes del COPNIA, los gastos de desplazamiento serán asumidos por el contratista sin que esto genere costos adicionales para la Entidad.	Se brindó soporte y mantenimiento presencial en las sedes requeridas por el supervisor, asumiendo el contratista los costos de desplazamiento sin generar cargos adicionales para la Entidad.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
6	Realizar los cambios necesarios cuando los repuestos, servicios o el personal no cumplan con las especificaciones requeridas, teniendo en cuenta que los costos deberán ser asumidos por el contratista.	Se realizaron oportunamente los cambios necesarios cuando algún repuesto, servicio o personal no cumplió con las especificaciones exigidas, asumiendo el contratista los costos correspondientes.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
7	Asumir los costos de mano de obra y desplazamiento a las diferentes sedes del COPNIA en el país. El Contratista debe garantizar el pago de salarios, prestaciones, viáticos, transporte, de acuerdo con los valores ofertados respetando los mínimos legales.	El contratista asumió los costos de mano de obra y desplazamientos a nivel nacional, garantizando el pago de salarios, prestaciones y demás obligaciones laborales conforme a la normatividad vigente.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	

8	Responsabilizarse por el cuidado y conservación de los espacios, conexiones eléctricas, conexiones de red, oficinas, muebles y demás elementos, durante el desarrollo de las actividades. La reparación de los daños que se causen, serán por cuenta del contratista.	Se garantizó el cuidado y conservación de las instalaciones y bienes de la Entidad durante la ejecución contractual, respondiendo por los daños ocasionados cuando hubo lugar a ello.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
9	Suministrar el personal suficiente e idóneo para el desarrollo de las actividades que surjan dentro del contrato, remplazando de manera oportuna el mismo en caso de ser requerido; manteniendo, en todo caso, las calidades mínimas solicitadas.	Se suministró el personal suficiente e idóneo para la ejecución del contrato, no se presentaron reemplazos.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
10	Diligenciar de forma oportuna y dar gestión a la herramienta de seguimiento de soporte que tenga dispuesta la entidad, siguiendo las instrucciones de operación y uso impartidas por el supervisor del contrato.	Se diligenció y gestionó oportunamente la herramienta de seguimiento de soporte dispuesta por la Entidad, atendiendo las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
11	Presentar informes de soporte y demás documentación que sea requerida por el supervisor del contrato para medir la oportunidad y calidad de los servicios de soporte y mantenimiento brindados, así como también generar conceptos técnicos, informes de consumo de bolsa de repuestos, diagnósticos, soluciones, manuales y demás documentos que apoyen la ejecución del contrato.	Se presentaron los informes técnicos, diagnósticos, reportes de consumo y demás documentos requeridos por la supervisión, permitiendo verificar la calidad y oportunidad del servicio prestado.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
12	Reemplazar sin costo alguno para el COPNIA los insumos/elementos dañados, defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas o condiciones exigidas, en un tiempo no mayor a CINCO (5) días calendario contados a partir de la solicitud realizada por el COPNIA, esta solicitud se podrá realizar durante todo el término de ejecución contractual y hasta el termino establecido en la garantía del fabricante.	Se efectuó el reemplazo sin costo de los insumos o elementos defectuosos o que no cumplían especificaciones, dentro del plazo máximo de cinco (5) días calendario desde la solicitud realizada por la Entidad.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
13	Realizar la entrega de los equipos, elementos, repuestos y demás insumos requeridos durante la ejecución del contrato, en estado nuevos, originales y de primera calidad. No se recibirán elementos, que presenten mal estado de empaque o embalaje, o que no cumplan con las especificaciones técnicas del ofrecimiento, remanufacturados, dummies o su estado evidencie falta de condiciones objetivas para el uso.	Los equipos, repuestos e insumos entregados fueron nuevos, originales y de primera calidad, cumpliendo con las especificaciones técnicas exigidas.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
14	Entregar los documentos que soporten la legalidad de los elementos y su respectiva documentación de importación (si aplica).	Se entregó la documentación que acredita la legalidad de los elementos suministrados y su respectiva documentación de importación cuando fue aplicable.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
15	Entregar (i) la garantía del producto del fabricante; (ii) la identificación de originalidad (según aplique).	Se entregaron las garantías del fabricante y los certificados de originalidad correspondientes, cuando aplicó.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
16	Hacer efectivas las garantías legales de cada insumo/elemento entregado a la Entidad, brindando acompañamiento permanente, acorde al procedimiento establecido por el fabricante.	Durante el período evaluado no fue necesario hacer efectivas garantías sobre los elementos entregados, toda vez que no se presentaron fallas o situaciones que lo requirieran.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	

17	Asumir la totalidad de los costos derivados de la ejecución de contrato, fletes, seguros, gastos de importación, bodegaje, transporte de elementos, entre otros gastos, con ocasión de la entrega de los elementos objeto de este contrato.	El contratista asumió la totalidad de los costos derivados de la ejecución contractual, incluidos fletes, seguros, importaciones, transporte y demás gastos asociados.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
18	Disposición final de residuos utilizados en la ejecución, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente. (obligación de disposición de los elementos).	A la fecha no ha sido necesario realizar disposición final de residuos derivados de la ejecución contractual, sin perjuicio de la obligación de cumplir con la normatividad vigente en caso de requerirse.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	
19	Las demás que se requieran y sean necesarias para la correcta ejecución del contrato.	Durante el período evaluado no se generaron obligaciones adicionales distintas a las expresamente establecidas en el contrato, por lo cual no fue necesario aplicar esta disposición.	N/A	N/A	10%	En ejecucion	

5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)

5.3. Ejecución financiera.

No. Pago	No. Factura	Fecha factura	Valor Factura	% Ejec.	Fecha Pago Aportes	No. Planilla (Si aplica)	Revisor Fiscal o Certificante
1	32255	2/03/2026	$ 15.629.629,41	8,12%	4/02/2026	46843771	JEREMIAS RIAÑO CORREA
Total Pagos Realizados			**$ 15.629.629,41**	8,12%			

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA

			Justificación del Posible Incumplimiento
Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento:	SI:	NO: **X**	N/A

7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO

Descripción del bien o servicio prestado	MANTENIMIENTO, SOPORTE, BOLSA DE REPUESTOS Y MESA DE SERVICIO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, PERIFÉRICOS, SERVIDORES E IMPRESORAS.		
No factura o cuenta de cobro/ Radicado	32255 / REN-2026-00008116-1301	Fecha de la factura	3/03/2026
Valor de la factura	$ 15.629.629,41	Saldo del valor del contrato	$ 176.964.338,59
Saldo a liberar		Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)	
Saldo no ejecutado			

Observaciones	

NOMBRE SUPERVISOR:	**JUDY MILENA FORERO RAMÍREZ**	**FIRMA** JUDY MILENA FORERO RAMIREZ Firmado digitalmente por JUDY MILENA FORERO RAMIREZ Fecha: 2026.03.16 15:38:53 -05'00'
CARGO:	**Profesional Especializado**	
C.C.:	52500112	