

|                                                                                   |                                               |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código:</b> A-GJ-P03-M01-F09 |
|                                                                                   |                                               | <b>Versión:</b> 01              |
|                                                                                   |                                               | <b>Fecha:</b> 23/10/2025        |

**TELEVISION REGIONAL DEL ORIENTE LTDA – CANAL TRO**  
**NIT 807.000.294-6**  
**DEBE A**

**REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DEL:** 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026

**CONTRATO No.** 117 DEL 22 DE ENERO DE 2026

**NOMBRE DEL COTRATISTA:** ANYELO SOTO CONTRERAS **CEDULA No.** 13.723.496 DE BUCARAMANGA

**FECHA INICIO CONTRATO:** 23 DE ENERO DE 2026 **FECHA TERMINACION CONTRATO:** 31 DE JULIO DE 2026

**AFILIADO A RIESGOS LABORALES:** SI ☒ NO ☐

**LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:** FLORIDABLANCA, SANTANDER

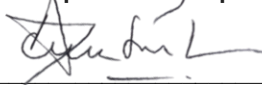
**OBJETO DE CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES COMO DIRECTOR GENERAL PROYECTO ESPECIALISTA EN CASA, APROBADO POR LA RESOLUCION 00015 DEL FUTIC

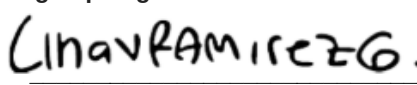
**VALOR MENSUAL DE CONTRATO:** CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$5.000.000)

| ACTIVIDADES EJECUTADAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                      | <b>REALIZAR CONSEJO DE REDACCIÓN PARA ELEGIR LOS TEMAS A DESARROLLAR:</b> Realicé los consejos de redacción para elegir los temas a desarrollar en el programa “Especialista en Casa” durante el mes de FEBRERO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2                      | <b>ELABORAR CONTINUIDAD Y REMITIR ANTES DE LA EMISIÓN DE LOS PROGRAMAS A LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRODUCCIÓN Y A LA DIRECCIÓN COMERCIAL PARA SU APROBACIÓN Y POSTERIORMENTE REMITIR AL PRODUCTOR ASOCIADO AL PROYECTO PARA EL SEGUIMIENTO DE EDICIÓN DEL CONTENIDO QUE FORMA PARTE DE LOS PROGRAMAS:</b> Elaboré la continuidad y compartí antes de la emisión de los programas a la dirección de Programación y Producción para su aprobación y posteriormente remití a la productora del proyecto para el seguimiento de edición del contenido que forma parte del programa “Especialista en Casa”. |
| 3                      | <b>ARMAR EL ESQUEMA DE TRABAJO DEL EQUIPO DE REALIZACIÓN Y REMITIR AL PRODUCTOR PARA ASIGNACIÓN DEL PERSONAL DE POSPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN. (CAMARÓGRAFOS, EDITORES Y GRAFICACIÓN, PERSONAL MÁSTER DE PRODUCCIÓN):</b> Armé el equipo de trabajo, remití al productor encargado para la asignación del personal y estuve al frente del equipo designado.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4                      | <b>ENTREGAR LAS DIRECTRICES A PRODUCCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PIEZAS AUTO PROMOCIONALES DE LOS PROGRAMAS DIARIAMENTE SE DEBERÁ ENTREGAR COMO MÍNIMO UNA PIEZA:</b> Entregué las directrices a los editores para la realización de las piezas promocionales del programa Especialista en Casa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5                      | <b>VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA CRC, DERECHOS DE AUTOR Y AUTORIZACIÓN DE USO DE MÚSICA COMERCIAL EN LOS CONTENIDOS QUE SE RUEDEN DURANTE LA EMISIÓN DE LOS PROGRAMAS, DE NO CUMPLIR CON LA NORMATIVA ESTARÁ EXPUESTO A ASUMIR FINANCIERAMENTE LOS COSTOS DE LAS SANCIONES GENERADAS POR LOS ENTES REGULADORES DE LAS MISMAS:</b> Velé por el cumplimiento de la normatividad establecida por la CRC, Derechos de Autor y autorización de uso de música Comercial en los contenidos.                                                                                      |
| 6                      | <b>RESTITUIR AL SUPERVISOR EL CARNÉ UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO:</b> N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7                      | <b>EN CASO DE PÉRDIDA DE EQUIPOS A SU CARGO Y DE PROPIEDAD DEL CANAL EL CONTRATISTA DEBERÁ ASUMIR EL COSTO DE ESTE, INTERPONIENDO LA RESPECTIVA DENUNCIA:</b> N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8                      | <b>LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE SU SUPERVISOR Y TENGA RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.:</b> N/A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**PARA EFECTOS DEL PAGO CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS No. 79327449341 DE BANCOLOMBIA**

**NOTA:** Certifico que: No he contrata o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad por la cual realizo este cobro. Por tal motivo solicito la aplicación de retención en la fuente por concepto de ingresos por honorarios o compensación por servicios personales prestados según parágrafo 2 del artículo 383 de Estatuto Tributario.

  
 Firma Contratista

  
 V°B° del Supervisor del contrato

**Fecha Presentación:** 18 de MARZO de 2026.