	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GPR-FO-05
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	Fecha: 06/09/2021
	Gestión Presupuestal	Versión: 01
	Formato Orden de Pago	Página 1 de 1
ORDEN DE PAGO No. 00000139		

FECHA: 20/02/2026

A FAVOR DE: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR **NIT:** 1090372295-1

CONCEPTO: 2026E-51 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.CUENTA 1/4

REGISTRO PRESUPUESTAL No : 00000060 19/01/2026

NRO.CONTRATO: **TIPO:** CONSTITUCION OP **DURACION:**

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	4,500,000.00

DEDUCCIONES

Codigo	Nombre	Valor Base	%	Valor Retenido
62	Tasa Prodeporte 2.5%	4,500,000	2.50	112,500.00
27	Descuento Estapilla Proancianos 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
28	Descuento Estampillas Procultura 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
29	Descuento Estampilla Prohospital 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
30	Estampilla Prodesarrollo Cientifico 1%	4,500,000	1.00	45,000.00

Total deducciones: 382,500.00

Total a pagar: 4,117,500.00

CONTABILIZACION

CODIGO	NOMBRE	DEBITO	CREDITO
511179-06	Honorarios Contratacion Gestion y Proyectos	4,500,000.00	0.00
240722-08	Descuento Estampilla PRO CULTURA 1%	0.00	45,000.00
240722-09	Descuento Estampilla PROANCIANOS 2%	0.00	90,000.00
240101-01	Bienes y Servicios	0.00	4,117,500.00
240722-12	Descuento Estampilla PRO DESARROLLO	0.00	45,000.00
244024-02	Tasa Pro Deporte 2.5%	0.00	112,500.00
240722-10	Estampilla PRO HOSPITAL 2%	0.00	90,000.00
Total:		4,500,000.00	4,500,000.00

VIGENCIA: 2026

VALOR: CUATRO MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS CON 00/100
M. C/TE.

IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: **SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ**
Apoyo administrativo, financiero y comercial

Revisado contador:

Autorizado

COMPROBANTE EGRESO

Vigencia: 2026 Período: 2 Fecha 24/02/2026 Consecutivo: 00000167

Nombre Tercero: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR

Identificación: 1090372295

Deposito:

Cuenta Bancaria: FONDO GENERAL AHORROS - Nueva - Cuenta de ahorros

OP Cons presupuestal: 00000139 OP Cons No presupuestal:

Numero cheque:

Medio de Pago: TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

Descripción: 2026E-51 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.CUENTA 1/4

Tercero	Concepto	Valor
HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR	Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos	4,500,000.00

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	VALOR BASE	%	VALOR RETENIDO
62	Tasa Prodeporte 2.5%	4,500,000	2.50	112,500.00
27	Descuento Estapilla Proancianos 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
28	Descuento Estampillas Procultura 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
29	Descuento Estampilla Prohospital 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
30	Estampilla Prodesarrollo Cientifico 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
Total deducciones:				382,500.00

CONTABILIZACION

CODIGO	NOMBRE	DEBITO	CREDITO
240101-01	Bienes y Servicios	4,117,500.00	0.00
190803-30	Fondo General Cuenta de Ahorros 260564323 - Nueva	0.00	4,117,500.00
Total:		4,117,500.00	4,117,500.00

TOTAL 4,117,500.00
RETENCION 0.00
NETO 4,117,500.00

Elaboro: LIBIA LICETH BOJAJA MURILLO
APOYO TESORERIA

Reviso: 
CONTADOR

Aprobo: 
IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y
 COMERCIAL
 Gestión de Tesorería
 Formato lista de chequeo de documentos para
 cuentas de cobro



Rad No. 2026-133-000712-2
 2026-02-19 17:32 -EJSVEN IANI
 Destino: OFICINA ADMINISTRATIVA
 Rem D: HAMILTON RICARDO
 Asunto: CUENTA DL COBRO
 EIS Cúcuta
 20261330007122

DATOS GENERALES		
Nombre: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR	1090372295-1	
Fecha: 19-02-2026	Teléfono: 304-630-8587	N° Pago: 1 DE 4

DOCUMENTACIÓN		SI	NO	N/A
1	GTS-FO-03 Formato lista de chequeo de documentos para cuentas de cobro	/		
2	Factura o cuenta de cobro	/		
3	GTS-FO-02 Formato Certificación disminución base de retención en la fuente (Solo para Personas Naturales) .	/		
4	Certificado de información tributaria para la depuración de la base para el cálculo de la Retención en la Fuente art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 de 2016). (Solo para Personas Naturales) .	/		
5	GCT-FO-18 Formato Certificación de cumplimiento e informe de actividades persona natural o jurídica firmado.	/		
6	GAC-FO-011 Informe ejecutivo de obra y consultoría			/
7	GAC-FO-012 Informe ejecutivo de interventoría			/
8	GPS -FO -007 Formato informe ejecutivo de interventoría contrato OJ-008			/
9	GTH-FO-05 Formato Registro de Inducción y Reinducción (únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano	/		
10	GTH-FO-27 Formato Evaluación de Inducción y Reinducción (únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano	/		
11	Certificación del curso de la función pública de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción y Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG primer módulo (únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano	/		
12	Planilla de aportes de sistema general de seguridad	/		
13	Certificación expedida por el revisor fiscal o contador público; anexando fotocopia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y Antecedentes de la Junta Central de Contadores de quien firma la certificación. (Solo para Personas Jurídicas)			/
14	Certificación bancaria actualizada de la vigencia (únicamente en la primera cuenta)	/		
15	Fotocopia del documento de identidad (únicamente en la primera cuenta)	/		
16	Registro único tributario (RUT) en caso de ser consorcio y uniones temporales adjuntar rut de quienes lo conforman (únicamente en la primera cuenta)	/		
17	Documento de participación de quienes conforman los consorcios y uniones temporales (únicamente en la primera cuenta)			/
18	Cámara de comercio (Personas Jurídicas) (únicamente en la primera cuenta)			/
19	Certificado de disponibilidad presupuestal CDP (únicamente en la primera cuenta)	/		
20	Registro presupuestal RP (únicamente en la primera cuenta)	/		
21	GTS-FO-07 Formato entrega de bienes y actividades (únicamente en la última cuenta)			/

VB Supervisor	Contratasta	Apoyo Administrativo, financiero y comercial

Cúcuta, 19 febrero 2026

CUENTA DE COBRO 1

**La Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta S.A. E.S.P.
EIS CÚCUTA S.A. E.S.P.
Nit. 890.500.529-9**

DEBE A:

**HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
1.090.372.295 - 1**

LA SUMA DE:

**CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M. C/TE.
(\$4.500.000,00)**

POR CONCEPTO DE: Honorarios dentro del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales **OJ-CD-043-2026** y **Contrato No. 041-2026**, cuyo objeto es: *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES DE CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS"*; por la ejecución de las actividades pactadas en el periodo comprendido entre el 20 de enero al 19 de febrero de 2026.

Cordialmente



HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
CEDULA N°: 1.090.372.295 de Cúcuta
Celular 304-630-8587

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GTS-FO-02
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y COMERCIAL	Versión: 01
	Gestión de Tesorería	Fecha: 26/10/2021
	Formato Certificación disminución base de retención en la fuente	Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN DISMINUCIÓN BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

SELECCIONE CON UNA (X)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DECRETO 1273 DE 2018	DECRETO 2271 DE 2009
<p>En atención a lo previsto en el parágrafo primero del artículo 1.2.4.1.16 del Decreto 1625 de 2016, bajo la gravedad de juramento certifico que el valor de la siguiente factura o documento equivalente corresponde al ___% del valor total de mis ingresos percibidos en el periodo de <u>Periodo de cotización de 20__</u> y que sobre ellos realizaré los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes al periodo de <u>Periodo cotización de 20__</u>, por valor total de <u>valor en letra (\$_____)</u>, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.</p>	<p>En atención a lo previsto en el parágrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, bajo la gravedad del juramento, certifico que el valor de la siguiente factura o documento equivalente corresponde al 100% del total de mis ingresos percibidos en el periodo de los meses de enero y febrero de 2026 y que sobre el 40% de ellos realicé los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión correspondiente al periodo enero y febrero de 2026 de acuerdo con la PILA N° 4638724037 y 4643529854 del mes de enero, PILA N° 4639373106 y 4643530909 mes de febrero adjunta.</p>
<p>Factura o Documento Equivalente N° 1 de 4</p> <p>Fecha: 19/02/2026</p> <p>Valor: cuatro millones quinientos mil pesos M/C (\$4.500.000.00),</p>	
<p>Por lo anterior, solicito disminuir la base de retención en la fuente a título del Impuesto sobre la Renta en el monto total del aporte que efectuaré al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.</p>	<p>Por lo anterior solicito disminuir la base de retención en la fuente a título del impuesto sobre la Renta.</p>

Atentamente,

Nombre: **HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR**

CC: 1.090.372.295 DE CÚCUTA

FIRMA: 

Fecha: 19/02/2026

CERTIFICADO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA LA DEPURACIÓN DE LA BASE PARA EL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE ART. 383, 387, 388 ESTATUTO TRIBUTARIO (ART. 1.2.4.1.6. Y SIGUIENTES DEL DECRETO 1625 DE 2016)

Con el fin de aportar la información necesaria para la depuración de mis ingresos por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria para determinar la retención en la fuente aplicable, me permito certificar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

Yo, Hamilton Ricardo Yáñez Salazar, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1090372295, dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 383 del Estatuto Tributario, como persona actualmente residente en Colombia y en la ejecución de la Orden de Servicios ó Contrato No .041 De 2026, certifico que:

1. Que de conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el parágrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016: se tomarán costos o deducciones asociados a las de rentas percibidas.

SI NO

2. (Opcional) Solicitar que me sea aplicada una tarifa de retención en la Fuente, superior a la establecida, así: %

3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 387 del Estatuto Tributario, para efectos de disminución en la Retención en la fuente estoy anexando certificado de:

- Intereses de Vivienda ó Leasing habitacional
- Medicina prepagada o Póliza de salud
- Cuentas AFC

Para intereses de vivienda o leasing habitacional informo que mi participación es del ___%


4. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1607 de 2012, tengo personas dependientes: SI NO

Certifico que los documentos que presento del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión, ARL y voluntarios AFC, medicina prepagada, intereses de vivienda o costo financiero de Leasing habitacional, deducción de dependientes, cumplen con los requisitos de monto y periodicidad establecidos en las normas vigentes, y los ingresos corresponden al Contrato suscrito con la **EIS CUCUTA SA ESP** y que éstos no han sido ni serán presentados a otra entidad.

En constancia de lo anterior firmo en san José de Cúcuta, a los 19 días del mes febrero del año 2026


Nombre: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR

Cedula de ciudadanía: 1090372295 de Cúcuta

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-FO-18
	GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 03
	Gestión Contractual	Fecha: 30/01/2025
	Formato Certificación de Cumplimiento e Informe de Actividades Persona Natural o Jurídica	Página 1 de 7

PAGO 1 DE 4 PAGOS

Periodo: 20 de enero al 19 de febrero	Valor Cobrado: \$ 4.500.000
---------------------------------------	-----------------------------

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

N° Contrato: 041-2026	Clase de Contrato: contrato prestación de servicios
Nombre del Contratista: Hamilton Ricardo Yáñez Salazar	
Persona Natural: <input checked="" type="checkbox"/> Persona Jurídica: <input type="checkbox"/>	NIT: 1090372295-1
Objeto Contractual: 2026E.51 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES DE CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS"	
Forma de pago: Transferencia Bancaria	
Rubro Presupuestal: 2.1.2.02.02.-008 Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Producción Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Órdenes de Prestación de Servicio Técnicos de Campo	Responsable de IVA: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
Disponibilidad Presupuestal: 00000068 19/01/2026	Registro Presupuestal: 0000060 19/01/2026

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del Supervisor: Carlos Arturo Osorio Jaimes	
Proceso o subproceso:	Cargo: Subgerente

3. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (Marque con una X)


La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.	x
El o (la) contratista se acogió al decreto 1273 de 2018, pagando la seguridad social mes vencido. (Según aplique).	






CONCEPTO	ENTIDAD	PLANILLA N°.	PERIODO	VALOR
PENSION	COLPENSIONES	4638724037 - 4643529854	enero	\$ 288.000 / \$ 7.800
		4639373106 / 4643530909	febrero	\$ 288.000 / \$ 7.900
SALUD	COOSALUD	4638724037 - 4643529854	enero	\$ 225.000 / \$ 6.100
		4639373106 / 4643530909	febrero	\$ 225.000 / \$ 6.200
A.R.L.	POSITIVA	4638724037 - 4643529854	enero	\$ 43.900
		4639373106 / 4643530909	febrero	\$ 43.900

NOTA: Si es persona Jurídica: se deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de seguridad social durante los últimos seis meses, mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su ausencia por el contador público; anexando fotocopia de la cédula de ciudadanía y tarjeta profesional.

4. SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

CONCEPTO	
Valor inicial del contrato	\$ 18.000.000
Valor Adicional o ajuste 1(Cuando aplique)	
Valor Adicional o ajuste (Cuando aplique)	
Valor Total del Contrato (suma del valor inicial + ajuste)	\$ 18.000.000
Valor Pagado (suma de los valores pagados a la fecha)	
Valor Cobrado en el presente informe	\$ 4.500.000
Valor total ejecutado (suma del valor pagado y el valor cobrado en el periodo)	\$ 4.500.000
Valor saldo por ejecutar	\$ 13.500.000

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-FO-18
	GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 03
	Gestión Contractual	Fecha: 30/01/2025
	Formato Certificación de Cumplimiento e Informe de Actividades Persona Natural o Jurídica	Página 2 de 7

5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
Actividades Específicas del contrato o productos entregables (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	Descripción y evidencia (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente las actividades realizadas en el periodo y la evidencia presentada).	
1	<p>Apoyar la actualización, depuración y análisis del registro de pilas públicas, incluyendo su localización, estado general, coherencia con los instrumentos de ordenamiento territorial y la aplicación de esquemas diferenciales, elaborando insumos técnicos y matrices de análisis para la toma de decisiones institucionales.</p>	<p>El día 26 de enero, se realiza la actualización, depuración y análisis del registro de pilas públicas, incluyendo su localización, estado general, coherencia con los instrumentos de ordenamiento territorial y la aplicación de esquemas diferenciales, elaborando insumos técnicos y matrices de análisis para la toma de decisiones institucionales.</p> 
2	<p>Apoyar al supervisor del contrato en la planeación, seguimiento administrativo y consolidación de información relacionada con la ejecución del Contrato de Operación No. 030 de 2006 y su interventoría, especialmente en la elaboración de reportes, resúmenes ejecutivos y documentos asociados al Plan de Obras de Inversión – POI del año 2026, en el marco del cierre contractual.</p>	<p>Del 20 de enero al 19 de febrero se realiza el Apoyo al supervisión del contrato en la planeación, seguimiento administrativo y consolidación de información relacionada con la ejecución del Contrato de Operación No. 030 de 2006 y su interventoría, especialmente en la elaboración de reportes, resúmenes ejecutivos y documentos asociados al Plan de Obras de Inversión – POI del año 2026, en el marco del cierre contractual.</p> 
3.	<p>Realizar el seguimiento documental y la trazabilidad de la correspondencia asociada al contrato de operación, la interventoría, comités, mesas de trabajo y demás instancias de coordinación interinstitucional, apoyando la elaboración de actas, matrices de compromisos, cronogramas y reportes de seguimiento relacionados con el POI 2026.</p>	<p>El día 3 de febrero se realiza participación en reunión, para el seguimiento documental y la trazabilidad de la correspondencia asociada al contrato de operación, la interventoría, comités, mesas de trabajo y demás instancias de coordinación interinstitucional, apoyando la elaboración de actas, matrices de compromisos, cronogramas y reportes de seguimiento relacionados con el POI 2026.</p> 
4	<p>Apoyar el seguimiento a los componentes del sistema pluvial a cargo del operador, conforme a la información reportada por la interventoría y el operador, en lo relacionado con el cumplimiento del cronograma de limpieza, sin intervenir en actividades operativas o de mantenimiento físico.</p>	<p>El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS CAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Cuberos López.</p>  

El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Box Coulvert. Loma de Bolívar




El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador San José








El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Colector de Ladrillo de Carora




El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de ciudad Jardín tramo 1 y 2




El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, para evidenciar conexiones erradas, canal Pluvial, Sector Guadalupe, Sector Villa Paz, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Sevilla. Tramo 1, tramo 2 y tramo 3

	  <p>El día 28 de enero, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, para evidenciar conexiones erradas, canal Pluvial, Sector Guadalupe, Sector Villa Paz, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Claret tramo 1, 2 y 3</p>
<p>5. Apoyar la ejecución y evaluación de estrategias de educación y sensibilización ambiental dirigidas a comunidades, instituciones educativas y grupos de interés, incluyendo el fortalecimiento del programa institucional CÁTEDRA DEL AGUA, bajo las directrices de la Entidad.</p>	<p>El día 16 de febrero, se realiza el apoyo a la la ejecución y evaluación de estrategias de educación y sensibilización ambiental dirigidas a comunidades, instituciones educativas y grupos de interés, incluyendo el fortalecimiento del programa institucional CÁTEDRA DEL AGUA, bajo las directrices de la Entidad.</p> 
<p>6. Apoyar la atención técnica y documental de requerimientos de entes de control, autoridades administrativas y judiciales, relacionados con pilas públicas, esquemas diferenciales, derecho al agua y gestión ambiental, elaborando insumos técnicos de soporte.</p>	<p>No se ha recibido lineamientos para esta actividad</p>
<p>7. Apoyar la consolidación y análisis de información relacionada con PQRS asociadas a comunidades beneficiarias de pilas públicas y esquemas diferenciales, generando reportes y alertas para la toma de decisiones institucionales.</p>	<p>El día 5 de febrero, se realiza la respuesta a un PQR con traslado a secretaria de Infraestructura de la Alcaldía Municipal</p> 
<p>8. Apoyar la organización, sistematización y cargue de información en los sistemas institucionales de gestión documental, conforme a las Tablas de Retención Documental y lineamientos internos, garantizando la trazabilidad de la información asociada al contrato de operación y la gestión ambiental.</p>	<p>Del 20 al 19 de febrero se Apoya la organización, sistematización y cargue de información en los sistemas institucionales de gestión documental, conforme a las Tablas de Retención Documental y lineamientos internos, garantizando la trazabilidad de la información asociada al contrato de operación y la gestión ambiental.</p>



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código: GCT-FO-18

GESTIÓN JURÍDICA


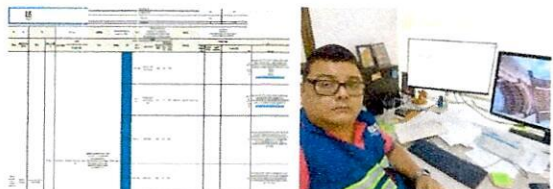
Versión: 03


Gestión Contractual

Fecha: 30/01/2025

Formato Certificación de Cumplimiento e Informe de Actividades Persona Natural o Jurídica

Página 5 de 7

	
9. Colaborar la elaboración de informes técnicos, ambientales y estratégicos que deban ser presentados ante instancias internas y externas, en los diferentes temas que apoya.	<p>El día 16 de febrero, se realiza la Colaboración la elaboración de informes técnicos, ambientales y estratégicos que deban ser presentados ante instancias internas y externas, en los diferentes temas que apoya</p> 
10. Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que sean asignadas por el Supervisor del contrato, siempre que no correspondan a funciones operativas, de mantenimiento o de ejecución directa propias de los trabajadores oficiales.	<p>No se ha recibido lineamientos para esta actividad</p>
<p>Nota: Adicional a la información anterior, recuerde que se deben anexar todas las evidencias que fueran presentadas al supervisor para la certificación del cumplimiento de actividades.</p>	
<p>LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO: En el periodo citado realizó desplazamientos para el cumplimiento de sus obligaciones SI ____ NO <u>X</u> ____</p>	
<p>En caso afirmativo relacione los desplazamientos indicando cuales fueron legalizados y cuales se encuentran en trámite.</p>	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-FO-18
	GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 03
	Gestión Contractual	Fecha: 30/01/2025
	Formato Certificación de Cumplimiento e Informe de Actividades Persona Natural o Jurídica	Página 6 de 7

6. SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR (Espacio para ser diligenciado por el supervisor del Contrato)

En este espacio el supervisor debe evaluar el desempeño del contratista frente a los requisitos contractuales de productos o servicios contratados.

FACTORES A EVALUAR	CALIFICACION		
	SIEMPRE (2) Cumple satisfactoria todos los requisitos establecidos en el contrato	CASI SIEMPRE(1) Cumple con falencia los requisitos establecidos en el contrato	NUNCA (0) El contratista no cumple con los requisitos establecidos en el contrato
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con eficacia los objetivos, requisitos y alcance determinados en el contrato?	2		
2. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	2		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
3. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	2		
4. ¿Cumple con las actividades asignadas por el supervisor del contrato?	2		
INTERACCIÓN CON LA EMPRESA			
5. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	2		
6. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?	2		
7. ¿Demuestra dominio y aplicación de los temas y/o herramientas que la Empresa le ha compartido (Inducciones, capacitaciones, jornadas de sensibilización entre otros)?	2		
8. ¿Cumple y contribuye eficazmente con los requerimientos ambientales establecidos por el sistema de gestión ambiental?	2		
9. ¿Cumple y contribuye eficazmente con los requerimientos del sistema de gestión de calidad?	2		
	0	0	0
Calificación total: (Es la sumatoria de todas las calificaciones obtenidas)	18		

RANGOS DE EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR

EXCELENTE (SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 15 y 18 se cumple a cabalidad.

BUENO (CASI SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 12 y 14 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.

MALO (NUNCA): Cuando el puntaje es inferior a 12 para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen o no se cuenta más con el proveedor

Observaciones: Cuando el contratista no aplica se califica con puntaje 2

Compromisos:

7. VERIFICACIÓN – CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA, TÉCNICAS Y LEGALES



EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
DE CÚCUTA S.A. E.S.P.

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

GESTIÓN JURÍDICA

Gestión Contractual

Formato Certificación de Cumplimiento e Informe
de Actividades Persona Natural o Jurídica

Código: GCT-FO-18

Versión: 03

Fecha: 30/01/2025

Página 7 de 7

Cumplimiento: Los anexos aportados por el contratista dan cuenta del cumplimiento durante el periodo entre el 20 de enero al 29 de febrero del contrato 041-2026.

El contratista cumplió con sus obligaciones contractuales con calidad y oportunidad, presentó los informes que le fueron solicitados.

Se verificó que los pagos de seguridad social y estampillas, corresponden a los porcentajes establecidos por la normatividad vigente

Teniendo en cuenta lo anterior se autoriza el pago de la suma de \$4.500.000 M/CTE a los 19 días del mes de febrero de 2025

Nota. Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados, seguirán las políticas de publicación conforme a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.7. Y artículo 2.1.1.2.1.8. Del Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015.



CONTRATISTA



SUPERVISOR DE CONTRATO



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**




DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA																					
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	HAMILTON RICARDO YANEZ YANEZ SALAZAR							109037205	NÚMERO PLANILLA:	4638724037		TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES		2026	PERÍODO COTIZACIÓN OTROS:	MAYO		2026	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MAYO		2026	DÍAS DE MORA:	0		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995433285	
CL 6VN 7 E 24 CEBIA 2	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER							589233	FECHA PAGO (aaaa/mm/ds):	2026/01/15																			
		TELÉFONO:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act																												
		CLASE APORTANTE:																													
		ACTIVIDAD ECONOMICA:																													
		ÚNICO																													

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	CÓDIGO	NOMBRE		EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 280.200	EP5042	EP5042 - COOSALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900
SUBTOTALES:																									

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	CÓDIGO	NOMBRE		EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
EP5042	EP5042 - COOSALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	EP5042	EP5042 - COOSALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900
SUBTOTALES:																									

DATOS DEL COTIZANTE										LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES										PARAFISCALES																											
N° IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLABORANDO EN PAGO DE TRIBUTARIA	ING	BET	LDE	LMA	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VST	IRP	ADMIN	IBIC	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				PARAFISCALES							
																								COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTES	ADMIN	IBIC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTES	ADMIN	IBIC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTES	IBIC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU			
09037205	YANEZ SALAZAR HAMILTON RICARDO	INDEPENDI		\$ 1.750.000		NO																25-14 COLPENSIONES	1.750.000	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.200	EP5042 - COOSALUD	1.750.000	\$ 218.900	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 499.100

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-FO-07
	GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 01/02/2024
	Gestión Contractual	Versión: 02
	Formato Acta de Inicio	Página: 1 de 1


ACTA DE INICIO

CONTRATISTA:	HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
IDENTIFICACIÓN:	NIT No. 1.090.372.295-1
OBJETO:	2026E-51 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS
CLASE ADJUDICACIÓN:	Contratación Directa
FECHA DE INICIACIÓN:	20-enero-2026
FECHA FINALIZACIÓN:	19-mayo-2026
PLAZO INICIAL:	4 Meses
VALOR INICIAL:	\$18,000,000.00
FORMA DE PAGO:	CUATRO (4) PAGOS MENSUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE. (\$4,500,000.00) CADA UNO
SUPERVISOR:	DIEGO FERNANDO MORA ARANGO
CDP:	Número 00000068 expedido el 19-ene-2026
RUBROS PRESUPUESTALES:	2.1.2.02.02.-008 - Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion
CRP:	Número 00000060 expedido el 19-ene-2026

En San José de Cúcuta, a los 20-ene-2026, se hicieron presentes en las instalaciones de la EIS CÚCUTA SA E.S.P. DIEGO FERNANDO MORA ARANGO - GERENTE en calidad de Supervisor, y HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR en calidad de Contratista del contrato de prestación de servicios Profesionales No. 041-2026, para dar inicio al contrato suscrito entre las partes.

Para constancia se firma la siguiente acta por quienes intervinieron.



DIEGO FERNANDO MORA ARANGO
 Supervisor


HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
 Contratista

Proyectó aspecto jurídico: Carolina Florez Gavilan
 Contratista - Oficina De Control Interno Disciplinario, Juridica Y Pqrs

Revisó aspecto jurídico: Lisbeth Katherine Pacheco Sierra
 Líder en Contratación

Aprobó: Richard Alberto Diaz Rodríguez
 Jefe de Control Interno Disciplinario Jurídica y PQRS

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GPR-FO-03
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	Fecha: 06/09/2021
	Gestión Presupuestal	Versión: 01
	Formato Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Página 1 de 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 00000068

Fecha : 19/01/2026

**EL JEFE DE LA DIVISION DE PRESUPUESTO CERTIFICA:
QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCION PRESUPUESTAL MUESTRAN SALDOS DE APROPIACION
PARA RESPALDAR EL SIGUIENTE COMPROMISO:**

Detalle modificacion presupuestal :

2026E-51 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:


RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	18,000,000.00
Valor total :		18,000,000.00

VIGENCIA: 2026

VALOR: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE.

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE:

FUNCIONARIO: DIEGO FERNANDO MORA ARANGO
CARGO: GERENTE
DEPENDENCIA: GERENCIA
DOCUMENTO DE SOLICITUD: SOLICITUD



IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ
Apoyo administrativo, financiero y comercial

**LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:**

HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR identificado con Cédula Ciudadanía **1090372295** registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CUCUTA SA ESP
Tipo y Número de Documento	NIT 890500529
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2026/01/20
Estado de Afiliación	Activo
Tipo de Vinculación	Independiente
Fecha de Inicio del Contrato	2026/01/19
Fecha Fin del Contrato	2026/05/19
Código Actividad Económica Principal	3360001
Clase de Riesgo	3
Fecha de Retiro	2026/05/19

Esta certificación se expide a los 2026/01/22.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.


Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 800.011.159-9 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensor@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502.
Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.
Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

**LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS**

 <small>EMPRESA DE SERVICIOS AL CADAFELADO BOGOTÁ S.A.S.</small>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GPR-FO-04
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	Fecha: 06/09/2021
	Gestión Presupuestal	Versión: 01
	Formato Registro Presupuestal.	Página 1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 00000060

FECHA: 19/01/2026

A FAVOR DE: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR NIT; 1090372295

COMPROMISO 2026E-51 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS

DISPONIBILIDAD: 00000068 PROCESO CONTRACTUAL OJ-CD-043-2026

No. CONTRATO : 041-2026 TIPO: CONSTITUCION CRP - Duración:

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	18,000,000.00
	Programacion de Pagos	
	Enero: 4,500,000.00	
	Febrero: 4,500,000.00	
	Marzo: 4,500,000.00	
	Abril: 4,500,000.00	
	Liberación :	0.00
	Valor total :	18,000,000.00

VIGENCIA: 2026

VALOR: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE.


 IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
 JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ
Apoyo administrativo, financiero y comercial

REPUBLICA DE COLOMBIA
 IDENTIFICACION PERSONAL
 CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.090.372.295**

YAÑEZ SALAZAR
 APELLIDOS

HAMILTON RICARDO
 NOMBRES

HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
 FIRMA




INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **14-OCT-1986**

CUCUTA
 (NORTE DE SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.78 **A+** **M**
 ESTATURA G.S. RH SEXO

20-OCT-2004 CUCUTA
 FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Beatriz Rengifo Lopez
 REGISTRADORA NACIONAL
 ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ



P-2500100-57142653-M-1090372295-20051128 04114 05332B 02 992719383

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14983436927



(415)7707212489984(8020) 000001498343692 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 9 0 3 7 2 2 9 5

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Cúcuta

14. Buzón electrónico

7

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

1 0 9 0 3 7 2 2 9 5

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1

29. Departamento

Norte de Santander

5

30. Ciudad/Municipio

Cúcuta

0 0 1

31. Primer apellido

YAÑEZ

32. Segundo apellido

SALAZAR

33. Primer nombre

HAMILTON

34. Otros nombres

RICARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1

39. Departamento

Norte de Santander

5

40. Ciudad/Municipio

Cúcuta

0 0 1

41. Dirección principal

CL 6 C N 7 E 24 BRR CEIBA II

42. Correo electrónico

hamilyanez@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

5 8 8 9 2 3 3

45. Teléfono 2

3 0 0 3 9 5 5 9 3 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

7 1 1 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 0 8 0 3 0 3

Actividad secundaria

48. Código

8 5 2 3

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 0 0 2 0 1

Otras actividades

50. Código

8 4 1 2

1 2

51. Código

2 2 1 3

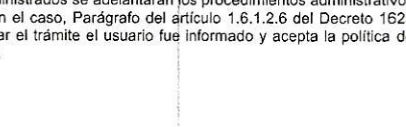
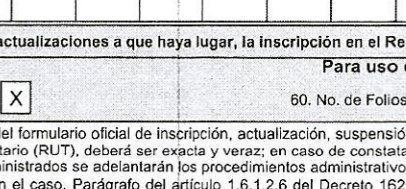
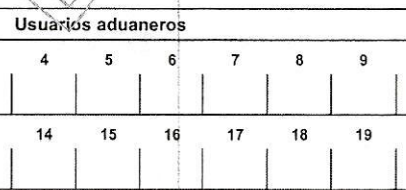
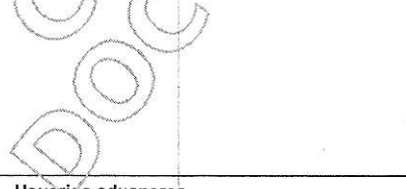
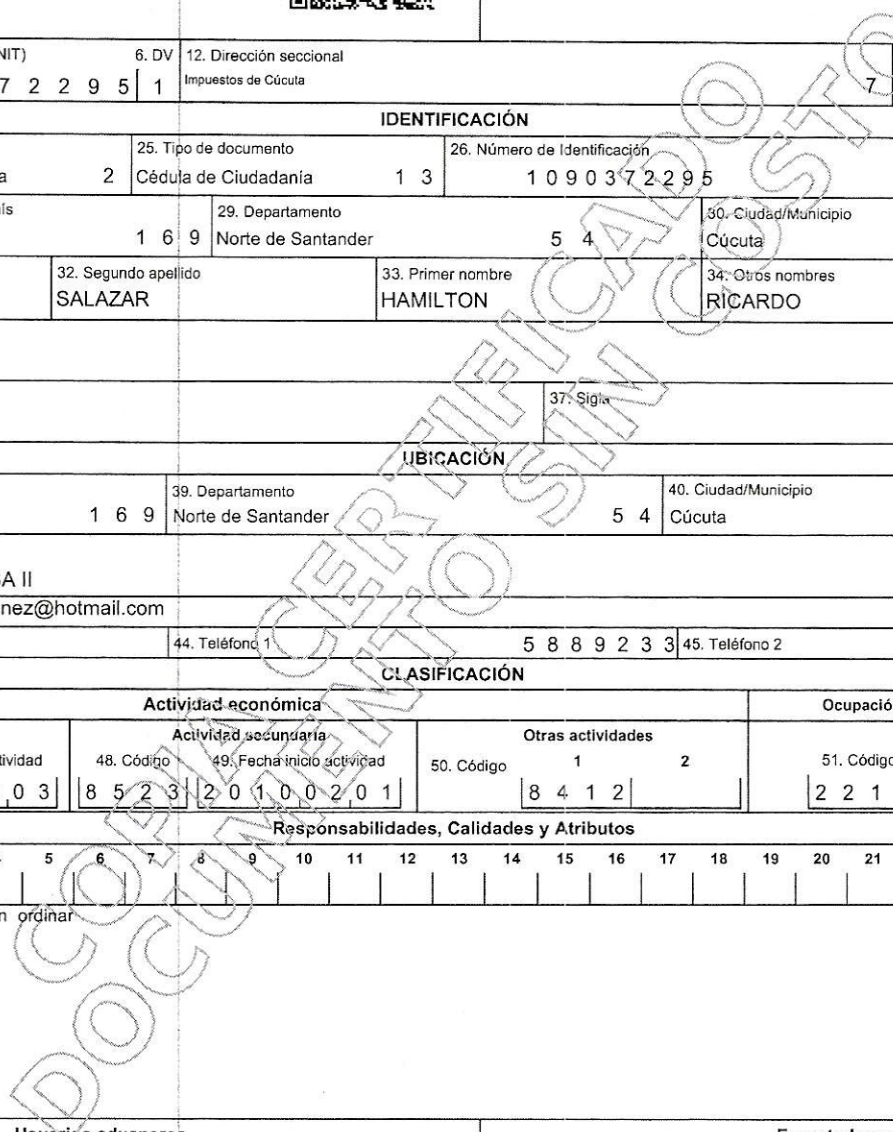
52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA



Certificado Bancario

Jueves, 19 de enero de 2026

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR identificado(a) con CC 1090372295, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	82050443791	2015/11/03	CXC PENDIENTES

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

 **Bancolombia**