PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 31/03/26

Señor (a)
René Gregorio Barboza Pérez
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8894175
Instructor Grado 20
Coordinador Ecosistema Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Marzo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 8894175 de 2026

María Fernanda Morales Angulo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.620.651 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, como evaluador Instruccional del ecosistema de recursos educativos Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de marzo por valor de $4.885.000.

Plazo: será hasta el 30 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal y de apoyo a la gestión como Evaluador instruccional, para realizar el diseño, revisión, validación, seguimiento y entrega de la correcta estructuración metodológica, pedagógica, instruccional y didáctica de recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas establecidos, los lineamientos del sistema de gestión de la calidad.

Ejecución mensual de actividades

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de	Respuesta a requerimientos, solicitudes y comunicaciones de todos los integrantes de la	Evidencia 1: Captura de pantalla de asistencia a Reunión General con

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	producción, del responsable de la línea y/o responsable del Ecosistema de recursos educativos digitales, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	línea de producción del Ecosistema.	Dirección General, Capacitaciones y Reuniones de equipos interdisciplinarios.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Apoyo y contribución, desde el rol de evaluador instruccional, al fortalecimiento de la formación virtual y a distancia del Sena.	Evidencia 2: Captura de pantalla de labores de apoyo y respaldo a miembros del equipo del Ecosistema.
3	Ejecutar las actividades de evaluación y diseño instruccional, asignadas en el plan de trabajo, para crear los recursos educativos digitales de los programas de formación a virtualizar.	Ejecución de actividades de evaluación y diseño instruccional asignadas en el plan de trabajo.	Evidencia 3: Captura de pantalla de elaboración de recursos digitales.
4	Asesorar a los expertos temáticos o técnicos brindando acompañamiento y establecimiento de planes de trabajo para orientar de manera clara y oportuna el proceso para el desarrollo curricular de los programas de formación a virtualizar, guiados por el diseño curricular, los estándares y lineamientos establecidos para adelantar el desarrollo curricular.	Reuniones con miembros de equipo de expertos temáticos para el proceso de desarrollo curricular de los programas.	Evidencia 4: Capturas de pantalla de las diferentes reuniones con los integrantes del equipo.
5	Revisar, corregir y aprobar, el contenido y los recursos elaborados por los expertos temáticos de los diferentes programas de formación, teniendo en cuenta el modelo pedagógico, los lineamientos aprobados y orientaciones brindadas, realimentando si es el caso sobre las acciones que se requieran para su mejoramiento.	Recursos elaborados por los expertos temáticos, revisados, corregidos y validados.	Evidencia 5: Captura pantalla corre de seguimiento y ajustes de recursos elaborados por experto.
6	Formular propuestas de diseño instruccional cuando se le asignen, que guíen la construcción de recursos educativos digitales, integrando estrategias didácticas,	Elaboración de diseño instruccional de los programas asignados.	Evidencia 6: Captura de pantalla que evidencian la elaboración de los documentos de os

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	pedagógicas y metodológicas, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos institucionales.		programas 92320029 y 6621001.
7	Analizar la pertinencia del material en repositorios y bibliotecas digitales para garantizar un uso adecuado en los procesos de desarrollo curricular de programas asignados.	Análisis de la pertinencia del material entregado para el uso adecuado y desarrollo curricular de los programas asignados.	Evidencia 7: Captura de pantalla de revisión de Diseño Curricular frente a CF.
8	Entregar elementos aprobados para la producción de recursos educativos digitales, asesorando al equipo de producción en la aplicación de estrategias y metodologías, acorde con métricas y lineamientos establecidos institucionalmente.	Entrega de asignaciones realizadas de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Evidencia 8: Captura de pantalla de sugerencias de elaboración de herramientas digitales en los contenidos formativos.
9	Validar las propuestas de diseño instruccional asignadas para los materiales de formación y la correcta elaboración de los recursos pedagógicos en concordancia con el proyecto formativo y la planeación pedagógica según corresponda, atendiendo los principios del desarrollo curricular SENA y métricas definidas, brindando orientaciones pedagógicas y de diseño instruccional para realizar las mejoras y/o ajustes a los que haya lugar.	Validación de las propuestas de diseño instruccional a asignadas de acuerdo a los tiempos establecidos.	Evidencia 9: Captura de pantalla de solución de hallazgos y ajustes realizados a los componentes formativos asignados.
10	Crear documentos descargables asignados, según los formatos y lineamientos establecidos para los programas producidos por el Ecosistema de Recursos Educativos Digitales.	Creación y entrega de documentos de acuerdo a los formatos establecidos.	Evidencia 10: Captura de pantalla de cargue de los documentos de acuerdo con los formatos establecidos.
11	Validar que los documentos generados estén acordes con los elementos establecidos en el diseño curricular y que la información haya sido verificada en SOFIA Plus, garantizando la elaboración de ajustes para posterior aprobación sin afectar lo establecido en el diseño curricular.	Revisión, validación y entrega de los documentos de acuerdo a los lineamientos establecidos y formatos institucionales.	Evidencia 11: Captura de pantalla de revisión de documentos y formatos establecidos por el lineamiento del ecosistema.

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
12	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización - en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Reuniones con diferentes miembros del equipo del ecosistema, tales como validadores, expertos temáticos, diseñadores, desarrolladores, etc.	Evidencia 12: Captura de pantalla de reuniones o chats con miembros equipo.
13	Verificar que los recursos educativos digitales cumplan con las propuestas de contenido y diseño instruccional aprobados antes de su publicación en el LMS.	Revisión de los documentos que conforman los recursos digitales, para validar que cumplan con el lineamiento institucional.	Evidencia 13: Captura de pantalla revisión documentos.
14	Realizar actividades de corrección de estilo, siguiendo el plan de trabajo mensual y considerando los lineamientos del sistema de gestión integral, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las normas ortotipográficas de la RAE y las Normas APA (7ma edición o correspondiente).	Validación y corrección de estilo de documentos que hacen parte de los programas asignados.	Evidencia 14: Captura de pantalla revisiones documentos.
15	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.	Reuniones de seguimiento con los miembros del Ecosistema de Producción Regional Atlántico.	Evidencia 15: Captura de pantalla de reuniones de equipo.
16	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Reporte de informe de actividades en Teams.	Evidencia 16: Captura de pantalla de reporte de actividades subidos a Grupo de seguimiento en Teams.
17	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Entrega del material de formación y de los documentos que conforman los programas asignados a tiempo y de acuerdo al cronograma.	Evidencia 17: Captura de pantalla de entrega de material en la fecha asignada.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501461485 Aportes en línea referente al mes de febrero de 2026.

Cordialmente,

Cordialmente,
Firma
María Fernanda Morales Angulo
Contratista
C.C. 52.620.651 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

Firma
René Gregorio Barboza Pérez
Supervisor(a) Contrato **8894175** de 2026
Coordinador formación virtual

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato.

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
		El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

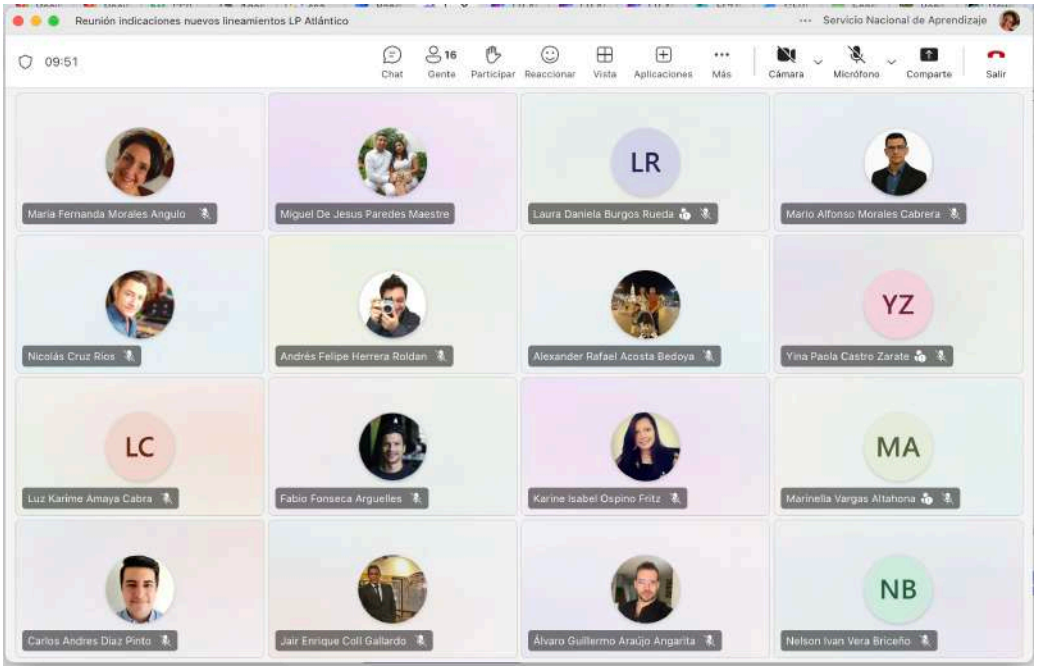
Maria Fernanda Morales Angulo

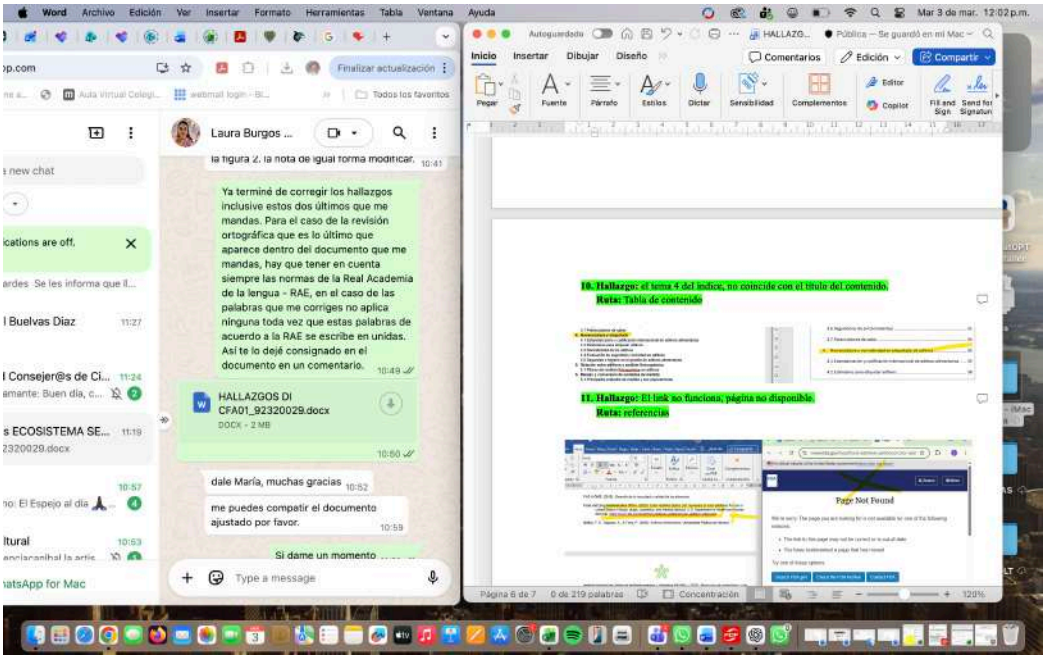
Contrato 8894175

Mes de Marzo

Evidencia 1:

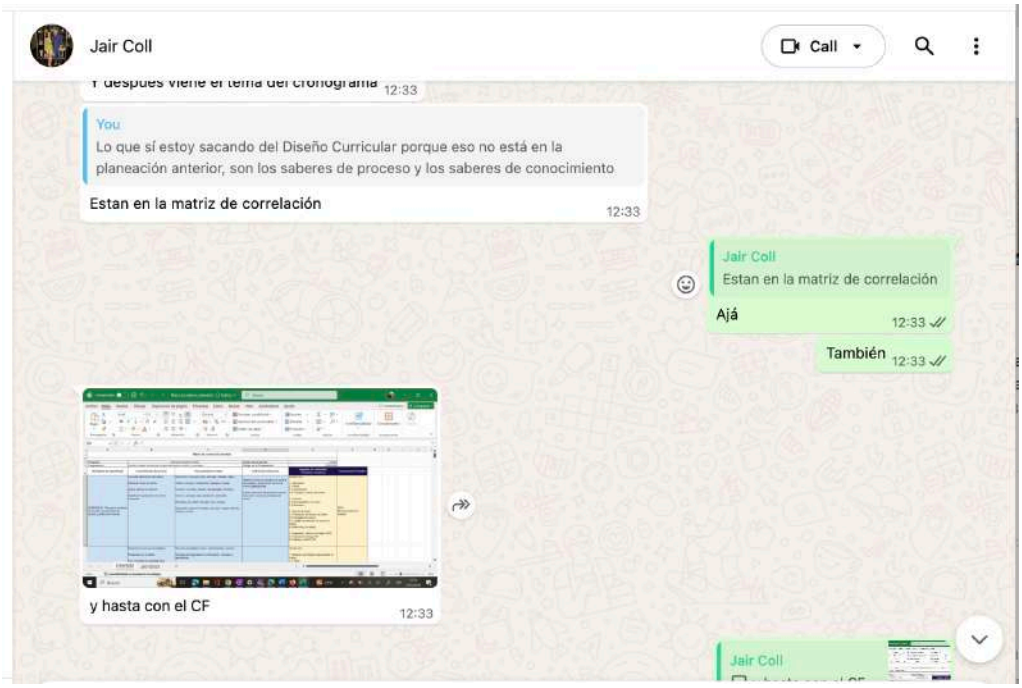
Respuesta a requerimientos, solicitudes y comunicaciones de todos los integrantes de la línea de producción del Ecosistema.

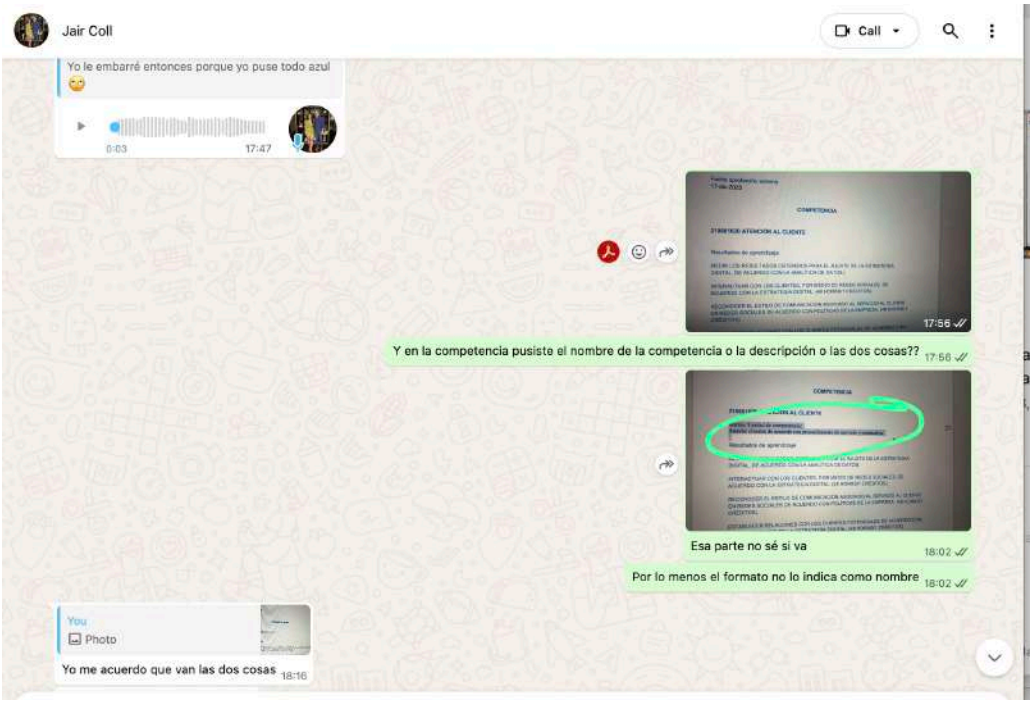


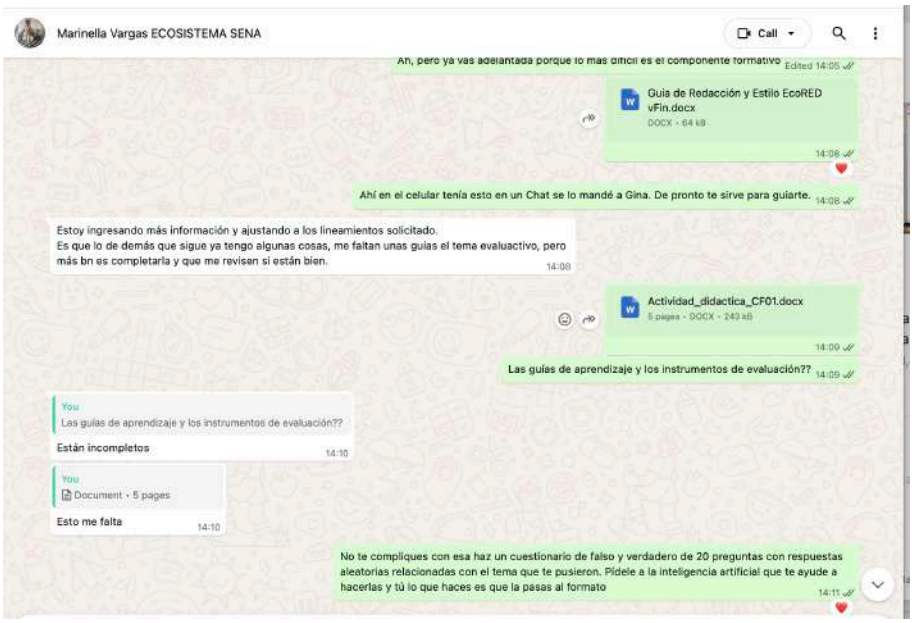


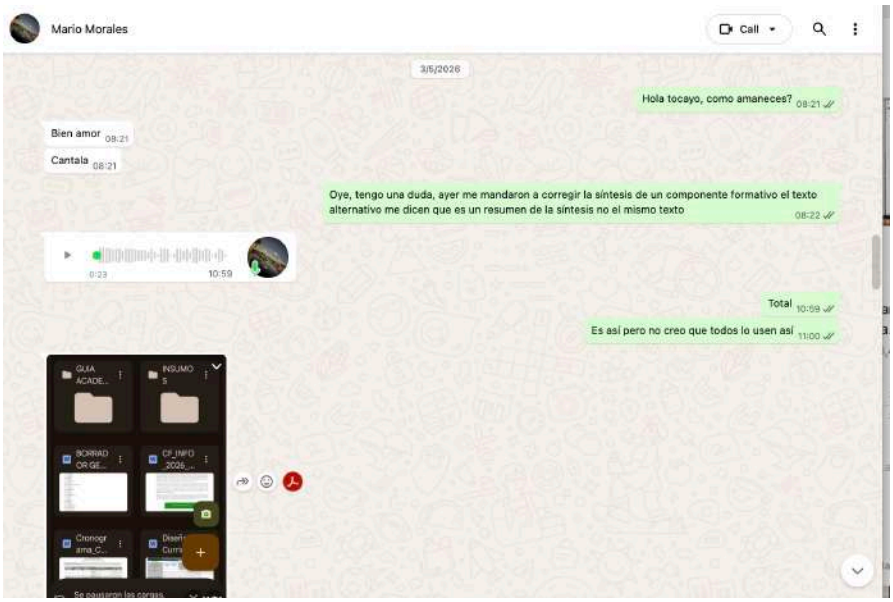
Evidencia 2:

Apoyo y respaldo a miembros del equipo de la línea de producción.






Marinella Vargas ECOSISTEMA SENA
Call
Ah, pero ya vas adelantada porque lo más difícil es el componente formativo
Edited 14:05
Guia de Redacción y Estilo EcoRED vFin.docx
DOCX • 64 kB
14:08
Ahí en el celular tenía esto en un Chat se lo mandé a Gina. De pronto te sirve para guiarte. 14:08
Estoy ingresando más información y ajustando a los lineamientos solicitado.
Es que lo de demás que sigue ya tengo algunas cosas, me faltan unas guías el tema evaluactivo, pero más bn es completarla y que me revisen si están bien.
14:08
Actividad_didactica_CF01.docx
5 pages • DOCX • 243 kB
14:09
Las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación?? 14:09
You
Las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación??
Están incompletos
14:10
You
Document • 5 pages
Esto me falta
14:10
No te compliques con esa haz un cuestionario de falso y verdadero de 20 preguntas con respuestas aleatorias relacionadas con el tema que te pusieron. Pídele a la inteligencia artificial que te ayude a hacerlas y tú lo que haces es que la pasas al formato
14:11


Mario Morales
Call
3/5/2026
Hola tocayo, como amaneces? 08:21
Bien amor 08:21
Cantala 08:21
Oye, tengo una duda, ayer me mandaron a corregir la síntesis de un componente formativo el texto alternativo me dicen que es un resumen de la síntesis no el mismo texto
08:22
0:23
10:59
Total 10:59
Es así pero no creo que todos lo usen así 11:00

Evidencia 3:
Elaboración de Contenidos Digitales

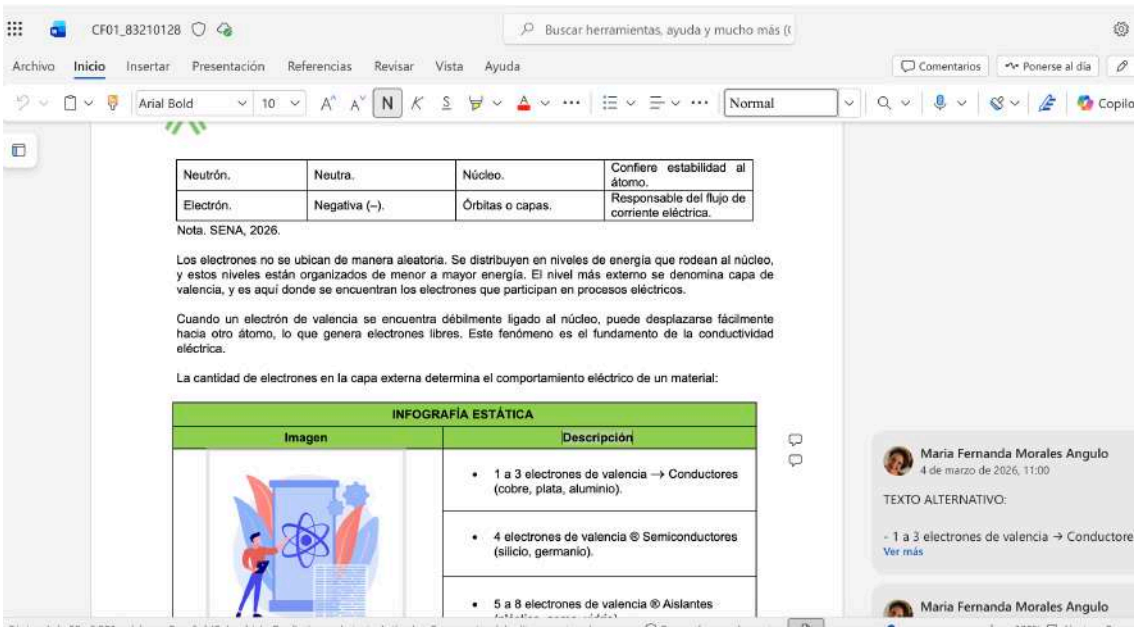


CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS – REGIONAL ATLÁNTICO

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	*(Si decide tomarse el día de alistamiento, deberá ser máximo el siguiente día calendario): dd/mm/aaaa*
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	*(Máximo 2 días hábiles antes de la fecha fin establecida en el sistema de gestión académica): dd/mm/aaaa*

(Verificar la información dispuesta en la guía de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	No aplica.	No aplica.	Actualización de los datos personales. ***No calificable.***	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
			Participación en el "Foro social". ***No calificable.***	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
			Sondeo de conocimientos previos. ***No calificable.***	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
AA1. Identificar, analizar, reconocer y medir magnitudes e instrumentos eléctricos en un circuito básico.	**280101008-1.** Identificar magnitudes e instrumentos de medición de acuerdo con los parámetros a medir.	dd/mm/aaaa a las XX:XX AM-PM*	**Evidencia de conocimiento: AA1-EV01.** Infografía digital sobre magnitudes eléctricas e instrumentos de medición. ***Calificable.***	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
			Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Taller práctico en simulador: medición virtual en circuitos. ***Calificable.***	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
AA2. Identificar y calcular los parámetros del circuito eléctrico.	**280101008-2.** Calcular los parámetros del circuito eléctrico.	dd/mm/aaaa a las XX:XX AM-PM*	**Evidencia de conocimiento: AA2-EV01.** Taller: cálculos eléctricos y aplicación de leyes Ohm, Watt, Kirchoff).	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa



CF01_83210128 — Buscar herramientas, ayuda y mucho más — Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda — Comentarios — Ponerse al día — Arial Bold 10 — Normal — Copilo

Neutrón.	Neutra.	Núcleo.	Confiere estabilidad al átomo.
Electrón.	Negativa (–).	Órbitas o capas.	Responsable del flujo de corriente eléctrica.

Nota. SENA, 2026.

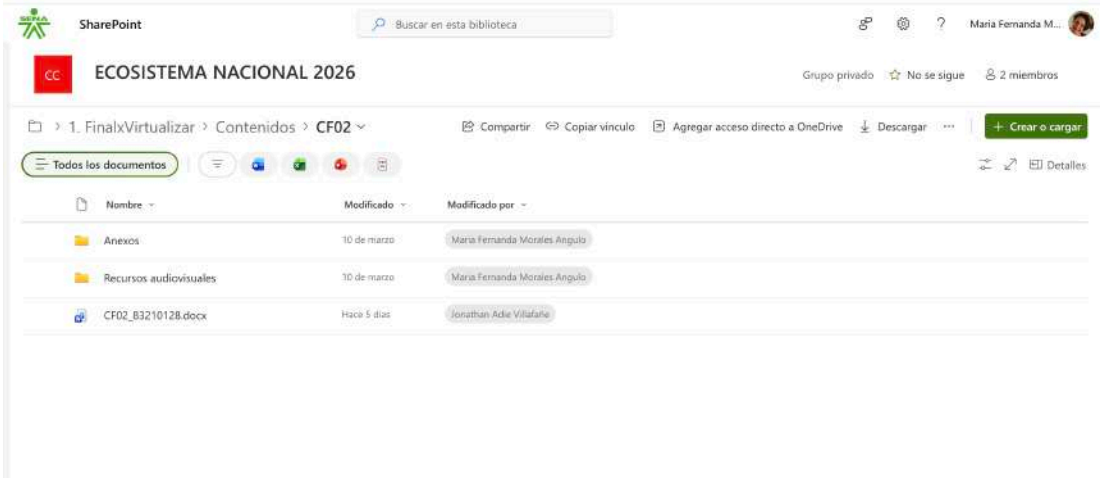
Los electrones no se ubican de manera aleatoria. Se distribuyen en niveles de energía que rodean al núcleo, y estos niveles están organizados de menor a mayor energía. El nivel más externo se denomina capa de valencia, y es aquí donde se encuentran los electrones que participan en procesos eléctricos.

Cuando un electrón de valencia se encuentra débilmente ligado al núcleo, puede desplazarse fácilmente hacia otro átomo, lo que genera electrones libres. Este fenómeno es el fundamento de la conductividad eléctrica.

La cantidad de electrones en la capa externa determina el comportamiento eléctrico de un material:

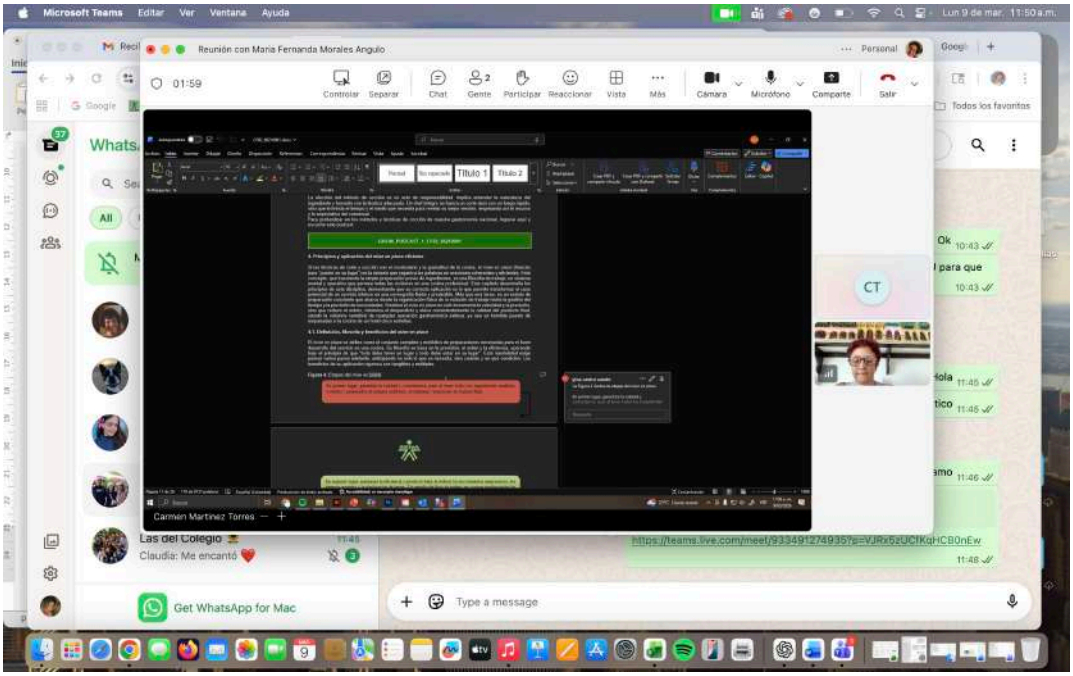
INFOGRAFÍA ESTÁTICA	
Imagen	**Descripción**
	• 1 a 3 electrones de valencia → Conductores (cobre, plata, aluminio).
	• 4 electrones de valencia ® Semiconductores (silicio, germanio).
	• 5 a 8 electrones de valencia ® Aislantes

Maria Fernanda Morales Angulo
4 de marzo de 2026, 11:00
TEXTO ALTERNATIVO:
- 1 a 3 electrones de valencia → Conductore
Ver más
Maria Fernanda Morales Angulo



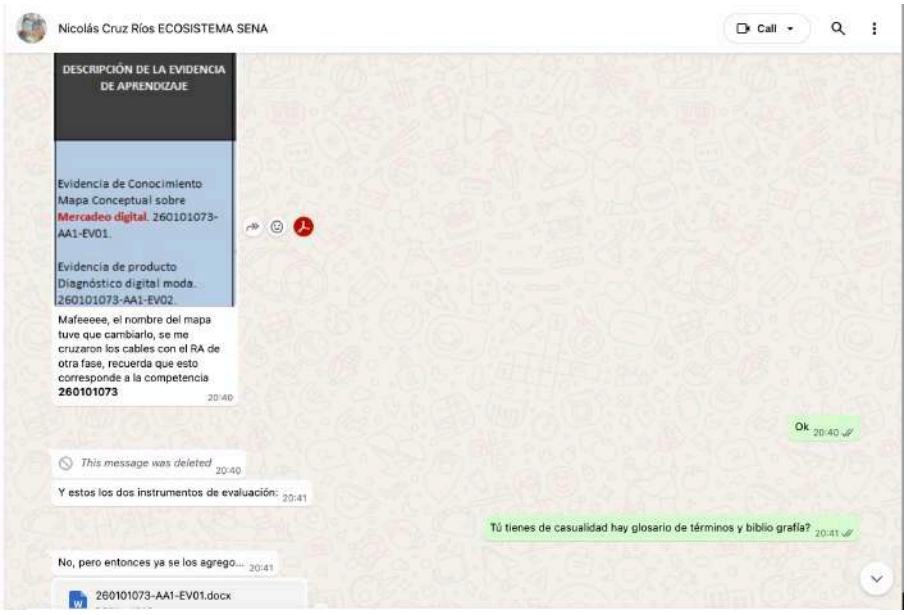
Evidencia 4:

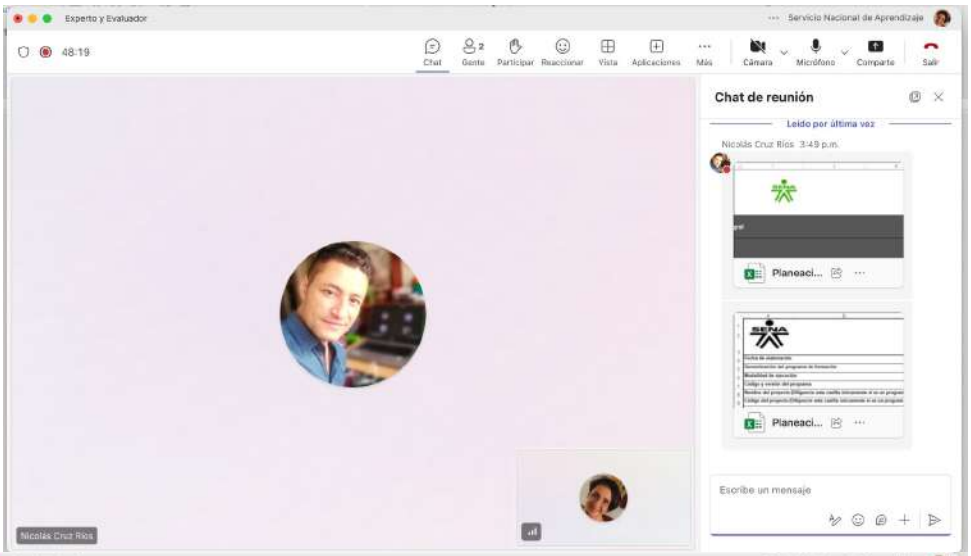
Reuniones con miembros de equipo de expertos temáticos para el proceso de desarrollo curricular de los programas.

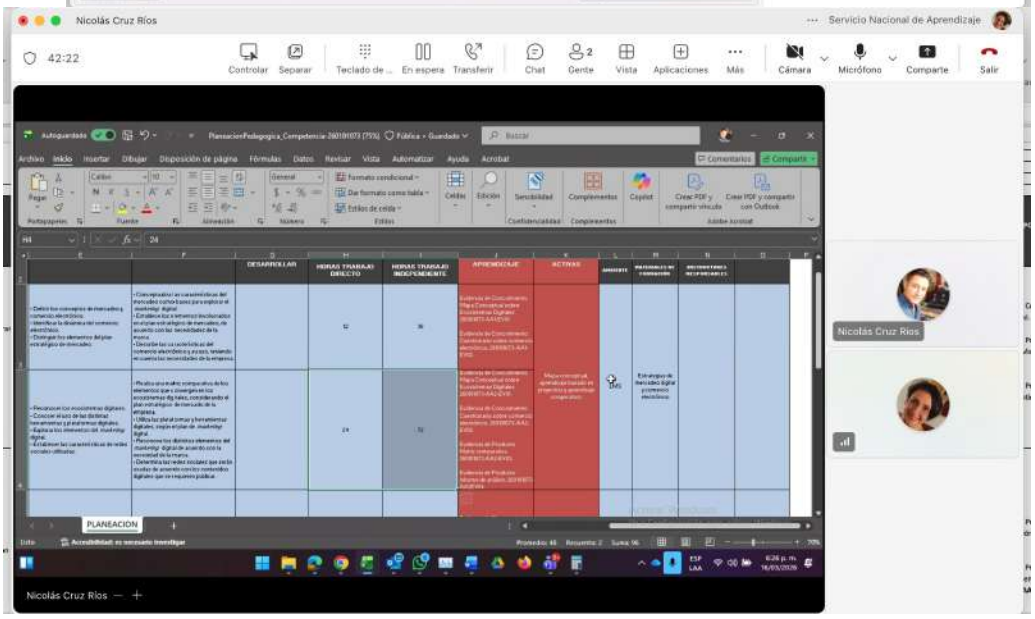


Evidencia 5:

Seguimiento y ajuste solicitados a Expertos

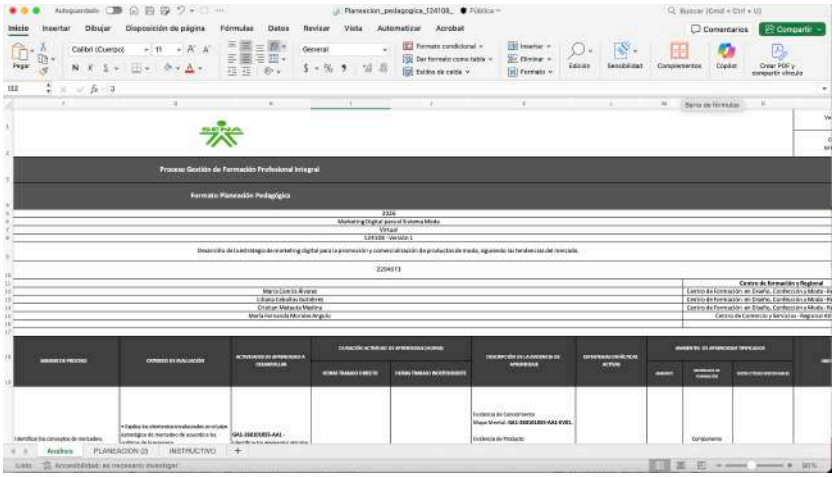



Experto y Evaluador
Servicio Nacional de Aprendizaje
48:19
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Chat de reunión
Leído por última vez
Nicolás Cruz Ríos 3:49 p.m.
Planeaci...
Planeaci...
Escribe un mensaje
Nicolás Cruz Ríos


Nicolás Cruz Ríos
Servicio Nacional de Aprendizaje
42:22
Controlar
Separar
Teclado de ...
En espera
Transferir
Chat
Gente
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Nicolás Cruz Ríos
Nicolás Cruz Ríos

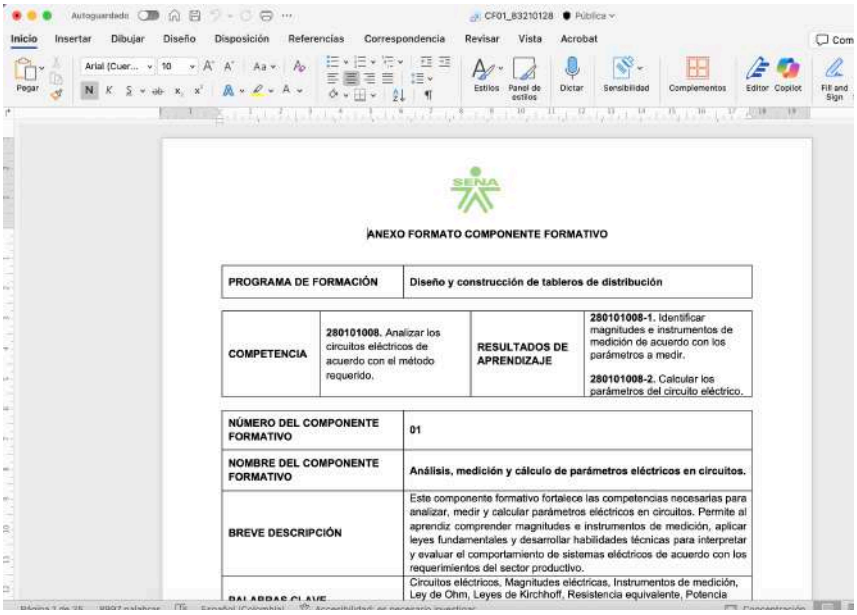
Evidencia 6:

Evidencia de documentos elaborados



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógico

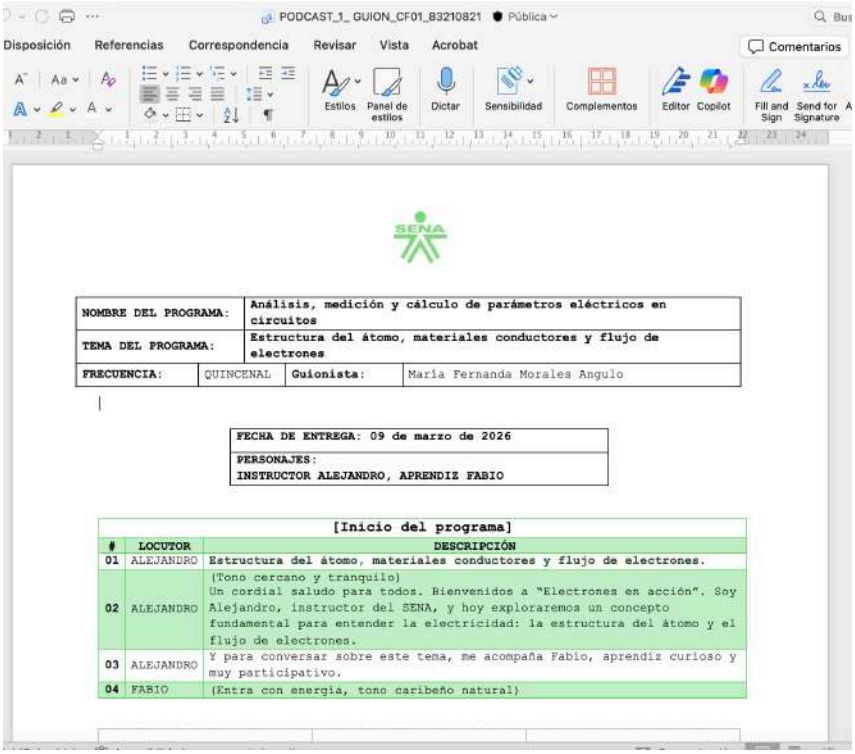


ANEXO FORMATO COMPONENTE FORMATIVO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	**Diseño y construcción de tableros de distribución**

COMPETENCIA	**280101008.** Analizar los circuitos eléctricos de acuerdo con el método requerido.	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**	**280101008-1.** Identificar magnitudes e instrumentos de medición de acuerdo con los parámetros a medir. **280101008-2.** Calcular los parámetros del circuito eléctrico.

NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO	**01**
NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO	**Análisis, medición y cálculo de parámetros eléctricos en circuitos.**
BREVE DESCRIPCIÓN	Este componente formativo fortalece las competencias necesarias para analizar, medir y calcular parámetros eléctricos en circuitos. Permite al aprendiz comprender magnitudes e instrumentos de medición, aplicar leyes fundamentales y desarrollar habilidades técnicas para interpretar y evaluar el comportamiento de sistemas eléctricos de acuerdo con los requerimientos del sector productivo.
PALABRAS CLAVE	Circuitos eléctricos, Magnitudes eléctricas, Instrumentos de medición, Ley de Ohm, Leyes de Kirchhoff, Resistencia equivalente, Potencia



PODCAST_1_ GUION_CF01_83210821 Pública

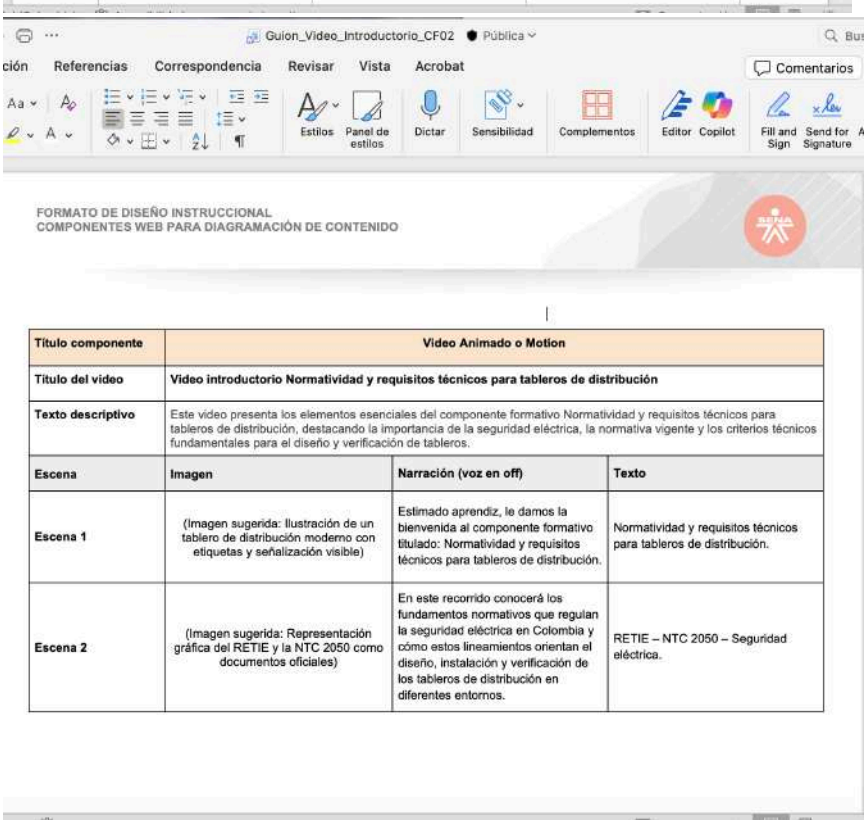
Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Acrobat Comentarios

Estilos Panel de estilos Dictar Sensibilidad Complementos Editor Copilot Fill and Sign Send for Signature

NOMBRE DEL PROGRAMA:	**Análisis, medición y cálculo de parámetros eléctricos en circuitos**		
TEMA DEL PROGRAMA:	**Estructura del átomo, materiales conductores y flujo de electrones**		
FRECUENCIA:	QUINCENAL	**Guionista:**	María Fernanda Morales Angulo

FECHA DE ENTREGA: 09 de marzo de 2026
PERSONAJES: **INSTRUCTOR ALEJANDRO, APRENDIZ FABIO**

[Inicio del programa]		
#	**LOCUTOR**	**DESCRIPCIÓN**
01	ALEJANDRO	Estructura del átomo, materiales conductores y flujo de electrones.
02	ALEJANDRO	(Tono cercano y tranquilo) Un cordial saludo para todos. Bienvenidos a "Electrones en acción". Soy Alejandro, instructor del SENA, y hoy exploraremos un concepto fundamental para entender la electricidad: la estructura del átomo y el flujo de electrones.
03	ALEJANDRO	Y para conversar sobre este tema, me acompaña Fabio, aprendiz curioso y muy participativo.
04	FABIO	(Entra con energía, tono caribeño natural)



Guion_Video_Introductorio_CF02 Pública

ción Referencias Correspondencia Revisar Vista Acrobat Comentarios

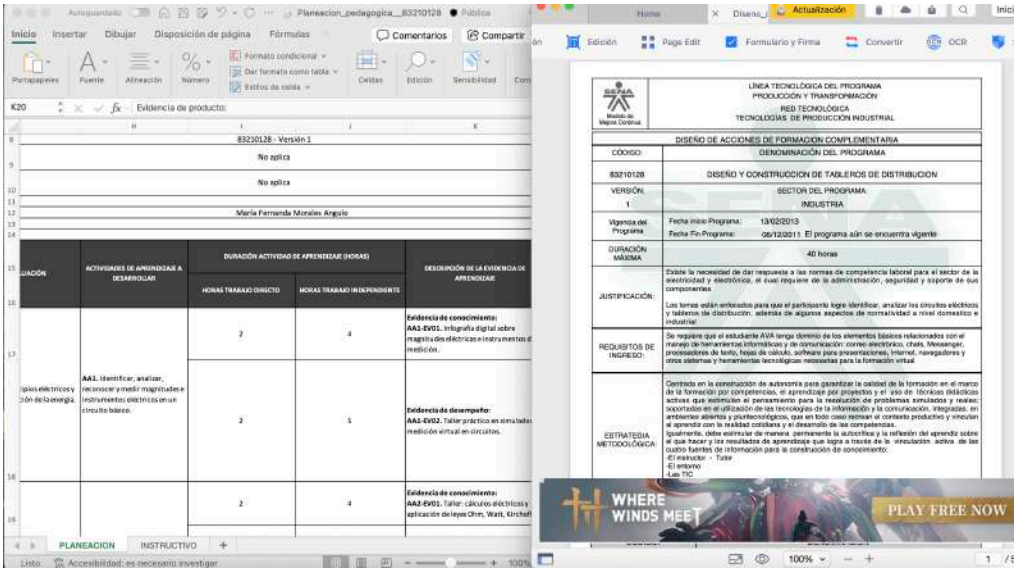
Estilos Panel de estilos Dictar Sensibilidad Complementos Editor Copilot Fill and Sign Send for Signature

FORMATO DE DISEÑO INSTRUCCIONAL
COMPONENTES WEB PARA DIAGRAMACIÓN DE CONTENIDO

Título componente	**Video Animado o Motion**		
Título del video	**Video introductorio Normatividad y requisitos técnicos para tableros de distribución**		
Texto descriptivo	Este video presenta los elementos esenciales del componente formativo Normatividad y requisitos técnicos para tableros de distribución, destacando la importancia de la seguridad eléctrica, la normativa vigente y los criterios técnicos fundamentales para el diseño y verificación de tableros.		
Escena	**Imagen**	**Narración (voz en off)**	**Texto**
Escena 1	(Imagen sugerida: Ilustración de un tablero de distribución moderno con etiquetas y señalización visible)	Estimado aprendiz, le damos la bienvenida al componente formativo titulado: Normatividad y requisitos técnicos para tableros de distribución.	Normatividad y requisitos técnicos para tableros de distribución.
Escena 2	(Imagen sugerida: Representación gráfica del RETIE y la NTC 2050 como documentos oficiales)	En este recorrido conocerá los fundamentos normativos que regulan la seguridad eléctrica en Colombia y cómo estos lineamientos orientan el diseño, instalación y verificación de los tableros de distribución en diferentes entornos.	RETIE – NTC 2050 – Seguridad eléctrica.

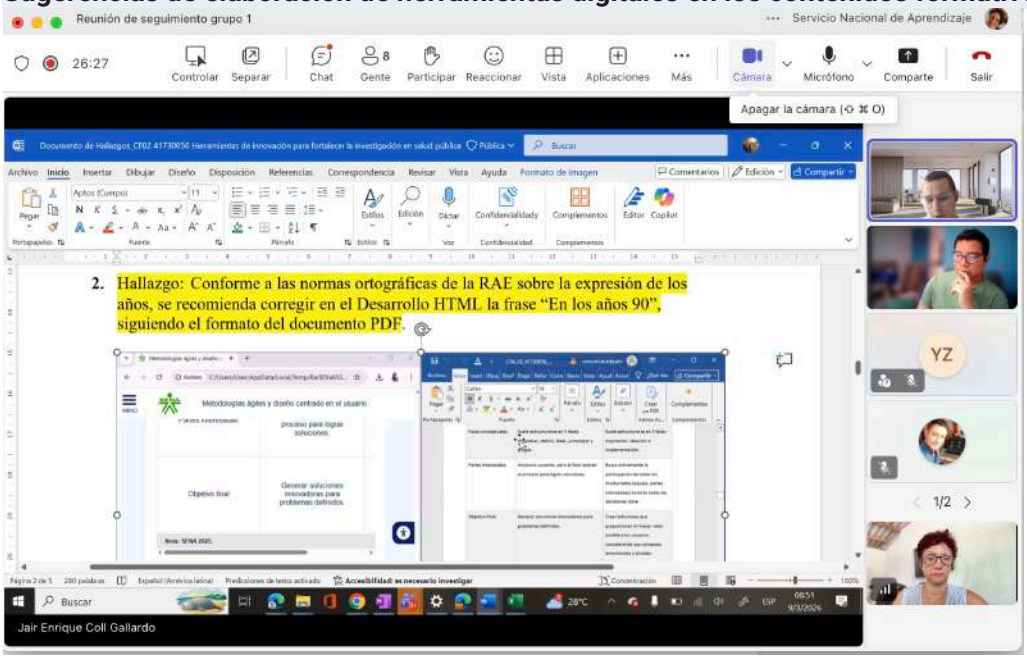
Evidencia 7:

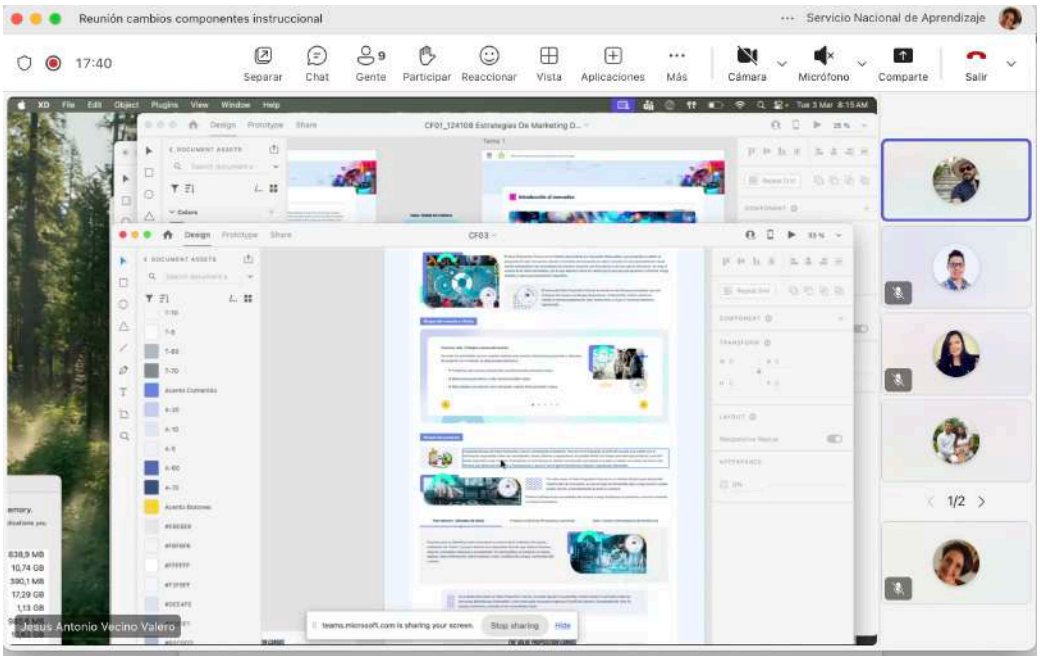
Revisión de diseño curricular frente a documentos generales y contenido formativo de programas asignados.



Evidencia 8:

Sugerencias de elaboración de herramientas digitales en los contenidos formativos.





Evidencia 9:

Subsanación de hallazgos hechos por el validador respecto de las asignaciones en curso.



Maria Fernanda Morales Angulo — 10 de marzo de 2026 12:13

mparedesm@sena.edu.co, agaraujo@sena.edu.co

Cordial saludo,

Me permito informar que he subsanado los hallazgos de accesibilidad del CF01 indicados por la compañera Laura Burgos y cargado el archivo actualizado en la carpeta correspondiente.

Copio a Álvaro Araujo para que su información y fines pertinentes. Cualquier inquietud o duda adicional estoy atenta a resolverla.

Atentamente, Maria F Morales.

Maria Fernanda Morales Angulo — 9 de marzo de 2026 12:16

mparedesm@sena.edu.co, cmartinezt@sena.edu.co, agaraujo@sena.edu.co

Cordial saludo,

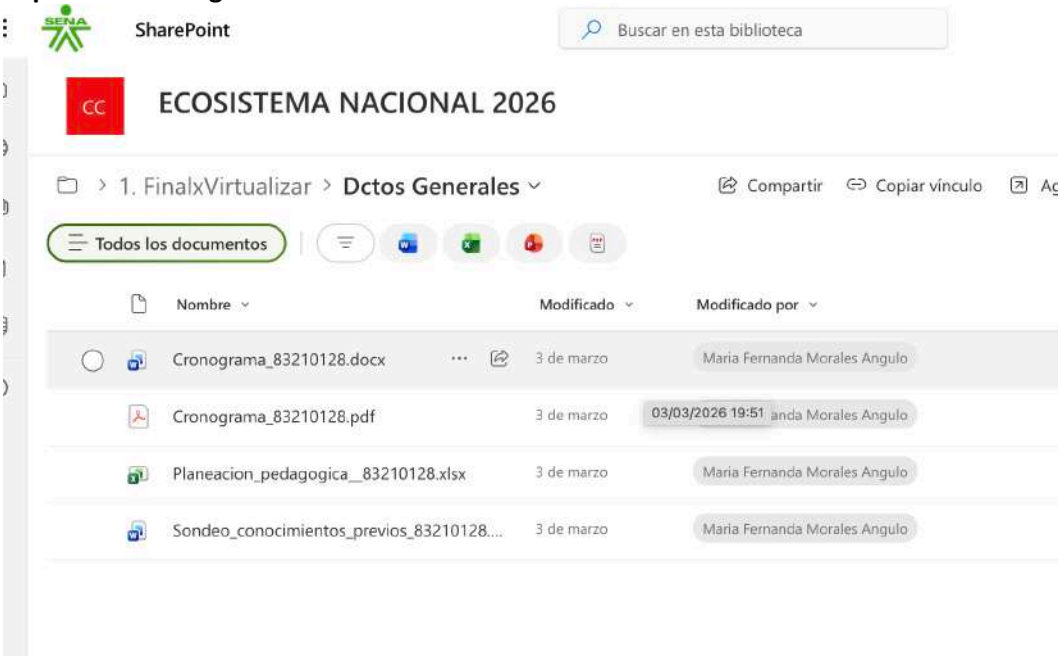
Me permito informar que luego de conversar con Carmen Martínez se acordaron unos ajustes de división de textos en las unidades 4 y 5 del CF02 de gastronomía colombiana. Se dividió la introducción de la unidad 4 en dos párrafos.
En la unidad 5, se dividió la introducción en dos párrafos y el 5.1, 5.2 y 5.3 también se ajustaron.

Copio a Álvaro Araujo para que cuando inicie el desarrollo de la maqueta lo tenga en cuenta y trabaje con el archivo actualizado que ya quedó cargado. Cualquier inquietud o duda adicional estoy atenta a resolverla.

Atentamente, Maria F Morales.

Evidencia 10:

Soporte de entrega de documentos elaborados en SharePoint.



Enviar

Maria Fernanda Morales Angulo 3 de marzo de 2026 20:02

mparedesm@sena.edu.co jadie@sena.edu.co

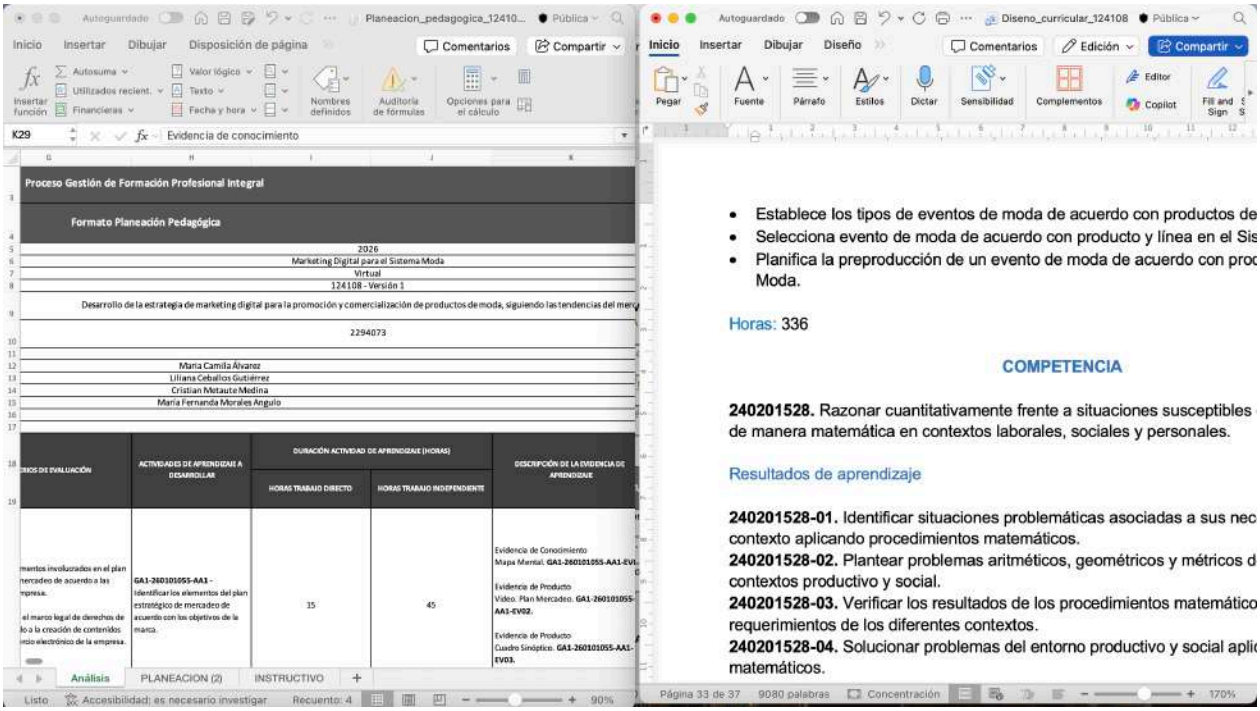
Cordial saludo,

Me permito informar que he elaborado y cargado los DOCUMENTOS GENERALES (Planeación pedagógica, cronograma, CF info y sondeo de conocimientos previos) del programa 83210128 Diseño_y_Construcción_de_Tableros_de_Distribución para su respectiva validación.

Quedo atenta a sus comentarios. Maria F Morales.

Evidencia 11:

Revisión de documentos y formatos comparando lineamientos con la elaboración del componente formativo y/o documentos entregados.



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

2026
Marketing Digital para el Sistema Moda
Virtual
124108 - Versión 1

Desarrollo de la estrategia de marketing digital para la promoción y comercialización de productos de moda, siguiendo las tendencias del mer

2294073

María Camila Álvarez
Liliana Ceballos Gutiérrez
Cristian Motaute Medina
María Fernanda Morales Angulo

	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
		HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	
mentos involucrados en el plan rcadeo de acuerdo a las presa. el marco legal de derechos de lo a la creación de contenidos rcio electrónico de la empresa.	GA1-260101055-AA1 - Identificar los elementos del plan estratégico de mercadeo de acuerdo con los objetivos de la marca.	15	45	Evidencia de Conocimiento Mapa Mental. GA1-260101055-AA1-EV0 Evidencia de Producto Video. Plan Mercadeo. GA1-260101055-AA1-EV02. Evidencia de Producto Cuadro Sinóptico. GA1-260101055-AA1-EV03.

Análisis | PLANEACION (2) | INSTRUCTIVO

- Establece los tipos de eventos de moda de acuerdo con productos de
- Selecciona evento de moda de acuerdo con producto y línea en el Sis
- Planifica la preproducción de un evento de moda de acuerdo con proc Moda.

Horas: 336

COMPETENCIA

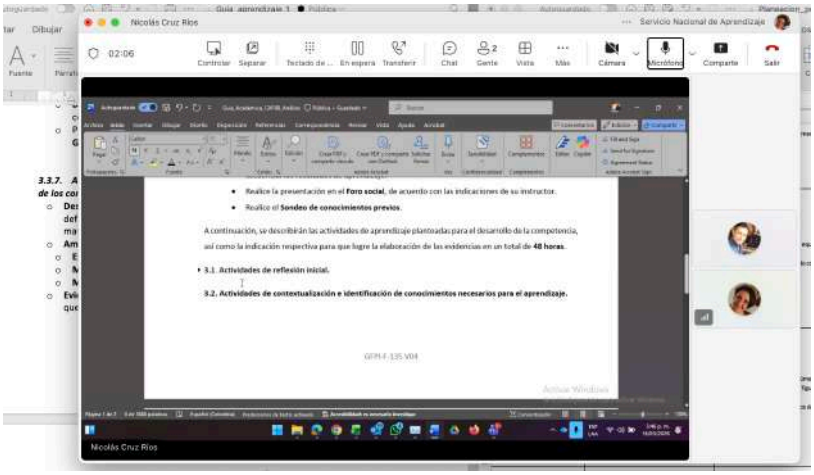
240201528. Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

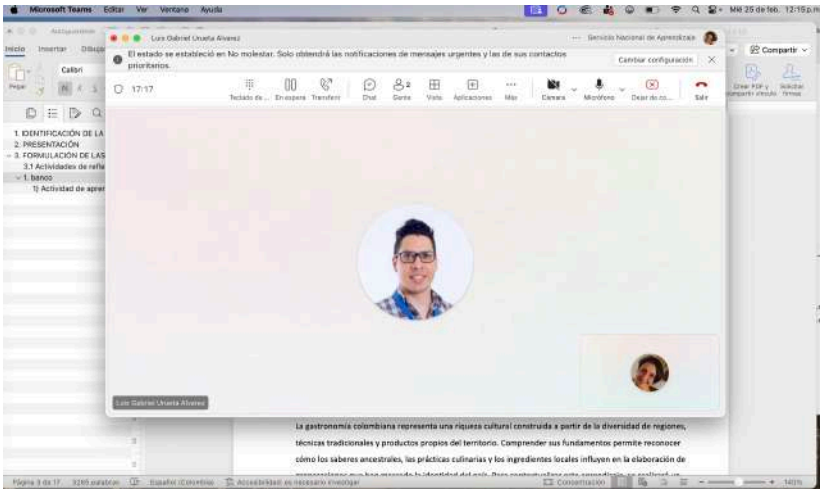
Resultados de aprendizaje

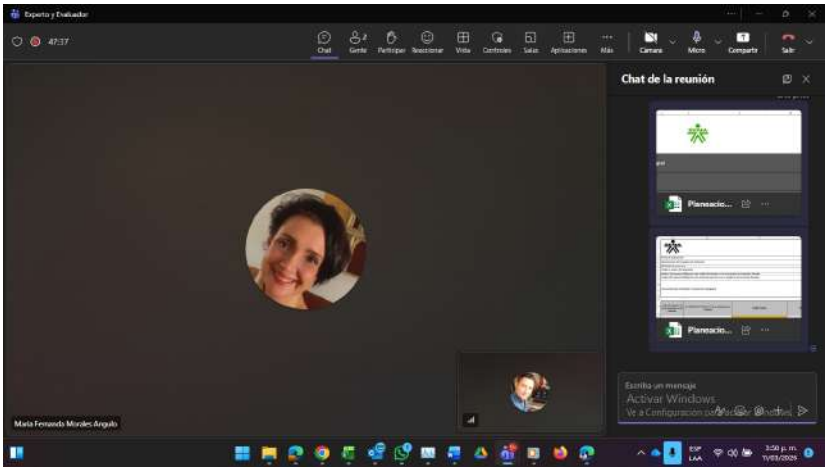
240201528-01. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus nec contexto aplicando procedimientos matemáticos.
240201528-02. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos d contextos productivo y social.
240201528-03. Verificar los resultados de los procedimientos matemático requerimientos de los diferentes contextos.
240201528-04. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplic matemáticos.

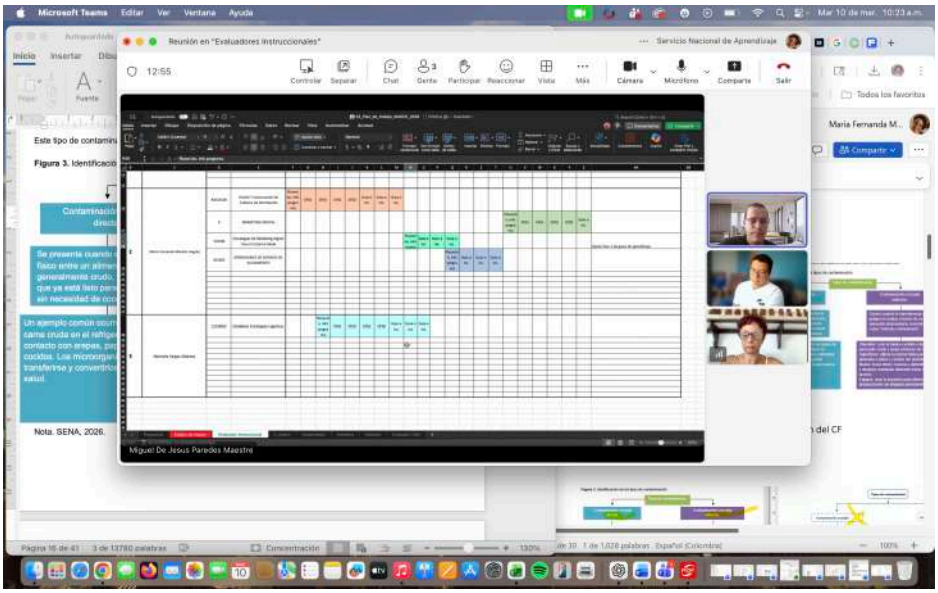
Evidencia 12:

Reuniones con miembros equipo ecosistema



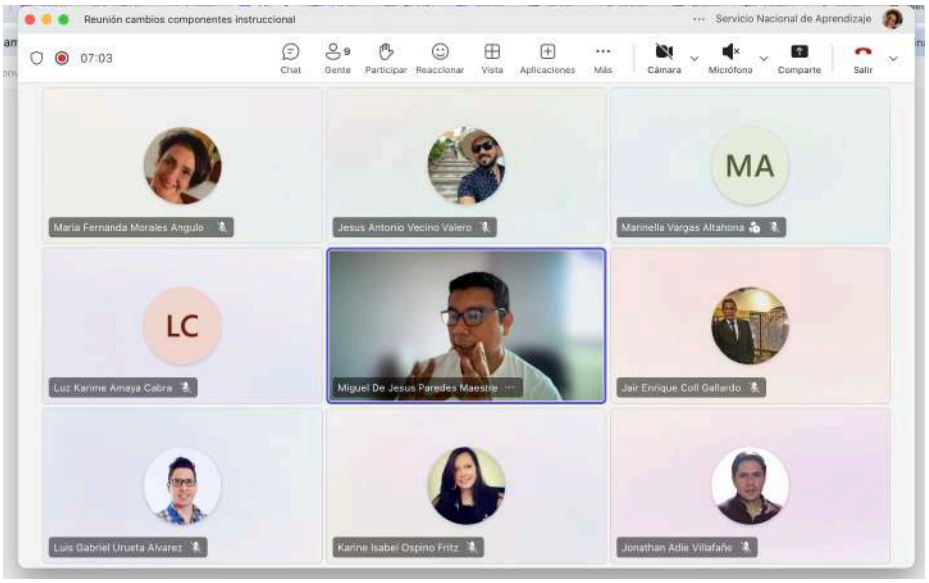


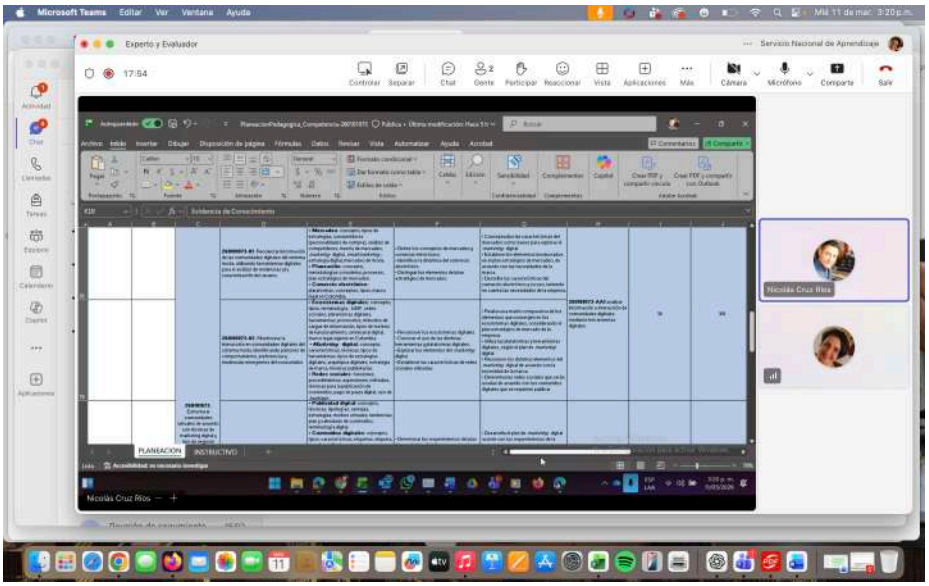




Evidencia 13:

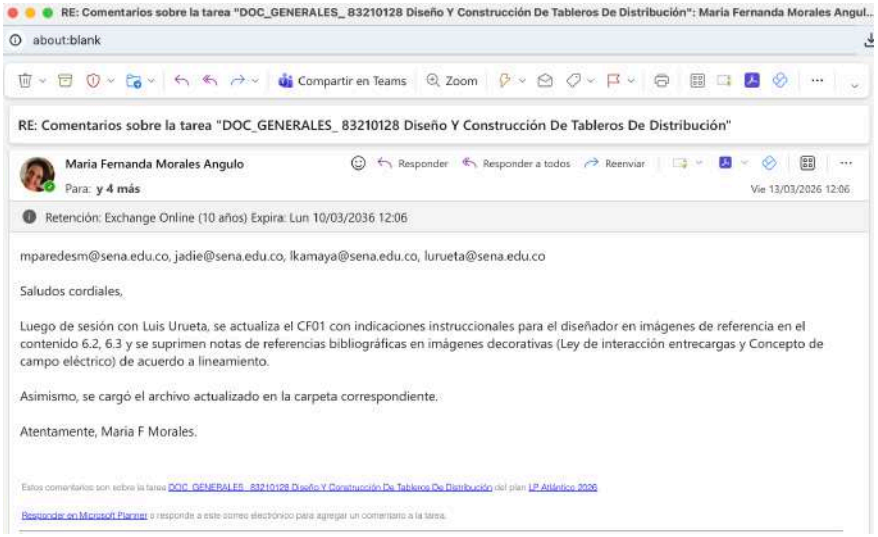
Revisión de los documentos que conforman los recursos digitales, para validar que cumplan con el lineamiento institucional.





Evidencia 14:

Validación y corrección de estilo de los documentos



RE: Comentarios sobre la tarea "DOC_GENERALES_ 83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución": Maria Fernanda Morales Angul..

about:blank

Compartir en Teams | Zoom

RE: Comentarios sobre la tarea "DOC_GENERALES_ 83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución"

Maria Fernanda Morales Angulo

Para: **y 4 más**

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 13/03/2026 12:06

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 10/03/2036 12:06

mparedesm@sena.edu.co, jadie@sena.edu.co, lkamaya@sena.edu.co, lurueta@sena.edu.co

Saludos cordiales,

Luego de sesión con Luis Urueta, se actualiza el CF01 con indicaciones instruccionales para el diseñador en imágenes de referencia en el contenido 6.2, 6.3 y se suprimen notas de referencias bibliográficas en imágenes decorativas (Ley de interacción entrecargas y Concepto de campo eléctrico) de acuerdo a lineamiento.

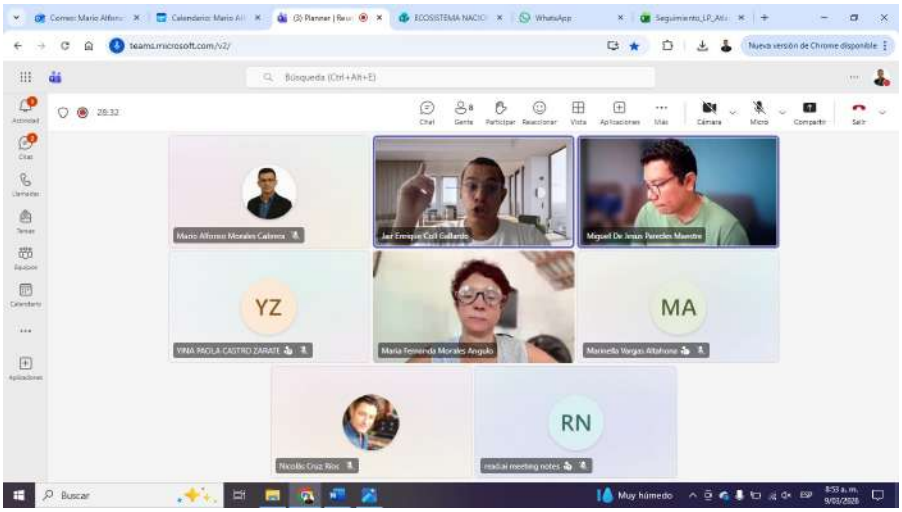
Asimismo, se cargó el archivo actualizado en la carpeta correspondiente.

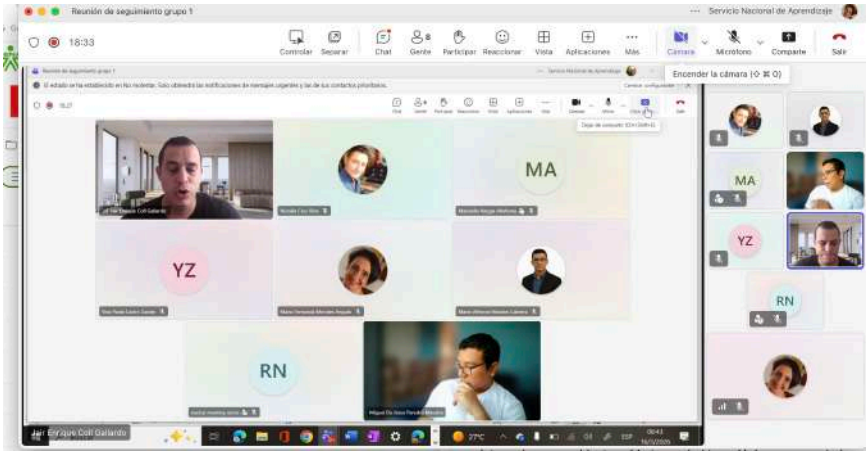
Atentamente, Maria F Morales.

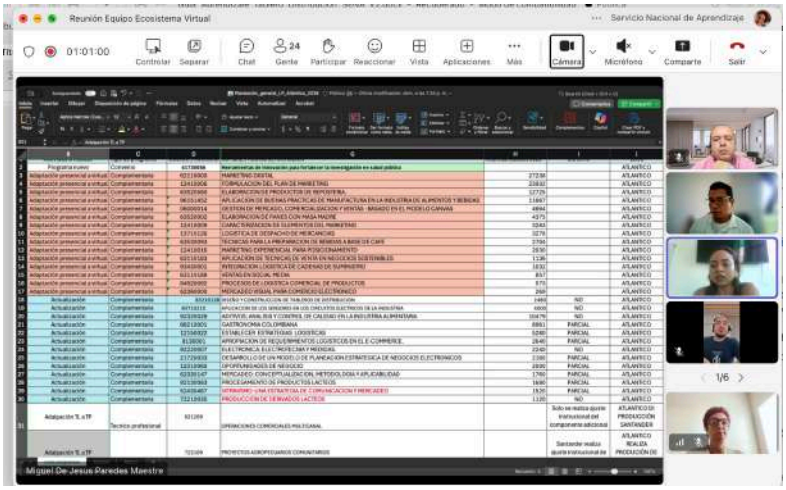
Estos comentarios son sobre la tarea DOC_GENERALES_ 83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución del plan LP Atlántico 2026

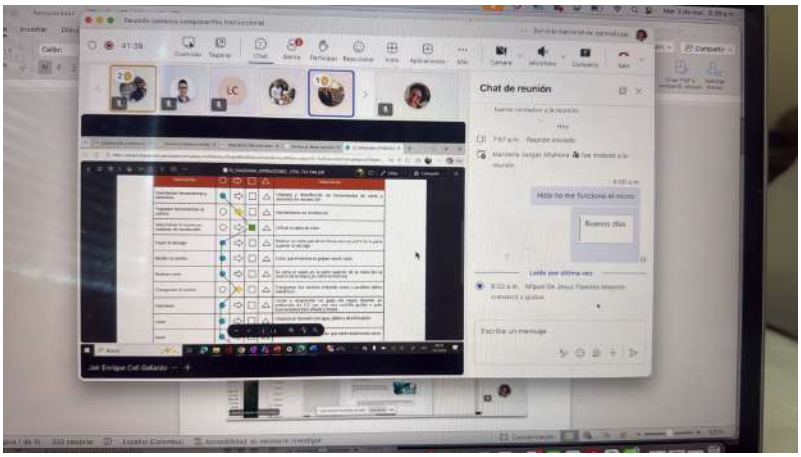
Responder en Microsoft Planner o responde a este correo electrónico para agregar un comentario a la tarea.

Evidencia 15:
Reuniones Equipo





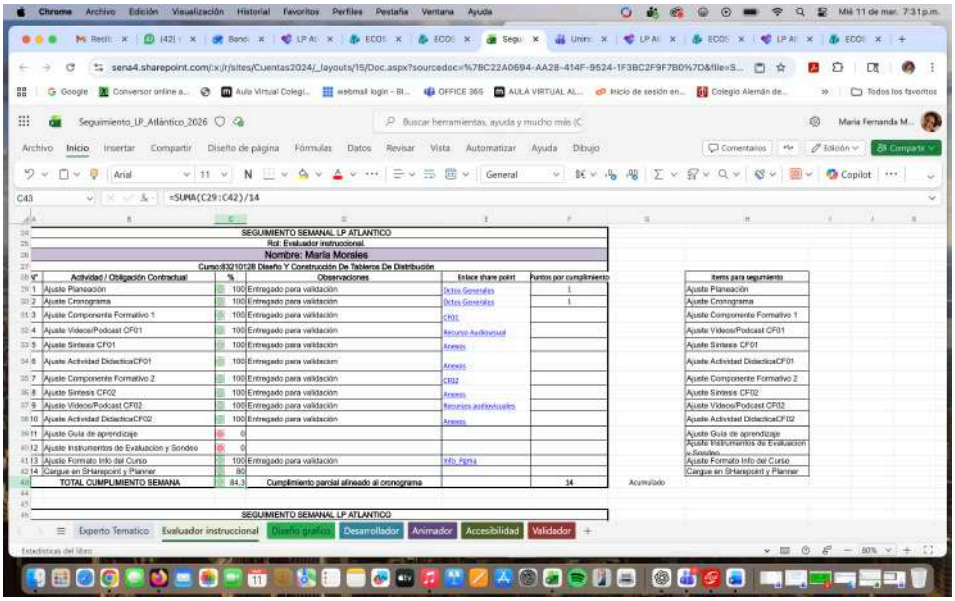



Chat de reunión
Hola no me funciona el micro
Buenos días
Escribe un mensaje


Grabación y transcripción
Iniciado por Claudia Johanna Gomez Perez.
Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya. Directiva de privacidad
PQ
AE
PS

Evidencia 16:

Reporte de seguimiento en Teams

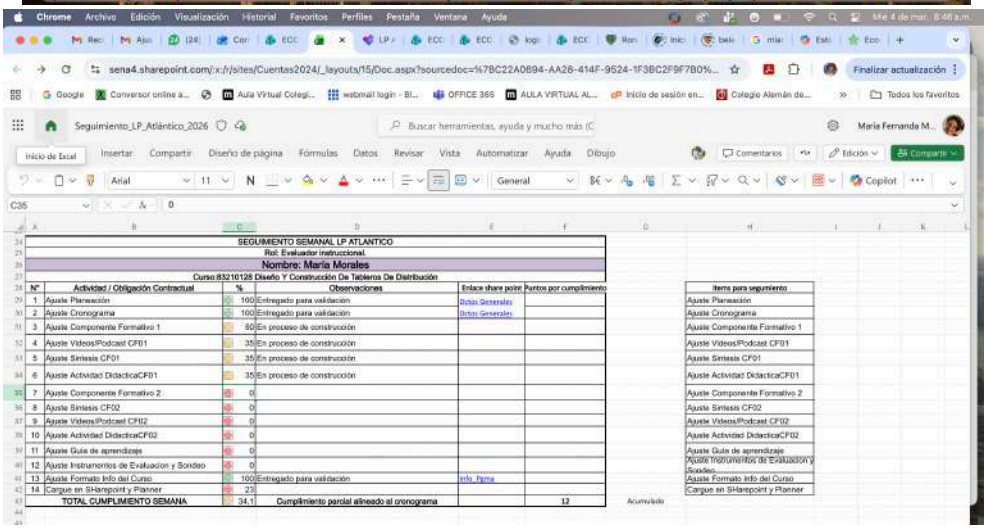


SEGUIMIENTO SEMANAL LP ATLANTICO
Rol: Evaluador instruccional.
Nombre: María Morales
Curso:83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución

N°	Actividad / Obligación Contractual	%	Observaciones	Enlace share point	Puntos por cumplimiento
1	Ajuste Planeación	100	Entregado para validación	Dctos Generales	1
2	Ajuste Cronograma	100	Entregado para validación	Dctos Generales	1
3	Ajuste Componente Formativo 1	100	Entregado para validación	CF01	
4	Ajuste Videos/Podcast CF01	100	Entregado para validación	Recurso Audiovisual	
5	Ajuste Síntesis CF01	100	Entregado para validación	Anexos	
6	Ajuste Actividad DidacticaCF01	100	Entregado para validación	Anexos	
7	Ajuste Componente Formativo 2	100	Entregado para validación	CF02	
8	Ajuste Síntesis CF02	100	Entregado para validación	Anexos	
9	Ajuste Videos/Podcast CF02	100	Entregado para validación	Recursos audiovisuales	
10	Ajuste Actividad DidacticaCF02	100	Entregado para validación	Anexos	
11	Ajuste Guía de aprendizaje	0			
12	Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo	0			
13	Ajuste Formato Info del Curso	100	Entregado para validación	Info_Pgina	
14	Cargue en SHarepoint y Planner	80			
	TOTAL CUMPLIMIENTO SEMANA	84,3	Cumplimiento parcial alineado al cronograma		14

Items para seguimiento
Ajuste Planeación
Ajuste Cronograma
Ajuste Componente Formativo 1
Ajuste Videos/Podcast CF01
Ajuste Síntesis CF01
Ajuste Actividad DidacticaCF01
Ajuste Componente Formativo 2
Ajuste Síntesis CF02
Ajuste Videos/Podcast CF02
Ajuste Actividad DidacticaCF02
Ajuste Guía de aprendizaje
Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo
Ajuste Formato Info del Curso
Cargue en SHarepoint y Planner

Acumulado

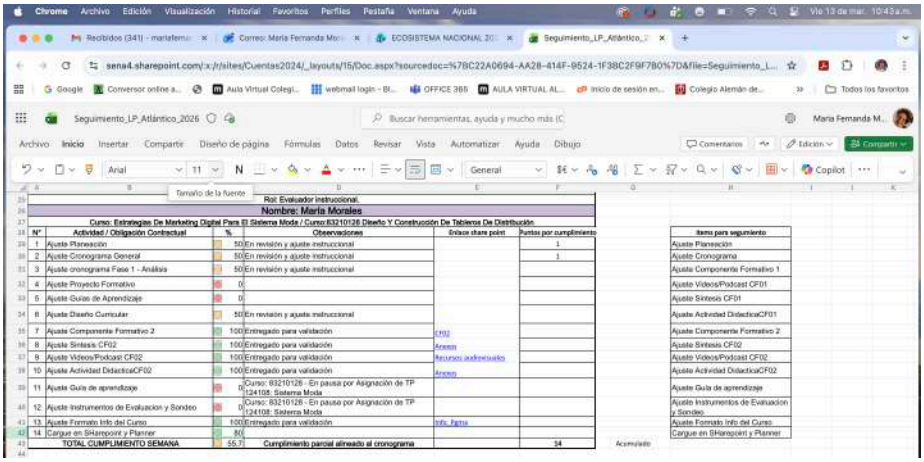


SEGUIMIENTO SEMANAL LP ATLANTICO
Rol: Evaluador instruccional.
Nombre: María Morales
Curso:83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución

N°	Actividad / Obligación Contractual	%	Observaciones	Enlace share point	Puntos por cumplimiento
1	Ajuste Planeación	100	Entregado para validación	Dctos Generales	
2	Ajuste Cronograma	100	Entregado para validación	Dctos Generales	
3	Ajuste Componente Formativo 1	80	En proceso de construcción		
4	Ajuste Videos/Podcast CF01	35	En proceso de construcción		
5	Ajuste Síntesis CF01	35	En proceso de construcción		
6	Ajuste Actividad DidacticaCF01	35	En proceso de construcción		
7	Ajuste Componente Formativo 2	0			
8	Ajuste Síntesis CF02	0			
9	Ajuste Videos/Podcast CF02	0			
10	Ajuste Actividad DidacticaCF02	0			
11	Ajuste Guía de aprendizaje	0			
12	Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo	0			
13	Ajuste Formato Info del Curso	100	Entregado para validación	Info_Pgina	
14	Cargue en SHarepoint y Planner	23			
	TOTAL CUMPLIMIENTO SEMANA	34,1	Cumplimiento parcial alineado al cronograma		12

Items para seguimiento
Ajuste Planeación
Ajuste Cronograma
Ajuste Componente Formativo 1
Ajuste Videos/Podcast CF01
Ajuste Síntesis CF01
Ajuste Actividad DidacticaCF01
Ajuste Componente Formativo 2
Ajuste Síntesis CF02
Ajuste Videos/Podcast CF02
Ajuste Actividad DidacticaCF02
Ajuste Guía de aprendizaje
Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo
Ajuste Formato Info del Curso
Cargue en SHarepoint y Planner

Acumulado



Rol: Evaluador instruccional.
Nombre: María Morales
Curso: Estrategias De Marketing Digital Para El Sistema Moda / Curso:83210128 Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución

N°	Actividad / Obligación Contractual	%	Observaciones	Enlace share point	Puntos por cumplimiento
1	Ajuste Planeación	50	En revisión y ajuste instruccional		1
2	Ajuste Cronograma General	50	En revisión y ajuste instruccional		1
3	Ajuste cronograma Fase 1 - Análisis	50	En revisión y ajuste instruccional		
4	Ajuste Proyecto Formativo	0			
5	Ajuste Guías de Aprendizaje	0			
6	Ajuste Diseño Curricular	50	En revisión y ajuste instruccional		
7	Ajuste Componente Formativo 2	100	Entregado para validación	CF02	
8	Ajuste Síntesis CF02	100	Entregado para validación	Anexos	
9	Ajuste Videos/Podcast CF02	100	Entregado para validación	Recursos audiovisuales	
10	Ajuste Actividad DidacticaCF02	100	Entregado para validación	Anexos	
11	Ajuste Guía de aprendizaje	0	Curso: 83210128 - En pausa por Asignación de TP 124105: Sistema Moda		
12	Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo	0	Curso: 83210128 - En pausa por Asignación de TP 124105: Sistema Moda		
13	Ajuste Formato Info del Curso	100	Entregado para validación	Info_Pgina	
14	Cargue en SHarepoint y Planner	80			
	TOTAL CUMPLIMIENTO SEMANA	55,7	Cumplimiento parcial alineado al cronograma		14

Items para seguimiento
Ajuste Planeación
Ajuste Cronograma
Ajuste Componente Formativo 1
Ajuste Videos/Podcast CF01
Ajuste Síntesis CF01
Ajuste Actividad DidacticaCF01
Ajuste Componente Formativo 2
Ajuste Síntesis CF02
Ajuste Videos/Podcast CF02
Ajuste Actividad DidacticaCF02
Ajuste Guía de aprendizaje
Ajuste Instrumentos de Evaluacion y Sondeo
Ajuste Formato Info del Curso
Cargue en SHarepoint y Planner

Acumulado

Evidencia 17:

Soporte de entrega y cargue en SharePoint de documentos de los programas asignados.

Maria Fernanda Morales Angulo 10 de marzo de 2026 22:43

mparedesm@sena.edu.co, jadie@sena.edu.co

Cordial saludo,

Me permito informar que he elaborado y cargado el CF02 del programa 83210128 Diseño_y_Construcción_de_Tableros_de_Distribución, la síntesis, actividad didáctica, video introductorio y podcast para su respectiva validación.

Quedo atenta a sus comentarios. Maria F Morales.

Maria Fernanda Morales Angulo 9 de marzo de 2026 14:44

mparedesm@sena.edu.co, jadie@sena.edu.co

Cordial saludo,

Me permito informar que he elaborado y cargado el CF01 del programa 83210128 Diseño_y_Construcción_de_Tableros_de_Distribución, la síntesis y sus 2 podcast para su respectiva validación.

Quedo atenta a sus comentarios. Maria F Morales.

