

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 10      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

**GS-2026-038529 -DECAL- UPRES -SERME 20.1**

Manizales, 22 de Marzo de 2026

Señor Coronel  
**DAVE ANDERSON FIGUEROA CASTELLANOS**  
 Comandante Policía Metropolitana de Manizales  
 Cra 25 # 32-50  
 Manizales, Caldas

**ASUNTO:** informe de supervisión del contrato No 91-7-20165-25

**TIPO DE INFORME**

**PERIÓDICO**   X   **O FINAL**       

**Periodo del informe de supervisión**

|              |            |              |            |
|--------------|------------|--------------|------------|
| <b>Desde</b> | 22/03/2026 | <b>Hasta</b> | 21/03/2026 |
|--------------|------------|--------------|------------|

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

Mediante comunicación oficial No **GS-2025-128552-DECAL** del **21/10/2025** el señor Teniente Coronel **EDWARD MAURICIO DAVILA SANCHEZ**, obrando en calidad de comandante de la Policía Metropolitana de Manizales(E), nombró como supervisor del contrato u orden de compra al señor Intendente Edwin Andrés Marín Marín, Integrante Unidad Prestadora de Salud Caldas.

Mediante comunicación oficial No **GS-2026-019525-DECAL** del **09/02/2026** el señor Teniente Coronel **CESAR ALBERTO ARISTIZABAL RIASCOS**, obrando en calidad de Comandante de la Policía Metropolitana de Manizales (E), nombró como supervisora del contrato u orden de compra a la señorita Subintendente Luz Adriana Rodríguez Gallego, Integrante Unidad Prestadora de Salud Caldas.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 04

1. Informe de supervisión contrato No 91-7-20165-25 desde el día 22/10/2025 al 21/11/2025 presentado mediante comunicado oficial **GS-2025-139285-DECAL** y publicado en el SECOP II.

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 10      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

- Informe de supervisión contrato No 91-7-20165-25 desde el día 22/11/2025 al día 21/12/2025 presentado mediante comunicado oficial **GS-2025-152276-DECAL** y publicado en el SECOP II.
- Informe de supervisión contrato No 91-7-20165-25 desde el día 22/12/2025 al día 21/01/2026 presentado mediante comunicado oficial **GS-2026-009256-decal-DECAL** y publicado en el SECOP II
- Informe de supervisión contrato No 91-7-20165-25 desde el día 22/01/2026 al día 21/02/2026 presentado mediante comunicado oficial **GS-2026-023854-decal-DECAL** y publicado en el SECOP II

  
**Información del contrato u orden de compra**

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato No. / Orden de compra No.                                                                | No 91-7-20165-25                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra                             | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL PARA SER EJECUTADO EN ESPCO CLINICA DECAL Y EVENTUALMENTE DONDE SE REQUIERA DENTRO DEL ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS Y DE ACUERDO CON LO RELACIONADO EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. |
| Contratista                                                                                       | MEDICO GENERAL SERGIO LOPEZ CARVAJAL CC 1.054.922.935                                                                                                                                                                                                                                             |
| Representante legal                                                                               | MEDICO GENERAL SERGIO LOPEZ CARVAJAL CC 1.054.922.935                                                                                                                                                                                                                                             |
| Valor inicial del contrato u orden de compra                                                      | \$28.416.960,00                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Valor adiciones del contrato u orden de compra                                                    | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Valor total del contrato u orden de compra                                                        | \$28.416.960,00                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Plazo de ejecución inicial                                                                        | 06 MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra                             | 22/10/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente) | 21/04/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)                                       | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)                                  | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Adiciones                                                                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Modificatorios                                                                                    | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Prorrogas                                                                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Otros                                                                                             | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

  
**1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**
  
**1.1 Acciones adelantadas:**

Se realiza consulta en la página del Adres – Afiliados compensados sobre los aportes de la seguridad social del contratista quien ha cumplido de manera oportuna y completa con el pago de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales). Dicho cumplimiento ha sido comprobado mediante los documentos soportes presentados, lo cual constituye un requisito indispensable para autorizar cualquier pago derivado del contrato, además se anexa pantallazo de consulta.



## INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO

| TIPO IDENTIFICACIÓN | NÚMERO DE DOCUMENTO | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE | ÚLTIMO PERÍODO COMPENSADO | EPS / EOC    | TIPO AFILIACIÓN |
|---------------------|---------------------|-----------------|------------------|---------------|----------------|---------------------------|--------------|-----------------|
| CC                  | 1054922935          | LOPEZ           | CARVAJAL         | SERGIO        | ANDRES         | 2026-03                   | Suramericana | COTIZANTE       |

## INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS

| EPS / EOC    | PERÍODOS COMPENSADOS | DÍAS COMPENSADOS | TIPO AFILIADO | OBSERVACIÓN *       |
|--------------|----------------------|------------------|---------------|---------------------|
| Suramericana | 03/2026              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 02/2026              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 01/2026              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 12/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 11/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 10/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 09/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 08/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 07/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |
| Suramericana | 06/2025              | 30               | COTIZANTE     | Pago con cotización |

63 Registros en 7 Páginas

<https://www.adres.gov.co/eps/regimen-contributivo/Paginas/afiliados-compensados.aspx>

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

## CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------|
| 1. Cumplir con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI      | NINGUNA                                               |
| 2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas que puedan presentarse.                                                                                                                                                                                                                                        | SI      | NINGUNA                                               |
| 3. Responder en los plazos que la POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.                                                                                                                                                                                                                      | SI      | NINGUNA                                               |
| 4. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago en la medida en que el ordenamiento vigente ordene que lo deba realizar.                   | SI      | Numero de panilla 9500057563 con fecha del 21/02/2026 |
| 5. Constituir en debida forma y aportar al Grupo Contractual y Seguimiento de la UPRES CALDAS o quien haga sus veces, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la Garantía Única.                                                                                                                                             | SI      | NINGUNA                                               |
| 6. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros. | SI      | NINGUNA                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |                                                                                     |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Página 4 de 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS |  | POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |                                                                                     |                  |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   |                                                                                     |                  |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                     |                  |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                                                     |                  |
| 7. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento a la UPRES CALDAS de la Policía Nacional y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 8. Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 9. Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se hayan suministrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 10. Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 11. Cinco (5) días hábiles antes de la fecha de terminación del contrato, el Contratista deberá presentar al supervisor del mismo un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución, así mismo hará entrega de los bienes inventariados para el desarrollo de las tareas del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 12. El contratista se compromete a realizar las actividades propias para las que fue contratado dando cumplimiento a la normatividad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el Sistema de Gestión Integral (MECI, CALIDAD Y SISTEDA).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |
| 13. En cumplimiento al artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto Único Reglamentario del sector trabajo 1072 de 2015. Debe tenerse en cuenta lo dispuesto por el artículo 3.1.1 del mismo Decreto 1072 de 2015). 1. Procurar el cuidado integral de su salud.2. Diligenciar el formulario de afiliación a la administradora de riesgos laborales. 3. Diligenciar el formato de identificación de peligros de conformidad con las ocupaciones u oficios que va a desarrollar y anexarlo al formulario de afiliación. 4. Practicarse un examen preocupacional y anexar el certificado respectivo al formulario de afiliación a la administradora de riesgos laborales. El costo de los exámenes preocupacionales será asumido por el trabajador independiente. 5. Pagar los aportes al sistema a través de la planilla integrada de liquidación de aportes - PILA.6. Informar a la administradora de riesgos laborales y a la entidad promotora de salud donde está afiliado, la ocurrencia de accidentes o de enfermedades con ocasión del ejercicio de su ocupación u oficio. 7. Reportar a la administradora de riesgos laborales las novedades que se presenten en relación con las condiciones de tiempo, modo y lugar en que desarrolla su ocupación u oficio. 8. Participar en las actividades de promoción y prevención organizadas por la administradora de riesgos laborales. 9. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones de seguridad y salud en el trabajo, en los cuales se ordena: a) Cumplir con los protocolos de bioseguridad adoptados y adaptados por el contratante durante el tiempo que permanezca en las instalaciones de este, en el ejercicio de las actividades contratadas. B) Reportar al contratante cualquier caso de contagio que se llegase a presentar en el lugar de ejecución del contrato, o su familia, para que se adopten las medidas correspondientes. C) Adoptar las medidas de cuidado de su salud, especialmente relacionados con síntomas de enfermedad respiratoria y reportar en CoronApp; y demás que lo modifiquen, y/o adicionen -) 10. Realizarse como mínimo cada año, los exámenes médicos periódicos ocupacionales y contar con el certificado respectivo, el cual podrá ser requerido por la administradora de riesgos laborales para el monitoreo y gestión del riesgo. El costo de los exámenes será asumido por el afiliado. 11. Realizar como mínimo cada año la identificación de peligros asociados con su labor mediante el diligenciamiento del formulario respectivo, el cual podrá ser requerido por la administradora de riesgos laborales para el monitoreo y gestión del riesgo.12. Acoger y poner en práctica las recomendaciones que en materia de prevención del riesgo imparta la administradora de riesgos laborales.13. Disponer y asumir el costo de los elementos de protección personal necesarios y utilizarlos para ejecutar su ocupación u oficio. (De conformidad con el artículo ARTÍCULO 2.2.4.2.2.18, de este mismo decreto, los exámenes preocupaciones tendrán una vigencia de 3 años, y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos. En el caso de perder su condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen.). |                                                   | SI                                                                                  | NINGUNA          |

|                           |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 10            | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019       |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021         | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5                |                                                         |                                                                                                                |
| 14. PRACTICAS AMBIENTALES |                                                         |                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|
| 14. <b>PRACTICAS AMBIENTALES:</b> Aplicar las buenas prácticas ambientales, participar de los programas y campañas ambientales, así como las demás exigencias que se establezcan en el Sistema de Gestión Ambiental en todas las actividades que realice durante la prestación del servicio dentro de las instalaciones policiales. Garantizar la disposición final de los residuos sólidos aprovechables, ordinarios y peligrosos entre otros relacionados en el título 6 del decreto 1076 de 2015 o el que lo modifique o sustituya. Disposición final adecuada de los residuos eléctricos y electrónicos que con ocasión del mantenimiento de equipos de cómputo se generen, conforme a lo descrito en la ley 1672 del 2013. Participar activamente de las capacitaciones que brinde el responsable de gestión ambiental y aplicar cabalmente los conceptos en el puesto de trabajo: Manejo elementos de protección, sustancias químicas, normativa ambiental, ahorro y uso eficiente agua energía, saneamiento, gestión de residuos, entre otros. | SI | NINGUNA |
| 15. Enviar al responsable de gestión ambiental y de seguridad del trabajo las hojas de seguridad de elementos químicos que manipule en su puesto de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI | NINGUNA |
| 16. Para la facturación de los bienes o servicios contratados, se debe tener en cuenta los lineamientos y parámetros contemplados en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por medio del cual se implementa el modelo de recepción de facturas de venta, notas débito y/o notas crédito, la cual es de obligatorio cumplimiento, de acuerdo con la Directiva Presidencial 09 del 17 de septiembre de 2020 "Lineamientos para el Pago de Proveedores del Estado" y la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020, "Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos" y el registro de la factura electrónica de venta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NINGUNA |
| 17. "El contratista se obliga a cumplir con la normatividad relacionada con el correcto diligenciamiento de consentimiento informado, así como de la historia clínica electrónica y normatividad interna de la Dirección de Sanidad contenida en Directivas, Instructivos, Guías y demás documentos, conforme a las herramientas tecnológicas dispuestas por la DISAN, so pena de incurrir en responsabilidad disciplinaria, administrativa y civil según sea el caso y conforme las investigaciones que se adelanten".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | NINGUNA |
| 18. Contribuir con el desarrollo del establecimiento de sanidad policial donde preste sus servicios, revisando y mejorando los procesos de atención a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a los usuarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | NINGUNA |
| 19. Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos y Económicos) incluída la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por la <b>Unidad Prestadora de Salud Caldas – POLICIA METROPOLITANA DE MANIZALES</b> , para la debida ejecución de las actividades convenidas ya no utilizar los para fines y en lugares diferentes a los contratados y a devolverlos a la Institución a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 2202, 2203, 2204 del Código Civil, pero no será responsable en los eventos de Caso Fortuito y Fuerza Mayor. Los bienes que entregue la Entidad al <b>CONTRATISTA</b> para el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, se hará mediante inventario, el cual tendrá fecha de suscripción la misma en que se inicie el contrato.                                                    | SI | NINGUNA |
| 20. Colaborar con los entes de control de la entidad o del Estado cuando así se requiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI | NINGUNA |
| 21. Ejercer su profesión con moral y ética.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NINGUNA |
| 22. Hacer parte de los comités académicos, administrativos, de casos especiales, estructuradores y de evaluación de las contrataciones administrativas que lleve a cabo en la <b>Unidad Prestadora de Salud Caldas – POLICIA METROPOLITANA DE MANIZALES</b> , para los cuales sea designado, asumiendo las obligaciones establecidas en el acto de designación sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |
| 23. Rendir los informes que la <b>Unidad Prestadora de Salud Caldas – POLICIA METROPOLITANA DE MANIZALES</b> , requiera dentro de los plazos determinados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | NINGUNA |
| 24. Aplicar el conocimiento profesional en las actividades a desarrollar, emitir conceptos que se requieran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI | NINGUNA |
| 25. Es obligación del contratista cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral en los términos del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, artículo 135 de la ley 1735 de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | NINGUNA |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |                                                                                                         |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                                         |
| 26. Realizar como mínimo una vez en la ejecución del contrato la identificación de peligros asociados con su labor mediante el diligenciamiento del formulario respectivo, el cual podrá ser requerido por la administradora de riesgos laborales para el monitoreo y gestión del riesgo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 27. Acoger y poner en práctica las recomendaciones que en materia de prevención del riesgo imparta la administradora de riesgos laborales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 28. Disponer y asumir el costo de los elementos de protección personal necesarios y utilizarlos para ejecutar su ocupación u oficio. (De conformidad con el artículo ARTÍCULO 2.2.4.2.2.18, de este mismo decreto, los exámenes preocupacionales tendrán una vigencia de 3 años, y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos. En el caso de perder su condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen.) | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 29. El (La) CONTRATISTA cuando en ejercicio de su profesión deba prescribir actividades y procedimientos médicos y medicamento deberá a cogerse a los Acuerdos 02 de 2001, 052 del 2013 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de Policía Nacional y a las Guías de Manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional cuando a ello haya lugar.                                                                                                                                                                                                        | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 30. El profesional médico cuando en ejercicio de la actividad para la cual fue contratado deba expedir incapacidades médicas deberá realizarlo en los formatos establecidos por el CONTRATANTE, diligenciarlos adecuadamente y teniendo en cuenta criterios de racionalidad científica y la directiva permanente No. 03 del 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 31. Diligenciar adecuadamente, oportunamente, y completamente la historia clínica del paciente en la plataforma que tiene establecida la entidad, salvo cuando por fuerza mayor (como daño en los equipos o caída del sistema) deba ser realizada de manera manual, en este caso se deberá solicitar la historia física del paciente y anexar la información consignada.                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 32. Toda historia clínica manual, (Sólo en los casos autorizados, por telemática, se podrá diligenciar historia manual en los demás, la historia deberá ser sistematizada) remisión o formula debe ir con la firma y pos firma del profesional que la diligencia, letra clara y con el número del registro médico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 33. Realizar las actividades e intervenciones y procedimientos establecidos dentro del plan integral del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y la Policía Nacional (Acuerdo 002 de 2001 CSSMP y subsiguientes), observando las normas propias de su profesión, actividad u oficio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 34. Llevar los registros de atención diaria de procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación en caso de no tener en funcionamiento el sistema de registro y atención SISAP en cual es obligatorio para la atención de los usuarios del subsistema en todas las áreas.                                                                                                                                           | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 35. Participar en los programas docentes asistenciales que desarrolle la Dirección de Sanidad mediante convenios con centros educativos o de formación (Universidades, Institutos, EPS, IPS, etc.).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 36. Solicitar en forma genérica los elementos requeridos por los usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional con base en los cuadros básicos adoptados por el CONTRATANTE para su compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 37. Participar en la definición, estandarización y actualización de los protocolos o instrumentos metodológicos de manejo y atención de pacientes en las áreas de atención, promoción, prevención y rehabilitación con el fin de garantizar la calidad en la prestación de los servicios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 38. Participar en las Brigadas de Salud programadas por EL CONTRATANTE, en aquellos sitios donde la entidad lo requiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 39. Los softwares desarrollados por el CONTRATISTA en virtud de la ejecución del objeto del presente contrato, serán propiedad exclusiva del contratante, y el CONTRATISTA cede a EL CONTRATANTE de Sanidad cualquier derecho sobre el mismo de conformidad con la Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                                                                                         |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                                                                                                         |
| 40. Diligenciar de manera completa, adecuada y oportuna la historia clínica en el sistema SISAP y Mantener la reserva legal de toda historia clínica, que llegue a conocer de nuestros usuarios, dentro de la ejecución del presente contrato, de conformidad con la normatividad legal vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 41. Ajustar la atención de los pacientes en términos diagnósticos y terapéuticos a lo estipulado en las guías de manejo en la práctica clínica actualizadas y recomendadas en el modelo de atención en salud vigente de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 42. En consonancia con el Artículo 17. De la ley 1751 del 2015 se garantiza la Autonomía profesional, para adoptar decisiones sobre el diagnóstico y tratamiento de los pacientes que tienen a su cargo. Esta autonomía será ejercida en el marco de esquemas de autorregulación, la ética, la racionalidad y la evidencia científica. Se prohíbe todo constreñimiento, presión o restricción del ejercicio profesional que atente contra la autonomía de los profesionales de la salud, así como cualquier abuso en el ejercicio profesional que atente contra la seguridad del paciente. La vulneración de esta disposición será sancionada por los tribunales u, organismos profesionales competentes y por los organismos de inspección, vigilancia y control en el ámbito de sus competencias. <b>Parágrafo.</b> Queda expresamente prohibida la promoción u otorgamiento de cualquier tipo de prebendas o dádivas a profesionales y trabajadores de la salud en el marco de su ejercicio profesional, sean estas en dinero o en especie por parte de proveedores; empresas farmacéuticas, productoras, distribuidoras o comercializadoras de medicamentos o de insumos, dispositivos y/o equipos médicos o similares. | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 43. Presentar la disponibilidad de las horas contratadas a través de las macroagendas, al SUPERVISOR DEL CONTRATO, con quien se concertará su cumplimiento, teniendo en cuenta que la necesidad del servicio de la Unidad Prestadora de Salud Caldas y que las horas contratadas corresponden a 06 diarias, 33 semanales y 143 mensuales, de las cuales, deben presentar disponibilidades diurnas y nocturnas a necesidad del establecimiento de salud y las cuales previamente serán acordadas con el contratista, Dirección clínica y Supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 44. El contratista se obliga a cumplir con la normatividad relacionada con el correcto diligenciamiento de consentimiento informado, así como de la historia clínica electrónica y demás normatividad interna de la Dirección de Sanidad, relacionada con la actividad contratada, so pena de las sanciones contempladas en el presente contrato, y las demás que se deriven de su conducta, en caso de incurrir en responsabilidad disciplinaria, administrativa y civil según sea el caso y conforme las investigaciones que se adelanten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                                                                                         |
| 45. <b>FORMATOS DE CONFIDENCIALIDAD:</b> durante la ejecución del contrato, el contratista acatará los controles establecidos para la seguridad de la información que establezca la Dirección de Sanidad y deberá diligenciar y firmar los compromisos de reserva y confidencialidad de la información formatos No. FR-1DT-0016 en la versión más reciente cargada en la Suite Visión Empresarial - SVE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 46. Cumplimiento de Normatividad El contratista acatará los lineamientos del Régimen de protección de datos y demás aspectos relacionados con el tratamiento de la información que les sea aplicable, en el marco de la ley estatutaria 1581 de 2012 y de la ley 1712 de 2014, del capítulo 25 título 2 del libro 2 de la parte 2 del decreto 1074 del 2015 y las normas que la modifiquen, reglamenten o sustituyan en virtud de lo cual se hacen responsables de la privacidad, seguridad y confidencialidad y la Resolución No. 08310 de 2016 por la cual se expide el Manual de Seguridad de la Información para la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 47. El contratista se obliga a asistir a las reuniones, capacitaciones de los temas referentes al Área Gestión Prestación de Servicios de Salud, instructivos, escuelas de eficiencia corporativa que se requieran para el debido cumplimiento de sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 48. Teniendo en cuenta los protocolos de Bioseguridad que se deben cumplir en nuestra institución incluyendo los descritos en Norma Técnica del Ministerio de Defensa Nacional NTMD-0276 y aplicados por la Dirección de sanidad, utilizará adecuadamente los elementos de protección como tapabocas y caretas (ya sean propios o brindados por la institución), utilizara ropa adecuada para ejecutar la prestación del servicio (Traje Antifluído, camisa manga corta, con colores poco vistosos preferiblemente los colores según la profesión (AZUL OSCURO médicos, Odontólogos, Bacteriólogos, Psicólogos, Fisioterapeutas, Terapia Respiratoria, Nutricionista, BLANCO auxiliares de enfermería,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 8 de 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                         |                                                                                                                |
| AZUL REY Y BLANCO. Enfermeras, GRIS auxiliares de laboratorio, odontología, camilleros; zapatos antideslizante (blanco o negro según el uniforme) antifuído, cerrado; las MUJERES DEBEN TENER EL CABELLO RECOGIDO TIPO DONA, USO DE LA TOCA, NO TENER ANILLOS, NO TENER MANILLAS, NO TENER UÑAS MAQUILLADAS, NO USO DE PIRTINGS; LOS HOMBRES TENDRAN PULCRITUD EN SU CABELLO Y PRESENTACION PERSONAL, NO SE DEBE USAR TENIS Y JEAN (POR LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD). La ropa que eventualmente sea entregada por parte de la entidad, y/o que se compre por parte del contratista y que utilice distintivos de la Policía Nacional -Dirección de Sanidad, no se podrá utilizar en lugares públicos y de diversión, pues afecta la imagen del contratante. |                                                         |                                                                                                                |
| 49. El Contratista se compromete a realizar la publicación de los documentos de la cuenta de cobro una vez sea aprobada por el supervisor y el area de cetral de cuentas, el primer dia del mes siguiente en el aplicativo SECOP II Sección Ejecución del contrato - Plan de pagos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                        |
| 50. Cumplir con los deberes y obligaciones establecidas para los contratistas independientes en las normas vigentes en materia de SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. (SALUD-PENSION-ARL).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                        |
| 51. Mantener vigente durante la ejecución del contrato los certificados de formación que sean necesarios para la prestación del servicio; de acuerdo con el ítem solicitado para su contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                                                                                                |
| 52. Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                        |
| <b>CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                                                                                                |
| <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>CUMPLIÓ</b>                                          | <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                           |
| <b>DE CARÁCTER TÉCNICO:</b> (transcribir las establecidas en el anexo de especificaciones técnicas del contrato u orden de compra)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                                                                                |
| Consulta médicas general, Consulta médica prioritaria, Valoración pacientes hospitalizados, para lo cual debe cumplir con los protocolos propios de la profesión y la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                                                                                |
| Deberá cumplir con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto No. 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector trabajo" y la Resolución No. 0312 de 2019 "Por la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                        |
| <b>1.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                                                |
| Ninguna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| <b>3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |                                                                                                                |
| A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (150) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (30) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                                                |
| <b>4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |                                                                                                                |
| La Policía Nacional realizará pagos mensuales dentro de los primeros 15 días del mes siguiente a su presentación, por la suma de <b>CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS MCTE (\$4.736.160,00)</b> , y/o <b>proporcional por fracción de mes</b> . Honorarios fijados mediante Resolución N° 193 de 14 de mayo de 2024 emitida por la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional. los cuales se efectuarán una vez se cumplan con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del presente documento y se emita el recibo a satisfacción para cada uno de ellos, por parte del supervisor del contrato.                                                                                                                   |                                                         |                                                                                                                |



|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 9 de 10      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

Para efectos del pago, **EL CONTRATISTA** deberá presentar el primer día del mes siguiente a la prestación la respectiva cuenta; su incumplimiento tendrá como efecto la reprogramación presupuestal para el mes siguiente. Así mismo, **EL CONTRATISTA** deberá relacionar en la respectiva cuenta de cobro, el número o referencia de la planilla de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, mes vencido, que le corresponden según la ley.

En todo caso una vez entre en vigencia la ley 2381 de 2024 "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL INTEGRAL PARA LA VEJEZ, INVALIDEZ Y MUERTE DE ORIGEN COMÚN, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" será obligación del contratante realizar los aportes al SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, salvo disposición legal en contrario y en los términos y condiciones que decreta el gobierno nacional:

Artículo 7 No. 1 "Realizar el pago de su aporte y del aporte de los(as) trabajadores(as) o contratistas de prestación de servicios a su servicio en el Pilar Contributivo. Para tal efecto, descontará del salario, y/o honorarios de cada persona, al momento de su pago, el monto de las cotizaciones obligatorias y realizará el descuento de las cotizaciones voluntarias que expresamente haya autorizado por escrito el(la) trabajador(a) o contratista de prestación de servicios."

#### 4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

| a. Balance general de pagos y entregas     |                  |                                            |
|--------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------|
|                                            | Valor en pesos   | % del valor del contrato u orden de compra |
| Valor total del contrato u orden de compra | \$ 28,416,960.00 | 100%                                       |
| Valor total de las entregas                | \$18,944,640.00  | 66.67%                                     |
| Valor total facturado                      | \$18,944,640.00  | 66.67%                                     |
| Valor facturado pendiente de pago          | \$4,736,160.00   | 16.67%                                     |
| Valor pagado                               | \$18,944,640.00  | 66.67%                                     |
| Valor pendiente de entrega                 | \$9,472,320.00   | 33.33%                                     |

| b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra únicamente del periodo que está informando) |                |                   |                 |             |                   |              |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------|-------------------|--------------|-------------------|
| No. de acta o constancia de recibido                                                                                                                                                                                                                            | Valor recibido | Fecha de recibido | Valor facturado | No. factura | Valor deducciones | Valor pagado | No. orden de pago |
| X                                                                                                                                                                                                                                                               | X              | X                 | X               | X           | X                 | X            | X                 |

#### 4.2 Entrada de Bienes No aplica

#### 4.3 RECOMENDACIONES

El contrato se ha desarrollado de acuerdo a lo pactado, no hay recomendaciones adicionales hasta el momento

#### 5. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 10 de 10     | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

|                                                                          |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | SI <u>X</u>  | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|                                                                          | NO <u>  </u> | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. <u>                    </u> Del <u>                    </u> , dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.                                                                                                                                            |

Atentamente,

Firma Luz Adriana Rodríguez Gallego  
**Subintendente LUZ ADRIANA RODRÍGUEZ GALLEGO**  
**Integrante Unidad Prestadora de Salud Caldas**  
**Supervisora Contrato No 91-7-20165-25**  
**Correo electrónico: luz.rodriguez2866@correo.policia.gov.co**  
**No. Celular: 3147792857**

|                                                                          |                                                                                                                     |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pagina: 1 de 2<br>Código: 2BS-FR-0021<br>Fecha: 12-03-2021<br>Versión: 5 | <b>ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS</b><br><br><b>PLANILLA ASIGNACIÓN TURNO-TRÁMITE DE CUENTAS</b> | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                           |                      |  |
|---------------------------|----------------------|--|
| <b>Radicado GECOP No.</b> | GS-2026-      -DECAL |  |
|---------------------------|----------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Señor<br>COMANDANTE POLICIA METROPOLITANA DE MANIZALES<br><br>No. SISCO:      PR-DECAL-0212-25<br>No. CONTRATO:      91-7-20165-25<br>VALOR PAGO:      \$      3,315,312<br>VALOR QUE SE AMORTIZARÁ CON EL PAGO A TRAMITAR:<br>No. FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO      6 | TURNO No.<br><br>No. REGISTRO QUIPU:<br>FECHA DE RECIBIDO:      23-feb-26<br>NÚMERO DE RADICADO SIIF:<br>CONTRATISTA:      SERGIO ANDRES LÓPEZ CARVAJAL<br>NIT DEL CONTRATISTA:      1,054,922,935 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

DOCUMENTOS PARA EL TRÁMITE DE CUENTAS

|                                                                                             |          |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|
| 1. EL CONTRATISTA REALIZÓ EL ENDOSO DE LA FACTURA O CUENTA DE COBRO                         | SI _____ | NO <u>X</u> _____ |
| 2. EL CONTRATISTA SOLICITÓ LA CESIÓN DE DERECHOS ECONÓMICOS DEL CONTRATO                    | SI _____ | NO <u>X</u> _____ |
| 3. LA CESIÓN DE DERECHOS ECONOMICOS DEL CONTRATO ESTÁ AUTORIZADA POR EL ORDENADOR DEL GASTO | SI _____ | NO <u>X</u> _____ |

|                                          |                                               |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ENDOSADA A: SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL | CUENTA BANCARIA :313145724 DE BANCO DE BOGOTA |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                   |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 4. NÚMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL CONTRATO QUE SOPORTA EL TRÁMITE DE PAGO (REGISTRADO EN SECOP) 5325                                                                        |                             |
| 5. CONSTANCIA DE RECIBIDO EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR/COORDINADOR/INTERVENTOR DEL CONTRATO A SATISFACCIÓN (ORIGINAL)                                                               | SI <input type="checkbox"/> |
| 6. FACTURA ORIGINAL:                                                                                                                                                              | SI <input type="checkbox"/> |
| 7. CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES VIGENTE, DE FECHA:                                                                                                                       | SI <input type="checkbox"/> |
| 8. NÚMERO DE PEDIDO SAP DEL SERVICIO Y/O BIEN:                                                                                                                                    | N/A                         |
| 8.1 NÚMERO DE ENTRADA QUIPU DEL BIEN (APLICA PARA DISAN):                                                                                                                         | N/A                         |
| 9. APROBACIÓN DE GARANTÍA, CONTRATO, ADICIÓN O PRÓRROGA -PUBLICADA EN SECOP                                                                                                       | SI <input type="checkbox"/> |
| 10. CONTRATO, ADICIONES, PRÓRROGAS Y/O MODIFICACIONES. PUBLICADOS EN SECOP                                                                                                        | SI <input type="checkbox"/> |
| 11. COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL PAGO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN FIC, CONTRATOS DE OBRA.                                                                                          | N/A                         |
| 12. ENDOSO DE FACTURAS Y/O CESIÓN DE DERECHOS ECONÓMICOS. PUBLICADO EN SECOP                                                                                                      | N/A                         |
| 13. CERTIFICACIÓN BANCARIA DEL CESIONARIO DEL ENDOSO Y/O CESIÓN DE DERECHOS, PUBLICADA EN SECOP.                                                                                  | N/A                         |
| 14. DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DE PAGO APORTES SALUD Y PENSIÓN, REMUNERACIÓN SERVICIOS (ORIGINAL). PARÁGRAFO 1 ARTÍCULO 4 DEL DECRETO 2271 DEL 18 DE JUNIO DE 2009, | SI <input type="checkbox"/> |

|                                                                          |                      |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| OBSERVACIONES:                                                           |                      |
| LA CUENTA BANCARIA DEL BENEFICIARIO DEL PAGO SE ENCUENTRA ACTIVA EN SIIF | SI <u>X</u> NO _____ |

ANALISTA DE CUENTAS

|                                                                                                                          |                                                   |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 2 de 2                                                                                                           | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS/FR-0021                                                                                                      | PLANILLA ASIGNACIÓN TURNO-TRÁMITE DE CUENTAS      |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                        |                                                   |                                                                                                                |
| Versión: 8                                                                                                               |                                                   |                                                                                                                |
| <small>ESTE CAMPO APLICA SOLO PARA LOS CASOS EN QUE SE REALIZA LA DEVOLUCIÓN DE LA FACTURACIÓN O CUENTA DE COBRO</small> |                                                   |                                                                                                                |
| POSTFIRMA (GRADO, APELLIDOS Y NOMBRES) DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA LA DEVOLUCIÓN: _____                                  |                                                   | REQUIERE LA ANULACIÓN DEL TURNO.<br>SI _____ NO _____                                                          |
| MOTIVO DEVOLUCIÓN: _____                                                                                                 |                                                   |                                                                                                                |
| FECHA DE DEVOLUCIÓN: _____                                                                                               |                                                   | Nro. RADICADO COMUNICACIÓN OFICIAL DEVOLUCIÓN: _____                                                           |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                                                                 |                                                   |                                                                                                                |

|                     |                                                                                                                 |                                                                                                                |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 2       | <b>PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS</b><br><br><b>CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS</b> | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                                                                                 |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                                                                                 |                                                                                                                |
| Versión: 3          |                                                                                                                 |                                                                                                                |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|----------------------------------|---------------|
| Ciudad y fecha:                                                                                       | Manizales, 23 de Febrero de 2026                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Unidad:                                                                                               | UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS                                                                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Tipo de contrato                                                                                      | Tipo de contrato                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                    | Marque el tipo de contrato |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato de obra                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato de consultoría                                                                                                                                                                                                                                                        |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato de prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                    | x                          |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato de compraventa                                                                                                                                                                                                                                                        |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato de suministro                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
|                                                                                                       | Contrato interadministrativo                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.                                                  | 91-7-20165-25                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Constancia de recibido                                                                                | 06                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Contratista:                                                                                          | SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| NIT del contratista:                                                                                  | CC 1.054.922.935                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL PARA SER EJECUTADO EN LA ESPCO CLINICA DECAL Y EVENTUALMENTE DONDE SE REQUIERA DENTRO DEL AMBITO DE COMPETENCIA DE LA UPRES CALDAS Y DE ACUERDO CON LO RELACIONADO EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | VALOR INICIAL: \$ 28.416.960,00<br>VIGENCIA 2025: \$ 10.893.188,00<br>VIGENCIA 2026: \$ 17.523.792                                                                                                                                                                             |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | FECHA INICIO: 22/10/2025<br>TERMINO DEL CONTRATO: 21/04/2026<br>PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: 06 MESES                                                                                                                                                                                |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Lugar de ejecución y/o entrega                                                                        | UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS                                                                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Incumplimiento del plazo de ejecución SI__NO__                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                                 | SUBINTENDENTE LUZ ADRIANA RODRIGUEZ GALLEGO<br>SUPERVISOR CONTRATO No 91-7-20165-25                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Fecha de entrega certificada:                                                                         | DEL 01/02/2026 AL 21/02/2026                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2026             | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recurso | Descripción del bien o servicios recibidos                                                         | Valor recibido             | Valor facturado | Valor a amortizar y/o descontar* | Valor a pagar |
|                                                                                                       | UPRES CALDAS                                                                                                                                                                                                                                                                   | 16      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL EN LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS. | \$3.315.312                | \$3.315.312     | N/A                              | \$3.315.312   |
| Acta de recepción de                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                                                                                                    |                            |                 |                                  |               |

|                     |                                                        |                                                                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 2       | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                         |

|        |     |
|--------|-----|
| bienes | N/A |
|--------|-----|

| Nº. DE FACTURA/                            | FECHA DE LA FACTURA | VALOR DE LA FACTURA | VALOR DE GLOSA | VALOR A PAGAR |
|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 05                                         | 23/02/2026          | \$3.315,312         | N/A            | \$3.315,312   |
| Valor Total Bienes y/o Servicios Recibidos |                     | \$3.315,312         | N/A            | \$3.315,312   |

**CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO:** Certifico que la entidad cumple con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, se evalúa el Pago de las facturas que se relacionan a continuación por los servicios prestados del 01 al 21 de febrero de 2026, donde cada uno de los documentos que soportan el pago ha sido verificados y corresponden tanto a los servicios prestados; como a los usuarios del subsistema de salud de la Policía Nacional se verifican pagos parafiscales en cumplimiento de lo dispuesto en la ley 1150 de 207 artículo 23.

Como supervisor del contrato certifico el respectivo cargue de informe de supervisión en el aplicativo SECOP II desde el 22/12/2025 AL 21/01/2026 mediante comunicado oficial No.GS-2026-009256-DECAL.

Certifico además que se ha realizado la revisión correspondiente y he verificado que el contratista ha cumplido de manera oportuna y completa con el pago de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales), así como con los aportes parafiscales correspondientes a las cajas de compensación familiar, el SENA y el ICBF. Dicho cumplimiento ha sido comprobado mediante los documentos soportes presentados, lo cual constituye un requisito indispensable para autorizar cualquier pago derivado del contrato

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

| No | Obligación Contractual o especificación técnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLIO<br>SI No | Observaciones y Evidencias |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|
| 1  | Cumplir con el objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI               |                            |
| 2  | Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.                                                                                                                                                                                                                                                              | SI               |                            |
| 3  | Responder en los plazos que la Policía Nacional establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.                                                                                                                                                                                                                     | SI               |                            |
| 4  | Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales (caja de compensación familiar, Sena e ICBF) por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago                                                                                             | SI               |                            |
| 5  | Constituir en debida forma y aportar al grupo contractual y seguimiento de la UPRES CALDAS o quien haga sus veces, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la garantía única.                                                                                                                                            | SI               |                            |
| 6  | Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros | SI               |                            |
| 7  | No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento a la UPRES CALDAS de la Policía Nacional y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.                                                           | SI               |                            |

  
 Subintendente LUZ ADRIANA RODRIGUEZ GALLEGO  
 SUPERVISOR CONTRATO No 31-7-20165-25

**CUENTA DE COBRO N.º 6**

Manizales, 23 de febrero del 2026

**LA POLICIA METROPOLITANA DE MANIZALES**

**DEBE A:**

**SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL** identificado con Cédula de Ciudadanía N.º **1,054.922.935** expedida en **ANSERMA, CALDAS**, la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS MCTE (\$3,315.312)**, por concepto de las actividades desempeñadas del **01 AL 21 DE FEBRERO DE 2026**, de acuerdo al objeto y obligaciones pactadas en el contrato de prestaciones de servicios N.º **PN-MEMAZ- 91-7-20165-25**, suscrito con la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS**, para prestar mis servicios como **MÉDICO GENERAL**.

Favor consignar en la **CUENTA de AHORROS N.º 313145724 de BANCO DE BOGOTA**, de acuerdo al contrato estipulado.

Atentamente;

**SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**  
C.C 1,054.922.935 ANSERMA CALDAS  
Tel: 3224001237

*[Circular stamp: Unidad Prestadora de Salud Caldas, C. 1.054.922.935, Médico]*

Manizales, 23 de febrero del 2026

Señor  
Comandante Policía Metropolitana de Manizales  
Cra. 25 nro.32-05  
Barrió Linares  
Manizales

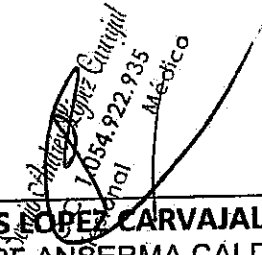
Respetado Señor

Yo, **SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL** identificado con Cédula de Ciudadanía N.º. **1,054.922.935** expedida en **ANSERMA, CALDAS**, para los efectos previstos en la Ley 11607 de 2012 y el Decreto reglamentario 0099 de 2013 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, certifico bajo la gravedad de juramento, que me encuentro enmarcado dentro de la categoría tributaria como empleado, según el Artículo 329 del Estatuto Tributario, teniendo en cuenta que en una proporción igual o superior al 80% de mis ingresos, provienen de la actividad de profesiones liberales desarrollada en la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS**, además mi condición es de **DECLARANTE** del impuesto sobre la renta.

Igualmente declaro que a la fecha **NO (X) SI ( )** tengo contratos suscritos con otras entidades públicas (En caso afirmativo relacionarlos) de la misma naturaleza, contando en todo caso con la capacidad e idoneidad de ejecutar el contrato suscrito con la Policía Metropolitana de Manizales -Unidad Prestadora de Salud Caldas.

Por último manifiesto que a la fecha no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar, conflicto de intereses, o en alguna prohibición, incluida las contempladas en la ley 2014 del 30/12/2019, Por medio de la cual se regulan las sanciones para condenados por corrupción y delitos contra la Administración pública, reglamentada a través del decreto 1358 del 2020, o por delitos sexuales a menores de edad -Ley 1918/2018) y la relacionada con el artículo 6 a la ley 2097 del 2022. (Inhabilidad por encontrarse inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, y por lo cual autorizo las consultas que sean del caso).

Cordialmente,

  
**SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**  
C.C 1,054.922.935 ANSERMA CALDAS  
Tel: 3224001237



Manizales, 23 de febrero del 2026

Señor  
Comandante Policía Metropolitana de Manizales  
Cra. 25 N° 32-05  
Barrió Linares  
Manizales

Respetado Señor

Yo, **SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL** identificado con Cédula de Ciudadanía N.º **1,054.922.935** expedida en **ANSERMA, CALDAS**, para los efectos previstos en el Artículo 4 Parágrafo 1º del decreto 2271 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y riesgos profesionales de acuerdo a los porcentajes establecidos por las normas vigentes (12.5% salud y riesgos profesionales para asistenciales de 2,436% y para administrativos del 0,522%) sobre una base de cotización del 40% de los honorarios mensuales percibidos que corresponden a los ingresos provenientes del contrato N° **91-7-20165-25** con la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS**.

| VALOR A COTIZAR              |             | VALOR COTIZADO SEGÚN LIQUIDACION<br>PLANILLA No. 9500057563 CON FECHA<br>23/02/2026 |  |
|------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| HONORARIOS MENSUALES         | \$4.736.160 |                                                                                     |  |
| BASE COTIZACION 40%          | \$1.894.464 |                                                                                     |  |
| APORTE SALUD 12,5%           | \$236.900   | \$236.900                                                                           |  |
| APORTE PENSION 16%           | \$303.200   | \$303.200                                                                           |  |
| APORTE RIESGOS PROFESIONALES |             |                                                                                     |  |
| ASISTENCIALES 2,436%         | \$46.200    | \$46.200                                                                            |  |

Cordialmente,

**SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**  
C.C 1,054.922.935 ANSERMA CALDAS  
Tel: 3224001237

Manizales, 23 de febrero del 2026

CONTRATISTA: **SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**

A continuación, se relacionan las actividades del profesional DEL 23 AL 31 DICIEMBRE 2025

| ACTIVIDADES ASISTENCIALES | ACTIVIDAD ESPECIFICA | HORA MES | CANTIDAD MES | ENUNCIE LAS ACTIVIDADES                            |
|---------------------------|----------------------|----------|--------------|----------------------------------------------------|
| CONSULTA EXTERNA          | CONSULTA             | 45       | 14           | CONSULTA MORBILIDAD                                |
| URGENCIAS                 | URGENCIAS            | 14       | 4            | CONSULTA SERVICIO URGENCIAS, EVOLUCIONES, TRALADOS |
| HOSPITALIZACION           | EVOLUCION            | 40       | 10           | EVOLUCIONES HOSPITALIZACION/ REMISION              |
| TOTAL                     |                      | 100      | 28           |                                                    |

Quejas en atención al usuario: Sin quejas ☒ Con quejas ☐ Tramite dado ☒

Incorporación información al SISAP: **NO**

Participación del contratista en comités estructuradores de la Contratación: **NO**

Cumplimiento de la Agenda: **SI**

Otras observaciones en el cumplimiento de las demás obligaciones del Contrato:

#### PAGO SEGURIDAD SOCIAL:

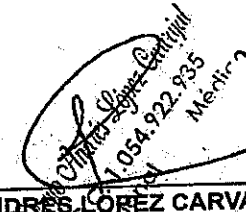
**SALUD:** Se cancelaron los valores de las Autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales... **SI (X)** **NO ( )** Si es negativo, señale los valores pendientes de cancelar.

**PENSIÓN:** Se cancelaron los valores de las autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales **SI (X)** **NO ( )** Si es negativo señale los valores pendientes de cancelar.

**ARP:** Se cancelaron los valores de las autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales **SI (X)** **NO ( )** Si es negativo, señale los valores pendientes de cancelar.

Atentamente,

  
**LUZ ADRIANA RODRIGUEZ GALLEGO**  
SUPERVISION DEL CONTRATO

  
**SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**  
CONTRATISTA

Manizales, 23 de febrero del 2026

**CONTRATISTA: SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL**

A continuación, se relacionan las actividades del profesional del 01 al 21 de febrero de 2026

| ACTIVIDADES ASISTENCIALES | ACTIVIDAD ESPECIFICA | HORA MES | CANTIDAD MES | ENUNCIE LAS ACTIVIDADES                            |
|---------------------------|----------------------|----------|--------------|----------------------------------------------------|
| CONSULTA EXTERNA          | CONSULTA             | 46       | 14           | CONSULTA MORBILIDAD                                |
| URGENCIAS                 | URGENCIAS            | 14       | 4            | CONSULTA SERVICIO URGENCIAS , EVOLUCIONES,TRALADOS |
| HOSPITALIZACION           | EVOLUCION            | 40/      | 10           | EVOLUCIONES HOSPITALIZACION/ REMISION              |
| TOTAL                     |                      | 100      | 28           |                                                    |

Quejas en atención al usuario: Sin quejas ☒ Con quejas ☐ Trámite dado ☐

Incorporación información al SISAP: **NO**

Participación del contratista en comités estructuradores de la Contratación: **NO**

Cumplimiento de la Agenda: **SI**

Otras observaciones en el cumplimiento de las demás obligaciones del Contrato:

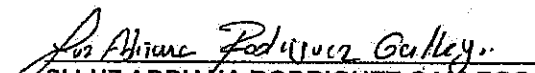
**PAGO SEGURIDAD SOCIAL:**

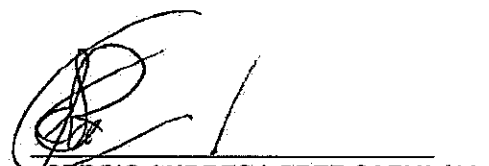
**SALUD:** Se cancelaron los valores de las Autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales... SI (X) NO ( ) Si es negativo, señale los valores pendientes de cancelar.

**PENSIÓN:** Se cancelaron los valores de las autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales SI (X) NO ( ) Si es negativo señale los valores pendientes de cancelar.

**ARP:** Se cancelaron los valores de las autoliquidaciones de acuerdo con el IBC y porcentajes legales SI (X) NO ( ) Si es negativo, señale los valores pendientes de cancelar.

Atentamente,

  
SI LUZ ADRIANA RODRIGUEZ GALLEGO  
SUPERVISION DEL CONTRATO

  
SERGIO ANDRES LOPEZ CARVAJAL  
CONTRATISTA


 UNIVERSITY OF THE PACIFIC  
 HONOLULU, HAWAII

Página 1 de 2

2026/02/21 07:42 AM



## Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                          |                 |                    |                   |                     |                        |                |           |
|-----------------------------------|---------|--------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|---------------------|------------------------|----------------|-----------|
| Identificación                    | de      | Razón Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección         | Ciudad-Departamento | Teléfono               | Esmerado SENAE | CCP       |
| CC 10471213                       |         | SEGO INGRES LÓPEZ CAYALL | PROPIETARIO     | Principal          | Calle 54 N° 65-41 | MANIZALES-CAJALÍ    | 321 4201237            | NO             |           |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN |         |                          |                 |                    |                   |                     |                        |                |           |
| Periodo                           | Clave   | Planilla                 | Tipo            | Fecha              | Valor             | Valor               | Valor                  | Valor          | Valor     |
| 2024-01                           | 2024-02 | 05477391                 | 050007843       | 1                  | 2024/01/01        | 2024/02/15          | BANCO DE COLOMBIA      | 0              | \$584,300 |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |                          |                 |                    |                   |                     |                        |                |           |
| NILSGO                            | CODIGO  | NIT                      | CV              | AFILIADOS          | VALOR LIQUIDADO   | INTERESES MORA      | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR  |           |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                          |                 | 1                  | \$303,200         | \$0                 | \$0                    | \$303,200      |           |
| COLPENSIONES                      | 25-14   | 900.216.004              | 7               | 1                  | \$303,200         | \$0                 | \$0                    | \$303,200      |           |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                          |                 | 1                  | \$46,200          | \$0                 | \$0                    | \$46,200       |           |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS      | 14-21   | 840.011.153              | 6               | 1                  | \$46,200          | \$0                 | \$0                    | \$46,200       |           |
| CPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                          |                 | 1                  | \$236,900         | \$0                 | \$0                    | \$236,900      |           |
| CPS SUPA (ANTES SIGUALDI)         | Exp010  | 800.048.702              | 3               | 1                  | \$236,900         | \$0                 | \$0                    | \$236,900      |           |
| TOTAL                             |         |                          |                 | 1                  | \$584,300         | \$0                 | \$0                    | \$584,300      |           |

 OutlookFwd: PSE - Transacción Aprobada  CUS 80417393

Desde Sergio Carvajal &lt;sergiocarvalo95@gmail.com&gt;

Fecha Dom 22/02/2026 8:45

Para DECAL ESPCO-URG &lt;decal.espcu-urg@policia.gov.co&gt;

No suele recibir correo electrónico de sergiocarvalo95@gmail.com. Por qué es esto importante

----- Mensaje reenviado -----

De: &lt;serviciopse@achcolombia.com.co&gt;

Fecha: El sáb, 21 feb. 2026 a la(s) 7:42 a.m.

Asunto: PSE - Transacción Aprobada  CUS 80417393

Para: &lt;Sergiocarvalo95@gmail.com&gt;

**¡Hola, Sergio Andrés López Carvajal !**Estado de la Transacción: **Aprobada** 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 586.300

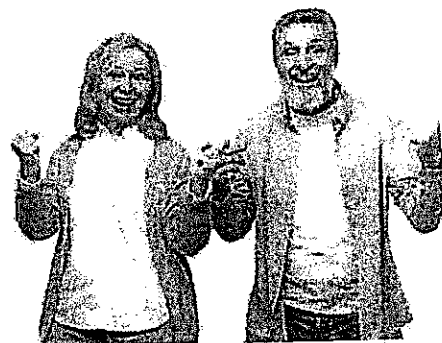
Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:  
9500057563

Fecha de la transacción: 21/02/2026

CUS: 80417393

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.

<https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkAGIxMJBhYzA2LTmxZjMlNGNKYy04ZGQ0LTY3MzBIY2Q3Y2YxYgAQAFwZR97ZT8ZihKX53Lh5C7k%3D>