PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 31/03/26

Señor (a)
Rene Gregorio Barboza Pérez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8888754**
Instructor Grado 20
Coordinador Ecosistema Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Marzo** del año 2026

Referencia: No 8888754 del año 2026

Jesus Antonio Vecino Valero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.535.190 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, como responsable línea de producción **del ecosistema de recursos educativos Regional Atlántico**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de marzo por valor de 4.885.000.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseños editoriales, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de los recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se respondió de manera oportuna en el mes de febrero.	Evidencia 1: Capturas de pantalla de Planner de actividades entregadas.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realizaron las funciones asignadas de manera oportuna en el mes de febrero.	Evidencia 2: Capturas de pantalla de Planner de actividades respaldadas.
3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 responsivo para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizaron el proceso de maquetación de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 3: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se respondió de manera oportuna en el mes de febrero.	Evidencia 4: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrolladas, garantizando el cumplimiento de los requerimientos	No se realizó función, el presente mes.	No se realizó función, el presente mes.

	recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.		
6	Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se empaquetaron los recursos gráficos de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 5: Capturas de pantalla en Share Point de los recursos entregados.
7	Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se realizaron diseño de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 6: Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.
8	Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se realizaron diseño de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 7: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participa en las capacitaciones de retroalimentación organizadas en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 8: Capturas de pantalla de reuniones con los diferentes roles del equipo.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema.	No se realizó función, el presente mes.	No se realizó función, el presente mes.

11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se realizo función de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 9: Capturas de pantalla de los softwares necesarios para el perfil profesional.
12	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.	Se asistió y participo en las reuniones requeridas de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 10: Capturas de pantalla en Teams de los ajustes realizados.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo. 6 GTH-F-075 V09	Se realizo función de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 11: Capturas de pantalla del informe en el canal Teams de reporte de avances.
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se brindo cumplimiento de manera oportuna en el mes de febrero y marzo.	Evidencia 12: Capturas de pantalla en Planner de los ajustes realizados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	n/a	n/a	n/a	n/a

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9499971216 de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de febrero de **2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (33) folios

Cordialmente,

Cordialmente,



_____

JESUS ANTONIO VECINO VALERO
Contratista
C.C. No. 91535190

Recibí a satisfacción:



_____

Rene Gregorio Barboza Perez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8888754**
Instructor Grado 20
Coordinador formación virtual

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

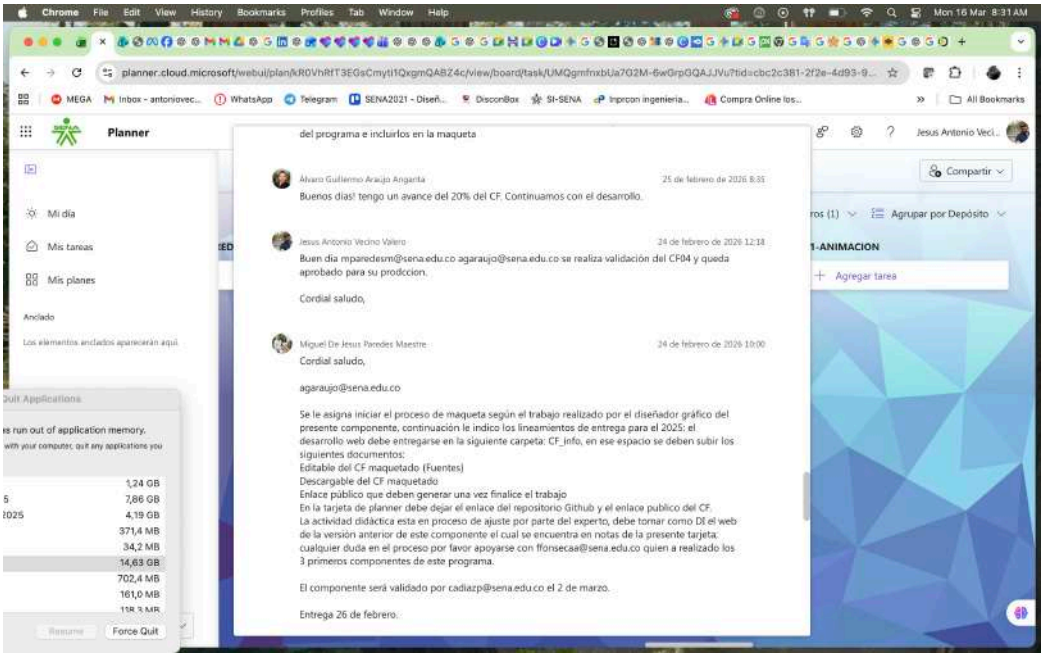
JESUS ANTONIO VECINO VALERO

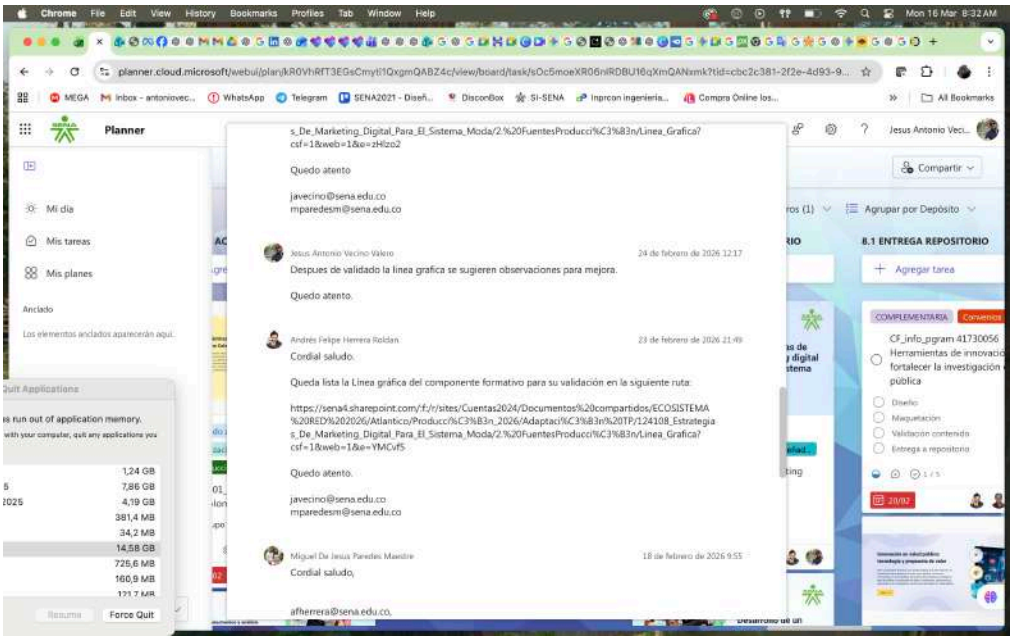
Contrato CO1.PCCNTR.8888754

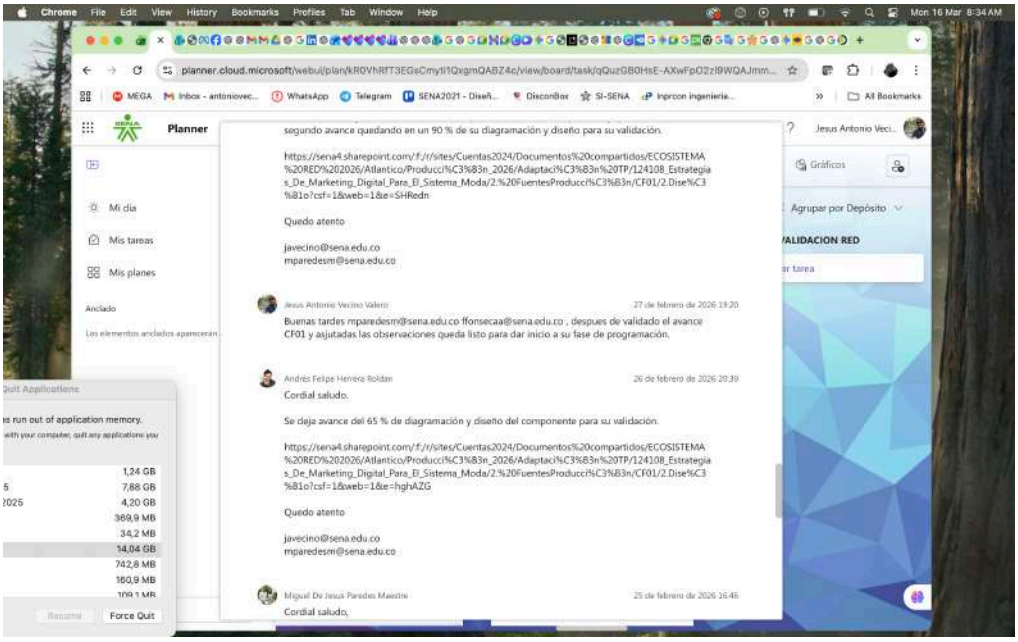
Mes de Marzo

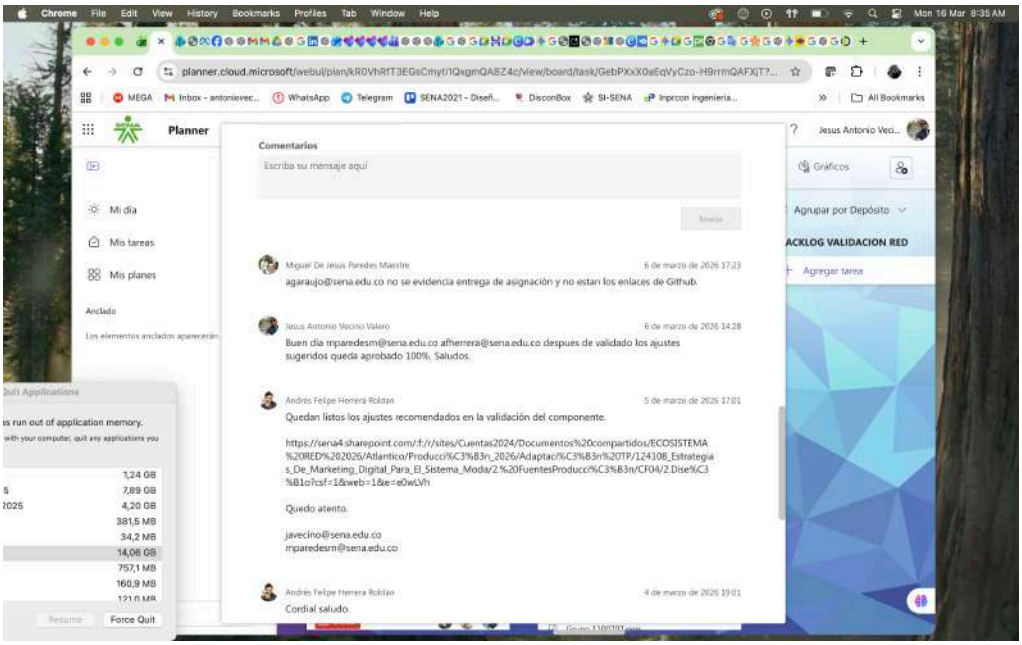
Evidencia 1:

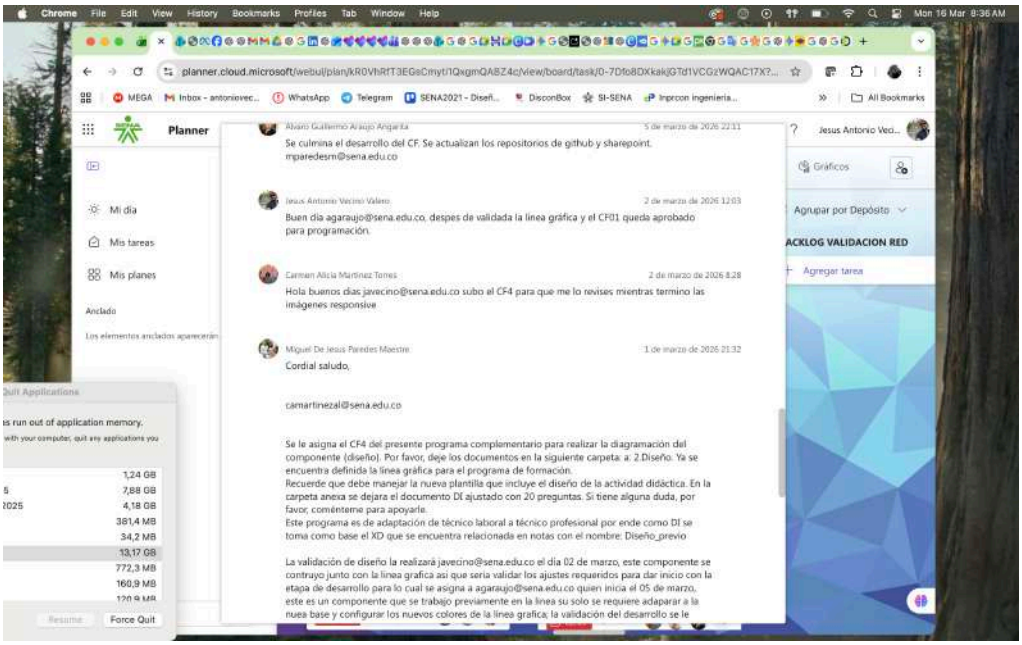
Capturas de pantalla de Planner de actividades entregadas.

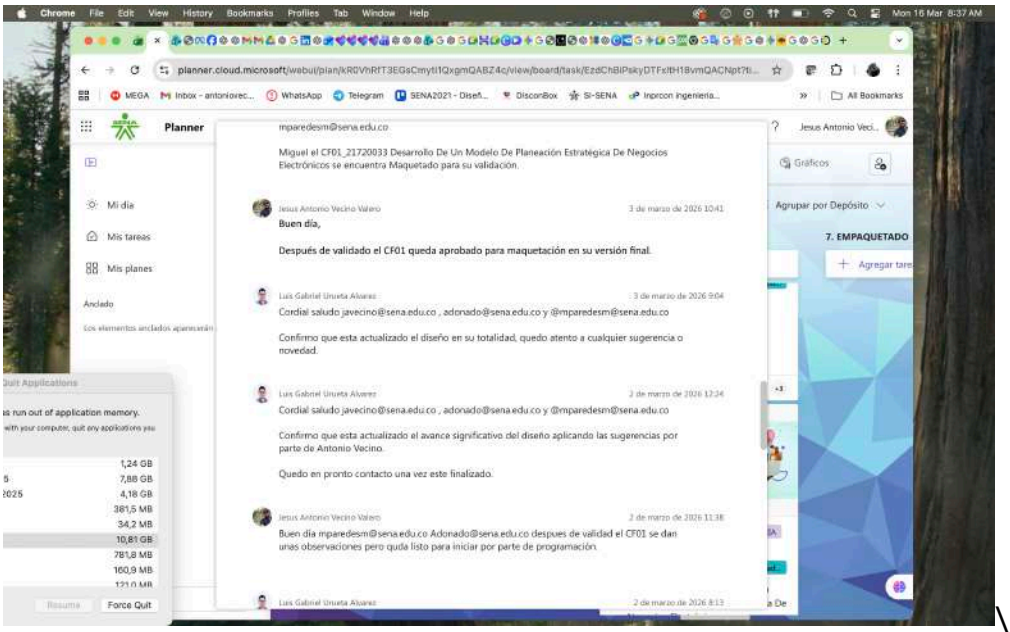


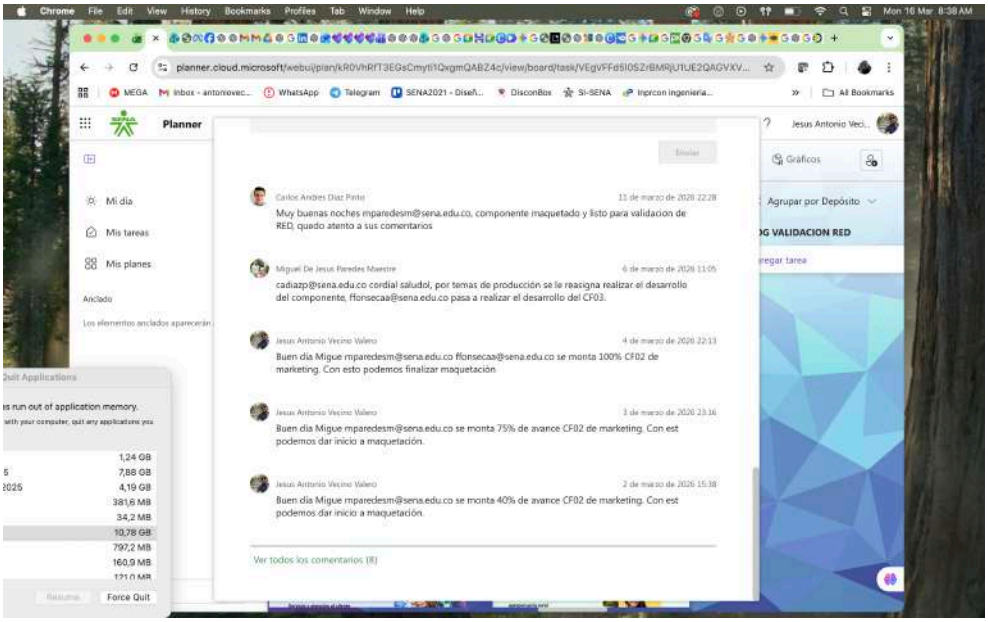

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Jesus Antonio Vecino Valero
24 de febrero de 2026 12:17
Despues de validado la linea grafica se sugieren observaciones para mejora.
Quedo atento.
Andrés Felipe Herrera Roldan
23 de febrero de 2026 21:49
Cordial saludo.
Queda lista la Linea gráfica del componente formativo para su validación en la siguiente ruta:
Quedo atento.
javecino@sena.edu.co
mparedesm@sena.edu.co
Miguel De Jesus Paredes Maestre
18 de febrero de 2026 9:55
Cordial saludo,
afherrera@sena.edu.co,
8.1 ENTREGA REPOSITORIO
Agregar tarea
Force Quit

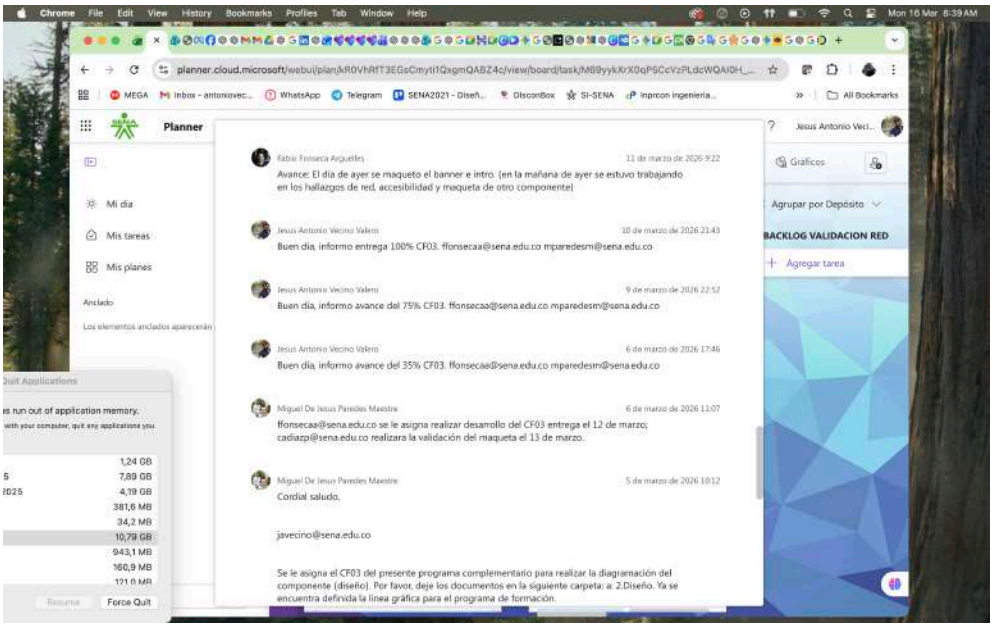

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
segundo avance quedando en un 90 % de su diagramación y diseño para su validación.
Quedo atento
javecino@sena.edu.co
mparedesm@sena.edu.co
Jesus Antonio Vecino Valero
27 de febrero de 2026 19:20
Buenas tardes mparedesm@sena.edu.co ffonsecaa@sena.edu.co , despues de validado el avance CF01 y asjutadas las observaciones queda listo para dar inicio a su fase de programación.
Andrés Felipe Herrera Roldan
26 de febrero de 2026 20:39
Cordial saludo.
Se deja avance del 65 % de diagramación y diseño del componente para su validación.
Quedo atento
javecino@sena.edu.co
mparedesm@sena.edu.co
Miguel De Jesus Paredes Maestre
25 de febrero de 2026 16:46
Cordial saludo,
Force Quit

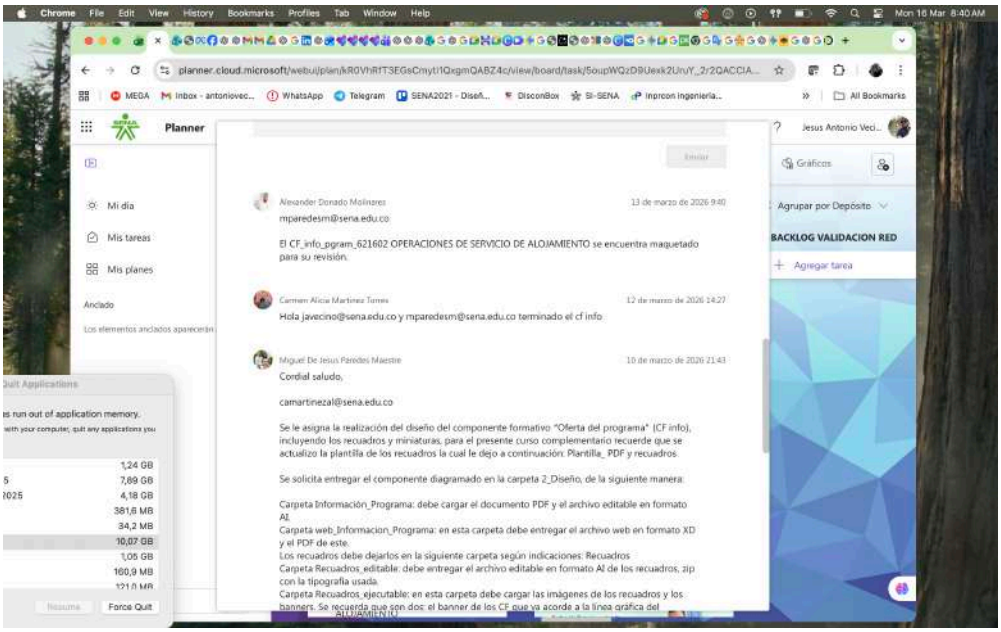

Planner
Comentarios
Escriba su mensaje aquí
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
ACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Miguel De Jesus Paredes Maestre
6 de marzo de 2026 17:23
agaraujo@sena.edu.co no se evidencia entrega de asignación y no estan los enlaces de Github.
Jesus Antonio Vecino Valero
6 de marzo de 2026 14:28
Buen dia mparedesm@sena.edu.co afherrera@sena.edu.co despues de validado los ajustes sugeridos queda aprobado 100%. Saludos.
Andrés Felipe Herrera Roldan
5 de marzo de 2026 17:01
Quedan listos los ajustes recomendados en la validación del componente.
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Atlantico/Producci%C3%B3n_2026/Adaptaci%C3%B3n%20TP/124108_Estrategias_De_Marketing_Digital_Para_El_Sistema_Moda/2.%20FuentesProducc%C3%B3n/CF04/2.Dise%C3%B1o?csf=1&web=1&e=e0wLVh
Quedo atento.
javecino@sena.edu.co
mparedesm@sena.edu.co
Andrés Felipe Herrera Roldan
4 de marzo de 2026 19:01
Cordial saludo.
Force Quit

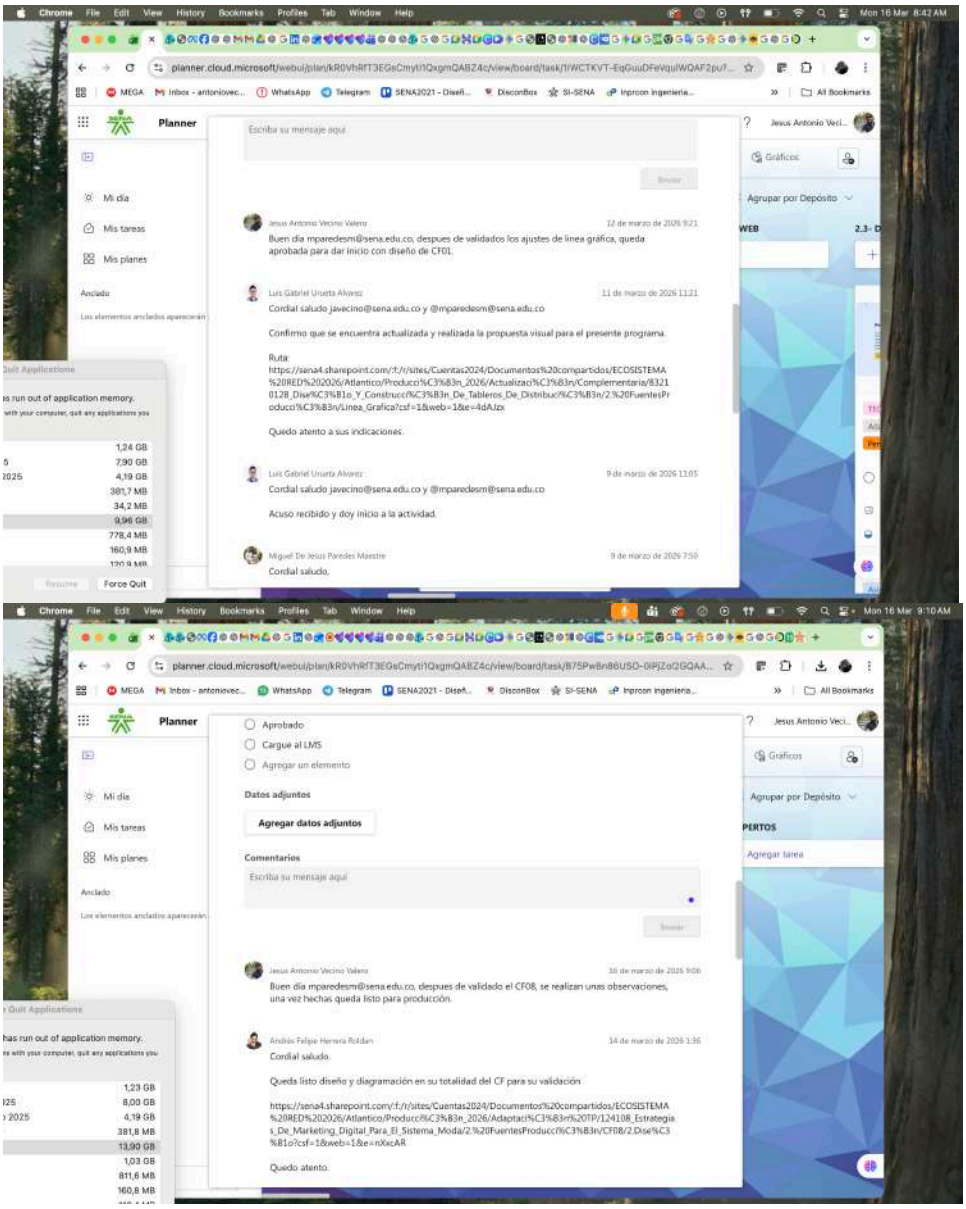

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
ACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Se culmina el desarrollo del CF. Se actualizan los repositorios de github y sharepoint.
mparedesm@sena.edu.co
Jesus Antonio Vecino Valero
2 de marzo de 2026 12:03
Buen dia agaraujo@sena.edu.co, despes de validada la linea gráfica y el CF01 queda aprobado para programación.
Carmen Alicia Martinez Tones
2 de marzo de 2026 8:28
Hola buenos dias javecino@sena.edu.co subo el CF4 para que me lo revises mientras termino las imágenes responsive
Miguel De Jesus Paredes Maestre
1 de marzo de 2026 21:32
Cordial saludo,
camartinezal@sena.edu.co
Se le asigna el CF4 del presente programa complementario para realizar la diagramación del componente (diseño). Por favor, deje los documentos en la siguiente carpeta: a. 2.Diseño. Ya se encuentra definida la línea gráfica para el programa de formación.
Recuerde que debe manejar la nueva plantilla que incluye el diseño de la actividad didáctica. En la carpeta anexa se dejara el documento DI ajustado con 20 preguntas. Si tiene alguna duda, por favor, coméntame para apoyarle.
Este programa es de adaptación de técnico laboral a técnico profesional por ende como DI se toma como base el XD que se encuentra relacionada en notas con el nombre: Diseño_previo
La validación de diseño la realizará javecino@sena.edu.co el día 02 de marzo, este componente se contrayo junto con la linea grafica asi que seria validar los ajustes requeridos para dar inicio con la etapa de desarrollo para lo cual se asigna a agaraujo@sena.edu.co quien inicia el 05 de marzo, este es un componente que se trabajo previamente en la linea su solo se requiere adaparar a la nuea base y configurar los nuevos colores de la linea grafica; la validación del desarrollo se le
Force Quit


Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Agrupar por Depósito
7. EMPAQUETADO
Agregar tarea
Buen día,
Después de validado el CF01 queda aprobado para maquetación en su versión final.
Cordial saludo javecino@sena.edu.co , adonado@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Confirmo que esta actualizado el diseño en su totalidad, quedo atento a cualquier sugerencia o novedad.
Confirmo que esta actualizado el avance significativo del diseño aplicando las sugerencias por parte de Antonio Vecino.
Quedo en pronto contacto una vez este finalizado.
Buen día mparedesm@sena.edu.co Adonado@sena.edu.co despues de validad el CF01 se dan unas observaciones pero quda listo para iniciar por parte de programación
Force Quit


Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Agrupar por Depósito
Muy buenas noches mparedesm@sena.edu.co, componente maquetado y listo para validacion de RED, quedo atento a sus comentarios
cadiazp@sena.edu.co cordial saludol, por temas de producción se le reasigna realizar el desarrollo del componente, ffonsecaa@sena.edu.co pasa a realizar el desarrollo del CF03.
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co ffonsecaa@sena.edu.co se monta 100% CF02 de marketing. Con esto podemos finalizar maquetación
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co se monta 75% de avance CF02 de marketing. Con est podemos dar inicio a maquetación.
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co se monta 40% de avance CF02 de marketing. Con est podemos dar inicio a maquetación.
Ver todos los comentarios (8)
Force Quit


Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
BACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Fabia Fonseca Arguelles 11 de marzo de 2026 9:22
Avance: El día de ayer se maqueto el banner e intro. (en la mañana de ayer se estuvo trabajando en los hallazgos de red, accesibilidad y maqueta de otro componente)
Jesus Antonio Vecino Valero 10 de marzo de 2026 21:43
Buen dia, informo entrega 100% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
Jesus Antonio Vecino Valero 9 de marzo de 2026 22:52
Buen dia, informo avance del 75% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
Jesus Antonio Vecino Valero 6 de marzo de 2026 17:46
Buen dia, informo avance del 35% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
Miguel De Jesus Paredes Maestre 6 de marzo de 2026 11:07
ffonsecaa@sena.edu.co se le asigna realizar desarrollo del CF03 entrega el 12 de marzo;
cadiazp@sena.edu.co realizara la validación del maqueta el 13 de marzo.
Miguel De Jesus Paredes Maestre 5 de marzo de 2026 10:12
Cordial saludo,
javecino@sena.edu.co
Se le asigna el CF03 del presente programa complementario para realizar la diagramación del componente (diseño). Por favor, deje los documentos en la siguiente carpeta: a: 2.Diseño. Ya se encuentra definida la línea gráfica para el programa de formación.

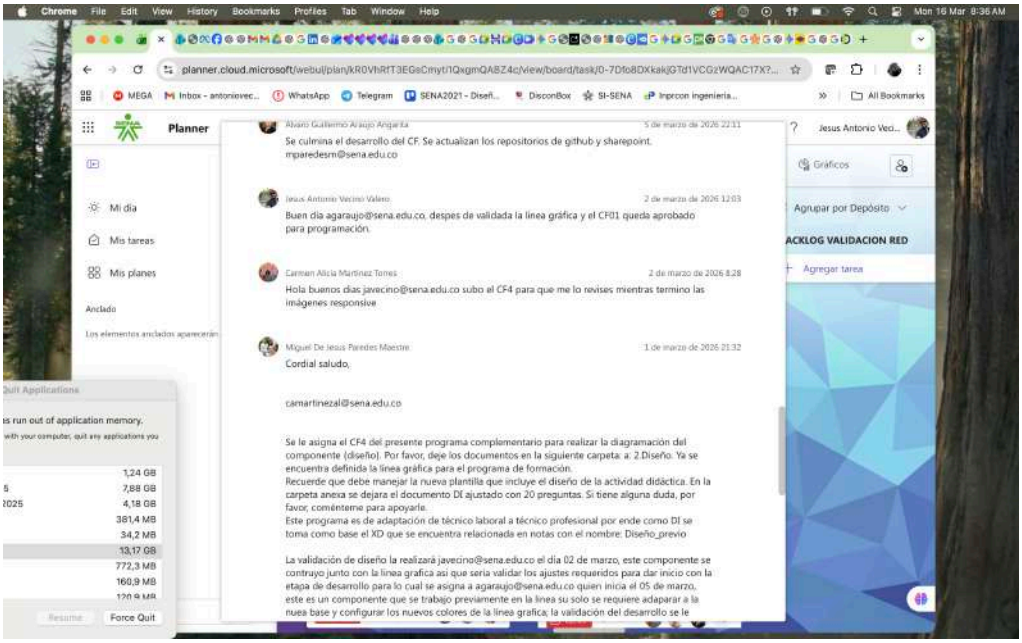

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
BACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Alexander Donado Molinares 13 de marzo de 2026 9:40
mparedesm@sena.edu.co
El CF_info_pgram_621602 OPERACIONES DE SERVICIO DE ALOJAMIENTO se encuentra maquetado para su revisión.
Carmen Alicia Martinez Torres 12 de marzo de 2026 14:27
Hola javecino@sena.edu.co y mparedesm@sena.edu.co terminado el cf info
Miguel De Jesus Paredes Maestre 10 de marzo de 2026 21:43
Cordial saludo,
camartinezal@sena.edu.co
Se le asigna la realización del diseño del componente formativo "Oferta del programa" (CF info), incluyendo los recuadros y miniaturas, para el presente curso complementario recuerde que se actualizo la plantilla de los recuadros la cual le dejo a continuación: Plantilla_ PDF y recuadros.
Se solicita entregar el componente diagramado en la carpeta 2_Diseño, de la siguiente manera:
Carpeta Información_Programa: debe cargar el documento PDF y el archivo editable en formato AI.
Carpeta web_Informacion_Programa: en esta carpeta debe entregar el archivo web en formato XD y el PDF de este.
Los recuadros debe dejarlos en la siguiente carpeta según indicaciones: Recuadros
Carpeta Recuadros_editable: debe entregar el archivo editable en formato AI de los recuadros, zip con la tipografía usada.
Carpeta Recuadros_ejecutable: en esta carpeta debe cargar las imágenes de los recuadros y los banners. Se recuerda que son dos: el banner de los CF que ya acorde a la línea gráfica del

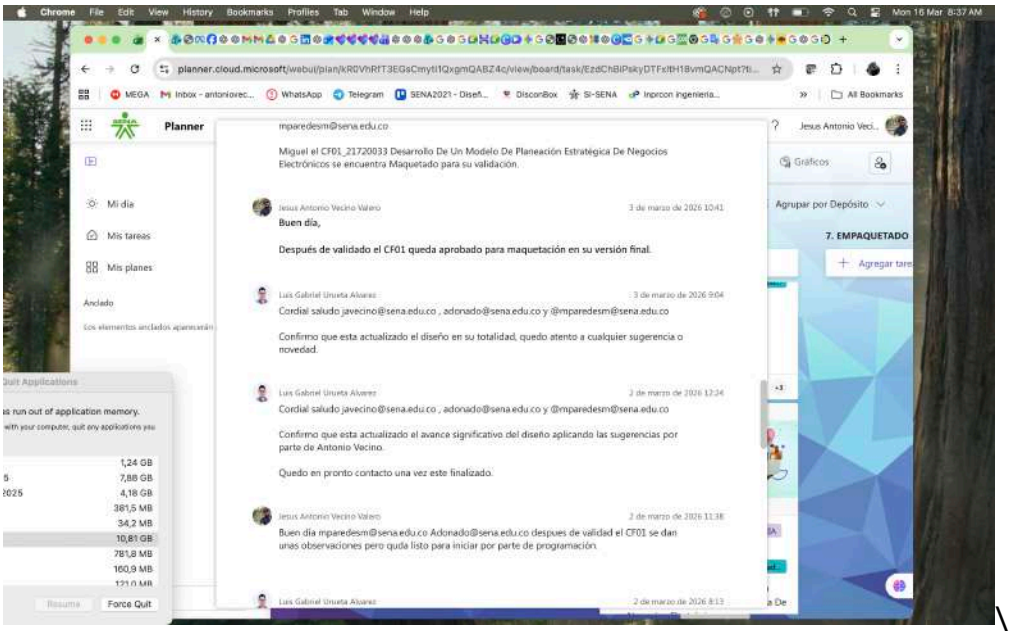

Planner
Escriba su mensaje aquí
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Buen día mparedesm@sena.edu.co, despues de validados los ajustes de linea gráfica, queda aprobada para dar inicio con diseño de CF01.
Cordial saludo javecino@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Confirmo que se encuentra actualizada y realizada la propuesta visual para el presente programa.
Quedo atento a sus indicaciones.
Cordial saludo javecino@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Acuso recibido y doy inicio a la actividad.
Cordial saludo,
Force Quit

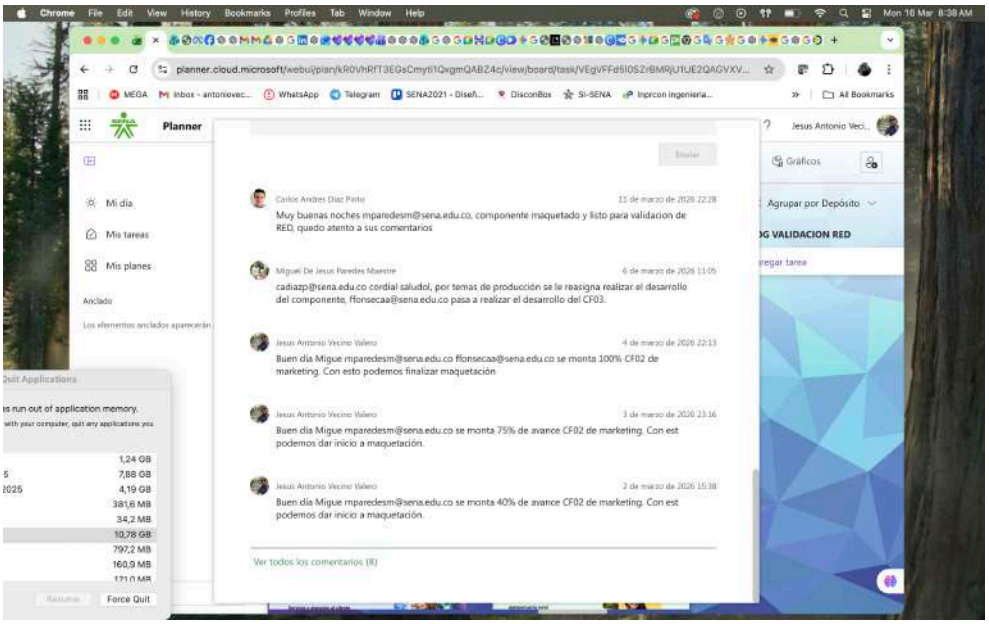
Planner
Aprobado
Cargue al LMS
Agregar un elemento
Datos adjuntos
Agregar datos adjuntos
Comentarios
Escriba su mensaje aquí
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Buen día mparedesm@sena.edu.co, despues de validado el CF08, se realizan unas observaciones, una vez hechas queda listo para producción.
Cordial saludo.
Queda listo diseño y diagramación en su totalidad del CF para su validación
Quedo atento.

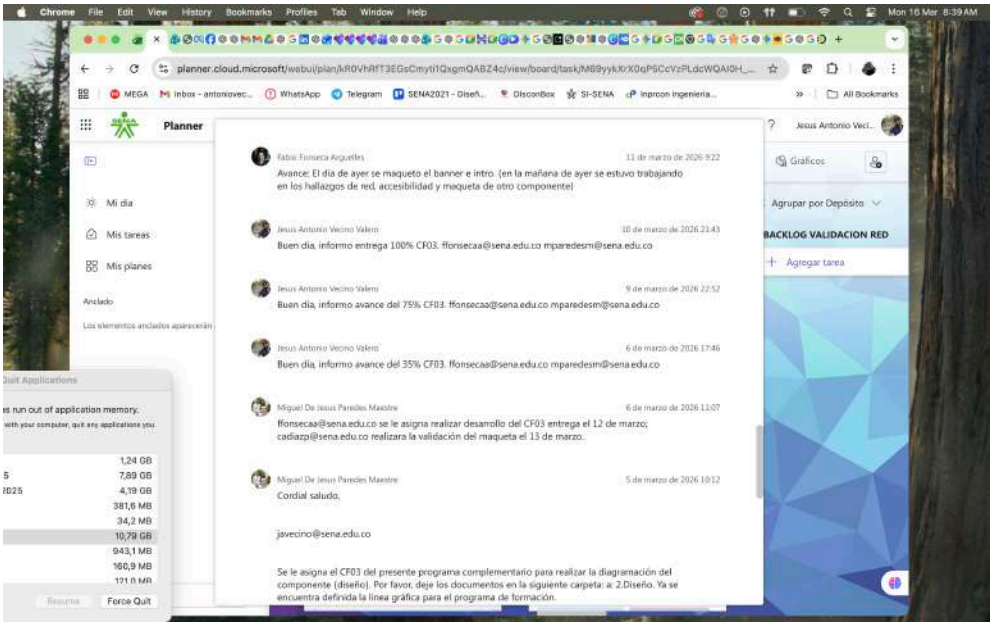
Evidencia 2:

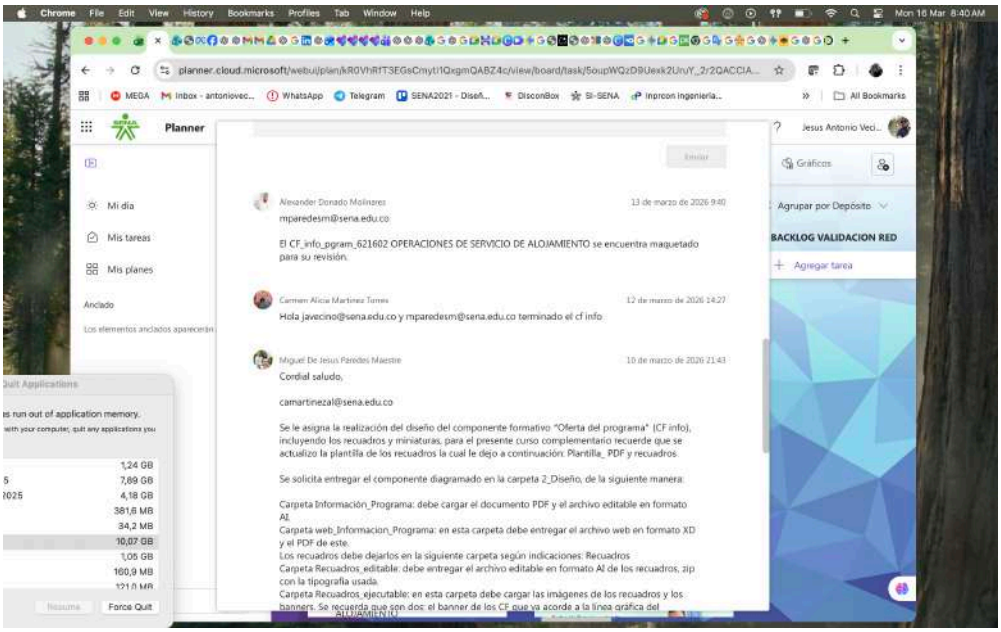
Capturas de pantalla de Planner de actividades respaldadas.

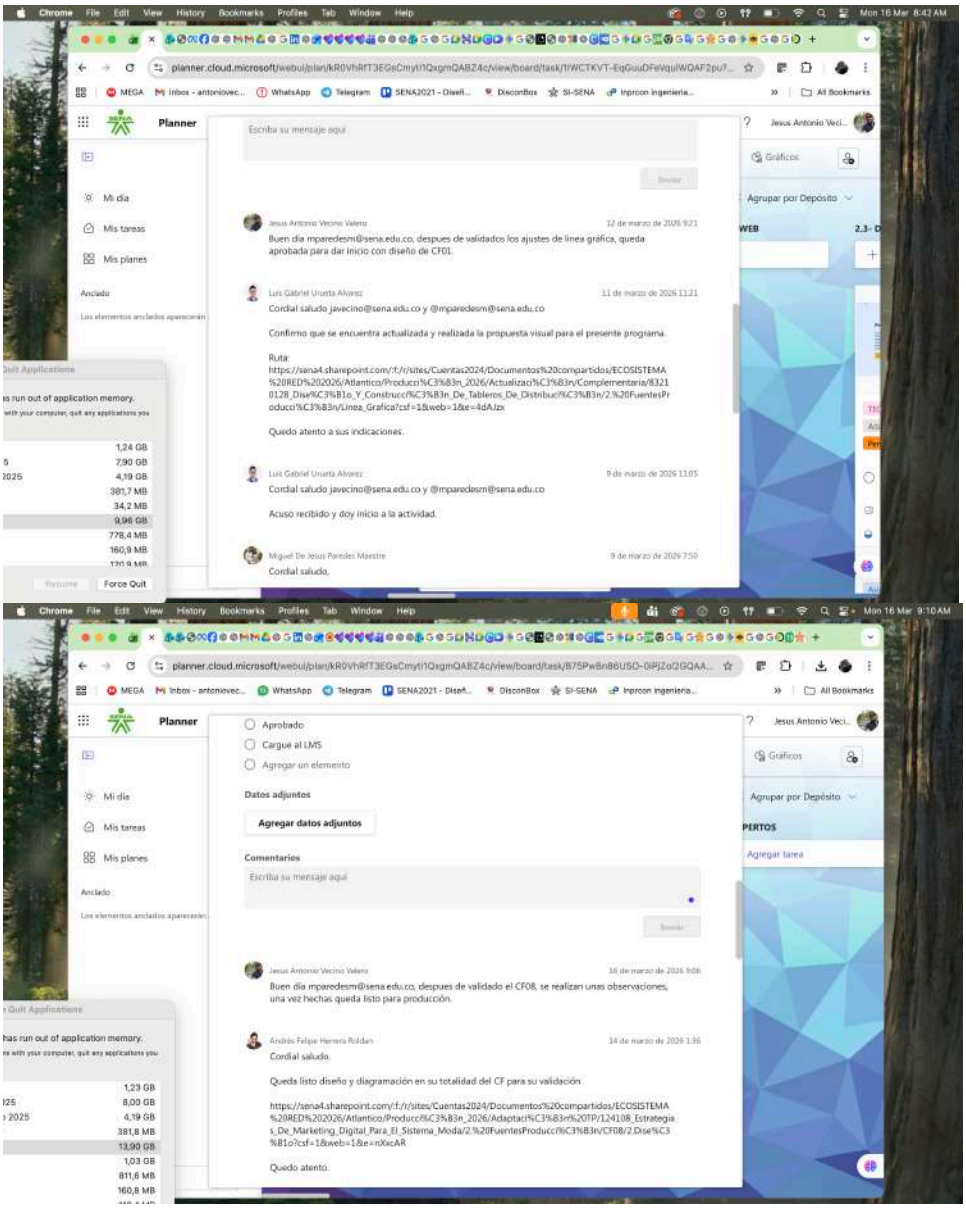





Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
VALIDACION RED
Agregar tarea
Ver todos los comentarios (8)

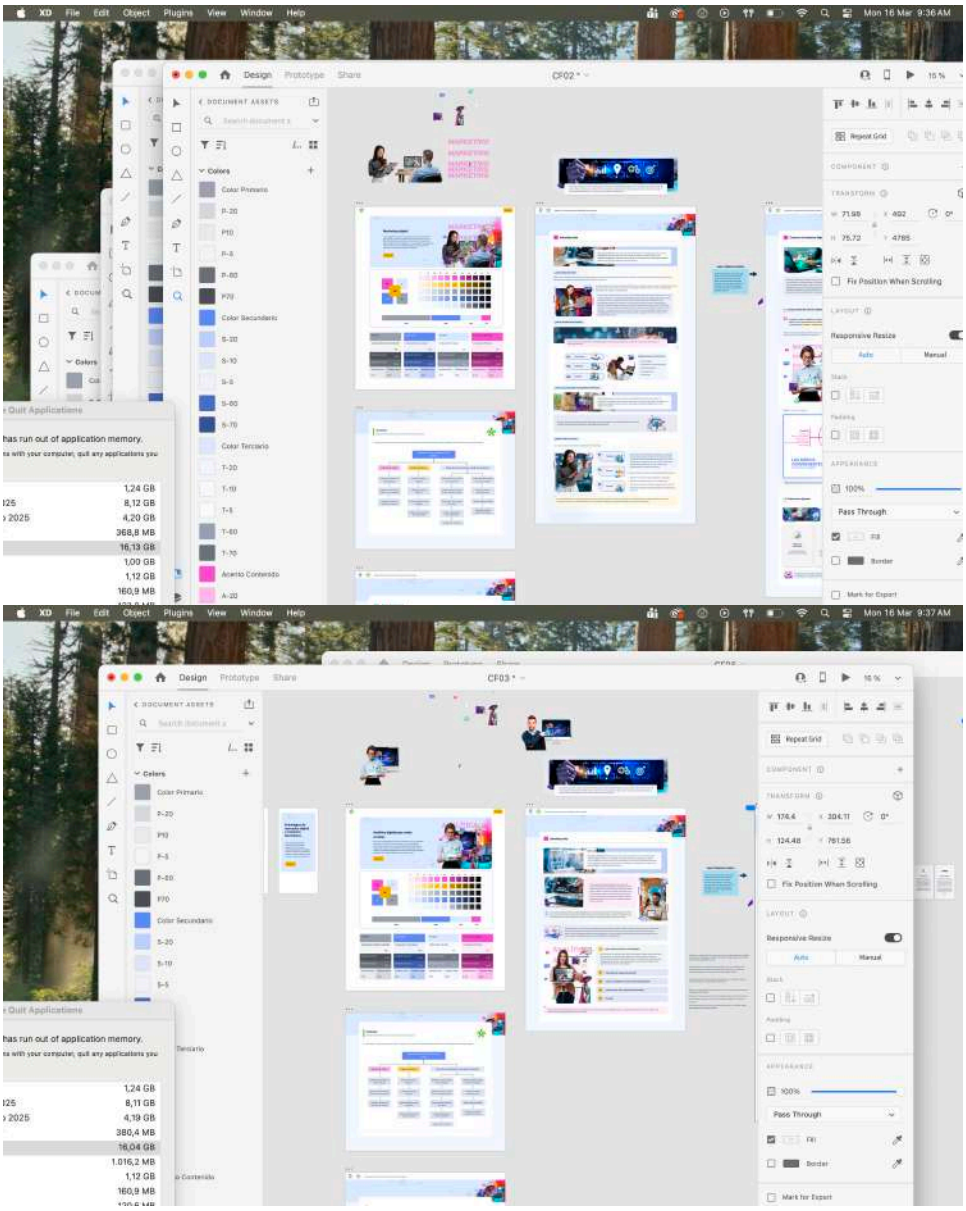

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
BACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea

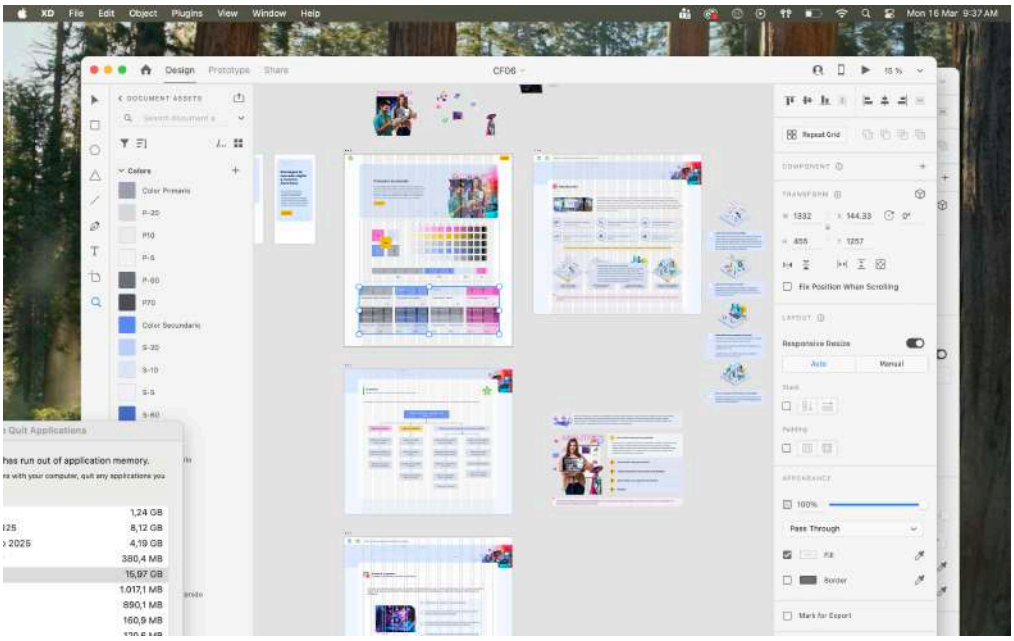

Chrome File Edit View History Bookmarks Profiles Tab Window Help
Mon 16 Mar 8:40 AM
planner.cloud.microsoft/webui/plan/kR0VhRfT3EGsCmyti1QxgmQABZ4c/view/board/task/5oupWQzD9Uexk2UruY_2r2QACCIA...
MEGA Inbox - antoniovec... WhatsApp Telegram SENA2021 - Diseñ... DisconBox SI-SENA Inprocon ingeniería... All Bookmarks
Planner
Jesus Antonio Veci...
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Los elementos anclados aparecerán
Gráficos
Agrupar por Depósito
BACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Alexander Donado Molinares
13 de marzo de 2026 9:40
mparedesm@sena.edu.co
El CF_info_pgram_621602 OPERACIONES DE SERVICIO DE ALOJAMIENTO se encuentra maquetado para su revisión.
Carmen Alicia Martinez Torres
12 de marzo de 2026 14:27
Hola javecino@sena.edu.co y mparedesm@sena.edu.co terminado el cf info
Miguel De Jesus Paredes Maestre
10 de marzo de 2026 21:43
Cordial saludo,
camartineza1@sena.edu.co
Se le asigna la realización del diseño del componente formativo "Oferta del programa" (CF info), incluyendo los recuadros y miniaturas, para el presente curso complementario recuerde que se actualizo la plantilla de los recuadros la cual le dejo a continuación: Plantilla_ PDF y recuadros.
Se solicita entregar el componente diagramado en la carpeta 2_Diseño, de la siguiente manera:
Carpeta Información_Programa: debe cargar el documento PDF y el archivo editable en formato AI.
Carpeta web_Informacion_Programa: en esta carpeta debe entregar el archivo web en formato XD y el PDF de este.
Los recuadros debe dejarlos en la siguiente carpeta según indicaciones: Recuadros
Carpeta Recuadros_editable: debe entregar el archivo editable en formato AI de los recuadros, zip con la tipografía usada.
Carpeta Recuadros_ejecutable: en esta carpeta debe cargar las imágenes de los recuadros y los banners. Se recuerda que son dos: el banner de los CF que ya acorde a la línea gráfica del
Quit Applications
s run out of application memory.
with your computer, quit any applications you
1,24 GB
7,89 GB
4,18 GB
381,6 MB
34,2 MB
10,07 GB
1,05 GB
160,9 MB
Resume
Force Quit



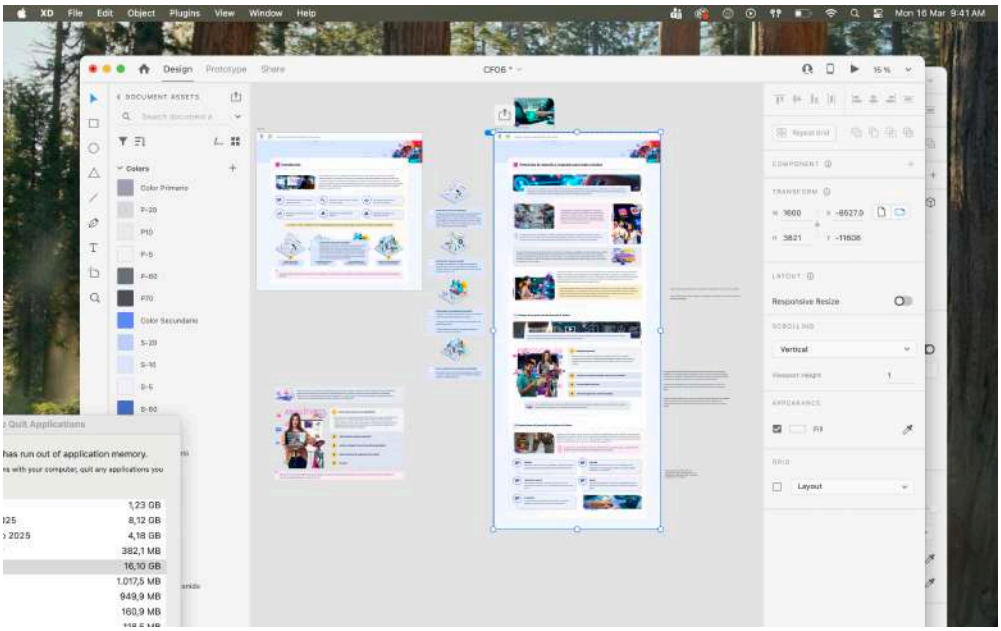
Evidencia 3:

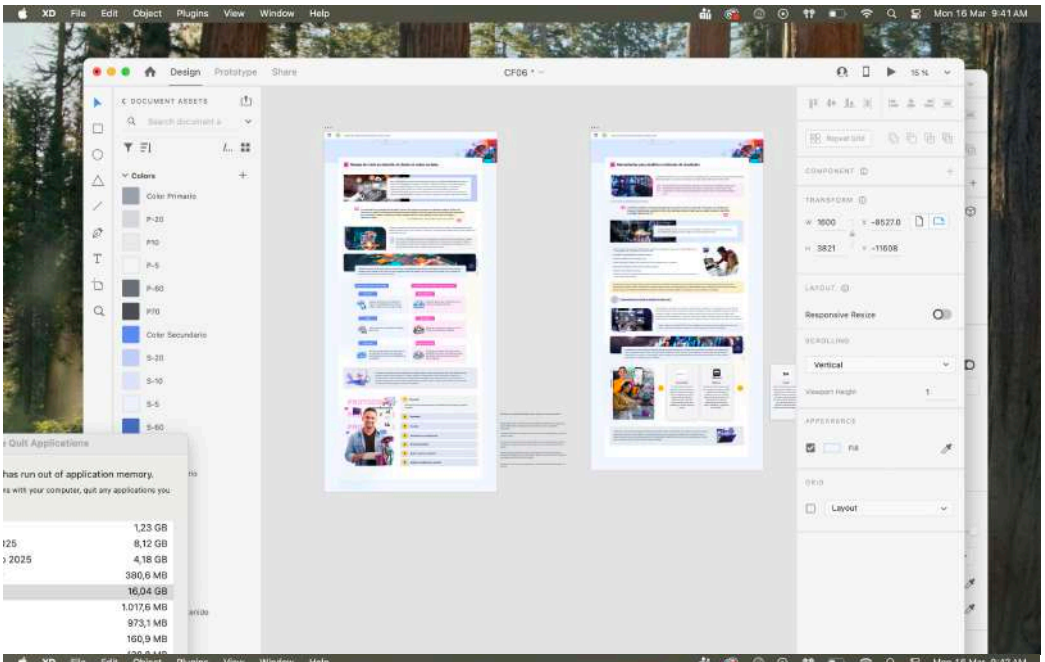
Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

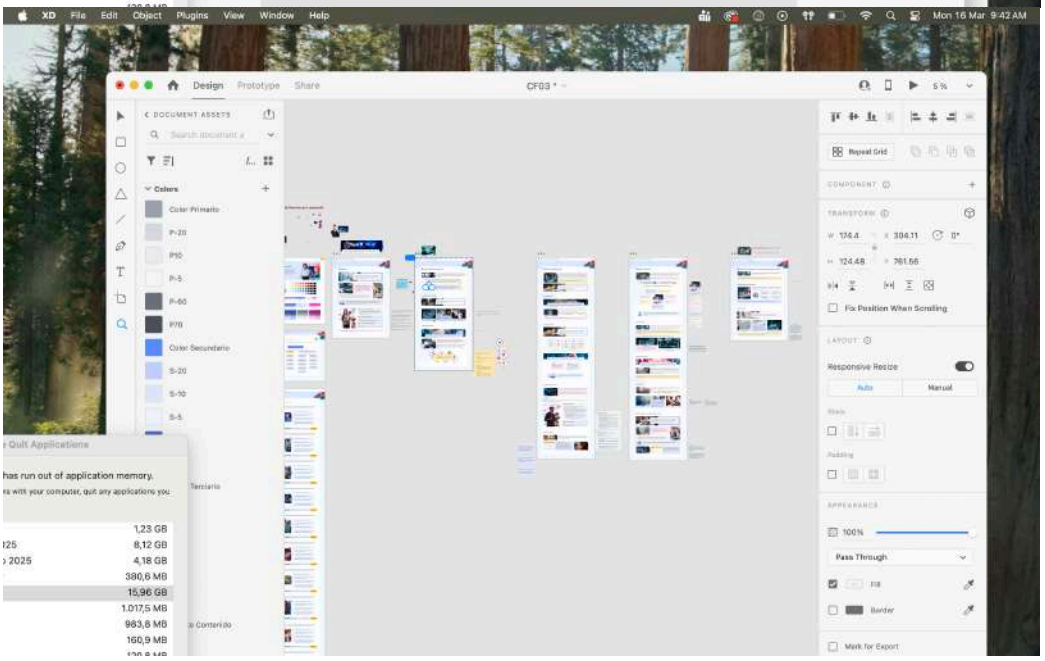


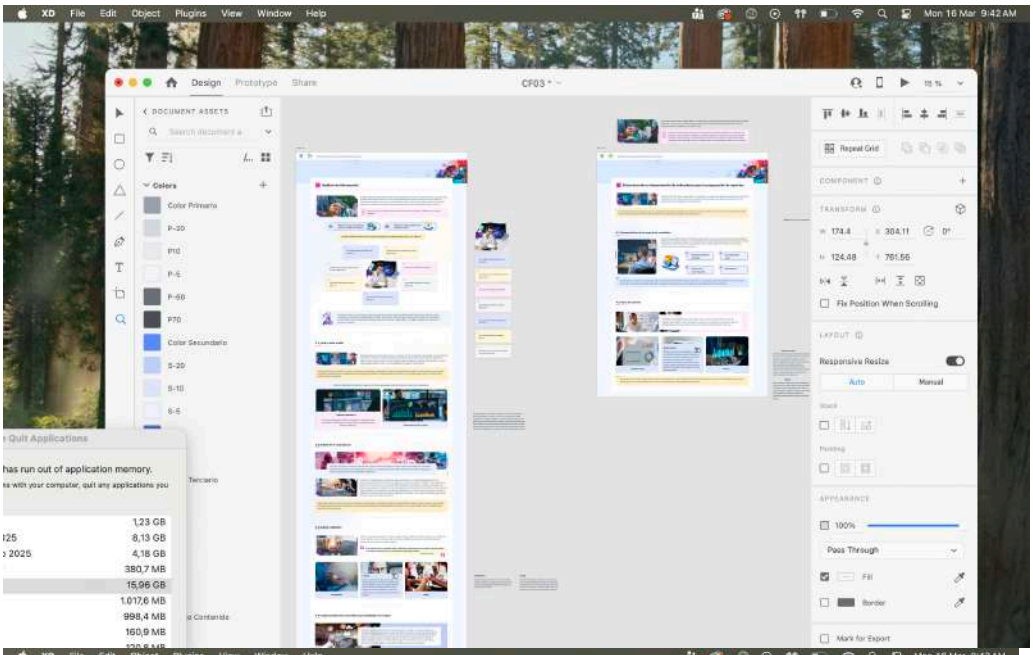


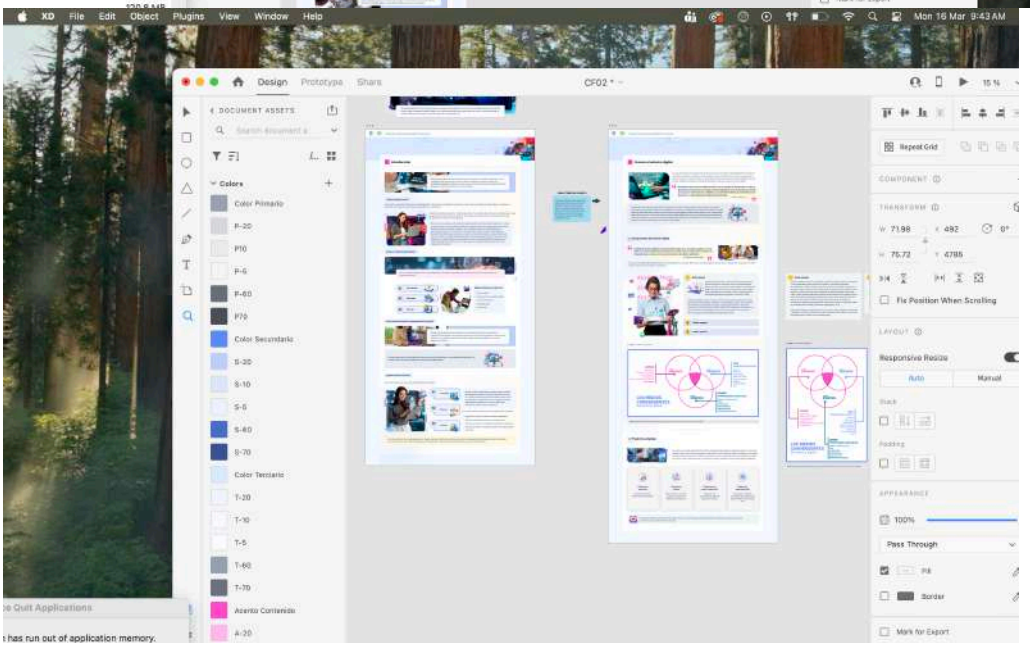
Evidencia 4:
Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

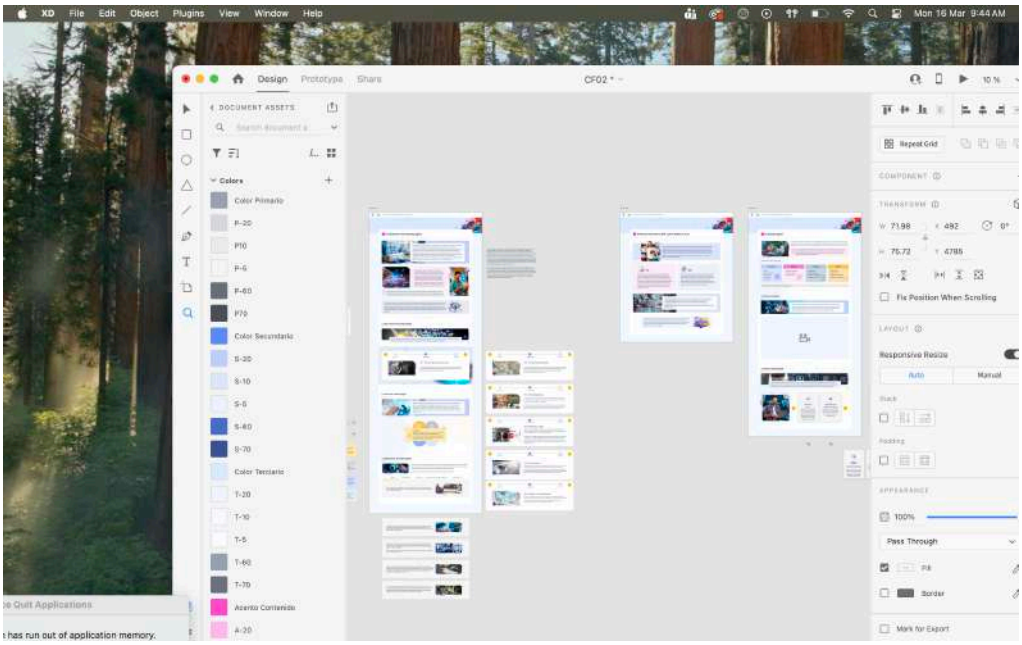



XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:41 AM
Design Prototype Share
CF06 *
Responsive Resize
Vertical
Layout

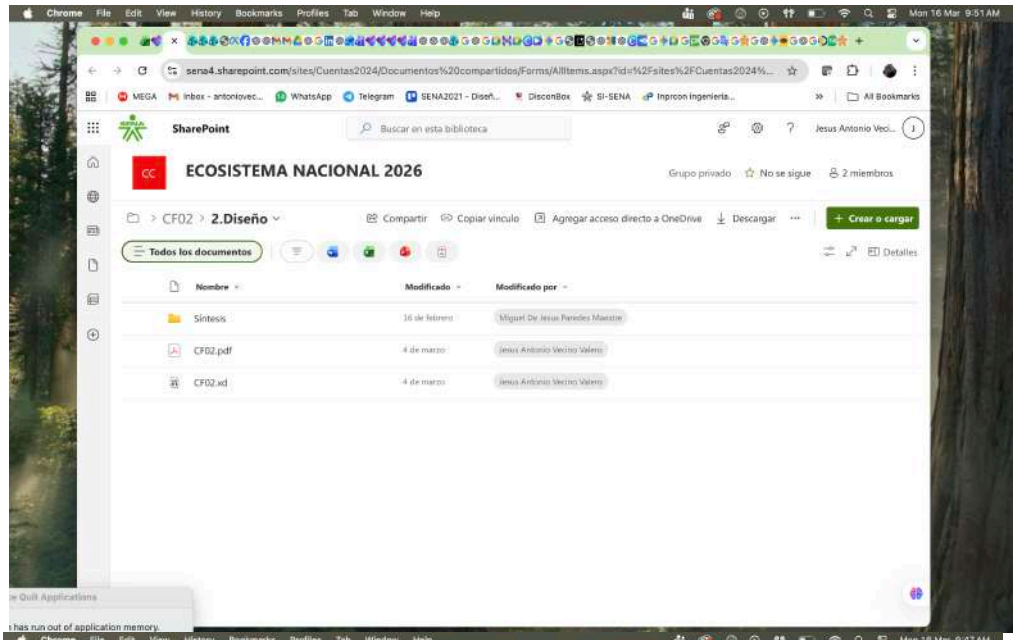

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:42 AM
Design Prototype Share
CF03 *
Responsive Resize
Fix Position When Scrolling
Pass Through

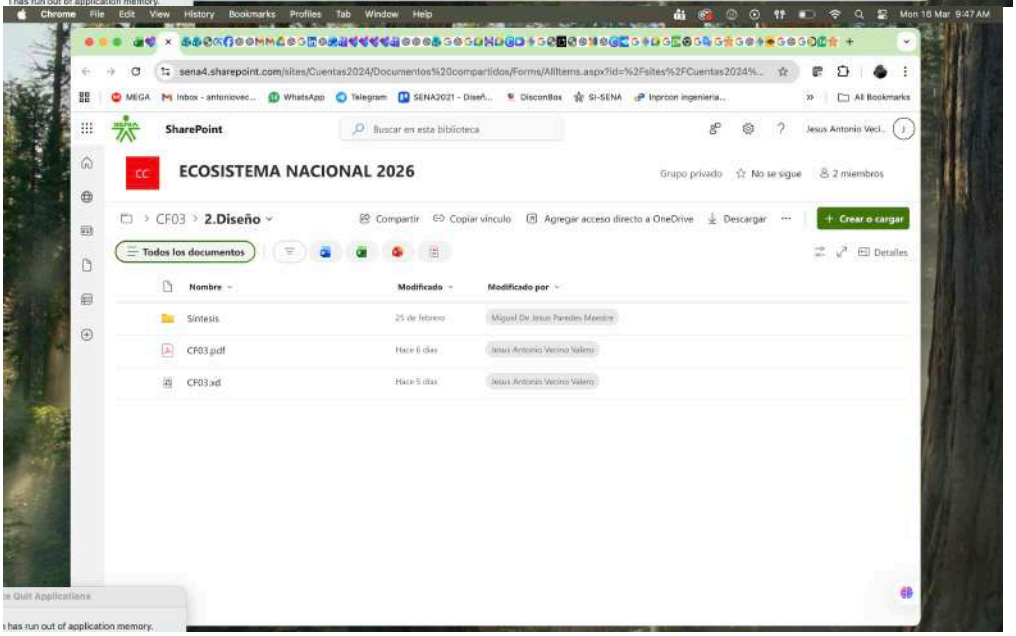

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Design Prototype Share
CF03 *
Quit Applications
has run out of application memory.

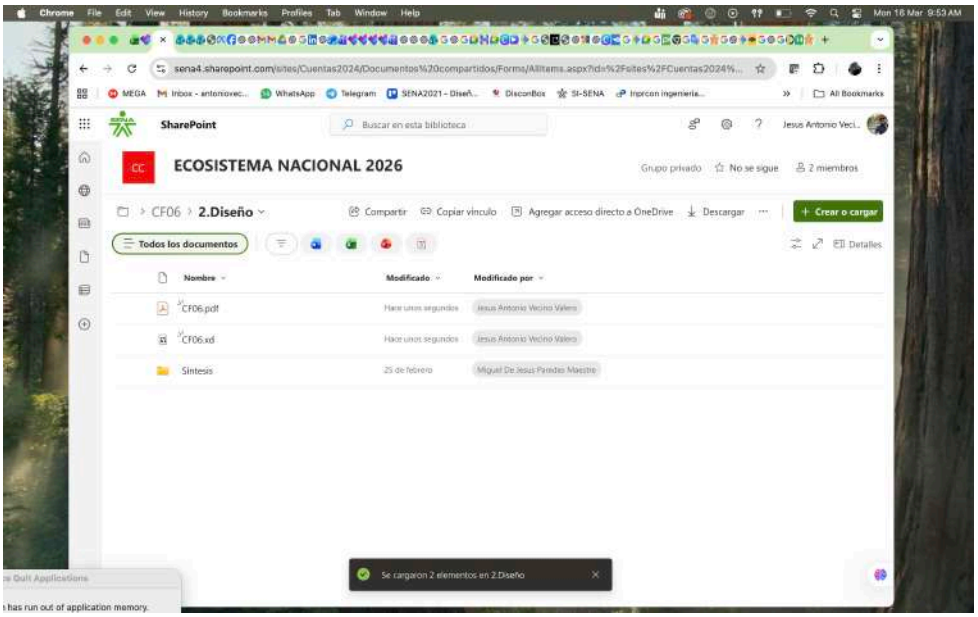

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Design Prototype Share
CF02 *
Quit Applications
has run out of application memory.



Evidencia 5:
Capturas de pantalla en Share Point de los recursos entregados.

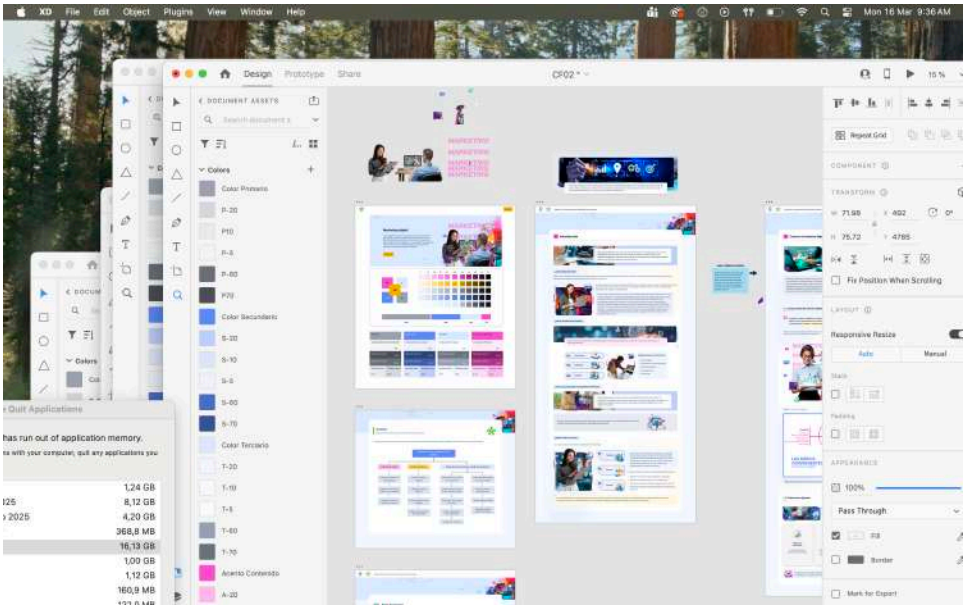

SharePoint
ECOSISTEMA NACIONAL 2026
CF02 > 2.Diseño
Todos los documentos
Nombre
Modificado
Modificado por
Síntesis
CF02.pdf
CF02.xd

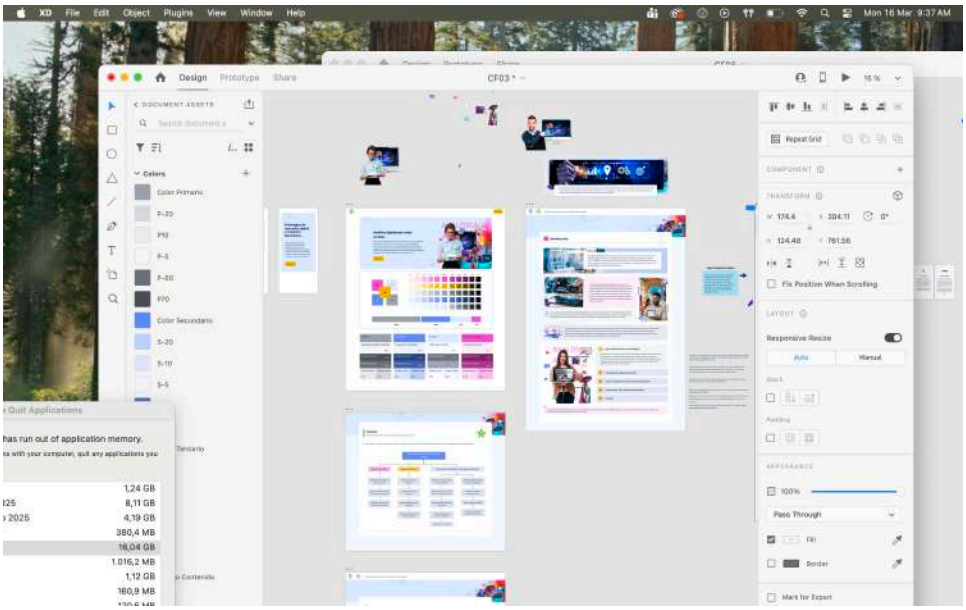

SharePoint
ECOSISTEMA NACIONAL 2026
CF03 > 2.Diseño
Todos los documentos
Nombre
Modificado
Modificado por
Síntesis
CF03.pdf
CF03.xd

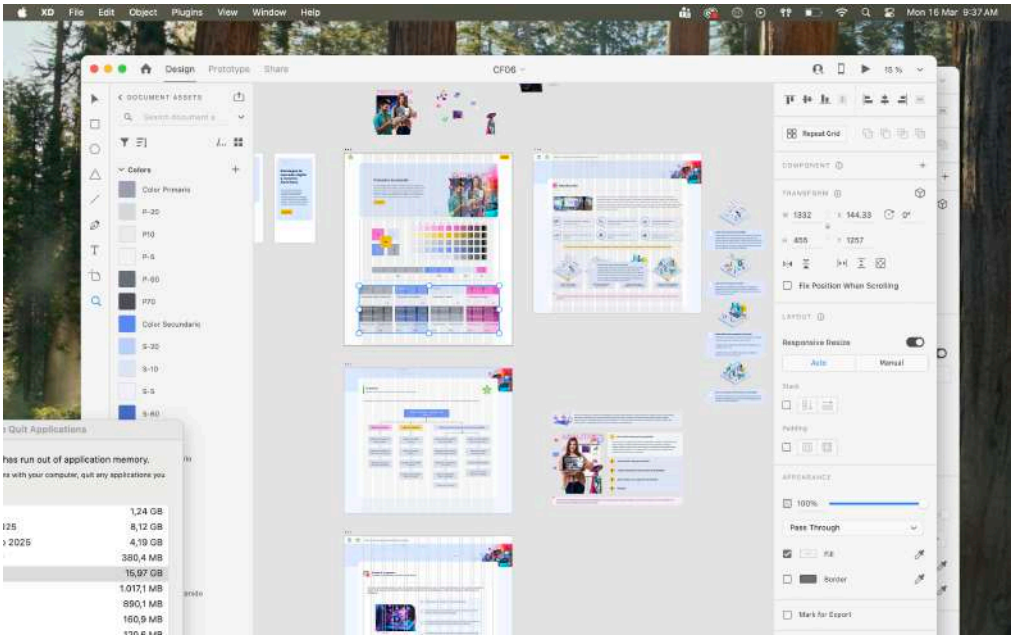


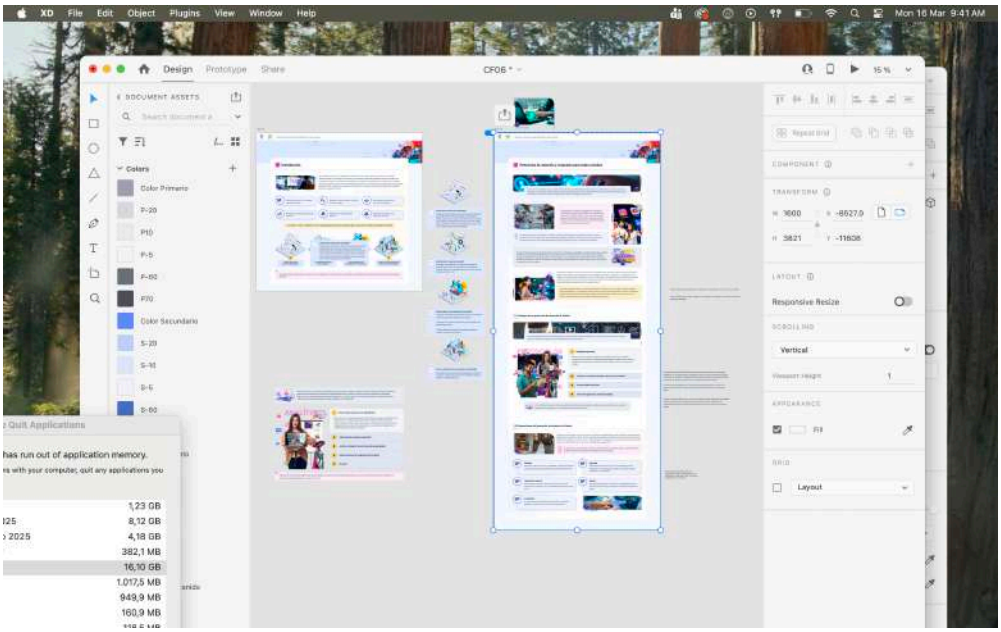
Evidencia 6:

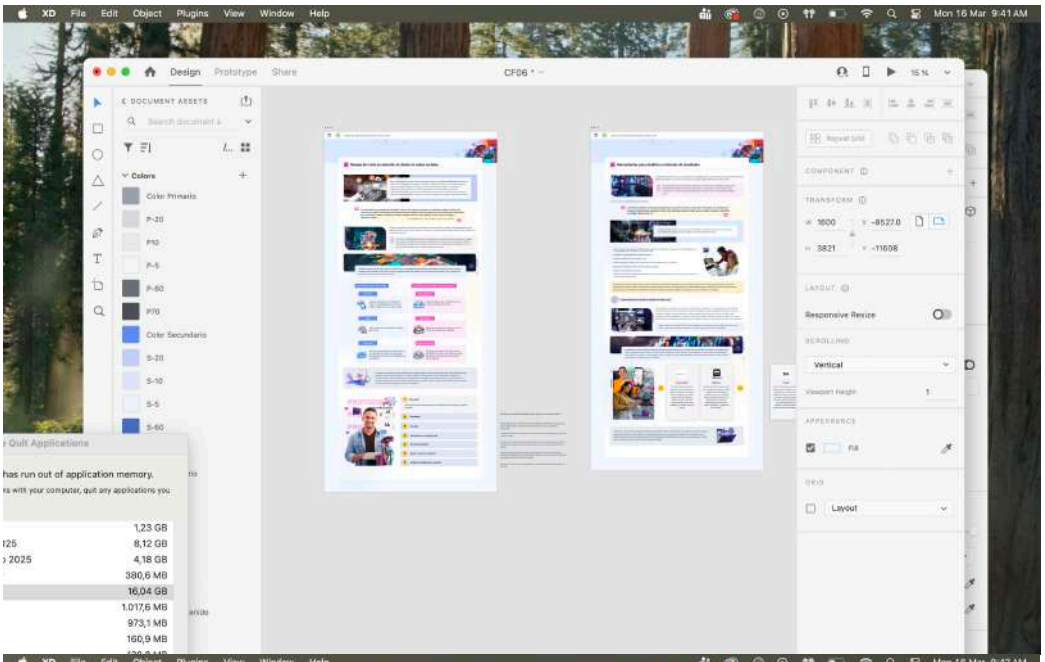
Capturas de pantalla de XD del proceso de maquetación diseñados.

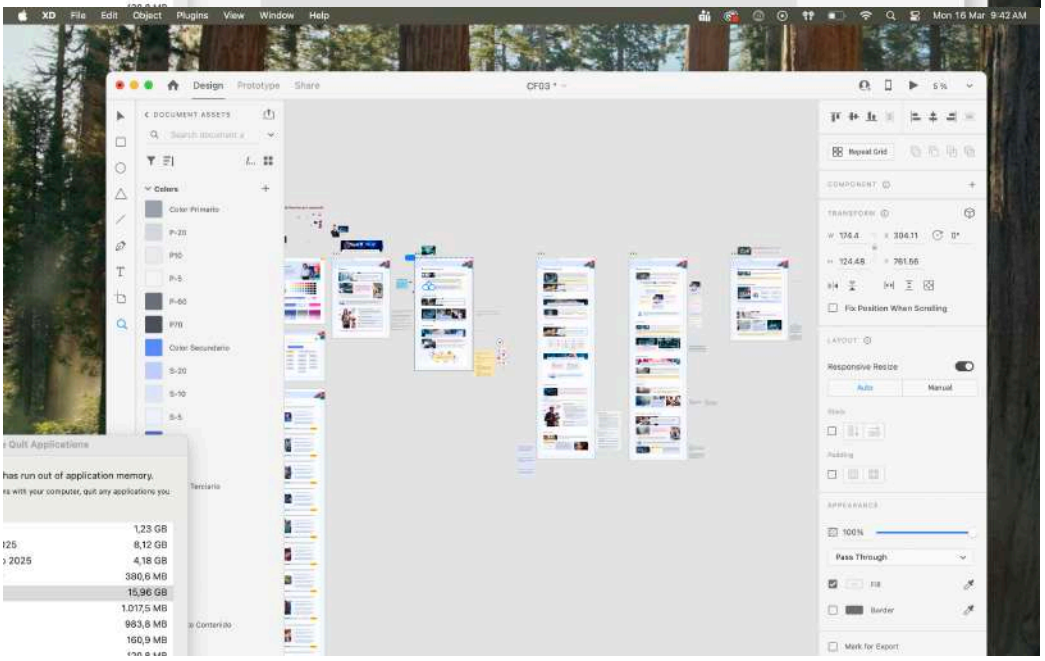


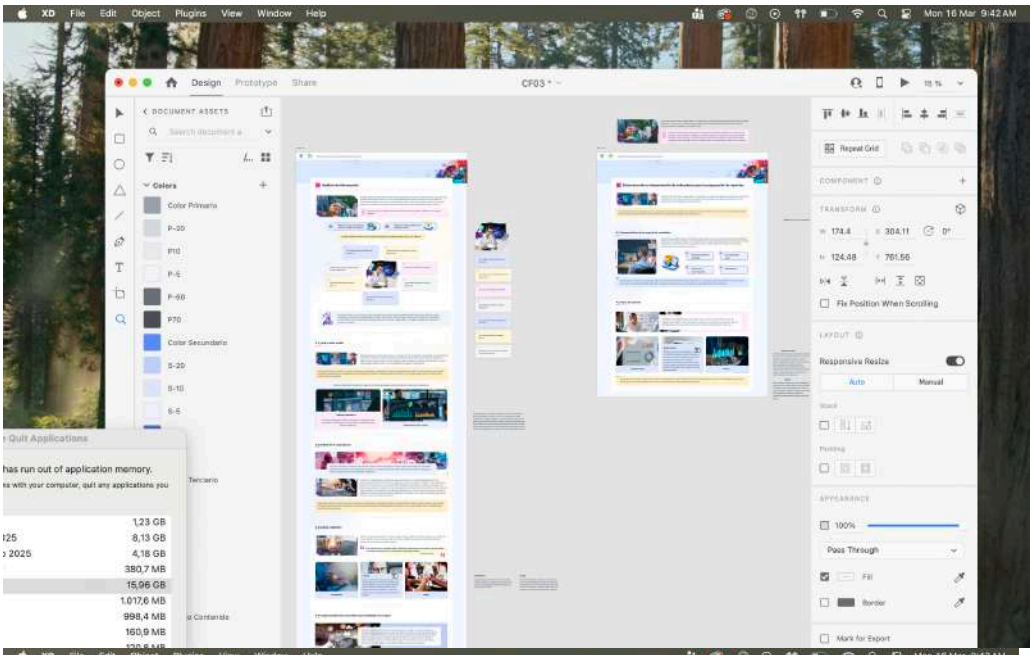


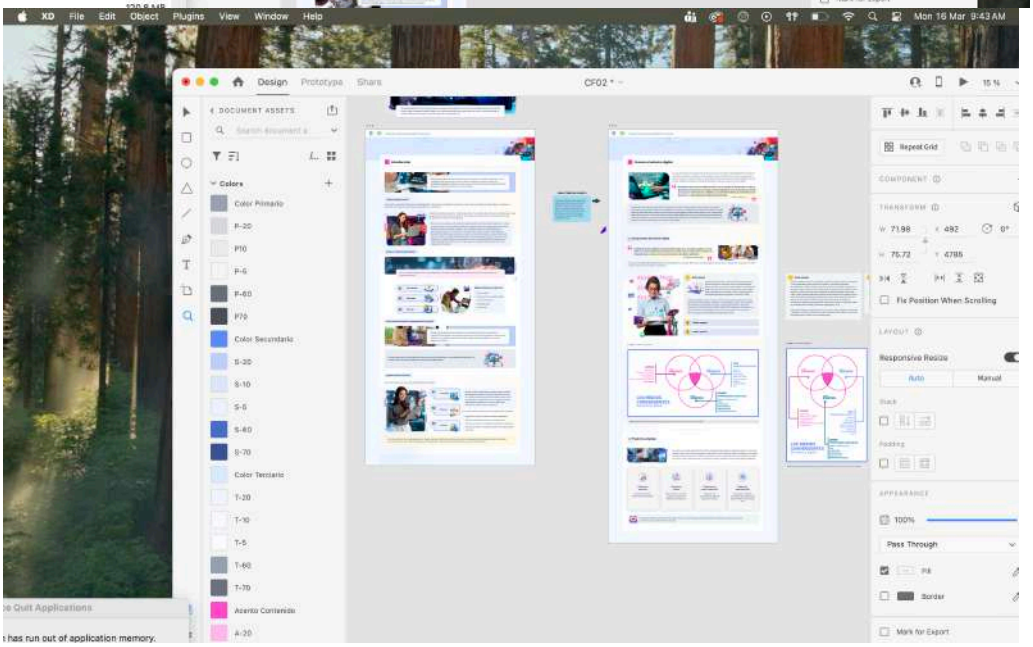


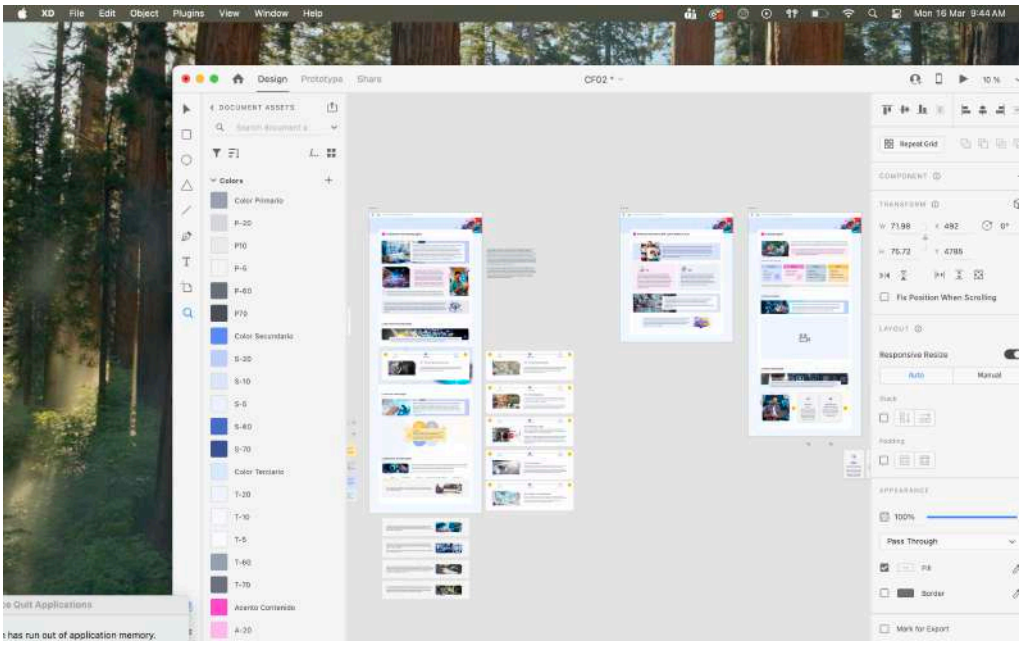

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:41 AM
Design Prototype Share
Responsive Resize
Vertical
Layout


XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:41 AM
Design Prototype Share
CF06 *
Responsive Resize
Vertical
Layout

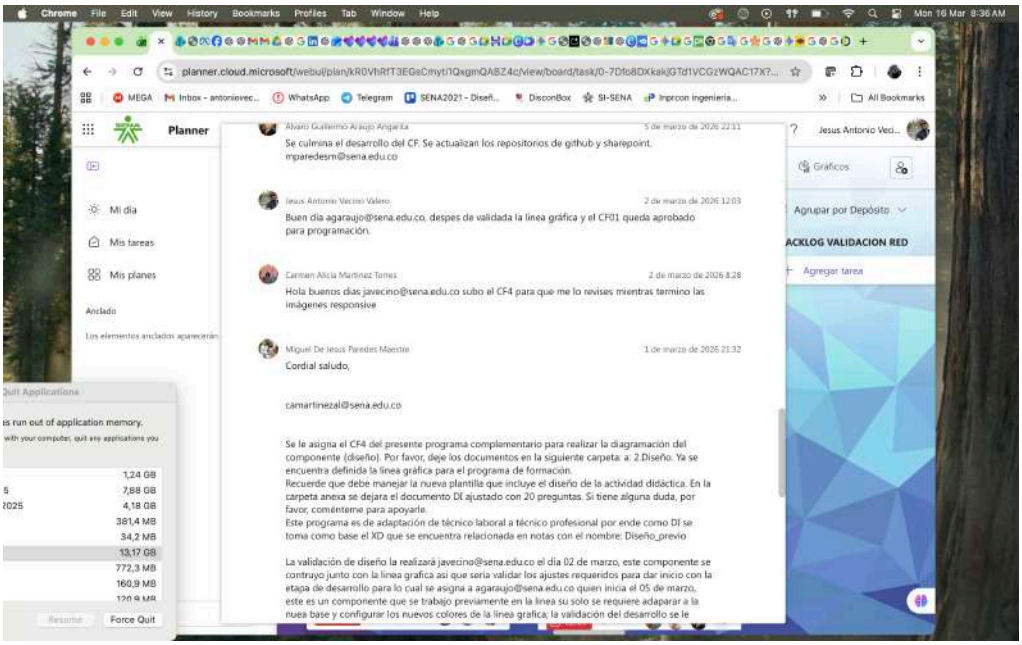

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:42 AM
Design Prototype Share
CF03 *
Repeat Grid
Fix Position When Scrolling
Responsive Resize
Auto
Manual
Pass Through
Mark for Export

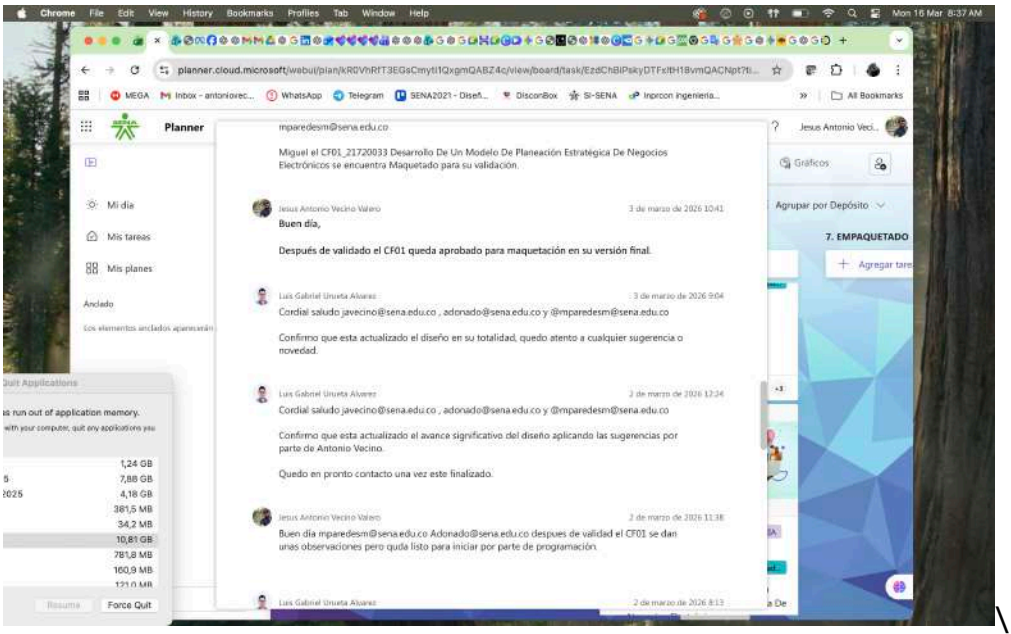

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:42 AM
Design Prototype Share
CF03 *
Quit Applications
has run out of application memory.
1,23 GB
8,13 GB
4,18 GB
380,7 MB
15,96 GB
1.017,6 MB
998,4 MB
160,9 MB
Repeat Grid
Fix Position When Scrolling
Responsive Resize
Auto
Manual
Pass Through

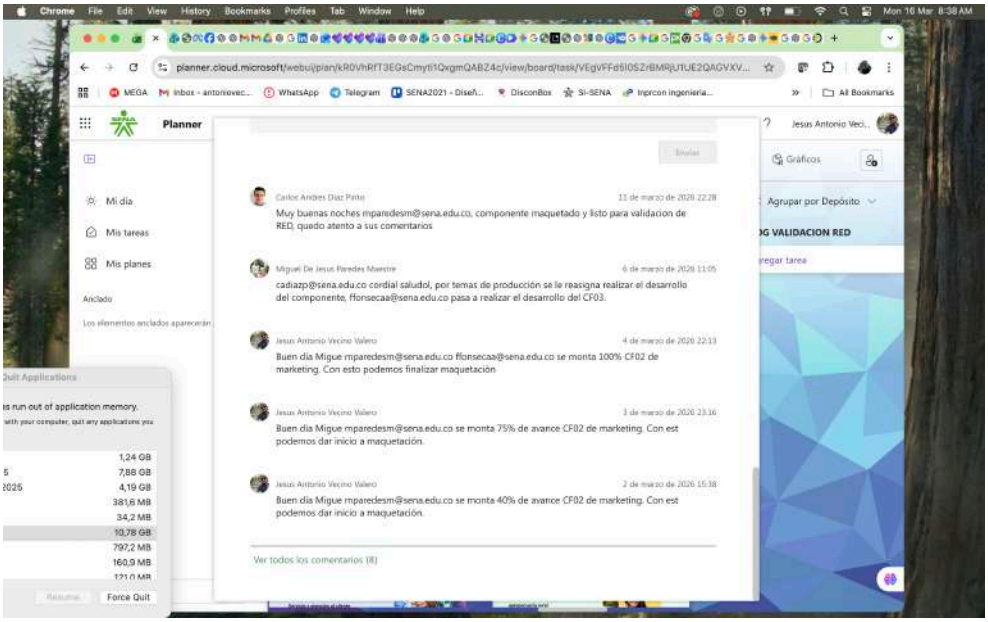

XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:43 AM
Design Prototype Share
CF02 *
Repeat Grid
Fix Position When Scrolling
Responsive Resize
Auto
Manual
Pass Through
has run out of application memory.

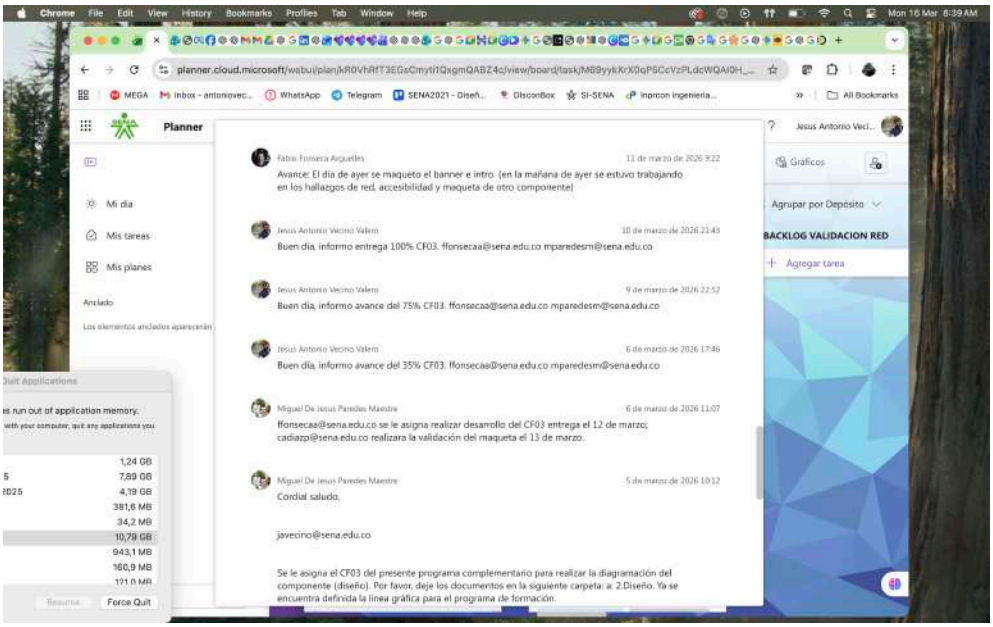


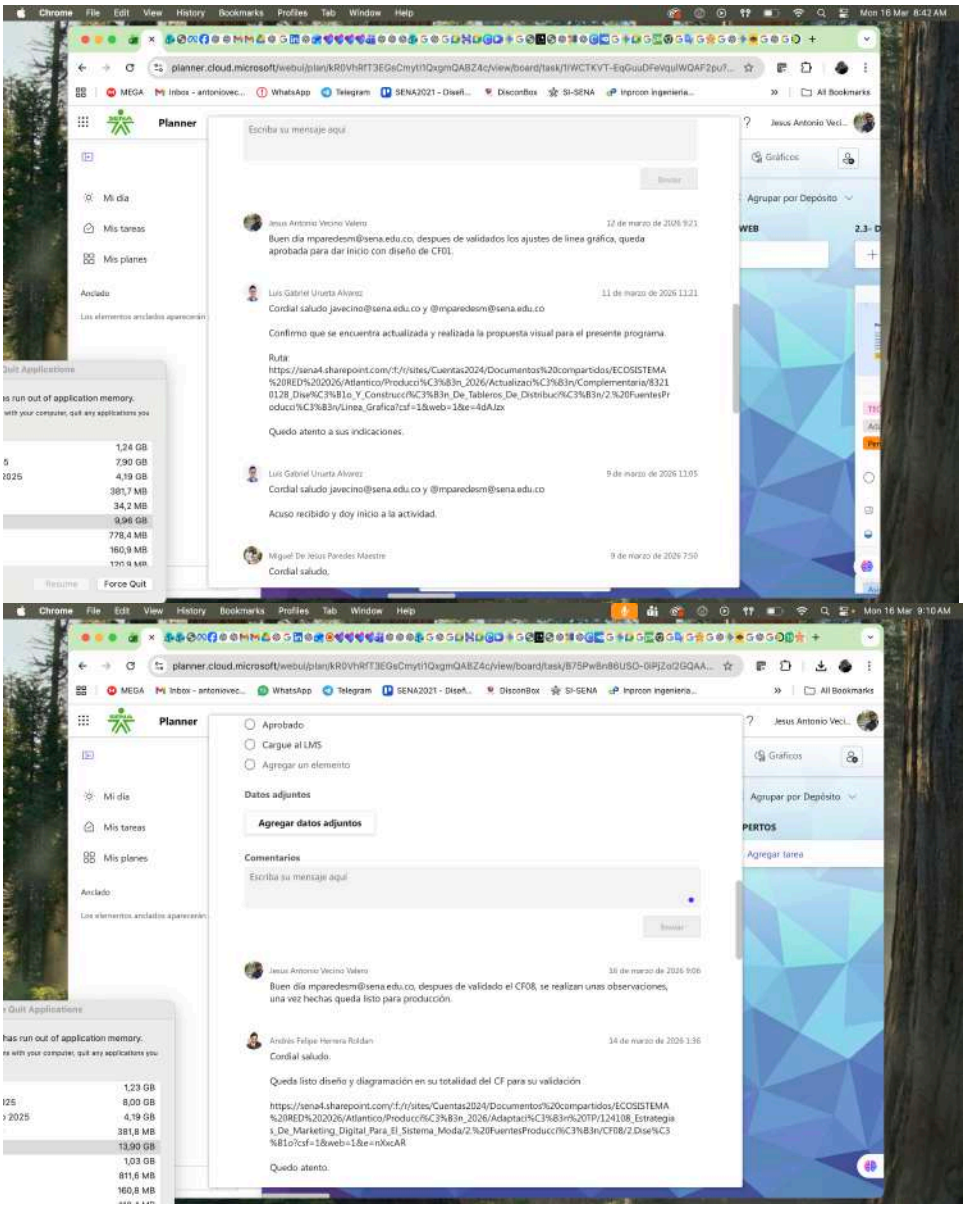
Evidencia 7:
Se realizaron los ajustes de las info de programas y los hallazgos reportados en la validación de la línea grafica




Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Agrupar por Depósito
7. EMPAQUETADO
Miguel el CF01_21720033 Desarrollo De Un Modelo De Planeación Estratégica De Negocios Electrónicos se encuentra Maquetado para su validación.
Buen día,
Después de validado el CF01 queda aprobado para maquetación en su versión final.
Cordial saludo javecino@sena.edu.co , adonado@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Confirmo que esta actualizado el diseño en su totalidad, quedo atento a cualquier sugerencia o novedad.
Cordial saludo javecino@sena.edu.co , adonado@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Confirmo que esta actualizado el avance significativo del diseño aplicando las sugerencias por parte de Antonio Vecino.
Quedo en pronto contacto una vez este finalizado.
Buen día mparedesm@sena.edu.co Adonado@sena.edu.co despues de validad el CF01 se dan unas observaciones pero quda listo para iniciar por parte de programación
Force Quit

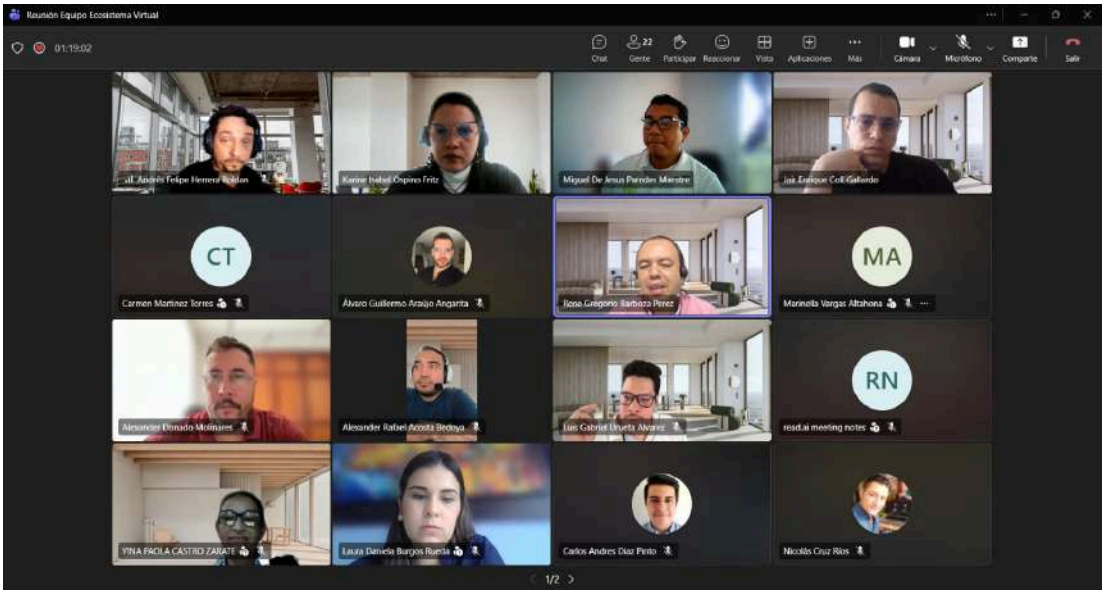

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Agrupar por Depósito
Muy buenas noches mparedesm@sena.edu.co, componente maquetado y listo para validacion de RED, quedo atento a sus comentarios
cadiazp@sena.edu.co cordial saludol, por temas de producción se le reasigna realizar el desarrollo del componente, ffonsecaa@sena.edu.co pasa a realizar el desarrollo del CF03.
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co ffonsecaa@sena.edu.co se monta 100% CF02 de marketing. Con esto podemos finalizar maquetación
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co se monta 75% de avance CF02 de marketing. Con est podemos dar inicio a maquetación.
Buen dia Migue mparedesm@sena.edu.co se monta 40% de avance CF02 de marketing. Con est podemos dar inicio a maquetación.
Ver todos los comentarios (8)
Force Quit

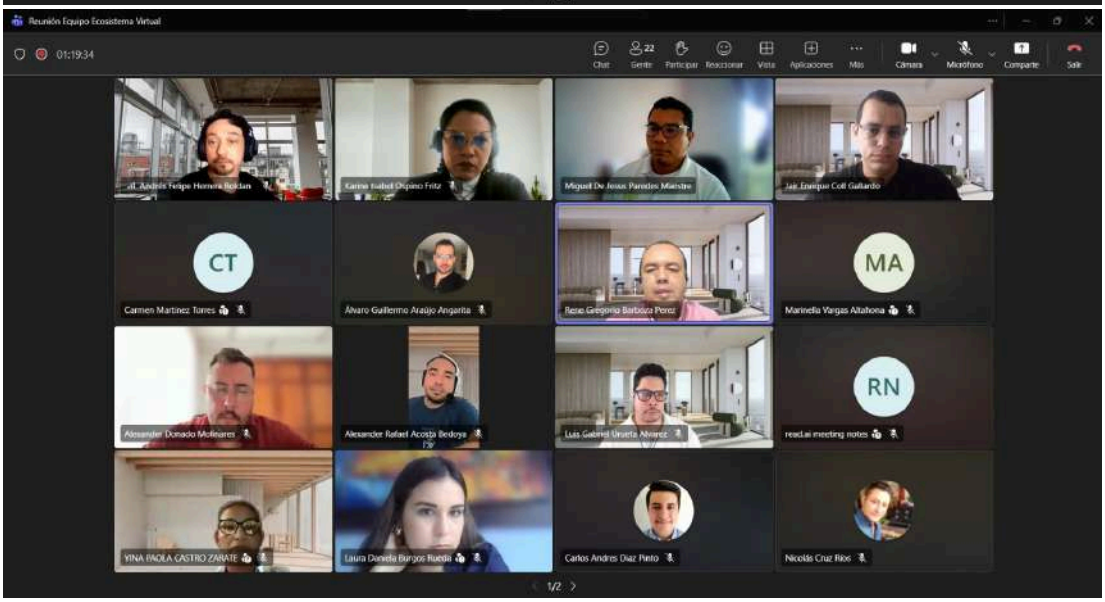

Planner
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Gráficos
Agrupar por Depósito
BACKLOG VALIDACION RED
Agregar tarea
Avance: El día de ayer se maqueto el banner e intro. (en la mañana de ayer se estuvo trabajando en los hallazgos de red, accesibilidad y maqueta de otro componente)
Buen día, informo entrega 100% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
Buen día, informo avance del 75% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
Buen día, informo avance del 35% CF03. ffonsecaa@sena.edu.co mparedesm@sena.edu.co
ffonsecaa@sena.edu.co se le asigna realizar desarrollo del CF03 entrega el 12 de marzo; cadiazp@sena.edu.co realizara la validación del maqueta el 13 de marzo.
Cordial saludo,
javecino@sena.edu.co
Se le asigna el CF03 del presente programa complementario para realizar la diagramación del componente (diseño). Por favor, deje los documentos en la siguiente carpeta: a. 2.Diseño. Ya se encuentra definida la línea gráfica para el programa de formación.
Force Quit

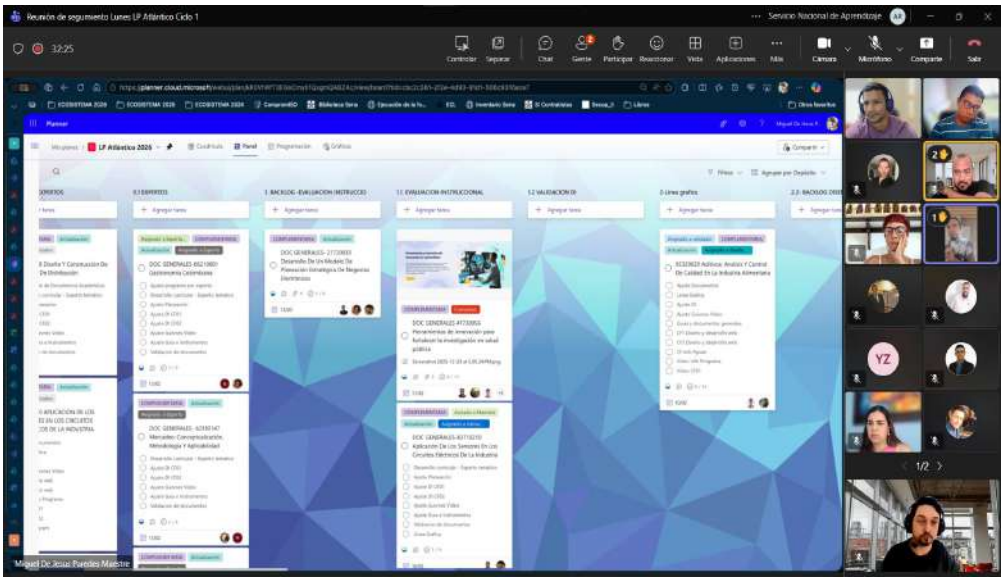

Planner
Escriba su mensaje aquí
Mi día
Mis tareas
Mis planes
Anclado
Jesus Antonio Vecino Valero
12 de marzo de 2026 9:21
Buen día mparedesm@sena.edu.co, despues de validados los ajustes de linea gráfica, queda aprobada para dar inicio con diseño de CF01.
Luis Gabriel Urueta Alvarez
11 de marzo de 2026 11:21
Cordial saludo javecino@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Confirmo que se encuentra actualizada y realizada la propuesta visual para el presente programa.
Ruta:
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Atlantico/Producci%C3%B3n_2026/Actualizaci%C3%B3n/Complementaria/18321128_Dise%C3%B1o_Y_Construc%C3%B3n_De_Tableros_De_Distribuc%C3%B3n/2.%20FuentesProducci%C3%B3n/Linea_Grafica?csf=1&web=1&e=4dAJzx
Quedo atento a sus indicaciones.
Luis Gabriel Urueta Alvarez
9 de marzo de 2026 13:05
Cordial saludo javecino@sena.edu.co y @mparedesm@sena.edu.co
Acuso recibido y doy inicio a la actividad.
Miguel De Jesus Paredes Maestre
9 de marzo de 2026 7:50
Cordial saludo,
Force Quit
Aprobado
Cargue al LMS
Agregar un elemento
Datos adjuntos
Agregar datos adjuntos
Comentarios
Jesus Antonio Vecino Valero
16 de marzo de 2026 9:06
Buen día mparedesm@sena.edu.co, despues de validado el CF08, se realizan unas observaciones, una vez hechas queda listo para producción.
Andrés Felipe Herrera Roldan
14 de marzo de 2026 1:36
Cordial saludo.
Queda listo diseño y diagramación en su totalidad del CF para su validación
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Atlantico/Producci%C3%B3n_2026/Adaptaci%C3%B3n%20TP/124108_Estrategias_De_Marketing_Digital_Para_El_Sistema_Moda/2.%20FuentesProducci%C3%B3n/CF08/2.Dise%C3%B1o?csf=1&web=1&e=nXxcAR
Quedo atento.

Evidencia 8:

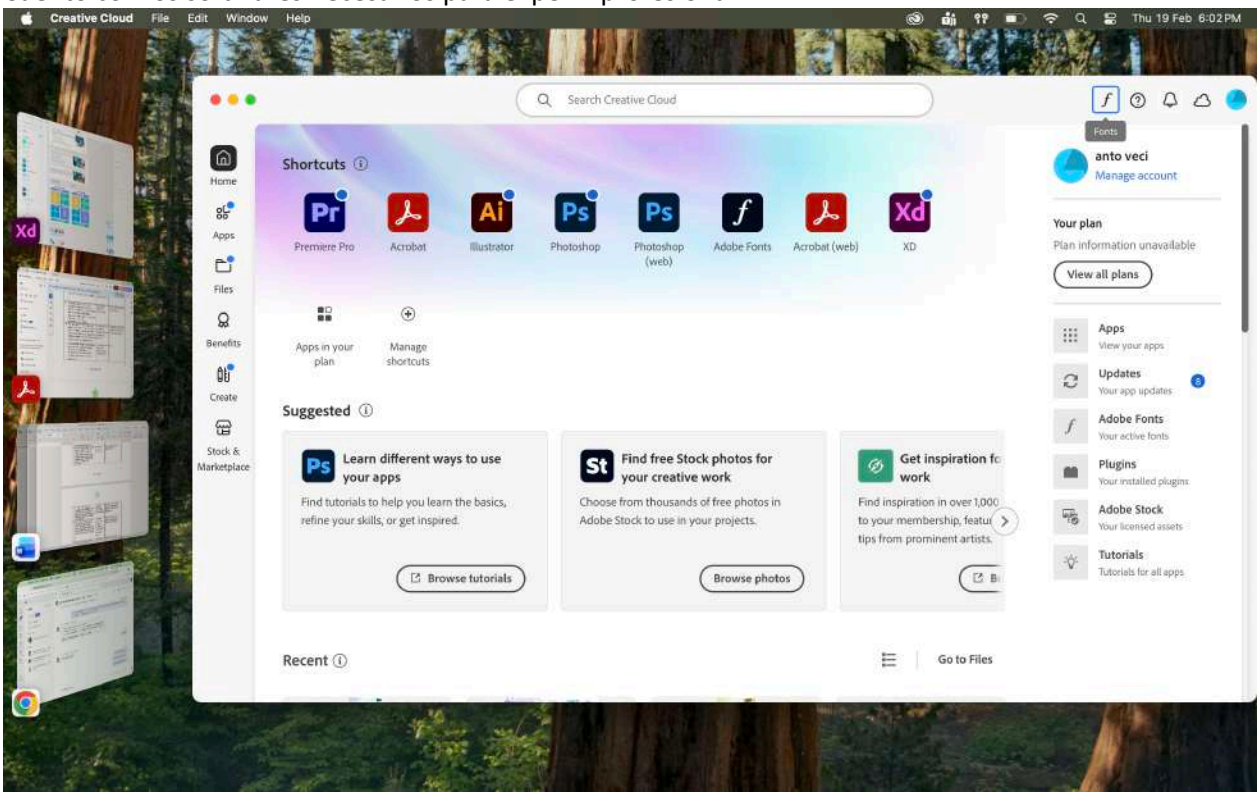
Capturas de pantalla de reuniones con los diferentes roles del equipo.

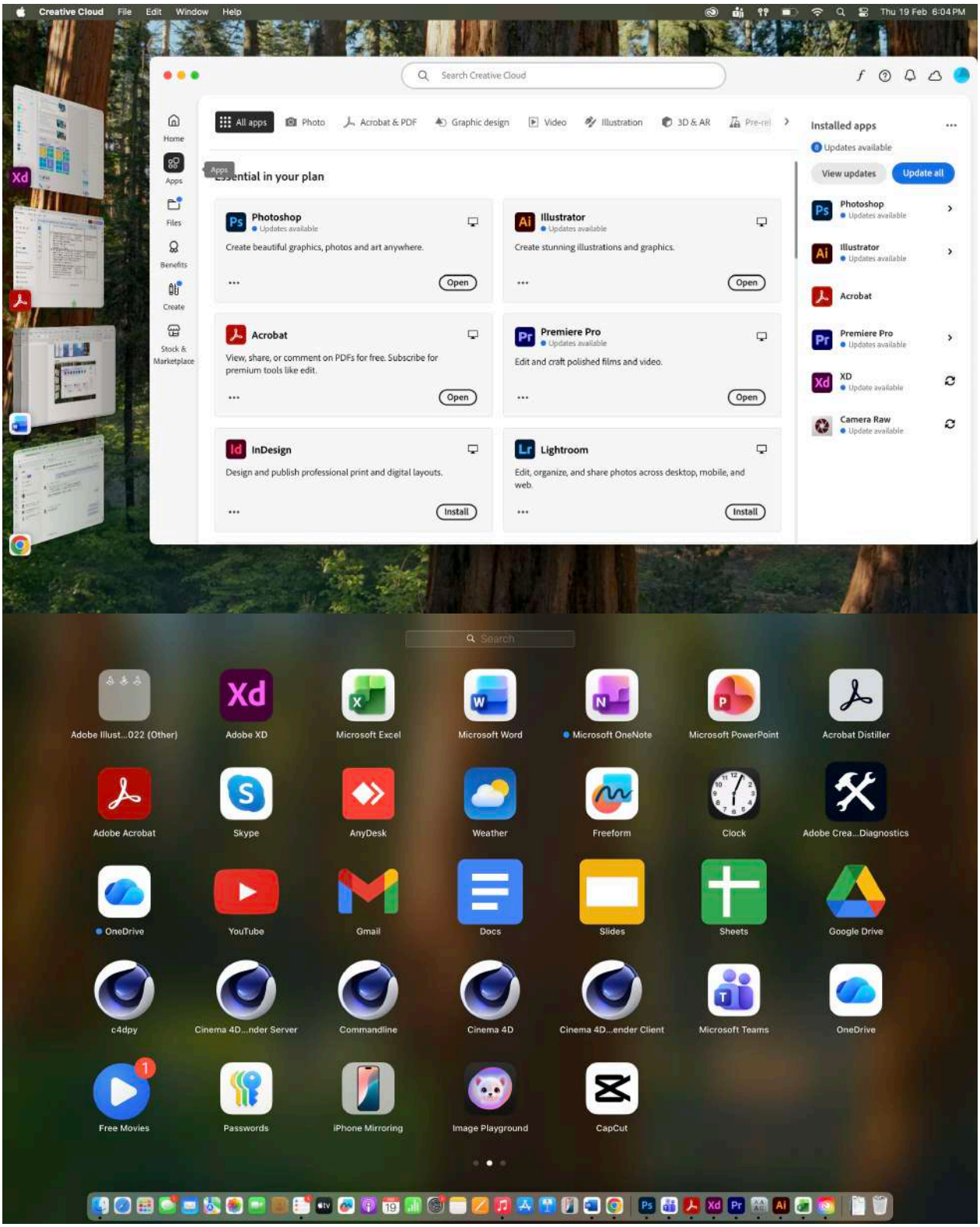






Evidencia 9:
Cuento con los softwares necesarios para el perfil profesional.

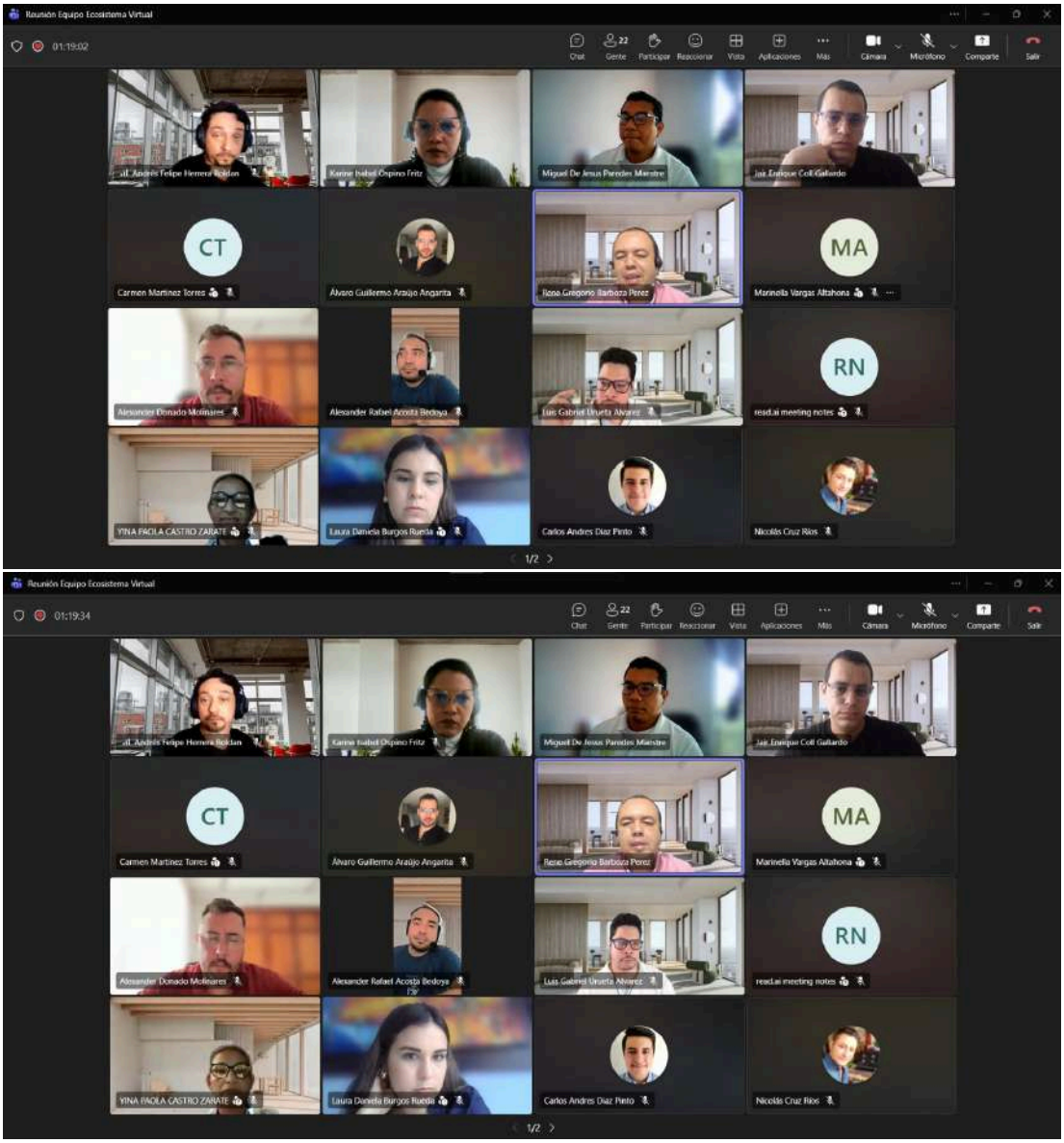


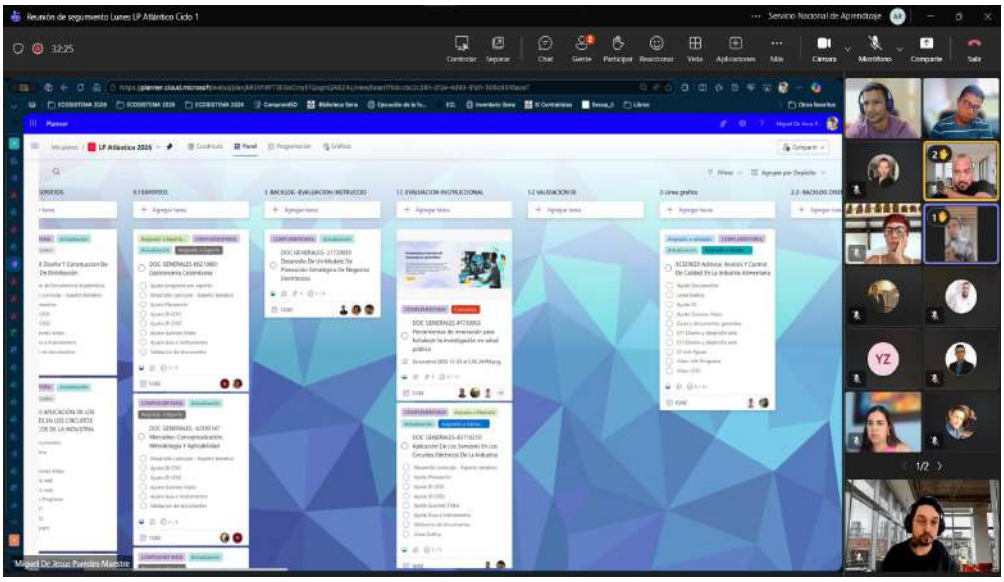

Creative Cloud File Edit Window Help
Thu 19 Feb 6:04 PM
Search Creative Cloud
All apps
Photo
Acrobat & PDF
Graphic design
Video
Illustration
3D & AR
Home
Apps
Files
Benefits
Create
Stock & Marketplace
Essential in your plan
Photoshop
Updates available
Create beautiful graphics, photos and art anywhere.
Open
Illustrator
Updates available
Create stunning illustrations and graphics.
Open
Acrobat
View, share, or comment on PDFs for free. Subscribe for premium tools like edit.
Open
Premiere Pro
Updates available
Edit and craft polished films and video.
Open
InDesign
Design and publish professional print and digital layouts.
Install
Lightroom
Edit, organize, and share photos across desktop, mobile, and web.
Install
Installed apps
Updates available
View updates
Update all
Photoshop
Updates available
Illustrator
Updates available
Acrobat
Premiere Pro
Updates available
XD
Update available
Camera Raw
Update available
Search
Adobe Illust...022 (Other)
Adobe XD
Microsoft Excel
Microsoft Word
Microsoft OneNote
Microsoft PowerPoint
Acrobat Distiller
Adobe Acrobat
Skype
AnyDesk
Weather
Freeform
Clock
Adobe Crea...Diagnostics
OneDrive
YouTube
Gmail
Docs
Slides
Sheets
Google Drive
c4dpy
Cinema 4D...nder Server
Commandline
Cinema 4D
Cinema 4D...ender Client
Microsoft Teams
OneDrive
Free Movies
Passwords
iPhone Mirroring
Image Playground
CapCut

Evidencia 10:

Se asistió y participo en las reuniones requeridas

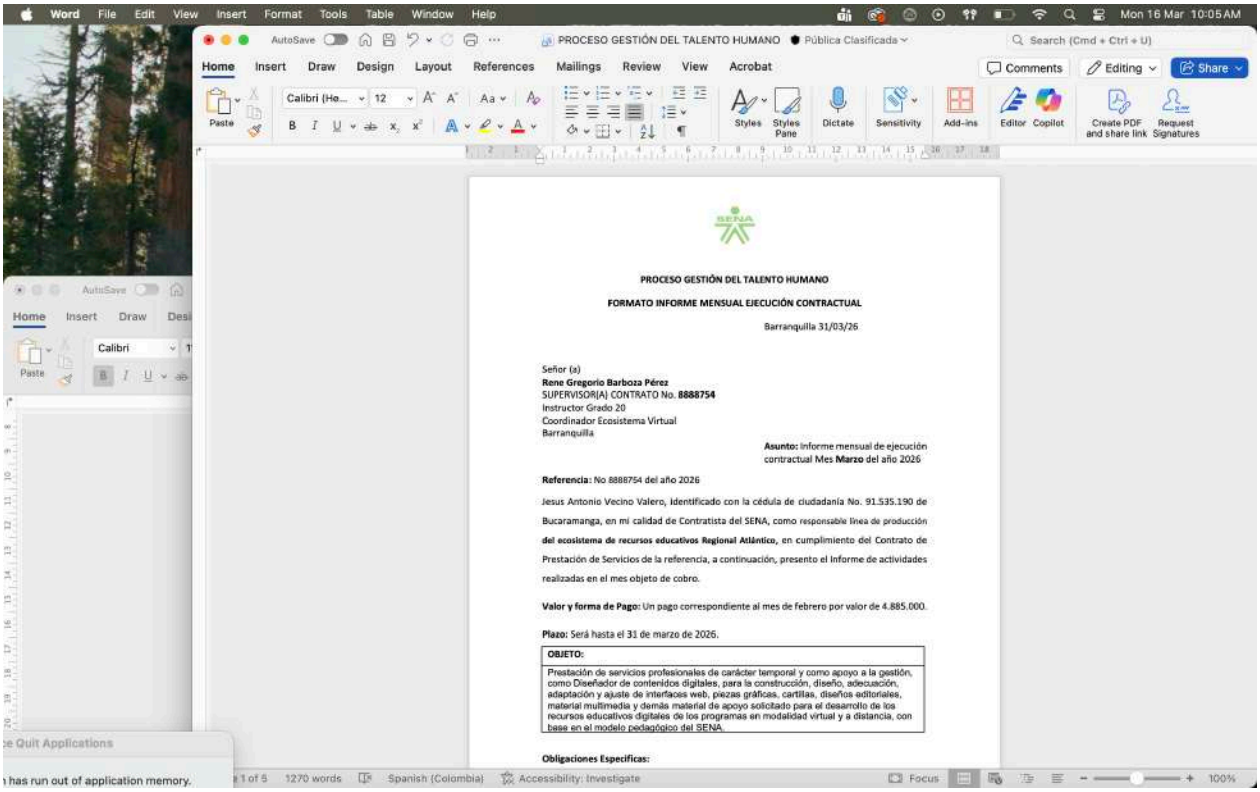
.





Evidencia 11:

Se asistió y participo en las reuniones requeridas



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 31/03/26

Señor (a)
Rene Gregorio Barboza Pérez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8888754**
Instructor Grado 20
Coordinador Ecosistema Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Marzo** del año 2026

Referencia: No 8888754 del año 2026

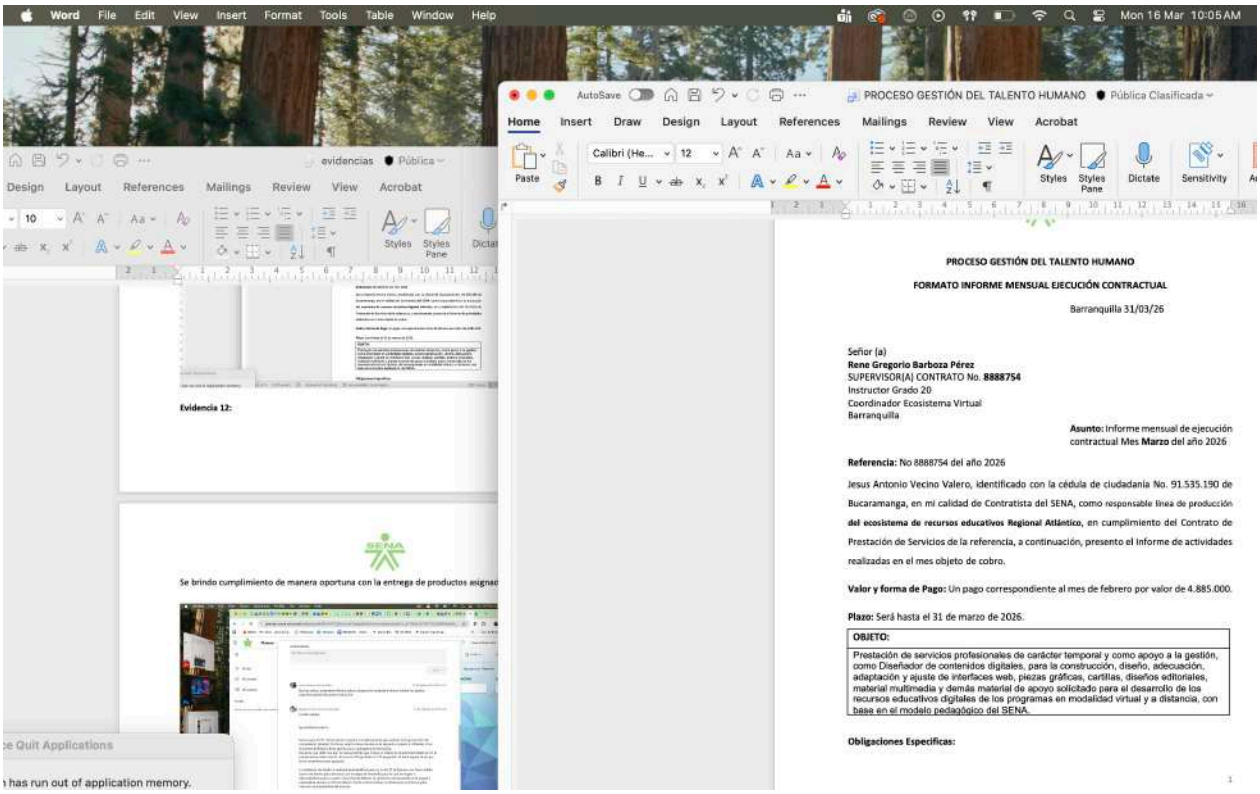
Jesus Antonio Vecino Valero, Identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.535.190 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, como responsable linea de producción **del ecosistema de recursos educativos Regional Atlántico,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de Febrero por valor de 4.885.000.

Plazo: Será hasta el 31 de marzo de 2026.

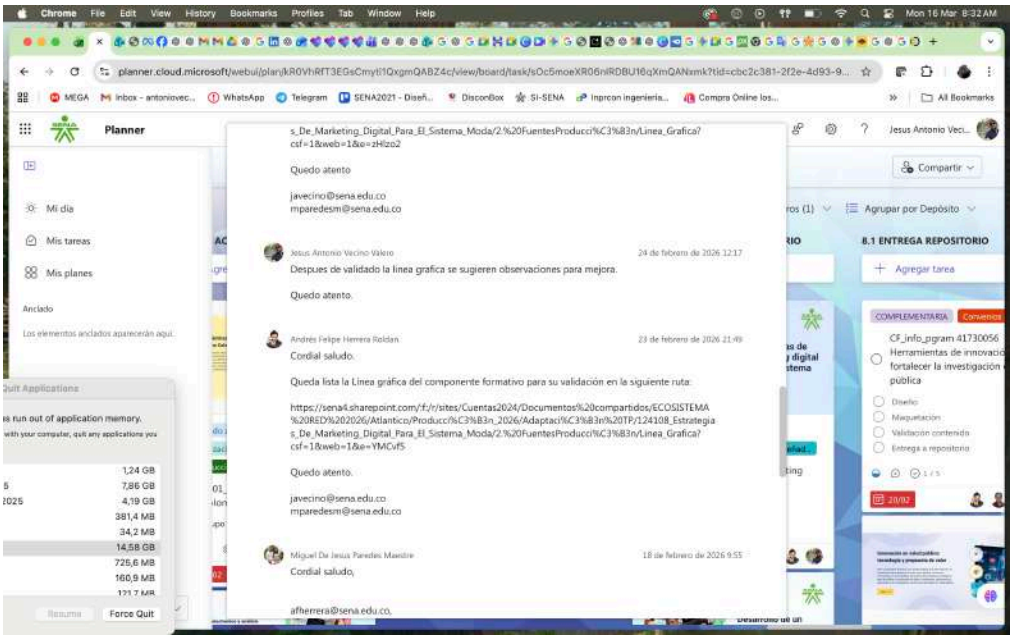
OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseños editoriales, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de los recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA.

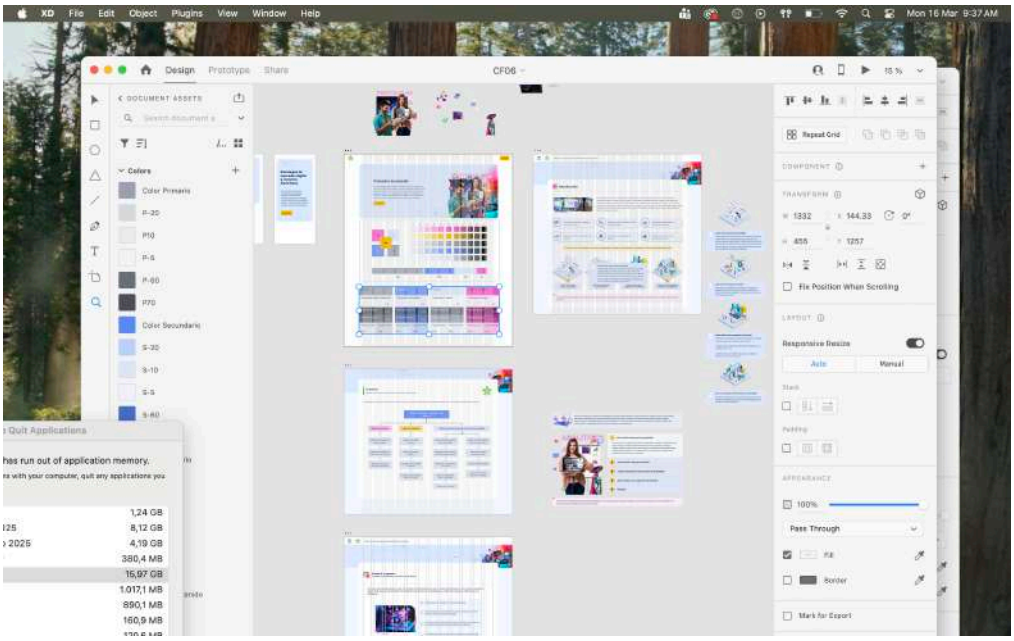
Obligaciones Especificas:

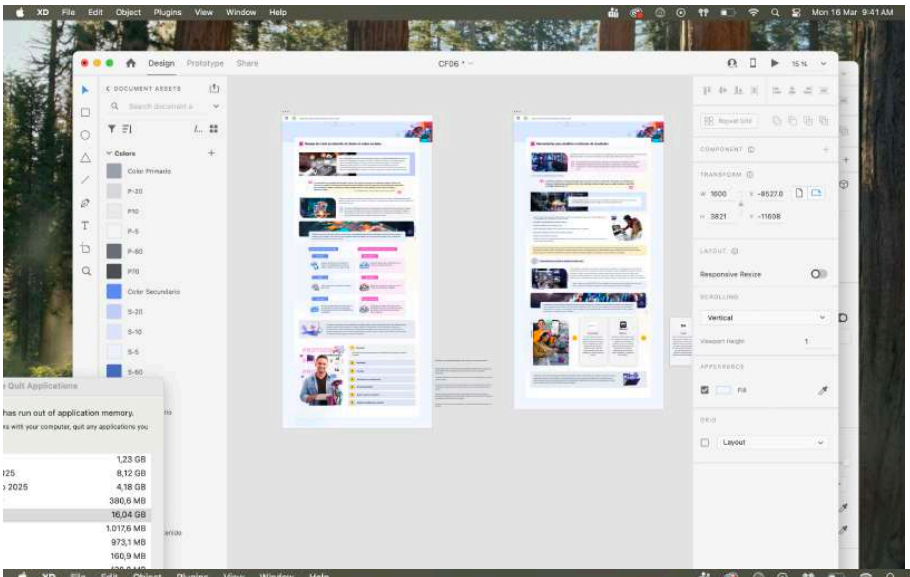


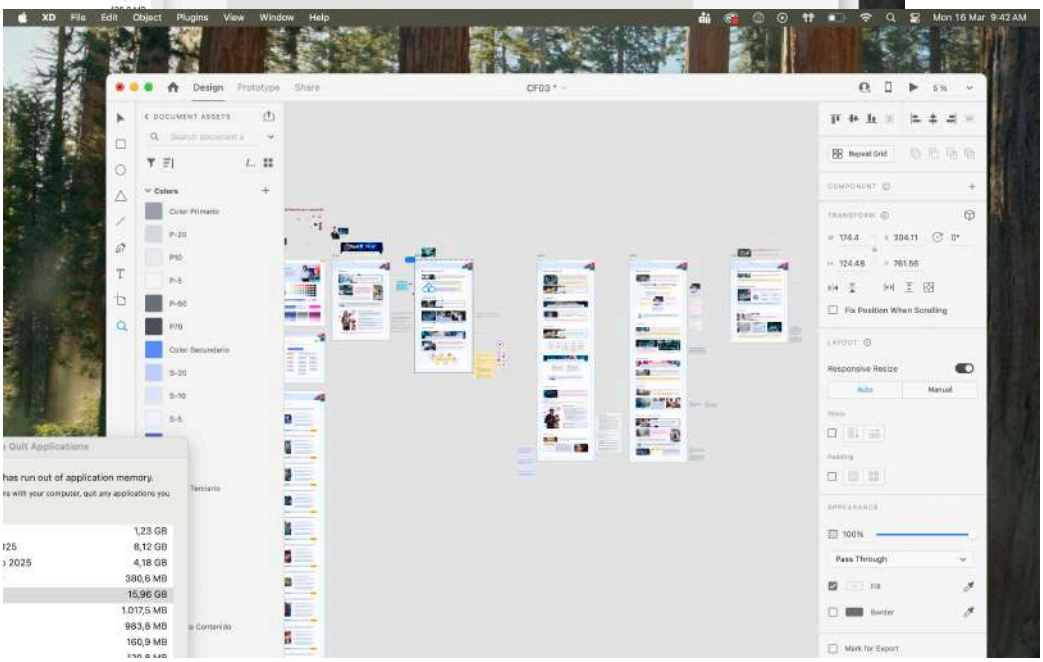
Evidencia 12:

Se brindo cumplimiento de manera oportuna con la entrega de productos asignados




XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:37 AM
Design Prototype Share
CF06
Repeat Grid
Fix Position When Scrolling
Responsive Resize
Auto Manual
Pass Through
Border
Mark for Export
has run out of application memory.
1,24 GB
8,12 GB
4,19 GB
380,4 MB
15,97 GB
1.017,1 MB
890,1 MB
160,9 MB


XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:41 AM
Design Prototype Share
CF06 *
Quit Applications
has run out of application memory.
1,23 GB
8,12 GB
4,18 GB
380,6 MB
16,04 GB
1.017,6 MB
973,1 MB
160,9 MB


XD File Edit Object Plugins View Window Help
Mon 16 Mar 9:42 AM
Design Prototype Share
CF03 *
Quit Applications
has run out of application memory.
1,23 GB
8,12 GB
4,18 GB
380,6 MB
15,96 GB
1.017,5 MB
983,8 MB
160,9 MB