



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 0255-2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANGELA CRISTINA LUCERO CEBALLOS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CÉDULA DE CIUDADANÍA No 69008936

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima específicamente en la oferta del Programa FIC (Fondo para la Industria y la Construcción), así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (Específicas del Contracto)

1. Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.
2. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia
3. Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de 4. 4.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.

4. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, que queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.)
5. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.
6. Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.
7. Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.
8. Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.
9. Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
10. Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.
11. El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.
12. Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.
13. Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.
14. Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.
15. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.
16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

(analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.

17. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.
18. Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.
19. Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.
20. Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.
21. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.
22. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
23. Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.
24. Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.
25. En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023.
26. Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- 27. Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.
- 28. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Zona media y alta del departamento del Putumayo

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses 9 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 06 DE FEBRERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: hasta el 15 de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del contrato es la suma de CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$41.865.773).

SUPERVISOR: Freider Alejandro Narváez Herrera

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía N. 12749651

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor total del contrato	\$ 41.865.773
Valor Ejecutado	\$ 39.826.855
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 2.038.918
Saldo a liberar	\$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

MES DE FEBRERO 2023

- 1. Titulada:** Dibujo Arquitectónico
Código: 225208
Ficha: 2619766
Horas: 96 horas
Competencia: 280301037 Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
RAP:3
- 2. Complementario:** Dibujo Técnico
Código: 22520090
Ficha: 2701393
Horas: 28 horas
Competencia: Identificar las especificaciones técnicas del diseño propuesto por el cliente según normatividad.
RAP: 1 y 2
- 3. Otras actividades:** Formular el paquete de desarrollo curricular proyecto, planeación, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo de acuerdo con los lineamientos establecidos, para la ficha 2619766.
Horas: 4 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE FEBRERO: 128

MES DE MARZO DE 2023

- 1. Titulada:** Dibujo Arquitectónico
Código: 225208
Ficha: 2619766
Horas: 96 horas
Competencia: 280301037 Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
RAP: 4, 5 Y 6
- 2. Complementario:** Dibujo Técnico



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Código: 22520090

Ficha: 2701393

Horas: 12 horas

Competencia: Identificar las especificaciones técnicas del diseño propuesto por el cliente según normatividad.

RAP: 3

3. Complementario: Diseño y planos en AutoCAD 2D

Código: 225208

Ficha: 2739461

Horas: 24 horas

Competencia: 280301197 Modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales.

RAP: 1,2 y 3

4. Complementario: Diseño y planos en AutoCAD 2D

Código: 225208

Ficha: 2739471

Horas: 16 horas

Competencia: 280301197 Modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales.

RAP: 1,2 y 3

5. Otras actividades: Apoyar con la divulgación de la 2da oferta educativa del 2023

Horas: 12 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE MARZO: 160

MES DE ABRIL DE 2023

1. Titulada: Dibujo Arquitectónico

Código: 225208

Ficha: 2619766

Horas: 9 horas

Competencia: 280301037 Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.

RAP: 7

2. Complementario: Diseño y planos en AutoCAD 2D

Código: 225208

Ficha: 2739461

Horas: 24 horas

Competencia: 280301197 Modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales.

RAP: 4

3. Complementario: Diseño y planos en AutoCAD 2D

Código: 225208



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Ficha: 2739471

Horas: 32 horas

Competencia: 280301197 Modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales.

RAP: 3 Y 4

4. Complementario: Dibujo expresivo

Código: 52410140

Ficha: 2743873

Horas: 60 horas

Competencia: 291001043 Definir alternativas de diseño según necesidades del cliente y/o condiciones establecidas

RAP: 1

5. Otras actividades: Apoyar en el proceso de Sistema de Información para la actualización de inventario de ambientes de formación en Plataforma SIGPA dando cumplimiento al objeto contractual y misional de la institución.

horas: 35 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE ABRIL: 160

MES DE MAYO DE 2023

1. Complementario: Dibujo expresivo

Código: 52410140

Ficha: 2771140

Horas: 12 horas

Competencia: 291001043 Definir alternativas de diseño según necesidades del cliente y/o condiciones establecidas

RAP: 1

2. Complementario: Diseño y planos en AutoCAD 2D

Código: 225208

Ficha: 2762638

Horas: 48 horas

Competencia: 280301197 Modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales.

RAP: 1, 2 3 Y 4

3. Otras actividades: Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2561334

Horas: 80 horas

4. Otras actividades: Apoyar en elaboración de planos de rutas de evacuación para las obras de adecuación de cubiertas en los ambientes de formación en la sede de Puerto Asís

Horas: 16 horas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5. **Otras actividades:** Reunión 12 de mayo de 2023 (presencial) tema: informativa de coordinación académica. Reunión 19 de mayo de 2023 (virtual): Tema: reunión para planificar la divulgación de la 3ra oferta 2023 y proceso de retroactividad.

Horas: 4 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE MAYO: 160

MES DE JUNIO DE 2023

1. **Complementario:** Dibujo expresivo

Código: 52410140

Ficha: 2771140

Horas: 48 horas

Competencia: 291001043 Definir alternativas de diseño según necesidades del cliente y/o condiciones establecidas

RAP: 1

1. **Otras actividades:** Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2619766.

Horas: 80 horas

2. **Otras actividades:** Apoyar con la divulgación de tercera oferta educativa del 2023 en el técnico en DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA ficha 2774305

Horas: 20 horas

3. **Otras actividades:** Apoyo a bienestar del aprendiz en el Aniversario 66 – SENA sede Machindinoy

Horas: 8 horas

4. **Otras actividades:** Reunión 13 de junio de 2023 (virtual) tema: acciones de formación y procesos administrativos con la presencia del Dr. ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS, director del Sena(P)

Horas: 2 horas

5. **Otras actividades:** Reunión 22 de junio de 2023 (virtual) Tema: lineamientos de cuentas mes de junio.

Horas: 2 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE JUNIO: 160

MES DE JULIO DE 2023

1. **Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería

Código: 225224

Ficha: 2774305

Horas: 60 horas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencia: 240201530 Apropriación de la dinámica organizacional del SENA
RAP: 1,2 Y 3

- Otras actividades:** Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2619766.
Horas: 60 horas
- Otras actividades:** Participación reintroducción y planeación del 3er trimestre 2023 con los equipos de desarrollo curricular para formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del programa de formación de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.
Horas: 40 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE JULIO: 160

MES DE AGOSTO DE 2023

- Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería
Código: 225224
Ficha: 2774305
Horas: 66 horas
Competencia: 280301198 Medir construcciones según técnicas y procedimientos técnicos
RAP: 1 Y 2
- Complementario:** Dibujo expresivo
Código: 52410140
Ficha: 2822955
Horas: 40 horas
Competencia: 291001043 Definir alternativas de diseño según necesidades del cliente y/o condiciones establecidas
RAP: 1
- Otras actividades:** Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2619766.
Horas: 54 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE AGOSTO: 160

MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

- Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería
Código: 225224
Ficha: 2774305
Horas: 84 horas
Competencia: 280301262 Representar proyectos de construcción, según especificaciones de diseño y normativa técnica.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

RAP: 1

- 2. Complementario:** Dibujo expresivo

Código: 52410140

Ficha: 2822955

Horas: 20 horas

Competencia: 291001043 Definir alternativas de diseño según necesidades del cliente y/o condiciones establecidas

RAP: 1

- 4. Otras actividades:** Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2619766.

Horas: 56 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE SEPTIEMBRE: 160

MES DE OCTUBRE DE 2023

- 1. Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería

Código: 225224

Ficha: 2774305

Horas: 72 horas

Competencia: 280301262 Representar proyectos de construcción, según especificaciones de diseño y normativa técnica.

RAP: 2

- 2. Complementario:** Decoración de objetos artesanales en arte Country

Código: 52630008

Ficha: 2860446

Horas: 24 horas

Competencia: 250701093 Decorar producto artesanal en madera según técnica incrustación, diseño y orden de producción.

RAP: 1 y 2

- 3. Otras actividades:** Apoyar al equipo de seguimiento de etapas productivas en la ficha: 2670899

Horas: 64 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE OCTUBRE: 160

MES DE NOVIEMBRE DE 2023

- 1. Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería

Código: 225224

Ficha: 2774305

Horas: 90 horas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencia: 280301199 Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RAP: 1

2. **Complementario:** Decoración de objetos artesanales en arte Country

Código: 52630008

Ficha: 2860446

Horas: 24 horas

Competencia: 250701093 Decorar producto artesanal en madera según técnica incrustación, diseño y orden de producción.

RAP: 3

3. **Otras actividades:** Apoyar con la divulgación de la primera oferta educativa del 2024 en el técnico de ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS FICHA 2877231

Horas: 16 horas

4. **Otras actividades:** Asistencia a capacitación formativa LMS Territorium para instructores SENA sede Machindinoy

Horas: 30 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE NOVIEMBRE: 160

MES DE DICIEMBRE DE 2023

1. **Titulada:** Dibujo Digital de Arquitectura e Ingeniería

Código: 225224

Ficha: 2774305

Horas: 30 horas

Competencia: 280301199 Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RAP: 2

2. **Otras actividades:** Seguimiento a las acciones de formación en la verificación de portafolios de las fichas 2620047, 2711412, 2825886, 2711966, 2711925, 2711976 y 2774307

Horas: 50 horas

TOTAL, DE HORAS MES DE NOVIEMBRE: 80

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI___ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO_X_ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

Freider Alejandro Narváez Herrera

Coordinador académico Zona medio y alto Putumayo

Supervisor del contrato No. 488 de 2023

Centro Agroforestal y acuícola Arapaima

Sena Regional Putumayo

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES