| | | |
|---|---|---|
| 1 | Sobre único | |
| 1.1 | REQUISITOS MÍNIMOS JURÍDICOS HABILITANTES | |
| 1.1.1 | FORMULARIO- CARTA DE PRESENTACIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. | Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO- CARTA DE PRESENTACIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO- CARTA DE PRESENTACIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.'. | |
| 1.1.2 | CERTIFICADO CÁMARA DE COMERCIO. El oferente deberá anexar el Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO CÁMARA DE COMERCIO. El oferente deberá anexar el Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO CÁMARA DE COMERCIO. El oferente deberá anexar el Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados.'. | |
| 1.1.3 | CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES. El Oferente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES. El Oferente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES. El Oferente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada.'. | |
| 1.1.4 | FORMULARIO - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes. | Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes.'. | |
| 1.1.5 | ANEXAR BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA FIRMA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL. | Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXAR BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA FIRMA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXAR BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA FIRMA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL.'. | |
| 1.1.6 | ANEXAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN | Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN'. | |
| 1.1.7 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DE LA POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL O DEL APODERADO O DEL PROPONENTE. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DE LA POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL O DEL APODERADO O DEL PROPONENTE.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DE LA POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL O DEL APODERADO O DEL PROPONENTE.'. | |
| 1.1.8 | El oferente deberá anexar con la propuesta, fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal o del Apoderado, donde se pueda identificar la fecha de expedición de la misma, con el fin de verificar que el oferente se encuentra al día con el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016. | Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente deberá anexar con la propuesta, fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal o del Apoderado, donde se pueda identificar la fecha de expedición de la misma, con el fin de verificar que el oferente se encuentra al día con el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente deberá anexar con la propuesta, fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal o del Apoderado, donde se pueda identificar la fecha de expedición de la misma, con el fin de verificar que el oferente se encuentra al día con el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016.'. | |
| 1.1.9 | REGISTRO ÚNICO DE INFRACTORES AMBIENTALES (RUIA) | Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO ÚNICO DE INFRACTORES AMBIENTALES (RUIA)) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REGISTRO ÚNICO DE INFRACTORES AMBIENTALES (RUIA)'. | |
| 1.1.10 | El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.' | Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.') |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.''. | |
| 1.1.11 | El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este | Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este'. | |
| 1.1.12 | CERTIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM: con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM: con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto |

| | | |
|---|---|---|
| | meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022. | conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022.) |

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM: con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022.'.

| | | |
|---|---|---|
| 1.1.13 | ¿El oferente se encuentra inmerso en INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES?: en todo caso laDIJIN, realizará la consulta de inhabilidades por delitos sexuales, con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no presenten inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de edad, en cumplimiento de la Ley 1918 de 2018. | |

☐ Yes ☑ No

## 1.2 REQUISITOS DE ORDEN ECONÓMICO

| | | |
|---|---|---|
| 1.2.1 | CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre).) |

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre).'.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2.2 | FORMULARIO- BENEFICIARIO CUENTA. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario. | Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO- BENEFICIARIO CUENTA. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario.) |

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO- BENEFICIARIO CUENTA. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario.'.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2.3 | Copia del FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO | Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia del FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO) |

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia del FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO'.

## 1.3 REQUISITOS DE ORDEN TÉCNICO

| | | |
|---|---|---|
| 1.3.1 | "ANEXO- CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE. | Esta pregunta requiere anexar documentos ("ANEXO- CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE.) |

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '"ANEXO- CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE.'.

## 1.4 OFERTA ECONOMICA

| | | |
|---|---|---|
| 1.4.1 | El oferente deberá indicar el valor total del presupuesto oficial asignado al proceso, incluido IVA, sin exceder el mismo so pena de incurrir en causal de rechazo. La DIJIN adjudicara la totalidad del presupuesto asignado. | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

30.000.000,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 76121900 | SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y TRANSPORTE HASTA EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS | 1,00 | UN | 30.000.000,00 | 30.000.000,00 | 30.000.000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| 1.4.2 | PORCENTAJE OFERTADO. En esta sección, el oferente deberá indicar el porcentaje (%) de descuento ofertado, el cual se le aplicará a los valores unitarios. Dicho resultado será reflejado dentro del contrato que se llegue a suscribir en caso de ser favorecidos, teniendo en cuenta que el proceso se adjudicará por la totalidad del presupuesto. | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

33,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 76121900 | PORCENTAJE (%) DE DESCUENTO OFERTADO | 1,00 | UN | | 33,00 | 33,00 |