1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	1/02/2026	**Al**	28/02/2026
Informe número:	2 de 8		
Fecha presentación informe	02/03/2026		

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ		
Número de identificación:	1.069.712.456.		
Fecha de acta de inicio:	30/01/2026	Numero de contrato:	CPS 091-2026
Fecha de suscripción del contrato:	30/01/2026	Fecha de finalización contrato:	31/08/2026
Plazo de ejecución:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE (7) SIETE MESES Y UN (1) DÍA, TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.		
Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SEGUMIENTO, CONTROL, VERIFICACIÓN Y MANEJO DE CRONOGRAMA DE LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF.		
Dependencia:	OFICINA MISIONAL		
Supervisor del contrato:	GLADYS MARCELA MARTINEZ TORRES		
Número del CDP:	2026000033	Número del RP:	2026800093
Valor contrato:	El valor total del presente contrato es por la suma de CATORCE MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS ($14.770.000) M/CTE INCLUYEN IMPUESTOS DE LEY.		
forma de pago:	El Instituto pagara al contratista la suma pactada producto del presente contrato de la siguiente manera: A) UN PRIMER PAGO proporcional a los dias ejecutados contados a partir de la firma del acta de inicio. ACTAS parciales de pago correspondientes a mensualidades vencidas por la suma de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE INCLUYEN IMPUESTOS DE LEY (2.100.000). C) UN ÚLTIMO PAGO, proporcional a los días del último mes de ejecución. Lo anterior, previo recibido a satisfacción del supervisor del contrato, la presentación del informe de actividades y los documentos idóneos que acrediten el cumplimiento del pago a los sistemas deseguridad social en salud y pensión y demás documentos correspondientes. Los pagos se realizarán previa presentación de la certificación de cumplimiento dada por el supervisor del contrato. El IDERF, efectuará las disposiciones a que haya lugar sobre cada pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. Los pagos serán cancelados al contratista en la Tesoreria, por el sistema automático de pago a la cuenta del contratista de acuerdo con la certificación allegada. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato,de conformidad con la Ley Colombiana.		

2.1 EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE							
Tiempo de prorroga No.1	N/A		Nueva fecha de finalización contrato:		N/A		
Nuevo plazo ejecución:	N/A						
Número del CDP:	N/A		Número del RP:		N/A		
Valor adición (si aplica)	N/A						
Nuevo valor contrato (si aplica)	N/A						
Periodo reportado del	N/A	**Al**	N/A	**Informe número:**	N/A	**de**	N/A

3. INFORMACIÓN DE PAGO			
VALOR CONTRATO		$14.770.000	
# PAGO PARCIAL	SALDO CONTRATO	PAGO PARCIAL VALOR	NUEVO SALDO
1	$14.770.000	$70.000	$14.700.000
2	$14.700.000	$2.100.000	$12.600.000
3.1 EN CASO DE ADICION Y/OPRORROGA DILIGENTE			
ADICION No.	SALDO ANTERIOR	VALOR ADICION	NUEVO SALDO
N/A	N/A	N/A	N/A
INFORMACIÓN DE PAGO			
# PAGO PARCIAL	SALDO CONTRATO	PAGO PARCIAL VALOR	NUEVO SALDO
N/A	N/A	N/A	N/A

4. INFORMACIÓN BANCARIA					
BANCO	DAVIVIENDA	# CUENTA:	488437607861	TIPO DE CUENTA:	AHORROS

5. ESTADO FISICO

Hasta la fecha 28/02/2026 el contrato de PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SEGUMIENTO, CONTROL, VERIFICACIÓN Y MANEJO DE CRONOGRAMA DE LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF.No. CPS 091-2026, presenta una ejecución del 14,692 % contra una programada del 100%.

6. ACTIVIDADES Y DESARROLLO

ITEM 1	**Fuente verificación:** Carpeta de PQRS, Cuadro de relación de PQRS (anexo)

ACTIVIDAD REFERENCIADA 1: Apoyar al área misional del IDERF dando respuestas a las solicitudes de préstamos de escenarios que permita a la comunidad tener un mayor y mejor acceso al uso y disfrute de los escenarios deportivos administradas por IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de febrero se brindó apoyo al área misional mediante la elaboración y envío de respuestas a las solicitudes radicadas a través de la Ventanilla Única de Atención al Ciudadano, garantizando el acceso equitativo y organizado a los escenarios deportivos administrados por el IDERF.

RELACION DE PQRS						
FECHA DE RECEPCION	RADICADO	ENTIDAD	SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	No OFICIO	ESTADO
2/02/2026	209	ATLETICO PALMEIRAS	ESTADIO MUNICIPAL FERNANDO MAZUERA	23/02/2026	103	SE INFORMA QUE LOS ESPACIOS EN EL ESTADIO SERAN ASIGNADOS POR SOLICITUD Y SOLO EN LOS ESPACIOS DISPONIBLES LOS FINES DE SEMANA , DEBIDO A LA

2/02/2026	210	ATLETICO PALMEIRAS	PARQUE DE LAS GENERACIONES	23/02/2026	103	ALTA DEMANDA DE USO DE ESTE ESCENARIO Y QUE LOS ESPACIOS DEL PARUQE DE LAS GENERACIONES FUERON ASIGNADOS MEDIANTE SORTEO
4/02/2026	214	REGISTRADURIA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	104	APROBADA
4/02/2026	215	REGISTRADURIA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	104	
4/02/2026	217	STRONG FITNESS CENTER	ESTADIO MUNICIPAL Y PARQUE DE LAS GENERACIONES PISTA ATLETICA	23/02/2026	105	SE INFORMA EL PROCESO DE ALQUILER DE LOS ESCENARIOS
4/02/2026	219	CENFAR FC	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA
4/02/2026	220	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA
4/02/2026	224	EMPRENDER FC	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA0
4/02/2026	225	ATLETICO PALMEIRAS	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA
4/02/2026	226	LIGA DE BALONCESTO DE CUNDINAMARCA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	106	APROBADA
6/02/2026	239	EQUIPO SUTAGAOS	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	107	APROBADA
10/02/2026	260	CLUB BLUEMARTIN	PARQUE DE LAS GENERACIONES	10/02/2026	VERBAL	APROBADA
10/02/2026	261	ALCALDIA DE ARBELAEZ	PISTA ATLETICA ESTADIO MUNICIPAL	23/02/2026	108	SE INFORMA QUE SE REVISARÀ LA DISPONIBILIDAD DEL ESCENARIO PARA PODER OFRECERLES UN ESPACIO
11/02/2026	271	REGISTRADURIA	COLISEO DE FUTSAL COBURGO	23/02/2026	109	APROBADA
12/02/2026	284	ATLETIC FUSA	PARQUE DE LAS GENERACIONES	12/02/2026	VERBAL	APROBADA
12/02/2026	285	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERAICONES	12/02/2026	VERBA	APROBADA
12/02/2026	286	HENRY ROMERO UNION FUSA	PARQUE DE LAS GENERACIONES	12/02/2026	VERBAL	APROBADA

13/02/2026	298	AR SKATING	PISTA ATLETICA ESTADIO MUNICIPAL	13/02/2026	VERBAL	APROBADA
13/02/2026	303	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERACIONES	13/02/2026	VERBAL	APROBADA
16/02/2026	306	SIMACEL	COLISEO DE FUTSAL	23/02/2026	110	APROBADA
17/02/2026	315	CLUB WILLY SPORT	ESTADIO MUNICIPAL	PENDIENTE		
19/02/2026	322	EJERCITO NACIONAL	PARQUE DE LAS GENERAICONES	19/02/2026	VERBAL	NO APROBADO
20/02/2026	338	SECRETARIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	COLISEO CARLOS LLERAS	22/02/2026	118	APROBADA
20/02/2026	343	CLUB WILLY SPORT	ESTADIO MUNICIPAL	23/02/2026	113	APROBADA

ÍTEM 2	**Fuente verificación:** Carpeta de PQRS, Cuadro de relación de PQRS (anexo), evidencia fotográfica, programación parque de las generaciones (anexo)

ACTIVIDAD REFERENCIADA 2: Apoyar en la formulación de la programación de solicitudes de préstamo de los diferentes actores como lo son: deporte formativo, juntas de acción comunal, deportistas, clubes deportivos, sector educativo, de salud, industrial y comercial y demás que se encuentren interesados.

ACCIONES REALIZADAS: Se apoyó la formulación y organización de la programación de los diferentes actores interesados en el uso de los escenarios deportivos, garantizando una distribución equitativa de los espacios.

Adicionalmente, se coordinó junto con la Dirección y la articuladora del área misional encargada de clubes deportivos, una reunión con los clubes de fútbol interesados en el uso del campo sintético del Parque de las Generaciones.

La reunión se llevó a cabo el 13 de febrero en el Coliseo Carlos Lleras Restrepo, donde se definió mediante sorteo el cronograma mensual de uso del escenario.

ÍTEM 3	**Fuente verificación**: N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 3: Apoyar a coordinar y programar un control y seguimiento para prestación de los espacios lúdicos/deportivos del municipio administrados por el IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: Se realizó seguimiento continuo mediante comunicación permanente con los operarios encargados de los escenarios deportivos, atendiendo oportunamente las situaciones reportadas y gestionando soluciones de manera eficiente.

ÍTEM 4	**Fuente verificación:** Evidencia fotográfica

ACTIVIDAD REFERENCIADA 4: Apoyar en el buen uso y mantenimiento de los diferentes escenarios deportivos administrados por el IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: Se realizó seguimiento al adecuado uso de los escenarios por parte de los usuarios, interviniendo en situaciones que pudieran afectar su correcto funcionamiento.

Se programaron mantenimientos preventivos y correctivos, entre ellos:

- Reparación de llave de agua en el Parque de las Generaciones.
- Arreglo de tubo y sanitarios en el Coliseo Carlos Lleras Restrepo.
- Adecuación del salón de ajedrez en el Estadio Municipal.
- Poda del campo de juego del Estadio Municipal.

Carrera 3 No 14 A- 68 Coliseo Coburgo – Futsal
Teléfonos: (091) 874 8080
Celular: 3224154377
NIT: 890680338-1
E-mail: atencionalciudadano@iderf.gov.co
WEB: www.iderf.gov.co
Código Postal: 252211

- Poda en el Parque de las Generaciones.
- Limpieza y adecuación del Coliseo de Futsal Coburgo.

Estas labores fueron ejecutadas por operarios de planta y, en algunos casos, con apoyo de operarios contratistas.

ITEM 5	**Fuente verificación:** Evidencia Fotográfica

ACTIVIDAD REFERENCIADA 5: Apoyar al IDERF en la organización y realización de actividades y eventos a desarrollar en nexo con el objeto contractual.

ACCIONES REALIZADAS: Se brindó apoyo logístico durante la actividad "Color Run", realizada el 6 de febrero, permaneciendo en total disposición para atender los requerimientos necesarios durante su desarrollo.

ITEM 6	**Fuente verificación:** Anexo FOR-GFI-09 Control soportes de consignación

ACTIVIDAD REFERENCIADA 6: Radicar mensualmente el informe de actividades ante el supervisor del contrato, durante los tres (03) días calendario al vencimiento de cada periodo, de conformidad con la forma de pago establecida; y realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.

ACCIONES REALIZADAS: Se procede a hacer la entrega del informe en las fechas establecidas, especificando las actividades realizadas y en el momento que sea pertinente se hará la publicación de documentos en el SECOP II.

Se anexa formato FOR-GFI-09 Control soportes de consignación firmado por el área de tesorería al presenta informe

ITEM 7	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 7: Entregar al término del contrato o cuando se requiera, todos los archivos y documentos en medios físicos y digitales, además de contraseñas asignadas (análisis del sector, estudios previos, sistemas de información, administrativos, financieros, técnicos, entre otros).

ACCIONES REALIZADAS: Para el presente periodo no aplica, debido a que el contrato se encuentra en ejecución. No obstante, se manifiesta total disposición para realizar la entrega cuando sea requerida.

ITEM 8	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 8: Entregar un informe final de las actividades realizadas, según los parámetros del supervisor, además de las carpetas asignadas según gestión documental de la entidad, a la terminación del contrato.

ACCIONES REALIZADAS: Para el presente mes no se realiza informe final de actividades dado que el contrato no ha alcanzado su ejecución total.

ITEM 9	**Fuente verificación**: N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 9: Realizar apoyos logísticos, con el fin de brindar a la comunidad un mayor y mejor acceso al uso y disfrute de las actividades misionales en los escenarios deportivos administradas por IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: Se realizó reunión con los articuladores del área misional el 16 de febrero, con el fin de definir la asignación de espacios para escuelas de formación deportiva y grupos de actividad física, garantizando la disponibilidad de escenarios para el cumplimiento de la misionalidad del Instituto.

ITEM 10	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 10: Participar y apoyar activamente en la convocatoria y organización de los encuentros de actividad física, recreación y deporte que lidere el IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: Se mantiene disposición permanente para apoyar la convocatoria y organización de encuentros de actividad física, recreación y deporte liderados por el IDERF.

ITEM 11	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 11: Todas las demás actividades inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato y las que sean identificadas como necesidad del servicio por parte del supervisor o dirección.

ACCIONES REALIZADAS: Se permanece en disposición para atender las actividades adicionales que sean requeridas por el supervisor o la Dirección, conforme a la naturaleza del contrato.	
ÍTEM 12	**Fuente verificación:** N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 12: El contratista se compromete a cuidar y hacer buen uso de los bienes entregados para la ejecución y el desarrollo del objeto contractual, aplicando las mejores prácticas de higiene, además de devolver al finalizar el contrato en condiciones y características entregadas de conformidad con los procedimientos establecidos, para el trámite de la paz y salvo.	
ACCIONES REALIZADAS: El contratista se compromete expresamente a aplicar las mejores prácticas de higiene, conservación y manejo adecuado de dichos bienes y a realizar su devolución en las condiciones y características establecidas, conforme a los procedimientos definidos para el trámite de paz y salvo, una vez estos sean asignados dentro del término contractual.	
ÍTEM 13	**Fuente verificación:** N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 13: Mantener una permanente, efectiva y oportuna comunicación siguiendo el conducto regular.	
ACCIONES REALIZADAS: Se mantiene comunicación constante y oportuna, respetando el conducto regular institucional.	
ÍTEM 14	**Fuente verificación**: Evidencia Fotográfica
ACTIVIDAD REFERENCIADA 14: Asistir a las reuniones programadas por el IDERF.	
ACCIONES REALIZADAS: Se asistió a las siguientes reuniones y capacitaciones: • Reunión Área Misional – 3 de febrero. • Reunión General – 4 de febrero. • Capacitación Secretaría de Mujer y Género – 12 de febrero. • Acompañamiento Secretaría de Mujer y Género – 12 de febrero.	
ÍTEM 15	**Fuente verificación**: Carpeta de PQRS, Cuadro de relación PQRS (Anexo)
ACTIVIDAD REFERENCIADA 15: El contratista deberá verificar y apoyar la disponibilidad de los espacios deportivos y recreativos según las solicitudes y la programación interna del IDERF, evitando cualquier tipo de solapamiento o conflicto en las reservas.	
ACCIONES REALIZADAS: Se verificó la disponibilidad de los escenarios deportivos antes de emitir cada respuesta a las solicitudes radicadas, revisando la programación interna y el cronograma vigente con el fin de evitar cruces o conflictos en las reservas. Asimismo, se apoyó en la organización de la programación de los diferentes actores (clubes deportivos, escuelas de formación, comunidad en general), garantizando una asignación equitativa y ordenada de los espacios.	
ÍTEM 16	**Fuente verificación**: Carpeta de PQRS, Cuadro de relación PQRS (Anexo)
ACTIVIDAD REFERENCIADA 16: El contratista será responsable de enviar las confirmaciones correspondientes de las reservas a los usuarios, asegurándose de que reciban la información completa sobre la fecha, hora y condiciones de uso de los espacios solicitados, anexando a cada respuesta el soporte de pago y la tarifa que se cobró en concordancia al acuerdo.	
ACCIONES REALIZADAS: Se enviaron confirmaciones a través del correo electrónico de Atención al Ciudadano o por medio físico, incluyendo información sobre fecha, horario, condiciones de uso y tarifa aplicada conforme al acuerdo vigente. Las solicitudes, respuestas y comprobantes de pago reposan debidamente organizados en la carpeta PQRS 2026.	

Carrera 3 No. 14 A- 68 Coliseo Coburgo – Futsal
Teléfonos: (091) 874 8880
Celular: 3224154377
NIT: 890680338-1
E-mail: atencionalciudadano@iderf.gov.co
WEB: www.iderf.gov.co
Código Postal: 252211

ÍTEM 17	**Fuente verificación**: N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 17: Brindar el informe del recaudo de los escenarios, cada 15 días, adjuntando los soportes y discriminándolos por escenarios.	
ACCIONES REALIZADAS: Se remitió el informe correspondiente a Tesorería, adjuntando los soportes y garantizando la correcta incorporación de los recaudos por escenario.	
ÍTEM 18	**Fuente verificación**: N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 18: El contratista deberá realizar un seguimiento del uso de los espacios deportivos, garantizando que los usuarios cumplan con las normativas de uso y que los espacios sean utilizados de manera adecuada.	
ACCIONES REALIZADAS: Se realizó seguimiento mediante la información suministrada por los operarios, verificando el cumplimiento de las normas de uso por parte de los usuarios.	
ÍTEM 19	**Fuente verificación**: Evidencia Fotográfica
ACTIVIDAD REFERENCIADA 19: El contratista deberá coordinar con el personal de mantenimiento (operarios) en la supervisión del estado de los escenarios deportivos, asegurando que se mantengan en óptimas condiciones para su uso por parte de la comunidad.	
ACCIONES REALIZADAS: Se programó al personal operario para la ejecución de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo en los escenarios deportivos, entre ellas: • Reparación de llave de agua en el Parque de las Generaciones. • Arreglo de tubo y sanitarios en el Coliseo Carlos Lleras Restrepo. • Adecuación del salón de ajedrez en el Estadio Municipal. • Poda del campo de juego del Estadio Municipal. • Poda en el Parque de las Generaciones. • Limpieza y adecuación del Coliseo de Futsal Coburgo. Se realizó seguimiento a dichas actividades para garantizar su correcta ejecución y el óptimo estado de los escenarios para el uso de la comunidad.	
ÍTEM 20	**Fuente verificación**: N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 20: El contratista debe reportar cualquier daño o desperfecto en los escenarios deportivos y asegurar que se tomen las acciones necesarias para resolver los problemas de manera rápida y eficiente.	
ACCIONES REALIZADAS: Se informó oportunamente a la Secretaría General del Instituto sobre las situaciones presentadas, siguiendo el conducto regular para su respectiva gestión y solución	
ÍTEM 21	**Fuente verificación**: N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 21: El contratista deberá elaborar informes periódicos (mensuales, quincenales o según lo requerido por el IDERF) sobre el estado de las solicitudes, delegación de actividades a los operarios e incumplimiento de los mismos de manera organizada, así mismo las incidencias.	
ACCIONES REALIZADAS: Durante el periodo se realizó seguimiento continuo al estado de las solicitudes de préstamo de escenarios, a la delegación de actividades asignadas a los operarios y a las incidencias presentadas en los escenarios deportivos. Se suministró información oportuna al área correspondiente cuando fue requerida y se llevó control organizado de las situaciones presentadas, con el fin de garantizar trazabilidad en la gestión. Los informes periódicos (mensuales o cuando sean requeridos por el supervisor) serán entregados de manera formal, debidamente organizados y con sus respectivos soportes, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	

Carrera 3 No 14 A- 68 Coliseo Coburgo – Futsal
Teléfonos: (091) 874 8080
Celular: 3224154377
NIT: 890680338-1
E-mail: atencionalciudadano@iderf.gov.co
WEB: www.iderf.gov.co
Código Postal: 252211

Yo, **LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ,** identificada con la cédula de ciudadanía número 1.069.712.456 de Fusagasugá, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 "**Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten la planilla de pago a la afiliación de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **ENERO** corresponden a los ingresos provenientes del contrato número **CPS 091-2026** acuerdo al siguiente detalle:

No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	IBC	AFP o FSP	ARL	CAJA DE COMPENSACIÓN	INTERÉS	TOTAL
1	CERTIFICADO DE AFILIACION								
2	1078421127	24/02/2026	$218.900	$1.750.905	$9.200	$280.200	$0	$4.000	$512.300

Dada en Fusagasugá - Cundinamarca a los 02/03/2026

FIRMA	
NOMBRE	**LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ**
CÉDULA	**1.069.712.456**
CARGO	**CONTRATISTA**

Elaboro: LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ
Revisó: **GLADYS MARCELA MARTINEZ TORRES**
Adjunto: Soporte de pago de la salud, pensión y ARL un (1) folio
Evidencias Fotograficas cuatro (4) folios
Anexos cuatro (4) folios

MES: FEBRERO	CONTRATISTA: LAURA HELENA GARCIA DIAZ
DESCRIPCIÓN	NUMERO DE CONTRATO: CPS 091-2026

ACTIVIDAD REFERENCIADA 2: Apoyar en la formulación de la programación de solicitudes de préstamo de los diferentes actores como lo son: deporte formativo, juntas de acción comunal, deportistas, clubes deportivos, sector educativo, de salud, industrial y comercial y demás que se encuentren interesados.

ACTIVIDAD REFERENCIADA 15: El contratista deberá verificar y apoyar la disponibilidad de los espacios deportivos y recreativos según las solicitudes y la programación interna del IDERF, evitando cualquier tipo de solapamiento o conflicto en las reservas.



ACTIVIDAD REFERENCIADA 4: Apoyar en el buen uso y mantenimiento de los diferentes escenarios deportivos administrados por el IDERF.

ACTIVIDAD REFERENCIADA 19: El contratista deberá coordinar con el personal de mantenimiento (operarios) en la supervisión del estado de los escenarios deportivos, asegurando que se mantengan en óptimas condiciones para su uso por parte de la comunidad.










16/02/2026 11:26 a. m.
Fusagasugá
Cundinamarca
Contratista Angel Gonzalez






4/02/2026 9:15:14 a. m.
158-03 Carrera 6
Fusagasugá
Cundinamarca
Contratista Angel Gonzalez

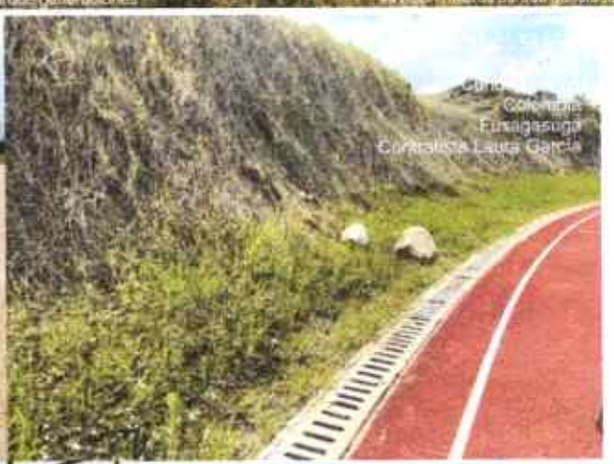

Fusagasugá
Cundinamarca
Colombia
Coliseo IDERF
Contratista Laura Garcia


25/02/2026 12:29:5
Wilson Rivera grupo de generadores













ACTIVIDAD REFERENCIADA 5: Apoyar al IDERF en la organización y realización de actividades y eventos a desarrollar en nexo con el objeto contractual.



ACTIVIDAD REFERENCIADA 14: Asistir a las reuniones programadas por el IDERF.	    

Fusagasugá - Cundinamarca a los 02/03/2026

FIRMA	
NOMBRE	LAURA HELENA GARCIA DIAZ
CÉDULA	1.069.712.456
CARGO	CONTRATISTA

IDERF

INSTITUTO PARA LA RECREACION Y DEPORTE DE FUSAGASUGA IDERF
ASIGNACION DE HORARIOS CLUBES DEPORTIVOS

IDERF

DEPORTE / MODALIDAD:	FUTBOL
MUNICIPIO:	FUSAGASUGA
ESCENARIO DEPORTIVO	PARQUE LAS GENERACIONES
FECHA/ SEMANA	1

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
FECHA		16/02/2026	17/02/2026	18/02/2026	19/02/2026	20/02/2026			
4:00 PM A 6:00 PM	GRUPO	ATLETIC FUSA	JUVENTUD FC	OLIMPO FUSAGASUGA	BLUEMARTIN FC	WILLY SPORT			
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
6:00 PM A 8:00 PM	GRUPO	ATLETICO PALMEIRAS	CELTIK	EMPRENDER FC	SOCCER				
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
SABADO 21 DE FEBRERO									
7:30 AM A 9:00 AM	GRUPO						ATLETICO PALMEIRAS		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
9:00 AM A 10:30 AM	GRUPO						ATLETIC FUSA		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
10:30 AM A 12:00 M	GRUPO						JUVENTUD FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
12:30 M A 1:30 PM	GRUPO						CELTIK FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
1:30 PM A 3:00 PM	GRUPO						OLIMPO FUSAGASUGA		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		

INSTITUTO PARA LA RECREACION Y DEPORTE DE FUSAGASUGA IDERF
ASIGNACION DE HORARIOS CLUBES DEPORTIVOS

DEPORTE / MODALIDAD:	FUTBOL
MUNICIPIO:	FUSAGASUGA
ESCENARIO DEPORTIVO	PARQUE LAS GENERACIONES
FECHA/ SEMANA	2

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
FECHA		23/02/2026	24/02/2026	25/02/2026	26/02/2026	27/02/2026			
4:00 PM A 6:00 PM	GRUPO	ATLETIC FUSA	JUVENTUD FC	OLIMPO FUSAGASUGA	BLUEMARTIN FC	WILLY SPORT			
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
6:00 PM A 8:00 PM	GRUPO	ATLETICO PALMEIRAS	CELTIK	EMPRENDER FC	SOCCER				
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
SABADO 28 DE FEBRERO									
7:30 AM A 9:00 AM	GRUPO						SOCCER		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
9:00 AM A 10:30 AM	GRUPO						EMPRENDER FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
10:30 AM A 12:00 M	GRUPO						BLUEMARTIN FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
12:30 M A 1:30 PM	GRUPO						WILLY SPORT		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
1:30 PM A 3:00 PM	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		

INSTITUTO PARA LA RECREACION Y DEPORTE DE FUSAGASUGA IDERF
ASIGNACION DE HORARIOS CLUBES DEPORTIVOS

DEPORTE / MODALIDAD:	FUTBOL
MUNICIPIO:	FUSAGASUGA
ESCENARIO DEPORTIVO	PARQUE LAS GENERACIONES
FECHA/ SEMANA	3

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
FECHA		2/03/2026	3/03/2026	4/03/2026	5/03/2026	6/03/2026			
4:00 PM A 6:00 PM	GRUPO	ATLETIC FUSA	JUVENTUD FC	OLIMPO FUSAGASUGA	BLUEMARTIN FC	WILLY SPORT			
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
6:00 PM A 8:00 PM	GRUPO	ATLETICO PALMEIRAS	CELTIK	EMPRENDER FC	SOCCER				
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
SABADO 7 DE MARZO									
7:30 AM A 9:00 AM	GRUPO						ATLETICO PALMEIRAS		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
9:00 AM A 10:30 AM	GRUPO						ATLETIC FUSA		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
10:30 AM A 12:00 M	GRUPO						JUVENTUD FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
12:30 M A 1:30 PM	GRUPO						CELTIK FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
1:30 PM A 3:00 PM	GRUPO						OLIMPO FUSAGASUGA		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		

INSTITUTO PARA LA RECREACION Y DEPORTE DE FUSAGASUGA IDERF
ASIGNACION DE HORARIOS CLUBES DEPORTIVOS

DEPORTE / MODALIDAD:	FUTBOL
MUNICIPIO:	FUSAGASUGA
ESCENARIO DEPORTIVO	PARQUE LAS GENERACIONES.
FECHA/ SEMANA	4

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
FECHA		9/03/2026	10/03/2026	11/03/2026	12/03/2026	13/03/2026			
4:00 PM A 6:00 PM	GRUPO	ATLETIC FUSA	JUVENTUD FC	OLIMPO FUSAGASUGA	BLUEMARTIN FC	WILLY SPORT			
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
6:00 PM A 8:00 PM	GRUPO	ATLETICO PALMEIRAS	CELTIK	EMPRENDER FC	SOCCER				
	SEDE DE TRABAJO	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES	PARQUE LAS GENERACIONES			
SABADO 14 DE MARZO									
7:30 AM A 9:00 AM	GRUPO						SOCCER		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
9:00 AM A 10:30 AM	GRUPO						EMPRENDER FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
10:30 AM A 12:00 M	GRUPO						BLUEMARTIN FC		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
12:30 M A 1:30 PM	GRUPO						WILLY SPORT		
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		
1:30 PM A 2:00 PM	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO						PARQUE LAS GENERACIONES		

RELACION DE PQRS									
FECHA DE RECEPCION	RADICADO	ENTIDAD	SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	No OFICIO	ESTADO	VALOR	MEDIO DE PAGO	SOPORTE
2/02/2026	209	ATLETICO PALMEIRAS	ESTADIO MUNICIPAL FERNANDO MAZUERA	23/02/2026	103	SE INFORMA QUE LOS ESPACIOS EN EL ESTADIO SERAN ASIGNADOS POR SOLICITUD Y SOLO EN LOS ESPACIOS DISPONIBLES LOS FINES DE SEMANA , DEBIDO A LA ALTA DEMANDA DE USO DE ESTE ESCENARIO Y QUE LOS ESPACIOS DEL PARUQE DE LAS GENERACIONES FUERON ASIGNADOS MEDIANTE SORTEO			
2/02/2026	210	ATLETICO PALMEIRAS	PARQUE DE LAS GENERACIONES	23/02/2026	103				
4/02/2026	214	REGISTRADURIA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	104	APROBADA	N/A	N/A	N/A
4/02/2026	215	REGISTRADURIA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	104				
4/02/2026	217	STRONG FITNESS CENTER	ESTADIO MUNICIPAL Y PARQUE DE LAS GENERACIONES PISTA ATLETICA	23/02/2026	105	SE INFORMA EL PROCESO DE ALQUILER DE LOS ESCENARIOS			
4/02/2026	219	CENFAR FC	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA	100000	PSE	
4/02/2026	220	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA	PENDIENTE		
4/02/2026	224	EMPRENDER FC	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA0	120000	PSE	4/02/2025
4/02/2026	225	ATLETICO PALMEIRAS	PARQUE DE LAS GENERACIONES	4/02/2026	VERBAL	APROBADA	120000	PSE	
4/02/2026	226	LIGA DE BALONCESTO DE CUNDINAMARCA	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	106	APROBADA	65732		
6/02/2026	239	EQUIPO SUTAGAOS	COLISEO CARLOS LLERAS RESTREPO	23/02/2026	107	APROBADA	$ 50.000		
10/02/2026	260	CLUB BLUEMARTIN	PARQUE DE LAS GENERACIONES	10/02/2026	VERBAL	APROBADA	$ 180.000	PSE	9/02/2026

10/02/2026	261	ALCALDIA DE ARBELAEZ	PISTA ATLETICA ESTADIO MUNICIPAL	23/02/2026	108	SE INFORMA QUE SE REVISARÁ LA DISPONIBILIDAD DEL ESCENARIO PARA PODER OFRECERLES UN ESPACIO			
11/02/2026	271	REGISTRADURIA	COLISEO DE FUTSAL COBURGO	23/02/2026	109	APROBADA	N/A	N/A	N/A
12/02/2026	284	ATLETIC FUSA	PARQUE DE LAS GENERACIONES	12/02/2026	VERBAL	APROBADA	$ 180.000	PSE	
12/02/2026	285	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERAICONES	12/02/2026	VERBA	APROBADA	PENDIENTE		
12/02/2026	286	HENRY ROMERO UNION FUSA	PARQUE DE LAS GENERACIONES	12/02/2026	VERBAL	APROBADA	150000	PSE	12/02/2026
13/02/2026	298	AR SKATING	PISTA ATLETICA ESTADIO MUNICIPAL	13/02/2026	VERBAL	APROBADA	N/A	N/A	N/A
13/02/2026	303	CLUB WILLY SPORT	PARQUE DE LAS GENERACIONES	13/02/2026	VERBAL	APROBADA	PENDIENTE		
16/02/2026	306	SIMACEL	COLISEO DE FUTSAL	23/02/2026	110	APROBADA	PENDIENTE		
17/02/2026	315	CLUB WILLY SPORT	ESTADIO MUNICIPAL	PENDIENTE					
19/02/2026	322	EJERCITO NACIONAL	PARQUE DE LAS GENERAICONES	19/02/2026	VERBAL	NO APROBADO	N/A	N/A	N/A
20/02/2026	338	SECRETARIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	COLISEO CARLOS LLERAS	22/02/2026	118	APROBADA	N/A	N/A	N/A
20/02/2026	343	CLUB WILLY SPORT	ESTADIO MUNICIPAL	23/02/2026	113	APROBADA	PENDIENTE		

IDERF

CONTROL DE SOPORTES DE CONSIGNACIÓN

Código: FOR-GFI-09
Versión: 00
Página 1 de 1

:M	FECHA CONSIGNACIÓN	REFERENCIA BANCARIA	ESTADO TRANSACCIÓN	FORMA DE PAGO	REQUIERE FACTURA ELECTRÓNICA	IDENTIFICACIÓN DEL DEPOSITANTE	CONCEPTO DEL PAGO	VALOR	DOCUMENTO CONTABLE
	4/02/2026	PSE-147018468	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80250724	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	02/05//2026	PSE-147143598	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	11374082	Coliseo Tejo	1.262.000,00	
	5/02/2026	PSE-147129474	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069761858	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	100.000,00	
	5/02/2026	PSE-147134275	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80040707	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	150.000,00	
	5/02/2026	PSE-147157224	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069740142	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	5/02/2026	PSE-147185842	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	35254155	Coliseo Carlos Lleras	65.732,00	
	6/02/2026	PSE-147284094	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80250724	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	9/02/2026	PSE-147661160	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069752517	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	180.000,00	
	12/02/2026	PSE-148019018	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80040707	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	150.000,00	
	12/02/2026	PSE-148080406	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	35254155	Coliseo Carlos Lleras	65.732,00	
	13/02/2026	PSE-148179325	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	9007890818	Coliseo Futsal Coburgo	230.000,00	
				VALOR CONSIGNACIONES				2.563.464	

RESPONSABLE REPORTE

NOMBRE: Laura Helena Garcia Diaz
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1069712456
FECHA DE ENTREGA: 13/02/2025

RESPONSABLE FINANCIERA

IDERF

CONTROL DE SOPORTES DE CONSIGNACIÓN

Código: FOR-GFI-09
Versión: 00
Página 1 de 1

E	FECHA CONSIGNACIÓN	REFERENCIA BANCARIA	ESTADO TRANSACCIÓN	FORMA DE PAGO	REQUIERE FACTURA ELECTRÓNICA	IDENTIFICACIÓN DEL DEPOSITANTE	CONCEPTO DEL PAGO	VALOR	DOCUMENTO CONTABLE
	16/02/2026	PSE-148537329	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069740142	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	200.000,00	
	17/02/2026	PSE-148670768	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	81741232	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	17/02/2026	PSE-148706108	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	79049420	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	18/02/2026	PSE-148797288	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069752517	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	200.000,00	
	19/02/2026	PSE-148878693	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	82391820	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	300.000,00	
	19/02/2026	PSE-148889308	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80040707	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	150.000,00	
	19/02/2026	PSE-148931113	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	35254155	Coliseo Carlos Lleras	65,76	
	19/02/2026	PSE-148936771	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	35254155	Coliseo Carlos Lleras	65.732,00	
	20/02/2026	PSE-149002926	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069746773	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	21/02/2026	PSE-149111948	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069740142	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	90.000,00	
	24/02/2026	PSE-149479581	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	79049420	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	120.000,00	
	26/02/2026	PSE-149716269	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069752517	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	200.000,00	
	26/02/2026	PSE-149731115	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	1069728735	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	220.000,00	
	26/02/2026	PSE-149736120	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	80040707	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	150.000,00	
	26/02/2026	PSE-149737748	APROBADA	BOTÓN PSE	NO	82391820	Parque de las Generaciones - Cancha Sintetica Fultbol	300.000,00	
				VALOR CONSIGNACIONES				2.355.798	

RESPONSABLE REPORTE

Laura Helena Garcia Diaz
1069712456
27/02/2026

RESPONSABLE FINANCIERA

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-24, 09:42:24 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1078421127

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8822972485

PAGADO 24/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA HELENA GARCIA DIAZ		
Documento	CC1069712456	**Dirección**	DG 2D NORTE #16 A - 14 LA VICTORIA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3125497006
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	FUSAGASUGA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	INGT	RETT	RETP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Días APP	Días ETA	Días APF	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1069712456	LAURA HELENA GARCIA DIAZ	59	00																			0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS041) NUEVA EPS S.A. CM	$ 1.750.905	$ 218.900	0.522	$ 1.750.905	$ 9.200	(ARN-CCI) MINEURA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 4.000	$ 512.300

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4440634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 0945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CUENTA DE COBRO N°2

EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACION EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACION FISICA DE FUSAGASUGA "IDERF"
NIT :890.680.338-1

DEBE A:

LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ
CC: 1.069.712.456 de Fusagasugá
Transversal 12 #18c-98

LA SUMA DE:

DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000) M/CTE.

correspondiente a las actividades realizadas del 1 de Febrero al 28 de Febrero de 2026 en cumplimiento del contrato de Prestación de Servicios No. CPS 091-2026

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del articulo 383 del Estatuto Tributario, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

Dada a los dos 02 días del mes de marzo de 2026.

CORDIALMENTE,

LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ
CC No 1.069.712.456 EXPEDIDA EN FUSAGASUGÁ.

IDERF	**CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR**	**Código: FOR-GCO-33**
		Versión: 01
		Página 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CPS 091-2026, SUSCRITO ENTRE IDERF Y LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ

CERTIFICA

Que de acuerdo con el informe de actividades N.° 02 presentado por LAURA HELENA GARCÍA DÍAZ, en su condición de contratista, dio cumplimiento al objeto del CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO N.° CPS 091-2026, por el periodo comprendido entre 1/02/2026 y 28/02/2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SEGUMIENTO, CONTROL, VERIFICACIÓN Y MANEJO DE CRONOGRAMA DE LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF.

Que las actividades fueron realizadas conforme a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO número CPS 091-2026, para constancia el contratista entregó informe de actividades.

De otro lado, se certifica que el valor correspondiente al pago del presente informe de actividades y de acuerdo al registro presupuestal generado en el contrato celebrado entre las partes, podrá ser cancelado de la siguiente forma:

RUBRO	SECTOR	PROGRAMA	PRODUCTO	META	FUENTE	CPC	VALOR
2.3.2.02.02.008	43	4301	4301004	042	1.2.4.3.01	83990	$2.100.000

he verificado el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes de ENERO de 2026

No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	IBC	AFP o FSP	ARL	CAJA DE COMPENSACIÓN	INTERÉS	TOTAL
2	1078421127	24/02/2026	$218.900	$1.750.905	$9.200	$280.200	$0	$4.000	$512.300

La presente certificación se expide el 2 de marzo 2026, para efectos pago N.° 02 de 08

GLADYS MARCELA MARTINEZ TORRES
Supervisor

Gestión Documental: AREA MISIONAL
Original Destinatario: Carpeta Contrato N.° CPS 091-2026
1 copia: Tesorería IDERF

Carrera 3 No. 14 A- 68 Coliseo Coburgo – Futsal
Teléfonos: (091) 874 8080
Celular: 3224154377
NIT: 890680338-1
E-mail: atencionalciudadano@iderf.gov.co
WEB: www.iderf.gov.co
Código Postal: 252211