La Corporación Asamblea Departamental de Caldas
Nit. 810.002.778-9

DEBE A:
YEFERSON HERRERA MARIN
CC: 1007694347

LA SUMA DE:
$2.250.650

POR CONCEPTO DE:

PRIMER PAGO CONTRATO NO. ADCCD16-2026, PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE INFORMACIÓN, DE MANERA AUTÓNOMA, PARA ELABORAR INSUMOS DOCUMENTALES QUE SIRVAN DE APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CALDAS EN EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN PRELIMINAR DE INFORMACIÓN NORMATIVA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ORDENANZAL - SIO Y EN LA CONSOLIDACIÓN DOCUMENTAL DE INFORMES DE GESTIÓN DE LA CORPORACIÓN.

Para constancia se firma en Manizales, el 19 del mes de MARZO de 2026.

YEFERSON HERRERA MARIN
CC: 1007694347

Manizales, Caldas 19 de MARZO de 2026

Señores
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CALDAS.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

En aras de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley y para brindar la información respectiva para efectos de aplicación efectiva de la normativa tributaria, declaro que:

1. Soy Residente Fiscal en Colombia (Artículo 10 ET) Si [X] NO [ ]

2. Respecto al IVA soy: (Art. 437 ET) [ ] Responsable N[X]sponsable

3. Tengo contratado o vinculado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad

   SI [ ] NO [X]

4. Soy pensionado [ ]I [x]C

   Resolución de reconocimiento de pensión No. _____(Anexo copia)

5. Para efectos de disminuir la base de retención en la fuente a título de renta sobre mis honorarios (Art 387 ET), me permito certificar las siguientes situaciones y aporto los siguientes documentos:

	DEDUCCIÓN	ANEXOS		FOLIOS
		SI	NO	
a.	Certificado en original o copia legible de pagos efectuados a Empresas de medicina prepagada o seguros en salud o Empresas Administradoras de Salud durante la vigencia fiscal anterior, cuyos beneficiarios sean cónyuge, hijos y /o dependientes (Anexo certificado)		X	
b.	Certificado en original o copia legible de los intereses o corrección monetaria por préstamo para adquisición de vivienda durante la vigencia fiscal anterior (Anexo certificado)		X	
	Deducción por Dependientes Art. 387 ET			

	DEDUCCIÓN	ANEXOS		FOLIOS
		SI	NO	
c.	Hijos del contribuyente que tengan ***HASTA*** 18 años		X	
	Hijos del contribuyente entre los 18 y 23 años, cuando el contribuyente se encuentre financiando su estudio en educación superior en Instituciones certificadas por el ICFES o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.		X	
	Hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia económica originada en factores físicos o psicológicos		X	
	Cónyuge o compañero permanente del contribuyente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o estos sean inferiores a 260 UVT u originada en factores físicos o psicológicos		X	
	Padres y/o hermanos del contribuyente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o estos sean inferiores a 260 UVT u originada en factores físicos o psicológicos		X	
e.	Certificado de la cuenta bancaria para ahorro FC, (Anexo certificado)		X	
f.	Certificado aportes fondo de pensiones *voluntarias*, (Anexo certificado)		X	

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica o el cambio de alguna de las situaciones anteriores, me comprometo a informar.

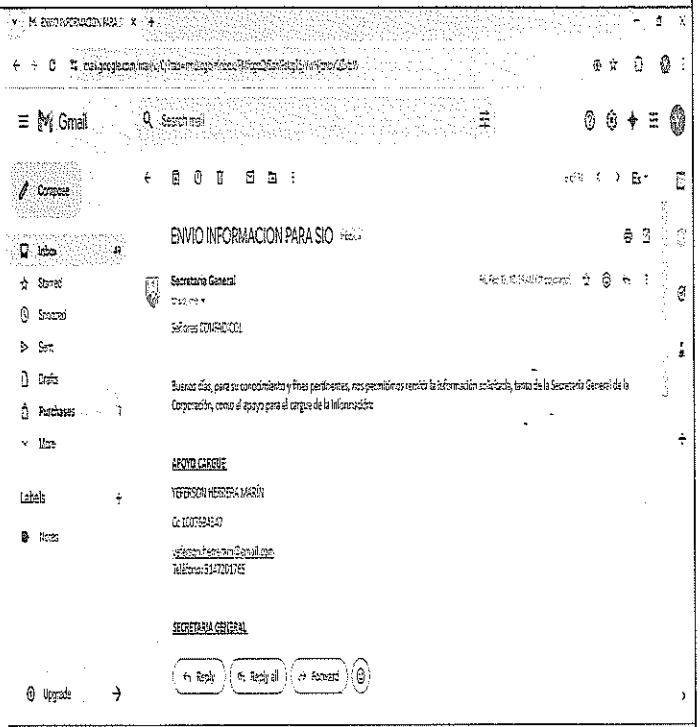
Atentamente,

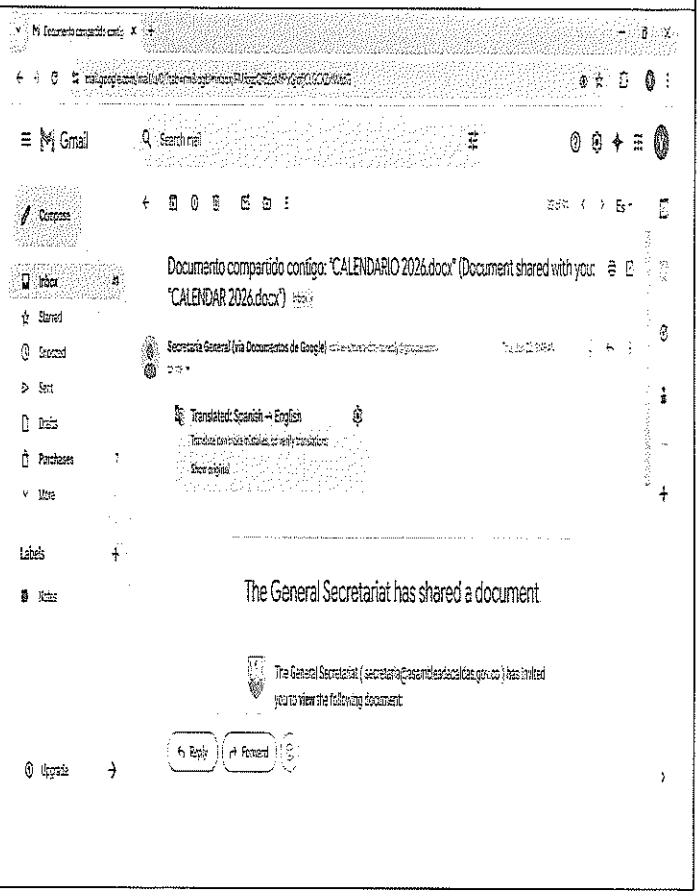
YEFERSON HERRERA MARIN
CC. 1007694347

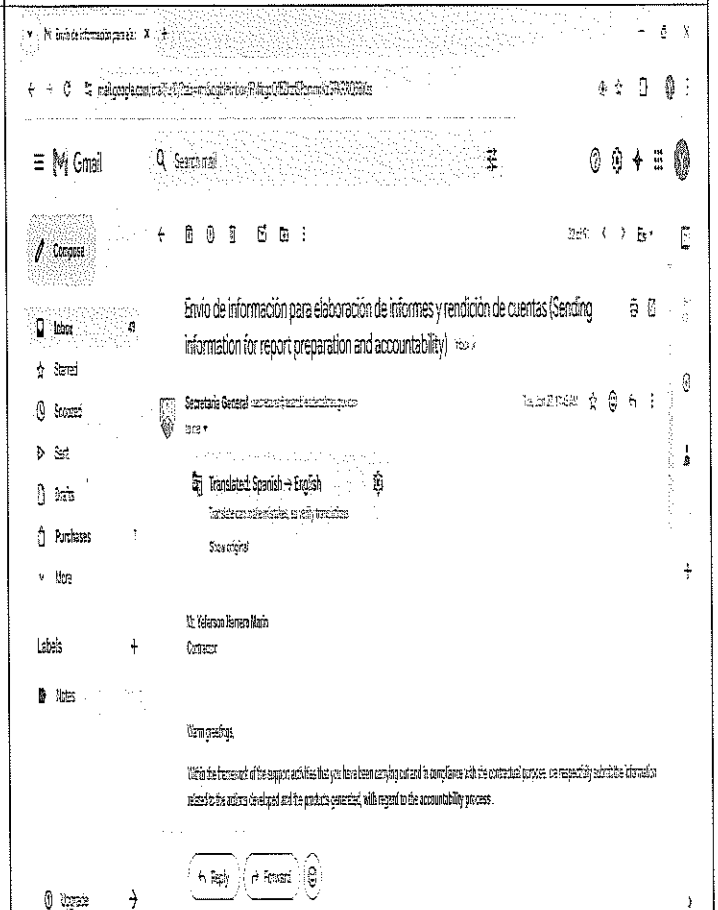
Manizales, 19 de MARZO de 2026
CLAUDIA LILIANA GUZMÁN VÉLEZ
Supervisor contrato ADCCD16-2026
Asamblea Departamental de Caldas

Asunto: Informe de Actividades 01 de 2026, del 22 de ENERO al 22 de FEBRERO del 2026.

Me permito relacionar las actividades en cumplimiento del contrato ADCCD16-2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE INFORMACIÓN, DE MANERA AUTÓNOMA, PARA ELABORAR INSUMOS DOCUMENTALES QUE SIRVAN DE APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CALDAS EN EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN PRELIMINAR DE INFORMACIÓN NORMATIVA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ORDENANZAL - SIO Y EN LA CONSOLIDACIÓN DOCUMENTAL DE INFORMES DE GESTIÓN DE LA CORPORACIÓN.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1.Registrar y verificar información normativa en el SIO conforme a lineamientos definidos por la entidad.	Participación en reunión técnica con CONFADICOL para la actualización de credenciales de acceso a la plataforma SIO. Capacitación funcional para el manejo de la plataforma, especialmente en el módulo de registro y seguimiento de Proyectos de Ordenanza y Ordenanzas. Revisión preliminar de información normativa cargada en el	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	sistema, garantizando coherencia y completitud documental. Resultado: Fortalecimiento en el manejo técnico del sistema y aseguramiento de la correcta administración inicial de la información normativa institucional.	
2.Organizar información requerida para la elaboración de informes de gestión institucional.	Verificación periódica del calendario institucional para articulación de actividades y cumplimiento de cronogramas. Actualización de estrategias orientadas al cumplimiento del Plan de Acción en el marco del proceso de rendición de cuentas. Sistematización de información proveniente de dependencias para su consolidación posterior.	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	Resultado: Mejoramiento en la trazabilidad de actividades institucionales y fortalecimiento del soporte documental para los procesos de rendición de cuentas.	
3.Consolidar insumos documentales para informes de las dependencias y de la Corporación.	Acompañamiento a sesiones extraordinarias, con recopilación y organización de información relevante. Apoyo en la estructuración de documentos requeridos por las distintas dependencias. Clasificación y archivo preliminar de información soporte. Resultado: Disponibilidad oportuna de insumos documentales organizados, facilitando la elaboración de informes institucionales y fortaleciendo la	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	gestión administrativa.	
4.Elaborar matrices, cuadros y reportes de seguimiento documental.	Diseño de estrategias de acompañamiento y seguimiento al Plan de Acción de las dependencias. Elaboración de matrices de control para monitorear avances frente a metas establecidas. Apoyo en procesos de evaluación interna orientados al cumplimiento de objetivos institucionales. Resultado: Optimización de herramientas de control y seguimiento, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión por resultados en la Corporación.	
5.verificar la coherencia entre la información contenida en los archivos físicos digitales e informes	Se realiza la verificación adecuada de cada uno de los archivos con la finalidad de verificar que cada una de las actividades contribuyan	

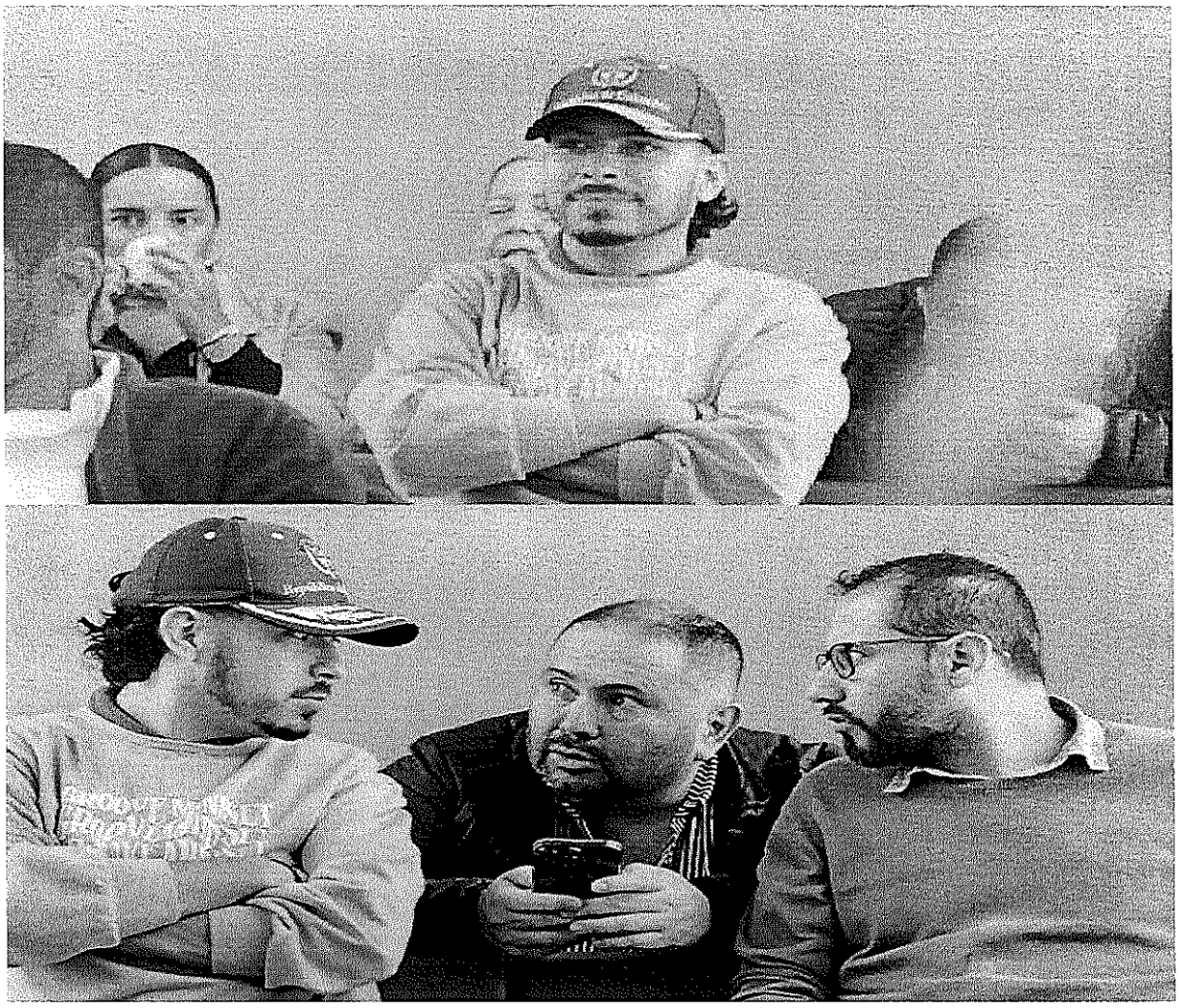
	directamente a la recopilación de la información que reposa en los diferentes archivos	

Otros anexos fotográficos:

Anexo 1: Registrar y verificar información normativa en el SIO conforme a lineamientos definidos por la entidad.



Anexo 2: Apoyo a la gestión.



Atentamente,

YEFERSON HERRERA MARIN
CC: 1007694347

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1007694347 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión:	2026-01	230201	800229739	PROTECCION	1	34	84.100	1.900	86.000
Periodo salud:	2026-01	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	34	65.700	1.500	67.200
Planilla Nro.:	8640593585 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	34	2.800	100	2.900
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	34	0	0	0
Fecha transacción:	2026-03-17	PASENA	899999034	SENA	0	34	0	0	0
Banco:	BANCO DE OCCIDENTE	PAICBF	899999239	ICBF	0	34	0	0	0
Transacción:		PAESAP	899999054	ESAP	0	34	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	34	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 156.100

PAGADO

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1007694347 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-02	230201	800229739	PROTECCION	1	6	280.200	1.100	281.300
Período salud:	2026-02	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	6	218.900	900	219.800
Planilla Nro.:	8640602940 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	6	9.200	100	9.300
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	6	0	0	0
Fecha transacción:	2026-03-17	PASENA	899999034	SENA	0	6	0	0	0
Banco:	BANCO DE OCCIDENTE	PAICBF	899999239	ICBF	0	6	0	0	0
Transacción:		PAESAP	899999054	ESAP	0	6	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	6	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 510.400

PAGADO