1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ___x_	INFORME FINAL: ___		CUOTA No. 1
Fecha informe: Día: 30	Mes: noviembre		Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.25.1837	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025. RPC 9100027308 del 11 DE noviembre DE 2025**
Nombre Contratista: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON			Documento de identificación No 1.112.484.527
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 12 de noviembre del 2025		Plazo de Ejecución (meses): 18 DIAS Y 1 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025**
Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES**			Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330,20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

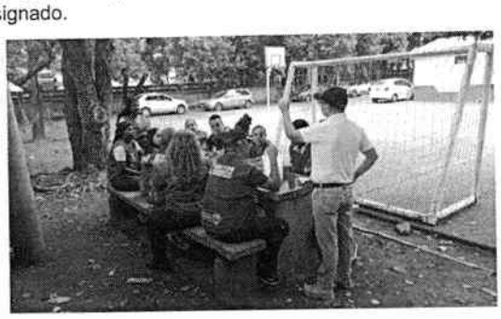
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	50%
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	50%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.	50%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	50%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	50%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



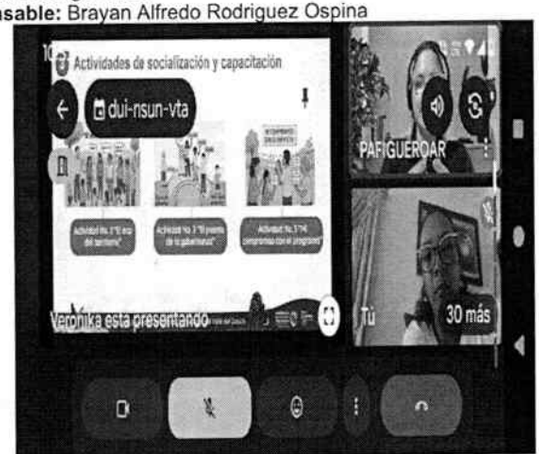


Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Pedro Pablo Arias, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explicó detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de noviembre y diciembre. El coordinador planeó como será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Lugar: calle 72 #26c-29 apto 301 fundacion promisor
Fecha: 12 de noviembre del 2025
Hora:9:00am





TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025
Descripcion: Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explicó cuales son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligenció el formato de asistencia a la reunion.
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 6:00pm
Lugar: Via Google meet
Responsable: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina





TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripcion: Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
Fecha:13 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Hora: 10:30AM
Responsable: Veronika Muñoz López

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto




TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: llevó a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realizó un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

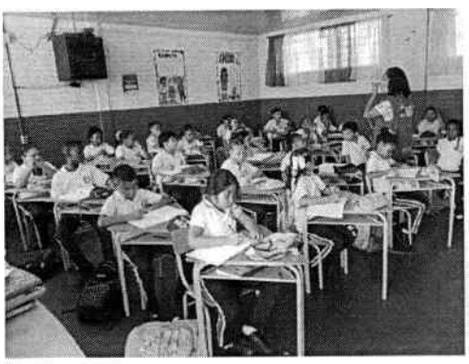
Además, el gestor ambiental diseñó e implementó un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluyó la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
Lugar: Calle 71 #26E – 130





Tema: Articulacion y visita junto con la secretaria de ambienta a la gobernacion del Valle.
Descripcion: En el primer piso visitó 4 oficinas , donde el gestor presentó como el instituto de investigación y preservacion del valle del cauca, y en conjunto con secretaria de ambiente y desarrollo, el Dadi, les expresó como llega a ese recurso hídrico y como debe cuidarse el agua, y lo improtante que es para el medio ambiente la preservacion de este recurso hidrico.
Fecha:19 de noviembre del 2025
Hora: 6:30 am
Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
Descripción: el contratista se dirigió a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.
Articulación de Saberes: Destacó la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.
el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.
El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

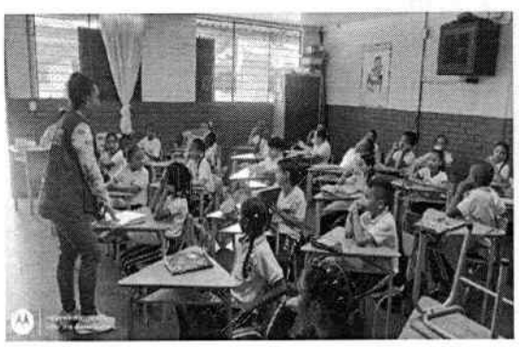
Aspectos Destacados de la Socialización
Promoción de la Conciencia: El Gestor utilizó diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.
Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.
Importancia Estratégica: Enfatizó que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.
El gestor concientizó a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.

:
Socialización 1
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1




Socializacion 2
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 18 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1

Socializacion 3
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 20 de noviembre del 2025
Hora: 10:30am
GRUPO 3-1



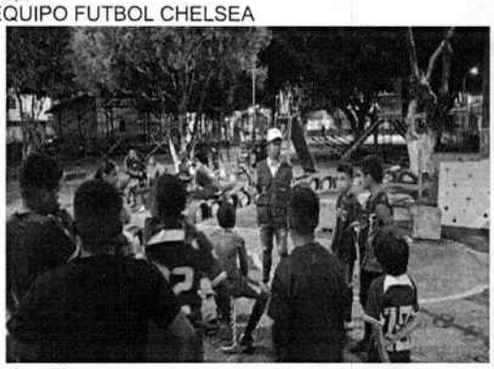

Socializacion 4
Lugar I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 16 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1



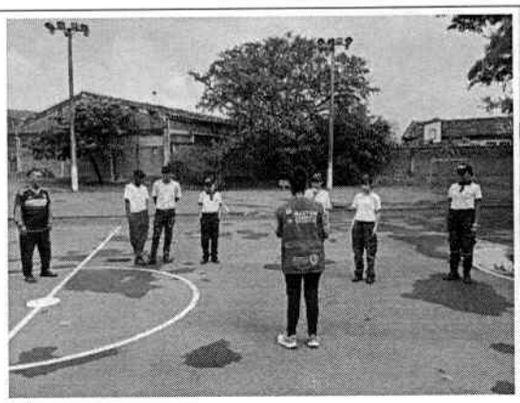
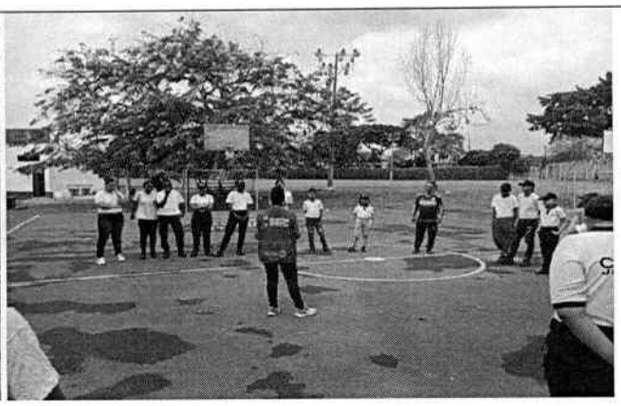

Socializacion 5
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 22 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA




Socializacion 6
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 17 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



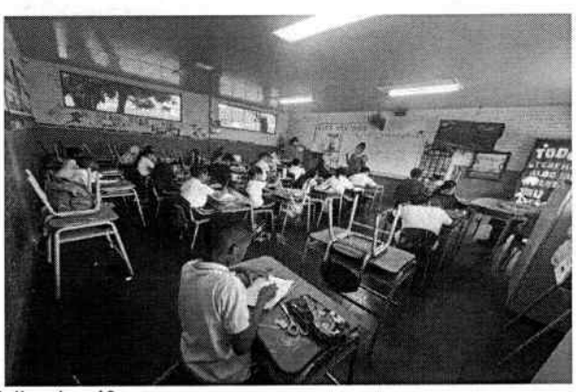
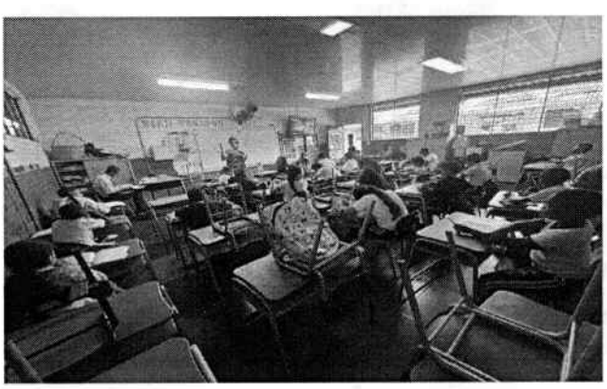

Socializacion 7
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 3:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA

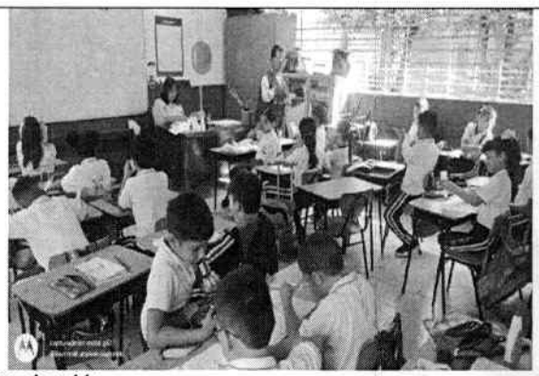
Socializacion 8
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 18 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1




Socializacion 9
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 23 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA

Socializacion 10:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1



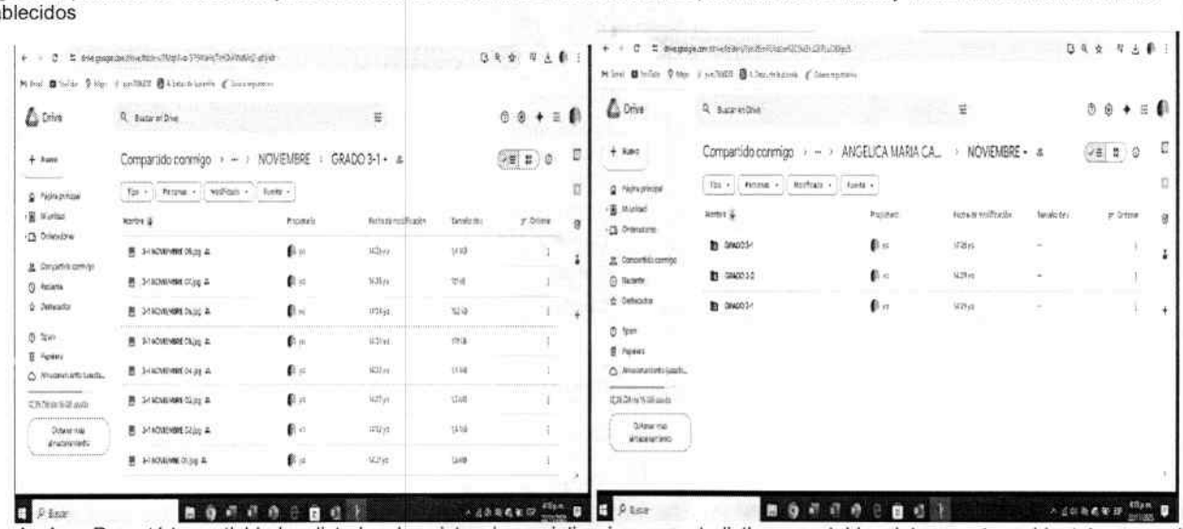

Socializacion 11:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 14 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1




Socializacion 12:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ____Pedro Pablo Arias____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos



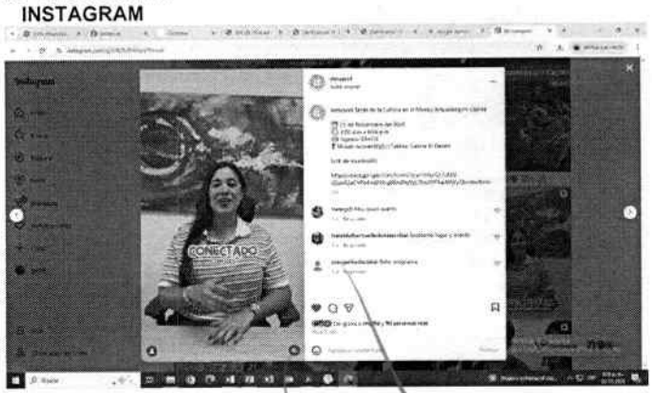
Descripcion: Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 30 de noviembre del 2025

Hora; 8:00pm
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.
Descripción: Apoyó al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

FACEBOOK



INSTAGRAM



Fecha: 20 de noviembre del 2025
Hora: 11:00 am

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **noviembre** desde el 12 de noviembre DEL 2025 al 30 DE NOVIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.131, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXXXXXX, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$3.600.000
Valor adiciones	$0
Valor total del contrato	$3.600.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000
Valor total ejecutado	$1.800.000
Valor saldo por ejecutar	$1.800.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X

• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: X
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**NOVIEMBRE**	de	**2025**

SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: PEDRO PABLO ARIAS /COORDINADOR TERRITORIAL
N/A: _____

*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 30 de NOVIEMBRE de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.1837 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Contratista: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON
Periodo reportado: Del 12 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

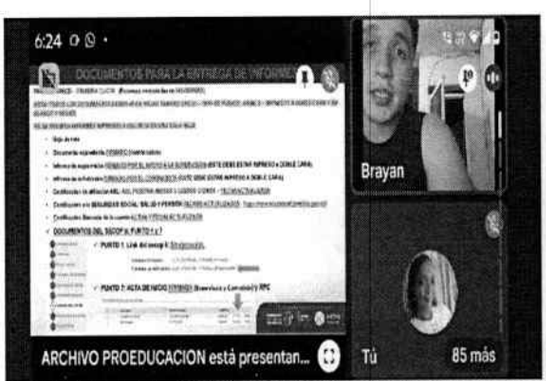
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 40.10.05.25.1837 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 12 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Pedro Pablo Arias, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Socializa el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explica detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de noviembre y diciembre. El coordinador planeó como será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Lugar: calle 72 #26c-29 apto 301 fundacion promisor
Fecha: 12 de noviembre del 2025
Hora:9:00am





TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025
Descripcion: Me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explica cuales son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligencié el formato de asistencia a la reunion.
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 6:00pm
Lugar: Via Google meet
Responsable: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina





TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS
Descripcion: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
Fecha:13 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Hora: 10:30AM
Responsable: Veronika Muñoz López

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto





TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: llevé a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realicé un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

Además, diseñé e implementé un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluye la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
Lugar: Calle 71 #26E – 130





Tema: Articulacion y visita junto con la secretaria de ambienta a la gobernacion del Valle.
Descripcion: En el primer piso visité 4 oficinas , donde me presenéó como el instituto de investigación y preservacion del valle del cauca, y en conjunto con secretaria de ambiente y desarrollo, el Dadi, les expresa como llega a ese recurso hídrico y como debe cuidarse el agua, y lo improtante que es para el medio ambiente la preservacion de este recurso hidrico.
Fecha:19 de noviembre del 2025
Hora: 6:30 am

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

Descripción: Me dirigí a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.

Articulación de Saberes: Destaqué la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.

el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.

El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

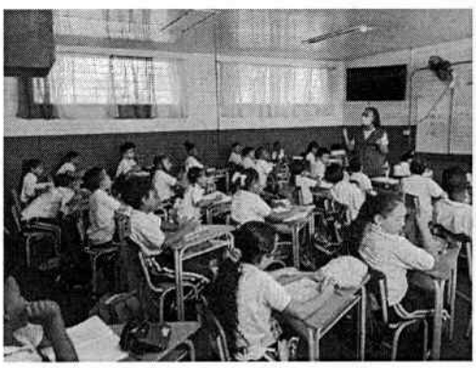
Aspectos Destacados de la Socialización

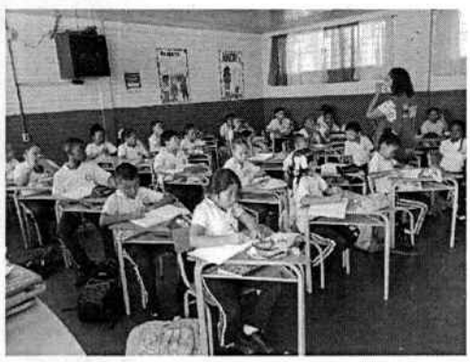
Promoción de la Conciencia: Utilicé diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.

Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.

Importancia Estratégica: Enfaticé que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.

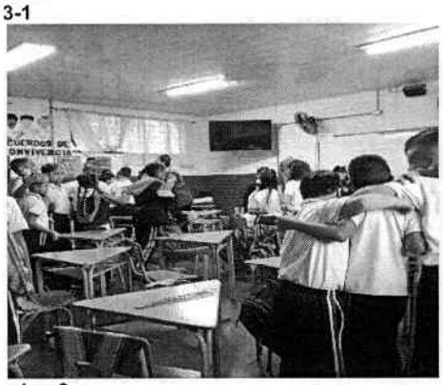
Concienticé a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.

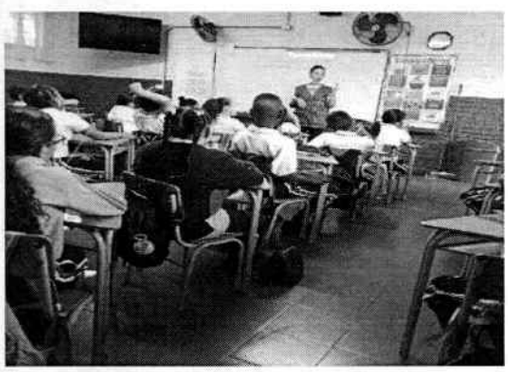




:

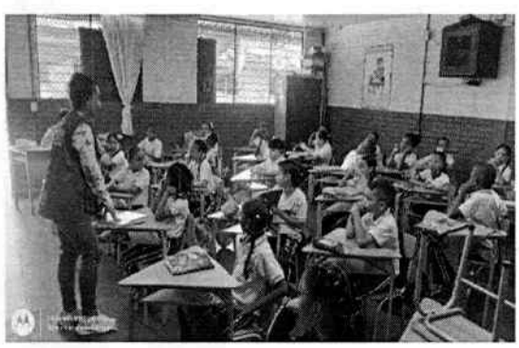
Socialización 1
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 21 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1



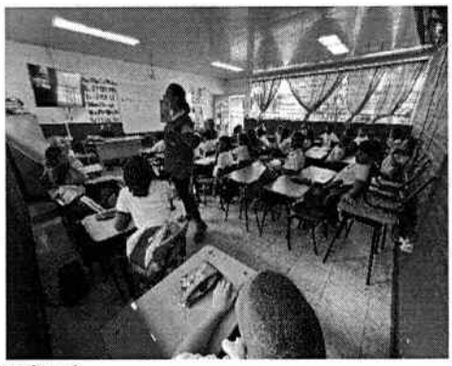


Socializacion 2
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 18 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1





Socializacion 3
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 20 de noviembre del 2025
Hora: 10:30am
GRUPO 3-1



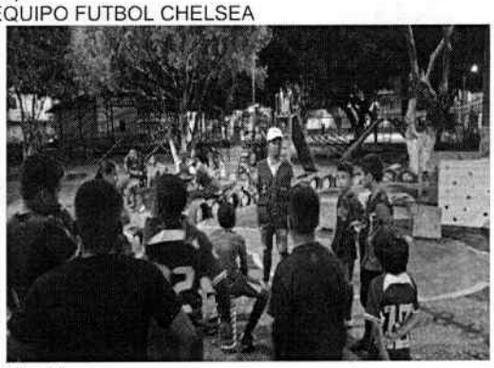

Socializacion 4
Lugar I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 16 de noviembre del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1




Socializacion 5
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 22 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA




Socializacion 6
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 17 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



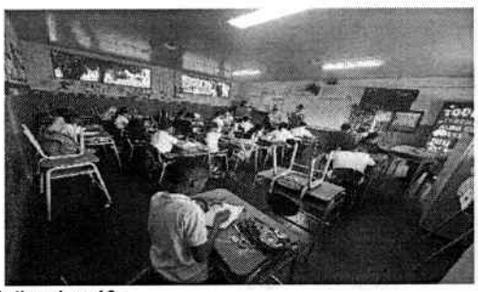
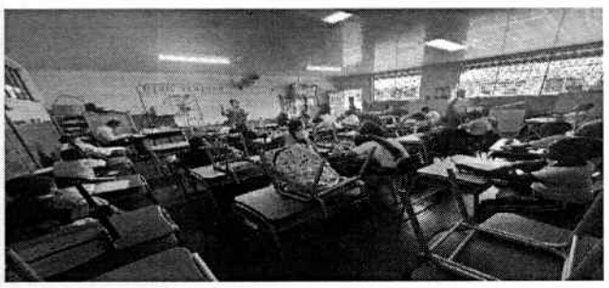

Socializacion 7
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 3:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



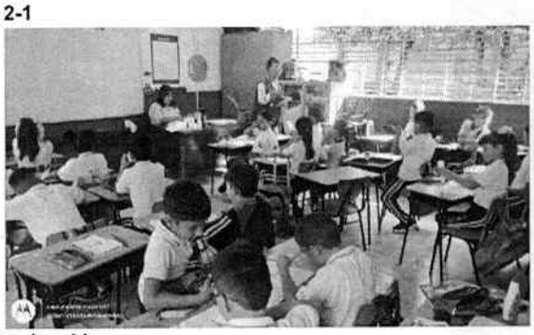

Socializacion 8
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 18 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1



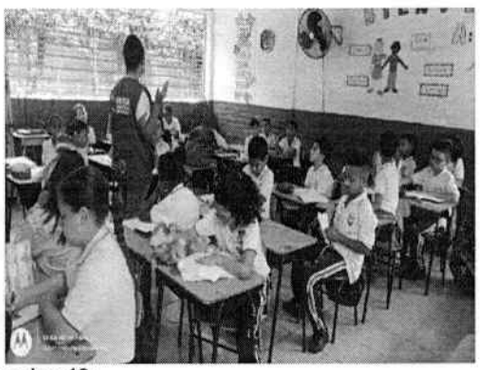

Socializacion 9
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 23 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSE

Socializacion 10:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 15 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1




Socializacion 11:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 14 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1





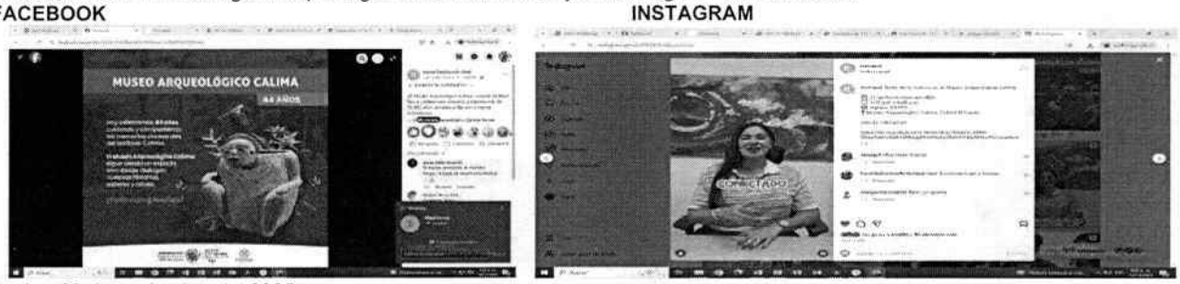
Socializacion 12:
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 16 de NOVIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1
******Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ___Pedro Pablo Arias_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos



Descripcion: Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexé detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
Fecha: 30 de noviembre del 2025
Hora; 8:00pm
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.
Descripción: Apoyé al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

FACEBOOK **INSTAGRAM**



Fecha: 20 de noviembre del 2025
Hora: 11:00 am

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Diana Gutierrez

DIANA XIMENA GUTIERREZGARZON
1.112.484.527

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 1- 2025**

Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 30/NOVIEMBRE/2025

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON

Cedula beneficiario: C.C. N° 1.112.484.527 DE CALI VALLE de Cali Dirección Beneficiario: CARRERA 11 # 4-23

Correo Electrónico beneficiario: gutierrezdiana344@gmail.com Teléfono beneficiario: 318 8481656 Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330,20.04-16694 entre elINCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC: 9100027308 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2025
No. CDP: 8100006159 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Valor Contrato: TRES MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.600.000)

Concepto: Cuota No. (1) – Mes Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1837 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2025

Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 91224022064 Bancolombia

Valor $ 1.800.000

Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

DECLARO RENTA SI NO X

Diana Gutierrez

DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON
CC 1.112.484.527

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2100062032 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 1 de 1.
Referencia: 1RA CTA CP
RUT del Tercero: 11124845273 GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA
Código del Tercero: 1112484527 Documento RPC: 9100027308
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS1837

Descripción: 1RA CTA CPS1837

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.683.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	18.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	36.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	9.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	36.000
				Total:	1.800.000	1.800.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.800.000	36.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	1.800.000	9.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv.	2,0000	1.800.000	36.000
	Total:		117.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.800.000	0
	Total:	1.800.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500075345 Fecha de Contabilización: 17.12.2025 Página 1 de 1.
Referencia: 2100062032
RUT del Tercero: 11124845273 GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA
Código del Tercero: 1112484527 Documento RPC: 9100027308
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS1837

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.683.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.683.000	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
				Total:	1.683.000	1.683.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Vo Bo

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

ARL

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIANA XIMENA GUTIERREZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.112.484.527			
COBRO		INICIAL:X	MENSUAL:	FINAL:	MES:NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: No. 040.10.05.25.1837 DEL 08/11/2025			
CDP		No Y FECHA: 8100006159 del 07/11/2025.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100027308 DEL 11/11/2025.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Brayan Rodriguez	Brayan FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-62032
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Beatriz Hernandez C. NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 10-12-2025

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Tesorería INCIVA NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 18 DIC 2025

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ____	INFORME FINAL: _X__	CUOTA No. 2
Fecha informe: Día: 31	Mes: DICIEMBRE	Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: __	#: 040.10.05.25.1837	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006159 del 7 DE NOVIEMBRE DE 2025. RPC 9100027308 del 11 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Nombre Contratista: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON — Documento de identificación No. 1.112.484.527

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 12 de NOVIEMBRE del 2025	Plazo de Ejecución (meses): 18 DIAS Y 1 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025**

Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES**	Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330,20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	100%
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	100%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.	100%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	100%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

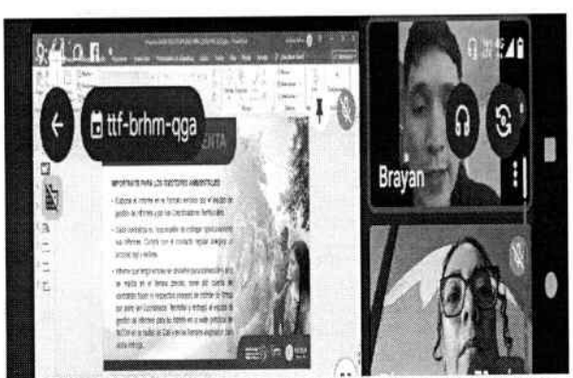
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Pedro Pablo Arias, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explicó detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de DICIEMBRE y diciembre. El coordinador planeó como será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Lugar: calle 72 #26c-29 apto 301 fundacion promisor
Fecha: 1 de DICIEMBRE del 2025
Hora:9:00am





TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025
Descripcion: Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explicó cuales son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligenció el formato de asistencia a la reunion.
Fecha: 14 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 9:30am
Lugar: Via Google meet
Responsable: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina

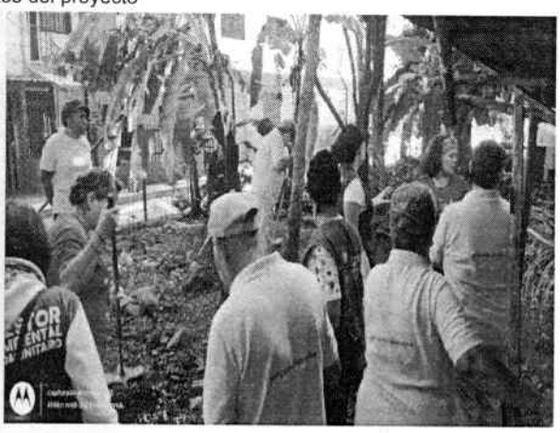




TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

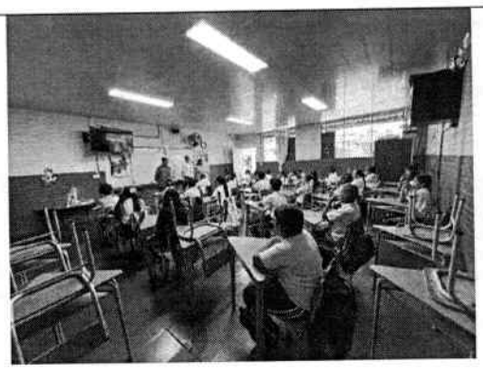
Descripcion: Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
Fecha:2 DE DICIEMBRE DEL 2025
Hora: 10:30AM
Responsable: Veronika Muñoz López

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto

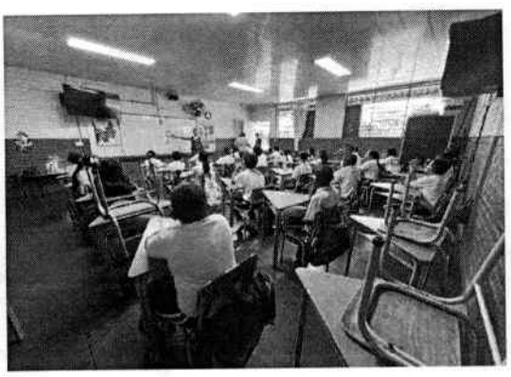



TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: llevó a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realizó un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

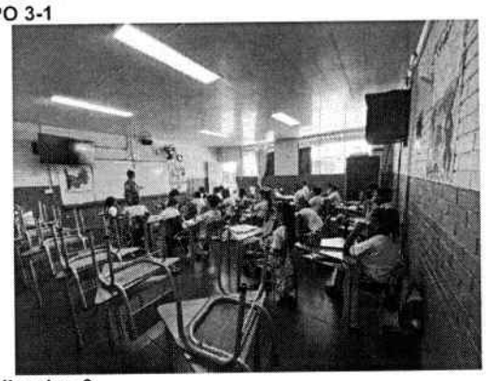
Además, el gestor ambiental diseñó e implementó un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluyó la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
Descripción: el contratista se dirigió a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de DICIEMBRE, para hablar sobre la ficha ambiental ECONAVIDAD
Enfatizó en cómo la pirotecnia impacta directamente tres aspectos fundamentales del entorno natural: el aire, el agua y la fauna.
Explicó en la capacitación que la Pólvora Contamina el Aire que Respiramos
La detonación libera instantáneamente una gran cantidad de humo y gases tóxicos. La pólvora expulsa partículas muy pequeñas que quedan suspendidas en el aire que las personas respiramos.
Este material deteriora la calidad del aire y aumenta los problemas respiratorios, especialmente en niños y adultos mayores.
Los gases generan un smog denso que afecta la visibilidad y contribuye a la contaminación general de las ciudades.
Los Químicos Llegan al Agua y al Suelo
Para dar color a los fuegos artificiales, los fabricantes utilizan metales pesados como el cobre, el plomo y el bario.
Al caer al suelo, estos residuos químicos se depositan y luego son arrastrados por la lluvia hacia los ríos y las fuentes de agua que abastecen a las comunidades.
Esta acción compromete la pureza del agua y afecta la vida de las plantas y los animales que dependen de ella. La contaminación se dispersa por todo el ecosistema.
El Ruido Impacta y Afecta a la Fauna Silvestre
El estruendo y las luces repentinas provocan una perturbación significativa en la fauna.
El ruido fuerte induce pánico y terror en las aves, perros y otros animales silvestres.
Este miedo desencadena comportamientos de huida descontrolada que, a menudo, resultan en accidentes fatales, como choques contra objetos o la muerte por estrés.
La pirotecnia afecta gravemente su orientación y su ciclo de vida natural.
La información confirmó que la pólvora es un agente contaminante que perjudica el medio ambiente del Valle del Cauca de manera integral y medible.
Se concluyó que la responsabilidad de cambiar esta situación recae en las acciones individuales. La comunidad debe entender que celebrar no implica necesariamente dañar su entorno. Por lo tanto, se invitó a suspender el uso de la pirotecnia y a adoptar alternativas más ecológicas y seguras.ducación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.

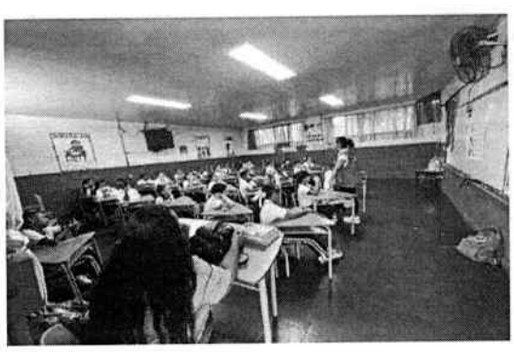
:
Socialización 1
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 4 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1

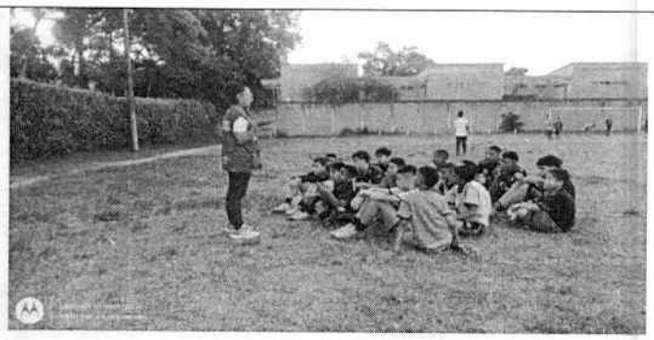
Socializacion 2
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 14 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1




Socializacion 3
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 9 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 10:30am
GRUPO 3-1

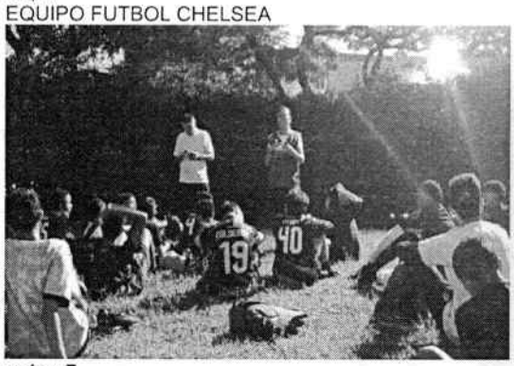
Socializacion 4
Lugar I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 3 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:00am
GRUPO 3-1

Socializacion 5
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 8 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



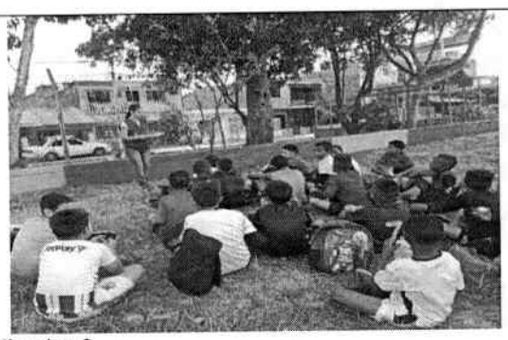
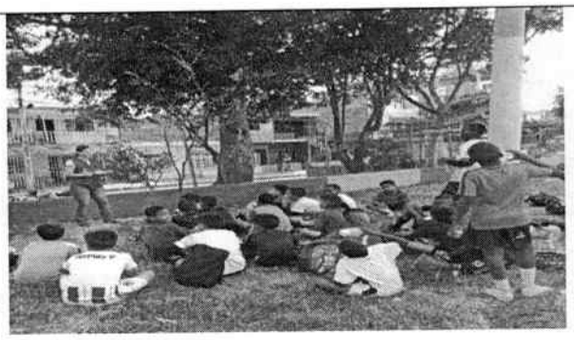

Socializacion 6
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA




Socializacion 7
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 3:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA




Socializacion 8
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 22 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1

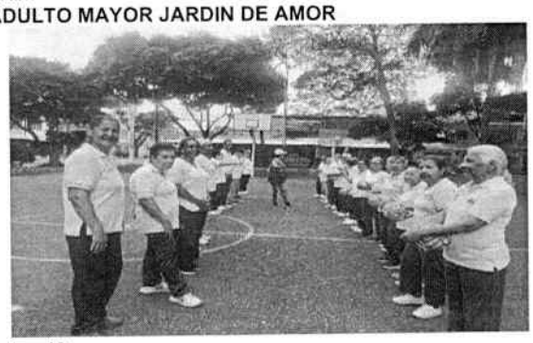
Socializacion 9
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 15 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA




Socializacion 10:
Lugar: **parque longitudinal**
Fecha: 24 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR




Socializacion 11:
Lugar: parque longitudinal
Fecha: 19 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR



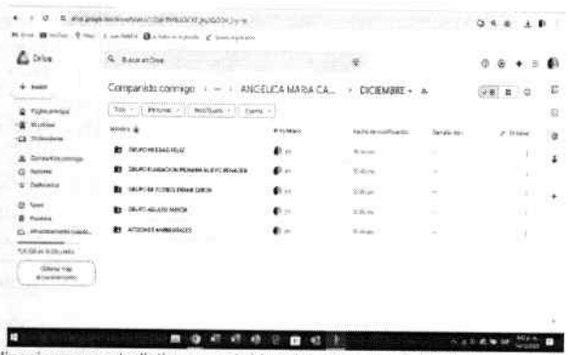

Socializacion 12:
Lugar: patque longitudinal
Fecha: 27 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ____Pedro Pablo Arias____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12***

socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos





Descripcion: Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador

Fecha: 30 de DICIEMBRE del 2025

Hora; 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: Apoyó al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

FACEBOOK



INSTAGRAM



Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2025

Hora: 11:00 am

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **DICIEMBRE** desde el 1 de DICIEMBRE DEL 2025 al 31 DE DICIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.1837 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.112.484.527 vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.1837, durante el tiempo comprendido entre el 12 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9495068772 - 9496637925 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 03/12/2025 – 19/12/2025 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE – DICIEMBRE

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$3.600.000
Valor adiciones	$0
Valor total del contrato	$3.600.000
Valor pagado	$1.800.000
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000
Valor total ejecutado	$3.600.000
Valor saldo por ejecutar	$0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	30/11/2025	$1.800.000	PAGADO
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: SI
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	DICIEMBRE	de	2025

SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: PEDRO PABLO ARIAS /COORDINADOR TERRITORIAL
N/A: ____

*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 31 de DICIEMBRE de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.1837 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025**
Contratista: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON
Periodo reportado: Del 1 de DICIEMBRE al 31 de DICIEMBRE de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.1837 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 de DICIEMBRE al 31 de DICIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR
Descripción: Asistí a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Pedro Pablo Arias, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Socializa el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo. El coordinador explica detalladamente como se debe pagar la seguridad social del mes de DICIEMBRE y diciembre. El coordinador planeó como será la entrega de los chalecos de las personas nuevas.
El propósito fundamental de su participación es asegurar una adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental dentro del territorio asignado del Valle del Cauca, contribuyendo de manera efectiva a los objetivos de conservación y preservación del patrimonio natural y cultural.
Lugar: calle 72 #26c-29 apto 301 fundacion promisor
Fecha: 2 de DICIEMBRE del 2025
Hora:9:00am





TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025
Descripcion: Me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explica cuales

son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligencié el formato de asistencia a la reunion.
Fecha: 14 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 9:30am
Lugar: Via Google meet
Responsable: Brayan Alfredo Rodriguez Ospina





TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS
Descripcion: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
Fecha:2 DE DICIEMBRE DEL 2025
Hora: 10:30AM
Responsable: Veronika Muñoz López

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto

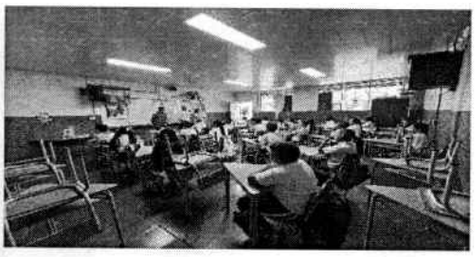




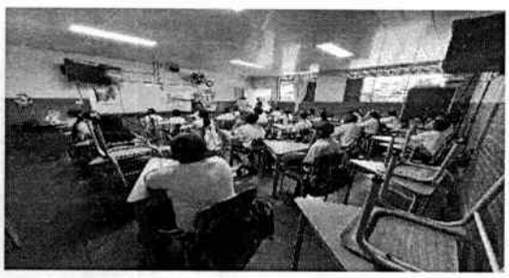
TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC
Descripcion: llevé a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realicé un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

Además, diseñé e implementé un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluye la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
Lugar: Calle 71 #26E – 130
Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
Descripción: Me dirigí a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de DICIEMBRE, para hablar sobre la ficha ambiental ECONAVIDAD
Enfaticé en cómo la pirotecnia impacta directamente tres aspectos fundamentales del entorno natural: el aire, el agua y la fauna.
Expliqué en la capacitación que La Pólvora Contamina el Aire que Respiramos
La detonación libera instantáneamente una gran cantidad de humo y gases tóxicos. La pólvora expulsa partículas muy pequeñas que quedan suspendidas en el aire que las personas respiramos.
Este material deteriora la calidad del aire y aumenta los problemas respiratorios, especialmente en niños y adultos mayores.
Los gases generan un smog denso que afecta la visibilidad y contribuye a la contaminación general de las ciudades.
Los Químicos Llegan al Agua y al Suelo
Para dar color a los fuegos artificiales, los fabricantes utilizan metales pesados como el cobre, el plomo y el bario.

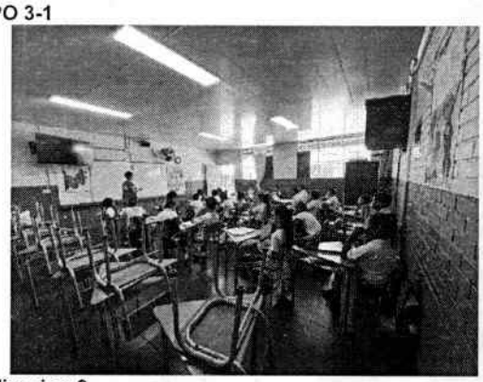
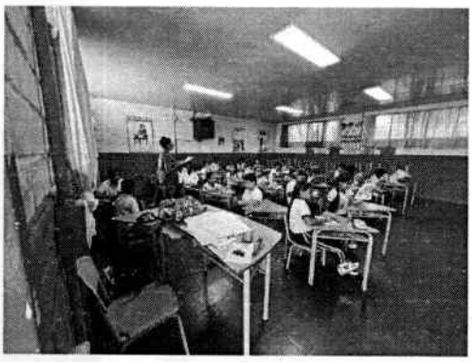
Al caer al suelo, estos residuos químicos se depositan y luego son arrastrados por la lluvia hacia los ríos y las fuentes de agua que abastecen a las comunidades.
Esta acción compromete la pureza del agua y afecta la vida de las plantas y los animales que dependen de ella. La contaminación se dispersa por todo el ecosistema.
El Ruido Impacta y Afecta a la Fauna Silvestre
El estruendo y las luces repentinas provocan una perturbación significativa en la fauna.
El ruido fuerte induce pánico y terror en las aves, perros y otros animales silvestres.
Este miedo desencadena comportamientos de huida descontrolada que, a menudo, resultan en accidentes fatales, como choques contra objetos o la muerte por estrés.
La pirotecnia afecta gravemente su orientación y su ciclo de vida natural.
La información confirmó que la pólvora es un agente contaminante que perjudica el medio ambiente del Valle del Cauca de manera integral y medible.
Se concluye que la responsabilidad de cambiar esta situación recae en las acciones individuales. La comunidad entiende que celebrar no implica necesariamente dañar su entorno. Por lo tanto, invité a suspender el uso de la pirotecnia y a adoptar alternativas más ecológicas y seguras.ducación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.

Socialización 1
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 4 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1

Socializacion 2
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 14 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:30am
GRUPO 3-1

Socializacion 3
Lugar: I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 9 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 10:30am
GRUPO 3-1



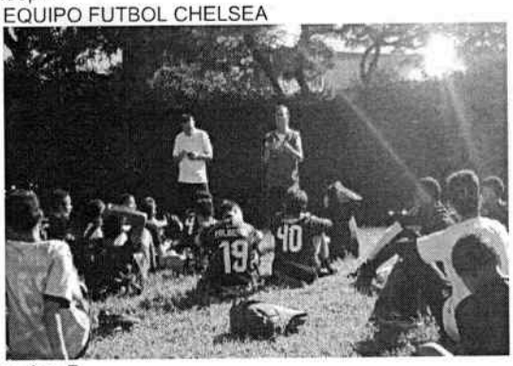

Socializacion 4
Lugar I.E BARTOLOME GUERRERO
Fecha: 3 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 7:00am
GRUPO 3-1




Socializacion 5
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 8 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



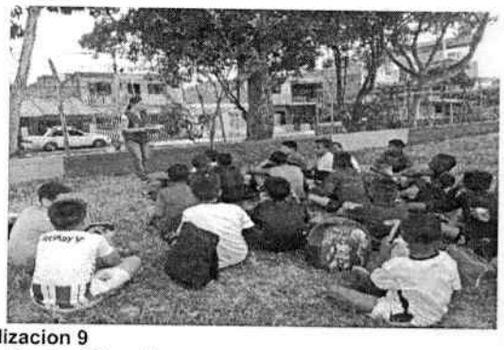
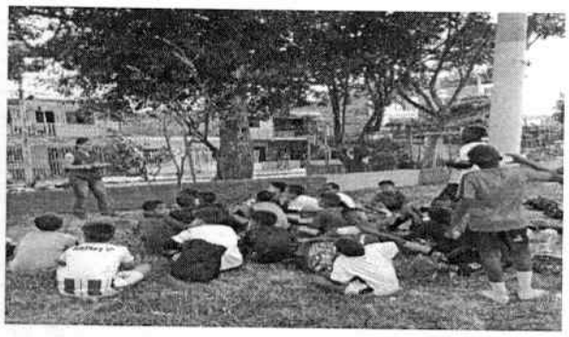

Socializacion 6
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



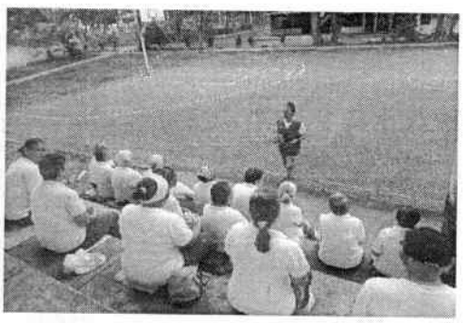

Socializacion 7
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 3:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA



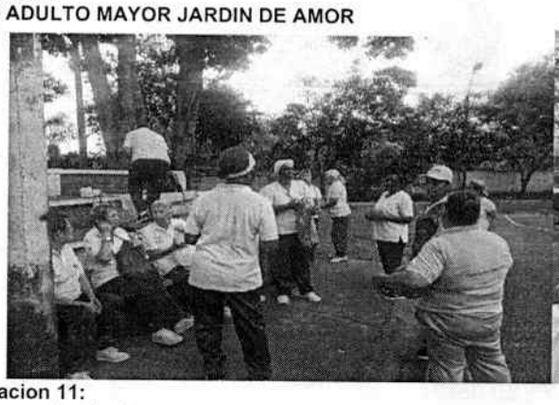
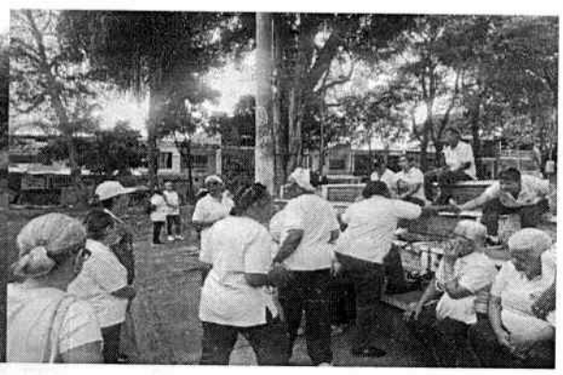

Socializacion 8
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
Fecha: 22 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
Grado: 2-1

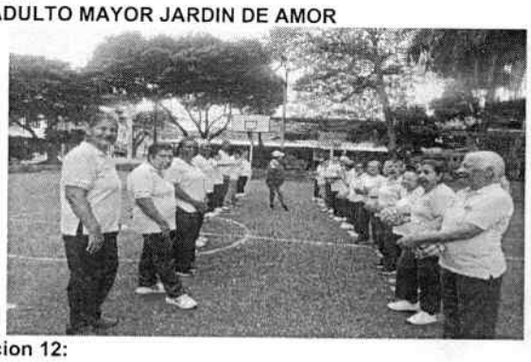
Socializacion 9
Lugar: Parque Olaya Herrera
Fecha: 15 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 6:00pm
Grupo: EQUIPO FUTBOL CHELSEA

Socializacion 10:
Lugar**: parque longitudinal**
Fecha: 24 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR

Socializacion 11:
Lugar**:** parque longitudinal
Fecha: 19 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR




Socializacion 12:
Lugar**:** patque longitudinal
Fecha: 27 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 8:00am
GRUPO ADULTO MAYOR JARDIN DE AMOR
******Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ___Pedro Pablo Arias_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo

cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos



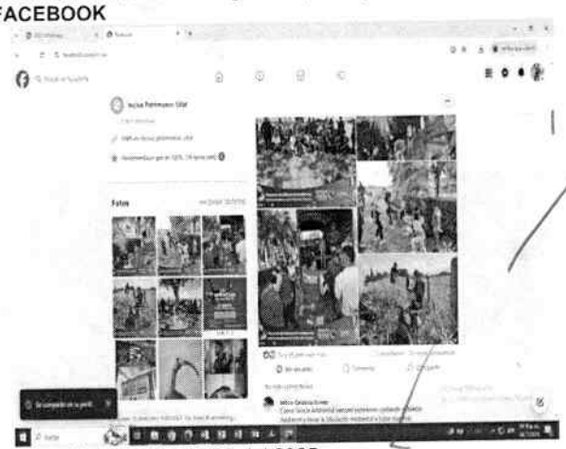
Descripcion: Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexé detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador

Fecha: 30 de DICIEMBRE del 2025

Hora; 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.
Descripción: Apoyé al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

FACEBOOK



INSTAGRAM



Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2025
Hora: 11:00 am

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Diana Gutierrez

DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON
1.112.484.527

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112484527		GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 1 A BIS SUR 6 73	CALI-VALLE	5163696	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	38078409	9495068772	I	2025/12/05	2025/12/03	BANCO DE OCCIDENTE	0	$440,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
1	CC	1112484527	GUTIERREZ DIANA	25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$34,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112484527		GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 1 A BIS SUR 6 73	CALI-VALLE	5163696	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	38078409	9495068772	I	2025/12/05	2025/12/03	BANCO DE OCCIDENTE	0	$440,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,700	$0	$0	$34,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$34,700	$0	$0	$34,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$440,500	$0	$0	$440,500

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112484527		GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 1 A BIS SUR 6 73	CALI-VALLE	5163696	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1000000867	9496637925	I	2026/01/08	2025/12/19	BANCO DE BOGOTA	0	$440,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800				$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800				$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800				$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
1	CC 1112484527	GUTIERREZ DIANA	25-14	30	$1,423,500	$227,800		EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$34,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800				$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112484527		GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 1 A BIS SUR 6 73	CALI-VALLE	5163696	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1000000867	9496637925	I	2026/01/08	2025/12/19	BANCO DE BOGOTA	0	$440,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,700	$0	$0	$34,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$34,700	$0	$0	$34,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$440,500	$0	$0	$440,500

Banco de Occidente

Punto pago

RECIBO DE PAGO

Fecha de pago: 03/12/2025 Hora: 12:1

Id Comercio: 24769 No. Terminal

Id Trx: 108137299 Id Aut:

Comercio: PLATIK - TRAMITES SERVITR/

Dirección: KR 11 # 4 - 25

RECAUDO DE FACTURAS

TRANSACCIÓN EXITOSA

Convenio: PLANILLA AS APORTES EN LI

Código convenio: 1506

Referencia de pago: 9495068772

Valor: $440.500.0

REIMPRESIÓN

Corresponsal bancario para Banco de Occi
Impresión de este tiquete implica su acep
verifique la información. Este es el único
oficial de pago. Requerimientos 018000 5

Scanned with CamScanner

CORRESPONSAL
TRAMITES SERVITRANS
CR 11 TV 14 4 25 BRR EL

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0016158164 TER: BUZZZ339
V. ELECTRON Cc
**5755 RECIBO: 014143 RRN: 027099
RECAUDO APRO: 221552

SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009496637925

** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 440.500

*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518877

DIC 18 2025 - 17:28:34
CORRESPONSAL
TRAMITES SERVITRANS
CR 11 TV 14 4 25 BRR EL
BANCO DE BOGOTA

SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009496637925
VALOR: $ 440.500

TOTAL: $ 440.500

Scanned with CamScanner

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 2-2025**
Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/DICIEMBRE/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON	
Cedula beneficiario: C.C. N° 1.112.484.527 DE CALI VALLE de Cali Dirección Beneficiario: CARRERA 11 # 4-23	
Correo Electrónico beneficiario: gutierrezdiana344@gmail.com Teléfono beneficiario: 318 8481656 Ciudad: Cali	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 9100027308 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2025 No. CDP: 8100006159 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025 Valor Contrato: TRES MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.600.000)	
Concepto: Cuota No. (2) – Mes Cuota: DICIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.25.1837 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2025 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 91224022064 Bancolombia Valor $ 1.800.000	
Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE**	
DECLARO RENTA SI NO X Diana Gutierrez DIANA XIMENA GUTIERREZ GARZON CC 1.112.484.527	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500076224	Fecha de Contabilización:	24.12.2025	Página 1 de 1.
Referencia:	2100062777			
RUT del Tercero:	11124845273	GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA		
Código del Tercero:	1112484527	Documento RPC:	9100027308	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	2DA CTA CPS1837			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.683.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.683.000	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
				Total:	1.683.000	1.683.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100062777	Fecha de Contabilización:	24.12.2025	Página 1 de 1.
Referencia:	2DA CTA CP			
RUT del Tercero:	11124845273	GUTIERREZ GARZON DIANA XIMENA		
Código del Tercero:	1112484527	Documento RPC:	9100027308	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	2DA CTA CPS1837			
Descripción:	2DA CTA CPS1837			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.683.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	18.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	36.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	9.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	36.000
				Total:	1.800.000	1.800.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.800.000	36.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA	0,5000	1.800.000	9.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	1.800.000	36.000
	Total:		117.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.800.000	0
	Total:	1.800.000	0

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIANA XIMENA GUTIERREZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.112.484.527			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES:DICIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: No. 040.10.05.25.1837 DEL 08/11/2025			
CDP		No Y FECHA: 8100006159 del 07/11/2025.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100027308 DEL 11/11/2025			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Brayan Rodriguez	FIRMA: Brayan	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-62777
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Monica Otoya NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería	
RECIBIDO TESORERIA	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FIRMA: FECHA: dd/mm/aa 24 DIC 2025

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa