
CPE No. 05-9-2026-013463 - DESIGNACION DEL COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA DOMICILIARIAS

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Fecha Lun 09/03/2026 14:35

Para Felix Hernando Gomez Ramirez <felgomez@sena.edu.co>

CC Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Yeidy Alexandra Chumbe Caro <yachumbe@sena.edu.co>; Veronica Marin Jaramillo <vmarinj@sena.edu.co>; Sandra Milena Correa Velez <correav@sena.edu.co>; Lina Marcela Rosero Morales <lrosero@sena.edu.co>; Lizeth Yomara Lopez Villegas <lylopez@sena.edu.co>; Adriana Maria Gonzalez Melguizo <amgonzalezm@sena.edu.co>; GHENAOM@SENA.EDU.CO <GHENAOM@SENA.EDU.CO>

 1 archivo adjunto (33 KB)

C.I.(FRM)-9-2026-013463-(5)-51023-+ FELIX GOMEZ RAMIREZ--DESIGNACION DEL COMI.html;

Apreciado(a) * FELIX GOMEZ RAMIREZ

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
05-9-2026-013463	2026-02-093281	3/9/2026 2:34:39 PM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACION DEL COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA DOMICILIARIAS

5 - 1010

Medellín.

Señor(es)

Félix Hernando Gómez Ramírez
E-mail: felgomez@sena.edu.co
Estructurador técnico

Luis Germán Henao Maya
E-mail: lghenaom@sena.edu.co
Estructurador técnico

Adriana María González Melguizo
E-mail: amgonzalezm@sena.edu.co
Estructurador técnico

Lizeth López Villegas
E-mail: lylopez@sena.edu.co

Estructurador jurídico

Lina Marcela Rosero Morales
E-mail: lrosero@sena.edu.co
Estructurador Ambiental y Energético

Sandra Milena Correa Vélez
E-mail: correav@sena.edu.co
Estructurador de salud y seguridad en el trabajo

Asunto: Designación Comité Estructurador

Respetados señores (as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador del proceso de contratación que tiene por objeto: 5_343 PRESTAR SERVICIOS DE ATENCIÓN EN SALUD DOMICILIARIA INTEGRAL, EN LAS ÁREAS DE MEDICINA GENERAL Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO ASISTENCIALES, COMPRENDIDAS EN EL PLAN INTEGRAL DE SALUD, DESTINADOS AL CUIDADO DE LOS BENEFICIARIOS AFILIADOS AL SERVICIO MÉDICO ASISTENCIAL "SMA" DEL SENA REGIONAL ANTIOQUIA Y DE OTRAS REGIONALES, DOMICILIADOS O VISITANTES QUE SE ENCUENTREN EN EL DEPARTAMENTO.

Las actividades para desarrollar serán las siguientes: Elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria, como se detalla a continuación:

Área requirente: Realizar la definición y justificación técnica de la necesidad, elaborar los documentos de la fase preparatoria, así como la formulación de respuestas a observaciones y entrega de insumo para el análisis de sector y estudio de mercado.

Área Jurídica: Estructuración jurídica del proceso, realizar seguimiento y publicar los documentos generados y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma SECOP II.

Área financiera/económica: Apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica (cuando haya lugar), análisis de sector y de mercado.

Área Ambiental y SST: Verificar los criterios aplicables al proceso de contratación en todas sus etapas.

Este comité tendrá como función adicional estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique).
Atentamente,

Raúl Emilio Olarte Vargas
Director (E) Regional Antioquia
Servicio Nacional de Aprendizaje - Sena

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos

Dirección General

servicioalcidudano@sena.edu.co

PBX: 5461500

Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente