PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 31/03/26

Señor (a)
Rene Gregorio Barboza Pérez
Supervisor(a) contrato Nro CO1.PCCNTR.8888200 del 2026
Instructor Grado 20
Coordinador Ecosistema Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: No 8888200 del año 2026

Carmen Alicia Martinez Torres, identificado con la cédula de ciudadanía nro1.095.927.031 de Girón, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios como responsable de diseñar de contenidos digitales de la línea de producción ecosistema Regional Atlántico, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de marzo de 2026 por valor de 4.885.000

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

Objeto: 8-9302-21 Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseños editoriales, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de los recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA.

Ejecución mensual de actividades:

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se respondió de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 1: Capturas de pantalla de Planner de actividades entregadas.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realizaron las funciones asignadas de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 2: Capturas de pantalla de Planner de actividades respaldadas.
3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 responsivo para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizaron el proceso de maquetación de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 3: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se realizaron diseño de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 4: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron los ajustes requeridos de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 5: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.
6	Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se empaquetaron los recursos graficos de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 6: Capturas de pantalla en Share Point de los recursos entregados.

7	Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se realizaron diseño de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 7: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
8	Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se brindo soporte y actualizaciones de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 8: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	**No se requirió la actividad.**	**No se requirió la actividad.**
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema.	Se realizaron los ajustes de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 9: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se realizo función de manera oportuna en el mes de marzo.	N/A
12	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.	Se asistió y participo en las reuniones requeridas de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 10: Capturas de pantalla en Teams de los ajustes realizados.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo. 6 GTH-F-075 V09	Se realizo función de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 11: Capturas de pantalla de la cuenta de cobro.

14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se brindo cumplimiento de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 12: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6007059612 de la planilla SOI referente al mes de febrero.

Cordialmente,



Carmen Alicia Martinez Torres
Contratista
C.C. No. 1.095.927.031 de Girón, Santander



Rene Gregorio Barboza Pérez
SUPERVISOR(A) CONTRATO Nro: CO1.PCCNTR.8888200 del 2026

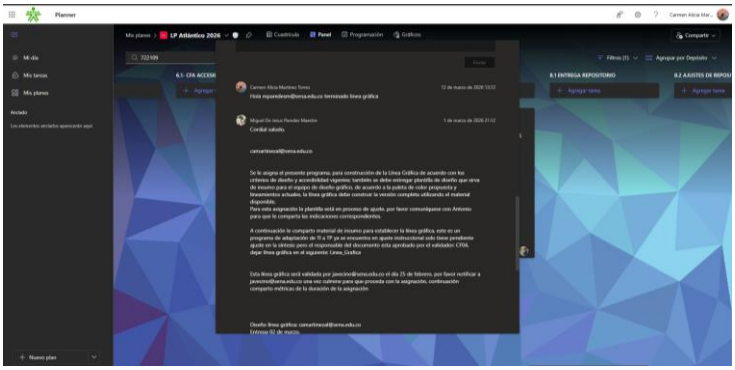
PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Miguel de Jesus Paredes Maestre

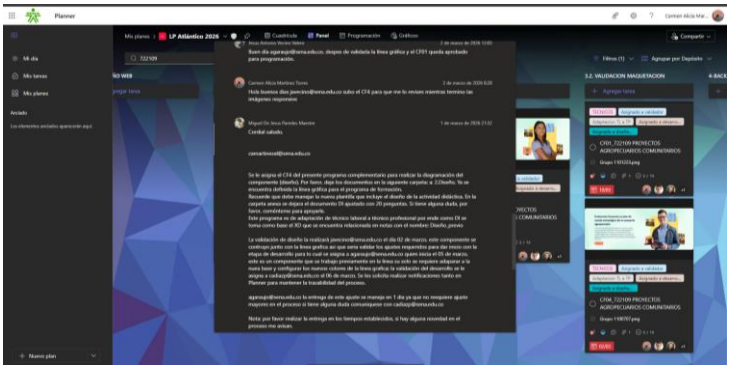
Contrato 8888200
Mes de Marzo del 2026

Evidencia 1:
Capturas de pantalla de Planner de actividades entregadas.

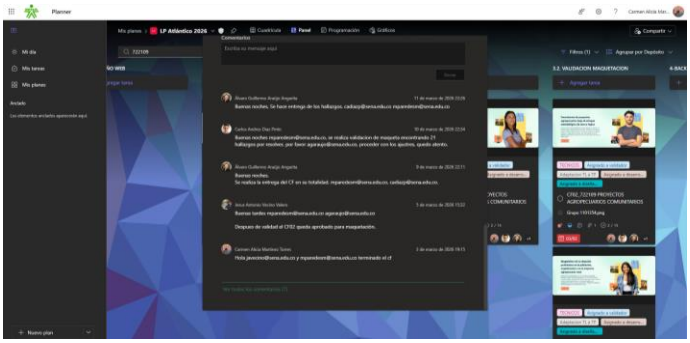
Línea gráfica – 722109



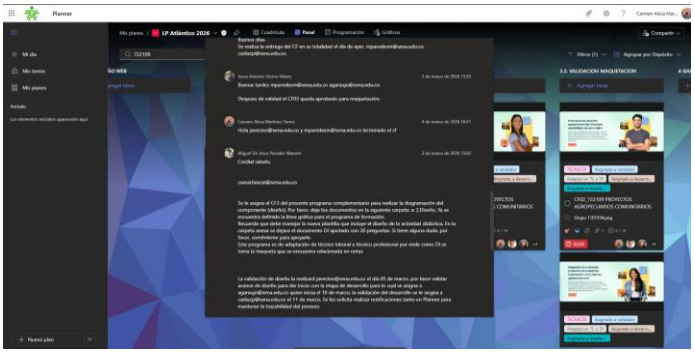
CF01 – 722109



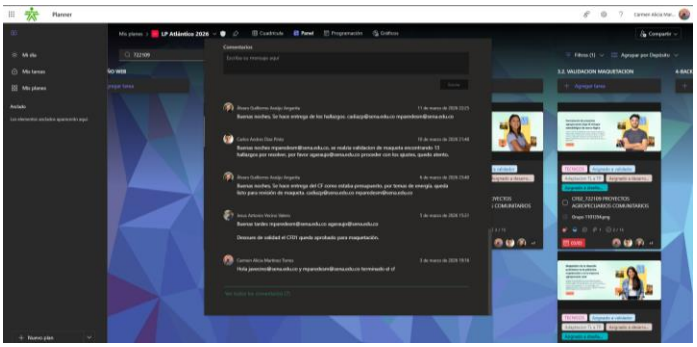
CF02 – 722109



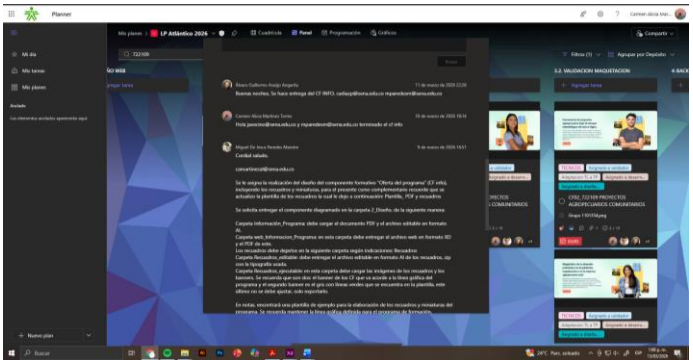
CF03– 722109



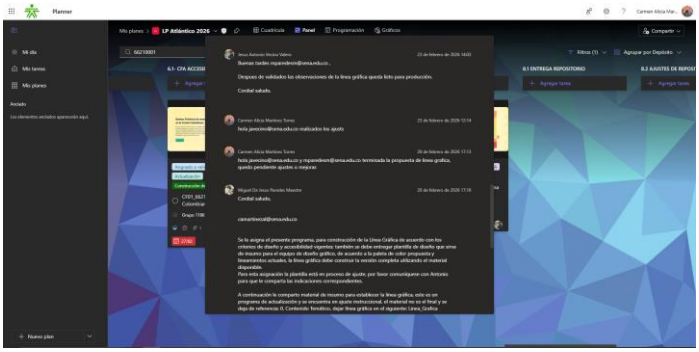
CF04 – 722109



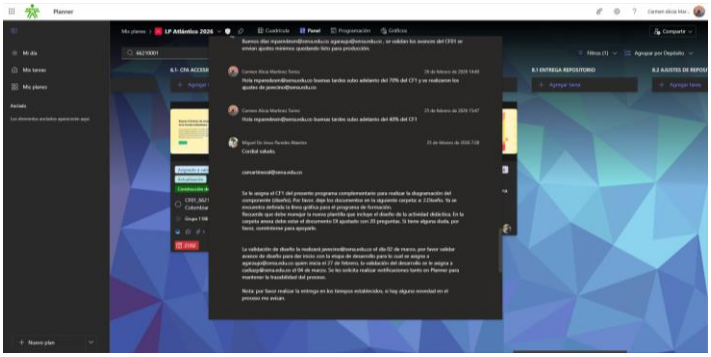
CF info – 722109



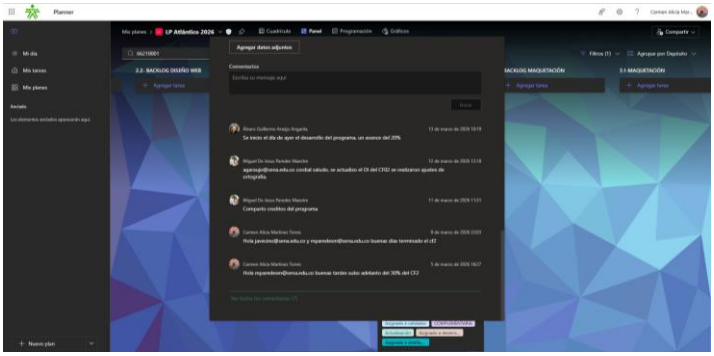
Línea gráfica – 66210001



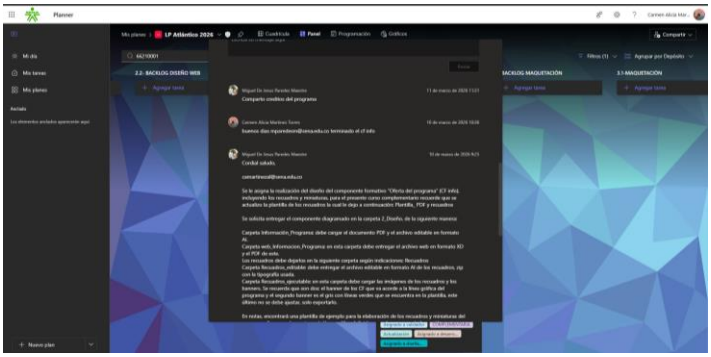
CF01 – **66210001**



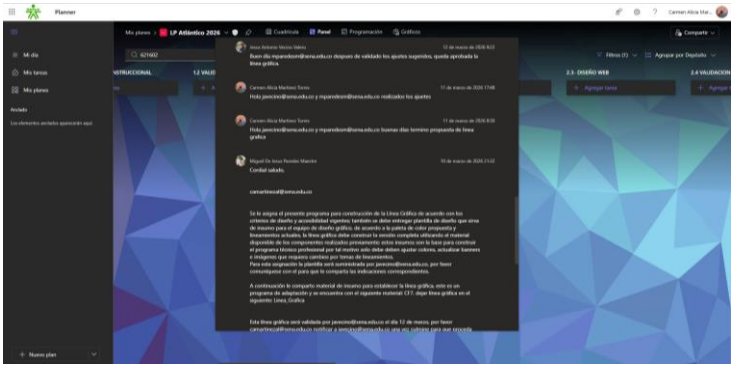
CF02 – **66210001**



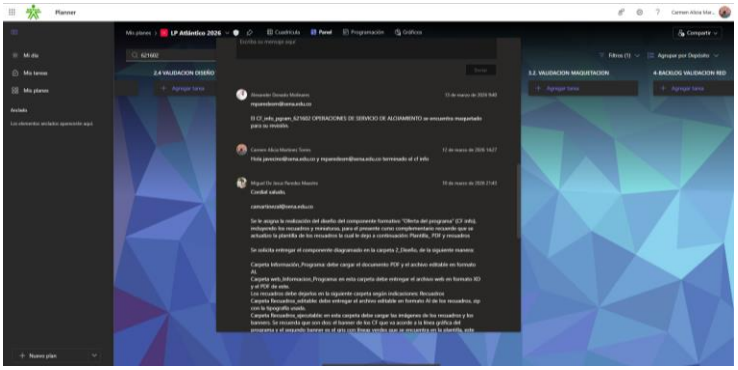
CF info – **66210001**



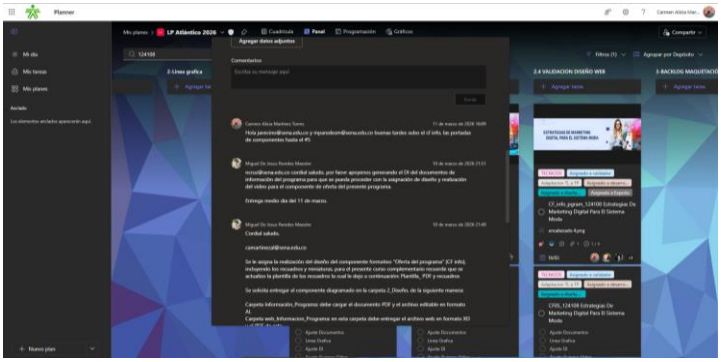
Línea gráfica – **621602**



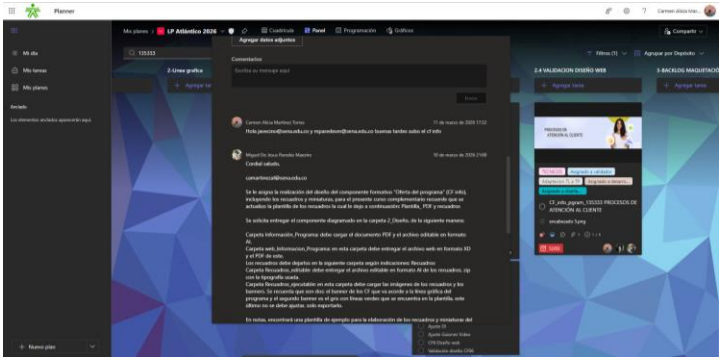
CF info – **621602**



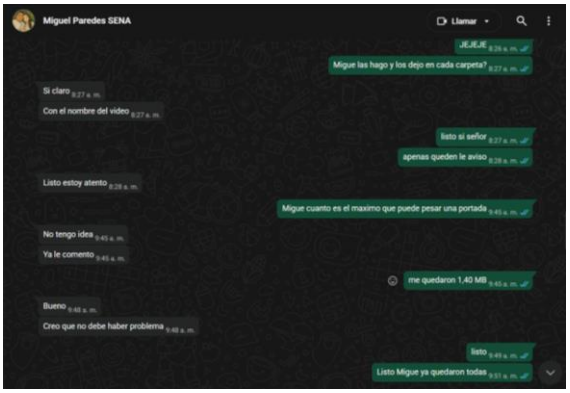
CF info – **124108**



CF info – **135333**



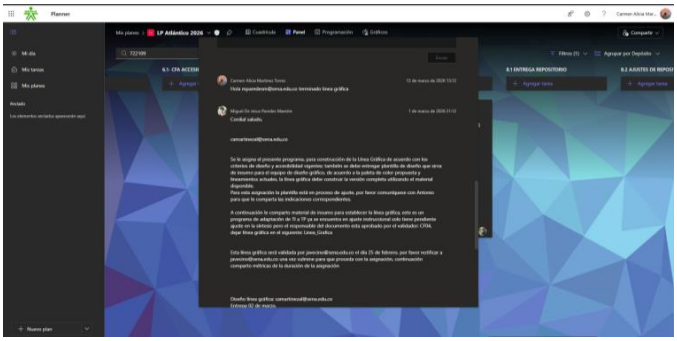
15 portadas – **135333**



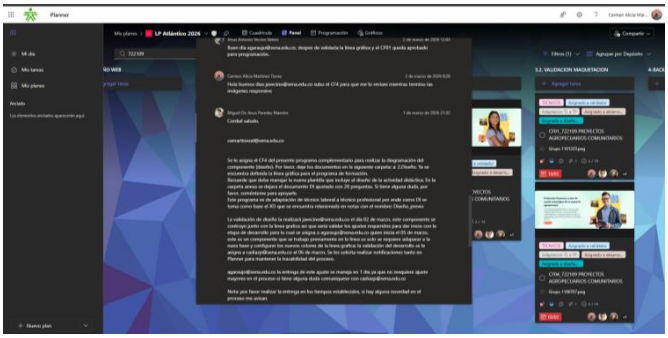
Evidencia 2:

Capturas de pantalla de Planner de actividades respaldadas.

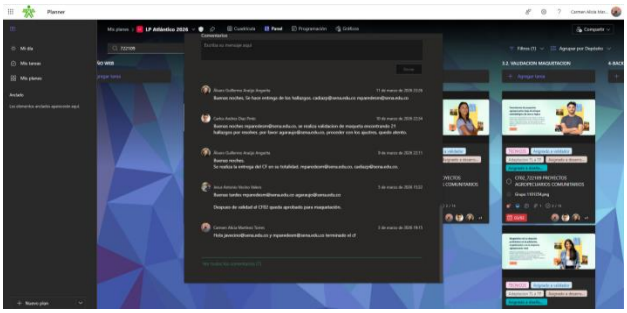
Línea gráfica – 722109



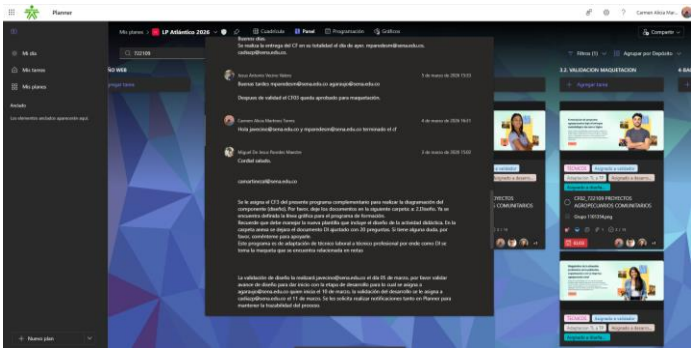
CF01 – 722109



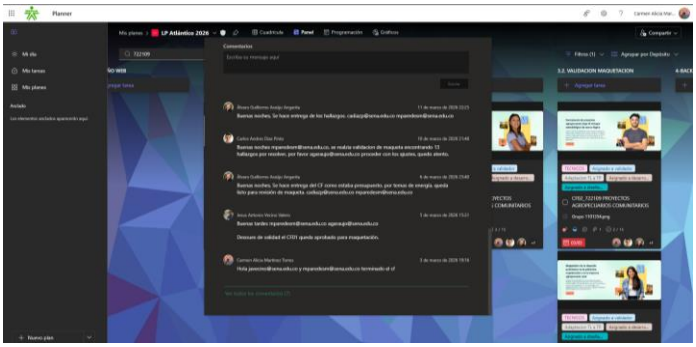
CF02 – 722109



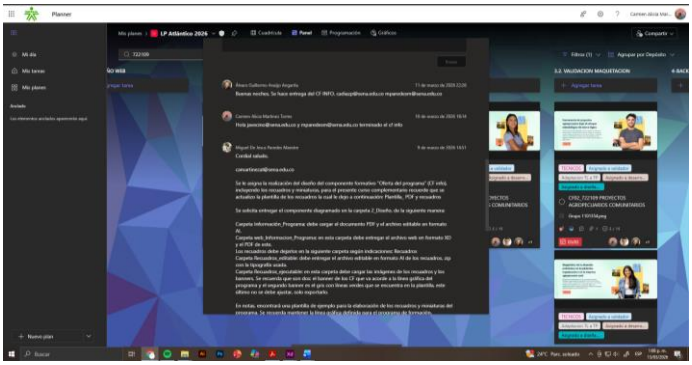
CF03– 722109



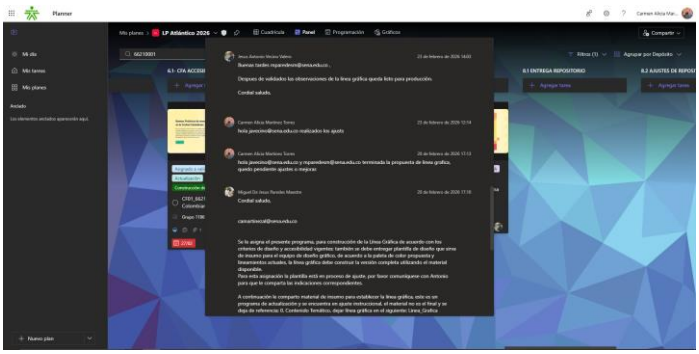
CF04 – 722109



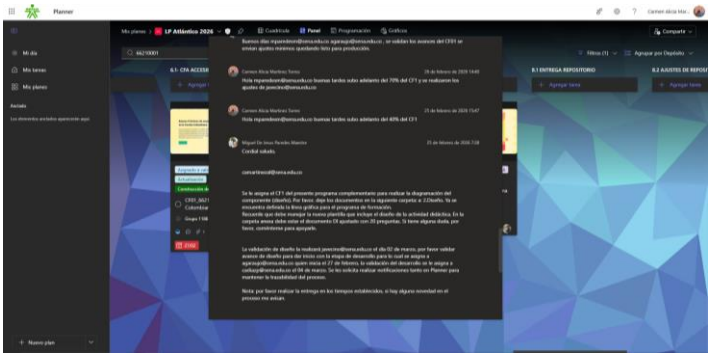
CF info – 722109



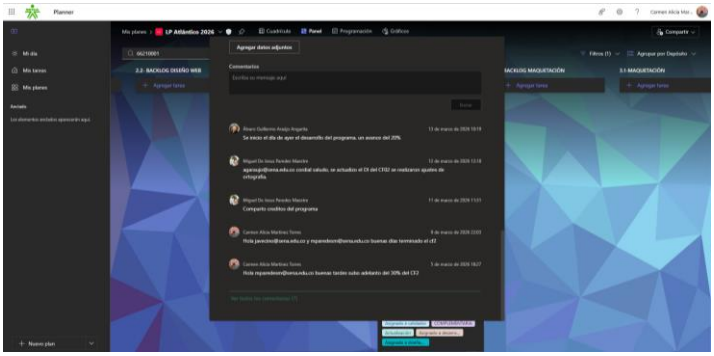
Línea gráfica – 66210001



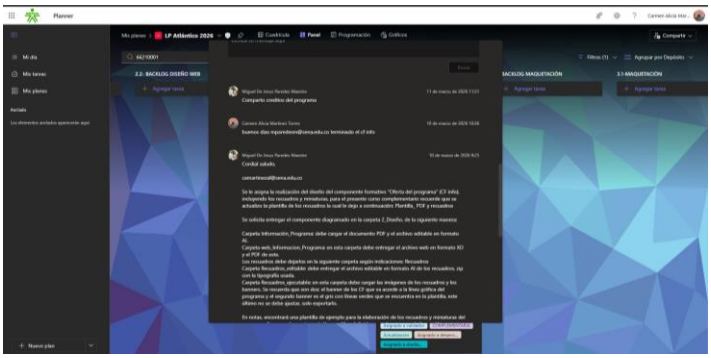
CF01 – **66210001**



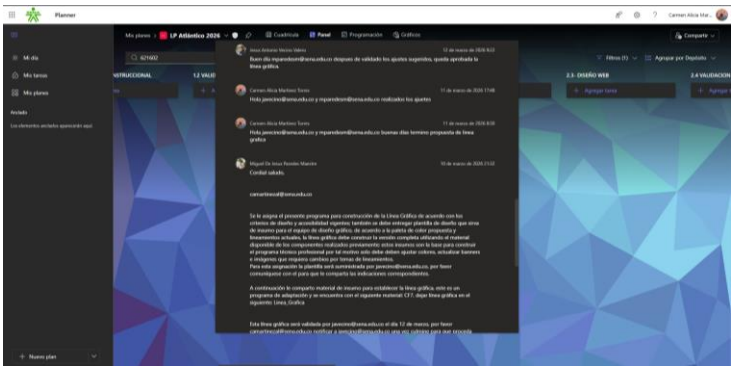
CF02 – **66210001**



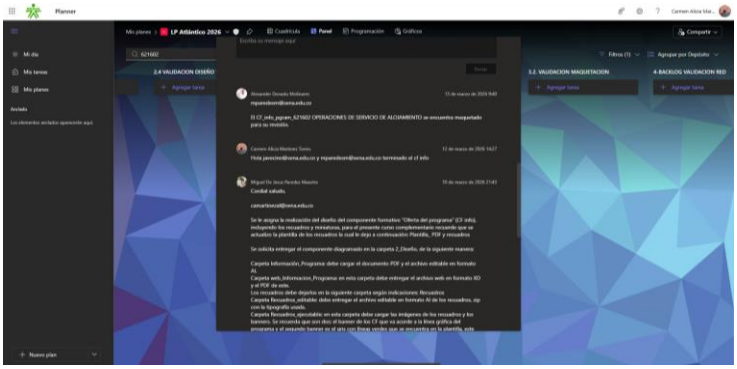
CF info – **66210001**



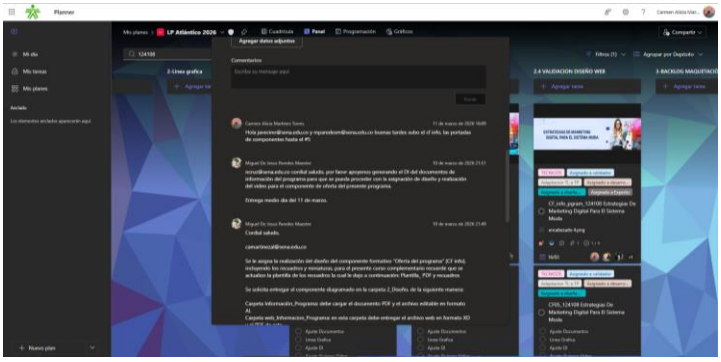
Línea gráfica – **621602**



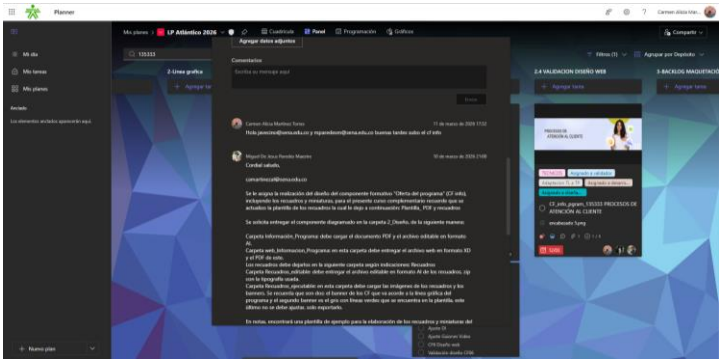
CF info – **621602**



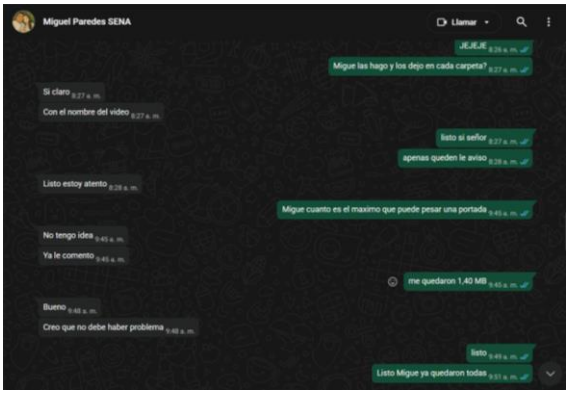
CF info – **124108**



CF info – **135333**



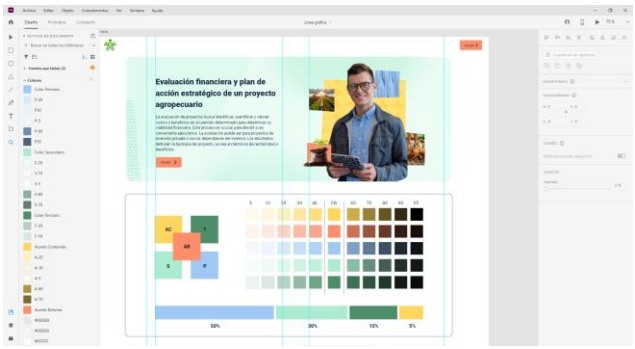
15 portadas – **135333**



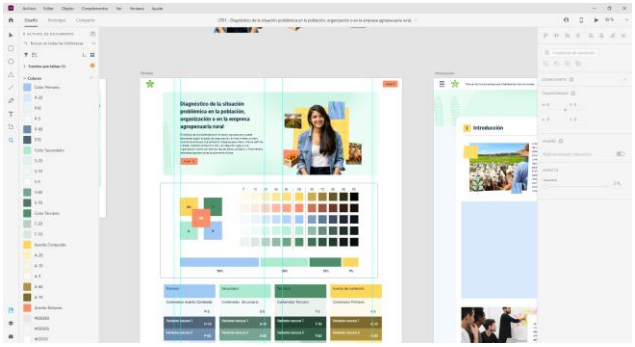
Evidencia 3:

Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

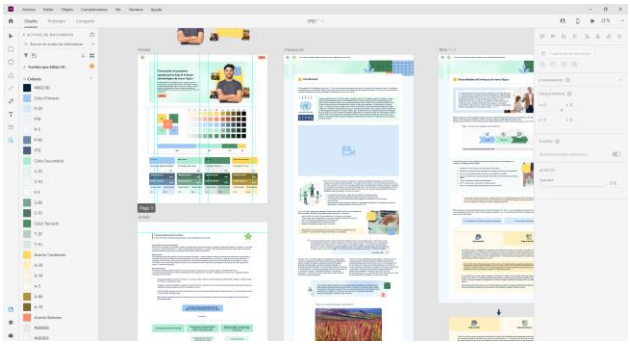
Línea gráfica – 722109



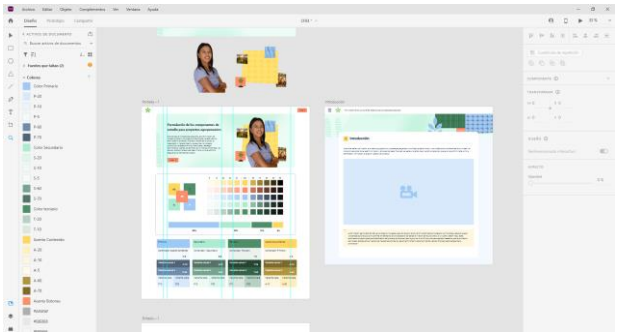
CF01 – 722109



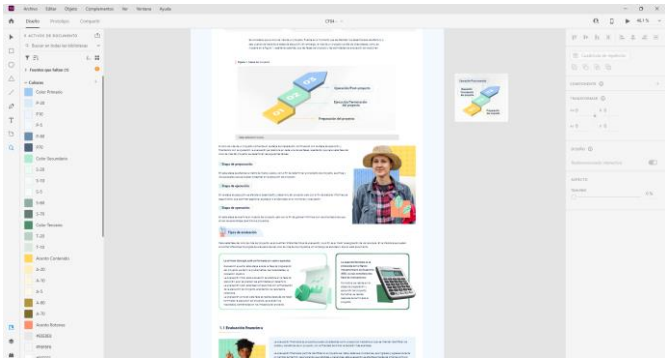
CF02 – 722109



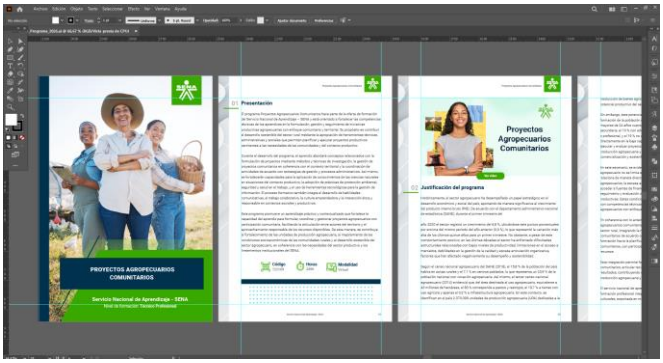
CF03– 722109



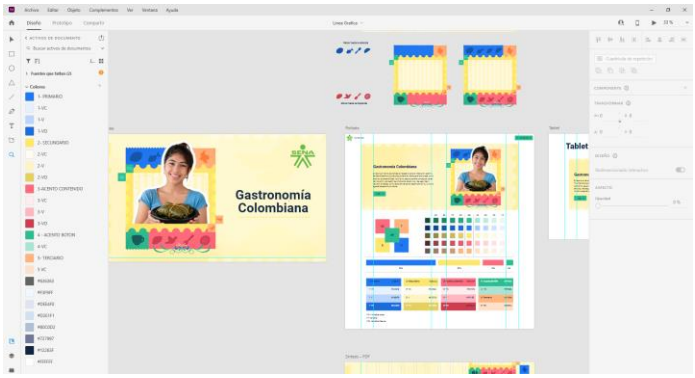
CF04 – 722109



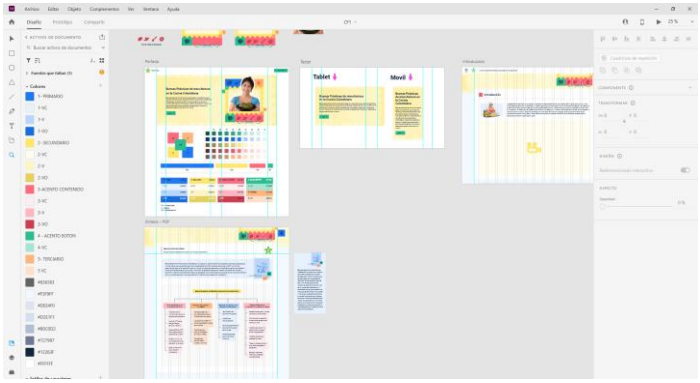
CF info – 722109



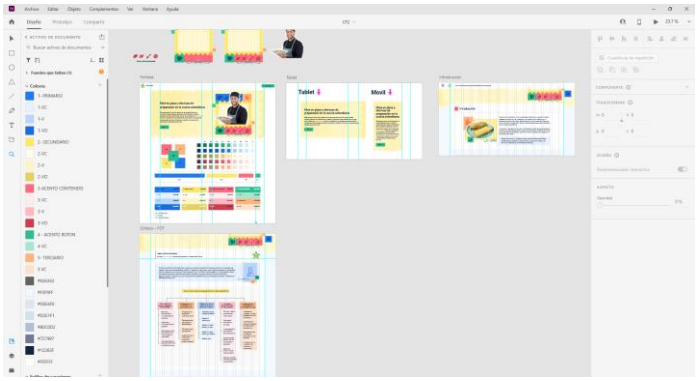
Línea gráfica – 66210001



CF01 – **66210001**



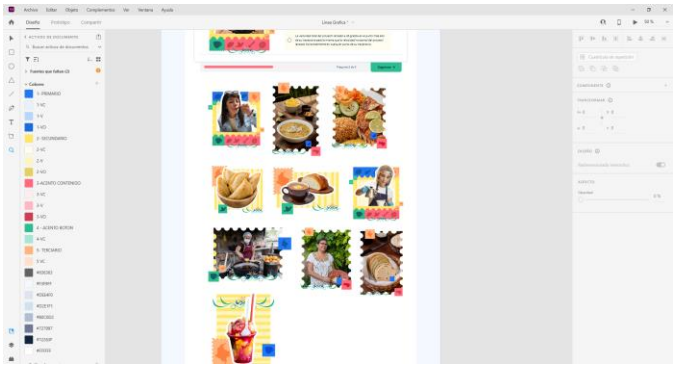
CF02 – **66210001**



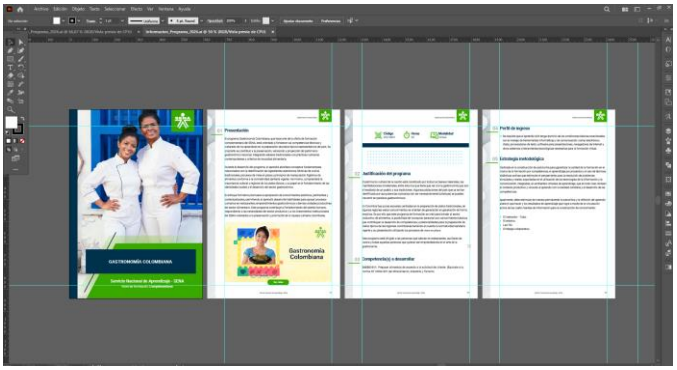
CF info – **66210001**



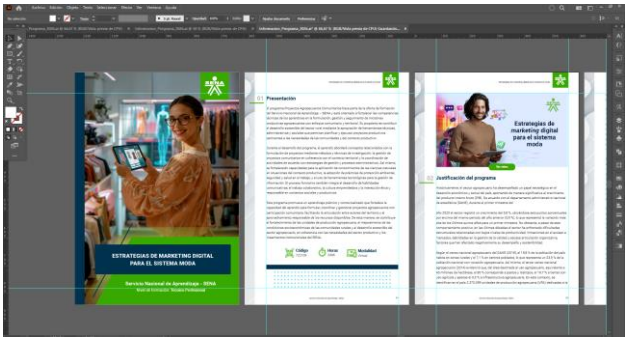
Línea gráfica – **621602**



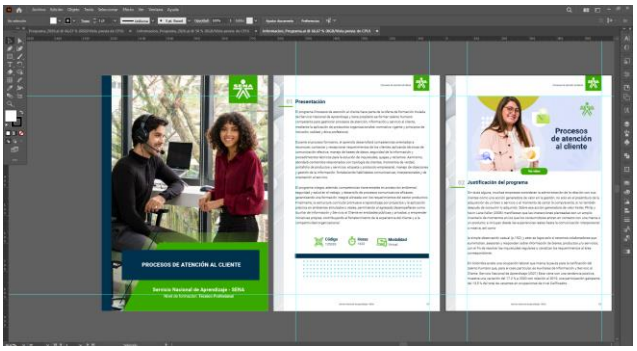
CF info – **621602**



CF info – **124108**



CF info – **135333**



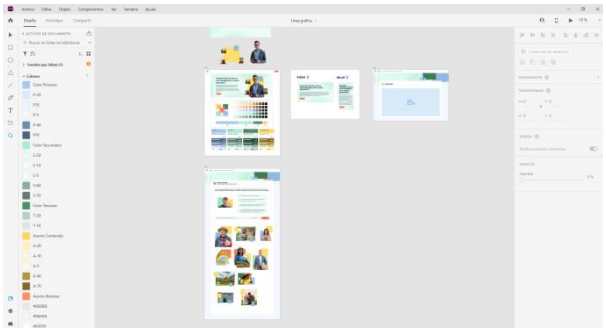
15 portadas – **135333**



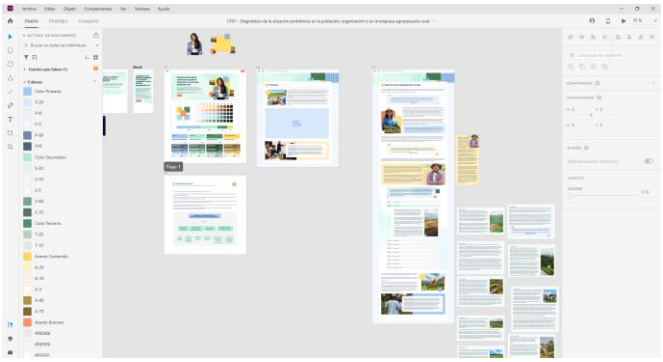
Evidencia 4:

Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

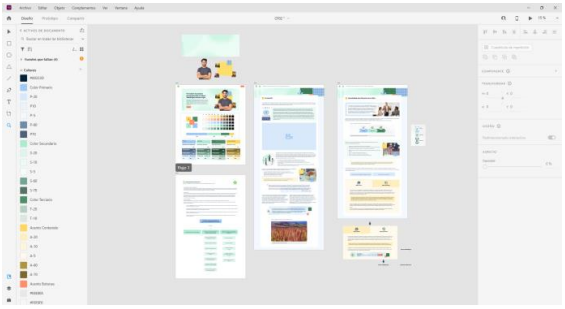
Línea gráfica – 722109



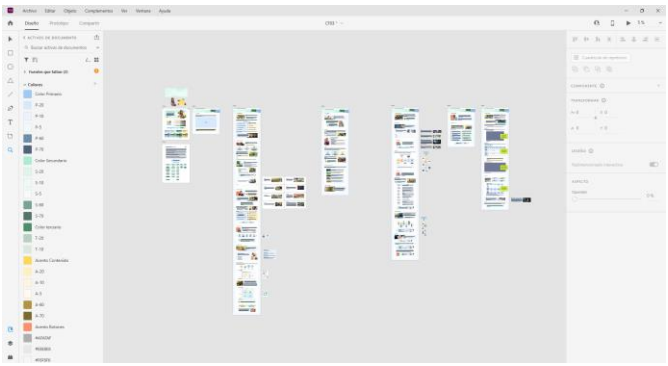
CF01 – 722109



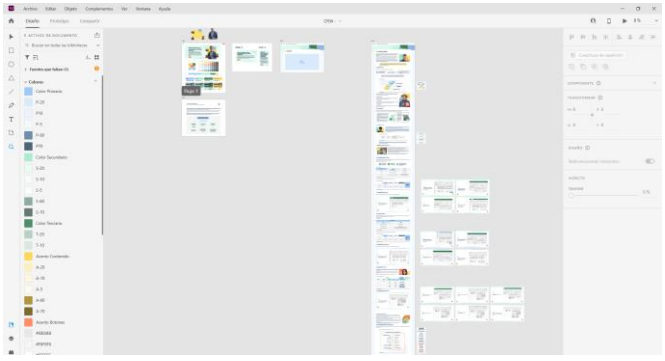
CF02 – 722109



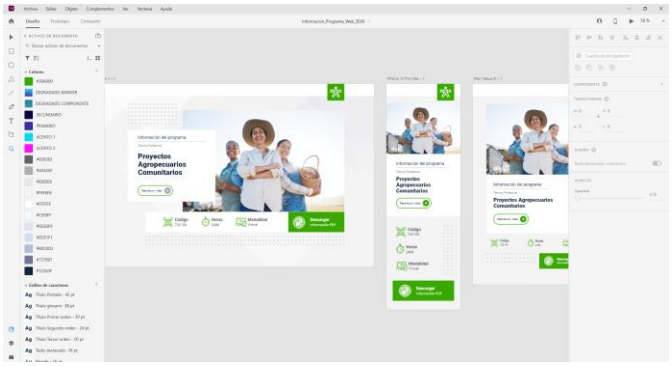
CF03– 722109



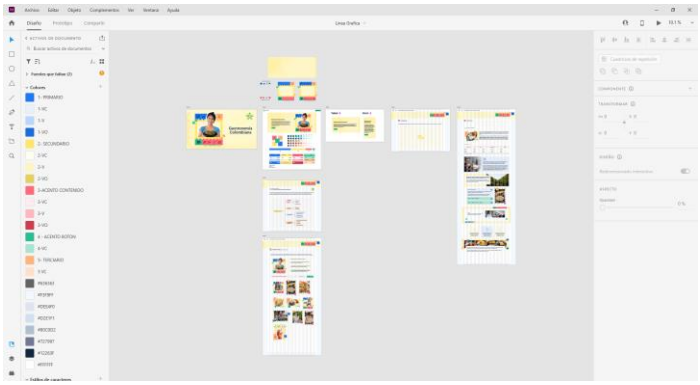
CF04 – 722109



CF info – 722109



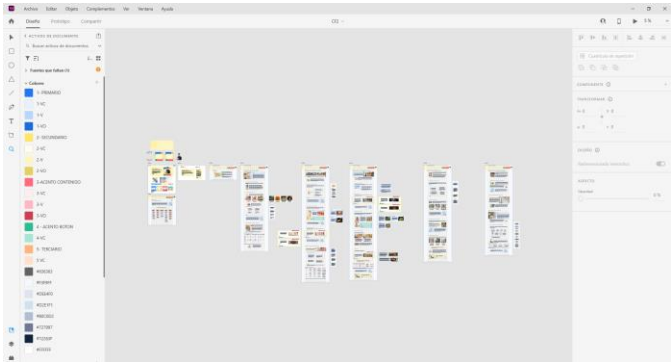
Línea gráfica – 66210001



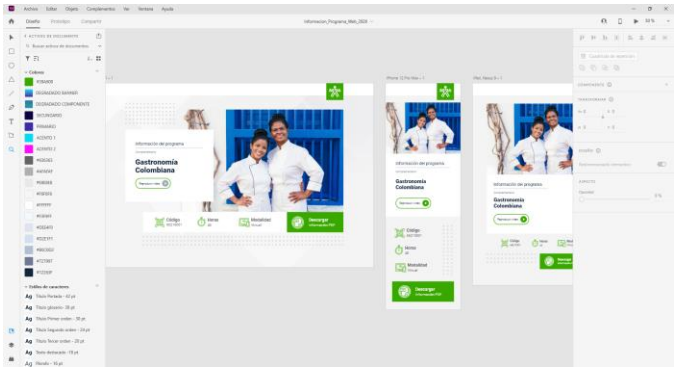
CF01 – **66210001**



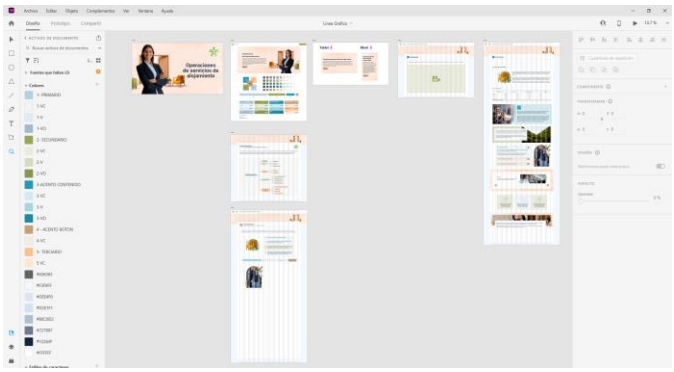
CF02 – **66210001**



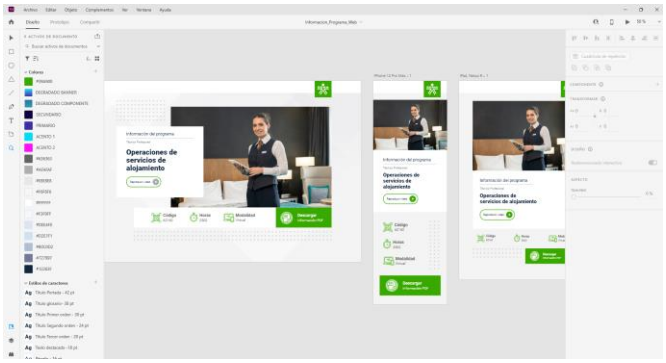
CF info – **66210001**



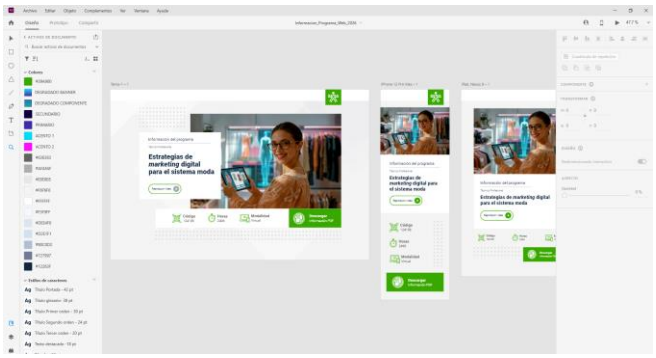
Línea gráfica – **621602**



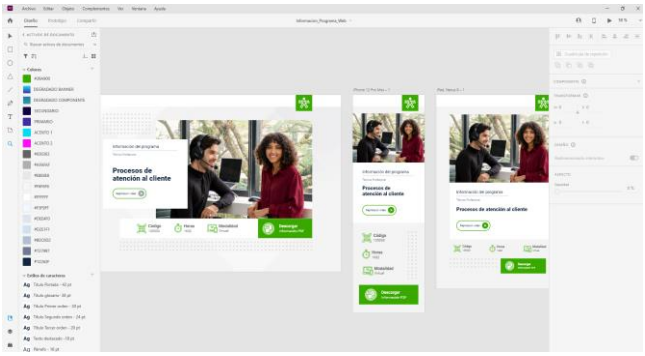
CF info – **621602**



CF info – **124108**



CF info – **135333**



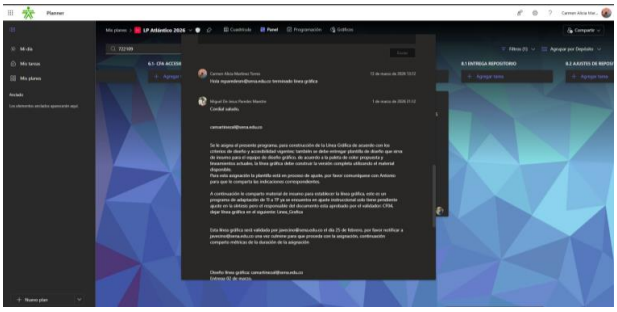
15 portadas – **135333**



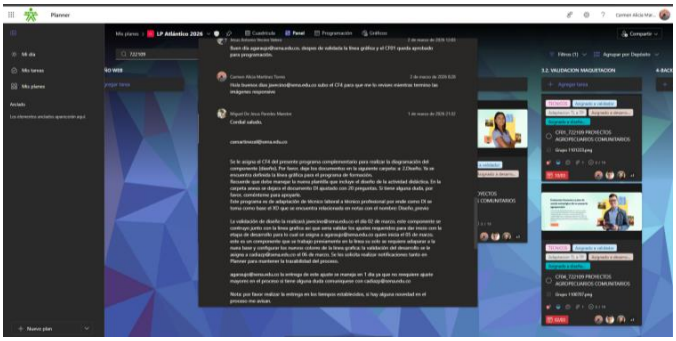
Evidencia 5:

Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

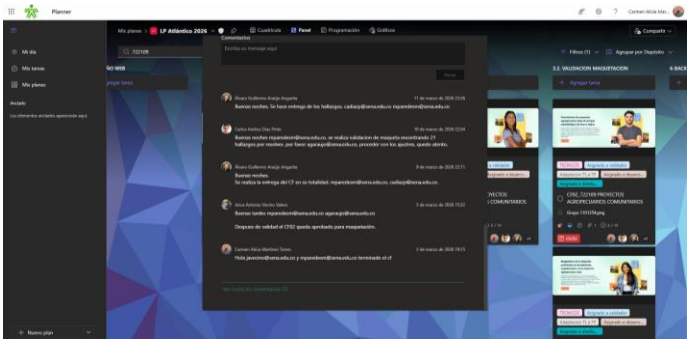
Línea gráfica – 722109



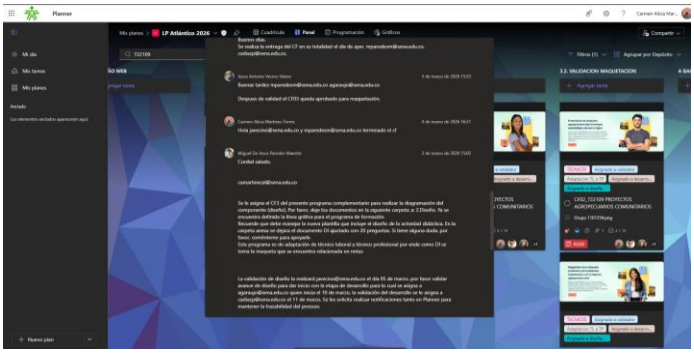
CF01 – 722109



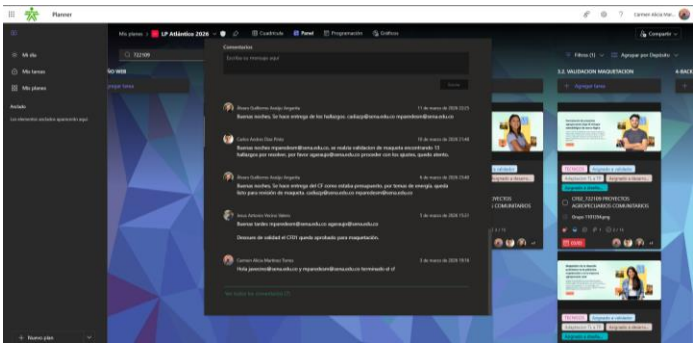
CF02 – 722109



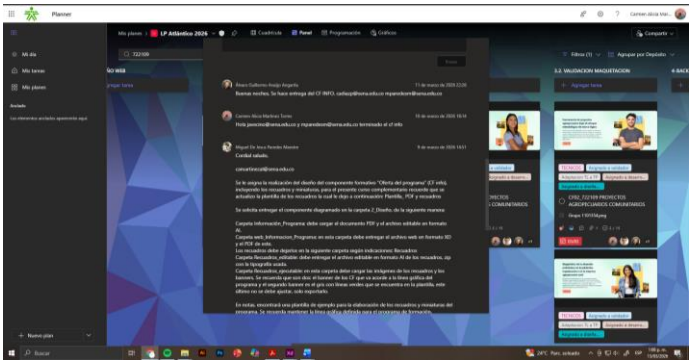
CF03– 722109



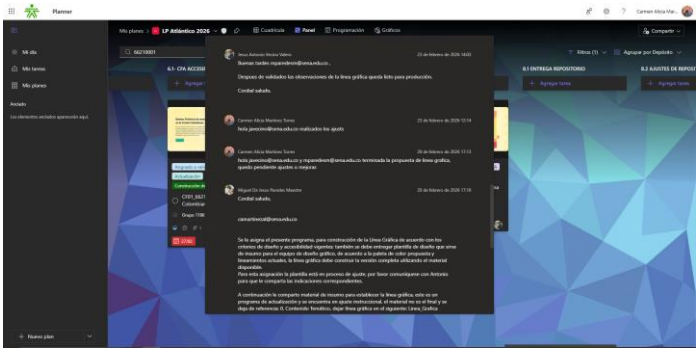
CF04 – 722109



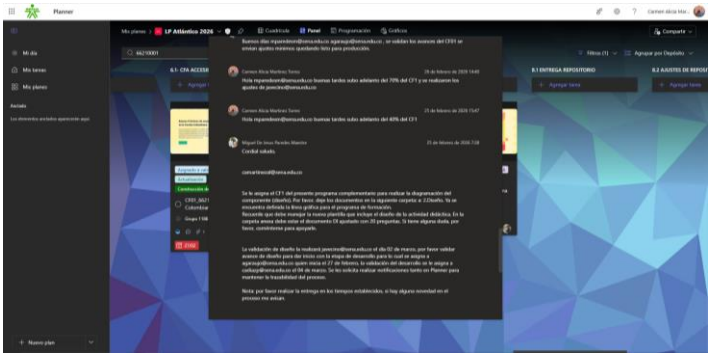
CF info – 722109



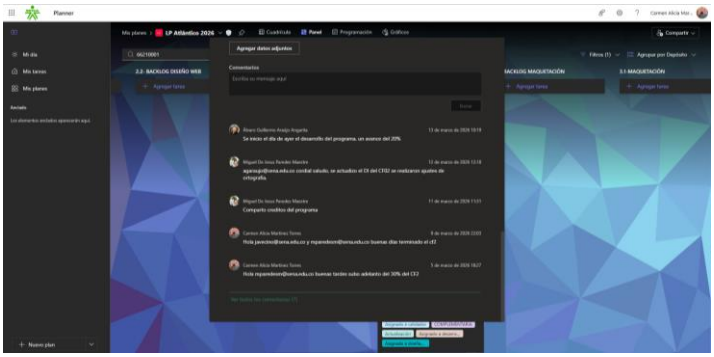
Línea gráfica – 66210001



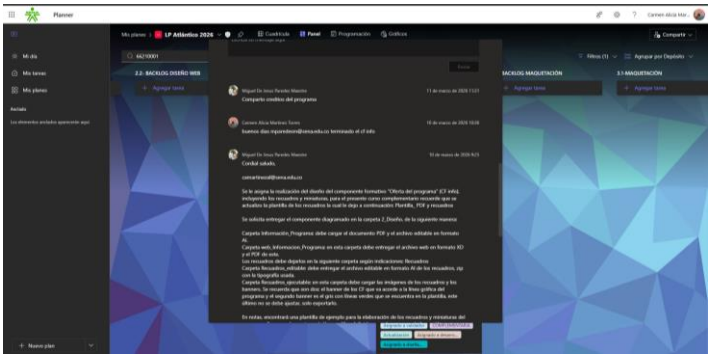
CF01 – **66210001**



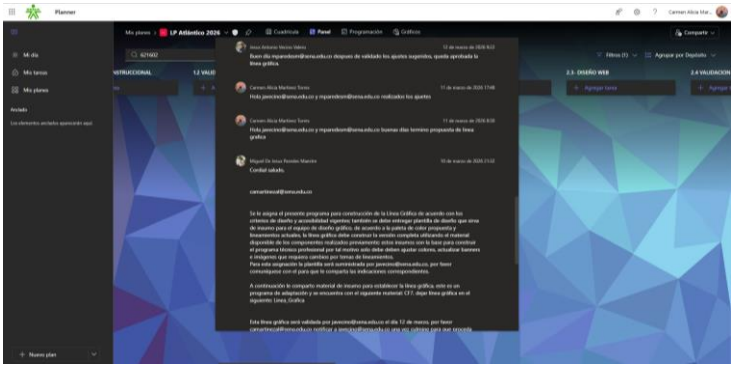
CF02 – **66210001**



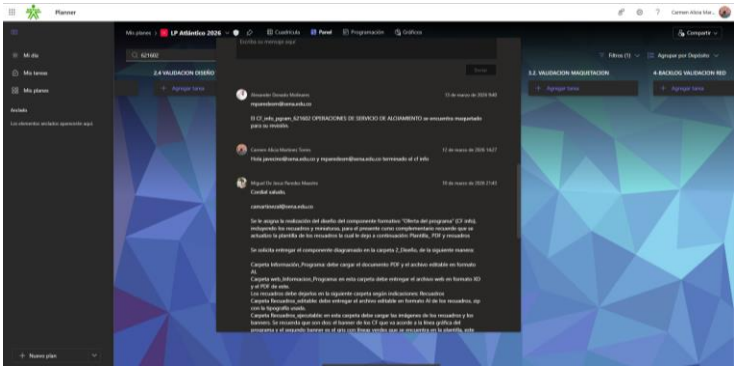
CF info – **66210001**



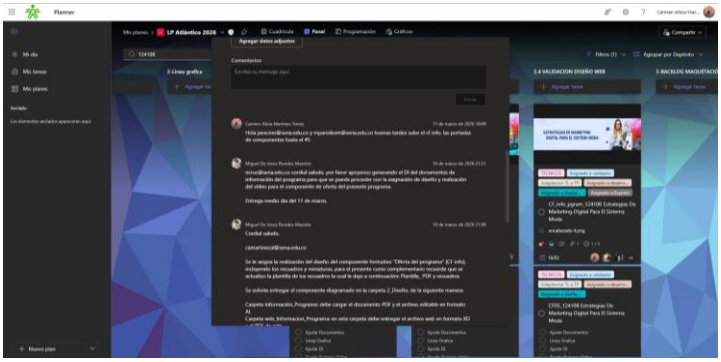
Línea gráfica – **621602**



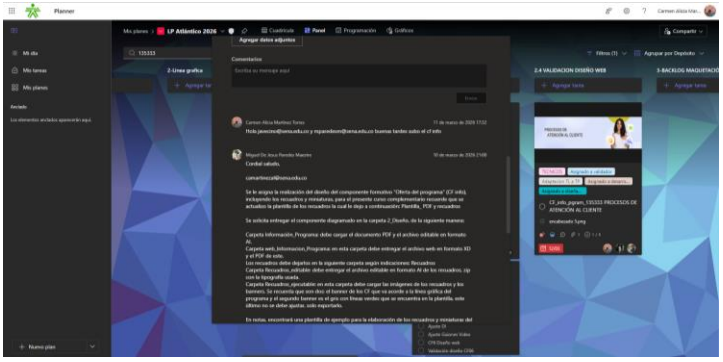
CF info – **621602**



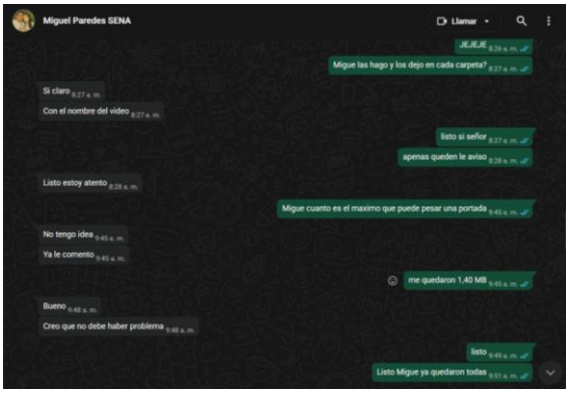
CF info – **124108**



CF info – **135333**



15 portadas – **135333**



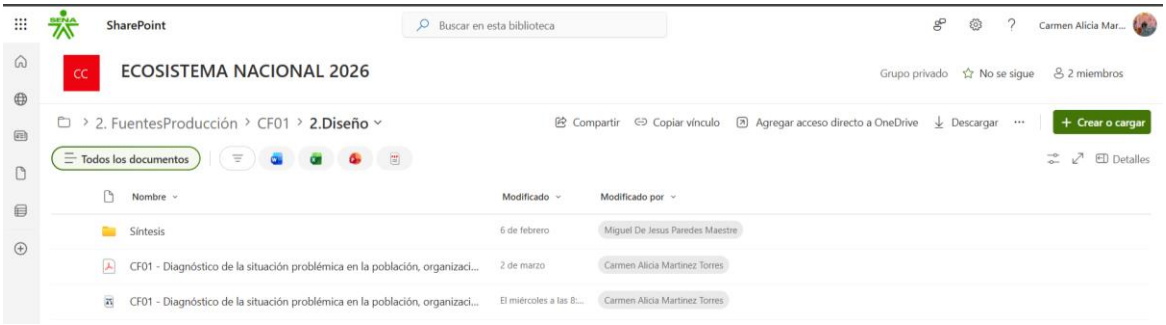
Evidencia 6:

Capturas de pantalla en Share Point de los recursos entregados.

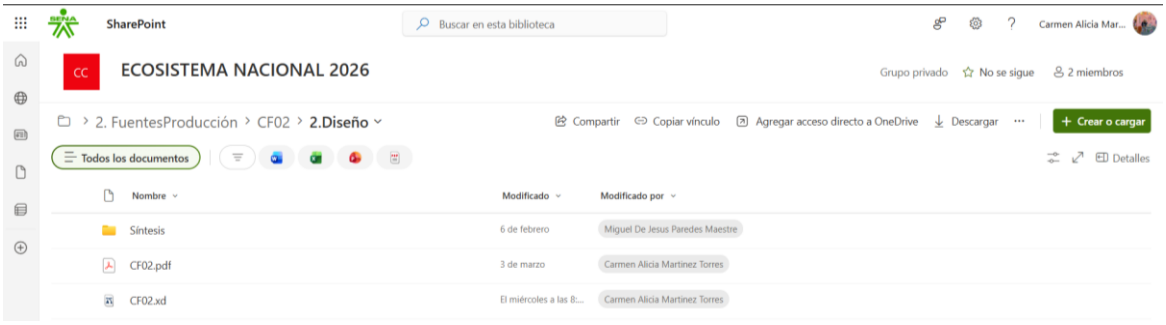
Línea gráfica – 722109



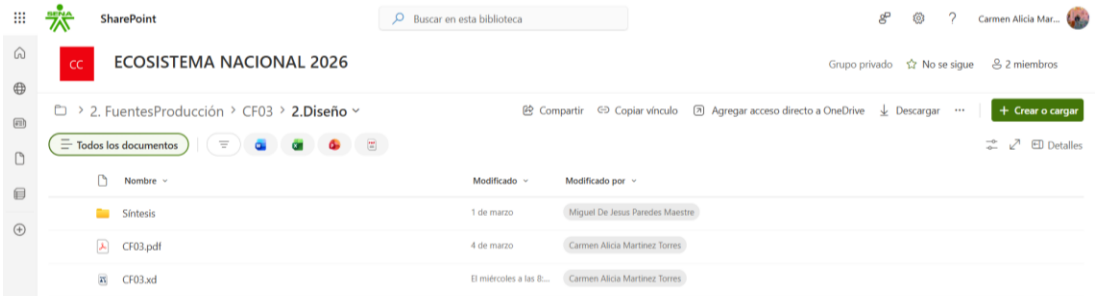
CF01 – 722109



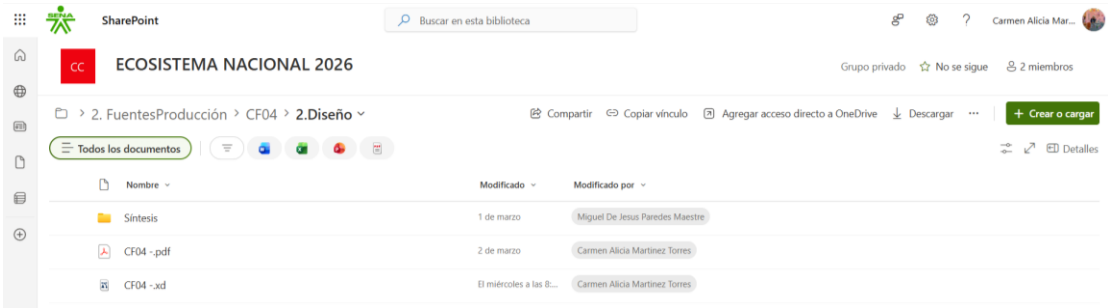
CF02 – 722109



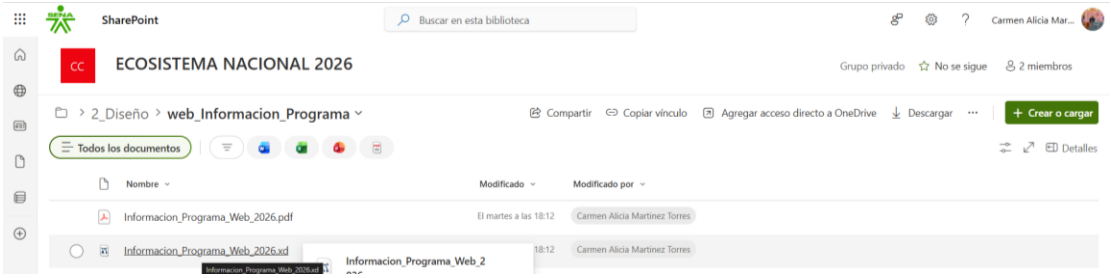
CF03– 722109



CF04 – 722109



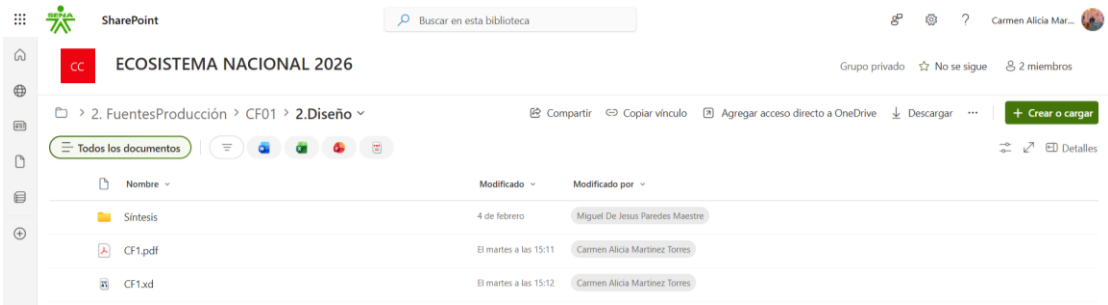
CF info – 722109



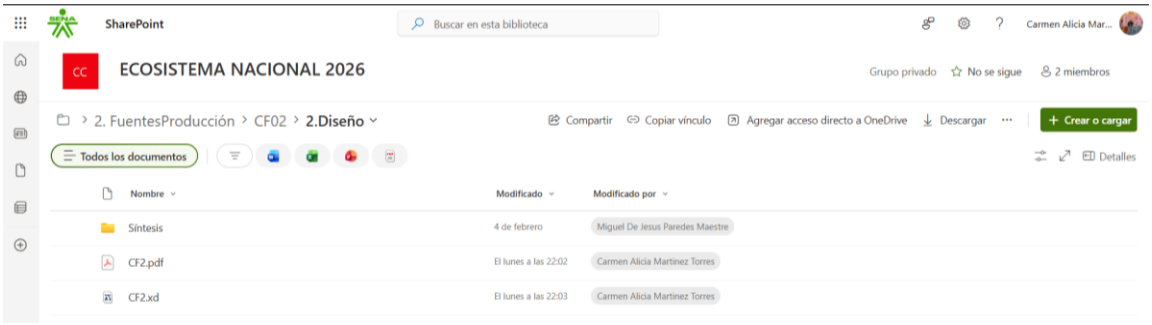
Línea gráfica – 66210001



CF01 – **66210001**



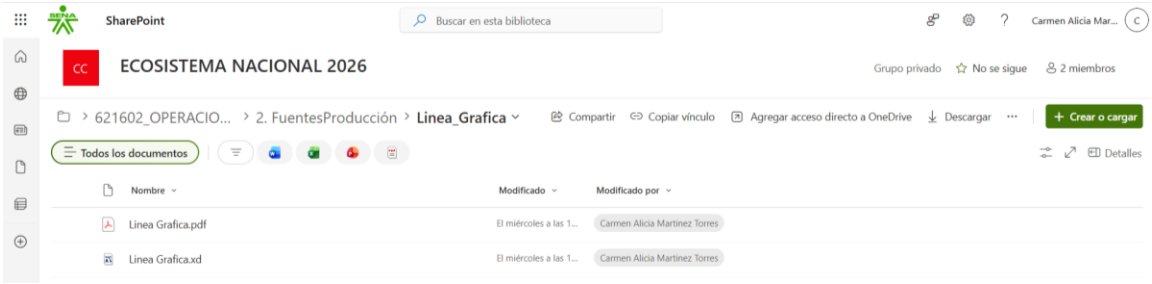
CF02 – **66210001**



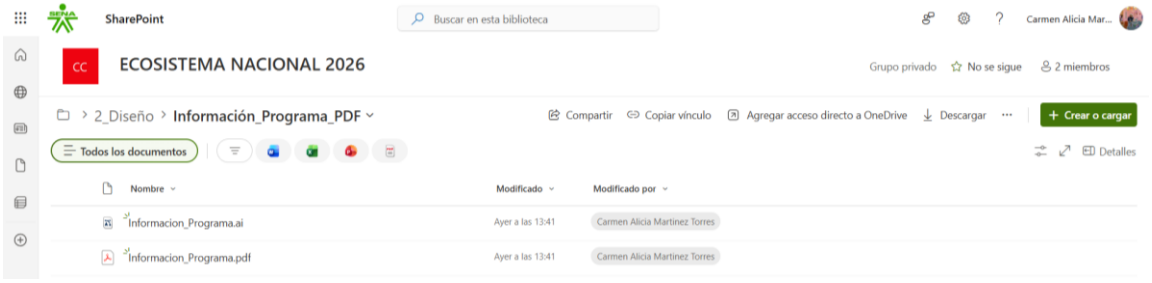
CF info – **66210001**



Línea gráfica – 621602



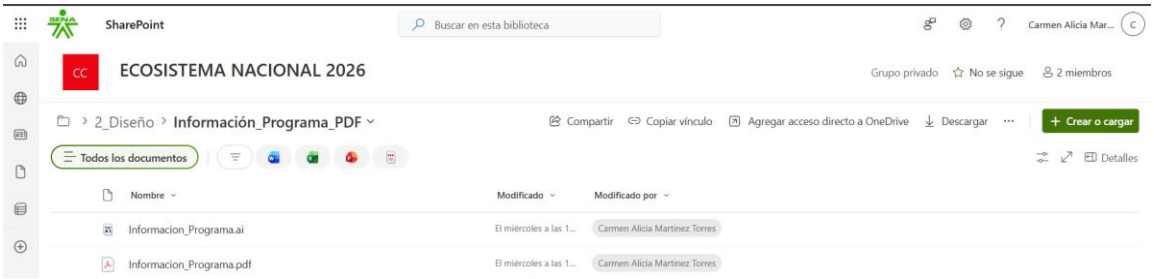
CF info – **621602**



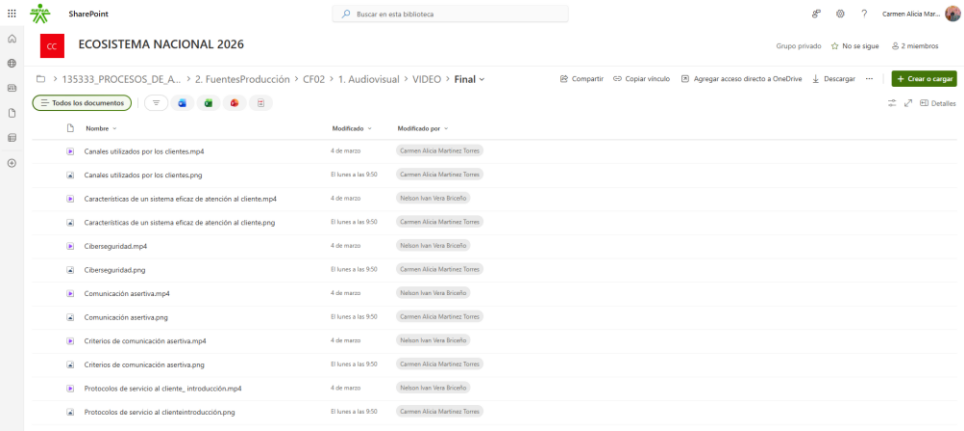
CF info – **124108**



CF info – **135333**



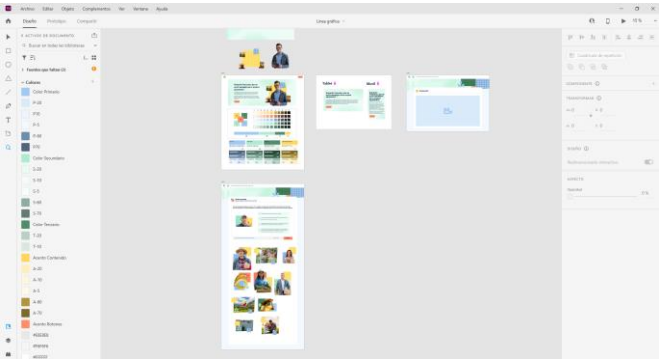
15 portadas – **135333**



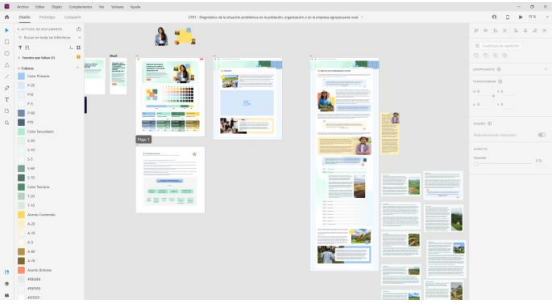
Evidencia 7:

Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

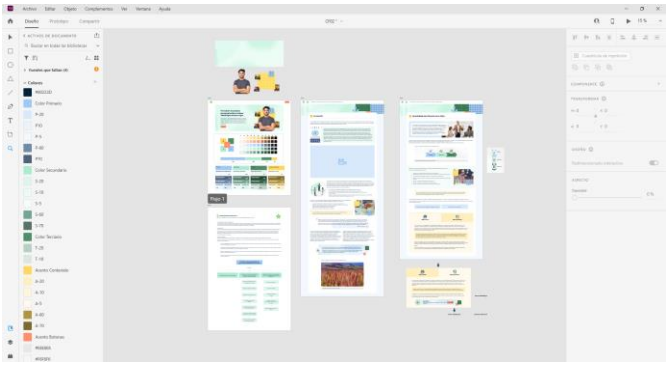
Línea gráfica – 722109



CF01 – 722109



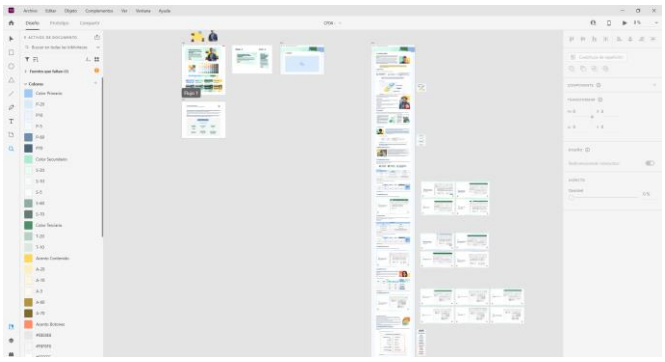
CF02 – 722109



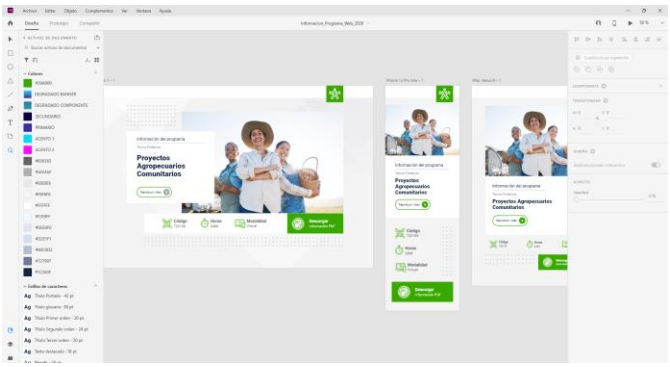
CF03– 722109



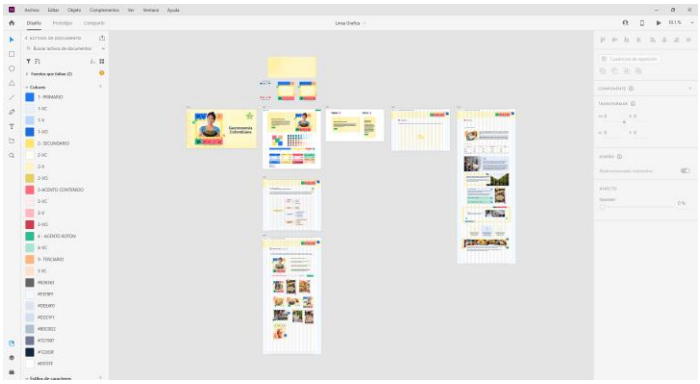
CF04 – 722109



CF info – 722109



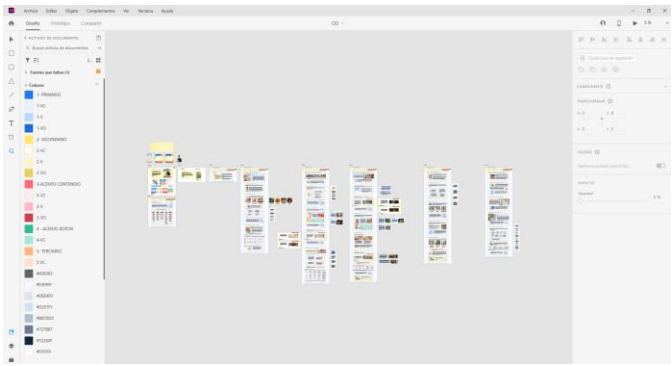
Línea gráfica – 66210001



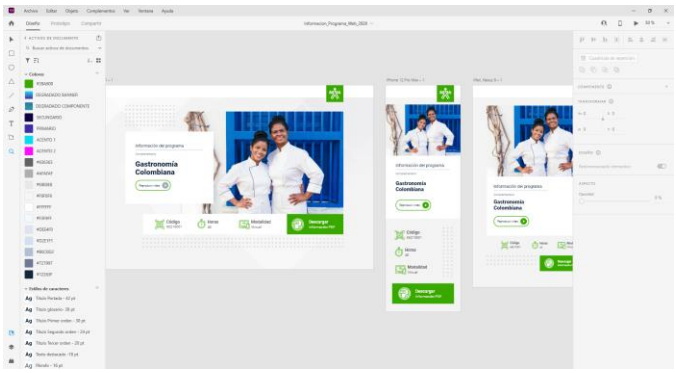
CF01 – **66210001**



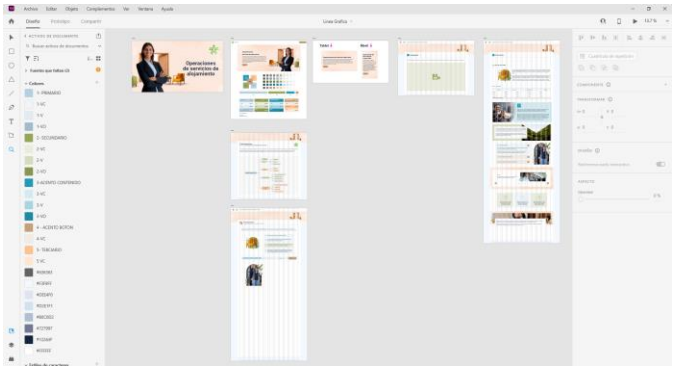
CF02 – **66210001**



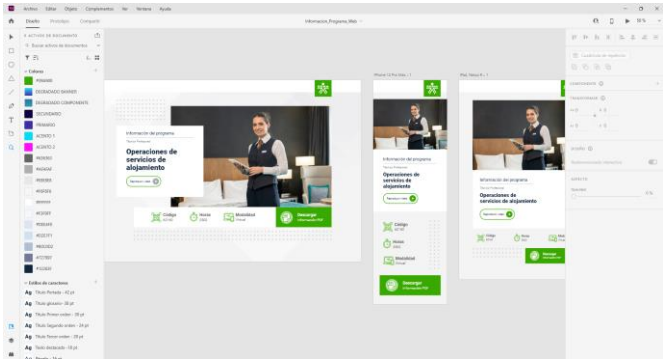
CF info – **66210001**



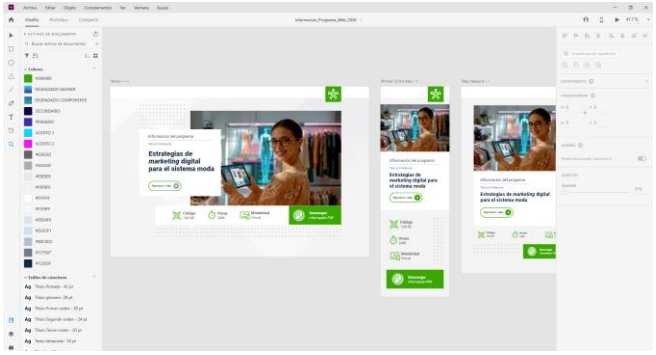
Línea gráfica – **621602**



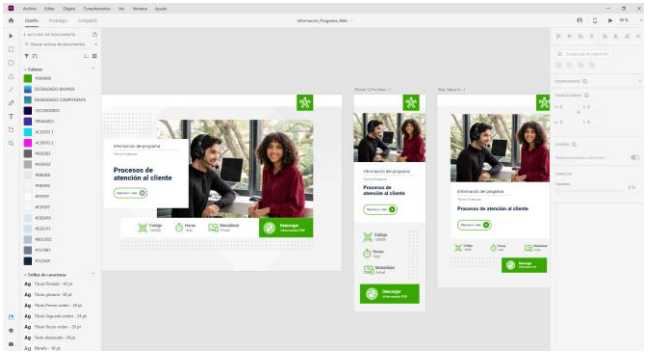
CF info – **621602**



CF info – **124108**



CF info – **135333**



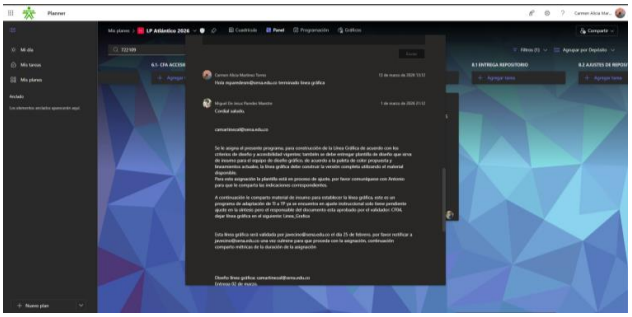
15 portadas – **135333**



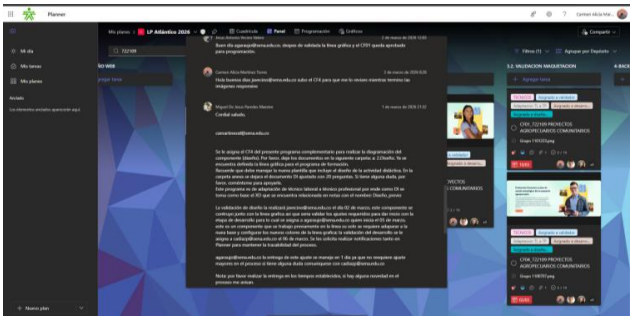
Evidencia 8:

Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

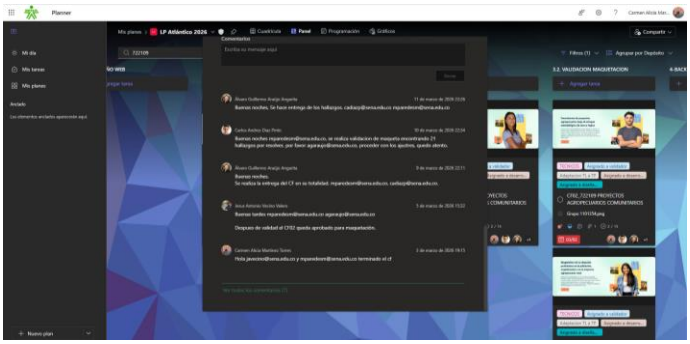
Línea gráfica – 722109



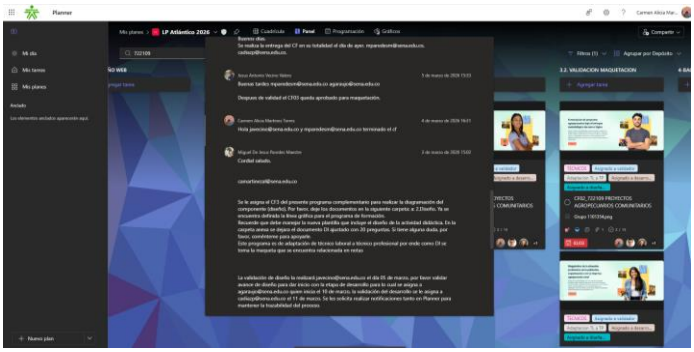
CF01 – 722109



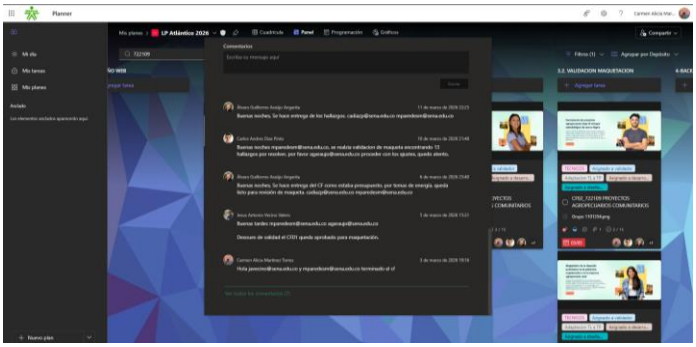
CF02 – 722109



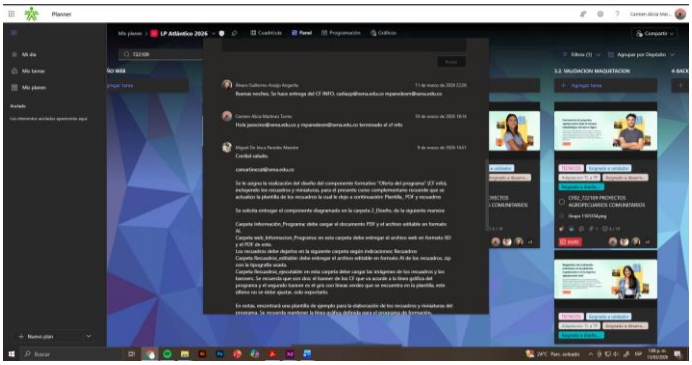
CF03– 722109



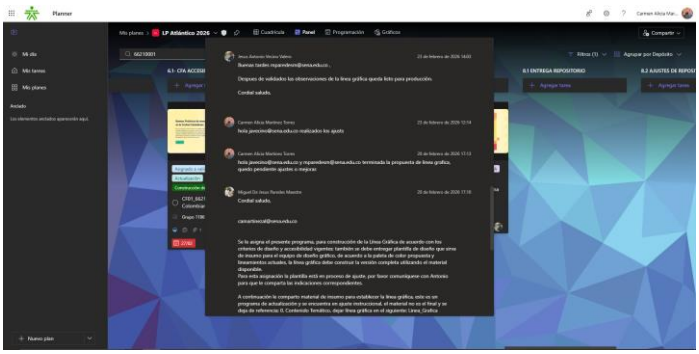
CF04 – 722109



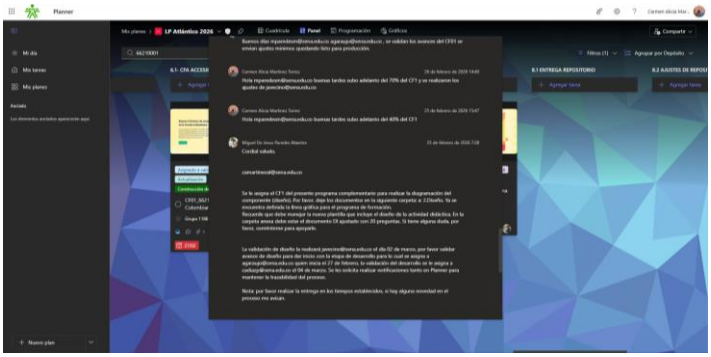
CF info – 722109



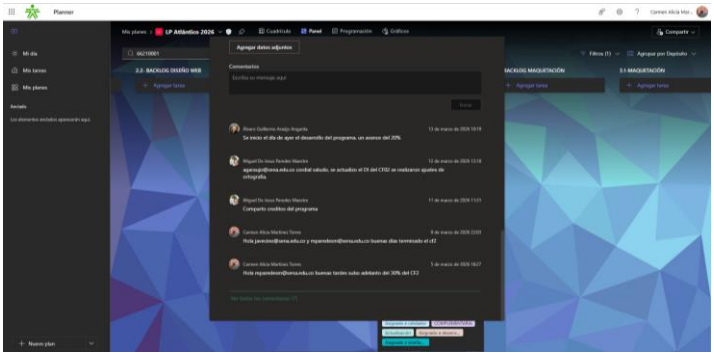
Línea gráfica – 66210001



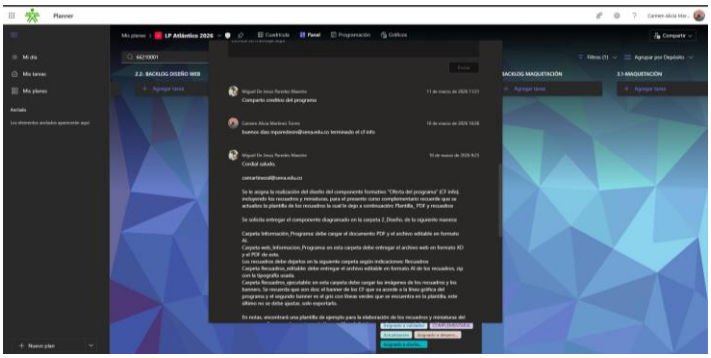
CF01 – **66210001**



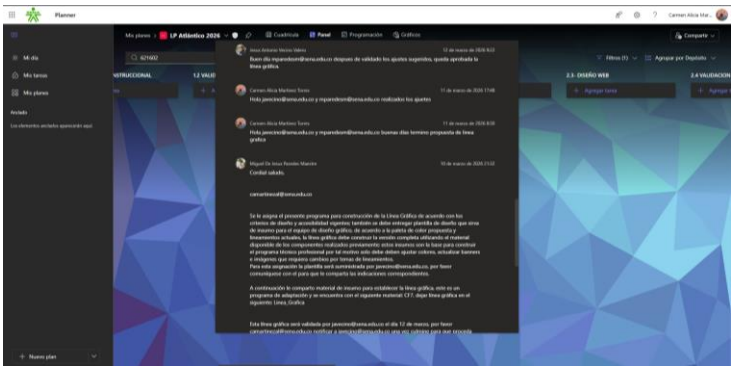
CF02 – **66210001**



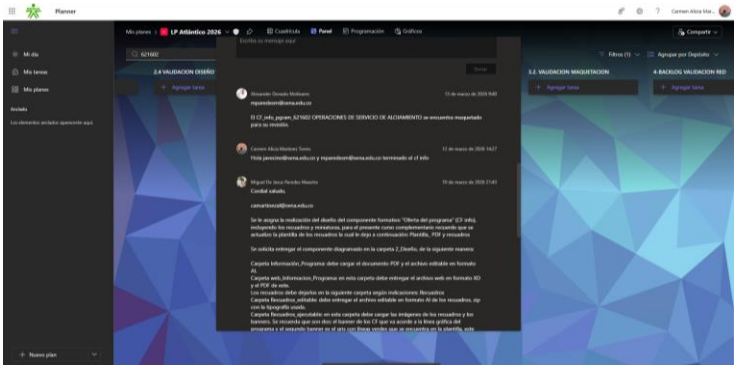
CF info – **66210001**



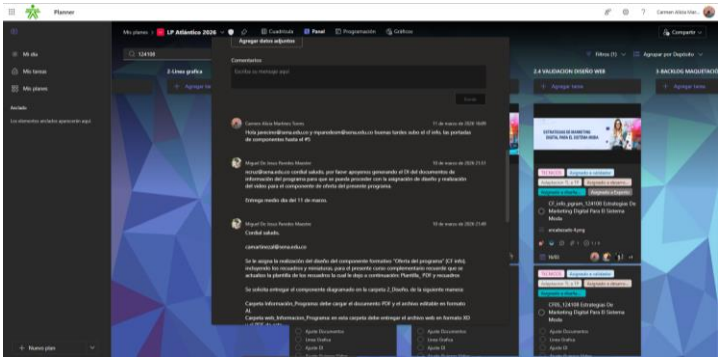
Línea gráfica – **621602**



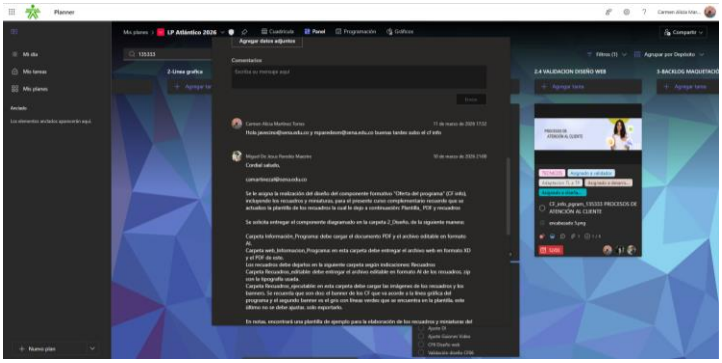
CF info – **621602**



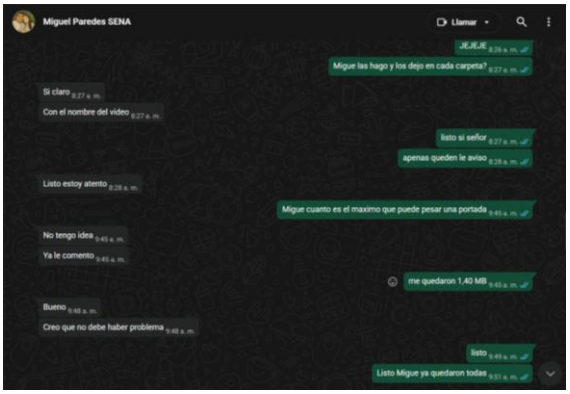
CF info – **124108**



CF info – **135333**



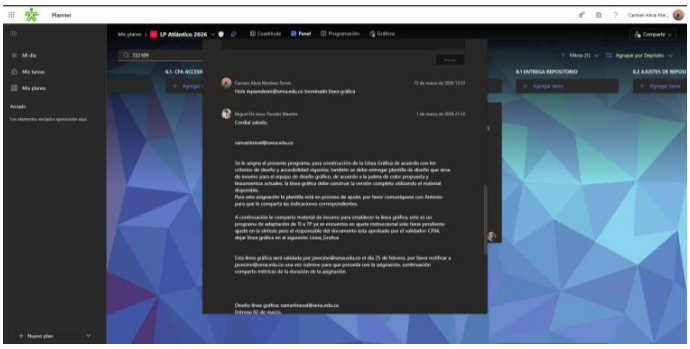
15 portadas – **135333**



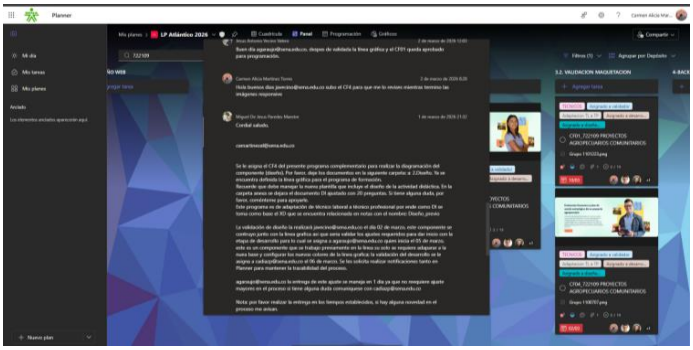
Evidencia 9:

Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

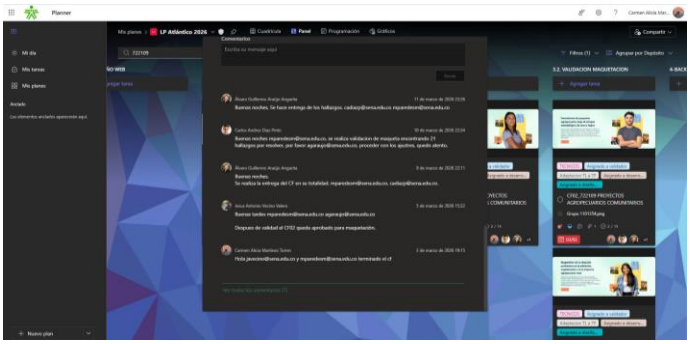
Línea gráfica – 722109



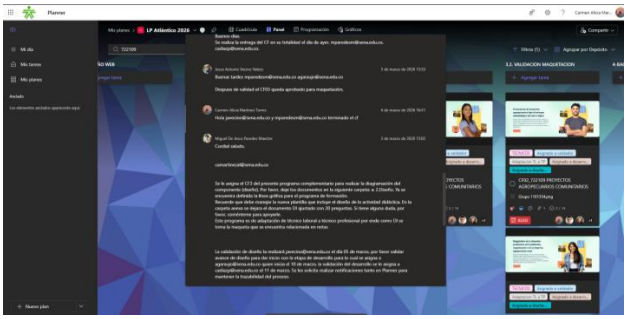
CF01 – 722109



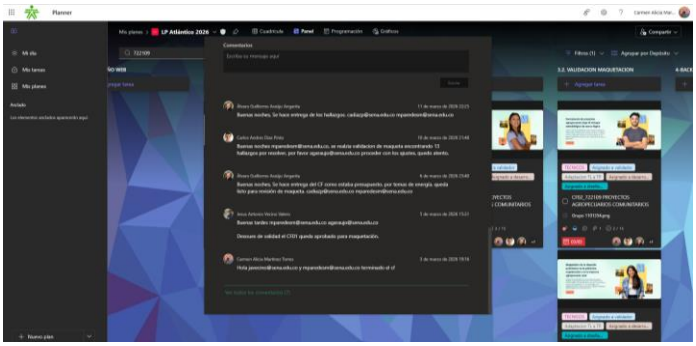
CF02 – 722109



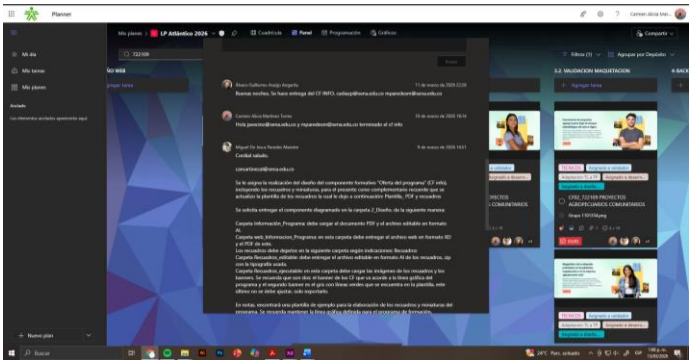
CF03– 722109



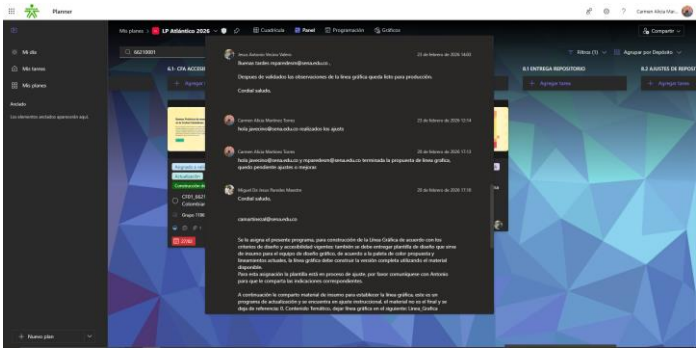
CF04 – 722109



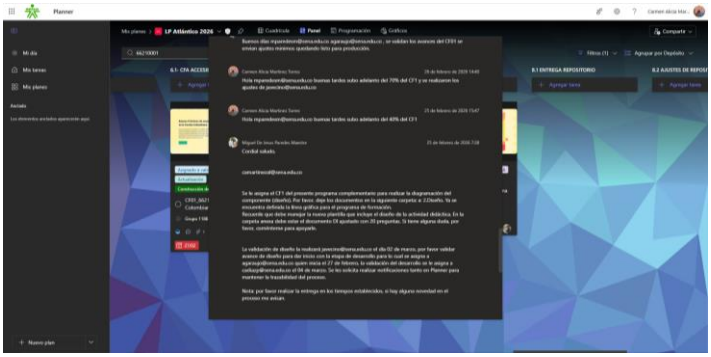
CF info – 722109



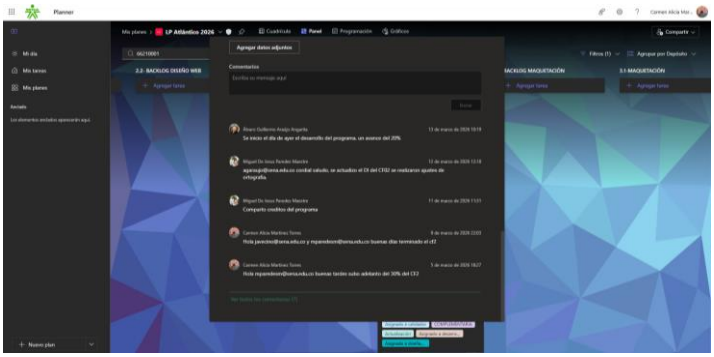
Línea gráfica – 66210001



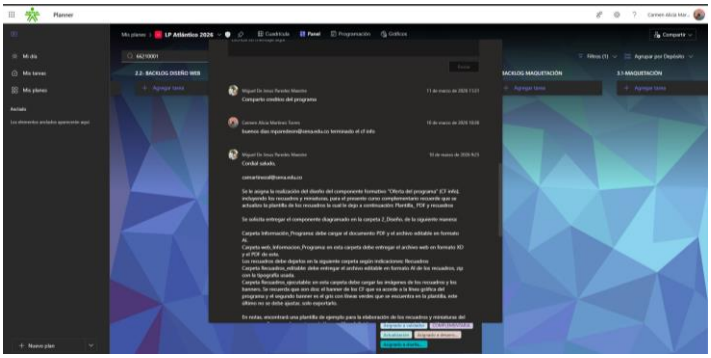
CF01 – **66210001**



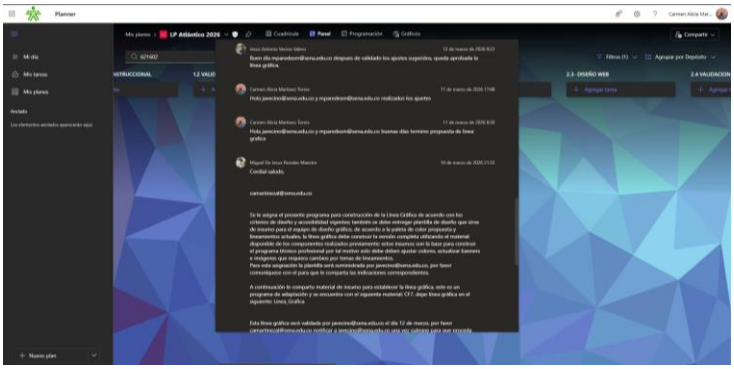
CF02 – **66210001**



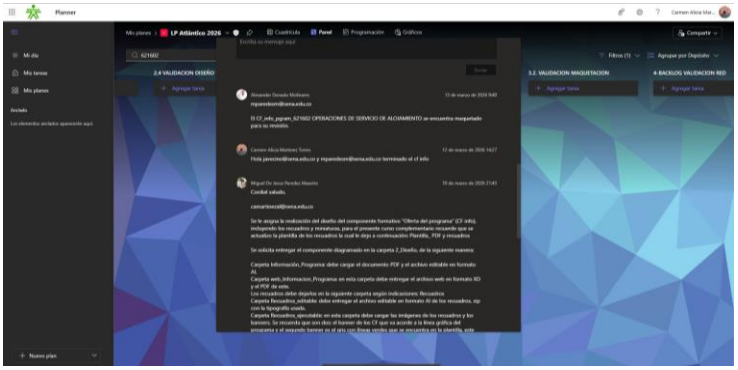
CF info – **66210001**



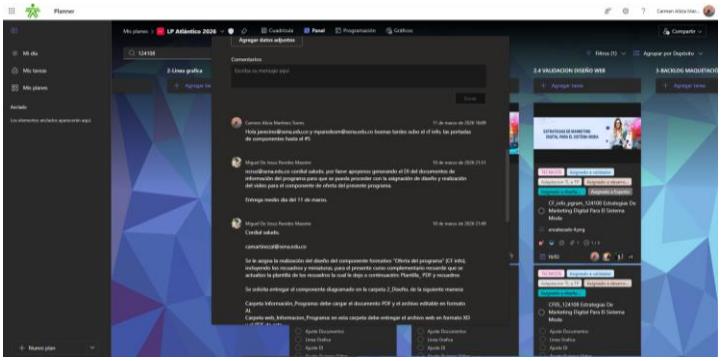
Línea gráfica – **621602**



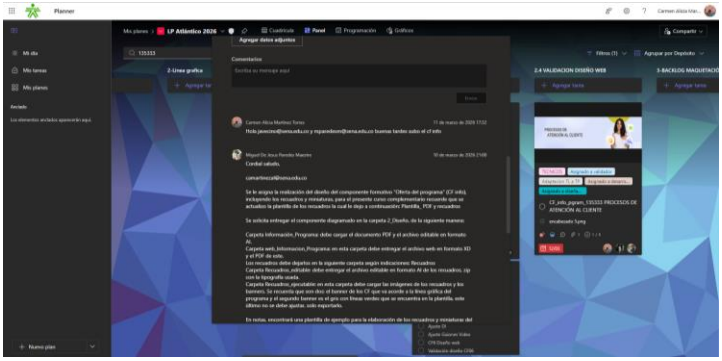
CF info – **621602**



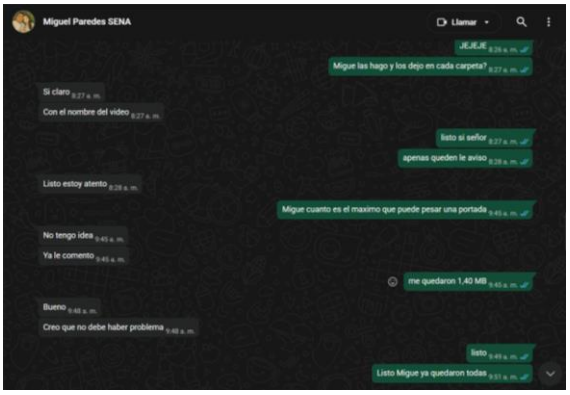
CF info – **124108**



CF info – **135333**



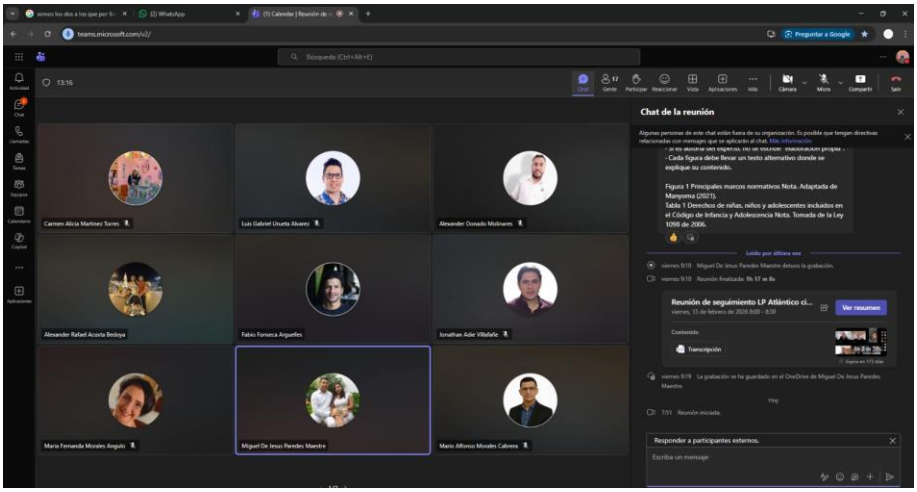
15 portadas – **135333**



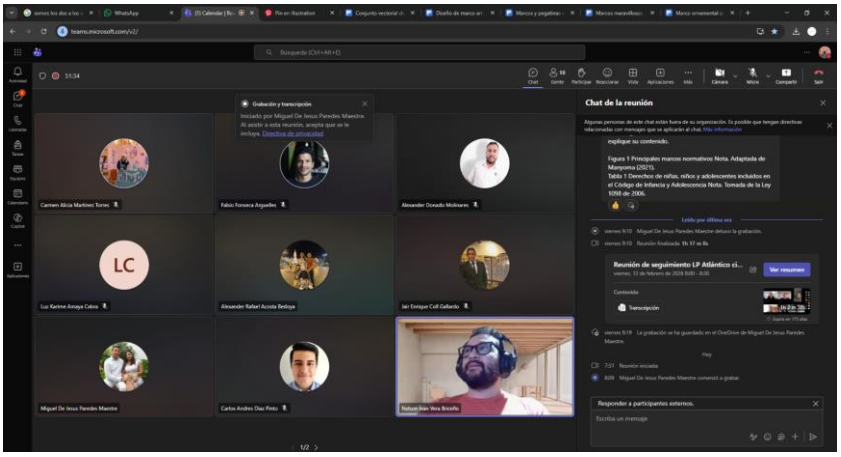
Evidencia 10:

Capturas de pantalla en Teams de los ajustes realizados.

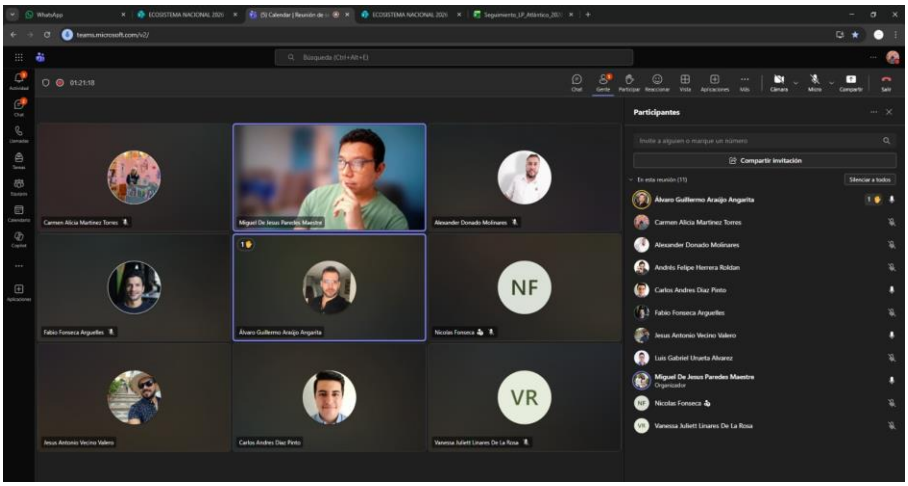
Reunió 1:



Reunió 2:



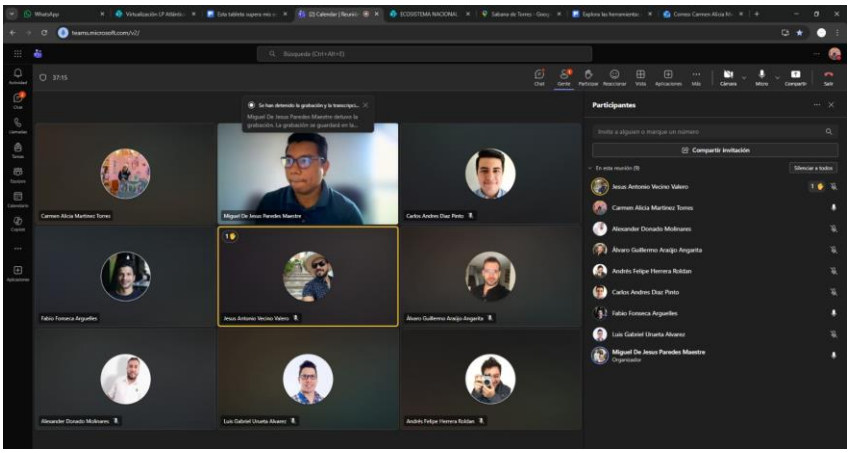
Reunió 3:



Reunió 4:

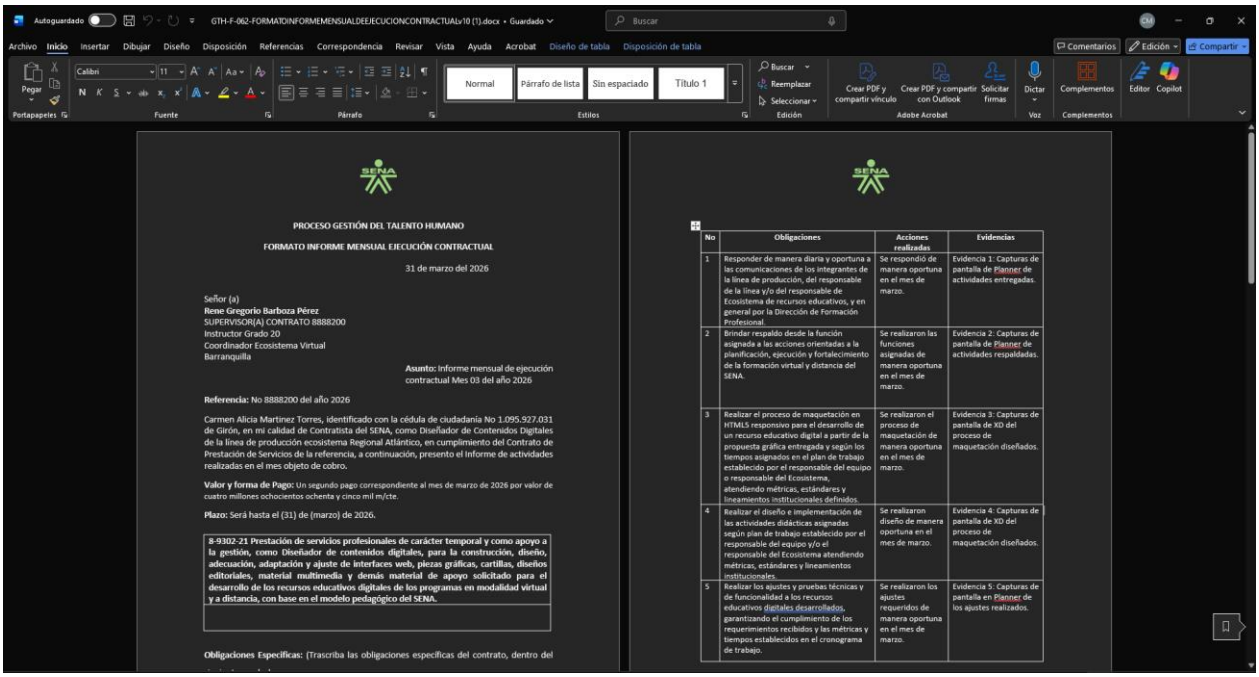


Reunió 5:



Evidencia 11:

Capturas de pantalla de la cuenta de cobro.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

31 de marzo del 2026

Señor (a)
Rene Gregorio Barboza Pérez
SUPERVISOR(A) CONTRATO 8888200
Instructor Grado 20
Coordinador Ecosistema Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2026

Referencia: No 8888200 del año 2026

Carmen Alicia Martinez Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.095.927.031 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, como Diseñador de Contenidos Digitales de la línea de producción ecosistema Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un segundo pago correspondiente al mes de marzo de 2026 por valor de cuatro millones ochocientos ochenta y cinco mil m/cte.

Plazo: Será hasta el (31) de (marzo) de 2026.

8-9302-21 Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseños editoriales, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de los recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA.

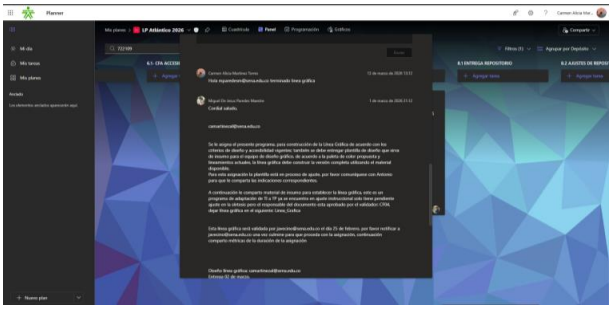
Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se respondió de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 1: Capturas de pantalla de Planner de actividades entregadas.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realizaron las funciones asignadas de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 2: Capturas de pantalla de Planner de actividades respaldadas.
3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 responsivo para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizaron el proceso de maquetación de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 3: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se realizaron diseño de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 4: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron los ajustes requeridos de manera oportuna en el mes de marzo.	Evidencia 5: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

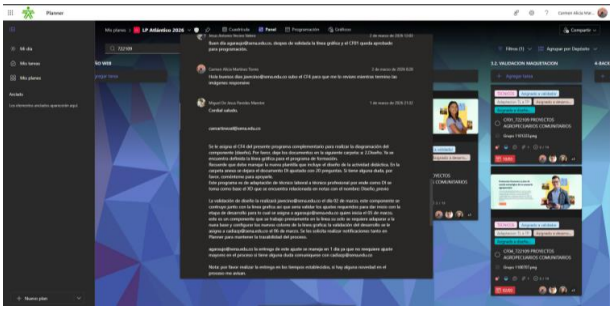
Evidencia 12:

Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

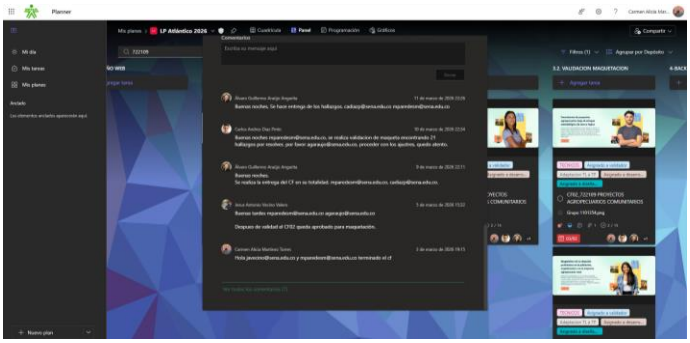
Línea gráfica – 722109



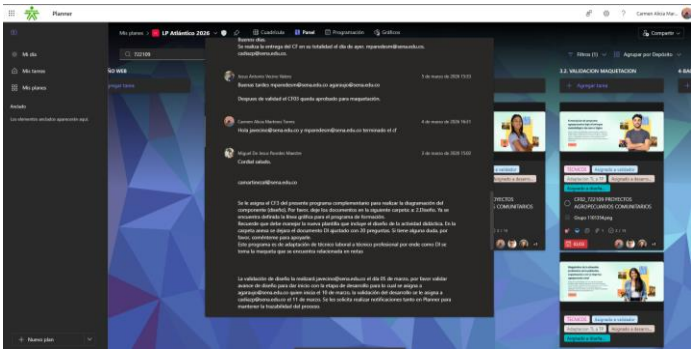
CF01 – 722109



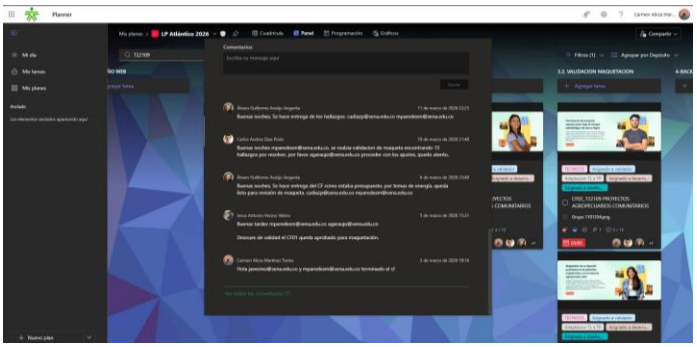
CF02 – 722109



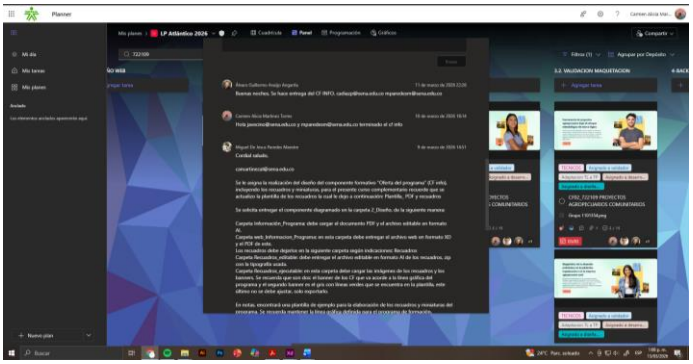
CF03– 722109



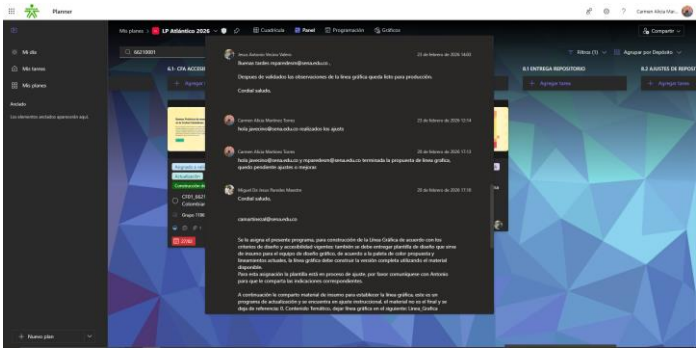
CF04 – 722109



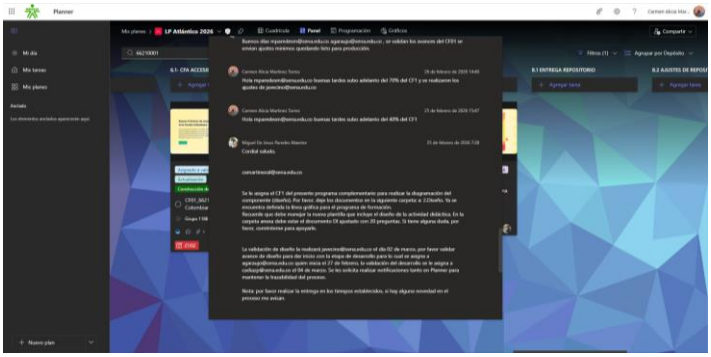
CF info – 722109



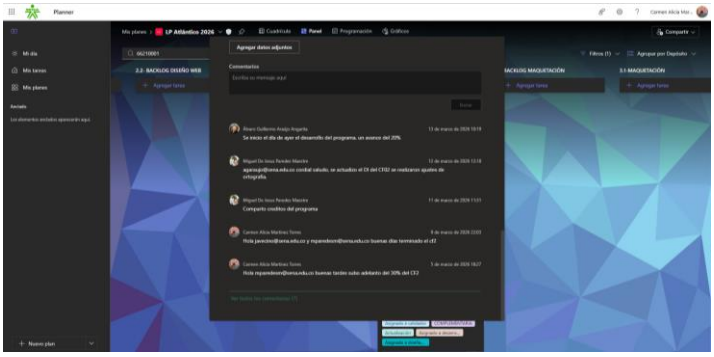
Línea gráfica – 66210001



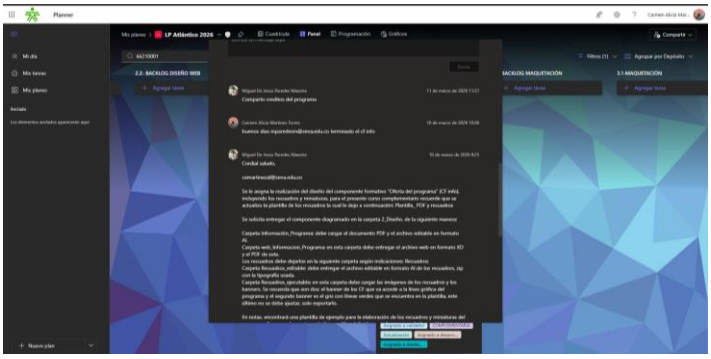
CF01 – **66210001**



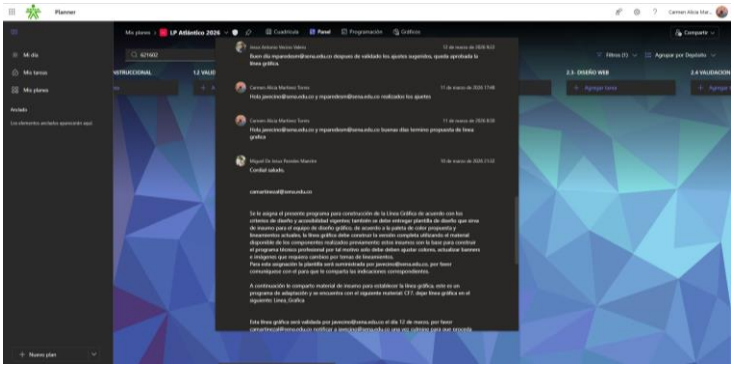
CF02 – **66210001**



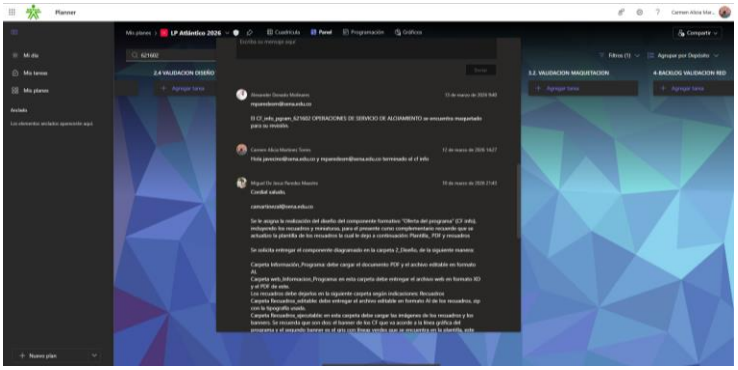
CF info – **66210001**



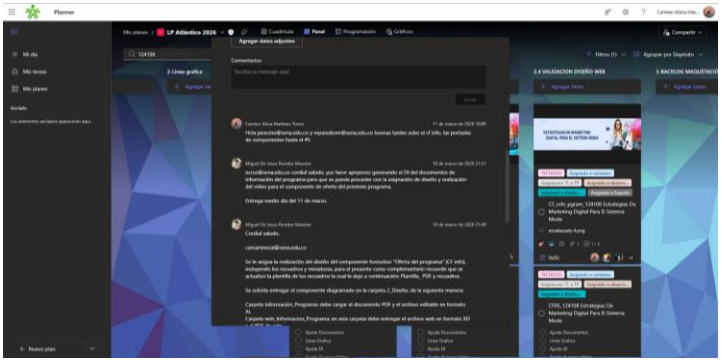
Línea gráfica – **621602**



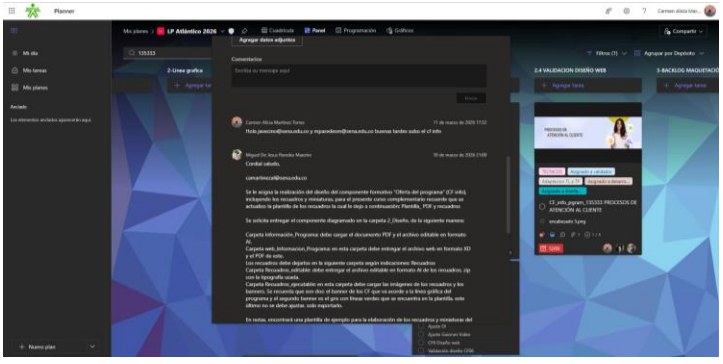
CF info – **621602**



CF info – **124108**



CF info – **135333**



15 portadas – **135333**

