INFORME DE ACTIVIDADES 01

No. DE CONTRATO	**CD-58-2026-4851**
CONTRATISTA	RAFAEL ARMANDO LOZANO ALTAHONA
PERIODO	CORRESPONDIENTE DEL 28 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DEL 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Asesorar a la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes del Distrito en la formulación de estrategias para promover a la ciudad como sede de Eventos Clasificatorios, series deportivas y demás relacionadas.	• Apoyo en el análisis de escenarios deportivos disponibles en el Distrito para la realización de eventos. • Participación en mesas de trabajo para la formulación de estrategias de promoción deportiva. • Elaboración de propuestas orientadas a posicionar la ciudad como sede de eventos deportivos. • Identificación de oportunidades de alianzas con organizaciones deportivas y entidades relacionadas. • Apoyo en la recopilación de información relevante sobre eventos clasificatorios y series deportivas. • Acompañamiento en la estructuración de planes de acción para la atracción de eventos.
		3. RESULTADOS OBTENIDOS • Generación de insumos estratégicos para la promoción de la ciudad como sede deportiva. • Fortalecimiento de la planificación institucional en materia de eventos deportivos. • Identificación de escenarios con potencial para la realización de competencias de alto nivel. • Consolidación de propuestas para atraer eventos deportivos al Distrito.
		4. DIFICULTADES PRESENTADAS • Limitaciones en la disponibilidad de información actualizada sobre algunos escenarios deportivos. • Necesidad de mayor articulación con entidades externas para la gestión de eventos.
		5. RECOMENDACIONES • Actualizar periódicamente el inventario de escenarios deportivos del Distrito. • Fortalecer alianzas estratégicas con federaciones y organizaciones deportivas. • Diseñar campañas de promoción que resalten las ventajas de la ciudad como sede de eventos.
		6. CONCLUSIONES

		• Las actividades desarrolladas permitieron brindar apoyo en la formulación de estrategias orientadas a posicionar al Distrito como sede de eventos deportivos, contribuyendo al fortalecimiento institucional y al desarrollo del sector deportivo.
2	Llevar registro documental de las actividades adelantadas por Secretaría Distrital de Recreación y Deportes del Distrito, en el marco de la ejecución del proyecto Eventos deportivos locales, nacionales e Internacionales, a fin de asegurar su satisfactorio desarrollo.	• Registro y organización de la información generada en las diferentes actividades y eventos deportivos. • Elaboración y actualización de bases de datos relacionadas con la ejecución de los eventos. • Archivo físico y digital de evidencias (listas de asistencia, registros fotográficos, informes, actas, entre otros). • Sistematización de la información recolectada durante el desarrollo de las actividades. • Apoyo en la consolidación de informes de seguimiento de los eventos realizados. • Verificación de la integridad y calidad de la documentación recopilada. **3. RESULTADOS OBTENIDOS** • Organización adecuada de la documentación generada en el marco del proyecto. • Disponibilidad de información actualizada para la toma de decisiones. • Mejora en los procesos de seguimiento y control de los eventos deportivos. • Consolidación de evidencias que respaldan la ejecución de las actividades. **4. DIFICULTADES PRESENTADAS** • Retrasos en la entrega de información por parte de algunos responsables. • Volumen elevado de información en determinados eventos. **5. RECOMENDACIONES** • Establecer tiempos definidos para la entrega de información por parte de los equipos de trabajo. • Implementar herramientas digitales que optimicen la gestión documental. • Fortalecer los procesos de organización y archivo desde el inicio de cada actividad. **6. CONCLUSIONES** • Las actividades desarrolladas permitieron llevar un registro documental organizado y eficiente, contribuyendo al seguimiento adecuado y al desarrollo satisfactorio de los eventos deportivos en sus diferentes niveles. •
3	Liderar los procesos de registro, buen manejo y archivo de la información relacionada con los Eventos Clasificatorios, series deportivas y demás relacionadas.	• Coordinación y liderazgo en los procesos de registro de información de los eventos deportivos. • Organización y estructuración de archivos físicos y digitales relacionados con las actividades realizadas. • Implementación de criterios para el adecuado manejo de la información. • Supervisión del cumplimiento de los procedimientos de gestión documental por parte del equipo de apoyo. • Consolidación de bases de datos de eventos clasificatorios y series deportivas.

		• Acompañamiento en la recolección y verificación de la documentación generada durante los eventos. **3. RESULTADOS OBTENIDOS** • Fortalecimiento de los procesos de gestión documental en los eventos deportivos. • Organización eficiente de la información para su fácil consulta y seguimiento. • Mejora en la calidad y confiabilidad de los registros documentales. • Apoyo efectivo en la toma de decisiones mediante información estructurada. **4. DIFICULTADES PRESENTADAS** • Inconsistencias en algunos registros entregados por los equipos de trabajo. • Alto volumen de información en eventos de gran magnitud.
		5. RECOMENDACIONES • Estandarizar formatos para el registro de información en todos los eventos. • Fortalecer la capacitación del personal en gestión documental. • Implementar herramientas tecnológicas que faciliten el manejo y almacenamiento de la información.
		6. CONCLUSIONES • Las actividades desarrolladas permitieron liderar de manera efectiva los procesos de registro y manejo de la información, garantizando una adecuada organización documental y contribuyendo al desarrollo eficiente de los eventos deportivos.
4	4. Acompañar las jornadas, encuentros, eventos y actividades que se desarrollen dentro del proyecto, garantizando una adecuada organización y atención a los participantes.	• Acompañamiento permanente en el desarrollo de jornadas y eventos deportivos. • Apoyo en la organización de los participantes antes, durante y después de cada actividad. • Orientación e información a los asistentes sobre el desarrollo de las actividades. • Verificación del cumplimiento de la programación establecida. • Apoyo en la logística general para asegurar el correcto desarrollo de los eventos. • Atención oportuna a las necesidades e inquietudes de los participantes.
		3. RESULTADOS OBTENIDOS • Desarrollo organizado y eficiente de las jornadas y eventos. • Mejora en la atención y satisfacción de los participantes. • Cumplimiento de la programación establecida para las actividades. • Fortalecimiento de la participación comunitaria en los eventos deportivos. **4. DIFICULTADES PRESENTADAS** • Alta afluencia de participantes en algunas jornadas. • Retrasos menores en el inicio de ciertas actividades **5. RECOMENDACIONES**

		• Fortalecer la planificación logística para eventos con alta participación. • Incrementar el personal de apoyo en jornadas masivas. • Establecer canales de comunicación más efectivos con los participantes. **6. CONCLUSIONES** • Las actividades desarrolladas permitieron garantizar el adecuado acompañamiento en jornadas y eventos deportivos, contribuyendo a una mejor organización y atención de los participantes, y al cumplimiento de los objetivos del proyecto.

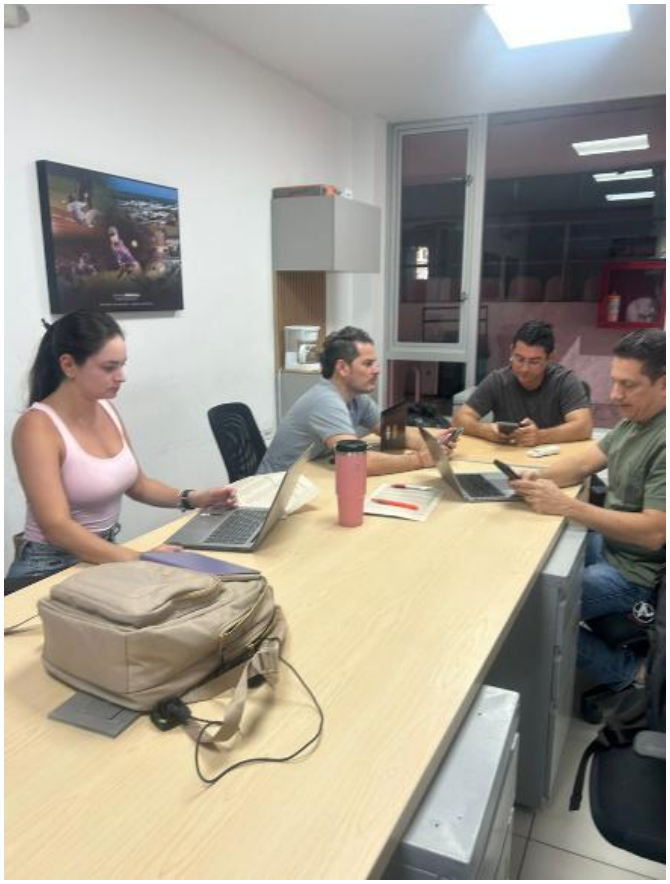
Atentamente,

_____

RAFAEL ARMANDO LOZANO ALTAHONA
C.C 1.140.819.248 de Barranquilla-Atlántico

Evidencias:

Organización de Valida Ciclo montañismo Recreativa del programa Masificación Sobre Ruedas que se llevará a cabo en la pista de Miramar.



Apoyo logístico y organización de Jornadas Recreo deportivas en el parque Juan Mina

BARRANQUILLA
JORNADAS
RECREODEPORTIVAS
JUEGOS DE MESA, FÚTBOL, VOLEIBOL, RUMBATERAPIA Y MUCHAS SORPRESAS MÁS.
LUGAR
PARQUE JUAN MINA
CRA 21 D #27B - 70
Jueves
5 de febrero
3:00 - 6:00 p.m.

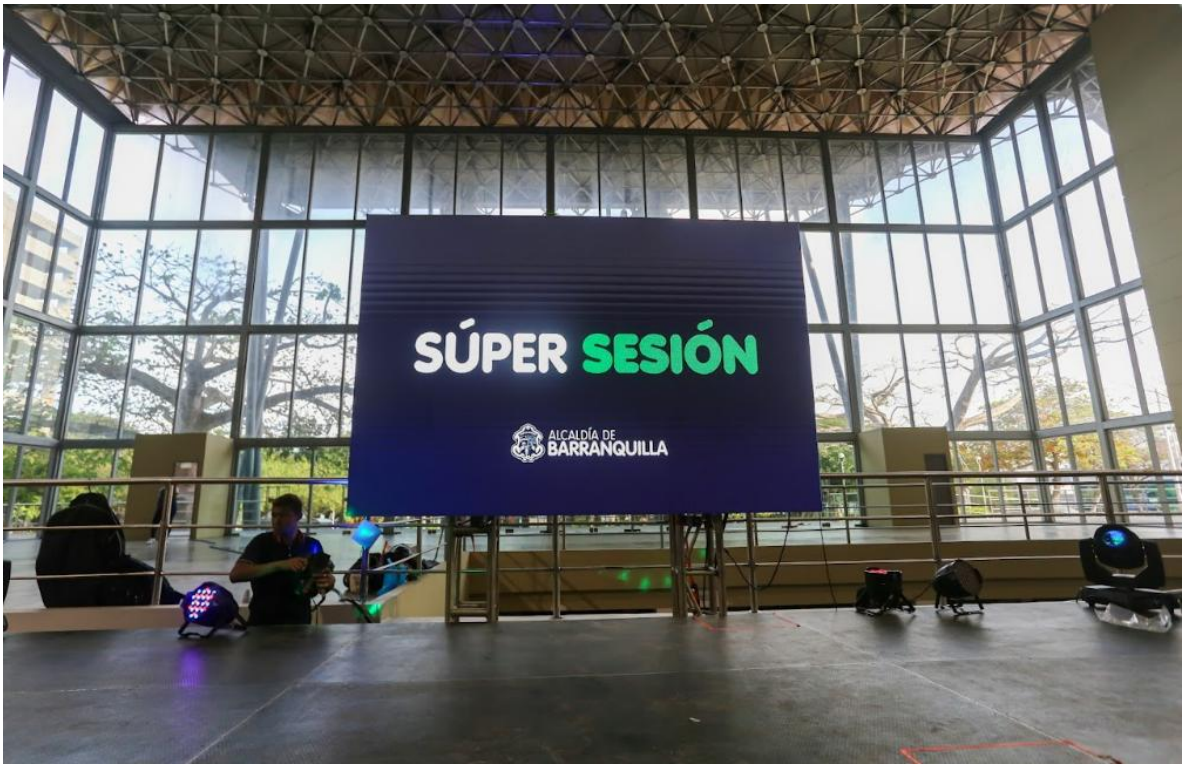
BARRANQUILLA
JORNADAS
RECREODEPORTIVAS
FASHION
Football Sport
VOLLEYBALL
volleyball
VOLLEYBALL
OFFICIAL

BARRANQUILLA
JORNADAS
RECREODEPORTIVAS

ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA

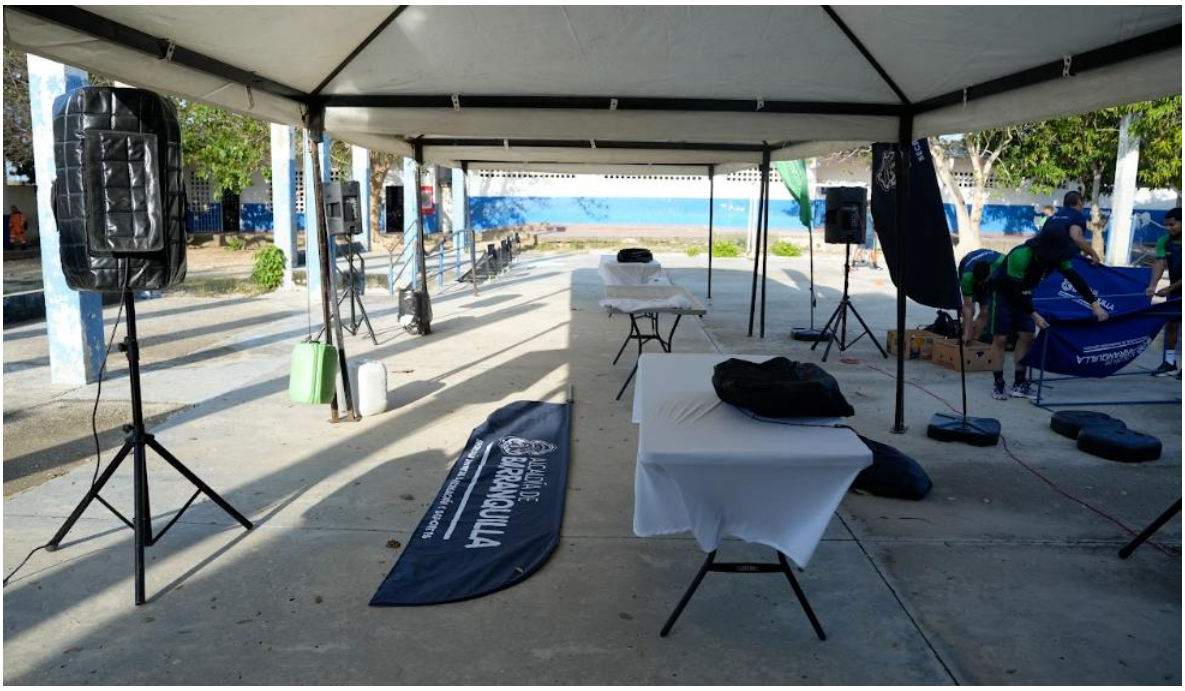
ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA
STAFF

Apoyo logístico en super sesión en Elías Chewing


SÚPER SESIÓN
ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA

BARRANQUILLA
JORNADAS
RECREODEPORTIVAS
PUCK PUZZLE

Apoyo logístico y organización de Olimpiadas Recreativas en IED Carlos Meisel



ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA