PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, MARZO 2026

Señor

BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 8676087

COORDINADOR DE TALENTO HUMANO
QUIBDÓ

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9224205

Edwin Perea Palacios, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.797.147 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTE OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($28.550.034). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los 13 días del mes de febrero de 2026 por el valor de DOS MILLONES SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.061.947). b) cinco

(5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($ 4.758.339) cada uno. c) Un último pago correspondiente a 17 días del mes de agosto de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.696.392)

Plazo: Será hasta el 17 de agosto del 2026

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS COMO EXPERTO TEMÁTICO DE APOYO PARA LA GESTIÓN CURRICULAR CONFORME A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RESPUESTA INSTITUCIONAL EN EL CRNIB.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la identificación o validación de las necesidades de programas de formación con el fin de dar respuesta oportuna y pertinente a las necesidades de atención del territorio, dando respuesta al sector productivo y social.	En marzo se continúa realizando entrevistas a instructores del centro regional, consultándole sobre su situación actual de su estructura curricular y los temas o contenidos probables que se pudieran crear como complemento a la formación que se está impartiendo.	Informe mensual. Registro fotográfico
2	Participar como apoyo técnico en la construcción de los productos de las distintas etapas del Diseño curricular de 3 programas de formación complementario, tales	En marzo tenemos identificados unos posibles temas a desarrollar como diseños curriculares:	Informe escrito

	como: a) Información del programa, b) Diseño de competencias del programa, c) Recursos para la Formación, d) Aseguramiento de la calidad en el diseño curricular, e) Aspectos finales del diseño curricular.	1. Apoyo logístico al sector turismo mediante el uso d Software. 2. Redes eléctricas industriales 3. Costos y gastos en insumos alimenticios Biotecnología aplicada a tubérculos.	
3	Contribuir técnica y operativamente en la elaboración de los componentes del Desarrollo Curricular, el cual comprende la formulación del proyecto formativo, la elaboración de planeación pedagógica y la elaboración de los recursos didácticos (guías de aprendizaje, material de apoyo, técnicas e instrumentos para la evaluación, material complementario y bibliografía), cuando se requiera.	Estamos en etapa de identificación de los diseños curriculares. Posteriormente se desarrollaran los componentes.	Informe escrito
4	Apoyar en la gestión de permisos del programa de formación cuando aplique, en lo concerniente a la documentación y evidencia del cumplimiento de los requisitos normativos aplicables, la verificación interna del cumplimiento de los requisitos, y la solicitud para la aprobación de la oferta del programa de formación ante entes externos	Estamos en etapa de identificación de los programas de formación.	Informe escrito
5	Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por la supervisión del contrato.	Estamos en revisión de los contenidos del diseño curricular, incluidas las guías de formación del programa de Fabricación de muebles contemporáneos modulares, para su posterior verificación y radicado.	Diseño curricular Proyecto formativo Planeación pedagógica guías de aprendizaje.

6			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

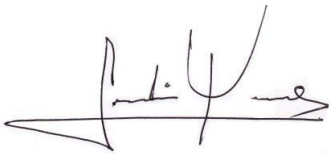
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6007946813** de la planilla, SOI referente al mes de febrero.

Cordialmente,

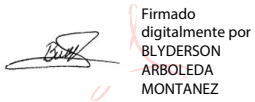
Firma



EDWIN PEREA PALACIOS
Contratista
C.C. No. 11.797.147

Recibí a satisfacción:

Firma



BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑEZ
Supervisor Contrato 8676087 de 2025
Coordinación de talento humano

Control de Cambios

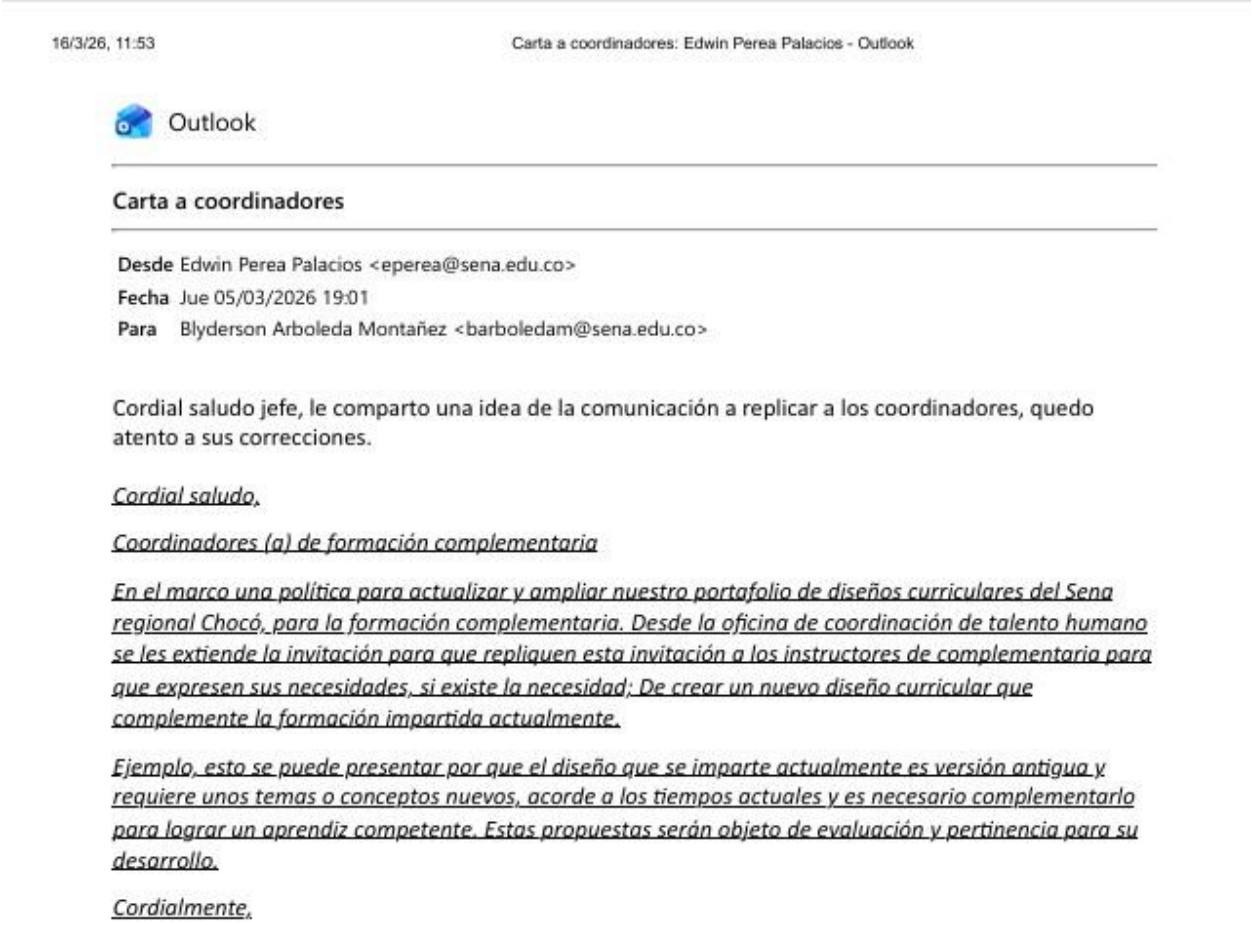
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

EVIDENCIAS MARZO 2026

En marzo tenemos identificados unos posibles temas a desarrollar como diseños curriculares:

1. Apoyo logístico al sector turismo mediante el uso de Software.
2. Redes eléctricas industriales
3. Costos y gastos en insumos alimenticios para negocios
4. Biotecnología aplicada a tubérculos como el Ñame.
5. Acabado y terminación en muros de construcción.
6. Manejo de herramientas electro manuales y con aire comprimido.

Este listado obedece charlas con los instructores de la regional y estamos a la espera de la solicitud realizada mediante correo a los coordinadores de formación complementaria para hacer un consolidado y la posterior definición de los diseños a desarrollar.



16/3/26, 11:53 Carta a coordinadores: Edwin Perea Palacios - Outlook

Outlook

Carta a coordinadores

Desde Edwin Perea Palacios <eperea@sena.edu.co>
Fecha Jue 05/03/2026 19:01
Para Blyderson Arboleda Montañez <barboledam@sena.edu.co>

Cordial saludo jefe, le comparto una idea de la comunicación a replicar a los coordinadores, quedo atento a sus correcciones.

Cordial saludo,

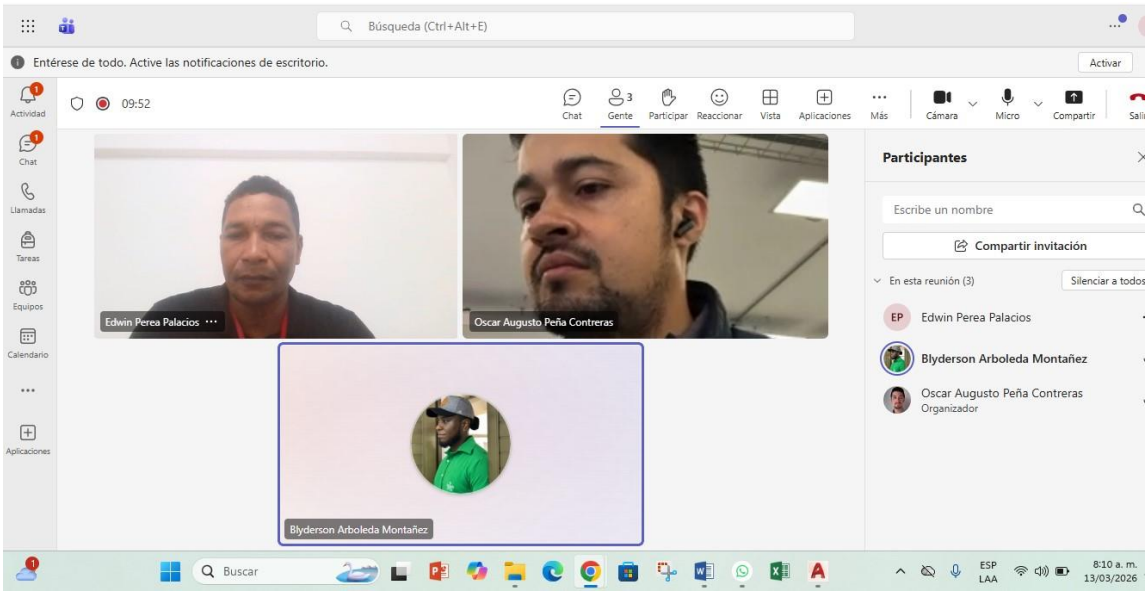
Coordinadores (a) de formación complementaria

En el marco una política para actualizar y ampliar nuestro portafolio de diseños curriculares del Sena regional Chocó, para la formación complementaria. Desde la oficina de coordinación de talento humano se les extiende la invitación para que repliquen esta invitación a los instructores de complementaria para que expresen sus necesidades, si existe la necesidad; De crear un nuevo diseño curricular que complemente la formación impartida actualmente.

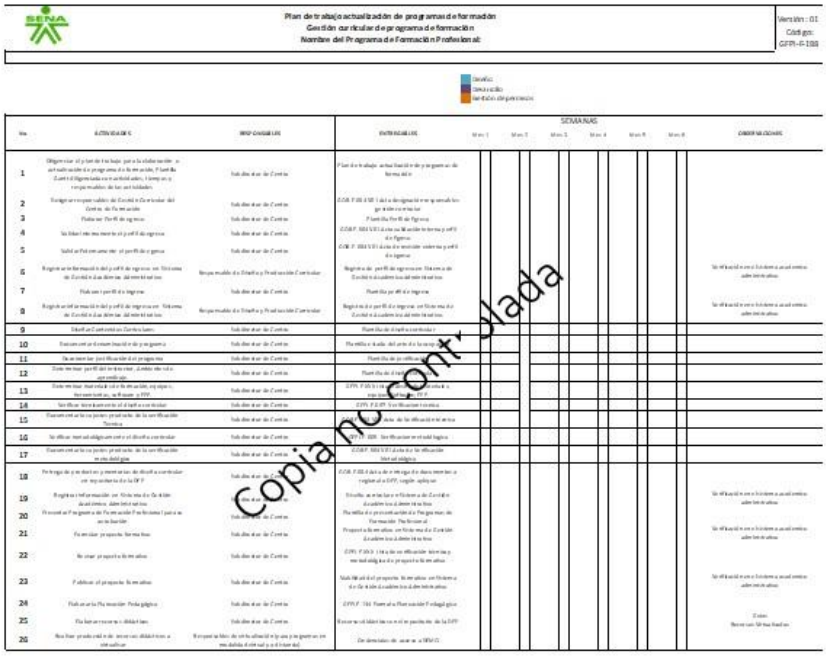
Ejemplo, esto se puede presentar por que el diseño que se imparte actualmente es versión antigua y requiere unos temas o conceptos nuevos, acorde a los tiempos actuales y es necesario complementarlo para lograr un aprendiz competente. Estas propuestas serán objeto de evaluación y pertinencia para su desarrollo.

Cordialmente,

El viernes 13 se realizó una reunión virtual con el señor Oscar Augusto Peña de la regional Bogotá quien nos brindó apoyo y asesoría para el desarrollo de los diseños curriculares a realizar. Nos compartió el plan de trabajo para programas de formación



Plan de trabajo actualización de programas de formación
Gestión curricular de programa de formación



En materia de la actualización del diseño curricular de Fabricación de Muebles Contemporáneos Modulares, se están actualizando los formatos de guías de aprendizaje para consolidar todos los productos, guías, programación, proyecto, documentos, etc.



Imagen: Reunión con la señora Marta Sofía Valoyes

Reuniones con los instructores de las áreas técnicas explorando las necesidades de implementar temas nuevos a sus aprendices.



Imagen: Reunión con el instructor Jorge Badillo

Outlook

RE: Consulta Diseño Muebles contemporáneos y Modulares

Desde Andrea Yadira Varon Florez <ayvaron@sena.edu.co>
Fecha Vie 13/03/2026 12:57
Para Edwin Perea Palacios <eperea@sena.edu.co>

Si te parece, verificamos en una reunion para llegar a acuerdos, te parece? Un abrazo...me cuentas

Andrea Yadira Varón Flórez
Profesional de Diseño, Producción Curricular y Aseguramiento de la Calidad
Centro Tecnológico del Mobiliario
ayvaron@sena.edu.co
+57(1)5149290 IP 43167
Cel 315 6 77 38 28
Calle 63B No. 58B-03 Itagüí Antioquia



De: Edwin Perea Palacios <eperea@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 13 de marzo de 2026 9:12 a. m.
Para: Andrea Yadira Varon Florez <ayvaron@sena.edu.co>
Asunto: RE: Consulta Diseño Muebles contemporáneos y Modulares

Cordial saludo señorita Andrea Yadira, muchas gracias por su gestión, seguiremos trabajando en el tema de la actualización.
Feliz día.

De: Andrea Yadira Varon Florez <ayvaron@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 13 de marzo de 2026 8:40
Para: Edwin Perea Palacios <eperea@sena.edu.co>
Asunto: RV: Consulta Diseño Muebles contemporáneos y Modulares

Buenos dias, te comparto

Andrea Yadira Varón Flórez
Profesional de Diseño, Producción Curricular y Aseguramiento de la Calidad
Centro Tecnológico del Mobiliario
ayvaron@sena.edu.co
+57(1)5149290 IP 43167
Cel 315 6 77 38 28
Calle 63B No. 58B-03 Itagüí Antioquia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: John Eduard Gómez Bohorquez <jegomezbo@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 12 de marzo de 2026 6:52 p. m.
Para: Andrea Yadira Varon Florez <ayvaron@sena.edu.co>
Asunto: Re: Consulta Diseño Muebles contemporáneos y Modulares

Estimada Andrea,

Buenas tardes, reciba un cordial saludo por parte de la Coordinación de Gestión Pedagógica y Curricular del SENA.

En atención a su solicitud y la del señor Edwin Perea, he indagado sobre el tema y el programa en mención es **Fabricación de muebles contemporáneos y modulares**, cuyo estado actualmente en Sofiaplus es EJECUCIÓN, Este programa estuvo incluido en el plan 2025 al cual se le asignaron recursos. por tal motivo el día de mañana hablo con la coordinadora para saber cuales son las directrices y darle solución a este tema.

Quedo atento a sus cometarios

De: Andrea Yadira Varon Florez <ayvaron@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 5 de marzo de 2026 02:29 p. m.
Para: John Eduard Gómez Bohorquez <jegomezbo@sena.edu.co>
Cc: Edwin Perea Palacios <eperea@sena.edu.co>
Asunto: Consulta Diseño Muebles contemporáneos y Modulares

Muy buen día querido John, cordial saludo.

Tal y como te comentamos vía telefónica, agradecemos tu orientación sobre la solicitud de actualización de diseño que tiene la regional Chocó en el programa:

Técnico en elaboración de muebles contemporáneos y modulares.

Esto con el fin de validar esta información y articularnos entre regionales, en el área temática de madera.

Mil gracias.

Andrea Yadira Varón Flórez
Profesional de Diseño, Producción Curricular y Aseguramiento de la Calidad
Centro Tecnológico del Mobiliario
ayvaron@sena.edu.co
+57(1)5149290 IP 43167
Cel 315 6 77 38 28
Calle 63B No. 58B-03 Itagüí Antioquia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Andrea Yadira Varon Florez
Centro Tecnologico del Mobiliario - Profesional G04
ayvaron@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:43167
Cl.63 58B-03 Itagüi-Calatrava

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

John Eduard Gómez Bohorquez
Dirección General-Dirección de formación profesional - Contratista
jegomezbo@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 15 31-42

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Andrea Yadira Varon Florez
Centro Tecnologico del Mobiliario - Profesional G04
ayvaron@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:43167
Cl.63 58B-03 Itagüi-Calatrava

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Edwin Perea Palacios
Regional Chocó - Contratista
eperea@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 1 No. 28-72

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Andrea Yadira Varon Florez
Centro Tecnologico del Mobiliario - Profesional G04
ayvaron@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:43167
Cl.63 58B-03 Itagüi-Calatrava

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio. Activar

Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Copilot
Aplicaciones

Acompañamient... Chat Compartida Resumen Unirse 3

Blyderson Arboleda Montañez y Edwin Perea Palacios fueron invitados a la reunión.

Hoy

8:00 Reunión iniciada:

8:03 Oscar Augusto Peña Contreras comenzó a grabar.

Oscar Augusto Peña Contreras 8:13

ifhernandez@sena.edu.co Ambiental, agrícola, biotecnología.

Oscar Augusto Peña Contreras 8:19

CEL 3102746538 Oscar Peña

8:19

Edwin Perea 3117314658

Blyderson Arboleda Montañez 8:19

3142732097 blyderson

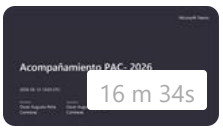
8:20 Reunión finalizada: **19 m 37s**

Acompañamiento PAC- 2026
viernes, 13 de marzo de 2026 8:00 - 8:30

Ver resumen

Contenido

Transcripción



Expira en 180 días

Leído por última vez

8:20 Grabación detenida.

8:22 La grabación se ha guardado en el OneDrive de Oscar Augusto Peña Contreras.

Escriba un mensaje