ACTA DE INICIO CONTRATO O CONVENIO

PARA CONSTANCIA SE FIRMA	
Por la Secretaría Jurídica Distrital	**Por la (el) Contratista**
DORA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ Profesional Especializado 222-27 (E)	LAURA VALENTINA GÓMEZ GUTÉRREZ

- INSTRUCTIVO –

Es prerrequisito para la suscripción del Acta de Iniciación:

Que la Dirección de Gestión Corporativa haga entrega oficial de los documentos requeridos para la ejecución del contrato, mediante correo electrónico envio documentos copia del contrato, aprobación de pólizas y registro presupuestal para supervisión/interventoría.

g

DOCUMENTOS ANEXOS

PERSONA NATURAL: Debe anexar copia de los documentos de acreditación de afiliación al Sistema de Seguridad Social (salud y pensión) que allegó el (la) contratista – Documentos que deben ser anteriores a la fecha de suscripción del acta.

PERSONA JURÍDICA: Certificación expedida por el Revisor Fiscal, si lo tiene, o por la (el) Representante Legal, acreditando la paz y salvo de aportes parafiscales de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, si hay lugar a ello, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.

DILIGENCIAMIENTO

Tipo de Contrato: Especificar si es Contrato o Convenio y la tipología escrita en la minuta contractual.
Contratista: Nombre de la persona natural o jurídica con la que se suscribe el contrato – en este espacio no se debe incluir el nombre del representante legal.
Supervisor o Interventor: Nombre y cargo de la (el) servidora(or) pública (o) designada (o) o delegada (o) para ejercer la supervisión o interventoria.
En caso en caso de que la interventoria sea contratada, se debe incluir: *El nombre del interventor, el número del contrato de interventoría y el nombre y cargo del supervisor del contrato quien actúa en nombre de la entidad vigilando la correcta ejecución de los dos contratos (contratita e interventor externo)*
Apoyo a la Supervisión: Nombre de la servidora(or) designada como apoyo a la supervisión de conformidad con sus cláusulas contractuales.
Lugar y Fecha del Acta: Debe ser igual o posterior al recibo oficial de los documentos requeridos para ejecución.

ACTA DE INICIO CONTRATO O CONVENIO

DATOS BASICOS DEL CONTRATO						
TIPO	Contrato	X	Convenio		083	Fecha: 13-05-2020
OBJETO	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las actividades del plan de acción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital.					
VALOR	**CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS ($59.160.998) M/Cte**, incluido impuestos a que hubiere lugar.					
CONTRATISTA	LAURA VALENTINA GÓMEZ GUTIÉRREZ					
PLAZO	SIETE (7) MESES Y QUINCE (15) DIAS					
IDENTIFICACIÓN (CC – NIT)	1.014.198.225					
REPRESENTANTE LEGAL	N.A.					
Supervisora(or) / Interventora(or) del Contrato	DORA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ, PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222.27 (E)					

CONSTANCIA DE LAS PARTES	
Fecha de inicio de ejecución del contrato	15/05/2020
Fecha de terminación	29/12/2020

En Bogotá, a los quince (15) días del mes de mayo de 2020, en las instalaciones de la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital se reunieron, DORA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ en calidad de Supervisora del Contrato No. 083 de 2020 y LAURA VALENTINA GÓMEZ GUTIÉRREZ como Contratista, y considerando que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución del presente contrato, se suscribe la presente acta de inicio.

SOPORTE JURÍDICO			
Que el día catorce (14) del mes de mayo de 2020 fue aprobada la garantía única con los siguientes amparos y vigencias			
ASEGURADORA			
NO. DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIAS	
		DESDE (DIA, MES, AÑO)	HASTA (DIA MES AÑO)
11-46-101013576	CUMPLIMIENTO	13-05-2020	03-05-2021
	CALIDAD		
	SALARIOS		
	ESTABILIDAD		
	OTRAS		

SOPORTE FINANCIERO				
Concepto	NUMERO	FECHA	RUBRO	VALOR
CDP	139	05/05/2020	Otros servicios Jurídicos	$63.105.064
CRP	113	15/05/2020	Otros servicios Jurídicos	$59.160.998

ACUERDO

1. Firmar la presente acta de inicio del contrato No. 083 del 14 de mayo de 2020.
2. Fijar como fecha de inicio el quince (15) del mes de mayo del 2020.
3. Fijar como fecha de terminación el día veintinueve (29) del mes de diciembre de 2020.

ACTA DE INICIO CONTRATO O CONVENIO

Plazos - Fechas: Indicar fecha de inicio y terminación de cada plazo (ejecución y entrega de bienes o productos cuando a ello haya lugar), indicar el número o identificación del bien o producto a recibir.