

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL NARIÑO		Código Regional	52
			Código Centro	953410
			Fecha Elaboración	Diciembre de 2020
			Versión	AGOSTO 2020 - 5,20
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-TECNOACADEMI			ID de Proceso	33128-749119
DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista:		PAULA ANDREA LOPEZ MORALES plopezmo@sena.edu.co	C.C.	36.752.934
Correo electrónico contratista:			IP/N° de contacto	72226
Régimen del IVA:		☐ NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	☐ NO
			Es declarante de renta?	☐ NO
			Es Pensionado?	☐ NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000		☐ NO	Inducción SST	☐ SI
			Presta Servicios Excluidos de IVA ?	☐ NO
Banco al cual consignar:		DAVIVIENDA	Tipo de cta	AHORROS
			N° Cuenta	488413993004
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?		☐ NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000	☐ NO
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas:		☐ N/A		
Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		☐ N/A		
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		☐ N/A		
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato:	1415223/2020	N° Compromiso SIIF	33820	
Valor Total del Contrato	\$ 45.955.000	N° Pago	11	
Saldo Anterior del Contrato	\$ 4.550.000	Periodo objeto de pago	Del 01/12/2020 Al 30/12/2020	
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 0	Comisiones	\$ 0,00	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios	\$ 4.550.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%	
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.550.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 3.023.475			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Diciembre	Noviembre	Valor Base retención en la fuente	3.023.475,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	9413469158	9413469158	Valor Base retención en la fuente ICA	4.031.300,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 1.820.000	\$ 1.820.000	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 227.500	\$ 227.500	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ 291.200	\$ 291.200	Menos Retención en la Fuente	0,00 0,00%
ARL II	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00 15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ 19.100	\$ 19.100	Reteica	0,00 0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -	Estampilla Prodesarrollo UDENAR	22.750,00 0,500%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 4.527.250,00
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -		
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 1.007.825	\$ -		
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -		
SON: CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Se acató la disposición del Sena para todas sus sedes del país, y se acogieron las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional cuanto a la prevención del COVID 19. El trabajo se ha realizado de manera descentralizada mediante el uso de herramientas tecnológicas				
- Manejo de plataformas tecnológicas. -Desarrollo de material educativo de Robótica para formación Guía No 3				
- Comunicación y seguimiento asistencia aprendices y desarrollo de proyectos finales. - Grabación video despedida Aprendices y docente				
- Generación de reporte final de Juicios de evaluación guía N°3, fichas N° 2135658, 2138724, 2152448. - Reporte formación a IE				
- Desarrollo de sesiones guía N°3 fichas 2138724 y 2152448				
- Sesión final curso Robótica Instituciones Educativas Cabrera y Marco Fidel Suarez (Pasto).				
- Recepción y utilización kits de robótica y Asistencia a capacitación curso de facilitadores – E training (3 al 16 de diciembre)				
- Actividades administrativas y Actualización de Drive TAT. -Actualización de informes y planillas SECOP.				
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.			PAULA ANDREA LOPEZ MORALES EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:			Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;				
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;				
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			MILTON MAURICIO MORA MARTINEZ COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:				
EL ORDENADOR DEL PAGO				
LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO SUBDIRECTOR DE CENTRO G02				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36752934		LOPEZ MORALES PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana 5 casa 7 Arnulfo Guerrero	PASTO-NARIÑO	7363995	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2020-11	2020-11	816248258	9413469158	I	2020/12/09	2020/12/01	BANCO DAVIVIENDA	\$549,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,860,000	\$297,600			\$1,860,000	\$232,500			\$0	\$0			\$1,860,000	\$19,500	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,860,000	\$297,600			\$1,860,000	\$232,500			\$0	\$0			\$1,860,000	\$19,500	
Ciudad: PASTO Depto: NARIÑO (1 Afiliados)					\$1,860,000	\$297,600			\$1,860,000	\$232,500			\$0	\$0			\$1,860,000	\$19,500	
1	CC 36752934	LOPEZ PAULA	25-14	30	\$1,860,000	\$297,600	EPS016	30	\$1,860,000	\$232,500	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,860,000	\$19,500	0
Total Afiliados(1)					\$1,860,000	\$297,600			\$1,860,000	\$232,500			\$0	\$0			\$1,860,000	\$19,500	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36752934		LOPEZ MORALES PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana 5 casa 7 Arnulfo Guerrero	PASTO-NARIÑO	7363995	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-11	2020-11	816248258	9413469158	I	2020/12/09	2020/12/01	BANCO DAVIVIENDA	0	\$549,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$297,600	\$0	\$0	\$297,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$297,600	\$0	\$0	\$297,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,500	\$0	\$0	\$19,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$19,500	\$0	\$0	\$19,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$232,500	\$0	\$0	\$232,500	
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	\$232,500	\$0	\$0	\$232,500	
TOTAL				1	\$549,600	\$0	\$0	\$549,600	



Paula Andrea López Morales <pau.lipelly@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 816248258

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: pau.lipelly@gmail.com

30 de noviembre de 2020, 18:56

**¡Hola, PAULA LOPEZ**

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 816248258
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9413469158
Valor de la Transacción: \$ 549.600
Fecha de Transacción: 30/11/2020

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

Verificación de la autenticidad de la transacción



TransaccionesACH



@ACH_Informa



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1415223.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: PAULA ANDREA LOPEZ MORALES.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía No. 36.752.934 de Pasto.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como facilitador para brindar asesoría, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de las líneas de formación de la estrategia de tecno academia itinerante Nariño, de acuerdo con la programación establecida, necesidades y con los productos de formación pactados, por periodos fijos durante la vigencia 2020. Línea diseño asistido por computadora o afines o relacionadas.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas con responsabilidad, eficiencia y calidad, dando aplicabilidad al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.
2. Aplicar y velar por el cumplimiento del Reglamento para aprendiz SENA, de manera pertinente a los procesos definidos por la Tecnoacademia.
3. Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios convocados por la Tecno academia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.
4. Impartir formación para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación, en aprendices de acuerdo a la programación establecida por el Líder Tecno academia.
5. Formular, orientar y gestionar proyectos para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia y tecnología, en aprendices de acuerdo a la programación establecida por el Líder Tecno academia.
6. Apoyar y participar en los eventos, concursos y actividades asignadas en la Tecnoacademia en comisión de servicios al interior y al exterior del país.
7. Participar y apoyar activamente en los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.
8. Mantener actualizado, ordenado y conservar en buen estado y tener completo el inventario de la tecno academia itinerante, así como velar por su correcta utilización, a nivel personal y por parte de los usuarios.
9. Reportar todos los productos generados en las actividades de formación al Supervisor del contrato y al Líder Tecno academia.
10. Registrar, verificar y hacer seguimiento en el SISTEMA SOFIA PLUS y plataforma de Tecno academia de manera oportuna de todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

aprendizajes previos, d). Comunicar al Líder Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.

11. Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de participar en jornadas de fortalecimiento, transferencia y actualización en formación.
12. Apoyar al Centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación de mantenimientos y participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales de la Tecno academia, relacionados con su objeto, cuando se requiera.
13. Apoyar la supervisión de contratos o proyectos especiales, en caso de requerirse.
14. Atender oportunamente los requerimientos que haga el Líder Tecno academia y/o supervisor del contrato.
15. Ejecutar las actividades del contrato de manera personal e intransferible.
16. Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.
17. Recibir y entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus obligaciones cuando se requiera.
18. Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios acompañada del respectivo informe de actividades y pago de la seguridad social en salud, pensión y ARL, dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena de incurrir en causal de multas señaladas en el contrato.
19. Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.
20. Sistematizar el proceso de una práctica pedagógica con una metodología de enseñanza a aprendizaje y los recursos ofrecidos en el curso virtual de Tecno academia.
21. Las demás que sean asignadas en la ejecución del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El domicilio contractual es la ciudad de Ipiales y el lugar de ejecución del contrato serán los municipios del área de cobertura del centro.

PLAZO DE EJECUCIÓN: (10) Diez meses y (3) Tres días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 28 de febrero de 2020.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de diciembre de 2020.

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 30 de diciembre de 2020.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 45.955.000).

SUPERVISOR: MILTON MAURICIO MORA MARTINEZ.

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía No. 87.104.729.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
NA	NA	NA
NA	NA	NA

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 45.955.000
Valor Ejecutado	\$ 45.955.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

En las obligaciones específicas:

1. Desarrollo y envío de 11 informes mensuales del mes de febrero a diciembre. Elaboración y entrega de un Plan de Contingencia. Caracterización de 62 Aprendices de las 2 Instituciones Educativas, focalizadas IE Cabrera y Marco Fidel Suarez de la ciudad de Pasto. Desarrollo curso SENNOVA: Metodología y herramientas para proyectos educativos con una intensidad de 40 horas. Diseño de una matriz de riesgo y un plan de solución para ejecución de formación en tiempo de pandemia. Asistencia reuniones mensuales con Líder TAT y Psicopedagoga. Asistencia a 4 procesos de formación institucional sobre: Gestor de proyectos, gestión de tiempo, creación rutas de aprendizaje, asociación de rutas de aprendizaje y juicios evaluativos, Plataforma Itinerante, "Bienvenida instructor" y Ciclo EDT Covid19.
2. Apertura de 3 fichas 2135658, 2138724, 2152448. Bienvenida a 62 aprendices al curso de Robótica de la Tecnoacademia.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

3. Diseño de 6 guías de aprendizaje, 2 Proyectos formativos y diferentes instrumentos de evaluación. Diseño de material educativo para las 6 guías de aprendizaje.
4. Desarrollo de 19 encuentros sincrónicos con aprendices desde el mes de julio hasta diciembre. 413 horas de formación dedicadas a las fichas 2135658, 2138724, 2152448 con el programa de formación en Robótica.
5. Asistencia a 3 jornadas de capacitación relacionadas con el desarrollo de procesos investigativos. Desarrollo de proceso investigativo titulado: Desarrollo de competencias para la resolución de problemas a través del pensamiento computacional.
6. Planeación y ejecución del concurso “Bienestar aprendiz Halloween” se premiaron a 9 estudiantes ganadores en una de las 3 categorías, Asistencia XII Feria de la ciencia, tecnología e investigación, Tecnoacademia Túquerres.
7. Apoyo a Psicopedagoga en jornada de sensibilización con 18 padres de Familia pertenecientes a 2 Instituciones educativas focalizadas en la ciudad de Pasto.
8. Recepción y utilización 6 kits de robótica para curso de facilitadores – E training desarrollado entre el 3 al 16 de diciembre de 2020.
9. Ejecución de Formación durante 6 meses con aprendices de 2 instituciones educativas de Pasto. Evaluación de 62 aprendices de las fichas 2135658, 2138724, 2152448. Desarrollo de 2 informes de avance enviados a los directivos de las 2 Instituciones Educativas focalizadas.
10. Registro y matricula de 62 aprendices en la plataforma Sofía Plus y creación de 3 rutas de aprendizaje para asociar a aprendices. Realización de 13 cursos en LinkedIn Learning pertenecientes al Itinerario de aprendizaje: Desarrollo de habilidades de trabajo virtual y colaborativo.
11. Participación en 5 capacitaciones dirigidas por Instructores SENA.
12. Proyección del análisis de estudio de mercado para la convocatoria SENNOVA 2021.
13. A la fecha no se brindado apoyo a la supervisión de contratos o proyectos especiales.
14. Asistencia a las 3 reuniones programadas por el supervisor del contrato y la subdirectora del Centro sur colombiano de logística internacional. Asistencia a 8 sesiones de capacitación curso de facilitadores Etraining (3 al 16 Diciembre).
15. Elaboración de 44 planes semanales.
16. Cumplimiento de todas las normas establecidas en el documento de confidencialidad.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

17. Recepción y utilización 6 kits de robótica para curso de facilitadores – E training desarrollado entre el 3 al 16 de diciembre de 2020.
18. Presentación de 11 planillas de cobro generada en plataforma <https://contratistas.sena.edu.co/>. Envío de 11 reportes de pagos de seguridad social.
19. Entrega de carné institucional.
20. Seguimiento a 62 aprendices en asistencia a formación y entrega de actividades. Organización evidencias en dos repositorios: Plan de contingencia y Portafolio del instructor.
21. Asistencia a 10 charlas y/o seminarios sobre el uso de herramientas digitales, a 12 relacionadas con el desarrollo del pensamiento computacional y enfoque STEAM, 4 de enfoques pedagógicos y 4 relacionadas en nuestro cuidado y salud.

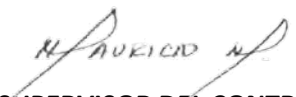
Durante del tiempo de ejecución del contrato, se evidenció el cumplimiento de las obligaciones, programaciones y actividades con relación al tiempo, necesidades del programa, programación y periodos de ejecución del contrato.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

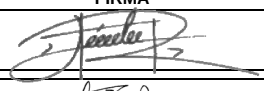
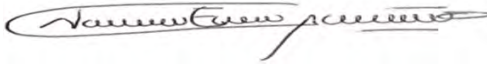
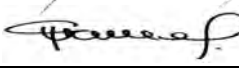
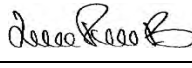
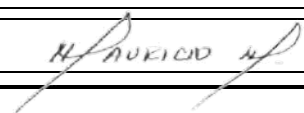

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR: IPIALES
FECHA: 30/12/2020
REGIONAL: NARIÑO

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:		IDENTIFICACIÓN
PAULA ANDREA LÓPEZ MORALES		C.C. No 36752934
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	Tecno Academia Itinerante Nariño (Calle 24 Kra 13A - Tuquerres - Nariño)	
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	1415223 28 DE FEBRERO DE 2020 - 30 DICIEMBRE 2020	
CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	☒	CESIÓN ☐
LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	☐	TERMINACIÓN UNILATERAL ☐

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	x	HECTOR EDMUNDO ROSERO CASTRO (hrosero@sena.edu.co)	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	x	NIEVES MELIDA ZAMBRANO LEON (nzambrano@sena.edu.co)	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	x	NATALIA ALICIA ERAZO GUERRERO (naerazog@sena.edu.co)	
ALMACÉN E INVENTARIOS	x	LUIS CARLOS OBANDO VALLEJO (lcobando@sena.edu.co)	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	x	ROSA ALCIRA ZAMBRANO GUZMAN (rzambrano@sena.edu.co)	
CONTABILIDAD	x	GRACIELA MAGALI MORAN RUALES (gmoran@sena.edu.co)	
TESORERIA	x	BYRON JAVIER CUASPAB BURGOS (cuaspab@sena.edu.co)	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	x	MILTON MAURICIO MORA MARTINEZ (mmoram@sena.edu.co)	
BIBLIOTECA	x	JUAN GUILLERMO PATIÑO B (jpatino@sena.edu.co)	
PROFESIONAL DE APOYO O LIDER DEL PROGRAMA	x	JONATHAN PEREZ BARON (jpbaron@sena.edu.co)	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	x	MILTON MAURICIO MORA MARTINEZ (mmoram@sena.edu.co)	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :


Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) identificado(a) con CC. 36752934 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor
----------	--------	--------	-------	-------

CANTIDAD DE BIENES A CARGO:0

VALOR TOTAL: \$0,00

Fecha de emisión del reporte: 15 de diciembre de 2020 a las 15:49:38

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.