
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No . 4133.010.26.1.724-2026	
Nombre completo del contratista: Sarahdaniela Mejia Sierra	
Documento de identificación: 1.115.092.833	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente a través de la Subdirección de Gestión Integral de Ecosistemas y UMATA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto CONSERVACIÓN DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL DE SANTIAGO DE CALI BP-26005491.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/ENERO/2026	Fecha terminación 30/ABRIL/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$22.652.000	\$5.663.000	\$5.663.000	\$11.326.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4643416553 - 4645387208 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 4643416553 - 4645387208 Operador: SOI Fecha de Pago: 2/03/2026 - 5/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO 2026
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista paga seguridad social de manera extemporánea

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista cumplió con las actividades y obligaciones contraídas bajo el contrato Nro. No.4133.010.26.1.724-2026, durante el actual periodo, por ello, de acuerdo con el informe de actividades presentado, manifiesto que realizó lo siguiente:

- Brindó apoyo jurídico en la implementación de estrategias de gestión, planificación e investigación asociadas al Sistema Municipal de Áreas Protegidas – SIMAP, mediante la revisión del marco normativo aplicable, el análisis jurídico de instrumentos de planificación ambiental y la formulación de orientaciones legales dirigidas a fortalecer la gestión institucional en las áreas protegidas del municipio. Asimismo, se acompañaron técnicamente procesos internos relacionados con la consolidación de estrategias para la administración, protección y manejo de dichas áreas.
- Participó en reuniones y espacios técnicos convocados en el marco de la gestión del Sistema Municipal de Áreas Protegidas – SIMAP, brindando acompañamiento jurídico en los temas abordados. Como resultado de estas participaciones se elaboraron los respectivos informes y reportes de seguimiento, en los cuales se consignaron los aspectos tratados, las decisiones adoptadas y las recomendaciones jurídicas pertinentes para el desarrollo de las actividades institucionales.
- Elaboró y revisó conceptos jurídicos, así como respuestas a peticiones, quejas y requerimientos relacionados con la gestión institucional del SIMAP, garantizando el cumplimiento de los términos legales establecidos. Para ello se realizó el análisis del marco normativo aplicable, la revisión de antecedentes administrativos y la estructuración de respuestas jurídicas fundamentadas dirigidas a atender las solicitudes presentadas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

por ciudadanos, entidades de control y otros actores institucionales.

- Realizó seguimiento jurídico a los procesos, proyectos y actividades asignadas en el marco de la gestión del Sistema Municipal de Áreas Protegidas – SIMAP, verificando su desarrollo conforme al marco normativo ambiental y administrativo aplicable. Este seguimiento incluyó la revisión de actuaciones administrativas, el análisis de documentos y soportes relacionados con las actividades en curso, así como la formulación de observaciones y recomendaciones jurídicas orientadas a garantizar la adecuada ejecución de las acciones institucionales. Igualmente, se efectuó monitoreo periódico al avance de dichas actividades, generando retroalimentación jurídica para fortalecer la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Ejecutó las actividades adicionales asignadas por la supervisión del contrato y por la dirección del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA, relacionadas con el objeto contractual. Estas actividades incluyeron apoyo jurídico en el análisis de temas asociados a la gestión ambiental del SIMAP, revisión de documentos institucionales y acompañamiento en asuntos que requerían orientación legal, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos administrativos y al cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
No se reportan recomendaciones para este periodo.			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 <hr/> SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA Nombre y firma del Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 13 de Marzo del 2026			