

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0018 de 2026	
Nombre completo del contratista: Liliana Infante Arteaga	
Documento de identificación: 1107038601	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Álzate	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/ENE/2026	Fecha terminación 30/ABR/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE (\$31.304.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$31.304.000	\$7.826.000	\$15.652.000	\$7.826.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9499836574 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 102859364 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 02/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Gestionar la asignación y/o traslado de recursos mensualizados en el Plan Anual de Caja (PAC) de DATIC, de acuerdo con las necesidades del organismo.

1.1 Diligenció formato Excel de solicitud de asignación y traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios de acuerdo a los requerimientos contractuales del Organismo.

1.2 Proyectó oficio de solicitud de asignación y traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios ante la Subdirección de Tesorería Municipal.

1.3 Gestionó a través de correo electrónico la solicitud de asignación y traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios ante la Subdirección de Tesorería Municipal.

https://drive.google.com/drive/folders/11RWR2rbAdmt8XmRq8iJxrx9Dnq838O32?usp=drive_link

2. Gestionar los documentos que soportan la ejecución presupuestal, tales como Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Registros Presupuestales de Compromiso, fichas técnicas contables y demás documentos requeridos según la necesidad de DATIC, en sistema SGAF-T-SAP y en el aplicativo Gestión de Contratistas.

2.1 Modificó las cuentas contables del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3600012334 para la modernización del ecosistema digital de colaboración y mensajería institucional a través de la plataforma Google Workspace, de acuerdo a los requerimientos de Hacienda para la elaboración de la Ficha Técnica correspondiente a la Orden de Compra No. 161388.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.2 Realizó la reducción del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3500254107 así como la revisión de información presupuestal y cuentas contables a utilizar en los OTROSI a los contratos de Prestadores de servicios de acuerdo a la asignación.

2.3 Elaboró el Registro Presupuestal de Compromiso en el sistema SGAFT-SAP de la Orden de Compra No. 161388, suscrito con XERTICA COLOMBIA SAS.

2.4 Realizó trámite para la solicitud de la ficha técnica de la Orden de Compra No. 161388, suscrito con XERTICA COLOMBIA SAS

2.5 Tramitó la solicitud de creación de datos maestros Activos Fijos ante la Unidad de Bienes y Servicios, para creación de cuentas de activos en elementos a recibir en la ejecución de la Orden de Compra No. 161388, suscrito con XERTICA COLOMBIA SAS.

https://drive.google.com/drive/folders/1YdcwaBe0l5cG5hDFDRp85p_rCj1ffh3C?usp=drive_link

3. Gestionar la radicación y envió de cuentas de los prestadores de servicios y proveedores adscritos a DATIC, en sistema SGAFT-SAP.

3.1 Revisó las cuentas de cobro de los prestadores de servicios de la Subdirección de Tecnología, recibidas vía correo electrónico.

Realizó el cargue de documentos en la transacción ME23N.

Efectuó la entrada al almacén a través de la transacción MIGO

Radicó las cuentas de cobro en la transacción ZCTRL_00.

Formalizó el envío de las cuentas por la transacción ZCTRL_01

https://drive.google.com/drive/folders/1AcPJx2OsGluHnfbmMVVlvNeQT5aGkon-?usp=drive_link

4. Gestionar los diversos requerimientos presupuestales allegados al área, con el fin de garantizar el cumplimiento de sus procesos.

4.1 Atendió los requerimientos allegados por el equipo de contratación suministrando reporte SAP con el fin de iniciar la estructuración del acta de liquidación de los siguientes contratos:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4134.010.26.1.0441-2025
4134.010.26.1.0442-2025
4134.010.26.1.0427-2025
4134.010.26.1.0428-2025
4134.010.26.1.0444-2025
4134.010.26.1.0445-2025
4134.010.26.1.0447-2025
4134.010.26.1.0429-2025
4134.010.26.1.0545-2025
4134.010.26.1.0550-2025
4134.010.26.1.0556-2025
4134.010.26.1.0547-2025
4134.010.26.1.0564-2025
4134.010.26.1.0567-2025
4134.010.26.1.0578-2025
4134.010.26.1.0583-2025
4134.010.26.1.0484-2025
4134.010.26.1.0466-2025
4134.010.26.1.0454-2025
4134.010.26.1.0455-2025
4134.010.26.1.0470-2025
4134.010.26.1.0490-2025
4134.010.26.1.0457-2025

4134.010.26.1.0426-2025
4134.010.26.1.0451-2025
4134.010.26.1.0411-2025
4134.010.26.1.0443-2025
4134.010.26.1.0418-2025
4134.010.26.1.0446-2025
4134.010.26.1.0453-2025
4134.010.26.1.0420-2025
4134.010.26.1.0546-2025
4134.010.26.1.0555-2025
4134.010.26.1.0557-2025
4134.010.26.1.0561-2025
4134.010.26.1.0571-2025
4134.010.26.1.0573-2025
4134.010.26.1.0581-2025
4134.010.26.1.0485-2025
4134.010.26.1.0486-2025
4134.010.26.1.0487-2025
4134.010.26.1.0488-2025
4134.010.26.1.0489-2025
4134.010.26.1.0483-2025
4134.010.26.1.0456-2025
4134.010.26.1.0471-2025

4.2 Suministró reporte SAP de los contratos 4134.010.26.1.0207 y 4134.010.26.1.0208 de 2023, suscritos con EMCALI, requeridos por el equipo de contratación:

https://drive.google.com/drive/folders/198r3semj0pWy3D7NO6Rh0PnHS4RLjj2O?usp=drive_link

5. Gestionar acciones de apoyo para el fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la entidad, mediante acompañamiento técnico y ejecución de actividades que contribuyan al cumplimiento de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, así como de sus lineamientos y estrategias, en concordancia con las disposiciones normativas vigentes y las metas institucionales establecidas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.1 Suministró las evidencias correspondientes al informe SAP Z258 y Z192 para el diligenciamiento mensual de la matriz MIPG, en cumplimiento de la política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público.

5.2 Suministró las evidencias correspondientes a los oficios tramitados en el mes de noviembre del Programa Anual mensualizado de Caja - PAC, para el diligenciamiento mensual de la matriz MIPG, en cumplimiento de la política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público.

https://drive.google.com/drive/folders/1PqpwxWMsFn1fdeqh7KlzUit8Z4uzm6Ag?usp=drive_link

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

6.1 Participó en la consolidación del informe del estado de las cuentas de empréstito (pagadas, radicadas y/o estado actual)

6.2 Participó en el cargue del documento de causación a las cuentas de empréstito asignadas:

- FIVE STRATEGY CONSULTING GROUP SAS - 4134.010.26.1.0568-2025
- OBSERVER MONITORING ONLINE LTDA - 4134.010.26.1.0566-2025
- ALIANZA PUBLICA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL –ALDESARROLLO- 4134.010.26.1.0585-2025.
- OPEN GROUP SAS - 4134.010.26.1.0322-2025
- VORTEXBIRD S.A.S - 4134.010.26.1.0253-2025

https://drive.google.com/drive/folders/1r8xhk6FUIJ8u1fF-4vXKJ5r6rUG7-biU?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

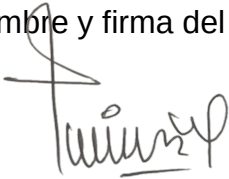
No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE

Nombre y firma del Supervisor



JESSICA ANDREA APONZA MONTOYA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de marzo de 2026.