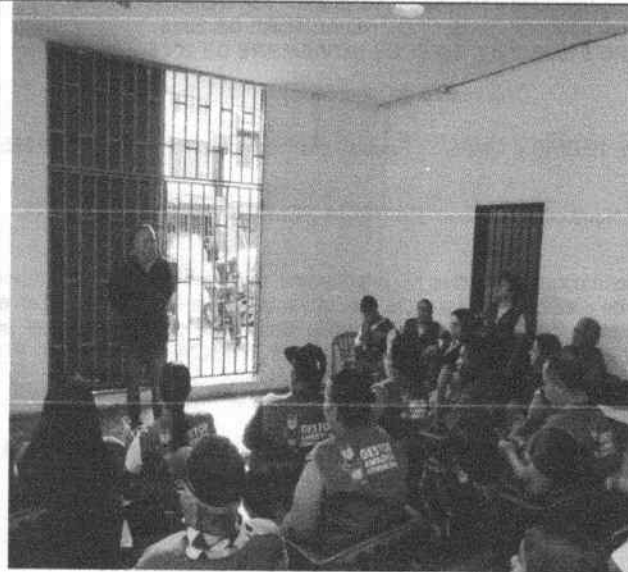
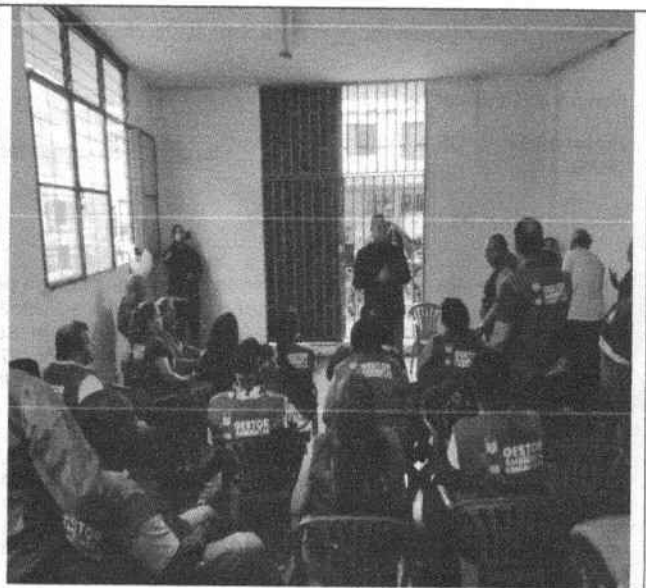


 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 6

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: <u> X </u>	INFORME FINAL: <u> </u>	CUOTA No. <u> 1 </u>	
Fecha informe: Día: <u> 30 </u>	Mes: <u>NOVIEMBRE</u>	Año: <u>2025</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: <u> X </u>	Convenio: <u> </u>	#: <u>040.10.05.25.1814</u>	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025 RPC 9100027285 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025
Nombre Contratista: <u>BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS</u>		Documento de identificación No. <u>1.144.086.931</u>	
Fecha Inicio: <u>12 DE NOVIEMBRE DEL 2025</u>	Plazo de Ejecución (meses): <u>19 DIAS y 1 MES</u>		Fecha Terminación(dd/mm/aa): <u>31/12/2025</u>
Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES		Nombre supervisor: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u>			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u>	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: <u>33 - Valle, biodiversidad y resiliencia</u>		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: <u>3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas</u>	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: <u>MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno</u>			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual	
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado	50%	
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	50%	
3	Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.	50%	
4	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	50%	
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

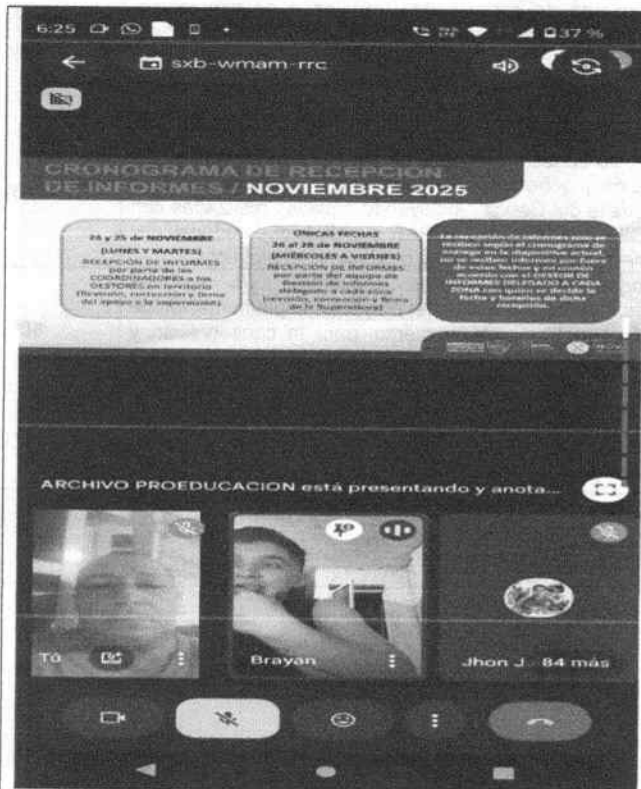
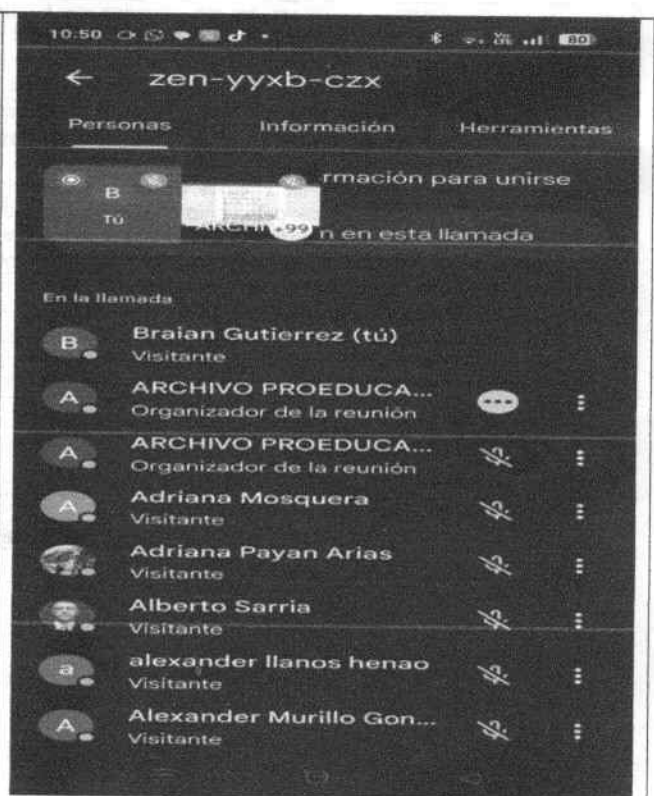


Fecha: 15 noviembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: JAC el troncal

Descripción: El gestor participó en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2025. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.



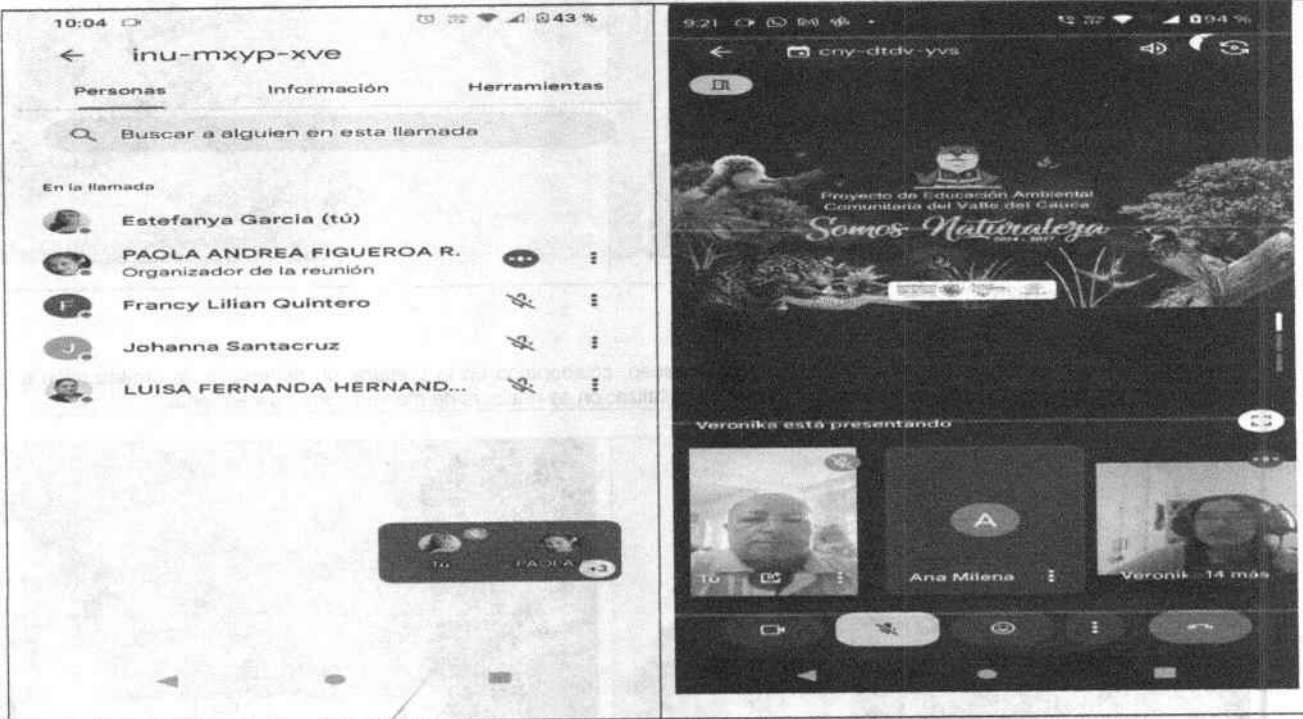
Fecha: 21 noviembre 2025

Hora: 6:00pm

Lugar: Meet

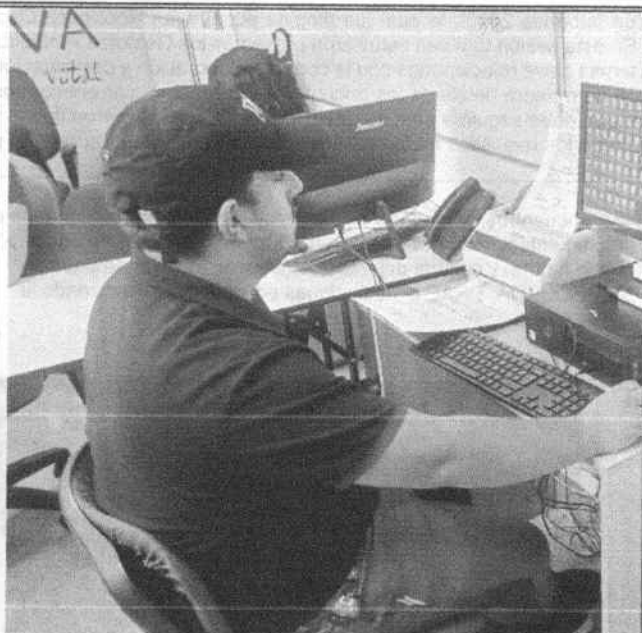
Descripción: Participó en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2025", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.



Fecha: 17 noviembre 2025
Lugar: meet
Descripción: El gestor participó en la reunión donde se abordó la importancia de la elaboración del Anexo metodológico, donde queda integrando las acciones de educación ambiental con la estrategia "Escuelas de Familia: sanas, unidas y protectoras" de la Gobernación del Valle del Cauca. Se realizó una lluvia de ideas para la construcción de materiales pedagógicos adicionales (cartillas, infografías, recursos digitales) que fortalezcan las actividades en territorio. Se definieron lineamientos para la implementación de talleres, encuentros y procesos pedagógicos en los municipios priorizados. La capacitación fue liderada por la profesional Paola Andrea Figueroa, quien orientó la metodología participativa y la integración de enfoques comunitarios en la planeación.

Actividad No. 3: Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.

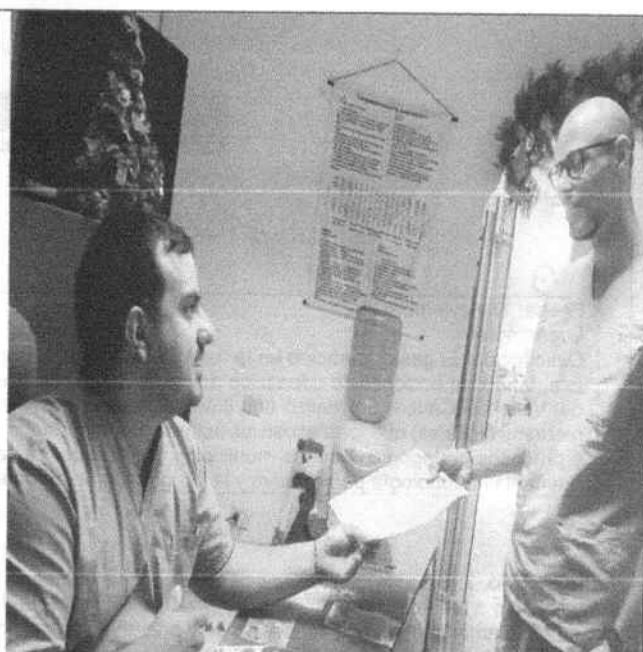


Fecha: 13 noviembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: Inciva

Descripción: Apoyó en la ejecución de la actividad de escaneo, colaborando en la preparación del equipo, la organización de los documentos y el control del proceso para asegurar que la digitalización se realizara de manera correcta y eficiente.



Fecha: 18 noviembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: Apoyó en la recepción de documentos de contratación, verificando que cada expediente estuviera completo y cumpliera con los requisitos establecidos, organizando el material recibido y registrándolo adecuadamente para garantizar un flujo de trabajo ordenado y eficiente dentro del proceso administrativo



INFORME DE SUPERVISION –
INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 5 de 6

PLANILLA MISMA TRABAJO INDEPENDIENTE CON CONTRATO									
Actividad									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto									
Punto</									

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla:
Operador:
Fecha de Pago(dd/mm/aa):
Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$3.600.000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$3.600.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$1.800.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$1.800.000	Cuota 7			
		Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30 días del mes de NOVIEMBRE de 2025

SUPERVISOR



Nombre: PATRICIA HELENA RUMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES



Apoyo a la Supervisión: JERSEY ARANGO COORDINADOR TERRITORIAL
N/A:

*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 30 de noviembre de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia:

Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios

040.10.05.25.1814 DEL 8 DE NOVIEMBRE DEL 2025

Contratista:

BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS

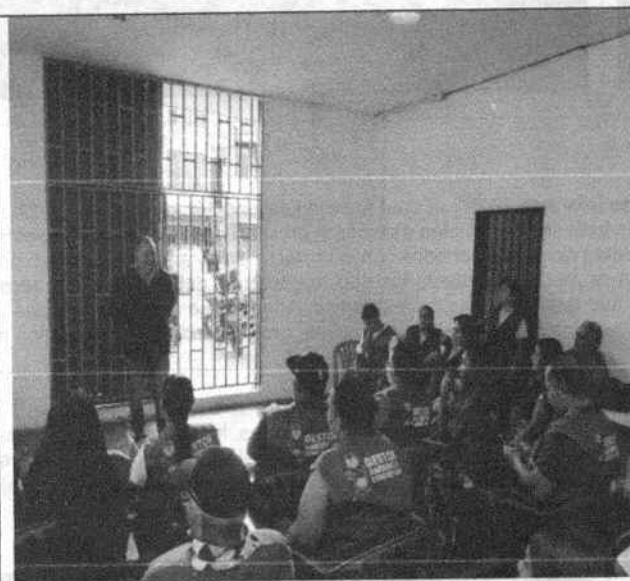
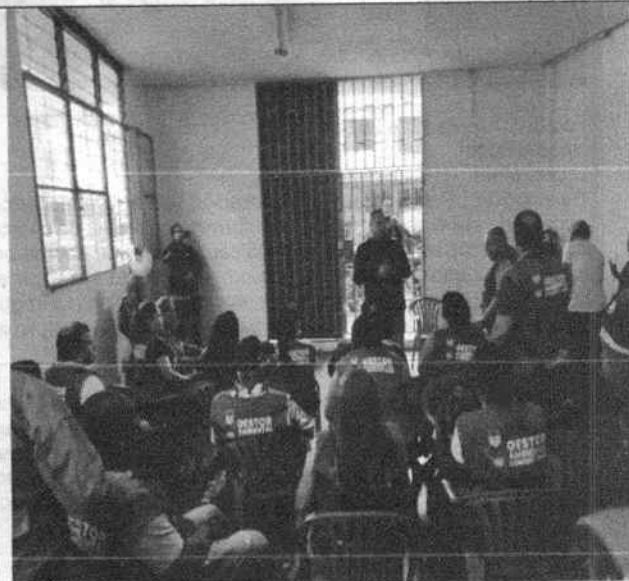
Periodo reportado:

Del 12 al 30 de NOVIEMBRE de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.1814 DEL 8 DE NOVIEMBRE DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 12 al 30 de NOVIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

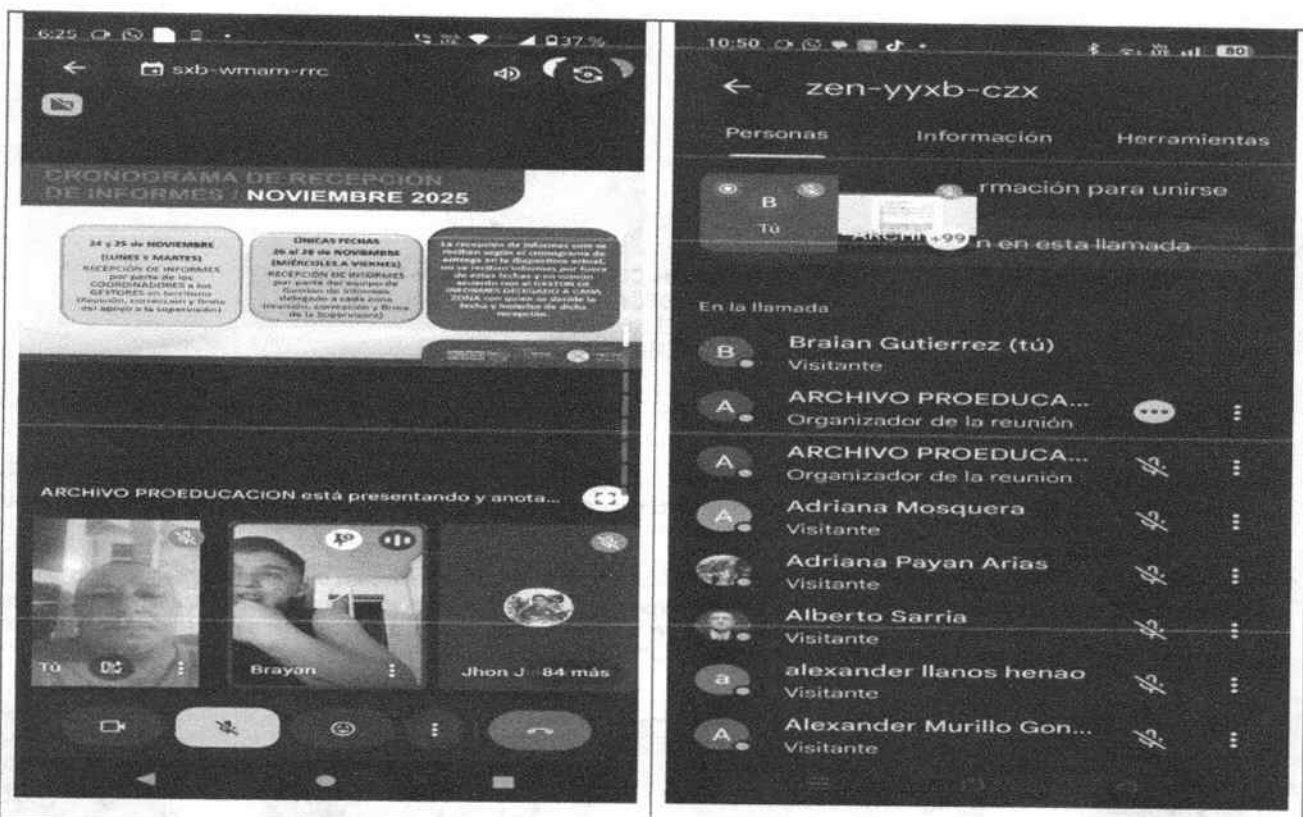


Fecha: 15 noviembre 2025

Hora: 10:00am

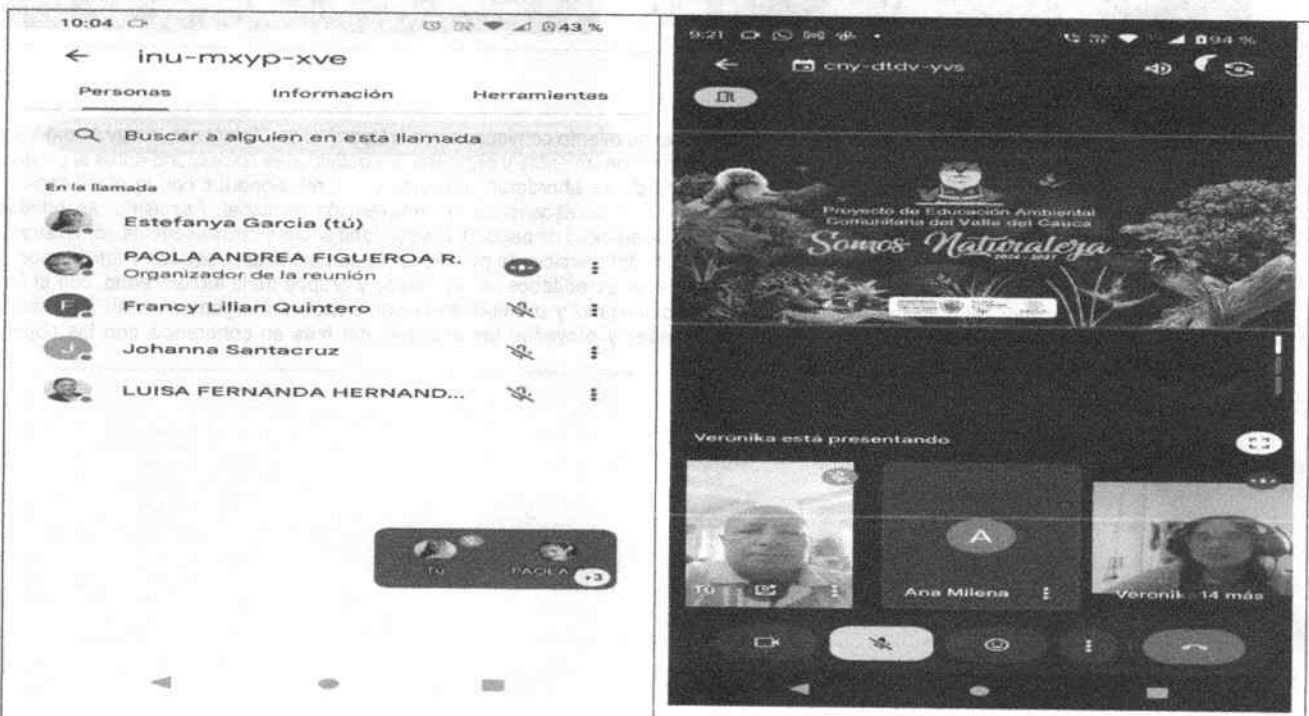
Lugar: JAC el troncal

Descripción: Participé en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2025. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.



Fecha: 21 noviembre 2025
 Hora: 6:00pm
 Lugar: Meet
 Descripción: Participé en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2025", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

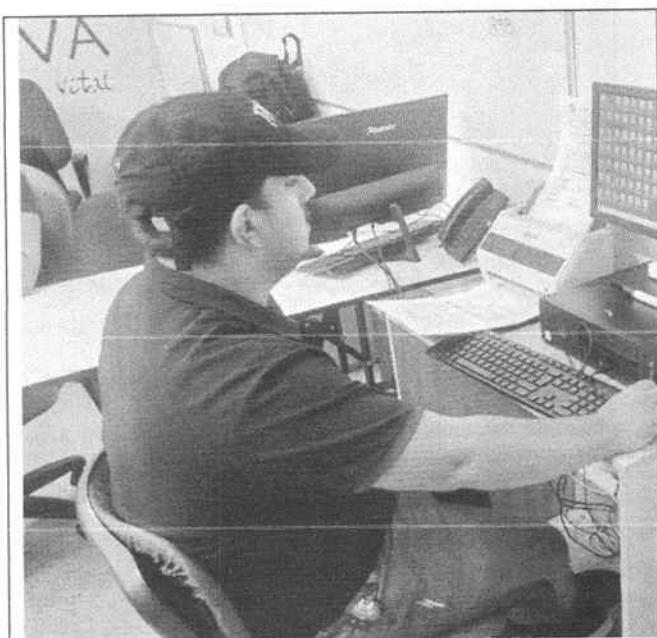
Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.



Fecha: 17 noviembre 2025
 Lugar: meet
 Descripción: Participé en la reunión donde se abordó la importancia de la elaboración del Anexo metodológico, donde queda integrando las acciones de educación ambiental con la estrategia "Escuelas de Familia: sanas, unidas y protectoras" de la Gobernación del Valle del Cauca. Se realizó una lluvia de ideas para la construcción de materiales pedagógicos adicionales (cartillas, infografías, recursos digitales) que fortalezcan las actividades en territorio. Se definieron lineamientos para la implementación de talleres, encuentros y

procesos pedagógicos en los municipios priorizados. La capacitación fue liderada por la profesional Paola Andrea Figueroa, quien orientó la metodología participativa y la integración de enfoques comunitarios en la planeación.

Actividad No. 3: Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.

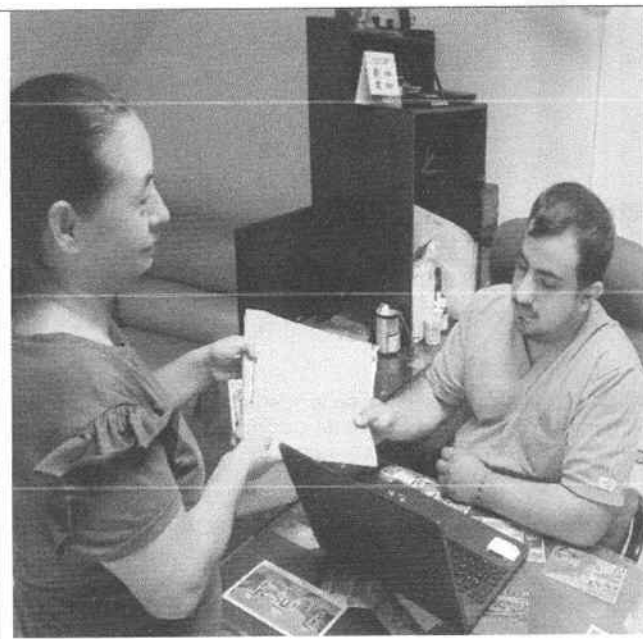
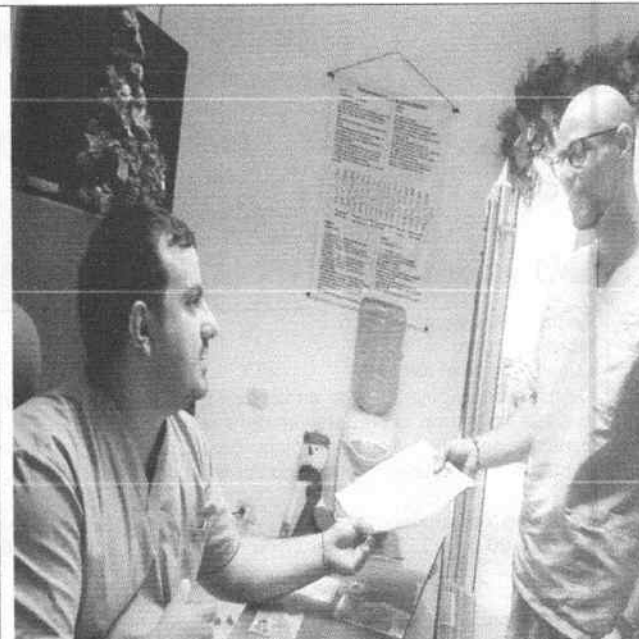


Fecha: 13 noviembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: Inciva

Descripción: Apoyé en la ejecución de la actividad de escaneo, colaborando en la preparación del equipo, la organización de los documentos y el control del proceso para asegurar que la digitalización se realizara de manera correcta y eficiente.



Fecha: 18 noviembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: Apoyé en la recepción de documentos de contratación, verificando que cada expediente estuviera completo y cumpliera con los requisitos establecidos, organizando el material recibido y registrándolo adecuadamente para garantizar un flujo de trabajo ordenado y eficiente dentro del proceso administrativo

Hora: 10:00am

Descripción: Apoyé en la complementación y actualización de la base de datos destinada a los procesos de afiliación a la ARL, verificando la información suministrada, organizando los registros y asegurando que los datos quedaran completos y correctamente diligenciados para facilitar la gestión administrativa correspondiente



Hora: 10:00am

Lugar: Huerta el Kilombo

Descripción: apoyó integral en las tareas de mantenimiento y en las actividades de siembra de la huerta comunitaria *El Kilombo*. Sus aportes incluyeron la preparación del suelo, el cuidado de las plantas en sus diferentes etapas de crecimiento y la organización de los espacios de cultivo. Además, colaboró en la planificación de las jornadas de trabajo y en la implementación de prácticas sostenibles que contribuyen al fortalecimiento y continuidad del proyecto productivo..

Atentamente,

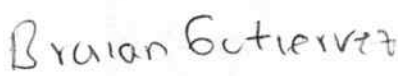
Bruce Butterfield

FIRMA:

NOMBRE: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS

C.C: 1.144.086.931

 INCIVA <small>Patrimonio Vital</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 001- 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/11/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS	
Cedula beneficiario: 1.144.086.931 Dirección Beneficiario: Carrera 34 14-27	
Correo Electrónico beneficiario: braian0201@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3007704863 Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100027285 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025	
Valor Contrato: \$3.600.000 TRES MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1814 del 8/NOVIEMBRE/2025.	
Cuenta de Ahorros X No.: <u>113360166734</u> Banco: FALABELLA	
Valor: \$1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
SI ☐ NO ☒ DECLARO RENTA	
<div style="text-align: center;">  Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1.144.086.931 </div>	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2100061717
Referencia: C-1 CPS 18
RUT del Tercero: 1144086931
Código del Tercero: 1144086931
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: C-1 CPS 1814
Descripción: C-1 CPS 1814

Fecha de Contabilización: 03.12.2025
GUTIERREZ VILLEGAS BRIAN YEZID
Documento RPC: 9100027285
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.683.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	18.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	36.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	9.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	36.000
Total:					1.800.000	1.800.000

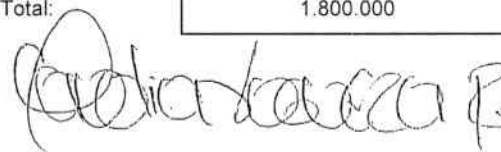
Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.800.000	36.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	1.800.000	9.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	1.800.000	36.000
Total:			117.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.800.000	0
Total:		1.800.000	0


Vo Bo


CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500075023
Referencia: 2100061717
RUT del Tercero: 1144086931
Código del Tercero: 1144086931
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: C-1 CPS 1814

Fecha de Contabilización: 17.12.2025
GUTIERREZ VILLEGAS BRIAN YEZID
Documento RPC: 9100027285
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivale- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.683.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.683.000	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
Total:					1.683.000	1.683.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

 INCIVA <small>Patrimonio Local</small>	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 1.144.086.931	
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL: MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		040.10.05.25.1814 DEL 8/11/2025		
CDP		8100006159 DEL 7/11/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100027285 DEL 11/11/2025		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FECHA DE ENTREGA 1:		FECHA DE ENTREGA 2:
Braian Rodríguez		Braian Rodríguez		21-61717
FIRMA:		dd/mm/aa		dd/mm/aa
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FECHA:		
Boris Hernández C.		dd/mm/aa		
FIRMA:		3-12-2025		
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA:	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
			dd/mm/aa	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FECHA:		
Asistente Tesorería INCIVA		dd/mm/aa		
FIRMA:		04 DIC 2025		
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FECHA:		
		dd/mm/aa		
FIRMA:				

 INCIVA <small>Patrimonio Cultural</small>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 7

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _____	INFORME FINAL: ☒ X	CUOTA No. 2
Fecha informe: Día: 31	Mes: DICIEMBRE	Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: <u>X</u>	Convenio: _____	#: 040.10.05.25.1814	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025 RPC 9100027285 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025
Nombre Contratista: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS		Documento de identificación No. 1.144.086.931	
Fecha Inicio: 12 DE NOVIEMBRE DEL 2025	Plazo de Ejecución (meses): 19 DIAS y 1 MES		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2025
Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES		Nombre supervisor: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEG0	

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno	

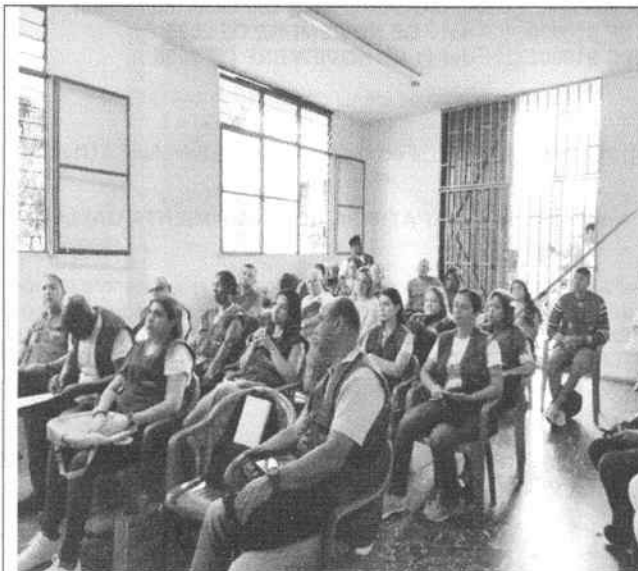
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado	100%
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	100%
3	Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.	100%
4	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado

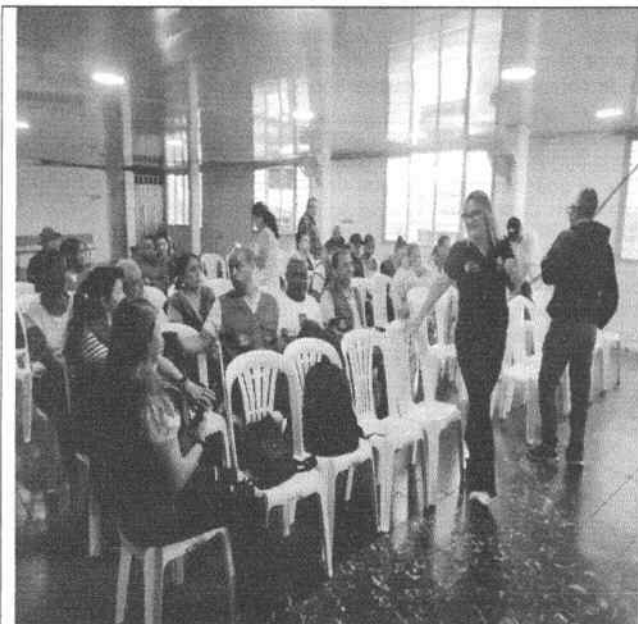


Fecha: 1 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: JAC el troncal

Descripción: El gestor participó en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2025. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.



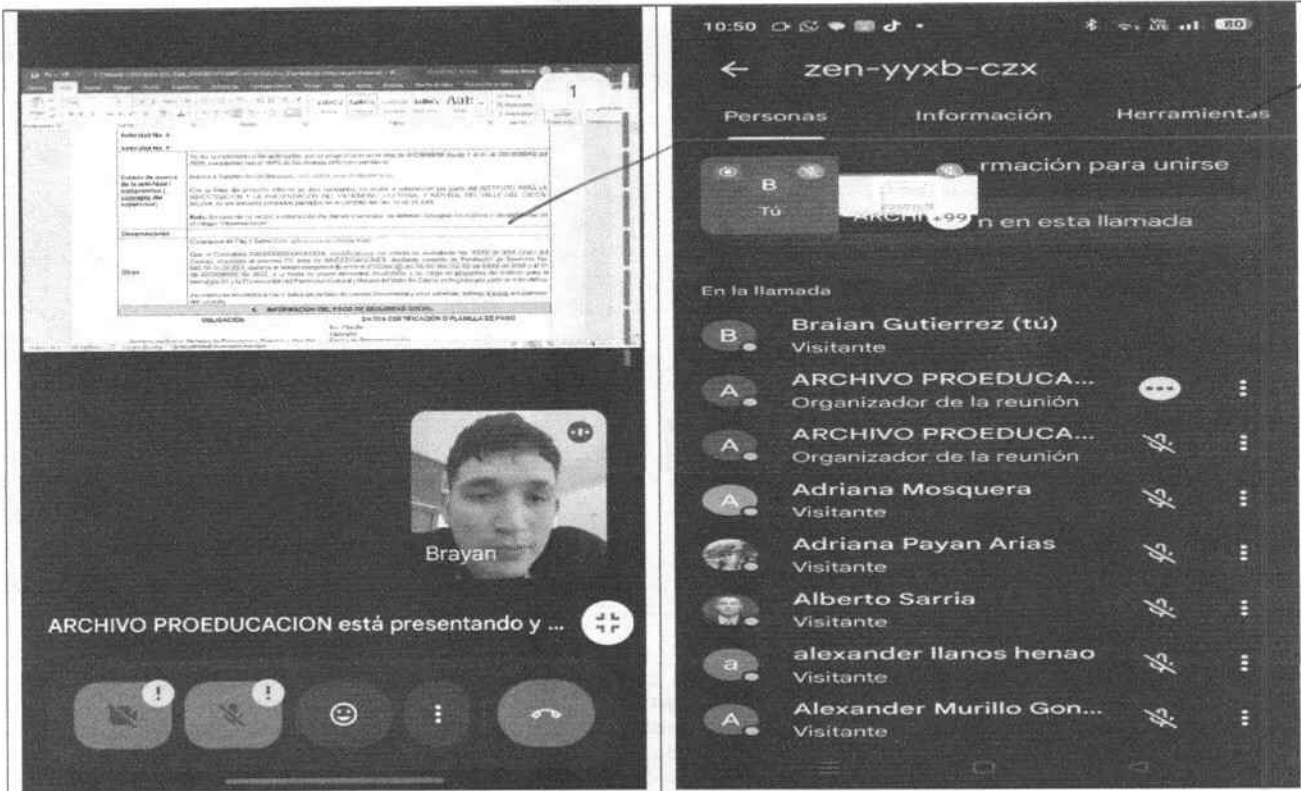
Fecha: 1 diciembre 2025

Hora: 2:00pm

Lugar: JAC el troncal

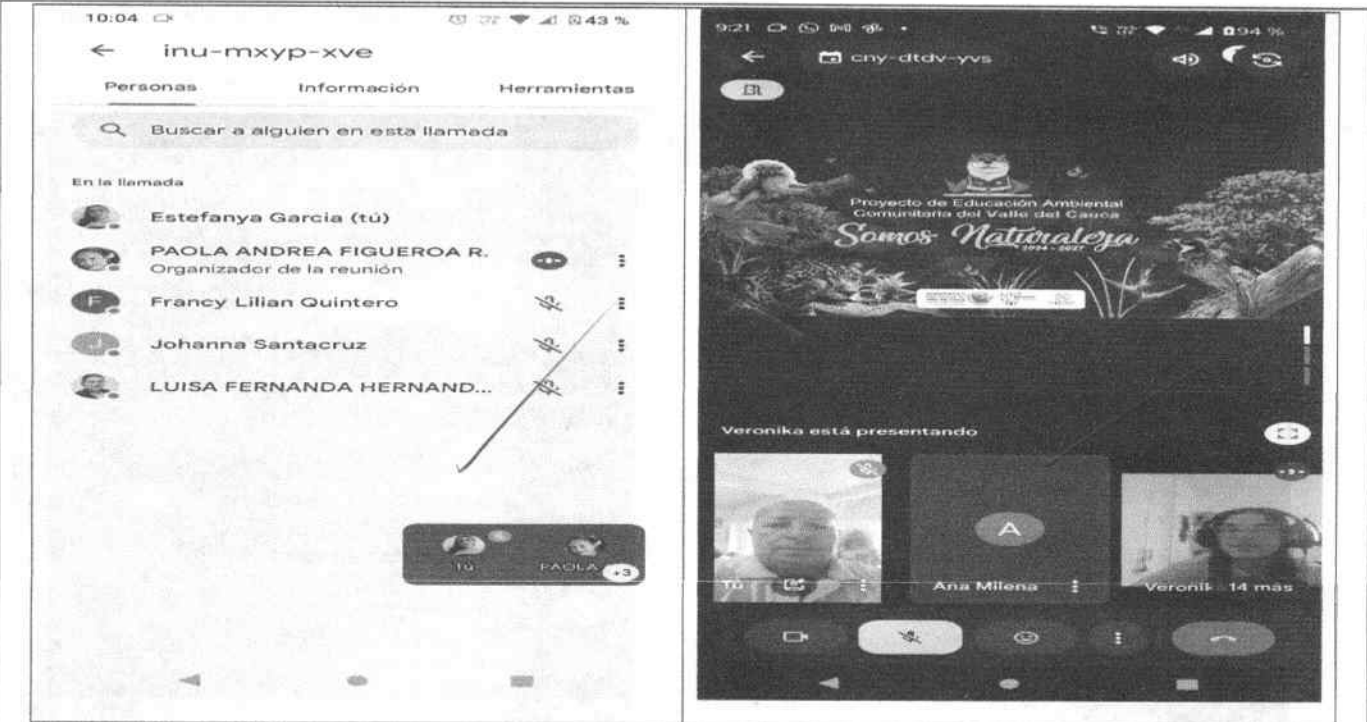
Descripción: Participó en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivos que permitieron a los asistentes apropiarse de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció las capacidades técnicas y

metodológicas del equipo, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.



Fecha: 14 diciembre 2025
 Hora: 9:30am
 Lugar: Meet
 Descripción: Participó en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2025", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

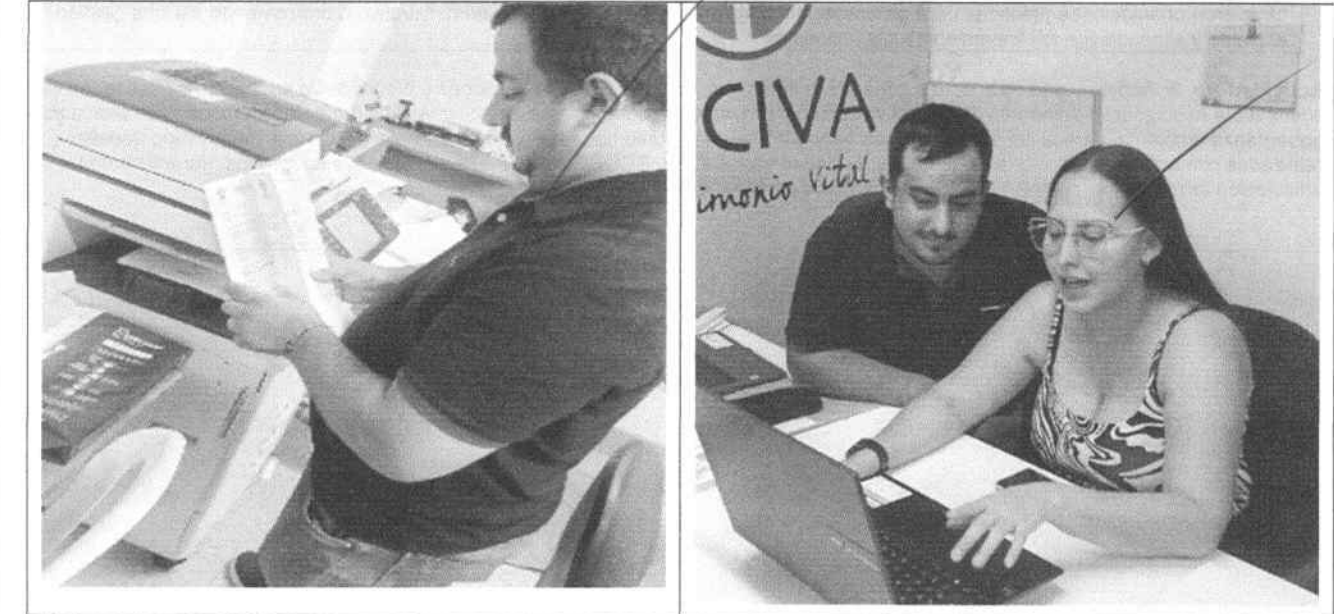


Fecha: 4 diciembre 2025

Lugar: meet

Descripción: El gestor participó en la reunión donde se abordó la importancia de la elaboración del Anexo metodológico, donde queda integrando las acciones de educación ambiental con la estrategia "Escuelas de Familia: sanas, unidas y protectoras" de la Gobernación del Valle del Cauca. Se realizó una lluvia de ideas para la construcción de materiales pedagógicos adicionales (cartillas, infografías, recursos digitales) que fortalezcan las actividades en territorio. Se definieron lineamientos para la implementación de talleres, encuentros y procesos pedagógicos en los municipios priorizados. La capacitación fue liderada por la profesional Paola Andrea Figueroa, quien orientó la metodología participativa y la integración de enfoques comunitarios en la planeación.

Actividad No. 3: Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.

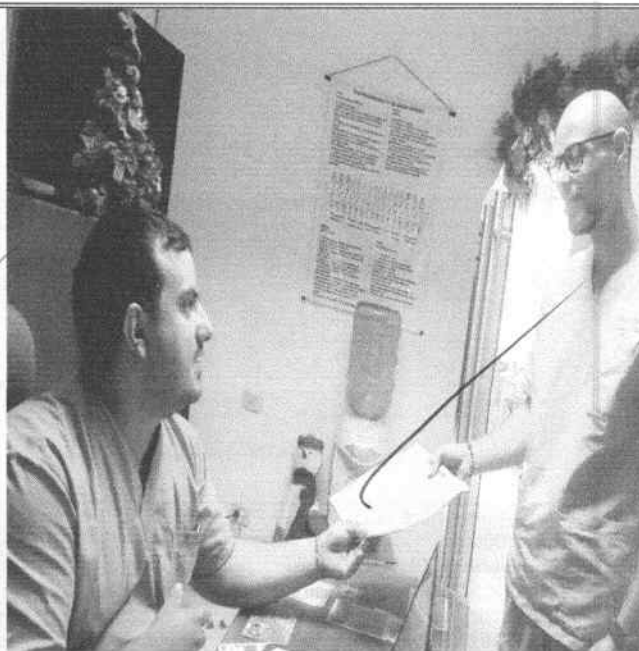


Fecha: 1 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: Inciva

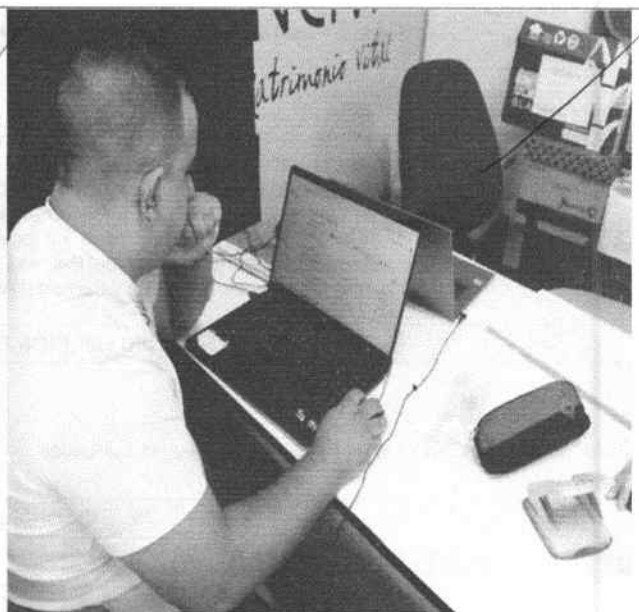
Descripción: Apoyó en la ejecución de la actividad de escaneo, colaborando en la preparación del equipo, la organización de los documentos y el control del proceso para asegurar que la digitalización se realizara de manera correcta y eficiente.



Fecha: 9 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: Apoyó en la recepción de documentos de contratación, verificando que cada expediente estuviera completo y cumpliera con los requisitos establecidos, organizando el material recibido y registrándolo adecuadamente para garantizar un flujo de trabajo ordenado y eficiente dentro del proceso administrativo



Fecha: 5 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: apoyó en la rendición de sia observa, verificando la información suministrada, organizando los registros y asegurando que los datos quedaran completos y correctamente diligenciados para facilitar la gestión administrativa correspondiente

Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



Fecha: 14 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: Huerta el Kilombo

Descripción: apoyo integral en las tareas de mantenimiento y en las actividades de siembra de la huerta comunitaria *El Kilombo*. Sus aportes incluyeron la preparación del suelo, el cuidado de las plantas en sus diferentes etapas de crecimiento y la organización de los espacios de cultivo. Además, colaboró en la planificación de las jornadas de trabajo y en la implementación de prácticas sostenibles que contribuyen al fortalecimiento y continuidad del proyecto productivo.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)

Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de DICIEMBRE desde el 1 al 31 de DICIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)
Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25. 1814
Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Observaciones

Otros

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):
Que el Contratista BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.144.086.931 de CALI (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25. 1814, durante el tiempo comprendido entre el 12 de NOVIEMBRE de 2025 y el 31 de DICIEMBRE de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

No. Planilla: 1078117467- 1078118209
Operador:simple
Fecha de Pago(dd/mm/aa):18 diciembre 2025
Periodo de pago de la seguridad social:noviembre-diciembre 2025

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$3.600.000	Cuota 1	30/11/2025	\$1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	\$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$3.600.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$1.800.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$3.600.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$0	Cuota 7			
		Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos

	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X

 INCIVA <small>INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 7 de 7

• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. X

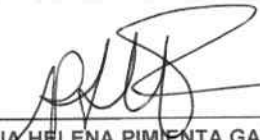
7. INFORME JURIDICO	
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral	
Suspensión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la suspensión:	
Fecha final de la suspensión:	
Cesión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la cesión:	
Fecha final de la cesión:	
Otrosí (Cuando aplique):	
Fecha de inicio del Otrosí:	
Fecha final del Otrosí:	
Terminación anticipada (Cuando aplique):	
Acta de Liquidación: X	
Observaciones al informe jurídico:	
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS	

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de DICIEMBRE de 2025

SUPERVISOR


Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES


Apoyo a la Supervisión: JERSEY ARANGO / COORDINADOR TERRITORIAL.
N/A: _____

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de diciembre de 2025

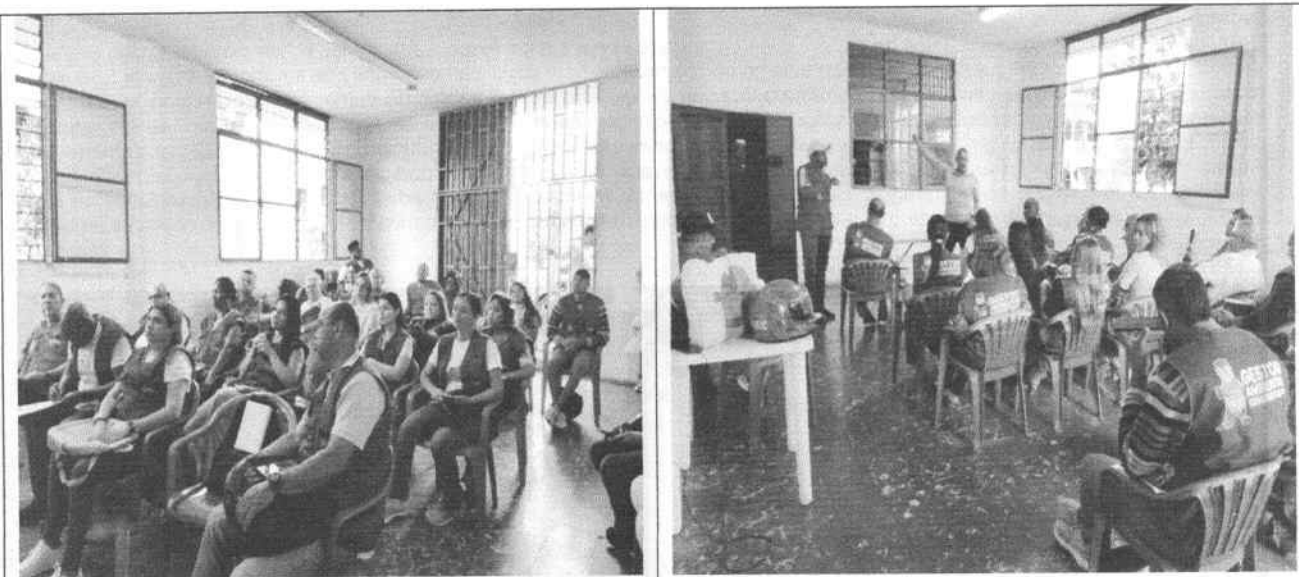
Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
040.10.05.25.1814 DEL 8 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Contratista: **BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS**
Periodo reportado: **Del 1 al 31 de diciembre de 2025**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.1814 DEL 8 DE NOVIEMBRE DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de diciembre de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

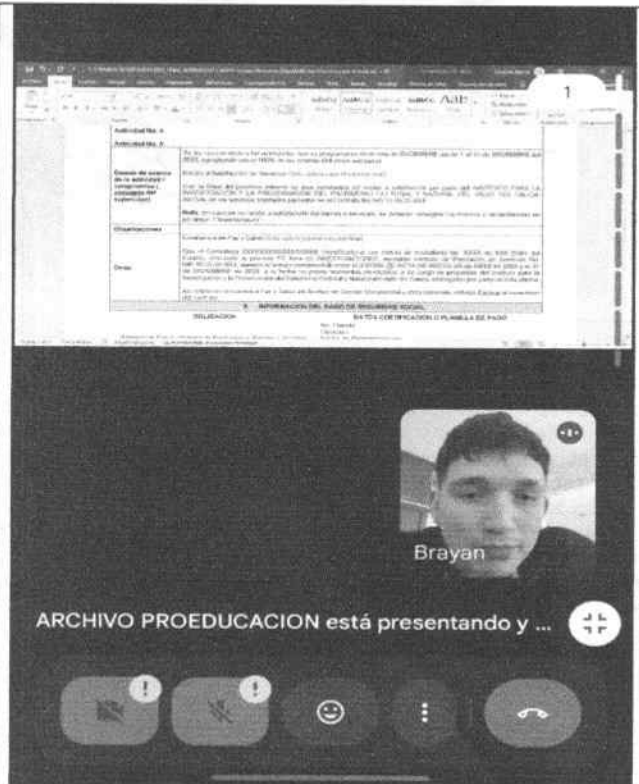
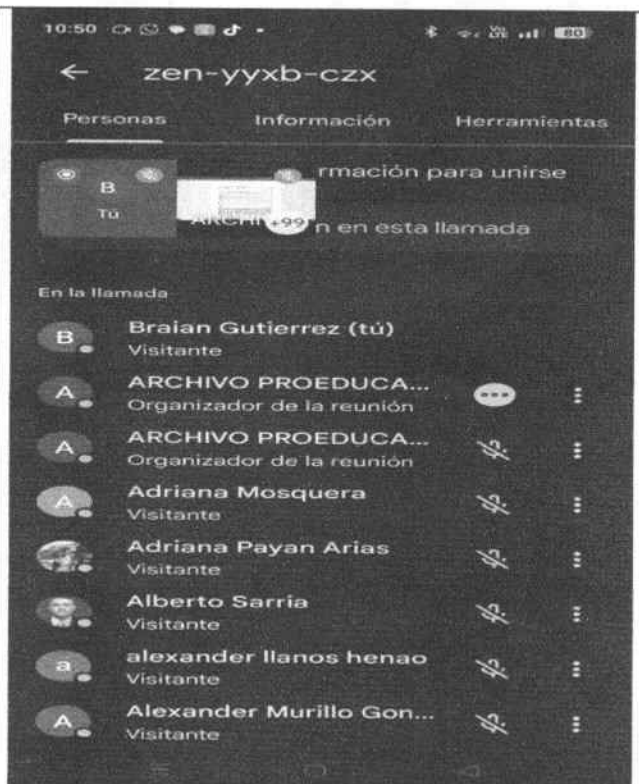
Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado



Fecha: 1 diciembre 2025
Hora: 10:00am
Lugar: JAC el troncal
Descripción: Participé en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2025. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.



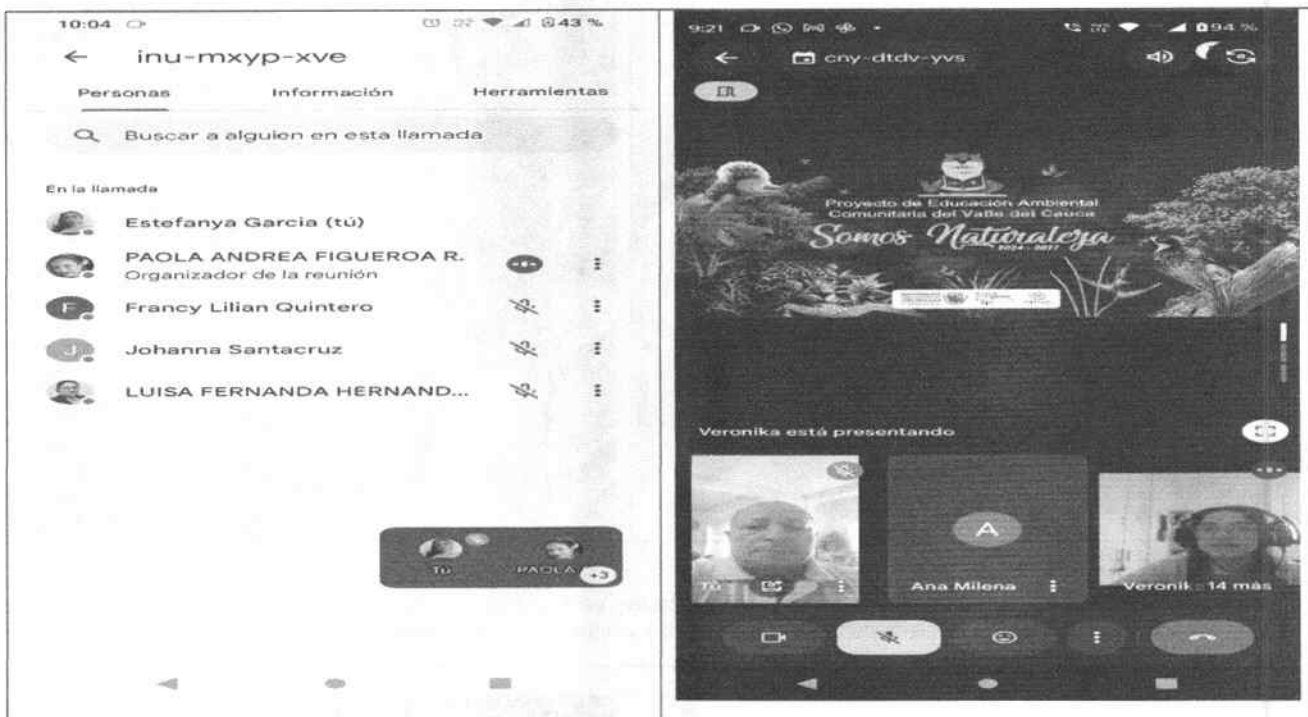
Fecha: 1 diciembre 2025
 Hora: 2:00pm
 Lugar: JAC el troncal
 Descripción: Participé en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivos que permitieron a los asistentes apropiarse de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció las capacidades técnicas y metodológicas del equipo, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.



Fecha: 14 diciembre 2025
 Hora: 9:30am
 Lugar: Meet
 Descripción: Participé en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2025", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

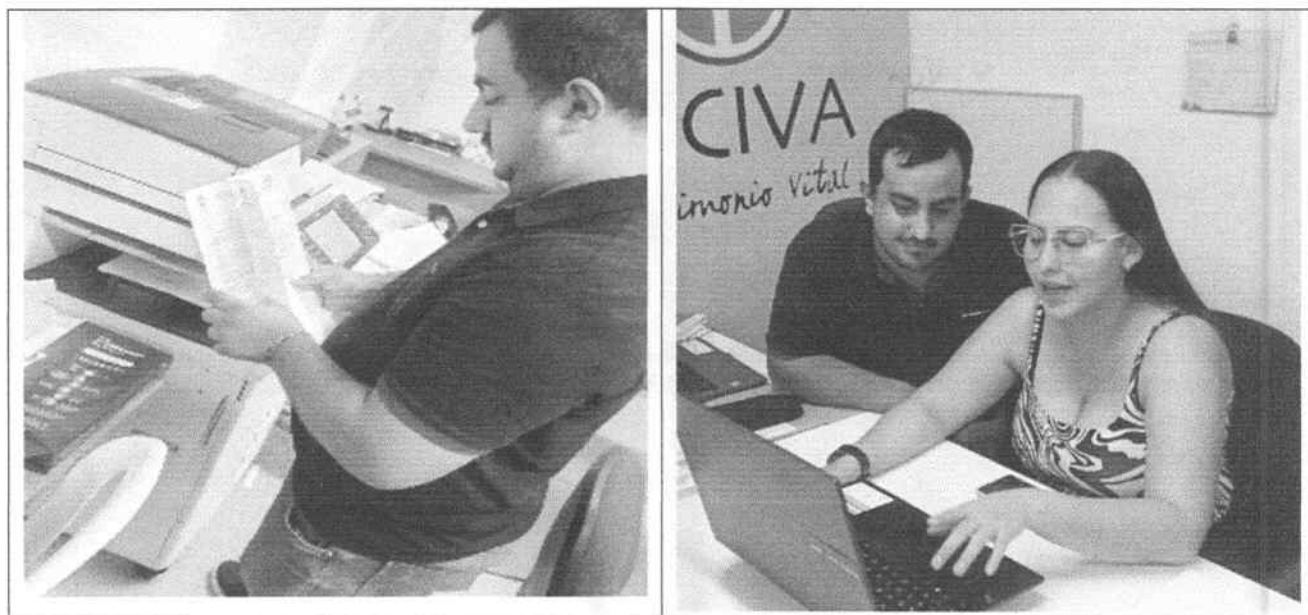
Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de

educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

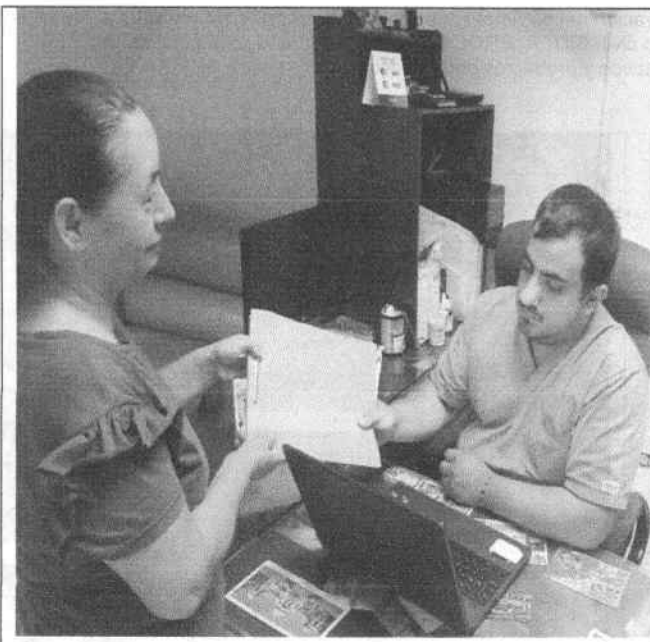
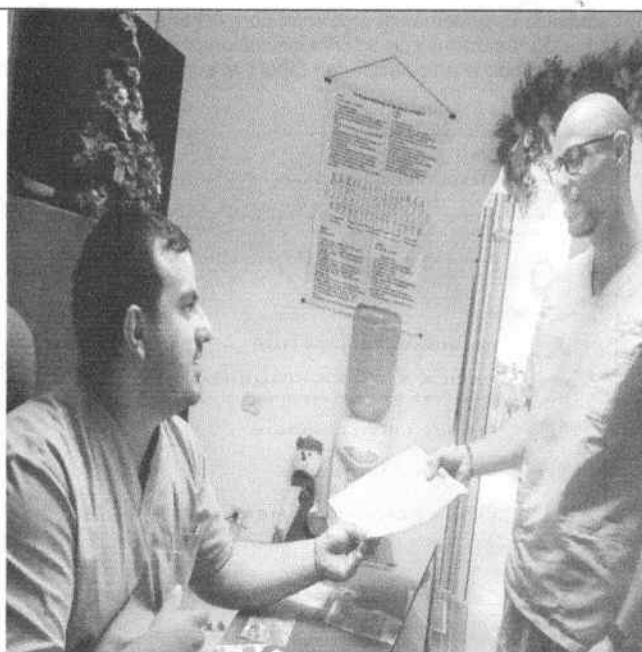


Fecha: 4 diciembre 2025
 Lugar: meet
 Descripción: Participé en la reunión donde se abordó la importancia de la elaboración del Anexo metodológico, donde queda integrando las acciones de educación ambiental con la estrategia "Escuelas de Familia: sanas, unidas y protectoras" de la Gobernación del Valle del Cauca. Se realizó una lluvia de ideas para la construcción de materiales pedagógicos adicionales (cartillas, infografías, recursos digitales) que fortalezcan las actividades en territorio. Se definieron lineamientos para la implementación de talleres, encuentros y procesos pedagógicos en los municipios priorizados. La capacitación fue liderada por la profesional Paola Andrea Figueroa, quien orientó la metodología participativa y la integración de enfoques comunitarios en la planeación.

Actividad No. 3: Ejecutar labores relacionadas con las jornadas, espacios, talleres, encuentros, y/o acciones encaminadas a dar cumplimiento a la materialización de los productos del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", conforme a los formatos y mecanismos institucionales establecidos.



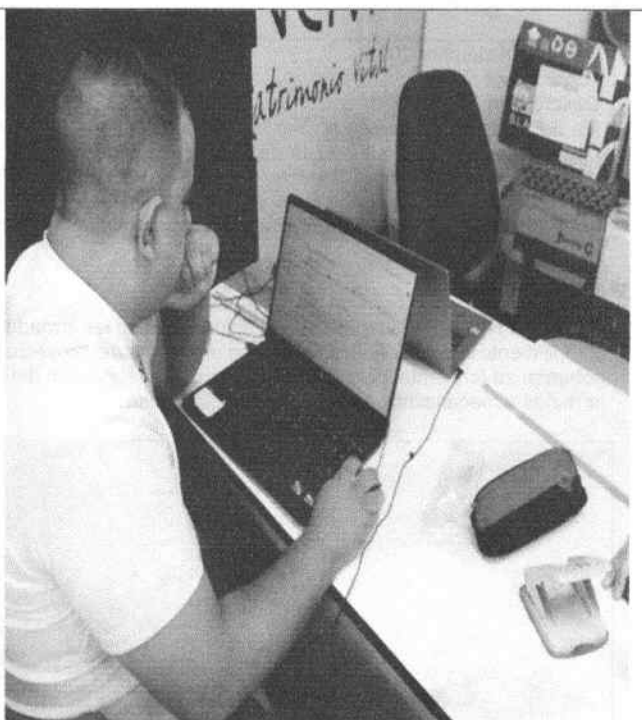
Fecha: 1 diciembre 2025
 Hora: 10:00am
 Lugar: Inciva
 Descripción: apoyé en la ejecución de la actividad de escaneo, colaborando en la preparación del equipo, la organización de los documentos y el control del proceso para asegurar que la digitalización se realizara de manera correcta y eficiente.



Fecha: 9 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: apoyé en la recepción de documentos de contratación, verificando que cada expediente estuviera completo y cumpliera con los requisitos establecidos, organizando el material recibido y registrándolo adecuadamente para garantizar un flujo de trabajo ordenado y eficiente dentro del proceso administrativo



Fecha: 5 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Descripción: apoyé en la rendición de sia observa, verificando la información suministrada, organizando los registros y asegurando que los datos quedaran completos y correctamente diligenciados para facilitar la gestión administrativa correspondiente

Actividad No. 4: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



Fecha: 14 diciembre 2025

Hora: 10:00am

Lugar: Huerta el Kilombo

Descripción: apoyé integral en las tareas de mantenimiento y en las actividades de siembra de la huerta comunitaria *El Kilombo*. Sus aportes incluyeron la preparación del suelo, el cuidado de las plantas en sus diferentes etapas de crecimiento y la organización de los espacios de cultivo. Además, colaboró en la planificación de las jornadas de trabajo y en la implementación de prácticas sostenibles que contribuyen al fortalecimiento y continuidad del proyecto productivo..

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Braian Gutierrez

FIRMA:

NOMBRE: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS

C.C: 1.144.086.931

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTO LIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-19, 10:27:33 AM Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1078117467

Periodo Cotización: noviembre de 2025 Periodo Servicio: noviembre de 2025 Referencia pago: 8823724389

PAGADA 18/12/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS	Dirección	CR 34 #14 - 27
Documento	CC1144086931	Teléfono	3007704863
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI	Identificación	
Representante Legal		ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado										Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total			
Identificación	Apellidos y Nombres			Tipo	Saludo	OCUPACION	RET. P	RET. R	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	NTB	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sene	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mensuero	Total	
CC 1144086931	BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS			59	0	R																	0	3003500	0	2003001	PROVENIR	\$1.423.800	\$227.800	EPES SANTAS	\$1.423.800	\$178.000	2.438	\$1.423.800	\$34.700	NINGUNA	CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$440.500

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pension	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sene	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades liquidadas saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1.423.500	\$1.423.500	\$1.423.500	\$0	\$227.800	\$178.000	\$34.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$440.500	\$0.000	\$440.500



CORRESPONSAL BANCARIO
SCOTIABANK COLPATRIA
Puntored no te cobra por esta
transacción
Pago de facturas

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	18/12/2025
Hora	16:19:37
Terminal	369832
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod.	0408
Convenio	
Referencia	8823724389
Valor	\$443,500
Transaccion	001304012909
Usuario	ARCILA MELISA OVALLE

Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487877 Resto del País: 01
8000 960 505

Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco

Scotiabank Colpatria
BANCO SCOTIABANK COLPATRIA
VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA

El usuario autoriza a CONEXRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campanas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioalcliente@puntored.co.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-19, 10:28:00 AM Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1078118209
Período Cotización: diciembre de 2025 Período Servicio: diciembre de 2025 Referencia pago: 8823724389

PAGADA 18/12/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS	Dirección	CR 34 #14 - 27
Documento	CC1144086931	Teléfono	3007704863
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI	Identificación	
Representante Legal		ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado										Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres			Tod	Salud	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Cajas	Aporte Cajas	Aporte Serie	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Muestreo	Total
CC 1144086931	BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS			59	0																0	0	0	Administradora	\$1,423,500	\$227,900	EPISOL EPS SANTAS	\$1,423,500	\$178,300	2,438	\$1,423,500	\$34,700	INNOCCI INNOVANA COF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$440,500

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pension	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Serie	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mta Educación	Incapacidades Licet (Salud y a Pénal) EPS	Incapacidades Licet ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,423,300	\$1,423,500	\$1,423,500	\$0	\$227,800	\$178,000	\$34,700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$440,500	\$0	\$440,500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteja el medio ambiente así en nuestras manos.



CORRESPONSAL BANCARIO
SCOTIABANK COLPATRIA
Puntored no te cobra por esta
transacción
Pago de facturas

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	18/12/2025
Hora	16:20:45
Terminal	369832
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod.	0408
Convenio	
Referencia	8823724389
Valor	\$440,500
Transaccion	001304013690
Usuario	ARCILA MELISA OVALLE

Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487877 Resto del País: 01
8000 960 505

Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco

Scotiabank Colpatria
BANCO SCOTIABANK COLPATRIA
VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA

El usuario autoriza a CONEXRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campañas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
co los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioal.cliente@puntored.co.

 INCIVA <small>INSTRUMENTOS CULTURALES</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 002- 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/12/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS	
Cedula beneficiario: 1.144.086.931 Dirección Beneficiario: Carrera 34 14-27	
Correo Electrónico beneficiario: <u>braian0201@hotmail.com</u> Teléfono beneficiario: 3007704863 Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100027285 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025	
Valor Contrato: \$3.600.000 TRES MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (2) – Cuota: DICIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1814 del 8/NOVIEMBRE/2025.	
Cuenta de Ahorros ☒ No.: <u>113360166734</u> Banco: FALABELLA	
Valor: \$1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
SI ☐ NO ☒ DECLARO RENTA	
<div>Braian Gutierrez</div> <div>Firma y cédula del Beneficiario</div> <div>No. C.C. 1.144.086.931</div>	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500076246
Referencia: 2100062799
RUT del Tercero: 1144086931
Código del Tercero: 1144086931
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: 2DA CTA CPS1814

Fecha de Contabilización: 24.12.2025
GUTIERREZ VILLEGAS BRIAN YEZID
Documento RPC: 9100027285
INCIVA

Página 1 de 1.

ICLD Sec Ambiente

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.683.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.683.000	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
Total:					1.683.000	1.683.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2100062799
Referencia: 2DA CTA CP
RUT del Tercero: 1144086931
Código del Tercero: 1144086931
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: 2DA CTA CPS1814
Descripción: 2DA CTA CPS1814

Fecha de Contabilización: 24.12.2025
GUTIERREZ VILLEGAS BRIAN YEZID
Documento RPC: 9100027285
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.683.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	18.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	36.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	9.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	36.000
Total:					1.800.000	1.800.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.800.000	36.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	1.800.000	9.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estim. Prouniv	2,0000	1.800.000	36.000
Total:			117.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.800.000	0
Total:		1.800.000	0

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

 INCIVA <small>Patrimonio Nacional</small>	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: BRAIAN YEZID GUTIERREZ VILLEGAS				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.144.086.931		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: DICIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	040.10.05.25.1814 DEL 8/11/2025			
CDP	8100006159 DEL 7/11/2025			
REGISTRO PRESUPUESTAL	9100027285 DEL 11/11/2025			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Braian Rodríguez		Braian		
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-62799	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)				
Kenneth A Guysa		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	24/12/2025
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD				
MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
Asistente Tesorería		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	24 DIC 2025
INCIVA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	