PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 18 Noviembre de 2020

Señor (a)
JOSÉ MANUEL ARIZA ARIZA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1328454
Cargo del Supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020.

Referencia: No CO1.PCCNTR.1328454 del año 2020.

MARTHA CECILIA LÓPEZ MARTÍNEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.334.365 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: TREINTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 39.038.545). Esta suma será pagada por SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados a partir del acta de inicio, durante el mes de febrero 2020, b) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 3.790.150) cada uno y c) un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de Diciembre de2020.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtual en la Red de Salud conforme a los modelos formativos establecidos del CSET en el período académico del 2020.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Entregar reportes estadísticos y registros inherentes al proceso de formación.	Curso complementario: Cuidados Básicos a personas mayores Ficha: 2229417	Senasofía Territorium Whatsapp Meet.
2.	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos.	Apoyo a la Formación Soporte vital básico Curso complementario Ficha: 2229418	Senasofía Captura de pantalla Sena Territorium
3.	Entregar reportes estadísticos y registros inherentes al proceso de Formación.	Apoyo a la Formación Cuidados básicos a personas mayores Ficha:22219909	Sofía plus Territorium Whatsapp
4.	Preparar, orientar y desarrollar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias institucionales para los diferentes grupos	Apoyo a la Formación Primeros auxilios Curso complementario Ficha : 2221908	Territorio Whatsapp Misena

	poblacionales objeto de formación profesional integral.		Sofia Plus.
5.	Preparar, orientar y desarrollar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias institucionales para los diferentes grupos.	Apoyo a la Formación: Curso complementario: Cuidados básicos a personas mayores. Ficha: 2221920	Misena Whatsapp Territorium
6.	El contratista se compromete a dar cumplimiento estricto a los manuales del Sistema de Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices, inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Diligenciar los documentos necesarios en el proceso de desarrollo del contrato, según Protocolo Institucional.	Utilización de los formatos del SIGA y plataforma Compromiso, para alistamiento y reporte de cuenta mes de Septiembre.
7.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondiente	Apoyo a la Formación Fichas: 2229417 2221909 2229418 2221908 1963275	Actas Captura de Pantalla Sofia Plus Territorium F23 Bitácora
8.	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión , innovación, espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	Procesos de inves-tigación fomentados en el ambiente de Formación Virtual.	Captura de Pantalla. Teams.
9.	Participar activamente en los alistamientos y planeación de	Planeación de la Formación Profesional	Alistamiento

	los programas a impartir conforme sea su especialidad de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Integral presencial remota y Virtual.	
10	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Plataforma Senasofía	Talleres, evidencias de aprendizaje
11	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. y promover los semilleros de investigación, aportando al logro de los resultados propuestos en el programa articulación	Asistencia a capacitaciones para el fortalecimiento del proceso de investigación SENA. Virtual	Captura de pantalla Teams
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Desarrollo de la Formación Profesional integral según el Reglamento del aprendiz.	Captura de pantalla.
13	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación y por la coordinación académica de programas especiales a las cuales sea convocado.	Participar activamente en las reuniones planteadas por la red. Participación en capacitaciones programadas por el C.S.E.T	Captura de pantalla. Teams

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, el número de la planilla 46888008 expedido por MIPLANILLA, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

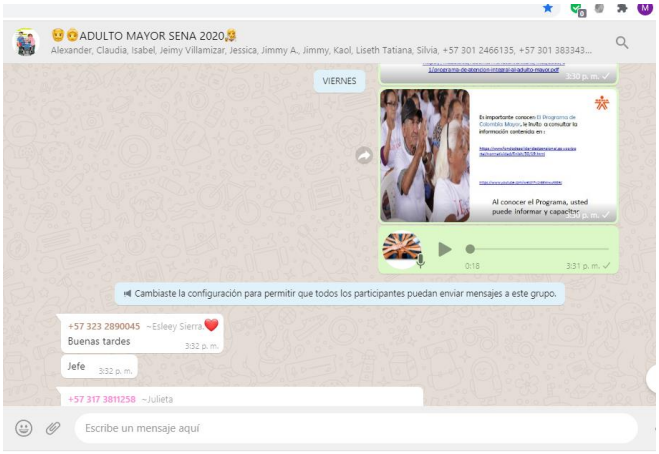
Martha Cecilia López Martínez
Contratista
C.C N° 63.334.365 DE Bucaramanga.

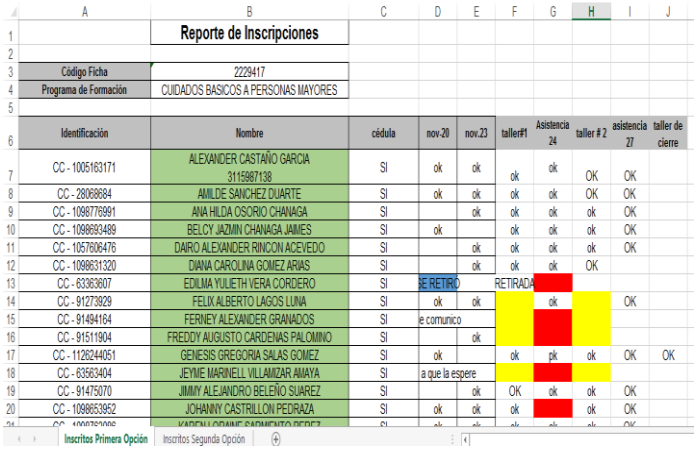
Recibí a satisfacción:

JOSÉ MANUEL ARIZA ARIZA
Supervisor contrato CO1.PCCNTR.1328454

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERÍODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2020

1. Apoyo a la Formación: Ficha 2229417 CUIDADOS A PERSONAS MAYORES





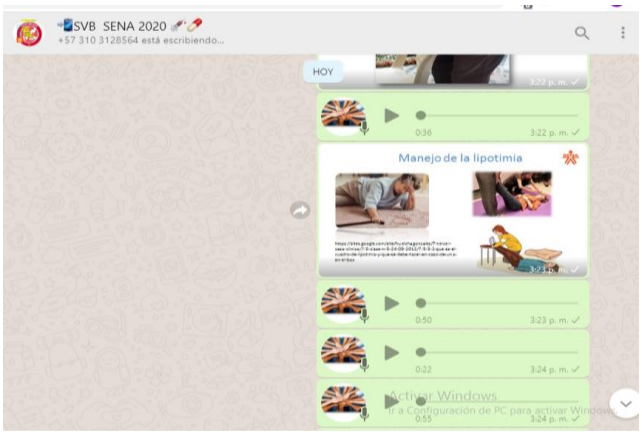
Reporte de Inscripciones

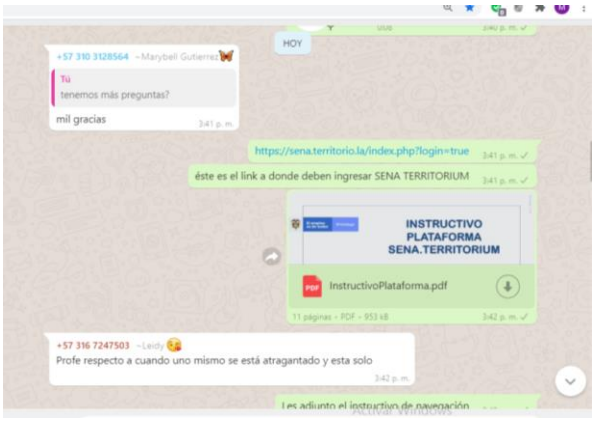
Código Ficha	2229417
Programa de Formación	CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES

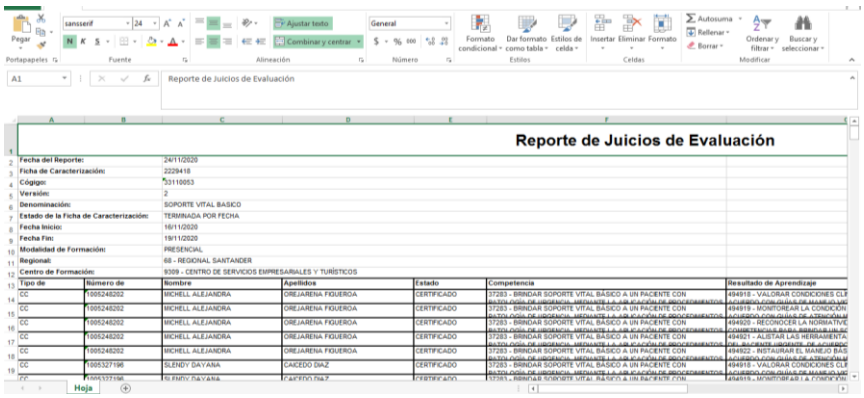
Identificación	Nombre	cédula	nov-20	nov.23	taller#1	Asistencia 24	taller # 2	asistencia 27	taller de cierre
CC - 1005163171	ALEXANDER CASTAÑO GARCIA 3115987138	SI	ok	ok	ok	ok	OK	OK	
CC - 28068684	AMILDE SANCHEZ DUARTE	SI	ok	ok	ok	ok	OK	OK	
CC - 1098776991	ANA HILDA OSORIO CHANAGA	SI		ok	ok	ok	ok	OK	
CC - 1098693489	BELCY JAZMIN CHANAGA JAIMES	SI	ok		ok	ok	ok	OK	
CC - 1057606476	DAIRO ALEXANDER RINCON ACEVEDO	SI		ok	ok	ok	ok	OK	
CC - 1098631320	DIANA CAROLINA GOMEZ ARIAS	SI		ok	ok	ok	OK		
CC - 63363607	EDILMA YULIETH VERA CORDERO	SI	SE RETIRO		RETIRADA				
CC - 91273929	FELIX ALBERTO LAGOS LUNA	SI	ok	ok		ok		OK	
CC - 91494164	FERNEY ALEXANDER GRANADOS	SI	e comunico						
CC - 91511904	FREDDY AUGUSTO CARDENAS PALOMINO	SI		ok					
CC - 1126244051	GENESIS GREGORIA SALAS GOMEZ	SI	ok		ok	pk	ok	OK	OK
CC - 63563404	JEYME MARINELL VILLAMIZAR AMAYA	SI	a que la espere						
CC - 91475070	JIMMY ALEJANDRO BELEÑO SUAREZ	SI		ok	OK	ok	ok	OK	
CC - 1098653952	JOHANNY CASTRILLON PEDRAZA	SI	ok	ok	ok		ok	OK	

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

2. Curso complementario SOPORTE VITAL BÁSICO Ficha:2229418







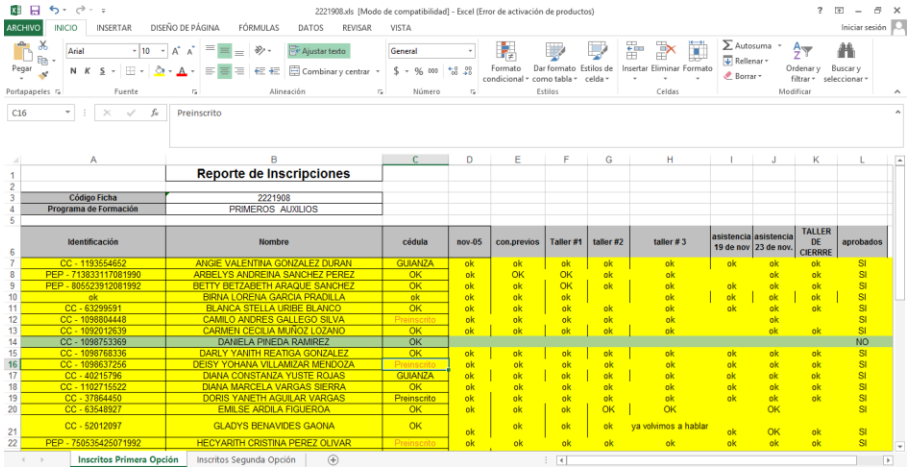
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/11/2020
Ficha de Caracterización:	2229418
Código:	53110063
Versión:	2
Denominación:	SOPORTE VITAL BASICO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	16/11/2020
Fecha Fin:	19/11/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9309 - CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1005248202	MICHELL ALEJANDRA	OREJARENA FIGUEROA	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494913 - VALORAR CONDICIONES CLÍ
CC	1005248202	MICHELL ALEJANDRA	OREJARENA FIGUEROA	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494919 - MONITOREAR LA CONDICIÓN
CC	1005248202	MICHELL ALEJANDRA	OREJARENA FIGUEROA	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494920 - RECONOCER LA NORMATIVE
CC	1005248202	MICHELL ALEJANDRA	OREJARENA FIGUEROA	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494921 - ALISTAR LAS HERRAMIENTA
CC	1005248202	MICHELL ALEJANDRA	OREJARENA FIGUEROA	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494922 - INSTAURAR EL MANEJO BÁS
CC	1005327196	SLENDY DAYANA	CACEDO DIAZ	CERTIFICADO	37283 - BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON	494913 - VALORAR CONDICIONES CLÍ

Hoja

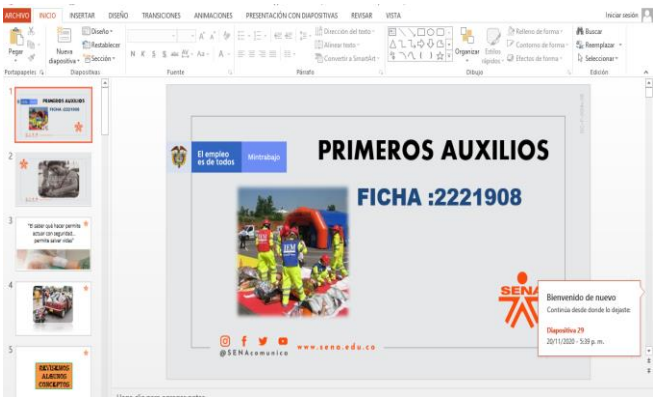
3- Curso complementario Primeros Auxilios, Ficha: 2221908

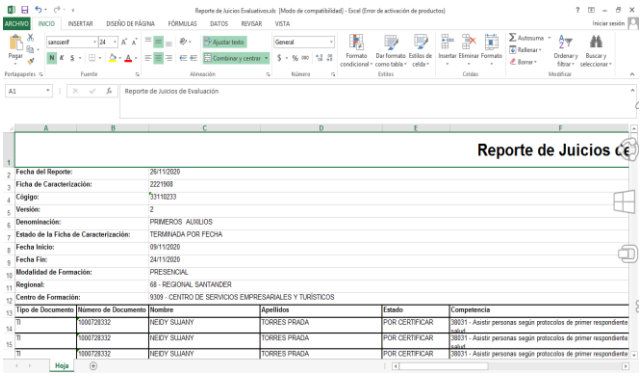


Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2221908
Programa de Formación	PRIMEROS AUXILIOS

Identificación	Nombre	cédula	nov-05	con.previos	Taller #1	taller #2	taller # 3	asistencia 19 de nov	asistencia 23 de nov.	TALLER DE CIERRE	aprobados
CC - 1193564652	ANGIE VALENTINA GONZALEZ DURAN	GUIANZA	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
PEP - 713833117081990	ARBELYS ANDREINA SANCHEZ PEREZ	OK	ok	OK	OK	ok	ok		ok	ok	SI
PEP - 805523912081992	BETTY BETZABETH ARAQUE SANCHEZ	OK	ok	ok	OK	ok	ok	ok	ok	ok	SI
ok	BIRNA LORENA GARCIA PRADILLA	ok	ok	ok	ok		ok	ok	ok	ok	SI
CC - 63299691	BLANCA STELLA URIBE BLANCO	OK	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 1098804448	CAMILO ANDRES GALLEGO SILVA	Preinscrito	ok	ok	ok	ok	ok		ok		SI
CC - 1092012639	CARMEN CECILIA MUÑOZ LOZANO	OK	ok	ok	ok	ok	ok		ok	ok	SI
CC - 1098753369	DANIELA PINEDA RAMIREZ	OK									NO
CC - 1098768336	DARLY YANITH REATIGA GONZALEZ	OK	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 1098637256	DEISY YOHANA VILLAMIZAR MENDOZA	Preinscrito	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 40215796	DIANA CONSTANZA YUSTE ROJAS	GUIANZA	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 1102715522	DIANA MARCELA VARGAS SIERRA	OK	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 37864450	DORIS YANETH AGUILAR VARGAS	Preinscrito	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI
CC - 63548927	EMILSE ARDILA FIGUEROA	OK	ok	ok	ok	OK	OK		OK		SI
CC - 52012097	GLADYS BENAVIDES GAONA	OK	ok	ok	ok	ok	ya volvimos a hablar	ok	OK	ok	SI
PEP - 750535425071992	HECYARITH CRISTINA PEREZ OLIVAR	Preinscrito	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	SI



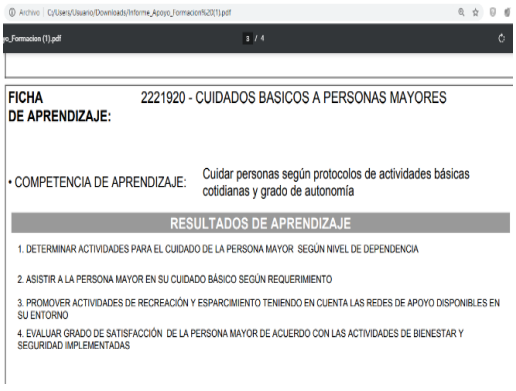


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2020
Ficha de Caracterización:	2221908
Código:	73110233
Versión:	2
Denominación:	PRIMEROS AUXILIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	09/11/2020
Fecha Fin:	24/11/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9309 - CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1000728332	NEIDY SUJANY	TORRES PRADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente
TI	1000728332	NEIDY SUJANY	TORRES PRADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente
TI	1000728332	NEIDY SUJANY	TORRES PRADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente

4- Cuidados básicos a personas mayores, Ficha: 2221920

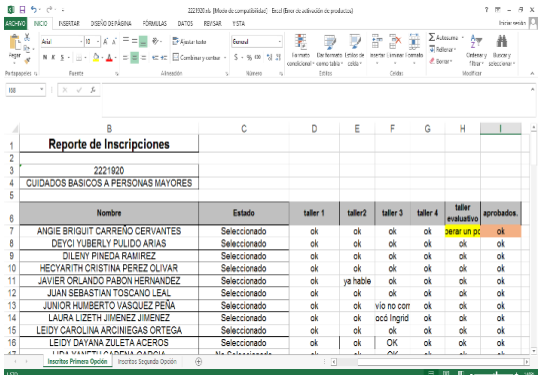


FICHA DE APRENDIZAJE: 2221920 - CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DETERMINAR ACTIVIDADES PARA EL CUIDADO DE LA PERSONA MAYOR SEGÚN NIVEL DE DEPENDENCIA
2. ASISTIR A LA PERSONA MAYOR EN SU CUIDADO BÁSICO SEGÚN REQUERIMIENTO
3. PROMOVER ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO TENIENDO EN CUENTA LAS REDES DE APOYO DISPONIBLES EN SU ENTORNO
4. EVALUAR GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA PERSONA MAYOR DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR Y SEGURIDAD IMPLEMENTADAS

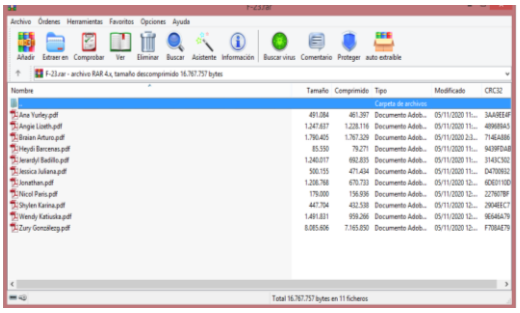


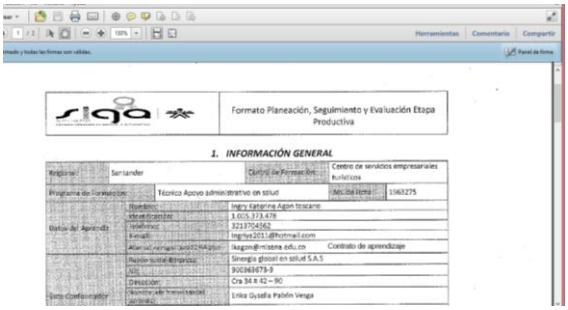
Reporte de Inscripciones

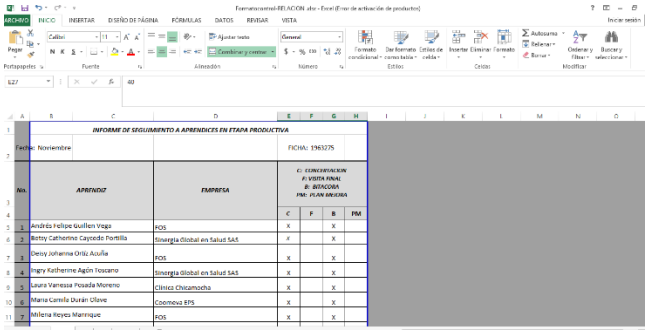
2221920
CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES

Nombre	Estado	taller 1	taller2	taller 3	taller 4	taller evaluativo	aprobados.
ANGIE BRIGUIT CARREÑO CERVANTES	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
DEYCI YUBERLY PULIDO ARIAS	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
DILENY PINEDA RAMIREZ	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
HECYARITH CRISTINA PEREZ OLIVAR	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
JAVIER ORLANDO PABON HERNANDEZ	Seleccionado	ok	ya hable	ok	ok	ok	ok
JUAN SEBASTIAN TOSCANO LEAL	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
JUNIOR HUMBERTO VASQUEZ PEÑA	Seleccionado	ok	ok	vio no con	ok	ok	ok
LAURA LIZETH JIMENEZ JIMENEZ	Seleccionado	ok	ok	ocó Ingrid	ok	ok	ok
LEIDY CAROLINA ARCHINEGAS ORTEGA	Seleccionado	ok	ok	ok	ok	ok	ok
LEIDY DAYANA ZULETA ACEROS	Seleccionado	ok	ok	OK	ok	ok	ok

5- Seguimiento Etapa Productiva.



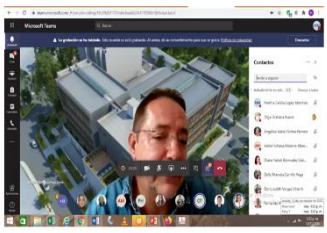




6- OTROS:

Asistencia a capacitaciones SENA

Investigación: Encuestas:



Martha Cecilia López Martínez
C.C. 63.334.365 de Bucaramanga
CONTRATO No. NO. 1328454