



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 31 de marzo de 2026

Señor (a)

Carlos Humberto Acosta Quiroz

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8963450

Cargo del supervisor Coordinador Académico

Sena Regional Nariño

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 8963450 del año 2026

VICENTE ANDRES TOBAR BASTIDAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.206.289 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación titulada y/o complementaria regular de la estrategia CAMPESENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) Diez (10) pagos iguales para los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno. b) Un (01) pago final por valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$1.737.082) que se cancelara en el mes de diciembre de 2026

Plazo: Diez (10) meses, once (11) días hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios personales como instructor para desarrollar acciones de formación profesional titulada y/o complementaria, en los programas de acción regular y/o de la estrategia campesena, en los municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope, en el área agrícola y / o aseguramiento de la calidad del café en la finca y producción de café, vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto contractual, en los lugares que el SENA indique.	Impartir formación profesional en los lugares de cobertura para el Centro Lope	Portafolio del instructor SENA en medio digital y en plataforma Sofia Plus y portafolio del Instructor en OneDrive
2	Desarrollar las acciones de formación profesional integral titulada y complementaria presencial o virtual, así como apoyar los servicios Tecnológicos que preste el centro de formación, en los municipios de cobertura del Centro de Formación; registrando la gestión en el portafolio de evidencias del Instructor SENA debe ser consistente y ordenado, con evidencias de calidad de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional.	Impartir formación profesional integral mantener actualizado el portafolio del instructor	Desarrollar formación en las fichas titulada: 3210924, 3275795, 3347896 3395749; Fichas complementaria: 3421320 Guías de aprendizaje. Material de formación. Portafolio del instructor OneDrive
3	Participar activamente en Comités de seguimiento y evaluación de aprendices (según el reglamento del aprendizaje 009 de 2024) y en la elaboración y ejecución de proyectos que lidera el Centro de Formación.	En el mes de marzo no se ha citado a comités de seguimiento	
4	Participar cuando se requiera en el proceso de Gestión curricular (diseño curricular, desarrollo curricular, investigación, registros calificados, autoevaluación, gestión de proyectos o evaluador de competencias laborales) del Centro y demás acciones que el centro programe en el área.	En este periodo no participe de actividades encaminadas al proceso de gestión curricular.	
5	Asistir a capacitaciones, reuniones, jornadas pedagógicas y actividades cuando el SENA las programe, de requerirse adelantar curso de tutor virtual y de manejo de las plataformas técnicas y tecnológicas dispuestas por la Entidad para el cabal cumplimiento de las actividades de formación.	Cursar capacitaciones presenciales y/o virtuales	Listados de asistencia y certificados
6	Administrar y desarrollar acciones inherentes al rol de instructor y todos sus paquetes funcionales dentro del sistema de SOFIA Plus en el término y desarrollo del contrato.	Realizar las actividades de generación de ruta de aprendizaje, asocio de aprendices, creación de eventos y evaluación	Plataforma Sofia plus.



7	Garantizar la entrega pertinente y oportuna de soportes físicos y magnéticos necesarios para el desarrollo del proceso de matrícula de programas de formación complementaria de acuerdo con las directrices dadas por la respectiva coordinación académica y Coordinación de Formación profesional integral del centro de formación.	Enviar solicitud de apertura de fichas, formato de inscripción y documentos para matrícula de fichas	Fichas en desarrollo en plataforma Sofia plus
8	Formular el proyecto formativo en el aplicativo Sofía Plus y gestionar con la Coordinación Académica la revisión, aprobación y publicación oportuna del mismo si es designado como GESTOR DE PROYECTOS; este trabajo debe ser concertado con los demás integrantes del equipo ejecutor.	No se ha realizado el requerimiento.	
9	Crear la o las rutas de aprendizaje, resultado de la identificación de conocimientos previos y registrar la totalidad de aprendices matriculados. Si se diera el caso de la ausencia permanente de una persona que estando matriculada no asiste a la inducción sin causa justificada, debe gestionarse con la Coordinación Académica y Administración Educativa la ANULACIÓN DE MATRICULA.	Realizar procesos de creación de rutas y asocio de aprendices	Plataforma Sofia plus y fichas asignadas complementaria: 3421320
10	Tramitar la deserción, cancelación o retiro voluntario de aprendices de manera inmediata una vez se halla configurado como tal y debe hacerse el seguimiento correspondiente para que quede debidamente registrada la novedad en SOFIA Plus, esto con el fin de evitar que El SENA o el Departamento de la Prosperidad Social DPS, otorguen beneficios económicos (apoyos de sostenimiento, monitorias, apoyos FIC, apoyos Jóvenes en Acción) a personas que pierden este derecho y de esta manera evitar un detrimento en el erario público.	En este periodo no realice actividades de deserciones retiros voluntarios o cancelaciones del proceso de formación.	
11	Registrar el desarrollo curricular del programa en las plataformas tecnológicas del SENA, al igual que las inasistencias de cada uno de los aprendices. Todos los eventos de aprendizaje deben obedecer a una correcta planeación pedagógica y el registro en SOFIA Plus debe garantizar que todos los aprendices enrutados, los instructores y los resultados de aprendizaje, queden asociados al evento, esto	Registro de inasistencias, creación de eventos asocio de instructor y aprendices.	Plataforma Sofia plus y carpetas de inasistencia en Portafolio del instructor en one drive



	para garantizar la correcta programación de las fichas.		
12	Entregar soportes de los registros de recepción al almacén sobre la entrega a los aprendices de materiales de formación, con una breve explicación de cómo se utilizaron y en qué actividad de formación según la guía de aprendizaje.	Para el periodo reportado no se realizó entrega de materiales de formación.	
13	Evaluar y registrar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional que puede revisarse en el Aplicativo Compromiso. (8 días) Por ninguna razón, una ficha que ha terminado por fecha debe tener juicios evaluativos pendientes, excepto la Etapa Productiva.	Realizar la evaluación y registro de resultados de aprendizaje	Reporte de juicios evaluativos en One drive
14	Elaborar plan de trabajo concertado si se asigna seguimiento a la etapa productiva el instructor debe elaborar el plan de trabajo concertado entre aprendiz, conformador (empresario) e instructor y registrar evidencias quincenales aportadas por los aprendices en el portafolio del instructor, realizando seguimiento oportuno a las actividades programadas en el plan, (bitácoras) utilizar las plataformas técnicas y tecnológicas dispuestas por la Entidad para seguimiento y evaluación de etapa práctica.	En el mes reportado no se realizan seguimientos a etapa productiva.	
15	Revisar con el aprendiz la información básica registrada en el aplicativo SOFIA Plus (nombres, apellidos, documento de identidad, dirección, teléfonos, etc.) y gestionar con Administración Educativa la corrección de errores, si se detectan; se debe crear una base de datos, con información válida en el largo plazo, de todos los aprendices, esta base de datos debe entregarse a Coordinación Académica para consolidar el banco de egresados SENA.	Elaborar una base de datos con los datos básicos de cada aprendiz de las fichas asignadas y actualizar datos en sofia plus, gestionar la rectificación de estos datos para aprendices con dificultades en Sofiaplus ante administración educativa del SENA.	Plataforma Sofia plus con datos actualizados de cada aprendiz por fichas
16	Actualizar la certificación de competencias según normas que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA	Participar en las convocatorias de certificación de	Certificados generados, en carpeta de capacitación en one drive.



	adelante para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores contratistas.	competencias tanto de carácter pedagógico como técnico	
17	Actuar como miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se les requiera.	No se me ha designado como supervisor	No hay designación
18	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Concertaciones con grupos, reuniones de planeación	Actas de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4642868396** de las planillas, expedido por SOI referente al mes de FEBRERO del año 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Cordialmente,

VICENTE ANDRES TOBAR BASTIDAS

Contratista

C.C. No. 5.206.289 de Pasto

CARLOS HUMBERTO ACOSTA QUIROZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.8963450 de 2026

Coordinador Académico



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA NARIÑO
EVIDENCIAS CONTRACTUALES MES DE MARZO
COMPLEMENTARIO APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS, MUNICIPIO DE EL TAMBO



Formación en buenas prácticas agrícolas, casco urbano, El Tambo



TECNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS – MUNICIPIO DE LA FLORIDA



Proyectos de etapa productiva, Corregimiento de Tunja, La Florida Nariño



TECNICO EN PRODUCCION DE CAFE – MUNICIPIO DE GENOVA



Medición de coberturas y sombrío en cafe, Génova.



TECNICO EN PRODUCCION DE CAFE – MUNICIPIO DE LA UNION



Fisiología del café, La Union.



TECNICO EN PRODUCCION DE CAFE – MUNICIPIO DE ARBOLEDA



Formación en café, Arboleda Berruecos.

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VICENTE ANDRES TOBAR BASTIDAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3395749 - PRODUCCION DE CAFE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** BENEFICIAR EL CAFÉ EN FORMA EFICIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO Y CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER PLANTACIONES DE CAFÉ CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y COMPETITIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL VIVERO DE ESPECIES SELECCIONADAS PARA EL SOMBRÍO Y REGULAR LA LUMINOSIDAD DEL CULTIVO, SEGÚN EL CLIMA Y LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN RECOMENDADOS.

PREPARAR EL LOTE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES, LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EL PLAN DE RENOVACIÓN Y APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR EL MANEJO INTEGRADO DE ARVENSES, PARA EVITAR SU COMPETENCIA CON EL CULTIVO Y CONSERVANDO EL SUELO, APLICANDO LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR LAS PODAS DE FORMACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NECESIDADES DE MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LOS RESIDUOS DEL BENEFICIO DEL CAFÉ PARA EVITAR LA CONTAMINACIÓN Y OBTENER OTROS PRODUCTOS ÚTILES A PARTIR DE ELLOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER COLINOS DE CAFÉ DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER Y MANEJAR EL ALMÁCIGO PARA OBTENER COLINOS AGRONÓMICAMENTE APTOS PARA SER SEMBRADOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECOLECTAR CAFÉ CON CRITERIOS DE CALIDAD, EFICIENCIA, EFICACIA Y MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR EL FRUTO DE CAFÉ EN EL GRADO OPORTUNO DE MADURACIÓN, APLICANDO LOS MÉTODOS MEJORADOS Y LAS NORMAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3421320 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA.

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3275795 - PRODUCCION DE CAFE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** BENEFICIAR EL CAFÉ EN FORMA EFICIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO Y CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER PLANTACIONES DE CAFÉ CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y COMPETITIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL VIVERO DE ESPECIES SELECCIONADAS PARA EL SOMBRÍO Y REGULAR LA LUMINOSIDAD DEL CULTIVO, SEGÚN EL CLIMA Y LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN RECOMENDADOS.

PREPARAR EL LOTE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES, LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EL PLAN DE RENOVACIÓN Y APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR EL MANEJO INTEGRADO DE ARVENSES, PARA EVITAR SU COMPETENCIA CON EL CULTIVO Y CONSERVANDO EL SUELO, APLICANDO LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR LAS PODAS DE FORMACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NECESIDADES DE MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LOS RESIDUOS DEL BENEFICIO DEL CAFÉ PARA EVITAR LA CONTAMINACIÓN Y OBTENER OTROS PRODUCTOS ÚTILES A PARTIR DE ELLOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER COLINOS DE CAFÉ DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER Y MANEJAR EL ALMÁCIGO PARA OBTENER COLINOS AGRONÓMICAMENTE APTOS PARA SER SEMBRADOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECOLECTAR CAFÉ CON CRITERIOS DE CALIDAD, EFICIENCIA, EFICACIA Y MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR EL FRUTO DE CAFÉ EN EL GRADO OPORTUNO DE MADURACIÓN, APLICANDO LOS MÉTODOS MEJORADOS Y LAS NORMAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3347896 - PRODUCCION DE CAFE DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** BENEFICIAR EL CAFÉ EN FORMA EFICIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EFECTUAR EL MANEJO Y CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS Y CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER PLANTACIONES DE CAFÉ CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y COMPETITIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL VIVERO DE ESPECIES SELECCIONADAS PARA EL SOMBRÍO Y REGULAR LA LUMINOSIDAD DEL CULTIVO, SEGÚN EL CLIMA Y LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN RECOMENDADOS.

PREPARAR EL LOTE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES, LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EL PLAN DE RENOVACIÓN Y APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR EL MANEJO INTEGRADO DE ARVENSES, PARA EVITAR SU COMPETENCIA CON EL CULTIVO Y CONSERVANDO EL SUELO, APLICANDO LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD.

REALIZAR LAS PODAS DE FORMACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NECESIDADES DE MANEJO INTEGRADO DE ENFERMEDADES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LOS RESIDUOS DEL BENEFICIO DEL CAFÉ PARA EVITAR LA CONTAMINACIÓN Y OBTENER OTROS PRODUCTOS ÚTILES A PARTIR DE ELLOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER COLINOS DE CAFÉ DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER Y MANEJAR EL ALMÁCIGO PARA OBTENER COLINOS AGRONÓMICAMENTE APTOS PARA SER SEMBRADOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LOS PARÁMETROS DE CALIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECOLECTAR CAFÉ CON CRITERIOS DE CALIDAD, EFICIENCIA, EFICACIA Y MINIMIZANDO LAS PÉRDIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR EL FRUTO DE CAFÉ EN EL GRADO OPORTUNO DE MADURACIÓN, APLICANDO LOS MÉTODOS MEJORADOS Y LAS NORMAS ESTABLECIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: VICENTE ANDRES TOBAR BASTIDAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE