

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 003	
Hora: 11:00 am	Fecha: 10/02/2025
Lugar:	Virtual-Plataforma Microsoft Teams
Dependencia que Convoca:	Coordinadora Centro Zonal Del Río
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo del contrato 47007872024 suscrito entre el ICBF y la FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO con el fin de realizar seguimiento a las obligaciones contractuales.
Agenda: <ol style="list-style-type: none">1. Bienvenida y presentación.2. Informe ejecución presupuestal3. Entrega cuenta cobro correspondiente al mes de febrero 20254. informe de actividades realizadas a fecha febrero de 20255. Orientación control social, por parte del Centro Zonal6. Cronograma acompañamiento equipo interdisciplinario-Integralidad7. Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas8. Matriz con Relación del 100% de las UDS asociadas al contrato, manteniendo el código del Sistema de Información Cuéntame y actualizando los datos del nombre, responsable o coordinador, los datos de georreferenciación, dirección exacta (según servicios públicos), teléfono9. Copia del contrato del talento humano e Integralidad- se enviará a las entidades enlace para el cargue de esta información10. Compras Locales.11. Reporte de avances proceso Pre-Matriculas12. Propositiones y varios	
Desarrollo: 1. Bienvenida y presentación Siendo las 11:00 am. del día 10 de febrero del 2025, La coordinadora del Centro zonal y supervisora del contrato Niyireth Fraija Urieles da la bienvenida a los asistentes al comité técnico operativo del contrato en mención, junto con su equipo de trabajo en el siguiente orden; Merly Gonzalez Reales Nutricionista Enlace de Primera Infancia; Jorge Pabón Castañeda apoyo financiero del equipo de seguimiento, Leida Sánchez Orozco, Zuleima Navarro Guerrero e Irina Pacheco Orozco enlaces técnicos del equipo de seguimiento a la ejecución. Por parte de la EAS, La señora Marilyn de Jesús Torregroza Álvarez, en calidad de representante legal; Alberto José Álvarez Camargo, apoyo financiero; la señora Tatiana Paola Lara Polo, profesional Psicosocial, la señora Fabiola Maldonado, agente educativo y la señora Danis Martínez Profesional Psicosocial. Posteriormente se da continuidad a los puntos de la agenda. 2. Informe ejecución presupuestal La EAS socializa el presupuesto proyectado para la ejecución de los recursos en los transcurrido del contrato a la fecha. En el mes de diciembre y enero, sólo se ejecutaron los rubros de talento humano y seguridad social.	

PERIODO	SERVICIO	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	PROVISIONADO	DIFERENCIA
dic-24	FAMI	\$ 888.957	\$ 269.036	\$ 52.318	\$ 567.603
dic-24	HCB	\$ 6.188.490	\$ 2.496.192	\$ 494.981	\$ 3.197.317
ene-25	FAMI	\$ 14.807.844	\$ 9.992.088	\$ 1.710.650	\$ 3.105.106
ene-25	HCB	\$ 101.608.965	\$ 83.115.808	\$ 16.035.580	\$ 2.457.577
TOTAL		\$ 123.494.256	\$ 95.873.124	\$ 18.293.529	\$ 9.327.603

Las diferencias obedecen a Ahorros e inejecuciones por inicio tardío y por UDS cerradas

El contrato presenta inejecución por inicio tardío, teniendo en cuenta que el contrato fue proyectado para ejecutarse dos días en el mes de diciembre de 2024 (a partir del 30). No obstante, el contrato inició el 31 de diciembre. Por otro lado, se tiene inejecuciones por UDS cerradas, por acceso de las madres comunitarias al bono pensional; y éstas UDS fueron incluidas en el contrato. A la fecha tenemos dos HCB FAMI cerrados y un HCB tradicional.

El tercer desembolso a realizar el presente mes corresponde a la suma de DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$236.671.973,00)

3. Entrega cuenta cobro correspondiente al mes de febrero 2025

La EAS informa el envío de la cuenta de cobro correspondiente al mes de febrero; vía e mail, indica encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social en salud y proveedores.

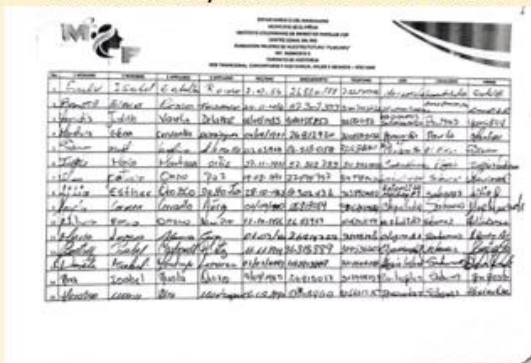
4. Informe de actividades realizadas a fecha febrero de 2025

La EAS socializa las actividades realizadas en lo corrido del mes de febrero; entre las cuales indicó haber realizado la concertación con las comunidades étnicas presentes en el municipio, así mismo; muestra evidencias de las actividades de cualificación al talento humano, como se muestra a continuación:

CONCERTACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN HCB Y FAMI DEL ICBF DIRIGIDOS A GRUPOS ÉTNICOS 28/01/2025)



- **Cualificación al Talento Humano:** Se realizó formación al talento humano sobre socialización de las Rutas de Atención (HCBF Comunitaria y HCB FAMI BIEN VENIR – 27/01/2025)




5. Orientación control social, por parte del Centro Zonal

La profesional Irina Pacheco del equipo de seguimiento a la ejecución, inicialmente indaga con la EAS respecto de la fecha para la primera jornada de socialización. Lo anterior, teniendo en cuenta lo establecido en la minuta contractual; lo cual indica la realización de una jornada al inicio y una jornada un mes antes de finalización del contrato.

Se indica a la EAS, que en el marco de esta primera jornada de socialización de los servicios, se debe proceder con la conformación de los comités de control social los cuales son instancias de participación ciudadana integrada por las familias de usuarias(os) de los servicios de educación inicial y la comunidad, que tiene el objetivo de contribuir con el mejoramiento de la calidad de atención, mediante acciones de vigilancia y verificación del servicio prestado, que permitan a la EAS mejorar la prestación de los servicios. El control social a los servicios de primera infancia se hace con el propósito de verificar que los servicios de atención a la primera infancia se lleven a cabo de manera adecuada y cumpliendo las condiciones de calidad establecidas por el ICBF.

Por otro lado. Se informa que estos comités deben a ver unas actividades de control de forma mensual, se sugieren algunos temas para hacer control a los servicios de primera infancia:

- **Cobertura:** que se está atendiendo.
- **Talento humano** que atiende a las niñas, niños y mujeres gestantes.
- **Experiencias pedagógicas:** provocaciones a vivencias para promover del desarrollo y aprendizaje de las niñas y los niños, así como el bienestar de las mujeres gestantes.
- **Alimentos** que se sirven en la unidad de servicio (UDS), unidad de atención (UA) o la unidad comunitaria de atención (UCA). Para el control social a este aspecto es importante verificar, según la modalidad de atención y servicio: (i) minuta patrón y ciclo de menús/menús diarios para la entrega de alimentos preparados o ración servida; (ii) minuta patrón y el listado de alimentos a entregar por grupo de edad en la ración para preparar-RPP, revisando fechas de vencimiento, apariencia y estado de los alimentos (que no estén sobre madurados, con deteriorados por "magulladuras", que no tengan moho, mal olor por descomposición o sustancias extrañas, entre otros aspectos), cantidad de los alimentos (que las unidades y gramaje corresponda a lo establecido), y lugar de almacenamiento de los alimentos en condiciones de higiene y temperatura, entre otros aspectos importantes.
- **Dotación:** estado físico y calidad del material didáctico, su cantidad (si es suficiente para el número de niñas, niños y mujeres gestantes). Si se cuenta con literatura infantil (libros o cartillas infantiles), juguetes, materiales.
- **Espacio físico:** espacios seguros para promover el juego, el arte y la exploración en las niñas y los niños.
- **Identificación de riesgos** que afectan la integridad de las usuarias y los usuarios en cualquier aspecto relacionado con la atención que se sirven en la unidad de servicio (UDS), unidad de atención (UA) o la unidad comunitaria de atención (UCA).
- **Alimentos de Alto Valor Nutricional:** ración servida a los participantes (gramajes), entregas para llevar a casa.

Lo anterior, teniendo en cuenta la Guía de participación ciudadana para los servicios de Primera Infancia.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

6. Cronograma acompañamiento equipo interdisciplinario-Integralidad

La EAS socializa en el marco del comité técnico operativo el cronograma de acompañamiento del equipo interdisciplinario a las Unidades de Servicio; en el cual se incluye los HCB FAMI.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES HCB Y FAMY MUNICIPIO EL PIÑO N MAGDALENA FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO																						
NOMBRE UDS	DIRECCIÓN UDS	NOMBRE MADRE COMUNITARIA	TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4				RESPONSABLE
						03/feb	04/feb	05/feb	06/feb	07/feb	10/feb	11/feb	12/feb	13/feb	14/feb	17/feb	18/feb	19/feb	20/feb	21/feb	24/feb	
DIVINO NIÑO	EL PIÑO	EDITH MARIA CERVANTES MEDAÑO	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
MARIA DE NAZARETH	EL PIÑO	ENIA BEATRIZ VEGA PALLARES	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
MI ESPERANZA	EL PIÑO	ERIKACABRERA MENDEZ	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
BUENAS NOCHES DE AMOR	EL PIÑO	MARGELIDA DEL MILAGRO	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
SUAVES DE AMOR	EL PIÑO	SANDRA MARCELA	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
LOS CARLOS	EL PIÑO	JANA CLARA	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
ALEGRE	EL PIÑO	ALVAREZ ROMO	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
MI PRIMER AÑO	EL PIÑO	DORIS LUCILA GAMEZ DE LA	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
MISCUPTOS DE NIEVE	EL PIÑO	RUBY CECILIA ZAMB RANO	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA
MIS 15 CORAZONCITO	EL PIÑO	DORINA ISABEL FANDINO DE LA	Acompañamiento Verificación de cobertura	Realizar acompañamiento y en caso de que amerite concertar estrategias para aumento de cobertura	Lista de chequeo, con elementos que implica cumplir con la cobertura.	X																TATIANA LARA

Dentro de las actividades expuestas indican el acompañamiento respecto de la cobertura atendida.

7. Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas

A la fecha del presente comité técnico operativo, no es posible emitir el certificado de cobertura atendida por parte de la EAS, toda vez que el mes aún no ha terminado. Sin embargo, socializa el número de participantes prematriculados en cada servicio.

SERVICIO	CUPOS CONTRATADOS	CUPOS DE UDS CERRADAS	CUPOS REALES PARA ATENDER	CUPOS EJECUTADOS CORTE 10 FEBRERO 2025	BAJA COBERTURA
FAMI	135	30	105	102	3
HCB TRADICIONAL	585	13	572	461	111
TOTAL	720	43	677	563	114

8. Matriz con Relación del 100% de las UDS asociadas al contrato, manteniendo el código del Sistema de Información Cuéntame y actualizando los datos del nombre, responsable o coordinador, los datos de georreferenciación, dirección exacta (según servicios públicos), teléfono.

La EAS presenta de forma detallada la información correspondiente a cada una de las UDS administradas por el contrato 47007872024, como se muestra a continuación:



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 5 de 10

No.	DOC.	DOCUMENTO	1 PELUDO	2 APELUDO	1 NOMBRE	LOCALIDAD	UDS	CO DIGO UDS	TELEFONO
1	CC	26812019	CERVANTES	VECAINO	EDITH MARIA	EL PIÑO N	DIVINO NIÑO	47 25800043417	3003541766
2	CC	26813046	VIGGA	PALLARES	ERA BEATRIZ	EL PIÑO N	MARIA DE NAZARETH	47 25800043361	3004662667
3	CC	26813401	CABRERA	MENDEZ	ERIKA	EL PIÑO N	MI ESPERANZA	47 25800043394	3284354250
4	CC	26814242	ORDOZCO	VECAINO	MARGELIDA DEL MILAGRO	EL PIÑO N	BURBUJAS DE AMOR	47 25800043331	3285963076
5	CC	1081761572	ESQUEA	CABRERA	SANDRA MARCELA	EL PIÑO N	SUEÑOS DE AMOR	47 25800043410	3114114131
6	CC	26812582	ALVAREZ	ROMO	ANA CLARA	EL PIÑO N	LAS CARITAS ALEGRE	47 25800134845	3103578654
7	CC	26812614	GAMIZ	DE LA HOZ	DORIS YUCILA	EL PIÑO N	MI PRIMERA AÑO	47 25800134840	3116762837
8	CC	26812405	ZAMBRANO	CERVANTES	RUBY CECILIA	EL PIÑO N	MIS COPITOS DE NIEVE	47 25800134862	3114170510
9	CC	26813068	FANDINO	DE LA MATTA	DORINA ISABEL	EL PIÑO N	MIS 15 CORAZONITOS	47 25800134856	3283786454
10	CC	26814426	FONTALVO	MARTINEZ	LILIANA ISABEL	EL PIÑO N	EL DIVINO NIÑO	47 25800134878	3235188949
11	CC	26819002	DE LA HOZ	VARELA	YAMILÉ BEATRIZ	CANTAGALLAR	MARIA AUXILIADA RA No. 2	47 25800043447	3177388816
12	CC	26813472	SANTODOMINGO	DIAZ	MARIA MAGDALENA	CANTAGALLAR	MI TIERRA INFANCIA	47 25800134889	3108066460
13	CC	1081758758	OSPINO	VECAINO	NUBIA ISABEL	CANTAGALLAR	MARIA AUXILIADA RA No. 1	47 25800135531	3217693369
14	CC	26816015	CRESO	CRESO	MARIA EUGENIA	CANTAGALLAR	DULCE NOMBRE	47 25800134885	3285963052
15	CC	26815945	GOÑALEZ	ARZA	YO MAIRA ESTHER	CANTAGALLAR	EL MILAGROSO	47 258134896	3106384228
16	CC	26815918	ALVARADO	MONZON	BIENVENIDA ISABEL	CANTAGALLAR	MI ILUSION	47 25800134868	3332517284
17	CC	26813324	VECAINO	MONZON	DIVYCAROLINA	CANTAGALLAR	MI PRIMERA ESCUELA	47 25800135531	3137670662
18	CC	26816025	DIAZ	PALMERA	MARIA JOSEFA	VASQUEZ	SAN MARTIN DE LOBA	47 25800134841	3085567174
19	CC	26814246	PALMERA	MEJIA	DINA LUZ	VASQUEZ	SAN MARTIN DE LOBA 1	47 25800135521	3005908292
20	CC	1081758253	VARELA	DE LA HOZ	YAMIDES JUDITH	LAS PAVITAS	MIS PRIMEROS CONOCIMIENTOS	47 25800134885	3225827182
21	CC	26811920	CERVANTES	DOMINGUEZ	MARELYS ELENA	LAS PAVITAS	PERSO NITAS	47 25800134995	3005908122
22	CC	26813054	CERVANTES	AÑEZ	ANGELA DEL CARMEN	SABANAS	CHIQUELLAS	47 25800060434	3105340824
23	CC	1082973839	MONTENEGRO	LAMARCA	DANIELA ISABEL	SABANAS	ALEGRIA INFANTIL	47 25800060444	3255668298
24	CC	26815027	ACOSTA	ORDOZCO	ANA ISABEL	SABANAS	CARITAS FELICES	47 25800060441	3117566435
25	CC	57302432	ORDOZCO	DE HORTA	LILIA ESTHER	SABANAS	RATONCITO MIKEY	47 25800135043	3138901433
26	CC	26813989	ORDOZCO	ACUÑA	ETILVIA ROSA	SABANAS	MI EDAD FELIZ	47 25800060391	3146908349
27	CC	22474737	ORDOZCO	PAZ	VILMA PATRICIA	SABANAS	LOS BULLICIOSOS	47 25800060407	3135469737
28	CC	26814325	ALVAREZ	CERA	MARIA LUISA	SABANAS	LA ALEGRIA DE APRENDER	47 25800060450	3145192155
29	CC	57303460	CERA	MONTENEGRO	HERDINA MARIA	SABANAS	PERSO NITAS No. 1	47 25800135478	3116638515
30	CC	22473728	PEREZ	PAZ	NAVIBS DEL SOCORRO	SABANAS	MI PEQUEÑO MUNDO	47 25800060422	3136816727
31	CC	26818889	CARBONELL	DE ORTIZ	BEATRIZ ISABEL	SABANAS	PARAISO DE LOS NIÑOS	47 25800060456	3145361607
32	CC	57301239	CABALLERO	CABALLERO	IDA DE JESUS	SAN BASILIO	EL DIVINO NIÑO	47 25800134997	3135354664
33	CC	57307333	ROMO	TOSCANO	BEATRIZ ELENA	SAN BASILIO	DIVINA JESUS	47 25800135004	3107213772
34	CC	26820477	CABALLERO	ROMO DE VANC	ENILCE ISABEL	SAN BASILIO	MARIA AUXILIADA RA	47 25800060655	3135415026
35	CC	57303852	DE LA HOZ	DE LA HOZ	LUCINA ISABEL	SAN BASILIO	EL CISNE	47 2581123216	3217665225
36	CC	26820415	DE LA HOZ	DE ROMO	CECILIA	SAN BASILIO	MIS PRIMERAS LETRAS	47 25800135009	3136726047
37	CC	57303733	MARCHENA	ORTIZ	INGRIS MARIA	PLAYON DE OROZCO	JARDIN DE LOS NIÑOS	47 25800134824	3113928031
38	CC	1009911991	SALAS	CERVANTES	CARMEN ENITH	PLAYON DE OROZCO	LOS AMIGOS	47 25800042605	3104391402
39	CC	32740291	PALLARES	LIDUEÑA	YADIRA ESTHER	CARRETO	LOS CURIOSOS	47 25800134914	3230930520

9. Copia del contrato del talento humano e Integralidad

La supervisora del contrato indica a la EAS que se creará una ruta en share point, la cual será compartida al correo de la entidad para que se proceda con el cargue de esta información.

10. Compras Locales

En los periodos diciembre 2024 y enero 2025 no aplica clausula contractual dado que no hubo rubro de compra de alimentos.

En los periodos diciembre 2024 y enero 2025 no aplica clausula contractual dado que no hubo rubro de compra de alimentos.

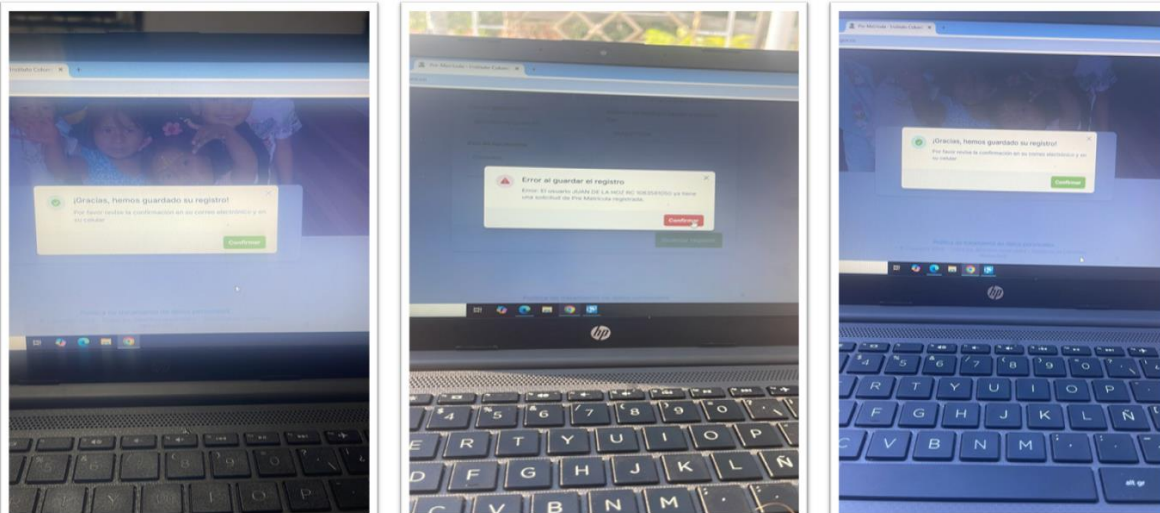
11. Reporte de avances proceso Pre-Matriculas

La EAS FUMUNFU, manifiesta la imposibilidad de tener el control en tiempo real de los participantes prematriculados a través del link establecido por el ICBF, toda vez que no pueden descargar un reporte; y que el enviado por el CZ, ya no correspondería a la cifra real, porque en el territorio se ha venido adelantando dicho ejercicio. Por otro lado, informan que en algunos casos han tenido algunos inconvenientes para realizar dicho registro, como se evidencia a continuación.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACION</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 10



De acuerdo con lo anterior, la supervisora del contrato establece un compromiso a la EAS, de enviar un informe donde se describa con detalle cada una de las situaciones que se han presentado y que no han permitido realizar dicho proceso.

12. Propositiones y varios.

Presuntos Hechos de Violencias Lesiones y Fallecimientos: La profesional Irina Pacheco Orozco, enlace técnico del equipo de seguimiento a la ejecución; quien se encarga de revisar, consolidar y realizar ante el nivel Regional los Reportes de los PHVLF- Presuntos Hechos de Violencias Lesiones y Fallecimientos; brinda a la EAS en el marco del comité técnico operativo las orientaciones para que éstas realicen los respectivos reportes al CZ Del Río.

Se indica la existencia de un formato que busca unificar las acciones de reporte que deben adelantarse en caso de presentarse presuntos casos de violencia, lesiones y/o accidentes y fallecimientos de usuarios de los servicios de primera infancia. Con el fin de integrar lo dispuesto en los Manuales técnicos y guías operativas, la guía para la gestión de riesgos en la primera infancia y minutas contractuales se establecen acciones específicas para la notificación a la Dirección de Primera Infancia del ICBF ante cualquier diagnóstico, causa o motivo, dentro o fuera de la unidad de servicio.

De acuerdo con lo anterior, se informa a la EAS, que se debe realizar un reporte mensual; y que el tipo de reporte está sujeto al hecho de que se presente o no alguna novedad (situación de violencia, lesión y/o fallecimiento) con algún participante de alguno de los servicios.

Se hace énfasis de que en caso de presentarse alguna de las situaciones antes mencionadas, se hace necesario que la EAS aporte a la referente del CZ el Formato de reporte de presuntos hechos de violencia, lesiones y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DE REPORTE DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIAS, ACCIDENTES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

F30.MO12.PP

Versión 1

12/04/2022

Página 1 de 1

Clasificación de la Información:
Clasificada

Formatos de reporte

Formato
Reporte de presuntos hechos de
violencia

Formato
Reporte de accidentes

Formato
Reporte de fallecimientos

Instructivos

Instructivo
Reporte de presuntos hechos de
violencia

Instructivo
Reporte de accidentes

Instructivo
Reporte de fallecimientos

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Finalmente se informa que para realizar dichos reportes tenemos unos tiempos específicos, los cuales se indicarán por la suscrita vía correo electrónico con el respectivo formato.

De lo contrario, la EAS deberá aportar la certificación de NO OCURRENCIAS, cuyo formato F8.G12.PP, se encuentra en la intranet. En este caso, esta certificación deberá enviarse el primer día hábil siguiente a la finalización del mes de reporte, en el caso del mes de febrero, la certificación deberá aportarse el 3 de marzo de 2025 a primera hora.



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE LA NO OCURRENCIA DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

F8.G12.PP

Versión 1

11/08/2020

Página 1 de 1

YO, (NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS) IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANIA XXXX EXPEDIDA EN XXXXXXX, COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (NOMBRE COMPLETO DE LAS EAS COMO APARECE REGISTRADA EN EL CUENTAME) IDENTIFICADA CON NIT XXXXXX

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 1 y el 30 de XXXX (mes) no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en las XXX Unidades de Servicio (número de UDS del contrato o aquellas en las que no hubo ocurrencia de los eventos) del Contrato/Convenio N° XXX de (Fecha de suscripción del contrato) suscrito con la Regional XXXX del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los días XX de XXXX de 2020

Nombre y apellidos completos del Representante Legal
Número de identificación del Representante Legal

De acuerdo con lo anterior, se adquiere compromiso por la profesional Irina Pacheco, de enviar vía correo electrónico, los formatos y orientaciones específicas de los soportes a allegar por las EAS en caso de presentarse situaciones de PHVLF, como también de los tiempos para realizar los reportes.

Aprobación de Talento Humano:
Teniendo en cuenta las hojas de vida allegadas por la EAS, vía correo electrónico; la profesional Irina Pacheco, procede a realizar la revisión de éstas atendiendo lo expuesto en el Manual Técnico Modalidad Familiar y Comunitaria-MT2.PP, Versión 1; frente al talento humano que desarrollará las acciones de INTEGRALIDAD, la supervisora del contrato, mediante correo electrónico del 01 de febrero de 2025 indica:

“Se avalan las hojas de vida de los siguientes profesionales y su rol, dentro del contrato 47007852024.

Con relación a la hoja de vida referenciada de JOSE ALBERTO OROZCO CABALLERO, NO CUMPLE CON EL PERFIL, tal como lo describe el cuadro a continuación, solicitando los soportes necesarios o el cambio de hoja de vida, tal como lo establece el Manual Operativo en su página 64.

Se resalta que las profesionales de salud y nutrición deben tener Formación de Consejería en Lactancia humana, de acuerdo con lo establecido en la línea **1 Roles y Perfiles** Pag 66 numeral 2.4.4 Componente Talento Humano MANUAL TÉCNICO DE LA MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA, al no contar con ella el compromiso es que las profesionales realicen las acciones correspondientes a su preparación profesional en Lactancia Materna.

Se debe dar cumplimiento a cada rol profesional, teniendo en cuenta la Guía Operativa del servicio Hogar Comunitario de Bienestar Familiar-GO5.MT2.PP, Versión1.

EAS FUMUNFU / NÚMERO DE CONTRATO 47007872024								
MUNICIPIO / VEREDA / CORREGIMIENTO ASIGNADO DONDE VA A TRABAJAR	CARGO DENTRO DEL PROYECTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PERFIL
CARRETO, PLAYON, SAN BASILIO, CAMPO ALEGRE, PAVITAS Y VASQUEZ	AGENTE EDUCATIVO	OROZCO	CABALLERO	JOSE	ALBERTO	C.C.	1079935856	NO CUMPLE PERFIL en formación y experiencia relacionada con el cargo es insuficiente.
PIÑON, CANTAGALLAR Y SABANAS	AGENTE EDUCATIVO	MALDONADO	CANTILLO	LUZ	FABIOLA	C.C.	22547423	CUMPLE PERFIL 2, APROBADA EN CTO
CARRETO, PLAYON, SAN BASILIO, CAMPO ALEGRE, PAVITAS Y VASQUEZ	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICION	CORBACHO	RODRIGUEZ	LEISY	JUDITH	C.C.	57304407	CUMPLE PERFIL 1, APROBADA EN CTO
PIÑON, CANTAGALLAR Y SABANAS	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	LARA	POLO	TATIANA	PAOLA	C.C.	3205440434	CUMPLE PERFIL 1, APROBADA EN CTO
PIÑON, CANTAGALLAR Y SABANAS	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICION	POLO	JIMENEZ	AYDEE	CECILIA	C.C.	1140853476	CUMPLE PERFIL 1
CARRETO, PLAYON, SAN BASILIO, CAMPO ALEGRE, PAVITAS Y VASQUEZ	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	MARTINEZ	MERIÑO	DANIS	PAOLA	C.C.	1128129645	CUMPLE PERFIL 1

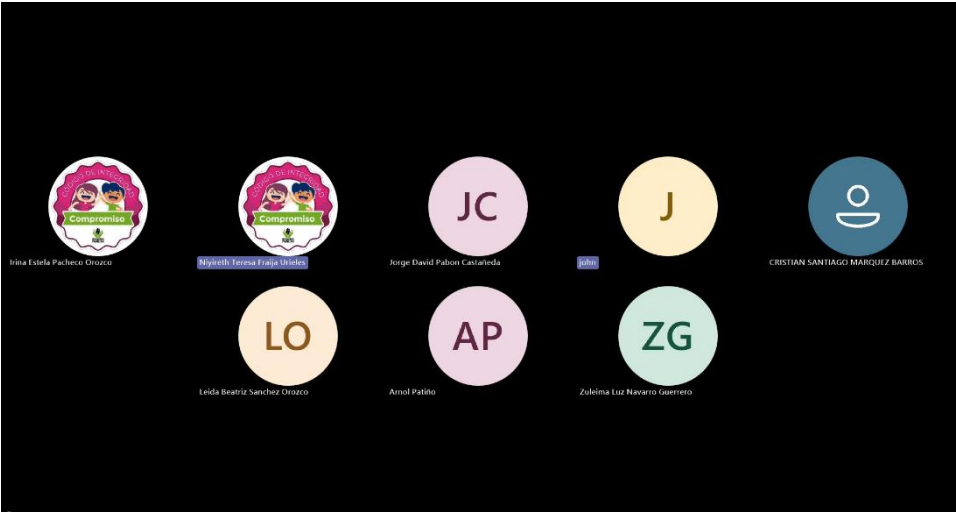
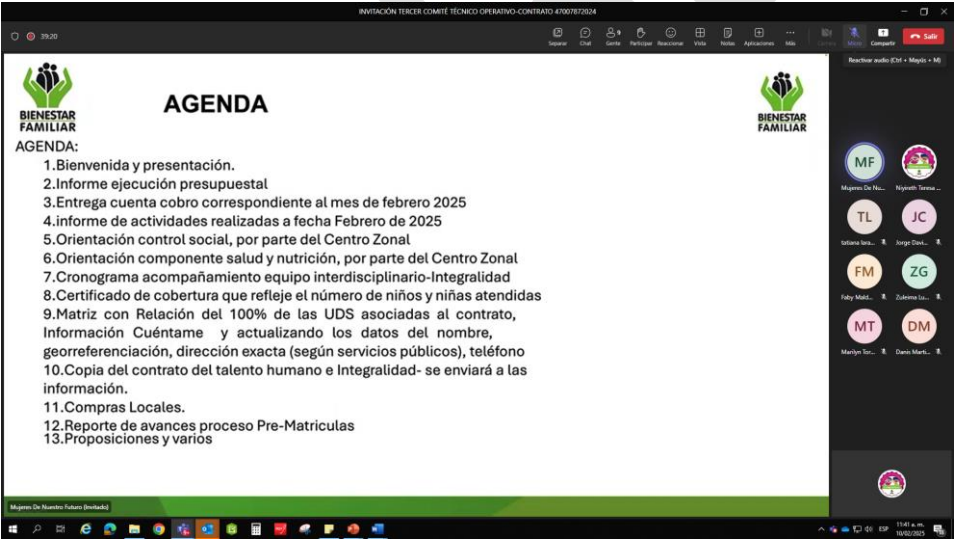
13. Cierre

Una vez agotada la agenda propuesta para el desarrollo del presente comité, se procede al cierre del comité técnico operativo de parte de la supervisora del contrato.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	
Enviar formatos y orientaciones de los tiempos para los reportes de los PHVLF.	Irina Pacheco Orozco – ICBF/CZ DEL RIO	17/02/2025	
Enviar informe detallado de las dificultades presentadas con el link de prematricula	EAS FUMUNFU	11/02/2025	
Aportar Hoja de Vida del Agente Educativo pendiente para el equipo de integralidad.	EAS FUMUNFU	Inmediato	
Enviar informe técnico del mes de febrero	EAS FUMUNFU	27/02/2025	
Aportar fecha de la primera jornada de socialización de los servicios e invitación a los actores del SNBF	EAS FUMUNFU	13/02/2025	
Enviar a la supervisora del contrato el reporte del cargue en el link de prematricula	EAS FUMUNFU	10/02/2025	
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Niyireth Fraija Urieles	Supervisora contrato	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Merly González	Nutricionista	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Jorge Pabon Castañeda	Enlace financiero	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Irina Pacheco Orozco	Enlace Seguimiento	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Zuleima Navarro Guerrero	Enlace Seguimiento	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Leida Sanchez Orozco	Enlace Seguimiento	ICBF	Plataforma Microsoft Teams
Marilyn de Jesús Torregroza Álvarez	Representante Legal	EAS FUMUNFU	Plataforma Microsoft Teams
Alberto José Álvarez Camargo	Apoyo financiero	EAS FUMUNFU	Plataforma Microsoft Teams
Tatiana Paola Lara Polo	Profesional Psicosocial	EAS FUMUNFU	Plataforma Microsoft Teams
Fabiola Maldonado	Agente Educativo	EAS FUMUNFU	Plataforma Microsoft Teams

Danis Martínez	Profesional Psicosocial	EAS FUMUNFU	Plataforma Microsoft Teams
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	Irina Pacheco Orozco – Contratista Enlace Técnico de Seguimiento a la Ejecución		

Se adjunta pantallazos del espacio virtual en la herramienta Microsoft Teams



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.