

Santiago de Cali, 18 de marzo de 2026

Doctor

WISTON LEOVEL VELASQUEZ

ASESOR

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación

Cordial saludo,

Dando cumplimiento con la obligación contractual suscrita entre mi persona y la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación mediante contrato número **1.420.19.13-1187** del **15 de enero de 2026**, me permito presentar informe consolidado de las actividades realizadas por mi parte durante el mes de **marzo**.

Dicho informe referente a asuntos asignados y tramitados se resume en los siguientes puntos:

1. Proyectar las actas de eventos/Socializaciones solicitadas siguiendo los lineamientos de gestión documental establecidos en el Departamento del Valle del Cauca.

Apoyé en la proyección y redacción del Acta No.002 Socialización Programa de Transparencia y Ética Pública, MOP Política de Calidad, solicitada siguiendo los lineamientos de gestión documental establecidos en el Departamento del Valle del Cauca. Anexo Documento Pdf (cd)

2. Brindar apoyo logístico, para el desarrollo de actividades relacionadas del proyecto denominado "Fortalecimiento entre la Institucionalidad y la sociedad civil para la construcción de paz, reconciliación y convivencia en el Departamento del Valle del Cauca.

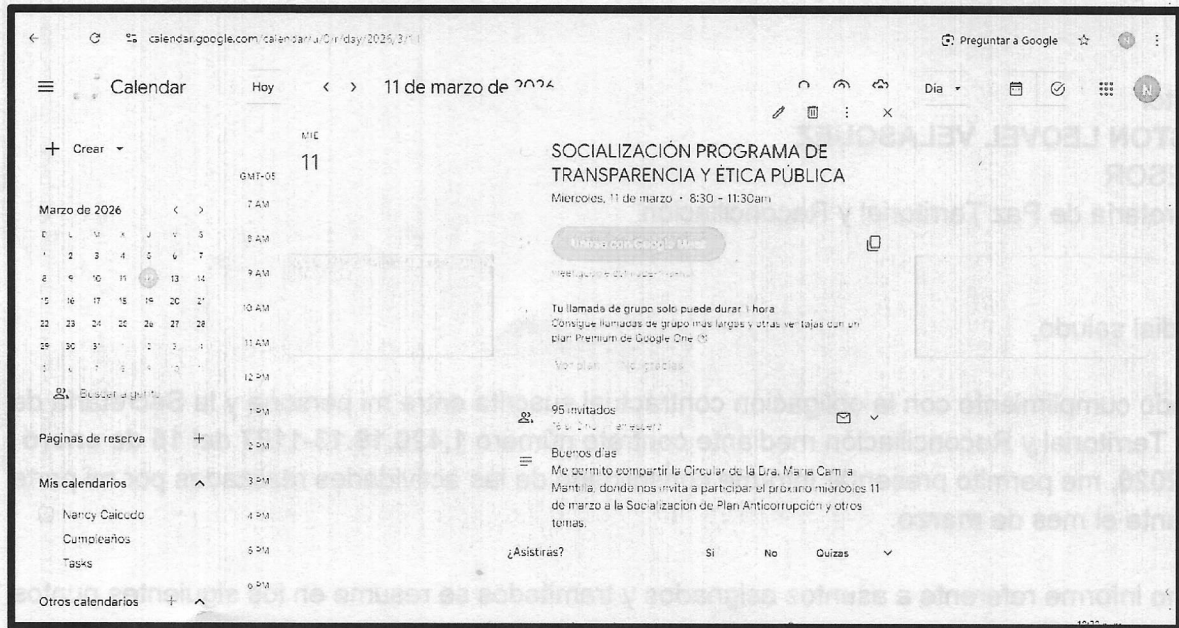
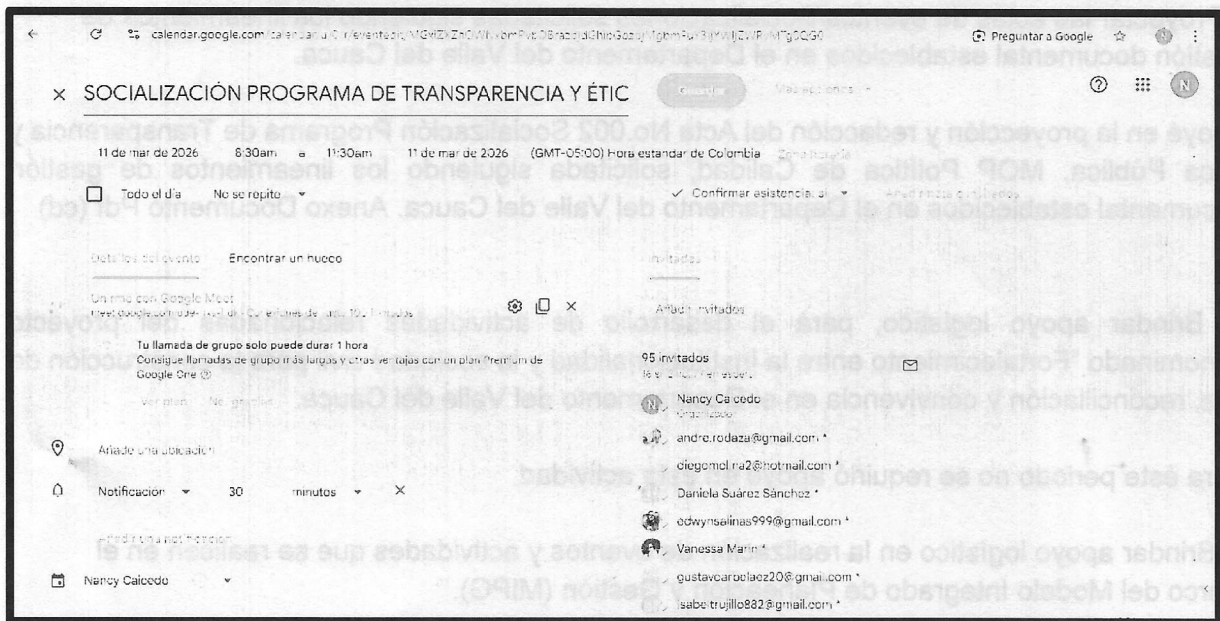
Para éste periodo no se requirió apoyo en ésta actividad.

3. Brindar apoyo logístico en la realización de eventos y actividades que se realicen en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Apoyé en la logística para la realización de la actividad Socialización Programa de Transparencia y Ética Pública que se realizó en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el día 11 marzo 2026 en el Salón Gobernadores-Gobernación del Valle, Donde apoyé en la logística de la comunicación de la agenda vía Google Calendario, en la actualización del listado de asistencia de los empleados y contratistas de la Secretaría de Paz Territorial y reconciliación y en la cotización y entrega de los refrigerios a todos los asistentes.

NANCY CAICEDO VELÁSQUEZ
CONTRATISTA
TEL: 3225688242

Anexos: Agenda Google Calendario



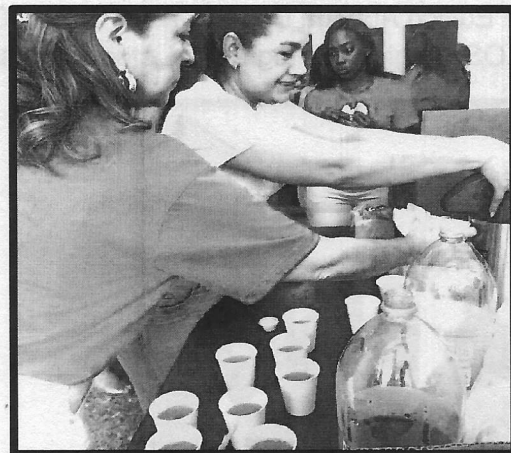
Anexo: Cotización de refrigerios

COTIZACIÓN ACTIVIDAD 11 DE MARZO

PRODUCTO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Emparedados de pollo (Panadería El Dorado)	83	\$4.000	\$332.000
Gaseosa Postobón 3 litros Supermercado ARA	3	\$7.500	\$22.500
Café Águila Roja	Media libra	\$15.000	\$15.000
Azúcar	Kilo	\$6.000	\$6.000
Vasos tintos Supermercado ARA	83	\$4.000 Paquete de 20 vasos ecológicos	\$16.000
Vasos gaseosa 7 onzas Supermercado ARA	83	\$4.000 Paquete de 20 vasos ecológicos	\$16.000
TOTAL \$			\$407.500

Página 1 de 1

Anexos: Registro Fotográfico – Entrega de refrigerios



4. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y comités técnicos cuando sea requerido.

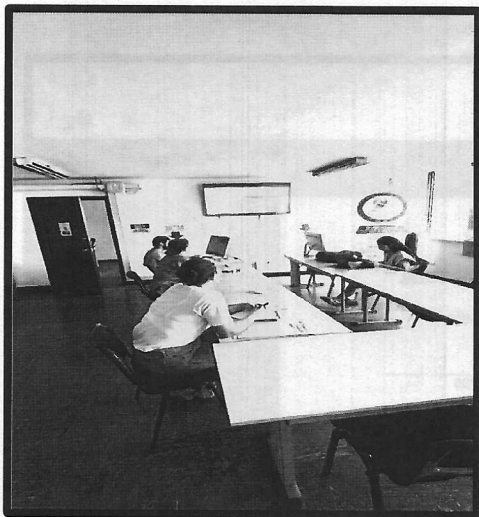
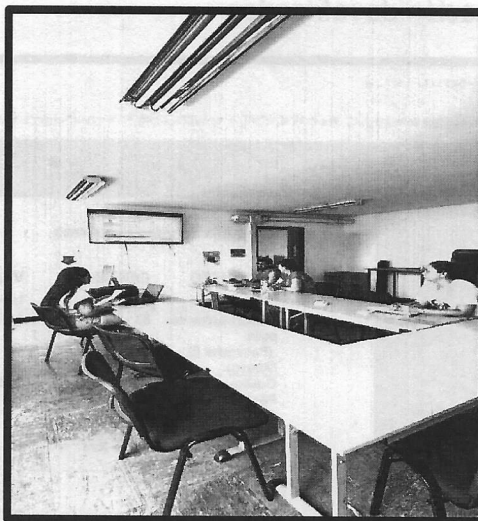
Asistí a reunión presencial para la revisión y ajustes al Procedimiento Reincorporados.

Fecha: 4 marzo 2026

Hora: 10:00 a.m.-12:00 m.

Lugar: Edificio Antigua Beneficencia- Salón 505

ANEXOS: Registro fotográfico-Listado de asistencia (cd)



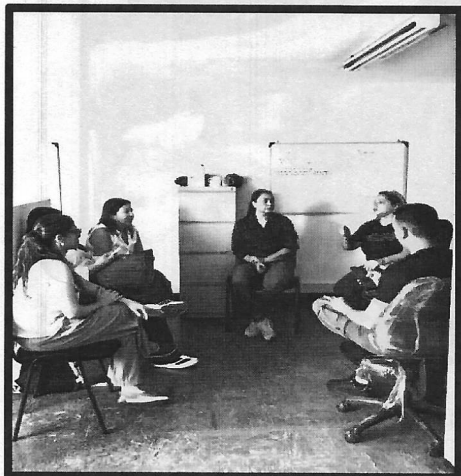
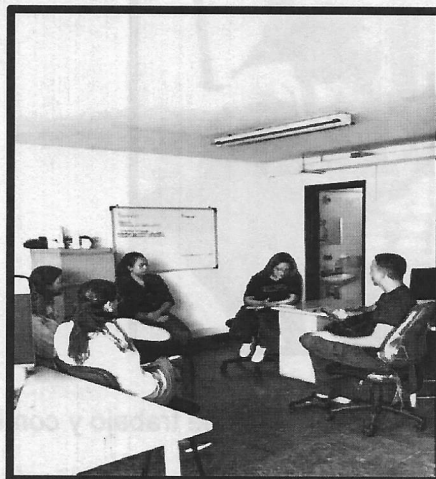
Asistí a reunión presencial Organización Actividad Valores Institucionales con el acompañamiento del Equipo de Comunicaciones de la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación, dónde se definió la actividad a realizar del Código de Integridad y Valores.

Fecha: 10 marzo 2026

Hora: 10:00 a.m. 10:30 a.m.

Lugar: Edificio Antigua Beneficencia- Salón 506

ANEXOS: Registro Fotográfico-Listado de Asistencia (cd)



Asistí a la Socialización Programa de Transparencia y Ética Pública, MOP-política de calidad y objetivos de calidad.

Fecha: 11 marzo 2026

Hora: 8:30 a.m.-11:30 a.m.

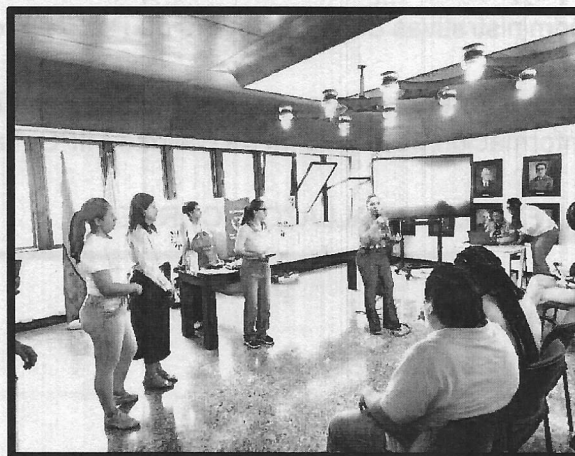
NANCY CAICEDO VELÁSQUEZ
CONTRATISTA
TEL: 3225688242

Lugar: Salón Gobernadores

Facilitadores: Articuladora de la Oficina de Transparencia Ana Milena Plaza Ortíz

Profesional Universitaria-Oficina MIPG. Marisol Zuluaga

ANEXOS: Registro Fotográfico- Listado de Asistencia (cd)



Asistí a la exposición Hay futuro si hay verdad. De la Colombia Herida a la Colombia Posible.
2:00-3:00 p.m.

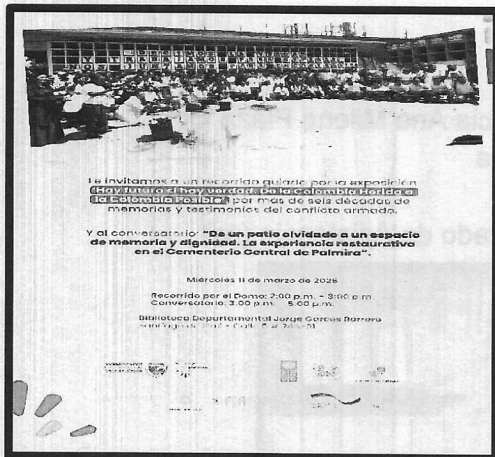
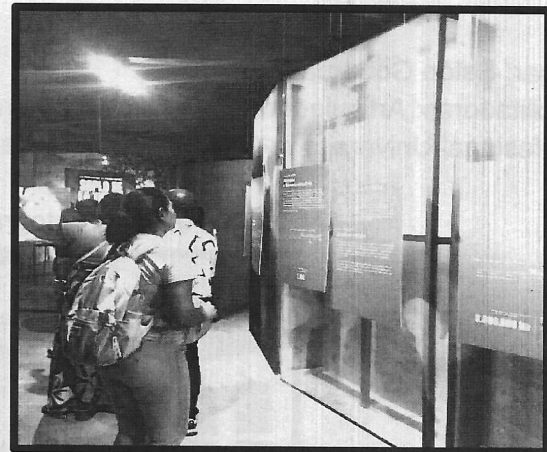
Conversatorio "De un patio olvidado a un espacio de memoria y dignidad"

Fecha: miércoles 11 marzo 2026

Hora: 3:00 p.m.-5:00 p.m.

Lugar: Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero

NANCY CAICEDO VELÁSQUEZ
CONTRATISTA
TEL: 3225688242



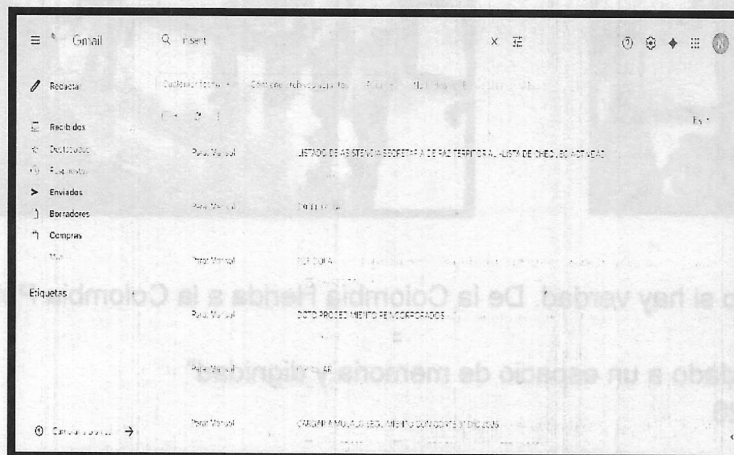
5. Apoyar en las actividades de implementación del Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Valle del Cauca y del Sistema de Gestión de Calidad.

Brindé apoyo en el escáner de documentos como parte del proceso de cargue y organización en el drive MIPG asegurando así la disponibilidad digital de los registros.

Apoyé en la impresión de diferentes documentos solicitados para el desarrollo de las tareas administrativas de la Secretaría de Paz Territorial Oficina 506- MIPG-Calidad.

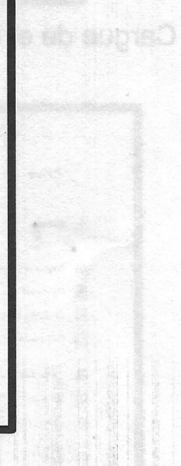
Apoyé en el envío de correos internos atendiendo y dando solución a diferentes solicitudes de información de la Oficina de Calidad MIPG, facilitando agilidad en ejecución de tareas

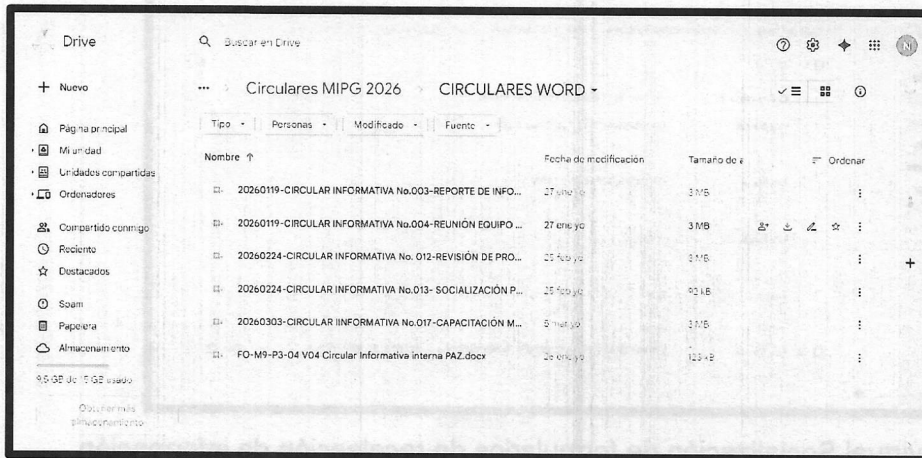
ANEXOS: PANTALLAZOS- CORREO



la Secretaría de Paz T

egrado de Planeación y Ge





00. SEGUIMIENTO CIRCULARES 2026

Consecutivo	Fecha	Tema	Responsable	Estado	Fecha de entrega en físico para custodia y archivo	Listado de existencia	PDF
12	24/02/2026	Revisión Procedimientos M6-P2	Marisol Zuluaga	Archivada	24/02/2026		
13	24/02/2026	Socialización Programa de Transparencia y Ética Pública	Marisol Zuluaga	Archivada	25/feb/2026		SI
17	2026/03/03	Capacitación Mapa De Riesgos y Oportunidades del Proceso	Marisol Zuluaga	Archivada	5/marz/2026		SI

En la columna si Pendiente: si
En la columna si ya está No: si no está
Cuya fecha se Ejemplo: Cor
* Toda acta de Calidad. Un a
* Toda acta de nombre.

Cargue de evidencias -Difusión valores institucionales.

