ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 007	
Hora: *11:45 am*	**Fecha:** *09/05/2025*
Lugar:	*Auditorio -Centro Zonal Del Río*
Dependencia que Convoca:	*Coordinadora Centro Zonal Del Río*
Proceso:	*Promoción y Prevención*
Objetivo:	*Realizar Comité Técnico Operativo del contrato 47007872024 suscrito entre el ICBF y la FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO con el fin de realizar seguimiento a las obligaciones contractuales.*

Agenda:

2. Bienvenida y presentación.
3. Seguimiento a la ejecución presupuestal
4. Entrega cuenta cobro correspondiente al mes de mayo 2025
5. Informe de actividades realizadas durante el mes de abril 2025
6. Actas verificación UDS control social mes abril 2025
7. Informe nutricional con relación seguimiento nutricional
8. Cronograma acompañamiento equipo interdisciplinario mes mayo 2025
9. Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas
10. Informe cobertura HCB, HCB FAMI, JARDIN COMUNITARIO
11. Evidencia entrega RPP HCB FAMI mes abril
12. Cronograma entrega RPP mayo (aplica HCB FAMI)
13. Informe AAVN
14. Presentación y aprobación BPM y PSB- detallar cronograma de cualificación.
15. Presentación y aprobación protocolo ETA- detallar cronograma de cualificación
16. Seguimiento a casos de DNT
17. Seguimiento a la vinculación de los niños notificados en el sivigila con DNT a los servicios de primera infancia
18. Informe del proceso de caracterización
19. Plan gestión riesgo de accidentes y desastres - detallar cronograma de cualificación
20. Transito armónico, seguimiento a participantes que transitaron en la vigencia 2024-2025, garantizando una vinculación y asistencia efectiva a las instituciones educativas.
21. Reporte de compras locales de alimentos realizadas en el período correspondiente al desembolso, discriminando el valor total del componente alimentario
22. Requisitos para el desembolso - responsable financiero - ICBF
23. Proposiciones y varios

Desarrollo:

a. 1. Bienvenida y presentación

Siendo las 11:45 am. del día 09 de mayo del 2025, La coordinadora del Centro zonal y supervisora del contrato Niyireth Fraija Urieles da la bienvenida a los asistentes al comité técnico operativo del contrato en mención, junto con su equipo de trabajo en el siguiente orden; Karen Payares Guete Enlace de Nutrición; Jorge Pabón Castañeda apoyo financiero del equipo de seguimiento, Irina Pacheco Orozco enlace técnico del equipo de seguimiento a la ejecución e Ilena Gutierrez Mier, enlace técnico de asistencia técnica. Por parte de la EAS, La señora Marilyn de Jesús Torregroza Álvarez, en calidad de representante legal; Alberto Álvarez, profesional financiero; la señora Tatiana Paola Lara Polo y Danis Martínez; profesionales de apoyo Psicosocial; Leisy Corbacho Profesional en salud y Nutrición. Posteriormente se da continuidad a los puntos de la agenda.

PÚBLICA

Revisión de compromisos del comité anterior

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Cumplimiento
Enviar cuenta de cobro del mes de abril	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Enviar informe técnico del mes de abril .	*EAS FUMUNFU*	*25/04/2025*
Enviar informes de legalización en medio físico, con los respectivos soportes; correspondientes a los meses de diciembre, enero, febrero y marzo.	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Aportar base de datos de los participantes documentos soportes de la atención.	*EAS FUMUNFU*	*Pendiente*
Enviar actas de verificaciones de los comités de control social del mes de marzo, de todas las UDS HCB TRADICIONALES y HCB FAMI.	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Enviar reporte de avances e informe de prematricula.	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Enviar plantilla power point y Excel diligenciado del caso del niño LIAM ANDRES CERVANTES DITTA	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Allegar reporte de saldos de los AAVN	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Aportar informe de cobertura detallado por UDS, relacionando nombre de la UDS; Código de la UDS, nombre de la Madre Comunitaria y número de participantes atendidos.	*EAS FUMUNFU*	*Pendiente*
Enviar actas de conformación y plan de acción de los comités de control social.	*EAS FUMUNFU*	*Cumplido*
Brindar Asistencia Técnica a los equipos de integralidad.	*ICBF/CZ DEL RIO – ILENA GUTIERREZ*	*Pendiente*
Realizar mesa de trabajo entre el Centro Zonal, y las EAS FUMUNFU y CORPOVIDAS, para revisar problemática de cobertura.	*EAS FUMUNFU*	*Mayo- Por definir*
Enviar cronograma de los profesionales de los equipos de integralidad.	*EAS FUMUNFU*	*08/04/2025*

PÚBLICA

2. Seguimiento a la ejecución presupuestal

Valor presupuestado

VALOR HCB $211.475.970
VALOR FAMI $41.735.979
VALOR TOTAL PERIODO ABRIL **$253.211.949**

Presupuesto ejecutado en la modalidad comunitaria – HCB Tradicionales

Concepto/Mes	Abril
3. RECURSOS EJECUTADOS	
REPOSICION DOTACION	$7.959.000
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$970.670
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$1.998.750
INTEGRALIDAD	$16.718.580
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$1.115.607
APORTE AL TALENTO HUMANO	$58.363.500
S.S. PENSIONES	$7.003.620
S.S. SALUD	$4.960.898
S.S. ARL	$609.315
PARAFISCALES	$5.471.580
VALOR RACIÓN PREPARA	$65.983.731
VALOR RPP	$0
VALOR RPP FORTALECIDA	$0
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	
TOTAL EJECUCION	$171.155.251

Presupuesto ejecutado en la modalidad comunitaria – HCB FAMI

Concepto/Mes	Abril
3. RECURSOS EJECUTADOS	
REPOSICION DOTACION	$634.000
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$414.330
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$122.010
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$366.676
APORTE AL TALENTO HUMANO	$4.982.250
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$1.400.000
S.S. PENSIONES	$1.195.740
S.S. SALUD	$846.983
S.S. ARL	$104.029
PARAFISCALES	$467.086
VALOR REFRIGERIIO	$1.333.000
VALOR RPP	$18.440.100
TOTAL EJECUCION	$30.306.204

Inejecuciones del mes en el servicio HCB Tradicionales

5. DIFERENCIAS	
REPOSICION DOTACION	$777.435
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$156.040
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$195.000
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$573
APORTE AL TALENTO HUMANO	$5.694.000
S.S. PENSIONES	$683.280
S.S. SALUD	$484.012
S.S. ARL	$59.430
PARAFISCALES	$533.805
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$474.500
PROVISION VACACIONES	$237.252
PROVISION % A LAS CESANTIA	$56.940
PROVISION CESANTIAS	$474.500
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$234.972
VALOR RACIÓN PREPARA	$15.107.799
TOTAL	$25.169.538

Inejecuciones del mes en el servicio HCB Fami

5. DIFERENCIAS	
REPOSICION DOTACION	$181.220
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$118.380
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$34.860
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$629.489
APORTE AL TALENTO HUMANO	$1.423.500
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$400.000
S.S. PENSIONES	$341.640
S.S. SALUD	$241.999
S.S. ARL	$29.720
PARAFISCALES	$133.457
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$151.958
PROVISION VACACIONES	$59.312
PROVISION % A LAS CESANTIA	$18.239
PROVISION CESANTIAS	$151.958
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$117.486
VALOR REFRIGERIO	$381.635
VALOR RPP	$5.268.600
TOTAL	$9.683.453

El valor total de las inejecuciones se discrimina de la siguiente manera:
Inejecuciones por dos (2) Unidades de Servicio Cerradas, lo cual representa en costos, la suma de Nueve Millones Doscientos Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Sesenta y Dos pesos ($9.274.662) y Cuatrocientos Ocho Mil Setecientos Noventa y Un Pesos ($408.791) por concepto de gastos operativos.

3. Entrega cuenta cobro correspondiente al mes de mayo 2025

La supervisora del contrato, indica a la EAS que debe hacer el envío de la cuenta de cobro para el sexto desembolso el 12 de mayo de 2025.

4. Informe de actividades realizadas durante el mes de abril 2025

La EAS adelantó diferentes actividades, para la planeación de las mismas se tuvo en cuenta algunas establecidas en el calendario épico, como lo es el día del agua, día de la tierra, día del lenguaje; además de la celebración del día del niño









✓ *Componente Familia Comunidad y Redes Sociales*
En el marco del componente pedagógico la EAS a través de sus profesiones psicosociales, realizó la socialización del pacto de convivencia.
Por otro lado, los comités de control social realizaron las verificaciones de su parte, de las cuales se aporta evidencias al equipo de PI del CZ Del Río.
Así mismo indica la EAS, que todas las UDS cuentan con las fichas de caracterización diligenciadas; no obstante, la EAS no cuenta con la matriz de caracterización, ni la caracterización general de todas las UDS.





✓ *Componente pedagógico*
La EAS dio cumplimiento a la jornada de reflexión pedagógica, la cual estuvo enfocada en el seguimiento al desarrollo de los niños y niñas; la cual estuvo dirigida por las profesionales psicosociales de los equipos de

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

integralidad. Indica la EAS que aún no cuenta con los proyectos pedagógicos en las UDS, sin embargo; se realizaron las planeaciones pedagógicas, tal y como lo establece la guía operativa.
La profesional Ilena Gutierrez, Enlace de Asistencia Técnica del Centro Zonal Del Río; brinda orientaciones respecto al proceso de seguimiento al desarrollo; hace mención de la guía, del formato de escala de valoración cualitativa del desarrollo y del proceso de observación a los niños y niñas.

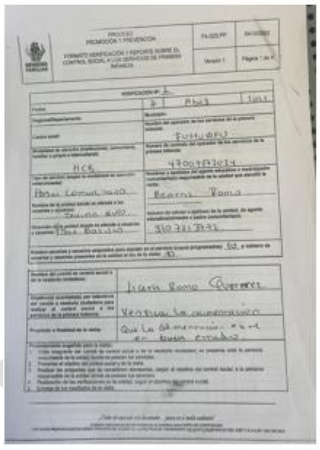
✓ *Componente salud y nutrición*
Las profesionales de salud y nutrición de los equipos de integralidad, realizaron diferentes actividades como las visitas en las UDS, a través de las cuales apoyan a las madres comunitarias en cuanto al cumplimiento de las atenciones priorizadas; así mismo, en el seguimiento nutricional a los participantes en riesgo y con obesidad. Por otro lado, participaron de las formaciones a familias donde se abordó la temática de la importancia de las vacunas.





5. Actas verificación UDS control social mes abril 2025

La EAS aportó a través del share point, las actas de verificación del control social de las UDS, para el mes de abril.





6. Informe nutricional con relación seguimiento nutricional

La profesional en salud y nutrición, Leisy Corbacho socializa el informe nutricional, tal como se evidencia a continuación:

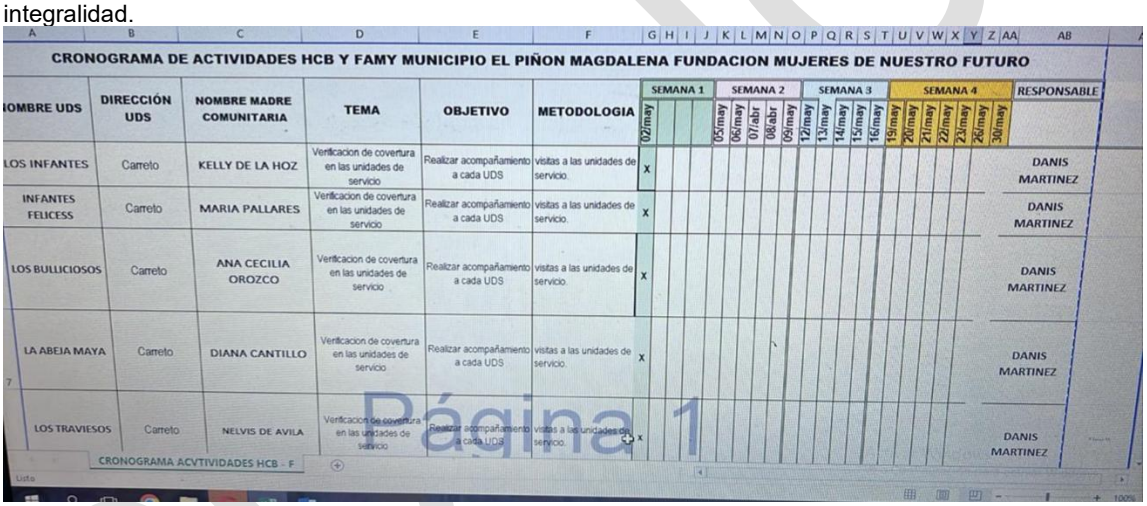
HCB TRADICIONAL	
ADECUADOS	341
DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA	0
RIESGO DE DESNUTRICIÓN	44
RIESGO DE SOBREPESO	68
SOBREPESO	21
OBESIDAD	4
TOTAL	478

HCB FAMI	
ADECUADOS	3
DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA	0
RIESGO DE DESNUTRICIÓN	0
RIESGO DE SOBREPESO	0
SOBREPESO	0
OBESIDAD	0
TOTAL	1

HCB FAMI GESTANTES	
Bajo Peso Para La Edad Gestacional	16
IMC adecuado para la edad gestacional	31
Obesidad	1
Sobrepeso para la edad gestacional	14
TOTAL	62

7. Cronograma acompañamiento equipo interdisciplinario mes mayo 2025

La EAS socializa en el marco del comité técnico operativo el cronograma de actividades de los equipos de integralidad.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES HCB Y FAMY MUNICIPIO EL PIÑON MAGDALENA FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO

NOMBRE UDS	DIRECCIÓN UDS	NOMBRE MADRE COMUNITARIA	TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	SEMANA 1			SEMANA 2				SEMANA 3					SEMANA 4						RESPONSABLE
						02/may			05/may	06/may	07/abr	08/abr	09/may	12/may	13/may	14/may	15/may	16/may	19/may	20/may	21/may	22/may	23/may	26/may	30/may	
LOS INFANTES	Carreto	KELLY DE LA HOZ	Verificacion de covertura en las unidades de servicio	Realizar acompañamiento a cada UDS	visitas a las unidades de servicio.	X																			DANIS MARTINEZ
INFANTES FELICESS	Carreto	MARIA PALLARES	Verificacion de covertura en las unidades de servicio	Realizar acompañamiento a cada UDS	visitas a las unidades de servicio.	X																			DANIS MARTINEZ
LOS BULLICIOSOS	Carreto	ANA CECILIA OROZCO	Verificacion de covertura en las unidades de servicio	Realizar acompañamiento a cada UDS	visitas a las unidades de servicio.	X																			DANIS MARTINEZ
LA ABEJA MAYA	Carreto	DIANA CANTILLO	Verificacion de covertura en las unidades de servicio	Realizar acompañamiento a cada UDS	visitas a las unidades de servicio.	X																			DANIS MARTINEZ
LOS TRAVIESOS	Carreto	NELVIS DE AVILA	Verificacion de covertura en las unidades de servicio	Realizar acompañamiento a cada UDS	visitas a las unidades de servicio.	X																			DANIS MARTINEZ

Página 1

La profesional Ilena Gutierrez, Enlace de Asistencia Técnica del Centro Zonal Del Río; indica a la EAS que los acompañamientos a los HCB, deben ser uno al mes por profesional; por lo que brinda orientaciones de la labor desde cada rol e invita a la revisión de la guía operativa en cuanto a las actividades o funciones de los profesionales de integralidad desde cada componente.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

8. Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				NIYRETH FRAUA URIELES				
El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:								
Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes ABRIL de del año 2025 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.								
NOMBRE DE LAS UNIDADES DE SERVICIO								
COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA				
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	SERVICIO	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia				Mujeres gestante y en periodo de lactancia			101	
Niños/as menores de 24 meses				Niños/as menores de 24 meses			71	
Niños/as entre 24 y 36 meses				Niños/as entre 24 y 36 meses			150	
Niños/as mayores de 36 meses				Niños/as mayores de 36 meses			244	
TOTAL	48	638	18	TOTAL		48	609	18
OBSERVACIONES	Se presentan 4 uds del servicio HCB Cerradas 52 bajas coberturas mas 2 UDS Cerradas en servicio FAMI 30 bajas coberturas y adicionalmente se presentan 29 bajas coberturas en las distintas USD que estan abiertas para un total de 111 bajas coberturas							
La presente certificación se expide a los 30 días del mes de ABRIL del año 2025 en la ciudad de PIVIJAY MAGDALENA a solicitud del supervisor del contrato								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS MARILYN TORREGROZA LVAREZ				FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS Marilyn Torregroza				
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS 1.201.912.873								

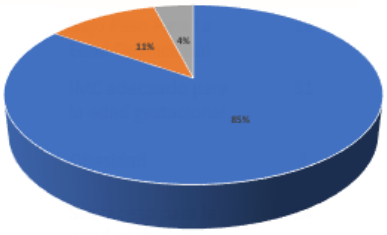
NOTA: PARA LA MODALIDAD FAMILIAR REGISTRAR LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS GRUPALES

La EAS presenta el certificado de cobertura atendida; el cual fue aportado a la vez en el marco de la legalización de cuentas a profesional financiero.

9. Informe cobertura HCB, HCB FAMI, JARDIN COMUNITARIO

La EAS socializa avances frente al cargue de los participantes

CARGUE DE PARTICIPANTES	
Participantes Cargados	609
6 UDS Cerradas	82
PArticipantes Faltantes	29
	Cobertura Total
	720



Y socializa además las UDS con baja cobertura; por lo que la supervisora del contrato le requirió un *informe de cobertura detallado por UDS, relacionando nombre de la UDS; Código de la UDS, nombre de la Madre Comunitaria y número de participantes atendidos.*

CODIGO CUENTAME	UDS	PRIMER APELLIDO DEL BENEFICIARIO	SEGUNDO APELLIDO DEL BENEFICIARIO	SEGUNDO NOMBRE DEL BENEFICIARIO	PRIMER NOMBRE DEL BENEFICIARIO	CUPOS PROGRAMADOS POR UDS	PARTICIPANTES CARGADOS	PARTICIPANTES FALTANTES POR CARGAR
4725800060444	ALEGRIA INFANTIL	POLO	ARRIETA	KARLA	SOFIA	13	9	4
4725800043331	BURBUJAS DE AMOR	VIZCAINO	HURTADO	ANA	CELESTE	13	10	3
4725800135562	CARITAS ALEGRES	GOMEZ	CASTRO	YHOYNER	JOSE	13	13	0
4725800060441	CARITAS FELICES	BELTRAN	PATERNINA	MIA	SOFIA	13	9	4
4725800060434	CHIQUILLADAS	SAMARA	SOFIA	MUÑOZ	AREVALO	13	10	3
4725800135557	CHIQUILLADAS	OROZCO	OROZCO	ISACC	DAVID	13	13	0
4725800135004	DIVINO JESUS	ROMO	VIZCAINO	CALED	DAVID	13	10	3
4725800043417	DIVINO NIÑO	OCANDO	GOMEZ	GAEL	DE JESUS	13	7	6
4725800134885	DULCE NOMBRE DE JESUS	RODRIGUEZ	CALVO	MARYANGEL		13	12	1
472581123216	EL CISNE	YANCE	TOSCANO	MIGUEL	ANGEL	13	9	4
4725800134878	EL DIVINO NINO LILIANA FONTALVO	SILVERA	DE LA HOZ	ADRIAN	JOSE	13	12	1
4725800134997	EL DIVINO NIÑO	MERCADO	CABALLERO	JUAN	ESTEBAN	13	7	6
4725800134895	EL MILAGROSO	BARRANCO	VIZCAINO	JHON	FREY	13	13	0
4725800060456	EL PARAISO DE LOS NI	NIEVES	LARRADAS	AARON	DAVID	13	12	1
4725800134933	INFANTES FELICES	SIERRA	GOMEZ	ANA	LUCIA	13	13	0
4725800134824	JARDIN DE LOS NIÑOS	MENDOZA	CORONADO	JUAN	DANIEL	13	13	0
4725800134918	LA ABEJA MAYA	DE LA CRUZ	ARRIETA	GAEL	JOSUE	13	13	0
4725800134914	LA VOZ DE MAMA	OROZCO	PALLARES	ALANNA	SOFIA	13	12	3
4725800134845	LAS CARITAS ALEGRES	LUGO	CALVO	SHERY	SOFIA	13	13	0
4725800042606	LOS AMIGUITOS	DE LA HOZ	POLO	EMMA	LUCIA	13	13	0
4725800060407	LOS BULLICIOSOS	GUTIERREZ	MIRANDA	ANA	PAULA	13	9	4
4725800134904	LOS BULLICIOSOS	BORJA	AGUILAR	SAMARA	SHAIL	13	10	3

COPIA

CARGUE DE PARTICIPANTES POR MODALIDAD	Cupos Programados	Participantes cargados	Participantes UDS cerradas	Participantes faltantes por cargar
HCB Familiar Comunitaria	585	504	52	29
HCB FAMI Comunitaria	135	105	30	0
	Cupos Programados	Participantes cargados	Participantes UDS cerradas	Participantes faltantes por cargar
	720	609	82	29

10. Evidencia entrega RPP HCB FAMI mes abril

La EAS FUMUNFU para el mes de abril, realizó la entrega del RPP el 29/04/2025; por lo que la supervisora del contrato le solicitó la oportunidad en la entrega de dichas raciones; por tanto estableció fecha de entrega de éstas para el 14/05/2025; correspondientes al mes de mayo.



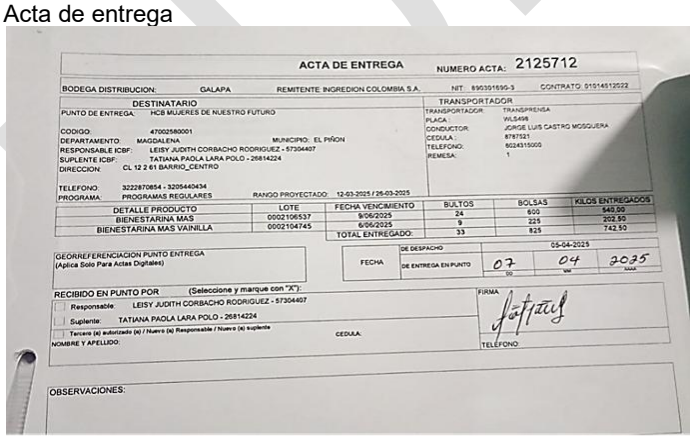


11. Cronograma entrega RPP mayo (aplica HCB FAMI)

La EAS indica que hará la entrega de las RPP del mes de mayo el día 16; no obstante, la supervisora del contrato reitera que la guía operativa del servicio HCB FAMI, establece que estas deben entregarse, dentro de los ocho primeros días del mes; por lo que solicita estas sean entregadas el día 14/05/2025; en aras de procurar entregarlas lo más oportuna posible.

12. Informe AAVN

Acta de entrega



ACTA DE ENTREGA NUMERO ACTA: 2125712

BODEGA DISTRIBUCION: GALAPA REMITENTE INGREDION COLOMBIA S.A. NIT: 890391690-3 CONTRATO: 0151451202

DESTINATARIO
PUNTO DE ENTREGA: HCB MUJERES DE NUESTRO FUTURO
CODIGO: 47002580001
DEPARTAMENTO: MAGDALENA MUNICIPIO: EL PIÑON
RESPONSABLE ICBF: LEISY JUDITH CORBACHO RODRIGUEZ - 57304407
SUPLENTE ICBF: TATIANA PAOLA LARA POLO - 26814224
DIRECCION: CL 12 2 61 BARRIO_CENTRO
TELEFONO: 3222870854 - 3205440434
PROGRAMA: PROGRAMAS REGULARES RANGO PROYECTADO: 12-03-2025 / 26-03-2025

TRANSPORTADOR
TRANSPORTADOR: TRANSPRENSA
PLACA: WLS458
CONDUCTOR: JORGE LUIS CASTRO MOSQUERA
CEDULA: 8787521
TELEFONO: 9024315000
REMESA: 1

DETALLE PRODUCTO	LOTE	FECHA VENCIMIENTO	BULTOS	BOLSAS	KILOS ENTREGADOS
BIENESTARINA MAS	0002106537	9/06/2025	24	600	540.00
BIENESTARINA MAS VAINILLA	0002104745	6/06/2025	9	225	202.50
		TOTAL ENTREGADO:	33	825	742.50

GEORREFERENCIACION PUNTO ENTREGA (Aplica Solo Para Actas Digitales)

FECHA DE DESPACHO 05-04-2025
FECHA DE ENTREGA EN PUNTO 07 (DD) 04 (MM) 2025 (AAAA)

RECIBIDO EN PUNTO POR (Seleccione y marque con "X"):
Responsable: LEISY JUDITH CORBACHO RODRIGUEZ - 57304407
Suplente: TATIANA PAOLA LARA POLO - 26814224
Tercero (a) autorizado (a) / Nuevo (a) Responsable / Nuevo (a) suplente
NOMBRE Y APELLIDO: CEDULA:
FIRMA:
TELÉFONO:

OBSERVACIONES:

La supervisora del contrato establece compromiso de entrega del informe de los Alimentos de Alto Valor Nutricional, correspondiente a los meses de marzo y abril.

Control de inventarios

			REGIONAL:	MAGDALENA				CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA:	47002580001					MES DE CONSUMO:											FEBRERO		
			CENTRO ZONAL:	DEL RIO				NOMBRE PUNTO DE ENTREGA:	HCB MUJERES DE NUESTRO FUTURO																		
			MUNICIPIO:	EL PIÑON				RESPONSABLE PUNTO DE ENTREG	LEISY CORBACHO RODRIGUEZ					SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA											TATIANA LARA POLO		
			MODALIDAD:	INSTITUCIONAL				DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA:	CL 12 - 61					BARRIC	CENTRO										TELÉFONO:		
			VALOR INFORMATIVO DEL AAVN	Mes:	FEBRERO			Mes:						Mes:											Mes:		
				Bienestarina Más®	9.473			Bienestarina® Liquida						Alimento MG y ML											Otro AAVN		
Nº	UNIDAD EJECUTORA	UNIDAD DE SERVICIO	DATOS DEL OPERADOR Y/O UNIDAD EJECUTORA O UNIDAD DE SERVICIO				FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML			Otro AAVN		QUIEN RECIBE											
			NOMBRE DEL RESPONSABLE OPERADOR Y/O UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL RESPONSABLE	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.	FIRMA								
1		X	FUMUNFU	NELVIS ROSA DE AVILA DE AVILA	CC	51991120	31/03/2024	2102151	13							NELVIS ROSA DE AVILA DE AVILA	CC	51991120									
2		X	FUMUNFU	EDITH MARIA CERVANTES VIZCAINO	CC	26812019	31/03/2024	2102151	13							EDITH MARIA CERVANTES VIZCAINO	CC	26812019									
3		X	FUMUNFU	ENA BEATRIZ VEGA PALLARES	CC	26813046	31/03/2024	2102151	13							ENA BEATRIZ VEGA PALLARES	CC	26813046									
4		X	FUMUNFU	ERIKA CABRERA MENDEZ	CC	26813401	31/03/2024	2102151	13							ERIKA CABRERA MENDEZ	CC	26813401									
5		X	FUMUNFU	MARGELIDA DEL MILAGRO OROZCO VIZCAINO	CC	26814242	31/03/2024	2102151	13							MARGELIDA DEL MILAGRO OROZCO VIZCAINO	CC	26814242									
6		X	FUMUNFU	SANDRA MARCELA ESQUEA CABRERA	CC	1081761572	31/03/2024	2102151	13							SANDRA MARCELA ESQUEA CABRERA	CC	1081761572									

Página 1

13. **Presentación y aprobación BPM y PSB- detallar cronograma de cualificación.**
La EAS indica haber enviado a la profesional Merly Gonzalez, nutricionista del CZ Del Río Manual de BPM y Planes de Saneamiento Básico; se encuentra a la espera de la retroalimentación al respecto.



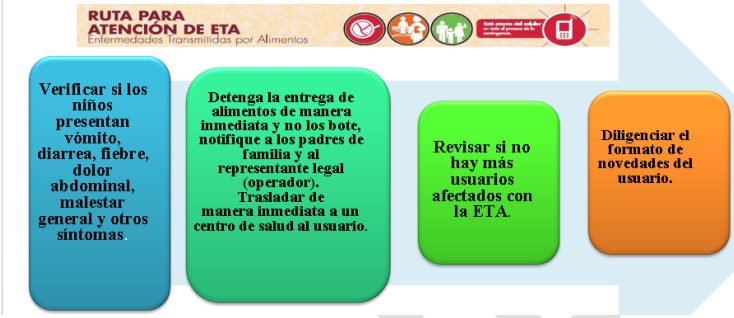


Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

14. Presentación y aprobación protocolo ETA- detallar cronograma de cualificación

La EAS informa que a la fecha cuenta con el protocolo de Enfermedades Transmitidas por Alimentos.





15. Seguimiento a casos de DNT

No aplica. Para el mes de abril, la EAS no cuenta con participantes con Desnutrición Aguda Moderada o Severa. El niño Liam pasó a riesgo y transitó a otra modalidad, conforme lo establece la guía operativa del servicio.

16. Seguimiento a la vinculación de los niños notificados en el sivigila con DNT a los servicios de primera infancia

No aplica. Para el mes de abril en la EAS FUMUNFU, no se realizó vinculación de ningún participante reportado en el sivigila.

17. Informe del proceso de caracterización

La EAS aún no cuenta con el informe del proceso de caracterización como tal, sin embargo; indica que cuenta con los insumos a través del diligenciamiento de las fichas de caracterización. La supervisora del contrato establece compromiso para el envío del mismo.

18. Plan gestión riesgo de accidentes y desastres - detallar cronograma de cualificación

Se indicó a la EAS por parte del equipo del proceso de primera infancia del CZ Del Río, que los planes de Gestión de Riesgos de Accidentes y de Desastres se elaboran por UDS y estos deben ser aterrizados a la realidad de cada UDS; teniendo en cuenta los riesgos que se presenten en cada una de estas.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

19. Transito armónico, seguimiento a participantes que transitaron en la vigencia 2024-2025, garantizando una vinculación y asistencia efectiva a las instituciones educativas.

La EAS socializa en el marco del comité lo siguiente:

OBSERVACIO	USUARIOS QUE VIENEN DEL AÑO PASADO	USUARIOS QUE TRANSITARON A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	EIH	CDI	NUEVOS CUPOS	TOTAL
USUARIOS	314	129	35	27	295	609
%	51.6	21.2	5.7	9.2	48.4	

La profesional de Asistencia Técnica de primera infancia, Ilena Gutierrez; indica que la guía operativa establece que se debe hacer seguimiento al proceso de tránsito armónico, y brinda orientaciones al respecto, informa que la EAS deberá apoyarse de las madres comunitarias para que estas le indiquen la relación de los niños que transitaron en la vigencia 2024 y a qué instituciones educativas; así la EAS podrá mediante oficio solicitar a las instituciones educativas la confirmación del transito efectivo de los NN.

20. Reporte de compras locales de alimentos realizadas en el período correspondiente al desembolso, discriminando el valor total del componente alimentario

La EAS socializa el reporte de compras locales realizado desde febrero hasta la fecha, así:

MES DE FEBRERO PORCENTAJE DE 9,38%
MES DE MARZO PORCENTAJE DE 30,09%
Encontrándose aprobados febrero y marzo; informa la profesional en nutrición Karen Payares, quien lidera el proceso de compras locales en el CZ, que ya la EAS le reportó el mes de abril en cual aún se encuentra sin validad de su parte. Según indica la EAS, para el mes de abril, realizó el siguiente reporte: PORCENTAJE DE 31,25%

21. Requisitos para el desembolso - responsable financiero – ICBF

a) Informe de la ejecución financiera del período anterior. en con concordancia con el procedimiento de legalización de cuentas definido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas Manuales Técnicos y Guías Operativas, este informe debe ser coherente con los costos de canasta del servicio y la información registrada mensualmente en SIM - Metas Sociales y Financieras.
b) Informe de ejecución técnica y administrativa del período anterior que deberá tener el contenido previsto en los instrumentos que entregue para ello el ICBF.
c) Copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, correspondiente al periodo anterior.
d) Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas en el período anterior (debe coincidir con los soportes entregados para el rubro del Talento Humano en los periodos respectivos).
e) Reporte generado por el Sistema de Información del 100% de las UDS asociadas al contrato, manteniendo el código del Sistema de Información Cuéntame o aquel que se disponga por parte del ICBF y actualizando los datos del nombre, responsable o coordinador, los datos de georreferenciación, dirección exacta (según servicios públicos), teléfono y dotación de materiales culturales entregados en el marco de la política pública de primera infancia, y la dotación de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación para las Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral (cuando el ICBF lo disponga).
f) Reporte de información con calidad generado por el Sistema Cuéntame o aquel que se disponga por parte del ICBF, del 100% de los participantes atendidos, con el 100% de la información de los procesos de formación a padres o cuidadores que hayan asistido a las jornadas de formación a las familias de acuerdo con el manual y el 100% de la respectiva toma nutricional realizada de acuerdo con el estado nutricional y el seguimiento según los Manuales Técnicos, Guias Operativas Manuales Técnicos de la Modalidad y Guías Operativas del servicio correspondiente.
g) Registro y actualización del 100% de información de las atenciones priorizadas de acuerdo con las orientaciones de la Dirección de Primera Infancia.
h) Registro Mensual de Asistencia -RAM – en el instrumento que defina el ICBF según la atención.

i) Soportes de la implementación de los planes de formación y acompañamientos a familias y cualificación del talento humano
j) Reporte de compras locales de alimentos realizadas en el período correspondiente al desembolso, discriminando el valor total del componente alimentario.
k) Soporte del pago de honorarios o salarios del mes anterior, a la totalidad del talento humano vinculado a la atención, acompañado del soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales.

22. Proposiciones y varios

Cierre

Una vez agotada la agenda propuesta para el desarrollo del presente comité, se procede al cierre del comité técnico operativo de parte de la supervisora del contrato.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Enviar cuenta de cobro del mes de mayo	*EAS FUMUNFU*	*12/05/2025*
Enviar informe técnico del mes de mayo .	*EAS FUMUNFU*	*03/06/2025*
Enviar banco de hojas de vida del talento humano para novedades, con Formato Autorización Consulta Inhabilidades por Delitos Sexuales	*EAS FUMUNFU*	*20/05/2025*
Realizar entrega oportuna de las RPP	*EAS FUMUNFU*	*14/05/2025*
Aportar informe de cobertura detallado por UDS, relacionando nombre de la UDS; Código de la UDS, nombre de la Madre Comunitaria y número de participantes atendidos.	*EAS FUMUNFU*	*14/05/2025*
Enviar planes de gestión de riesgos de accidentes y de desastres.	*EAS FUMUNFU*	*16/05/2025*
Realizar mesa de trabajo entre el Centro Zonal, y las EAS FUMUNFU y CORPOVIDAS, para revisar problemática de cobertura.	*ICBF CZ DEL RIO - EAS FUMUNFU y CORPOVIDAS*	*Mayo- Por definir*
Entregar a la profesional de Asistencia Técnica del CZ informe y matriz de caracterización por UDS.	*EAS FUMUNFU*	*15/05/2025*
Entregar a la profesional de Asistencia Técnica del CZ el proyecto pedagógico por UDS.	*EAS FUMUNFU*	*15/05/2025*
Cargar en la ruta establecida los soportes de la atención de cada niño, niña. (ficha de caracterización, ficha de inscripción, documento de identidad del participante, documento de identidad del acudiente que se registró en cuéntame)	*EAS FUMUNFU*	*20/05/2025*
Enviar a la profesional de Asistencia Técnica del CZ, actas de tránsito armónico de todos los participantes; e informe del proceso de transito de LIAM ANDRES CERVANTES DITTA.	*EAS FUMUNFU*	*15/05/2025*
Enviar informe de redistribución de UDS cerradas en el corregimiento de Carreto.	*EAS FUMUNFU*	*15/05/2025*
Realizar envío del informe de los AAVN	*EAS FUMUNFU*	*16/05/2025*

PÚBLICA

Brindar Asistencia Técnica a los equipos de integralidad.	*ICBF/CZ DEL RIO – ILENA GUTIERREZ*	*Por definir*

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Niyireth Fraija Urieles	Supervisora contrato	ICBF	
Ilena Gutierrez Mier	Enlace Técnico de Primera Infancia	ICBF	
Jorge Pabon Castañeda	Enlace financiero	ICBF	
Irina Pacheco Orozco	Enlace Técnico de Seguimiento	ICBF	
Karen Payares Guete	Nutricionista	ICBF	
Alberto Álvarez	Apoyo financiero	EAS FUMUNFU	
Marilyn de Jesús Torregroza Álvarez	Representante Legal	EAS FUMUNFU	
Tatiana Paola Lara Polo	Profesional Psicosocial	EAS FUMUNFU	
Danis Martínez	Profesional Psicosocial	EAS FUMUNFU	
Leisy Corbacho Rodríguez	Profesional en salud y nutrición	EAS FUMUNFU	

	Fecha	**Hora**	**Lugar**
Próxima reunión	09/06/2025	8:00 am	Auditorio CZ Del Río
Colaborador que elabora el acta:	Irina Pacheco Orozco – Contratista Enlace Técnico de Seguimiento a la Ejecución		

PÚBLICA