INFORME No. 02 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CMT-007-2026			
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CORPORACIÓN CONCEJO MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ-CUNDINAMARCA DURANTE LA VIGENCIA 2026.		
FECHA DE INICIACION:	20/1/2026	FECHA DE TERMINACION:	29/12/2026
CONTRATISTA:	KEYLA TATIANA GIRALDO RIZO		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS			
INFORME:	Febrero	PERIODO:	01/02/2026 - 28/02/2026
FECHA	2/3/2026		INFORME DE ACTIVIDADES

	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1	Participar en la proyección del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo para el año 2026 y ejecutarlo en las fechas propuestas.	Se realizó Plan de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2026, bajo lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la resolución 0312 del 2019. Se dio cumplimiento a lo establecido durante el periodo de febrero de 2026.	Anexo 1
2	Diseñar, implementar y hacer seguimiento de los planes y programas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo del Concejo Municipal de Tocancipá.	Durante el mes de febrero, se realizó la inducción de seguridad y salud e el trabajo en donde se trataron temas de seguridad. Sin embargo, la socialización del plan de emergencias se programa para el mes de marzo.	Anexo 2
3	Apoyar la revisión y actualización de la matriz de requisitos legales aplicables a la entidad en cuanto a seguridad y salud en el trabajo (cuando aplique).	En el mes de febrero, no aplica nueva normativa Colombiana. Por lo tanto, la matriz de requisitos legales se mantiene con la última actualización realizada en la vigencia anterior.	Anexo 3
4	Apoyar la elaboración de la matriz de capacitación de seguridad y salud en el trabajo para el año 2026 y realizar capacitaciones en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo a los funcionarios y contratistas del Concejo Municipal de Tocancipá de acuerdo a dicha matriz.	En el mes de febrero, se realizó la capacitación de inducción SG-SST en la cuál se explicaron a funcionarios y contratistas los conceptos básicos de seguridad que se deben tener presentes durante la jornada laboral para mantener la seguridad y bienestar de cada compañero.	Anexo 4
5	Apoyar la realización de la convocatoria, selección y preparación de la brigada de emergencias, realizando seguimiento y evaluación de las capacitaciones impartidas a la brigada por parte de la ARL.	Con el apoyo del grupo de Vigía Ocupacional, se van a establecer fechas para dar inicio a la convocatoria para la conformación de la brigada de emrgencias del Concejo Municipal vigencia 2026. La convocatoria se va a realizar en el mes de marzo.	Anexo 5
6	Orientar a la corporación en el cumplimiento de la Resolución 2346 de 2007 "Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales".	Durante el mes de febrero no se generó contratación con IPS para realización de exámenes ocupacionales a Funcionarios del Concejo Municipal. Sin embargo, se encuentra en proceso con área encargada.	Anexo 6
7	Apoyar la realización de las reuniones mensuales del Comité de Vigía Ocupacional.	El día 24 de febrero, se realizó la segunda reunión de la vigencia 2026 con el grupo de Vigía Ocupacional. Siendo Adriana Maldonado la representante por la alta dirección y Vanessa Castillo como suplente. De acuerdo con el desarrollo de las inspecciones de los puestos de trabajo de la sede administrativa y recinto, se establecen unas sugerencias para mejorar la seguridad en el área de archivo.	Anexo 7
8	Apoyar la actualización mensual de los indicadores del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se realizo la medición de los indicadores de accidentalidad, frecuencia, severidad, ausentismo del mes de febrero del 2026. Durante el periodo no se presentaron accidentes laborales o enfermedades laborales dejando un registro del 0% de eventos ocurridos durante la vigencia 2026.	Anexo 8
9	Apoyo en actividades de promoción y prevención en salud (hábitos de vida saludable, alimentación balanceada, actividad física, salud mental, manejo del estrés, pausas activas semanales en coordinación del personal de la sede administrativa y concejales, ergonomía, entre otros).	Durante el mes de febrero se realizaron pausas activas con la intención de promover y motivar que se realicen estiramientos diarios durante la jornada laboral. Se contó con la participación de los funcionarios y contratistas del Concejo Municipal.	Anexo 9
10	Acompañar a la Entidad en las visitas de inspección, vigilancia y control que realice el Ministerio de Trabajo u otros entes de control, en lo referente al SG-SST.	Cada vez que se requiera, se realizará el acompañamiento a visitas que se relicen en compañía de los Honorables Concejales y/o del Ministerio de Trabajo. En el mes de febrero, se realiza únicamente acompañamiento en recinto en sesiones del Concejo Municipal.	Anexo 10
11	Realización de inspecciones mensuales de Botiquines, extintores, camillas y Elementos de Protección Personal de la sede administrativa y recinto. Y, realización de inspecciones semestrales de puestos de trabajo de cada una de las áreas.	Durante el mes de febrero, realicé la inspección de los botiquines fijos y de pernera, camillas de la sede administrativa y del recinto. Se realizó inspección visual del estado de los extintores de las sedes. También se realizó inspección de elementos de protección personal a la persona encargada de servicios generales del Concejo Municipal. Por parte de la secretaría de salud, se realizó entrega de botiquín tipo E y camilla de seguridad con inmobilizador. Por lo tanto, se incluye en las inspecciones mensuales. Adicionalmente, se realizaron las inspecciones de los puestos de trabajo de la sede administrativa y recinto.	Anexo 11
12	Revisión y certificación mensual de planillas de seguridad social de los contratistas, y demás contratos del Concejo Municipal.	En el mes de febrero, se realizó verificación detallada de las planillas de seguridad social de los contratistas del Concejo Municipal, con el fin de generar un certificado de cumplimiento individual. Se realizó la validación de acuerdo al operador de cada contratista confirmando números de planillas, periodos cotizados, IBC, días en mora y vigencia.	Anexo 12

Scanned with CamScanner

13	Las demás asignadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de febrero, se realizó la celebración de los cumpleaños de las contratistas Lizeth Avendaño y Greissy Espitia, igualmente los cumpleaños del funcionario Luis Peña, organicé un grupo por medio de whatsapp con el fin de organizar la celebración de los cumpleaños vigencia 2026. Adicionalmente, con apoyo de mi compañero Camilo Marín, se realizó la instalación de tornillos para el ajuste de la cojinería de las sillas de invitados del recinto	Anexo 13

Porcentaje de ejecución mensual del contrato:	**%**	**12,35%**

PROFESIONAL	KEYLA TATIANA GIRALDO RIZO	CC	1077090673

Scanned with CamScanner

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA (Art. 3 dec. 522 de 2003)

(Artículo 1.6.1.4.40 Decreto único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016- Dec 358 de 2020)

FECHA DE ELABORACIÓN			NÚMERO
DD	MM	AAAA	
2	3	2026	2

PERÍODO COBRADO						
	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA
DEL	01	02	2026	28	02	2026

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		
	TIPO:	NÚMERO	DV
KEYLA TATIANA GIRALDO RIZO	[X] C.C. [ ] C.E. [ ] NIT [ ] OTRO	1077090673	

DIRECCIÓN	CIUDAD	NÚMERO TELÉFONO	CORREO
Bosques de Arrayán, torre 7 apto 303	Tocancipá	3219800479	tatianagiraldosst@gmail.com

NOMBRE BANCO	CLASE DE CUENTA	NUMERO DE CUENTA
BANCOLOMBIA	AHORROS	33813776567

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	IDENTIFICACIÓN		
	TIPO	NÚMERO	DV
CONCEJO MUNICIPAL DE TOCANCIPA	NIT	900753674	1

PERIODO	CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
			VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
FEBRERO	1 MES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CORPORACIÓN CONCEJO MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ CUNDINAMARCA DURANTE LA VIGENCIA 2026		3.672.900

TOTAL	$	3.672.900
RTE FTE (		
RTE ICA (P		
TOTAL A PAGAR	$	3.672.900
BASE GRAVABLE	$	3.672.900
IVA		0
RTE IVA (		0

CONTRATISTA

En cumplimiento de lo señalado en el literal j) Artículo 617 del Estatuto Tributario, manifesto bajo la gravedad del juramento que he cumplido con la afiliación y el pago de los aportes a las Seguridad Social correspondientes a los ingresos objeto de esta factura bajo el número de planilla N° 9498817002 y que estos aportes no han servido de base para disminuir la retención en la fuente en otros cobros. Declaro que No soy responsable de IVA y según el Artículo 511 del Estatuto Tributario no estoy obligado a expedir factura de venta

ANEXOS (Marque con una "X")

[X] Aportes ARL [ ] Aportes AFC o Pensiones Voluntaruas

[X] Aportes Salud [X] Aportes Pensiones

ESPACIO DE USO EXCLUSIVO DEL CONTRATANTE

NÚMERO CONSECUTIVO

FECHA DE RECIBO

DD MM AAAA

INFORMACIÓN PARA DISMINUCIONES DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

CONCEPTO	ENTIDAD A LA QUE APORTA	BASE DE APORTE	VALOR APORTADO	FECHA PAGO APORTES		
				DD	MM	AAAA
Aportes Obligatorios a Salud	EPS SANITAS	$1.750.905	$218.900	25	2	2026
Aportes Obligatorios a Pensión	PROTECCIÓN	$1.750.905	$280.200	25	2	2026
Aportes ARL	SURA ARL	$1.750.905	$9.200	25	2	2026
Aportes Voluntarios a Pensión						
Aportes Voluntarios AFC						

FIRMA DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
	1.077.090.673

La información aquí consagrada se entiende bajo la gravedad del juramento, de acuerdo con el Artículo 442 del Código Penal y en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 13 de la Ley 1527 de 2012

Scanned with CamScanner

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1077090673		TATIANA GIRALDO RIZO KEYLA TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Conjunto Verona torre 3 apto 203	TOCANCIPA-CUNDINAMARCA	8697179	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	89662989	9498817002	I	2026/03/17	2026/02/25	NEQUI	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: TOCANCIPA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	1077090673 GIRALDO KEYLA	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

Scanned with CamScanner

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1077090673		TATIANA GIRALDO RIZO KEYLA TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Conjunto Verona torre 3 apto 203	TOCANCIPA-CUNDINAMARCA	8697179	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	89662989	9498817002	I	2026/03/17	2026/02/25	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

Scanned with CamScanner