ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 002		
Hora: *3:00 p.m.*	**Fecha:** 23/01/2025	
Lugar:	*Autoritario del Centro Zonal del Río*	
Dependencia que Convoca:	*Centro Zonal Del Río – Regional Magdalena*	
Proceso:	*Promoción y Prevención*	
Objetivo:	*Realizar Comité Técnico Operativo del contrato 47007752025, suscrito entre el ICBF y la ESAL APF LOS ROBLES,* con el fin de realizar seguimiento a las obligaciones contractuales.	

Agenda:

1. Bienvenida y Presentación de los asistentes
2. Presentación del Presupuesto acorde a los costos de referencia del servicio (Desembolso de enero)
3. Entrega en Físico y revisión de hojas del talento humano a contratar en cada entidad, según lo establecido en el 2.4.4 del Manual Operativo y la Guía Operativa del servicio HCB.
4. Acciones de articulación y gestión institucional
5. Cronogramas de Inducción al talento humano
6. Fecha de Reunión de Concertación con comunidades Étnicas (Municipio El Piñón).
7. Formalización de la población a atender
8. Presentación y Revisión de las jornadas de Reflexión Pedagógicas para ser aprobadas en el marco del Comité
9. Evidencia de gestión de Espacios físicos
10. Revisión/ Socialización de las Pólizas de Seguros contra accidentes (Amparos establecidos en del ítem a hasta el n, tal como lo indica la guía operativa)-ICBF.
11. Selección de proveedores de alimentos: 70% y 30% (Compras Locales) dando cumplimiento a los requisitos de Ley correspondientes-Entrega de conceptos sanitarios favorables de proveedores de alimentos y vehículo transportador de alimentos
12. Cronograma para la Primera Jornada de Socialización de los servicios
13. Cronograma de elaboración de los 8 planes establecidos en el Manual Operativo y la Guía Operativa de la modalidad HCB-Tradicional y FAMI
14. Revisión Cobertura ICBF-EAS
15. Relación de Puntos de Bienestarina
16. Entrega formal de la Conformación y Organización de la Asociación de Padres de Familia- APF Los Robles. (Clausula 3, Obligación 3.1.1)
17. Entrega Minuta Provisional-ICBF
18. Proposiciones y varios

PÚBLICA

19. Cierre.

1. **Bienvenida y presentación de los asistentes**

La Coordinadora y supervisora de los contratos del CZ Del Rio, Niyireth Teresa Fraija Urieles, da la bienvenida a los funcionarios de APF LOS ROBLES, realiza la presentación de su equipo de trabajo en el siguiente orden, Jorge David Pabón Castañeda apoyo financiero del equipo de seguimiento, Merly Gonzalez Reales, Nutricionista Enlace de Primera Infancia**,** Irina Estela Pacheco Orozco, enlaces técnicos del equipo de seguimiento, posteriormente se procede a realizar la presentación de los asistentes de la ASOCIACION DE PADRES LOS ROBLES, en el siguiente orden la representante legal Andrea Yancy Orozco, Fanny Pertuz Garcia Profesional Psicosocial, Nora Ribón Saucedo apoyo financie

2. Presentación del Presupuesto Presentación acorde a los costos de referencia del servicio (Desembolso mes de enero)

Continua la ESAL APF LOS ROBLES en el marco del comité técnico con la presentación de la presentación acorde a los costos de referencia del servicio, así:

NOMBRE DEL SERVICIO	CUPOS POR UDS	CANTIDAD DE UDS	CANTIDAD DE MADRES POR UDS 2024-2025-2026	CUPOS TOTALES POR SERVICIO	MUNICIPIO
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR – (HCB)	13	50	50	650	PIVIJAY
HCB FAMI	15	8	8	120	
TOTAL	28	58	58	770	

Valor del Contrato:

CUATRO MIL QUINIENTOS DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($4.516.730.132) compuesto de la siguiente manera:

1. La suma de CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($4.265.951.432), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios.

2. La suma DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($250.778.700) como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR por concepto de integralidad.

NOMBRE DEL SERVICIO	VALOR DEL SERVICIO 2024	VALOR DEL SERVICIO 2025	VALOR DEL SERVICIO 2026	VALOR TOTAL DEL SERVICIO	INTEGRALIDAD 2025	INTEGRALIDAD 2026	TOTAL INTEGRALIDAD	VALOR TOTAL APORTE ICBF POR CONTRATO (REGISTRO UNICO)
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR – (HCB)	6.876.100	2.421.235.900	1.252.989.600	3.681.101.600	0	0	0	4.516.730.132
HCB FAMI	790.184	384.882.800	199.176.848	584.849.832	167.185.800	83.592.900	250.778.700	0
TOTAL	7.666.284	2.806.118.700	1.452.166.448	4.265.951.432	167.185.800	83.592.900	250.778.700	4.516.730.132

PÚBLICA

Presupuesto de ingresos y gastos aprobado por el supervisor y/o interventor del contrato, el cual debe guardar coherencia con los costos de referencia del servicio, y la información registrada mensualmente en SIM - Metas Sociales y Financieras, para el servicio HCB

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	MAGDALENA			Centro Zonal	PIVIJAY		
Entidad Administradora del Servicio	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA LOS ROBLES			Municipios donde se presta el servicio	PIVIJAY		
N° del convenio	47007752024	Fecha de legalización del convenio	31/12/2024	Plazo de ejecución	Desde:	31/12/2024	
					Hasta:	30/06/2024	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	31/12/2024			Periodo sobre el cual reporta	Desde:		
					Hasta:		

SERVICIO CONTRATADO	No. DE UNIDADES	CUPOS POR UNIDAD	No. DE CUPOS CONTRATADOS	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO
	48	13	624	$2.421.235.900					$2.421.235.900
TOTALES				TOTALES	$0		$0		

2. PRESUPUESTO

DIAS DE ATENCION POR PERIODO		20	20	17	21	13	23	19	22	17	18	18	205
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF													$0
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
DIAS DE ATENCION POR PERIODO													-
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION													$0
REPOSICION DOTACION		$9.318.864											$9.318.864
MAT.DIDACT.DE CONSUMO													$0
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)		$1.335.360	$1.335.360	$1.135.056	$1.402.128	$867.984	$1.535.664	$1.268.592	$1.468.896	$1.135.056	$1.201.824	$667.680	$13.353.600
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$2.340.000	$1.170.000	$24.570.000
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD													$0
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS		$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$662.688	$7.289.568
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS													$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$1.190.592	$14.287.104
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)													$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)													$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$68.328.000	$819.936.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE													$0
S.S. PENSIONES	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$7.686.900	$92.242.800
S.S. SALUD	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$5.807.904	$69.694.848
S.S. ARL	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$713.328	$8.559.936
PARAFISCALES	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$6.405.744	$76.868.928
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$68.328.000

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	MAGDALENA			Centro Zonal	PIVIJAY		
Entidad Administradora del Servicio	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA LOS ROBLES			Municipios donde se presta el servicio	PIVIJAY		
N° del convenio	47007752024	Fecha de legalización del convenio	31/12/2024	Plazo de ejecución	Desde:	31/12/2024	
					Hasta:	30/06/2024	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	31/12/2024			Periodo sobre el cual reporta	Desde:		
					Hasta:		

PROVISION VACACIONES	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$2.847.024	$34.164.288
PROVISION % A LAS CESANTIA	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$8.199.360
PROVISION CESANTIAS	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$2.267.760	$27.213.120
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$2.819.664	$33.835.968
VALOR RACIÓN PREPARA		$91.303.056	$91.303.056	$76.886.784	$100.752.183	$62.370.399	$105.719.328	$86.497.632	$100.913.904	$76.886.784	$81.692.208	$48.054.240	$922.379.574
INEJECUCION POR (2) UNIDADES CERRADAS												$96.849.436	$96.849.436
AHORRO POR PENSION												$6.149.520	$6.149.520
Ahorro por Jornada Pedagogica												$38.705.226	$38.705.226
VALOR RPP VACACIONES												$49.289.760	$49.289.760
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$104.444.196	$209.404.164	$200.085.300	$185.468.724	$209.601.195	$170.685.267	$214.701.876	$195.213.108	$209.829.684	$185.468.724	$190.340.916	$345.992.746	$2.421.235.900

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

El apoyo financiero realiza las siguientes observaciones:

- ✓ Se realiza ajuste en el aporte a talento humano, calculando salario mínimo vigente 2025, dejando el faltante en las cesantías.
- ✓ Se realiza ajuste en la ración servida lo correspondiente a la jornada pedagógica por valor de $38.705.226.
- ✓ El Contrato presenta dos (2), UDS cerradas, por valor de $48.424.708, para su totalidad de $96.849.436.
- ✓ Se presenta ahorro de (3), Madres que NO cotizan pensión por $6.149.520.

Presupuesto de ingresos y gastos aprobado por el supervisor y/o interventor del contrato, el cual debe guardar coherencia con los costos de referencia del servicio, y la información registrada mensualmente en SIM - Metas Sociales y Financieras, para el servicio HCB-FAMI

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP Versión 6	12/05/2021 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	MAGDALENA					Centro Zonal		PIVIJAY					
Entidad Administradora del Servicio	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS ROBLES					Municipios donde se presta el servicio		PIVIJAY					
N° del convenio	47007752024		Fecha de legalización del convenio	31/12/2024		Plazo de ejecución		Desde:	31/12/2024				
								Hasta:	30/06/2026				
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	31/12/2024					Periodo sobre el cual reporta		Desde:	1/01/2025				
								Hasta:	31/12/2025				
SERVICIO CONTRATADO		No. DE UNIDADES	CUPOS POR UNIDAD	No. DE CUPOS CONTRATADOS	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO			
HCB FAMI		8	15	120	$384.882.800					$384.882.800			
TOTALES					TOTALES	$0		$0					

2. PRESUPUESTO													
DIAS DE ATENCION POR PERIODO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,5	11
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF													$0
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
DIAS DE ATENCION POR PERIODO													-
CONCEPTO	1.2. Presupuesto de Gastos												
DOTACION													$0
REPOSICION DOTACION	$724.640												$724.640
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520	$473.520		$4.735.200
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)													$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440	$139.440		$1.394.400
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD													$0
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS		$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440	$127.440		$1.274.400
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$885.480	$10.625.760
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)													$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)													$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$5.694.000	$68.328.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$19.200.000
S.S. PENSIONES	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$1.024.920	$12.299.040
S.S. SALUD	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$11.615.808
S.S. ARL	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$1.426.656
PARAFISCALES	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$533.816	$6.405.792
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$582.504	$6.990.048
PROVISION VACACIONES	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$114.832	$1.377.984

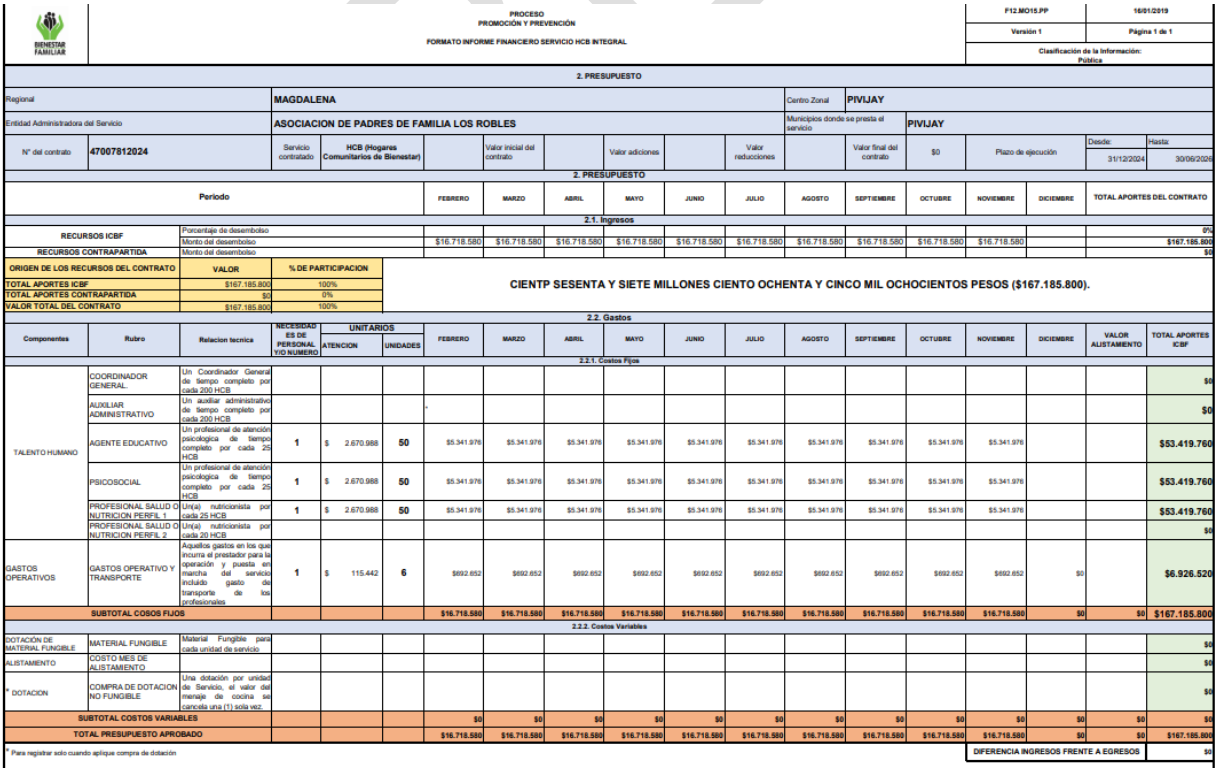
1. INFORMACIÓN GENERAL														
Regional		MAGDALENA						Centro Zonal			PIVIJAY			
Entidad Administradora del Servicio		ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS ROBLES						Municipios donde se presta el servicio			PIVIJAY			
N° del convenio		47007752024		Fecha de legalización del convenio		31/12/2024		Plazo de ejecución			Desde:	31/12/2024		
											Hasta:	30/06/2026		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio		31/12/2024						Periodo sobre el cual reporta			Desde:	1/01/2025		
											Hasta:	31/12/2025		
PROVISION % A LAS CESANTIA	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$68.856	$826.272
PROVISION CESANTIAS	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$116.568	$1.398.816
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$514.592	$6.175.104
REFRIGERIOS		$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120	$1.524.120		$15.241.200
VALOR RPP		$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400	$21.074.400		$210.744.000
INCAPACIDADES		$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280							$4.099.680
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$12.947.080	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$35.561.360	$12.222.440	$384.882.800

El apoyo financiero realiza las siguientes observaciones:

- ✓ El presupuesto de vigencia 2025, tiene pendiente la adición de 3.5%, del Talento humano, el cual queda pendiente por anexar en los Rubros de cesantías, interés de cesantías y Vacaciones.
- ✓ Se presenta Ahorro por valor de $4.099.680, por (2), Madres Comunitarias que NO, cotizan pensión, la cual se solicitaran en CTO, para incapacidades.

Así mismo el apoyo financiero presenta en el marco del comité técnico el presupuesto de la integralidad así:

Vigencia 2025



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO INFORME FINANCIERO SERVICIO HCB INTEGRAL

F12.MO15.PP | 16/01/2019 | Versión 1 | Página 1 de 1 | Clasificación de la Información: Pública

2. PRESUPUESTO

Regional		MAGDALENA								Centro Zonal	PIVIJAY								
Entidad Administradora del Servicio		ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA LOS ROBLES								Municipios donde se presta el servicio	PIVIJAY								
N° del contrato	47007812024	Servicio contratado	HCB (Hogares Comunitarios de Bienestar)		Valor inicial del contrato		Valor adiciones		Valor reducciones		Valor final del contrato	$0	Plazo de ejecución				Desde: 31/12/2024	Hasta: 30/06/2026	

2. PRESUPUESTO

Periodo		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL APORTES DEL CONTRATO
2.1. Ingresos													
RECURSOS ICBF	Porcentaje de desembolso												9%
	Monto del desembolso	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580		$167.185.800
RECURSOS CONTRAPARTIDA	Monto del desembolso												$0

ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO	VALOR	% DE PARTICIPACION
TOTAL APORTES ICBF	$167.185.800	100%
TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA	$0	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$167.185.800	100%

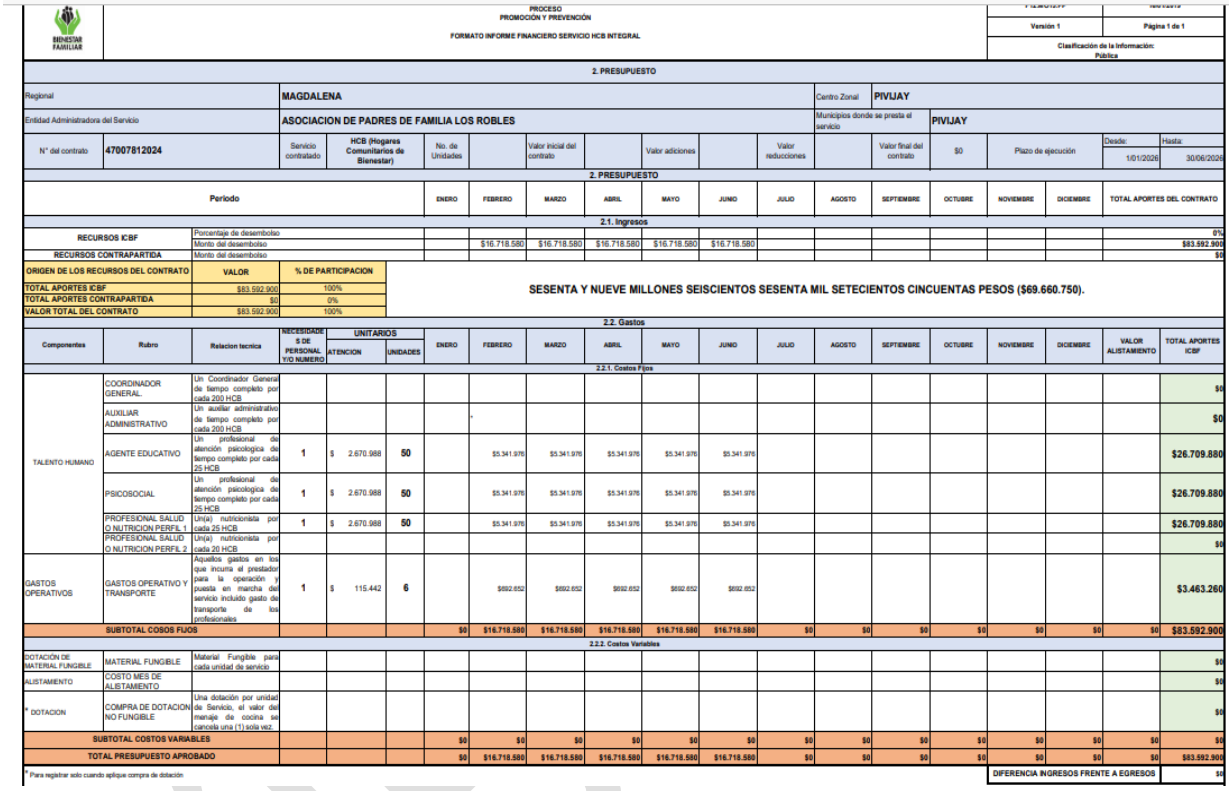
CIENTP SESENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS ($167.185.800).

2.2. Gastos

Componentes	Rubro	Relacion tecnica	NECESIDADES DE PERSONAL Y/O NUMERO	UNITARIOS ATENCION	UNITARIOS UNIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR ALISTAMIENTO	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos																		
TALENTO HUMANO	COORDINADOR GENERAL	Un Coordinador General de tiempo completo por cada 200 HCB																$0
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Un auxiliar administrativo de tiempo completo por cada 200 HCB																$0
	AGENTE EDUCATIVO	Un profesional de atención psicologica de tiempo completo por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976			$53.419.760
	PSICOSOCIAL	Un profesional de atención psicologica de tiempo completo por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976			$53.419.760
	PROFESIONAL SALUD O NUTRICION PERFIL 1	Un(a) nutricionista por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976			$53.419.760
	PROFESIONAL SALUD O NUTRICION PERFIL 2	Un(a) nutricionista por cada 20 HCB																$0
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVO Y TRANSPORTE	Aquellos gastos en los que incurra el prestador para la operación y puesta en marcha del servicio incluido gasto de transporte de los profesionales	1	$ 115.442	6	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$0		$6.926.520
SUBTOTAL COSOS FIJOS						$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$0	$0	$167.185.800
2.2.2. Costos Variables																		
DOTACIÓN DE MATERIAL FUNGIBLE	MATERIAL FUNGIBLE	Material Fungible para cada unidad de servicio																$0
ALISTAMIENTO	COSTO MES DE ALISTAMIENTO																	$0
* DOTACION	COMPRA DE DOTACION NO FUNGIBLE	Una dotación por unidad de Servicio, el valor del menaje de cocina se cancela una (1) sola vez.																$0
SUBTOTAL COSTOS VARIABLES						$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
TOTAL PRESUPUESTO APROBADO						$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$0	$0	$167.185.800
															DIFERENCIA INGRESOS FRENTE A EGRESOS			$0

* Para registrar solo cuando aplique compra de dotación

Vigencia 2026



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO INFORME FINANCIERO SERVICIO HCB INTEGRAL

Versión 1 | Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

2. PRESUPUESTO

Regional	MAGDALENA								Centro Zonal	PIVIJAY							
Entidad Administradora del Servicio	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA LOS ROBLES								Municipios donde se presta el servicio	PIVIJAY							
N° del contrato	47007812024	Servicio contratado	HCB (Hogares Comunitarios de Bienestar)	No. de Unidades		Valor inicial del contrato		Valor adiciones		Valor reducciones		Valor final del contrato	$0	Plazo de ejecución		Desde:	Hasta:
																1/01/2026	30/06/2026

2. PRESUPUESTO

Periodo		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL APORTES DEL CONTRATO
2.1. Ingresos														
RECURSOS ICBF	Porcentaje de desembolso													0%
	Monto del desembolso		$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580							$83.592.900
RECURSOS CONTRAPARTIDA	Monto del desembolso													$0

ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO	VALOR	% DE PARTICIPACIÓN
TOTAL APORTES ICBF	$83.592.900	100%
TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA	$0	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$83.592.900	100%

SESENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTAS PESOS ($69.660.750).

2.2. Gastos

Componentes	Rubro	Relacion tecnica	NECESIDADES DE PERSONAL Y/O NUMERO	UNITARIOS		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR ALISTAMIENTO	TOTAL APORTES ICBF
				ATENCION	UNIDADES														
2.2.1. Costos Fijos																			
TALENTO HUMANO	COORDINADOR GENERAL.	Un Coordinador General de tiempo completo por cada 200 HCB																	$0
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Un auxiliar administrativo de tiempo completo por cada 200 HCB																	$0
	AGENTE EDUCATIVO	Un profesional de atención psicologica de tiempo completo por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50		$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976								$26.709.880
	PSICOSOCIAL	Un profesional de atención psicologica de tiempo completo por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50		$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976								$26.709.880
	PROFESIONAL SALUD O NUTRICION PERFIL 1	Un(a) nutricionista por cada 25 HCB	1	$ 2.670.988	50		$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976	$5.341.976								$26.709.880
	PROFESIONAL SALUD O NUTRICION PERFIL 2	Un(a) nutricionista por cada 20 HCB																	$0
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVO Y TRANSPORTE	Aquellos gastos en los que incurra el prestador para la operación y puesta en marcha del servicio incluido gasto de transporte de los profesionales	1	$ 115.442	6		$692.652	$692.652	$692.652	$692.652	$692.652								$3.463.260
SUBTOTAL COSOS FIJOS						$0	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$83.592.900
2.2.2. Costos Variables																			
DOTACIÓN DE MATERIAL FUNGIBLE	MATERIAL FUNGIBLE	Material Fungible para cada unidad de servicio																	$0
ALISTAMIENTO	COSTO MES DE ALISTAMIENTO																		$0
* DOTACION	COMPRA DE DOTACION NO FUNGIBLE	Una dotación por unidad de Servicio, el valor del menaje de cocina se cancela una (1) sola vez.																	$0
SUBTOTAL COSTOS VARIABLES						$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
TOTAL PRESUPUESTO APROBADO						$0	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$16.718.580	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$83.592.900

* Para registrar solo cuando aplique compra de dotación

DIFERENCIA INGRESOS FRENTE A EGRESOS $0

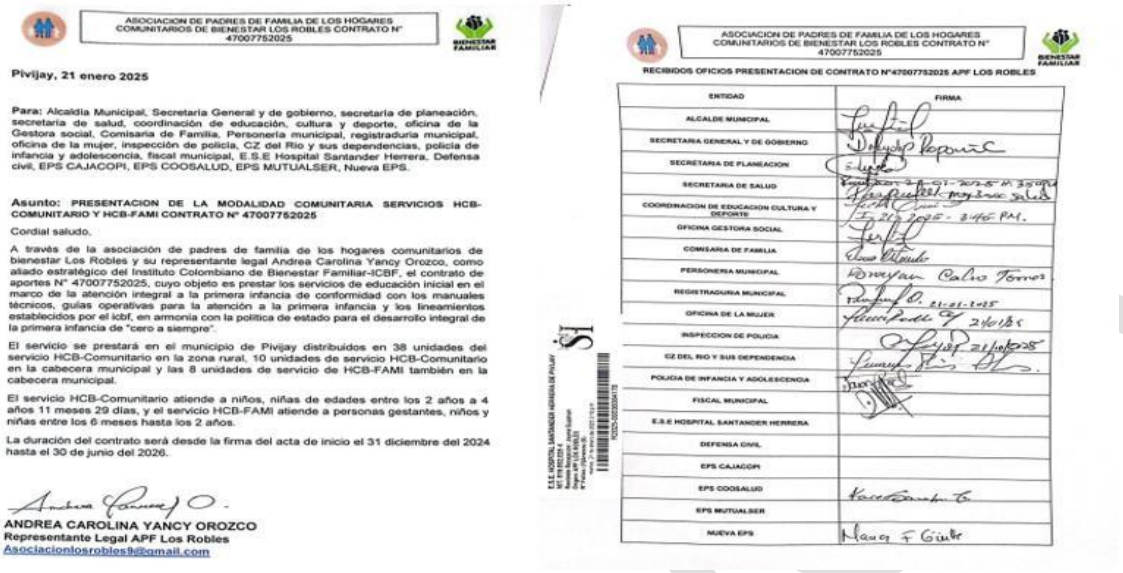
Para el mes de enero el desembolso será de: CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($ 132.325.720).

3. **Entrega en Físico y revisión de hojas del talento humano a contratar en cada entidad, según lo establecido en el 2.4.4 del Manual Operativo y la Guía Operativa del servicio HCB.**

En el marco del comité técnico LA ESAL APF LOS ROBLES presenta en físico las Hojas de vida de la Madres Comunitarias, y queda como compromiso para el día 27/01/2025, con el fin de realizar la respectiva revisión y sí, cumplen lo establecido en el numeral 2.4.4 del Manual Operativo y la Guía Operativa del servicio HCB, la aprobación de estas.

4. **Acciones de articulación y gestión institucional:**

A continuación, la ESAL APF LOS ROBLES, presenta en el marco del comité técnico las gestiones de articulación institucional, realizando la entrega de oficios de presentación a las entidades del municipio de pivijay de acuerdo a la información sugerida por los manuales operativos de la modalidad comunitaria, se anexa pantallazo evidenciando oficios de la gestión.



ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR LOS ROBLES CONTRATO N° 47007752025

Pivijay, 21 enero 2025

Para: Alcaldía Municipal, Secretaria General y de gobierno, secretaria de planeación, secretaria de salud, coordinación de educación, cultura y deporte, oficina de la Gestora social, Comisaria de Familia, Personería municipal, registraduría municipal, oficina de la mujer, inspección de policía, CZ del Rio y sus dependencias, policía de infancia y adolescencia, fiscal municipal, E.S.E Hospital Santander Herrera. Defensa civil, EPS CAJACOPI, EPS COOSALUD, EPS MUTUALSER, Nueva EPS.

Asunto: PRESENTACION DE LA MODALIDAD COMUNITARIA SERVICIOS HCB-COMUNITARIO Y HCB-FAMI CONTRATO N° 47007752025

Cordial saludo.

A través de la asociación de padres de familia de los hogares comunitarios de bienestar Los Robles y su representante legal Andrea Carolina Yancy Orozco, como aliado estratégico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF, el contrato de aportes N° 47007752025, cuyo objeto es prestar los servicios de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia de conformidad con los manuales técnicos, guías operativas para la atención a la primera infancia y los lineamientos establecidos por el icbf, en armonía con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia de "cero a siempre".

El servicio se prestará en el municipio de Pivijay distribuidos en 38 unidades del servicio HCB-Comunitario en la zona rural, 10 unidades de servicio HCB-Comunitario en la cabecera municipal y las 8 unidades de servicio de HCB-FAMI también en la cabecera municipal.

El servicio HCB-Comunitario atiende a niños, niñas de edades entre los 2 años a 4 años 11 meses 29 días, y el servicio HCB-FAMI atiende a personas gestantes, niños y niñas entre los 6 meses hasta los 2 años.

La duración del contrato será desde la firma del acta de inicio el 31 diciembre del 2024 hasta el 30 de junio del 2026.

ANDREA CAROLINA YANCY OROZCO
Representante Legal APF Los Robles
AsociacionlosrobIes9@gmail.com

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR LOS ROBLES CONTRATO N° 47007752025

RECIBIDOS OFICIOS PRESENTACION DE CONTRATO N°47007752025 APF LOS ROBLES

ENTIDAD	FIRMA
ALCALDE MUNICIPAL	
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
SECRETARIA DE PLANEACION	
SECRETARIA DE SALUD	
COORDINACION DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE	
OFICINA GESTORA SOCIAL	
COMISARIA DE FAMILIA	
PERSONERIA MUNICIPAL	
REGISTRADURIA MUNICIPAL	
OFICINA DE LA MUJER	
INSPECCION DE POLICIA	
CZ DEL RIO Y SUS DEPENDENCIA	
POLICIA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA	
FISCAL MUNICIPAL	
E.S.E HOSPITAL SANTANDER HERRERA	
DEFENSA CIVIL	
EPS CAJACOPI	
EPS COOSALUD	
EPS MUTUALSER	
NUEVA EPS	

5. Cronogramas de Inducción al Talento Humano:

Luego de esto en el marco del comité técnico la ESAL APF LOS RPBLES, presenta cronogramas de inducción tanto del servicio HCB-Tradicional como HCB-FAMI al talento humano, el Centro Zonal brinda orientaciones teniendo en cuenta lo establecido en el Manual técnico de la modalidad Familiar y Comunitaria y Guía Operativa del servicio Hogar Comunitario de Bienestar Familiar.

TEMA	FECHA/HORA	SERVICIO/RESPONSABLE
PRESENTACION DE LA APF LOS ROBLES, METODOLOGIA DE TRABAJO	30-ENE-2025/09:00 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
MISION, VISION, OBJETIVOS INSTITUCIONALES ICBF Y APF LOS ROBLES	30-ENE-2025/09:20 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
APERTURA Y CAUSALES DE CIERRE DE LAS UDS HCB-FAMI	30-ENE-2025/09:40 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
MANUAL OPERATIVO SERVICIO HCB-FAMI	30-ENE-2025/10:00 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES

TEMA	FECHA	SERVICIO/RESPONSABLE
PRESENTACION DE LA APF LOS ROBLES, METODOLOGIA DE TRABAJO	31-ENE-2025/10:00 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
MISION, VISION, OBJETIVOS INSTITUCIONALES ICBF Y APF LOS ROBLES	31-ENE-2025/10:20AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
APERTURA Y CAUSALES DE CIERRE DE LAS UDS HCB-FAMI	31-ENE-2025/10:40 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES
MANUAL OPERATIVO SERVICIO HCB-FAMI	31-ENE-2025/11:00 AM	HCB-FAMI/APF LOS ROBLES

6. Fecha de Reunión de Concertación Étnicas (Municipio El Piñón).

Esta obligación contractual no aplica para este contrato.

7. Formalización de la población a atender

La ESAL APF LOS ROBLES sigue en el marco del comité técnico presentado la formulación de la población a atender teniendo en cuenta la guía para la focalización de los usuarios de los servicios de primera infancia:

- Ingresan por continuidad de la atención aproximadamente 566 usuarios tanto en los servicios HCB-Tradicional como en HCB-FAMI.
- 3 niños ingresan por criterios de focalización poblacional por que aparecen en la base de Sisben como población en pobreza moderada formalización con el documento de identidad.
- Se mantiene la búsqueda activa ya que no está el 100% de la cobertura.

Así mismo el Centro Zonal Brinda las orientaciones específicas de acuerdo con lo establecido y según algunas inquietudes manifestadas por la APF LOS ROBLES.

8. Presentación y Revisión de las jornadas de Reflexión Pedagógicas para ser aprobadas en el marco del Comité

De igual forma en el marco del comité técnico la ESAL APF LOS ROBLES, presenta el cronograma anual de reflexión pedagógica del año 2025 el cual fue realizado de acuerdo con los lineamientos de la modalidad comunitaria, está sujeto a cambios de acuerdo con actualizaciones, desarrollo de los servicios, el centro zonal de su parte brinda las orientaciones pertinentes y se realizan los ajustes respectivos al cronograma.

TEMA	PROPOSITO	METODOLOGIA DE LA ACTIVIDAD	FECHA/HORA	RESPONSABLE
CONCEPTOS BÁSICOS DE LA PRIMERA INFANCIA	Realizar un proceso de retroalimentación y actualización de los conceptos básicos de primera infancia con las madres comunitarias.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	28-02-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
IDENTIFICACIÓN DE RIESGO EN LA UNIDAD DE SERVICIO POR PARTE DE LA MADRE COMUNITARIA	Identificar en las UDS los riesgos físicos, químicos o de otro tipo que puedan generar daño físico en la integridad de los niños, niñas y/o mujeres gestantes.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	28-03-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
SEGUIMIENTO AL DESARROLLO PSICOSOCIAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN TIEMPO DE AISLAMIENTO	Realizar retroalimentación sobre los procesos llevados a cabos para el seguimiento del desarrollo	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	25-04-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
CONSTRUCCIÓN DEELEMENTOS DIDÁCTICOS CON MATERIALES DEL MEDIO.	Fortalecer la creatividad en las madres comunitarias por medio de la creación de elementos didácticos con materiales reciclados que tengan en sus UDS.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	30-05-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE CUIDADO Y CRIANZA	Brindar estrategias y orientaciones pedagógicas a agentes educativos y auxiliares pedagógicos sobre el uso y promoción de las prácticas de cuidado y crianza en los niños y niñas con el fin cimentar las bases de su integración social.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	27-06-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
AMBIENTES PEDAGÓGICOS Y TRANSFORMACIÓN DE ESPACIOS.	Fortalecer los ambientes pedagógicos y la transformación de los espacios en la unidad de servicio, teniendo en cuenta las estrategias pedagógicas y particularidades del territorio.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	25-07-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR

NUEVOS CANALES DE COMUNICACIÓN EFICIENTE	Brindar al talento humano nuevas formas de comunicación al momento de realizar las actividades tanto con los niños, niñas y mujeres gestantes como con la EAS, de manera constante y efectiva para la realización de nuevas estrategias pedagógicas.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	29-08-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
LA DISCIPLINA BASADA EN EL RESPETO	Desarrollar acciones pedagógicas, para la intervención en los procesos de crianza positiva, para la generación de aprendizajes y modelamiento en los niños, niñas y las familias.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	26-09-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
RESILIENCIA	Potenciar el aquí y el ahora, a través de espacios de reflexión, que busquen formar habilidades empáticas, de autonomía y de auto concepto.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	31-10-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR
MANEJO DEL ESTRÉS	Brindar herramientas que permitan al talento humano aumentar la capacitad individual de manejar y controlar el estrés, el sentimiento de frustración o situaciones de presión y adaptación al cambio, sin perder la efectividad.	Se realiza reunión mensual el último viernes del mes para retroalimentar y cualificar sobre los procesos y actividades propias del quehacer pedagógico.	28-11-2025 08:30 AM	FANNY PERTUZ GARCIA-COORDINADOR

*cronograma sujeto a cambio de acuerdo a nuevas orientaciones de parte del supervisor del contrato u otras situaciones que se puedan presentar.

9. Evidencia de gestión de Espacios físicos

En el marco del comité técnico la ESAL APF LOS ROBLES, manifiesta que hasta la fecha no han tenido inconvenientes para la gestión de espacios ya que los espacios donde se prestara el servicio serían las casas de las madres comunitarias, y ellas no han indicado dificultades.

10. Revisión/ Socialización de las Pólizas de Seguros contra accidentes (Amparos establecidos en el ítem a hasta el n, tal como lo indica la guía operativa)-ICBF.

Continuamos en el marco del comité técnico con la presentación de póliza de seguros contra accidentes la cual está abierta mientras terminan de pasar la focalización de cada UDS, el cupo es de 770 usuarios establecidos en el contrato N°4755007752024 inicia desde el día 1 de febrero hasta el 31 de diciembre del 2025, por parte del APF LOS ROBLES de la siguiente forma:

PAN AMERICAN LIFE DE COLOMBIA COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A.
Compañía miembro de Pan-American Life Insurance Group

21-03-2018	141	P	31	P-G-R-P-A-C-C-I-D-E-N-T-E-S-0-1 D00I

PÓLIZA DE SEGURO ACCIDENTES PERSONALES

PÓLIZA No.	10611	**CONTRATO No.**	47007752024
TOMADOR	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR LOS ROBLES	**NIT**	800.155.450-9
DIRECCIÓN	CL 18 A 19 B 50 BRR LOS ROBLES	**TELÉFONO**	(300) 535-5724
INTERMEDIARIO	MR seguros Ltda		
GRUPO ASEGURADO	**SON ELEGIBLES LA TOTALIDAD DE LOS ASEGURADOS INSCRITOS ACTIVOS QUE RECIBEN LOS SERVICIOS DEL TOMADOR, CON SUJECIÓN A LOS LÍMITES DE EDAD AQUÍ ESTIPULADOS. DE CONFORMIDAD CON LA INFORMACIÓN RECIBIDA PARA LA EXPEDICIÓN HAY 744 CUPOS ASEGURADOS.**		
BENEFICIARIOS	**LOS DESIGNADOS POR EL ASEGURADO O EN SU DEFECTO LOS ESTABLECIDOS POR LEY**		

PAN AMERICAN LIFE DE COLOMBIA COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A.
Compañía miembro de Pan-American Life Insurance Group

21-03-2018	141	P	31	P-G-R-P-A-C-C-I-D-E-N-T-E-S-0-1 D00I

VIGENCIA DE LA PÓLIZA	**DESDE**	01 DE FEBRERO DE 2025	**A las 00:00**	**HASTA**	31 DE DICIEMBRE DE 2025	**A las 23:59**

11. Selección de proveedores de alimentos: 70% y 30% (Compras Locales) dando cumplimiento a los requisitos de Ley correspondientes-Entrega de conceptos sanitarios favorables de proveedores de alimentos y vehículo transportador de alimentos

Así mismo la ESAL APF LOS ROBLES realiza la socialización del listado de proveedores de alimentos: 70% y 30% (Compras Locales), en el marco del comité técnico, los cuales serán revisados y si aplican serán avalado por el referente de nutrición del Centro Zonal, sin embargo de acuerdo con lo presentado por la APF LOS ROBLES, queda pendiente el envió de la documentación de los proveedores el día 27/01/2025, dando cumplimiento a los requisitos de Ley correspondientes-Entrega de conceptos sanitarios favorables de proveedores de alimentos y vehículo transportador de alimentos.

PRESENTACION DE PROVEEDORES CONTRATO N°47007752024

NOMBRE PROVEEDOR O RAZON SOCIAL	NIT PROVEEDOR	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PRVEEDOR	CORREO ELECTRONICO	DIRECCION O UBICACION DEL ESTABLECIMIENTO	TELEFONO DEL ESTABLECIMIENTO	TIPO DE ESTABLECIMIENTO	PRODUCTOS ELABORADOS O SUMINISTRADOS (Nombre del producto)
DISTRISEMBRADOR SAS	901347253-5	JOEL GALLARDO PEREZ	DISTRISEMBRADORCLIVE.COM	CARRERA 11 #12-12	4231295	BODEGA	ARROZ, LENTEJA, SAL, ACEITE, ATUN, AVENA FRIJOL PASTAS, HARINA DE TRIGO, HARINA DE MAIZ, PANELA, LECHE Y FRIJOL ROJO.
ASOCIACION DE SEMBRADORES DEL MAGDALENA	901816092-9	JOEL ALEJANDRO GALLARDO MORA	SEMBRADORESDELMAGDALENA@GMAIL.COM	CARRERA 11 #12-13	3158270935	BODEGA	HUEVO, LECHE Y FRIJOL ROJO
JOSE LEONARDO MORA PICON	1082957390-4	JOSE LEONARDO MORA PICON	JOSE13MORA17@GMAIL.COM	URBANIZACION CAÑAVERAL CASA 20	3158270935	BODEGA	ALIMENTOS PERECEDEROS
SUMINISTROS TROPICALES JHL	1114874435-5	NADIN DE JESUS SARMIENTO TAPIA	NADINDEJESUS@GMAIL.COM	URBANIZACION LA CONCEPCION MZ2 D CASA 13	3005509713	EPENDIO	CARNES, PECHUGA Y HIGADO
INVERSIONES MUNDILACTEOS S.A.S	1114874435-6	JOSE RICARDO SEPULVEDA GARCIA	INVERLACTEOS@GMAIL.COM	KM 1 VIA A TURBACO LT 2A-2B PARQUE IND EUROPARK CARTAGENA BOD N° 28 TURBACO-BOLIVAR	3157210657	BODEGA	LECHE EN POLVO
COOPERATIVA MULTI ACTIVA DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y PEQUEÑOS AGRICULTORES DE LA COSTA	900119714 - 8	JORGE HUMBERTO GARCIA	garal0223@hotmail.com	CL 49 No 8 D - 15	3005155924	BODEGA	GUINEO, MANDARINA, HUEVO, OAN MOGOLLA, GALLETA, PLATANO

12. Cronograma para la Primera Jornada de Socialización de los servicios

De igual forma en el marco del comité técnico la ESAL APF LOS ROBLES presenta el cronograma para la Primera Jornada de Socialización de los servicios así:

CRONOGRAMA DE JORNADA DE SOCIALIZACION DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA CONTRATO 4755007752024				
ACTIVIDAD	**FECHA**	**HORA**	**PROPOSITO**	**RESPONSABLE**
Primera socialización de los servicios de primera infancia contrato N°47007752024.	31/ENE/2025	09:00 AM	Cumplir con el proceso de la primera socialización de la primera infancia en el territorio de acuerdo a la guía establecida por el ICBF para tal fin.	APF LOS ROBLES

De acuerdo a la guía de socialización de los servicios de primera infancia se establece que dentro del primer mes de atención se debe realizar la primera socialización de los servicios de primera infancia, invitando a las entidades públicas y privadas del territorio y comunidad en general para dar a conocer los tiempos de atención, ubicación de las UDS, presentación del TH, valor del contrato y demás información Pública que se debe socializar para que puedan hacer verificación y seguimientos de la atención integral de los niños, niñas y mujeres gestantes en el municipio de Pivijay.

13. Cronograma de elaboración de los 8 planes establecidos en el Manual Operativo y la Guía Operativa de la modalidad HCB-Tradicional y FAMI

De otro lado en el marco del comité técnico la ESAL APF LOS ROBLES entrega de los formatos al supervisor del contrato del CZ del rio, de los planes de trabajo establecidos en el Manual Operativo y la Guía Operativa de la modalidad HCB-Tradicional y FAMI

14. Revisión Cobertura ICBF-EAS

Así mismo la supervisión de contratos con su equipo de trabajo realiza la revisión de la cobertura asignada por el ICBF, a lo cual la ESAL APF LOS ROBLES indica la siguiente información:

Cobertura contrato HCB-Tradicional

PUBLICO

UBICACIÓN	Codigo UDS	UDS	CUPOS SOLICITADOS
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100052855	AMIGUITOS DIVERTIDOS	9
PARAISO	4755100053050	ARCOIRIS	10
SAN JOSE DE LA MONTAÑA	4755100052773	BUSCANDO AMIGOS	9
CABECERA PIVIJAY	4755100052730	CAPULLITOS FELICES	10
PARAISO	4755100053081	CARIÑOSITOS	
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100052976	CARITAS ALEGRES	8
CANOAS	4755100052961	CARITAS TIERNAS	10
CABECERA PIVIJAY	4755100052795	CASITA DE SUEÑOS	
CABECERA PIVIJAY	4755100052933	CASITA ENCANTADA_ODH	
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100053027	CORAZONCITOS ALEGRES ASA	10
PIÑUELA	4755100052817	DIOS ES AMOR FCB	10
CARMEN DEL MAGDALENA-LA RETIRADA	4755100052729	EL DIVINO NIÑO	10
CABECERA PIVIJAY	4755100052743	EL DIVINO NIÑO	
PLACITAS	4755100053091	EL DIVINO NIÑO	
CABECERA PIVIJAY	4755100052863	EL JARDIN OCC	10
PIÑUELA	4755100052982	LAS PULGUITAS TRAVIESAS	10
PLACITAS	4755100053064	LOS AMIGUITOS	
CABECERA PIVIJAY	4755100052964	LOS BUENOS AMIGOS_CCT	10
CABECERA PIVIJAY	4755100052757	LOS PITUFOS	
SAN JOSE DE LA MONTAÑA	4755100052765	LOS PITUFOS	

La ESAL APF LOS ROBLES manifiesta que se encuentra en la verificación de la cobertura y le falta información de los corregimientos más dispersos y con baja o nula cobertura telefónica o de internet

PUBLICA

PARAISO	4755100053074	LOS PITUFOS WPC	10
PIÑUELA	4755100052774	LOS PITUFOS_JDG	
PIÑUELA	4755100052717	LOS TRAVIESOS	10
CABECERA PIVIJAY	4755100052946	LOS TRAVIESOS_MGS	
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100052760	MANANTIAL DE ALEGRIA	8
CABECERA PIVIJAY	4755100052779	MI CASITA ENCANTADA	
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100052736	MI EDAD FELIZ	9
CANOAS	4755100052974	MI OSITO	8
PARAISO	4755100052942	MI OSITOS_MCD	9
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100052971	MI PEQUEÑO PONNY	8
LAS PIEDRAS	4755100053013	MI SEGUNDO HOGAR	10
CHINOBLAS	4755100053799	MIS 12 LUCERITOS	10
PLACITAS	4755100053051	MIS AMIGUITOS	
CARABALLO	4755100131258	MIS AMIGUITOS	8
PIÑUELA	4755100052914	MIS AMIGUITOS AYAC	9
CANOAS	4755100052977	MIS AMIGUITOS BCDR	10
CANOAS	4755100052986	MIS AMIGUITOS TRAVIESOS	8
CARABALLO	4755100053047	MIS ANGELITOS KSO	
PIÑUELA	4755100052821	MIS ANGELITOS MCC	
PLACITAS	4755100053021	MIS CACHORRITOS	
SAN JOSE DE LA MONTAÑA	4755100052768	MIS PELUCHITOS_LCM	7
LA AVIANCA	4755100053045	MIS PRIMEROS PASOS AOV	
PARAISO	4755100052722	MIS TRAVIESOS	8
LA AVIANCA	4755100053807	NIÑOS TRAVIESOS_MMD	
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100053015	PARAISO DE LOS NIÑOS ISA	10
CABECERA PIVIJAY	4755100052753	SAGRADO CORAZON DE JESUS	10
PIÑUELA	4755100052828	SAGRADO CORAZON DE JESUS ATAC	10
CARMEN DEL MAGDALENA	4755100053023	WINNI POOH	9

15. Relación de Puntos de Bienestarina

A continuación, en el marco del comité técnico la ESAL APF LOS ROBLES presenta la relación de los puntos de Bienestarina de la siguiente forma:

- Punto La Candelaria Cód.47035510019: responsable Andrea Yancy Orozco C.C 1.079.940.167, Dirección Cra 14 #12-25 B. Las Mercedes cabecera municipal, suplente Josefa María Granados de Cabarcas C.C 26.825.414.
- Punto Piñuela cód. 47035510008: Responsable María Herminia Andrade Gómez C.C 1.085.107.101, Dirección carrera 7 calle 1-43 corregimiento de piñuela, suplente Ana Teresa Arévalo Camacho C.C 57.301.334.
- Punto Carmen de la magdalena Cód. 47035510007: Responsable Inelba Cantillo Mozo C.C 26826404, Dirección calle 3 # 10-57 Corregimiento El Carmen del Magdalena, suplente Martha Orozco Santodomingo C.C 57304948.

Sin embargo, de acuerdo con la información presentada el centro zonal brinda la siguiente orientación, para ser completada la presentada por la ESAL.

Datos para creación o actualización del punto de entrega y su creación en SIM:

-Nombre, dirección, barrio y municipio del punto de entrega.

-Nombre completo del responsable principal del punto de entrega, copia del documento de identidad, acta de compromiso para establecer entrega de AAVN firmada, número de teléfono, correo y nivel educativo del responsable en mención y si es completo o incompleto, por ejemplo: tecnólogo completo/ tecnólogo incompleto.

-Nombre completo del responsable suplente del punto de entrega, copia del documento de identidad, acta de compromiso para establecer entrega de AAVN firmada, número de teléfono, correo y nivel educativo del responsable en mención y si es completo o incompleto, por ejemplo: tecnólogo completo/ tecnólogo incompleto.

Así mismo, el Centro Zonal indica:

-Se debe indicar cuántos cupos atenderá cada punto de entrega, esto para la programación respectiva.

-Si hay algún punto antiguo que se deba cerrar, de igual modo se debe indicar la información del mismo, indicando el código de dicho punto de entrega.

PUBLICA

-Una persona no puede ser responsable o suplente de más de un punto de entrega.

Si el punto es nuevo se requiere una visita de inspección para verificar si es apto para el almacenamiento por parte del enlace de AAVN del centro zonal y si es antiguo se requiere una inspección para verificar si el punto puede tener continuidad.

16. **Entrega formal de la Conformación y Organización de la Asociación de Padres de Familia- APF Los Robles. (Clausula 3, Obligación 3.1.1)**

En el marco del comité técnico la representante legal de la APF LOS ROBLES, Andrea Yancy Orozco, entrega de manera formal la documentación (47 folios), correspondiente a la organización y legalización de la Asociación de Padres de Familia- APF Los Robles.

17. **Entrega Minuta Provisional-ICBF**

Por su parte el Centro Zonal en el marco del comité técnico brinda las respectivas orientaciones con respecto de la Minuta Provisional del ICBF para el inicio de los servicios en el mes de febrero, ya que la Minuta Patrón fue actualizada y a la fecha del comité técnico aún se le estaban realizando ajustes, por tanto, queda como compromisos de la referente de nutrición de Primera Infancia el envió de 2 ciclos de menús para el día 24/01/205

18. **Proposiciones y varios**

A este punto del comité la supervisora del Centro Zonal brinda las siguientes orientaciones y/o sugerencia Entregar material pedagógico de consumo para el semestre – esto estará sujeto a los primeros desembolsos – se debe socializar esto con las Madres, así mismo con respecto a las compras locales se indica lo siguiente:

Para compras locales a inicio de contrato se debe solicitar:

Documentación del proveedor que incluye:

-Documento de identidad del representante legal del proveedor.

-Rut del pequeño productor y si es una asociación Rut y también registro de cámara de comercio cuyas actividades correspondan a la producción de alimentos tanto en Rut, como en cámara de comercio.

-Certificación bancaria.

-Deben estar inscritos en la secretaría de desarrollo económico de la gobernación del Magdalena o de los departamentos respectivos del área geográfica a avalada para la compra local de alimentos (Atlántico, Bolivar, La Guajira, Cesar y Magdalena), los alimentos que se compren deben estar inscritos en este registro, si no, no se validan.

-Para alimentos como la leche, el yogur, los granos y el huevo, se debe contar con ficha técnica que cumpla con las especificaciones establecidas en las fichas técnicas del ICBF para estos alimentos y concepto sanitario vigente.

-Para industria transformadora, en el caso de la compra de leche, huevos, granos o yogur el proveedor igualmente debe suministrar copia de documento del representante legal, Rut, Cámara de comercio, fichas técnicas del alimento respectivo para aprobación, concepto sanitario favorable, certificación bancaria y una certificación firmada por el representante legal de la industria transformadora de que en esta se está realizando la compra de su materia prima directamente a pequeños productores o sus asociaciones que estén inscritos en las secretarias de desarrollo económico del departamento respectivo.

-Promesa de proveeduría realizada entre la ESAL y el pequeño productor, organización de pequeños productores o industria transformadora a la que se hará la compra local en donde se indique fecha de inicio y fin de dicho contrato o promesa de proveeduría, los alimentos a proveer y el número del contrato, firmado debidamente por el proveedor y el representante legal de la ESAL.

PUBLICA

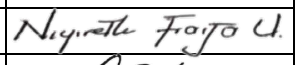
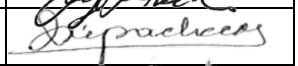
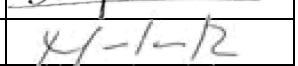
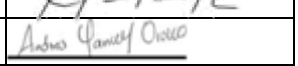
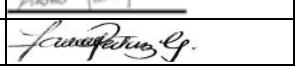
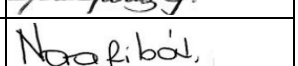
-No se validarán compras realizadas a distribuidores ni a proveedores citas actividades económicas no sean las avaladas para compra local, aún si aparecen inscritos en la base de datos, en este caso se debe solicitar al proveedor por parte de la ESAL actualización de fichas actividades ante las entidades correspondientes

19. Cierre.

Agota la agenda y no teniendo mas proposiciones y varios se da por terminado el comité

Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
Enviar ciclos de menú para implementarse en el mes de febrero	CENTRO ZONAL	24/01/2025
Enviar fichas técnicas para aprobación	APF LOS ROBLES	24/01/2025
Enviar la documentación requerida de los proveedores, discriminando los correspondientes al 30% compra local y el restante 70%	APF LOS ROBLES	27/01/2025
Enviar la información actualizada de los puntos de AAVN para habilitarlos	APF LOS ROBLES	07/02/2025
Pago del mes de enero a las MC con el IPC del año 2025	APF LOS ROBLES	Sujeto a fecha de desembolso
Enviar Hojas de Vida del Talento Humano para integral	APF LOS ROBLES	27/01/2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Niyireth Teresa Fraija Urieles	Coordinadora CZ Del Río	ICBF CZ RIO	
Jorge D Pabón Castañeda	Apoyo Financiero	ICBF CZ RIO	
Irina Pacheco Orozco	Enlace Técnico del equipo de seguimiento a la ejecución	ICBF CZ RIO	
Merly Gonzalez Reales	Nutricionista PI	ICBF CZ RÍO	
Andrea Yancy Orozco	Representante Legal	APF LOS ROBLES	
Fanny Pertuz Garcia	Profesional Psicosocial	APF LOS ROBLES	
Nora Ribón Saucedo	Apoyo Financiero	APF LOS ROBLES	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:	Zuleima Navarro Guerrero/ Enlace Técnico		

PÚBLICA